



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง (โทร. 132, IP Phone 150130)

ที่ - วันที่ 12 เมษายน 2565

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 มีมติรับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ที่ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในหัวข้อ

1. แผนบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565
2. แผนจัดการความรู้ ประกอบด้วย
 - แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ดังกล่าวข้างต้น ผ.ทม. ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1 และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1 พร้อมทั้งได้จัดทำระเบียบวาระการประชุม เพื่อนำเรื่องเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้ ผ.อก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พรเกียรติ

(นาย ขจรเกียรติ อาจหาญ)

พนักงาน (ระดับ 3) งานพัฒนาระบบงาน
ส่วนพัฒนาระบบงานและทรัพยากรมนุษย์
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

๑๕

12/4/65

Don Divil

12 12 65

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ร.นท

๑๐

12/4/65

กษ.

๑๐

12/4/65

การประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

ครั้งที่/2565

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1)

1. เรื่องเดิม

ตามที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 มีมติรับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ที่ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในหัวข้อ

1. แผนบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565
2. แผนจัดการความรู้ ประกอบด้วย
 - แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส (เอกสาร 1)

2. การดำเนินงาน

อ.อ.ป. ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1 ซึ่งมีโครงการ/แผนงาน ที่จะต้องดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 9 โครงการ/แผนงาน และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1 ซึ่งมีแผนงาน ที่จะต้องดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 1 แผนงาน โดยมีความคืบหน้าการดำเนินการ ดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1
 - ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน - แผน
 - อยู่ระหว่างดำเนินการและเป็นไปตามแผน จำนวน 9 แผน
 - แผนงานที่ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด จำนวน - แผน

(เอกสาร 2)

2. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1
 - อยู่ระหว่างดำเนินการและเป็นไปตามแผน จำนวน 1 แผน

(เอกสาร 3)

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติที่ประชุมข้างต้น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1) ต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

**เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์
ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1-4)**

โครงการ/แผนงาน	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 1	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 2	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 3	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 4
1. การสรรหาอัตรากำลังสนับสนุนภารกิจองค์กร	20%	40%	60%	100%
2. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร	20%	40%	60%	100%
3. การสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมรับตำแหน่ง	20%	40%	60%	100%
4. การทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ	20%	40%	60%	100%
5. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ของ อ.อ.ป.	25%	50%	75%	100%
6. การส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป.	20%	40%	60%	100%
7. การเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร	20%	40%	60%	100%
8. การส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	20%	40%	60%	100%
9. การสื่อสารด้านทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก	20%	40%	60%	100%

**ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์
ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1)**

โครงการ/แผนงาน	แผนงาน ที่ดำเนิน การแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ และเป็นไป ตามกรอบ ระยะเวลา	แผนงาน ที่ล่าช้า กว่ากรอบ ระยะเวลา	ร้อยละ เป้าหมาย การดำเนินการ ในไตรมาส 1	ร้อยละ ผลการ ดำเนินการ ที่แล้วเสร็จ ในไตรมาส 1	ผลการ ดำเนินการ แล้วเสร็จ คิดเป็น ร้อยละ ของ ไตรมาส 1	ผลการ ดำเนินการ แล้วเสร็จ คิดเป็น ร้อยละ ของ แผน/ปี
1. การสรรหาอัตรากำลังสนับสนุนภารกิจองค์กร	-	✓	-	20%	20%	100%	20%
2. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร	-	✓	-	20%	60%	300%	60%
3. การสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมรับ ตำแหน่ง	-	✓	-	20%	20%	100%	20%
4. การทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ	-	✓	-	20%	80%	400%	80%
5. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาค รัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป.	-	✓	-	25%	50%	200%	50%
6. การส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป.	-	✓	-	20%	20%	100%	20%
7. การเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร	-	✓	-	20%	40%	200%	40%
8. การส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	-	✓	-	20%	40%	200%	40%
9. การสื่อสารด้านทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก	-	✓	-	20%	20%	100%	20%

