

ช่องทางการให้บริการ

งานพัสดุ งานบัญชีการเงิน ส่วนอำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง

76 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ

ระยะเวลาการให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ

วิธีและขั้นตอนการให้บริการการรับสินหลักประกันสัญญา

ขั้นตอนการทำงาน	ผังงาน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
หลังจากได้รับหนังสือขอคืนเงินประกันสัญญา จะมีการตรวจสอบข้อกำหนดและระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องของเนื้องานตามสัญญา		7 วัน	งานพัสดุ/งานบัญชีการเงิน ส่วนอำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
จัดทำบันทึกตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของเนื้องานตามสัญญา ก่อนครบกำหนดค่าประกันบกพร่อง		1 วัน	งานพัสดุ/งานบัญชีการเงิน ส่วนอำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
เจ้าของทรัพย์สินตรวจสอบการชำรุดบกพร่องตามสัญญา		3 วัน	งานพัสดุ/งานบัญชีการเงิน ส่วนอำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
แจ้งคู่สัญญาเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง คู่สัญญาดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ คณะกรรมการตรวจรับงาน		7 วัน	งานพัสดุ/งานบัญชีการเงิน ส่วนอำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
จัดทำหนังสือขออนุมัติให้คืนหลักประกันสัญญาผู้อำนวยการ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจพิจารณาอนุมัติ ให้คืนหลักประกันสัญญา		3 วัน	งานบัญชีการเงิน 76 ถ.ราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
แจ้งให้คู่สัญญาเข้ามารับหลักประกันสัญญาพร้อมหลักฐานประกอบการรับคืน และใบเสร็จรับเงินต้องเป็นตัวจริงเท่านั้น การจ่ายเงินคืนหลักประกันสัญญา โดยวิธีการโอนเงินอาจมีค่าธรรมเนียมธนาคาร		3 วัน	งานบัญชีการเงิน 76 ถ.ราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง: เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุในสัญญาระหว่างคู่สัญญาฉบับนั้นๆ