



# ด่วนที่สุด      บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ      สำนักอำนวยการ ฝ่ายพัสดุ โทร. 147

ที่      วันที่ 13 มกราคม 2557

เรื่อง      สำรวจการครอบครองและใช้อาวุธปืนของหน่วยงานในสังกัด ทส.

เรียน      ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการรองผู้อำนวยการ (นายพิพัฒน์ ชนินത്യทวงศ์) รักษาการแทนผู้อำนวยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ลงวันที่ 6 มกราคม 2558 สั่งการมอบ ส.อ. (พัสดุ) เข้าร่วมประชุมหารือ เรื่อง การครอบครองและใช้อาวุธปืนของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในวันที่ 7 มกราคม 2558 ซึ่งมีที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการฯ (พลเอก เอกชัย จันทร์ศรี) เป็นประธานในที่ประชุม นั้น

สำนักอำนวยการ (ฝ่ายพัสดุ) ได้ไปร่วมประชุมหารือร่วมกับผู้แทนหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่มี อาวุธปืนอยู่ในครอบครอง ประกอบด้วย กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช กรมทรัพยากร ทางทะเลและชายฝั่ง องค์การสวนสัตว์ ซึ่งผลการประชุมสรุปได้ว่า จากการที่ ทส. เคยให้หน่วยงานในสังกัด รายงานข้อมูลการครอบครองอาวุธปืน ปรากฏว่าข้อมูลดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน รูปแบบการรายงานไม่เป็นไป ในแนวทางเดียวกันทำให้ยากแก่การสรุปเสนอรัฐมนตรี ดังนั้น เพื่อให้การรายงานข้อมูลการครอบครองและใช้ อาวุธปืนตรงตามความเป็นจริง เช่น จำนวน สภาพ สถานที่ใช้ หมายเลขเครื่องหมาย ที่ประชุมจึงได้มอบหมาย ให้ กรมอุทยานฯ ซึ่งมีอาวุธปืนในครอบครองจำนวนมากเป็นผู้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานทะเบียนการ ครอบครองอาวุธปืนขึ้นใหม่ และบัดนี้กรมอุทยานฯ ตามบันทึก ที่ ทส 0901.803/พิเศษ ลงวันที่ 12 มกราคม 2558 ได้ส่งแบบฟอร์มทะเบียนการครอบครองอาวุธปืนที่ผ่านความเห็นชอบจากรองปลัดกระทรวงฯ (นายวิจารณ์ สิมมาฉายา) ส่งให้ อ.อ.ป. จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มดังกล่าวแล้วส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักปลัดกระทรวงฯ ภายในวันที่ 20 มกราคม 2558 ดังนั้น จึงเห็นควรพิจารณาสั่งการดังนี้

- 1) ให้หน่วยงานที่มีอาวุธปืนในครอบครอง ได้แก่ ออป.เหนือบน ออป.เหนือล่าง ออป.กลาง ออป. ตะวันออกเฉียงเหนือ ออป.ใต้ ส.คช. ส.อก. และ ส.บง. จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่ง ให้ ส.อ. โดยด่วนภายในวันที่ 19 มกราคม 2558 เพื่อให้ ส.อ. รวบรวมส่งให้ ทส. ต่อไป
- 2) ให้ ส.วส. นำแบบฟอร์มทะเบียนการครอบครองอาวุธปืนเผยแพร่บนเว็บไซต์ อ.อ.ป. เพื่อให้ หน่วยงานสามารถ Download แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ อ.อ.ป.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบประการใดขอได้โปรดสั่งการ

- โพนหนวดที่ 1 กอ ๑๐๐  
ดำเนินการตามเลข 1)

*สงวน ดิ*  
13 ม.ค. 57  
(นายสุรียัน หนงทา)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ (ระดับ ๗) สำนักอำนวยการ

*วิภาดา อิมมา*  
13 ม.ค. 58

- ส.วส. ดำเนินการ ตาม 2)

(นางนงลักษณ์ ลักษณะงาม)  
หัวหน้าส่วนส่วบรรณ (ระดับ ๗) ฝ่ายอำนวยการ  
สำนักอำนวยการ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

วันที่ 183  
13 / 01 / 58

*สงวน ดิ*  
13 ม.ค. 2558  
(นายพิพัฒน์ ชนินത്യทวงศ์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

พัสดุ ส่งที่ 1401.2/11

13 ม.ค. 2558

*สงวน ดิ*



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนการพิศุ สำนักงานบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๗๑ โทรสาร ๐ ๒๕๓๙ ๑๑๙๓

ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๗/ พิ.๕๓

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง สำรองการครอบครองและใช้อาตุบิน ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เรียน หัวหน้าฝ่ายพิศุ สำนักงานช่วยการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้  
(นายสุริยัน มณฑา)