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

1. โครงการ/แผนงาน การสรรหาอัตรากำลังสนับสนุนภารกิจองค์กร
ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่สรรหาได้ตามแผนอัตรากำลัง
เป้าหมาย มีการสรรหาอัตรากำลังเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของแผนอัตรากำลัง ได้ร้อยละ 90
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. จัดทำแผนสรรหาอัตรากำลังของ อ.อ.ป. โดยศึกษายุทธศาสตร์ทิศทางการดำเนินงานและนโยบายด้านบุคลากรของ อ.อ.ป. เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังให้เหมาะสมกับนโยบาย ภารกิจ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของ อ.อ.ป.	1ม.ค. – 31มี.ค.65	ข้อ 1 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนสรรหาอัตรากำลังสนับสนุนภารกิจองค์กร	20%
2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะสรรหาตามนโยบายและเป้าหมายของอ.อ.ป. จัดทำบันทึกเสนอ อ.อ.ป. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจ้าง	1เม.ย. – 30มิ.ย.65		
3. นำเรื่องเสนอคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อกำหนดคุณสมบัติคุณสมบัติและ/หรือประสบการณ์ของตำแหน่ง ตลอดจนรายละเอียดอื่นๆ และคัดสรรผู้สมัครรวมทั้งวิธีการคัดสรร	1มิ.ย. – 31ส.ค.65		
4. ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาบุคลากร และประกาศผลการสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสัญญาจ้าง	1ก.ค. – 31 ธ.ค.65		
5. สรุปรายงานผลการสรรหาเสนอ อ.อ.ป. เพื่อทราบ	31 ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

2. โครงการ/แผนงาน การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร
ตัวชี้วัด จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาผู้บริหารระดับต้น กลาง สูง ตรงต่อความต้องการขององค์กร
เป้าหมาย มีการพัฒนาผู้บริหารระดับต้น กลาง สูง ตรงต่อความต้องการขององค์กร อย่างน้อย 2 หลักสูตร
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารในแต่ละระดับและจัดทำโครงการ	1ม.ค. – 31มี.ค.65	ข้อ 1-2 ได้มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อม สู่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร และนำแผนพัฒนาบุคลากรฯ เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบแล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/826 ลว. 22 มี.ค. 65 ข้อ 3 ได้มีการดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) สำหรับผู้บริหาร ระดับกลาง และระดับสูง ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ ว 771 ลว. 7 มี.ค. 65	60%
2. นำโครงการฯ เสนอขอความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.	1เม.ย. 30มิ.ย..65		
3. ดำเนินการตามโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารในแต่ละระดับ	1พ.ค.-31ต.ค.65		
4. สรุปผลการดำเนินการโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม รายงานให้ อ.อ.ป. ทราบ และมีบันทึกติดตามประเมิน ประสิทธิภาพผู้เข้ารับการอบรมหลังการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารแต่ละระดับ	1พ.ค.-31ธ.ค.65		
5. สรุปผลการติดตามประเมินประสิทธิภาพหลังการ โครงการ/หลักสูตรฯ พร้อมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รายงานให้ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ (และนำไปปรับปรุง การพัฒนาผู้บริหารในปีถัดไป)	31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

3. โครงการ/แผนงาน การสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมรับตำแหน่ง
ตัวชี้วัด ร้อยละของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
เป้าหมาย มีการดำเนินการได้ร้อยละ 80 ของแผนปฏิบัติการ
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. ศึกษาข้อมูล และกำหนดเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง	1ม.ค. - 31มี.ค. 65	ข้อ 1 อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลและกำหนดเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง	20%
2. เสนอแผนสืบทอดตำแหน่งให้ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ และทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง	1เม.ย. - 30มิ.ย. 65		
3. นัดประชุมคณะกรรมการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด	1พ.ค. - 31ก.ค. 65		
4. รายงานผลการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งต่อ อ.อ.ป.	1ก.ค. - 31ต.ค. 65		
5. ประกาศรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่ง และแจ้งเวียนให้หน่วยงานทราบ	1พ.ย. - 31ธ.ค. 65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

