(สำเนา)

คำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ที่ 16 / 2552

เรื่อง มอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์

เพื่อให้ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีความคล่องตัว ลดเวลาและขั้นตอนในการดำเนินการ อาศัยอำนาจตามความในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2499 มาตรา 20(2) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ยกเลิก

1.1 คำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 202/2544 ลงวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2544 เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคล

1.2 คำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 90/2545 ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2545 เรื่อง มอบอำนาจการโอนอัตรา และการย้ายหัวหน้างาน พนักงานและพนักงานปฏิบัติการ ตั้งแต่ระดับ 5 - 6 ลงมา ให้หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าฝ่าย ผู้จัดการ และหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่า

2. มอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และบันทึกอื่นใด ที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้สั่งการไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2552

(ลงนาม) มนูญศักดิ์ ตันติวิวัฒน์

(นายมนูญศักดิ์ ตันติวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางเนาวรัตน์ เติมบุญ)

พนักงาน (ระดับ 4) งานแรงงานสัมพันธ์

ฝ่ายสวัสดิการแรงงานสัมพันธ์และวินัย สำนักทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดมอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์
(แนบท้ายคำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 16 / 2552 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2552)

---

1. <u>เรื่อง การแต่งตั้ง</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจออกคำสั่ง

1.1 แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการ หัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่าลงมา ที่ว่างลง

1.2 แต่งตั้งผู้รักษาการแทนในกรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ หัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่าลงมา ซึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง

โดยผู้ได้รับการแต่งตั้งจะต้องเป็นผู้มีตำแหน่งระดับเดียวกับตำแหน่งที่ว่างหรือตำแหน่งที่ผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

โดยให้ออกเป็นคำสั่งแล้วสำเนาให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบ

2. <u>เรื่อง การโอนอัตราและการย้าย</u>

2.1 ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจ โอนอัตรา ย้ายหัวหน้างาน พนักงานและพนักงานปฏิบัติการ ตั้งแต่ระดับ 5 – 6 ลงมา หรือเทียบเท่าในระดับ/(ชั้น) เดียวกัน พนักงานสัญญาจ้าง และพนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง ภายในหน่วยงานเดียวกันได้

2.2 ให้หัวหน้าฝ่าย ผู้จัดการและหัวหน้าส่วน หรือเทียบเท่า ที่แยกการบังคับบัญชาจากหน่วยงาน มีอำนาจโอนอัตรา ย้ายพนักงาน ระดับ 1 – 4 พนักงานปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง และพนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง ในสังกัดได้

2.3 การย้ายพนักงานระดับ 4 – 5 และหัวหน้างาน ตามข้อ 2.1 ให้หน่วยงานเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมของหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าฝ่าย ผู้จัดการ และหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่า

2.4 เมื่อดำเนินการตามข้อ 2.1 และข้อ 2.2 แล้ว ให้ส่งสำเนาให้หัวหน้าหน่วยงาน และ/หรือองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งให้จัดทำบัญชีควบคุมอัตรากำลังของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

3. <u>เรื่อง การเลื่อนระดับ</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจเลื่อนระดับ

3.1 พนักงาน...

รายละเอียดมอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์
(แนบท้ายคำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 16 / 2552 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2552)

3.1 พนักงาน (ระดับ 1-4) ที่มีคุณวุฒิแรกจ้างบรรจุ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับพนักงานตามคุณวุฒิ

3.2 พนักงาน (ระดับควบ 4-5 และ 5-6) ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและเลื่อนระดับควบ 4-5 ขึ้นไป ของพนักงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

โดยให้ออกเป็นคำสั่งแล้วสำเนาให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบ

4. <u>เรื่อง การส่งผู้ปฏิบัติงานไปดูงาน หรือฝึกอบรม</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจส่งผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งตั้งแต่ผู้จัดการ/หัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่าลงมา ไปดูงาน สัมมนา หรือฝึกอบรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายได้ทุกกรณี ครั้งละไม่เกิน 5 วันทำการ แต่ถ้ามีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน จะต้องไม่เกิน 3,000 .- บาท ต่อคน และจะต้องมีกำหนดไม่เกิน 3 วันทำการ

ทั้งนี้ การส่งไปดูงาน สัมมนา หรือฝึกอบรม ต้องเป็นประโยชน์กับงานที่ปฏิบัติและหรือองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เมื่อดำเนินการไปแล้วให้รวบรวมรายงานให้สำนักทรัพยากรมนุษย์เดือนละ 1 ครั้ง ไว้เป็นข้อมูลและดำเนินการด้านประวัติ

5. <u>เรื่อง การตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ได้รับการจ้างเข้าทำงานเพื่อการบรรจุในอัตราประจำ</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจส่งตัวผู้ได้รับการจ้างเข้าทำงานเพื่อการบรรจุในอัตราประจำไปขอให้สถานีตำรวจท้องที่ที่ผู้นั้นมีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน ตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ได้รับการจ้างเข้าทำงานได้ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาบรรจุในอัตราประจำ

6. <u>เรื่อง เงินช่วยเหลือในการฌาปนกิจ</u>

เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือในการฌาปนกิจจำนวนสามเท่าของเงินเดือนเดือนสุดท้ายของผู้ปฏิบัติงาน ให้กับผู้ที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ระบุไว้ตามหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงิน ตามแบบที่แนบท้ายคำสั่งนี้

การยื่นเรื่อง...

รายละเอียดมอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์
(แนบท้ายคำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 16 / 2552 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2552)

การยื่นเรื่องขอรับเงิน ให้ผู้มีสิทธิรับเงินยื่นเรื่องขอรับเงินต่อหัวหน้าหน่วยงานของผู้ปฏิบัติงานที่ถึงแก่ความตาย ทั้งนี้ ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย หากพ้นกำหนดถือเป็นอันหมดสิทธิ

ถ้าผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตายโดยมิได้แสดงเจตนาไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้หัวหน้าหน่วยงานจ่ายเงินช่วยเหลือในการฌาปนกิจให้แก่บุคคลตามลำดับ ดังนี้

(1) คู่สมรส

(2) บุตร

(3) บิดา มารดา

เมื่อปรากฏว่าบุคคลใดในลำดับก่อนตามวรรคสามมีชีวิตอยู่บุคคลในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือฌาปนกิจ

เมื่อได้สั่งจ่ายเงินนี้แล้ว ให้หน่วยงานรายงานการสั่งจ่ายเงินให้ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบโดยเร็ว

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินที่ผู้ปฏิบัติงานได้ทำไว้ก่อนคำสั่งนี้ให้ถือเป็นอันใช้ได้

7. <u>เรื่อง การลาคลอดและการกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปี</u>

7.1 ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดลาคลอดบุตรแต่ละครั้งไม่เกิน 90 วัน และลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตรได้ไม่เกิน 150 วัน

7.2 ให้หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าฝ่าย ผู้จัดการ หัวหน้าส่วน หรือเทียบเท่า ที่แยกการบังคับบัญชาจากหน่วยงาน มีอำนาจ

(1) กำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดตามปีบัญชีขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้ปีละ 10 วันทำการ

(2) มีอำนาจอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดเลื่อนวันหยุดพักผ่อนประจำปีได้

(3) มีอำนาจอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดหยุดพักผ่อนประจำปีที่สะสมมาได้

7.3 ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดที่ครบเกษียณอายุ ให้ได้ใช้สิทธิในการหยุดพักผ่อนประจำปีบัญชีของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่สะสมมาให้หมดก่อนวันครบเกษียณอายุ เว้นแต่มีเหตุอันควรให้นำเสนอขออนุมัติองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

โดยวิธี...

รายละเอียดมอบอำนาจการบริหารทรัพยากรมนุษย์
(แนบท้ายคำสั่งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 16 / 2552 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2552)

โดยวิธีปฏิบัติให้ปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย การลาของผู้ปฏิบัติงาน และข้อบังคับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาของผู้ปฏิบัติงาน

8. <u>เรื่อง การจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีพนักงาน พนักงานปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง และพนักงาน-ปฏิบัติการสัญญาจ้าง ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องมาจากการทำงาน</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจในการสั่งจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีพนักงาน พนักงาน-ปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง และพนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง ในสังกัดประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายเนื่องมาจากการทำงานให้แก่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยให้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น ดังต่อไปนี้

8.1 กรณีพนักงาน พนักงานปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง หรือ พนักงานปฏิบัติการ-สัญญาจ้าง เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของทางราชการให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลเต็มจำนวนที่จ่ายไปจริง

8.2 กรณีพนักงาน พนักงานปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง หรือ พนักงานปฏิบัติการ-สัญญาจ้าง เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลเอกชนให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท

เมื่อได้สั่งจ่ายเงินแล้ว ให้รายงานให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบโดยเร็ว

9. <u>เรื่อง การย้ายผู้รักษาการในตำแหน่ง</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจ ย้ายผู้ที่รักษาการในตำแหน่งตั้งแต่หัวหน้างานลงมาไปรักษาการในตำแหน่งที่มีฐานะเดียวกัน ภายในหน่วยงานได้

10. <u>เรื่อง การเบิกจ่ายผลิตภัณฑ์ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้</u>

ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจในการเบิกจ่ายเฟอร์นิเจอร์ หรือผลิตภัณฑ์ขององค์การ-อุตสาหกรรมป่าไม้ ให้แก่ผู้มีอุปการคุณได้ ภายในวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท

.....