ส่วนการพิศุ สำนักงานบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่ง  
แบบฟอร์มทะเบียนการครอบครองอาตุบิน มาเพื่อโปรดดำเนินการตามมติที่ประชุม เรื่องการครอบครอง  
และใช้อาตุบิน ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๘  
ซึ่งแบบฟอร์มดังกล่าวนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากนายวิจารณ์ สิมายา รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้รับการสั่งการเป็นวาจาจากนายวิจารณ์ สิมายา ให้ทุกหน่วยงาน  
จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มดังกล่าว ส่งถึงสำนักงานบริหารงานกลาง สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘

(นางสาวเป็ญจา คำแดง)

ผู้อำนวยการส่วนการพิศุ

**หนังสือขออนุญาตประกอบอาชีพ**  
**กกรรมการบริหารการขนส่งทางอากาศพลเรือน**

กรม/องค์กร.....(1).....หน่วยงาน (สำนัก/กอง/กลุ่ม).....(2).....

ลำดับ	วันที่ขึ้น บิน ปี ที่ขึ้น	วันที่ออก เที่ยวบิน	รายการ เที่ยวบิน	ใบอนุญาต GFMIS	หมายเลข ใบอนุญาต	ประเภท เที่ยวบิน	(9) ชื่อประเภทของ										จำนวน (คน/เที่ยว)	ราคาต่อ เที่ยว (บาท)	(12) สถานที่		(13) สถานที่																				
							ชนิด	เส้นทาง	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน			เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน	เที่ยวบิน															

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำเอกสาร  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วัน เดือน ปี.....  
 โทรศัพท์.....



## คำอธิบายทะเบียนการครอบครองอาวุธปืน

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| (1) กรม/องค์การ                      | ให้ระบุชื่อส่วนราชการ  |
| (2) หน่วยงาน (สำนัก/กอง/กลุ่ม)       | ให้ระบุหน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุมทะเบียนบัญชีประจำการอาวุธปืน   |
| (3) วัน เดือน ปี ที่ได้มา            | ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ได้มาของอาวุธปืน ได้แก่<br>(3.1) จากการจัดหา ให้ระบุวันที่คณะกรรมการตรวจรับอาวุธปืน<br>(3.2) จากการรับบริจาค ให้ระบุวันที่หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติหรือเห็นชอบให้รับบริจาค<br>(3.3) จากการรับโอน ให้ระบุวันที่หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติหรือเห็นชอบให้รับโอน   |
| (4) รหัสครุภัณฑ์                     | ให้ระบุรหัสครุภัณฑ์ ตามที่ส่วนราชการกำหนด  |
| (5) รหัสสินทรัพย์ที่ได้จากระบบ GFMS  | ให้ระบุรหัสสินทรัพย์ที่ได้จากระบบ GFMS ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด  |
| (6) วัน เดือน ปีที่ขึ้นบัญชีประจำการ | ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ได้อนุมัติให้เจ้าหน้าที่จัดทำเครื่องหมายทะเบียนอาวุธปืน   |
| (7) หมายเลขปืน                       | ให้ระบุหมายเลขปืน ( Serial Number : S/N)   |
| (8) เครื่องหมายประจำการ              | ให้ระบุเครื่องหมายที่กรมการปกครอง ทำการตอกลงบนอาวุธปืน   |
| (9) ชนิด/ประเภทอาวุธ                 | ให้ระบุชนิดหรือประเภท ขนาด แบบของอาวุธปืน ตามหลักฐานการได้มา และตัวอาวุธปืนให้ถูกต้องตรงกัน  |
| (10) จำนวน (กระบอก)                  | ให้ระบุจำนวนหน่วยของอาวุธปืนต่อหนึ่งรายการ   |
| (11) ราคาต่อหน่วย (บาท)              | ให้ระบุถึงจำนวนเงินที่แสดงถึงราคาต่อหน่วย (ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)  |
| (12) สถานที่                         | ให้ระบุสถานที่ที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนดให้ใช้ตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน พร้อมระบุจังหวัดที่ตั้งของหน่วยงาน   |
| (13) สภาพ                            | ให้ระบุสภาพของอาวุธปืน ดังนี้<br>- พร้อมใช้ หมายถึง ใช้ได้ทันที<br>- รอส่งซ่อม หมายถึง ชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ และอยู่ระหว่างดำเนินการแจ้งซ่อมแซม<br>- ส่งซ่อม หมายถึง ทำการส่งซ่อมแซมแล้ว<br>- รอจำหน่าย หมายถึง อยู่ระหว่างตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาเพื่อจำหน่าย หรือทำการทำลายตามหลักเกณฑ์ของส่วนราชการ<br>- สูญหาย หมายถึง อยู่ระหว่างดำเนินคดีหรือสอบสวนข้อเท็จจริง<br>- อื่นๆ ระบุ... หมายถึง ให้ระบุสาเหตุอื่นๆ ที่เกิดขึ้นนอกจากที่กำหนดไว้ |

.....

