

(สำเนา)

ข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงาน

พ.ศ. 2541

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานของสิทธิประโยชน์ของพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2534 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2539

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(2) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2499 คณะกรรมการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2541”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ฉบับที่ 16 ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2529

(2) ข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ฉบับที่ 50 ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2538

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ พนักงาน และคนงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในอัตราประจำ

“ปี” หมายความว่า ปีบัญชีขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ข้อ 5 การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ หากลาเกินกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้คงจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างในวันที่ลาเกินนั้น

ข้อ 6 ผู้ปฏิบัติงาน...

ข้อ 6 ผู้ปฏิบัติงานลาป่วยโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน 60 วัน แต่ถ้าผู้อำนวยการเห็นสมควรจะให้อำนาจจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างต่อไปอีกก็ได้ แต่รวมแล้วไม่เกิน 120 วัน

การลาป่วยเนื่องจากปฏิบัติงานในหน้าที่แต่ละครั้งให้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาไม่เกิน 120 วัน แต่ถ้าผู้อำนวยการเห็นสมควรจะให้อำนาจจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างต่อไปอีกก็ได้ แต่รวมแล้วไม่เกิน 240 วัน

ผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์มีสิทธิลาคลอดบุตร โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเท่าเวลาที่ลาตามอัตราที่ได้รับอยู่ แต่ไม่เกิน 90 วัน โดยให้นับรวมวันหยุดที่มีระหว่างวันลาด้วย

การลาคลอดบุตรจะลาในวันที่คลอด ก่อนหรือวันที่คลอดก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้วต้องไม่เกิน 90 วัน

การลาคลอดบุตรที่คาบเกี่ยวการลาประเภทใดซึ่งยังไม่ครบกำหนดวันลาของการลาประเภทนั้น ให้ถือว่าการลาประเภทนั้นสิ้นสุดลง และให้ถือเป็นการลาคลอดบุตรตั้งแต่วันเริ่มวันลาคลอดบุตร

ผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นหญิงที่ลาคลอดบุตรตามวรรคสาม หากประสงค์จะลาอีกเพื่อเลี้ยงดูบุตรให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน 150 วันทำการ โดยไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลา

ข้อ 7 ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ลาปฏิบัติงานส่วนตัวและลาไปต่างประเทศได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน 35 วัน แต่ในปีที่เริ่มเข้าปฏิบัติงานให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน 15 วัน

ข้อ 8 ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในวันหยุดพักผ่อน

ข้อ 9 ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วแต่กรณีระหว่างลาได้ไม่เกิน 120 วัน แต่ในปีที่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน ไม่ให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลา

ข้อ 10 ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือเข้ารับการทดลองความพร้อม ให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในระหว่างเข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือเข้ารับการทดลองความพร้อม นั้น แต่ถ้าพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วไม่มารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานภายใน 7 วัน ให้งดจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างหลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติงาน

เว้นแต่...

เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นผู้อำนวยการจะให้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างนั้นต่อไปอีกก็ได้ แต่ไม่เกิน 15 วัน

ข้อ 11 ผู้ปฏิบัติงานซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในระหว่างลาไม่เกิน 4 ปี นับแต่วันไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน จนถึงวันก่อนมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาเห็นสมควรให้ผู้ปฏิบัติงานลาไปศึกษา ฝึกอบรมหรือดูงานเกิน 4 ปี ก็ให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งสิ้น จะต้องไม่เกิน 6 ปี

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2541

(ลงนาม) ปองพล อติเรกสาร

(นายปองพล อติเรกสาร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(ลงนาม) ศิวีไล สุธศิริ

(นางศิวีไล สุธศิริ)

หัวหน้าส่วนบริหารงานบุคคล (ระดับ 7)

ฝ่ายบริหารงานบุคคล