4. โครงการ/แผนงาน การทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ
ตัวชี้วัด ระยะเวลาในการทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพแล้วเสร็จ
เป้าหมาย มีการทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ แล้วเสร็จภายในปี 2565
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. ทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพที่กำหนดไว้ให้สอดคล้องกับภารกิจของ อ.อ.ป.	1ม.ค.- 30เม.ย.65	ข้อ 1-2 ได้มีการทบทวนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพให้สอดคล้องกับภารกิจของ อ.อ.ป. ในปัจจุบัน และจัดทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะและพิจารณาคุณสมบัติของสายงานต่างๆ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/331 ลว. 3 ก.พ. 65	80%
2. ร่างปรับปรุงคำสั่งเสนอ อ.อ.ป. เพื่อนำเข้าคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณา หรือนำแจ้งเวียนหน่วยงานตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ	1มี.ค.- 30เม.ย.65	ข้อ 3 ได้นำข้อเสนอแนะของหน่วยงานมาปรับปรุงและจัดทำคำสั่ง เสนอผู้อำนวยการ ตามบันทึก ที่ ส.บก. ที่ ทส 1401/786 ลว. 18 มี.ค. 65	
3. นำข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะทำงานฯ หรือของหน่วยงานมาปรับปรุงและจัดทำคำสั่งเสนอ อ.อ.ป. พิจารณาให้ความเห็นชอบ	1พ.ค. - 30มิ.ย.65	ข้อ 4 ประกาศใช้และเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานทราบและปฏิบัติ ตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 76/2565 ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2565	
4. ประกาศใช้เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพโดยเผยแพร่ให้หน่วยงานทราบและปฏิบัติ	1ก.ค.-31ส.ค.65		
5. จัดทำบันทึกซักซ้อมความเข้าใจ และสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร	1ก.ย.-31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

5. โครงการ/แผนงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป.
ตัวชี้วัด จำนวนการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานต่อต้านและไม่กระทำการทุจริตของหน่วยงาน
เป้าหมาย มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานต่อต้านและไม่กระทำการทุจริต อย่างน้อย 4 กิจกรรม
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. จัดทำโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ให้สอดคล้องแผนแม่บทและแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ	1ม.ค. – 30เม.ย.65	ข้อ 1-2 ได้มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ และแจ้งเวียนโครงการฯ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/386 ลว. 9 ก.พ. 65	50%
2. แจ้งเวียนโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ให้ทุกสำนักทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	1-30เม.ย.65		
3. ดำเนินการตามโครงการโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป.	1พ.ค. – 31ต.ค.65		
4. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ	1พ.ย. - 31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

6. โครงการ/แผนงาน การส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป.
ตัวชี้วัด ระยะเวลาในการจัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และคู่มือระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. แล้วเสร็จ
- เป้าหมาย มีการจัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และคู่มือระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. แล้วเสร็จภายในปี 2565
- ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. จัดทำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามร่างระเบียบฯ	1 ม.ค.-30พ.ค.65	ข้อ 1 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของบริษัทที่ปรึกษา Tris และแนวทางการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมถึงคณะกรรมการ	20%
2. นำเสนอร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามร่างระเบียบฯ ต่อคณะทำงานพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ อ.อ.ป.	1เม.ย.-31ส.ค.65		
3. นำเสนอร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามร่างระเบียบฯ ต่อ อ.อ.ป. เพื่อขอความเห็นชอบ ให้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป.	1ก.ค.-31ต.ค.65		
4. นำเสนอร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามร่างระเบียบฯ ต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อขอความเห็นชอบ	1ก.ย.-30พ.ย.65		
5. จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. และคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามร่างระเบียบฯ และแจ้งเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและถือปฏิบัติ	1พ.ย.-31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

7. โครงการ/แผนงาน การเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร
ตัวชี้วัด จำนวนกิจกรรมเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร
เป้าหมาย มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กรภายในปี 2565 จำนวน 2 กิจกรรม
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. ศึกษาข้อมูล ยุทธศาสตร์ ผลการสำรวจความผูกพัน และผลความพึงพอใจของปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำกิจกรรมให้สอดคล้องกับผลสำรวจ และจัดทำแผนการส่งเสริมเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร	1ม.ค. – 31มี.ค.65	ข้อ 1-2 ได้มีการศึกษาข้อมูล ยุทธศาสตร์ ผลการสำรวจความผูกพันและผลความพึงพอใจของปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำกิจกรรมให้สอดคล้องกับผลสำรวจ และจัดทำแผนการส่งเสริมเพื่อยกระดับความผูกพันองค์กร ประจำปี 2565 เสนอผู้อำนวยการ ให้ความเห็นชอบ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/764 ลว. 15 มี.ค. 65	40%
2. นำแผนฯ เสนอความเห็นชอบจาก อ.อ.ป. และดำเนินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย - กิจกรรมส่งเสริมยกระดับผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของปีที่ผ่านมา 1 กิจกรรม - กิจกรรมเสริมสร้างเพื่อยกระดับความผูกพัน 1 กิจกรรม	1เม.ย. – 30มิ.ย.65		
3. สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ	1เม.ย. – 30มิ.ย.65		
4. จัดทำแบบสำรวจและแจ้งผู้ปฏิบัติงานทำการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันภาพรวมของ อ.อ.ป.	1ก.ค. – 31ต.ค.65		
5. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันในภาพรวมของ อ.อ.ป. วิเคราะห์จุดอ่อน/จุดแข็งวิธีแก้ไข เสนอ อ.อ.ป. เพื่อทราบและนำผลการสำรวจไปดำเนินการในปีต่อไป	1พ.ย. – 31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

