

คณะกรรมการและคณะทำงาน โครงการสำนักงานสีเขียว ของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2566 ตามคำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 53/2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566
2. แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ 104/2566 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

คณะกรรมการดำเนินโครงการ 'โครงการสำนักงานสีเขียว Green Office'

ประธานกรรมการ
นายประสิทธิ์ เกิดโต
รองผู้อำนวยการ สายบริหาร

คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่

- กำหนดนโยบาย กำหนดมาตรการ กำหนดขอบเขตพื้นที่ และกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของโครงการสำนักงานสีเขียว
- ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาเพื่อให้การดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว เป็นไปตามนโยบาย และแนวทางตามที่กำหนดไว้
- กำกับและติดตาม เฝ้าระวังการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการสำนักงานสีเขียว

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



ประธานคณะกรรมการ
นายวิชาญ ไชยขาว
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสายบริหาร

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
- ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- กำหนดกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ
- จัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



นายสิทธิโชค ฉอหวีเมือง
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายประสิทธิ์ ถิ่นธรา
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายสิทธิโชค ถิ่นประเสริฐ
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย



ประธานคณะกรรมการ
นายธีรยุทธ กลัดพรหม
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสายบริหาร

- ดำเนินการตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดของเสียอย่างเหมาะสม



นายธีรพงษ์ โคดะนิค
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นางอุตติญา สัมวชิราพันธ์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



น.ส.ศุภิสันท์ ปิ่นนันทาสกุล
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร

หมวดที่ 2 การสื่อสารสร้างจิตสำนึก



- อบรมให้ความรู้ และประเมินความเข้าใจ
- รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มปฏิบัติงาน
- สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

ประธานคณะกรรมการ
นายสุวรรณ พงษ์เจริญ
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



น.ส.สุธิษฎ์ กสิคุ้ม
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายสิริวัจน์ โพธิ์จันทร์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



น.ส.ศุภิสันท์ ปิ่นนันทาสกุล
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย



- ดำเนินการตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- มีมาตรการควบคุมมลพิษทางอากาศ แสง เสียง และความร้อนต่อสภาวะฉุกเฉินต่างๆ

ประธานคณะกรรมการ
นายธีรยุทธ กลัดพรหม
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสายบริหาร



นายสิริวัจน์ โพธิ์จันทร์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายอติสร เรืองสุริย์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายสิทธิโชค ถิ่นประเสริฐ
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร

หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน



- ดำเนินการตามมาตรการใช้ไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรต่างๆ
- ดูแลการจัดประชุมอย่างเหมาะสมกับการใช้ทรัพยากร

ประธานคณะกรรมการ
นายไพรัตน์ คุกรหัสย์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสายบริหาร



นายณรงค์ชัย ชลภาพ
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นางอุตติญา สัมวชิราพันธ์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นายอติสร เรืองสุริย์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร

หมวดที่ 6 การจัดซื้อจัดจ้าง



- ดำเนินการเลือกการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประธานคณะกรรมการ
นายจอย มงคลสกุลฤทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสายบริหาร



นางอุตติญา สัมวชิราพันธ์
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



นางกนก ฐะภูติ
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



น.ส.มยุรี ศิริพุก
หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8)
สำนักงานเขตสายบริหาร



คำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ที่ 53 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2566

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นหน่วยงานต้นแบบที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการทำงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สร้างความตระหนัก และการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีส่วนช่วยในการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2566 ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ สายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักบริหารกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11. นายอดิรุช เรืองสุริย์ หัวหน้างาน (ระดับ 6) สำนักบริหารกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. นายพิสิทธิ์ พิมพ์ดิษฐ์ พนักงาน (ระดับ 5) สำนักบริหารกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย กำหนดมาตรการ กำหนดขอบเขตพื้นที่และกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของโครงการสำนักงานสีเขียว
- ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาเพื่อให้การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียวเป็นไปตามนโยบายและแนวทางตามที่กำหนดไว้
- กำกับและติดตาม ะวังผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ของโครงการสำนักงานสีเขียว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566

(นายสุกิจ จันท์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



คำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ที่ 104 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นหน่วยงานต้นแบบที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการทำงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สร้างความตระหนัก และการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีส่วนช่วยในการจัดการสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบแนวคิดการจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีการแบ่งหมวดการจัดการเป็น 6 หมวด เพื่อกำกับ ดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จึงแต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประกอบด้วย

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | ประธานคณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 4. นายพิสิทธิ์ พิมพ์ประดิษฐ์ (พนักงาน ระดับ 5) สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 1 กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กำหนดกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จัดทำโครงการและแผนงานที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อบังคับใช้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

หมวดที่ 2 การสื่อสารสร้างจิตสำนึก

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด | ประธานคณะทำงาน |
| 2. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้างานบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจ วรรณคดีและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

/หมวดที่ 3.....

- 2 -

หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | ประธานคณะทำงาน |
| 2. หัวหน้าฝ่ายธุรกิจคาร์บอน สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้างานซ่อมบำรุง สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 3 ดำเนินการจัดมาตรการใช้ไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรต่างๆ และดูแลการจัดประชุมให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | ประธานคณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้างานบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 4 ดำเนินการตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดของเสียทุกอย่าง อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | ประธานคณะทำงาน |
| 2. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้างานซ่อมบำรุง สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 4. นายพิสิทธิ์ พิมพ์ประดิษฐ์ (พนักงาน ระดับ 5) สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 5 ดำเนินการตามนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และมีมาตรการควบคุมมลพิษทางอากาศ แสง เสียง และความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินต่างๆ

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | ประธานคณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้างานจัดซื้อจัดจ้าง สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำแผนกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 6 ดำเนินการคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุกิจ จันทวิทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้