8. โครงการ/แผนงาน การส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
 ตัวชี้วัด จำนวนกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร
 เป้าหมาย จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรภายในปี 2565 อย่างน้อย 2 กิจกรรม
 ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. จัดทำโครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร เสนอให้ อ.อ.ป.เห็นชอบ	1ม.ค. – 31มี.ค.65	ข้อ 1-2 ได้มีการจัดทำโครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร เสนอให้ อ.อ.ป. เห็นชอบแล้ว โดยมีการแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกหน่วยงาน ทราบ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/425 ลว. 11 ก.พ. 65 ข้อ 3 แผนฯ ได้กำหนดไว้กิจกรรม 3 กิจกรรม โดยดำเนินการแล้วเสร็จ 1 กิจกรรม (กิจกรรม สื่อเผยแพร่ทาง Social Media “Values Behavior Do or Don’t” ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/547 ลว. 24 กพ. 65 และ อยู่ระหว่างดำเนินการ กิจกรรมที่ 2 และ กิจกรรมที่ 3	40%
2. แจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารกิจกรรม	1มี.ค. – 30เม.ย.65		
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรตามโครงการฯ	1มี.ค. – 30ก.ย.65		
4. ประเมินผลความพึงพอใจโครงการฯ และสำรวจการรับรู้	1ต.ค. – 31ธ.ค.65		
5. สรุปผลการดำเนินการโครงการฯ เสนอ อ.อ.ป. เพื่อทราบ	31ธ.ค.65		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 1

9. โครงการ/แผนงาน การสื่อสารด้านทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก
 ตัวชี้วัด ร้อยละของระดับความพึงพอใจของหน่วยงานรับตรวจที่มีต่อเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรมนุษย์
 เป้าหมาย หน่วยงานรับตรวจมีความรู้ความเข้าใจในข้อมูลที่สื่อสารและมีความพึงพอใจในการให้ข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรมนุษย์ในระดับมาก

ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. ศึกษาข้อมูลระเบียบหลักเกณฑ์ด้านทรัพยากรมนุษย์ลำดับความสำคัญเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงาน	1ม.ค.-30เม.ย.65	ข้อ 1 อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลระเบียบหลักเกณฑ์ด้านทรัพยากรมนุษย์ และลำดับความสำคัญเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงาน	20%
2. จัดทำโครงการสื่อสารด้านทรัพยากรมนุษย์เชิงรุกเพื่อให้เจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรมนุษย์ได้เข้าไปสื่อสารและตรวจสอบการดำเนินงาน เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ	1ม.ค.-30เม.ย.65		
3. ดำเนินการสื่อสารและตรวจสอบหน่วยงานเป้าหมาย	1พ.ค. – 30ก.ย.65		
4. หน่วยงานรับตรวจประเมินความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรมนุษย์ อาทิ ความรู้ความเข้าใจในงานของเจ้าหน้าที่การสื่อสารมีความชัดเจนเข้าใจง่าย ประโยชน์ที่ได้รับ	1พ.ค. – 30ก.ย.65		
5. สรุปผลความพึงพอใจ และรายงานผลการสื่อสารและตรวจสอบ เสนอ อ.อ.ป. เพื่อทราบ	1พ.ย. – 31ธ.ค.65		

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ครั้งที่ 10/2564
วันที่ 28 ธันวาคม 2564
ณ ห้องประชุมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น 17
และผ่านระบบ Video Conference

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจตุพร บุรุษพัฒน์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจงคล้าย วรพงศธร) | กรรมการ |
| 3. อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุรชัย อจลบุญ) | กรรมการ |
| 4. อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายธัญญา เนติธรรมกุล) | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์) | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพีรพันธ์ คอทอง) | กรรมการ |
| 7. นายภูมิพัฒน์ สีนาเจริญ | กรรมการ |
| 8. นายอภิสิทธิ์ ไส้สัตว์ไกล | กรรมการ |
| 9. พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ | กรรมการ |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
(รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทร์ทอง)
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | (นายชาญณรงค์ อินทนนท์) |
| 2. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | (นายประสิทธิ์ เกิดโต) |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | (นายธีระยุทธ กลัดพรหม) |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | (นายถนอมศักดิ์ เฉียบแหลม) |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | (นายชำนาญ เหมะรัชตะ) |
| 6. หัวหน้างาน (ระดับ 6) สำนักบริหารกลาง | (นายจิรภัทร วงศ์กล้า) |
| 7. พนักงาน (ระดับ 3) สำนักบริหารกลาง | (ว่าที่ร้อยตรีหญิง อารยา พวงรอด) |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

.....

ลับ

วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

1. เรื่องเดิม

1.1 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่และอำนาจในการกลั่นกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 และงานด้านอื่น ๆ ที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

1.2 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้มีคำสั่งที่ 16/2564 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจงดล้าย วรพงศธร) เป็นประธานในการพิจารณาแผน การดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

2. การดำเนินงาน

คณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในการประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ได้มีการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ซึ่งเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดในการพิจารณา ดังนี้

1) ให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

2) ให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย แผนยุทธศาสตร์ ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1) นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย

2.2) แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ระยะยาว (พ.ศ. 2565 - 2569)

2.3) แผนปฏิบัติการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย ประจำปี 2565

2.4) แผนงานด้านลูกค้าและการตลาดของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2565 - 2569

3) ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ประกอบด้วย

3.1) แผนปฏิบัติการดิจิทัล

3.1.1) แผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. 2562 - 2566 (ฉบับทบทวนปี 2565)

3.1.2) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2565

3.2) แผนการตรวจสอบ

3.2.1) แผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ พ.ศ. 2565 - 2569

3.2.2) แผนการตรวจสอบประจำปี 2565

3.3) แผนบริหารทุนมนุษย์

3.3.1) แผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ พ.ศ. 2565 - 2569

3.3.2) แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565

3.4) แผนจัดการความรู้

3.4.1) แผนการจัดการองค์ความรู้ พ.ศ. 2565 - 2569

3.4.2) แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

4) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือการกำกับดูแลที่ดี แผนการกำกับดูแลที่ระยะยาว และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

5) ให้ความเห็นชอบแนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และแผน บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

6) ให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม และแผนบริหารจัดการ นวัตกรรม ระยะยาว และประจำปี 2565

โดยที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นให้ อ.อ.ป. ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินกระบวนการ ปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำ องค์การและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป และได้ให้การรับรองมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

3. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับ ปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์การ

4. ประเด็นเสนอเพื่อโปรดทราบ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ ผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงาน ที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

ข้อคิดเห็นคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่และอำนาจในการกลั่นกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการ ดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 และงานด้านอื่น ๆ ที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย โดย การแต่งตั้งและมอบหมายดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของ รัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์การ ซึ่งคณะกรรมการในการ พิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณานโยบาย คู่มือ และแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อ.อ.ป. เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ตามกฎบัตรที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ดังนั้น ในขั้นนี้ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. รับทราบ และให้ความเห็นชอบผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ตามที่ อ.อ.ป. ได้นำเสนอ

อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินงานในเรื่องนี้เป็น อย่างมาก เนื่องจากเป็นการดำเนินงานที่สามารถยกระดับคะแนนผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ จึงขอให้ อ.อ.ป. เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และนำเสนอผลการดำเนินงานที่กำหนดให้ อ.อ.ป. จะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และเร่งรัดการดำเนินงานในหัวข้อการประเมินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และขอให้ อ.อ.ป. นำข้อคิดเห็นคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป