



ระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน ตามนโยบายขององค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ในการจัดการสวนป่าตามมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 (2) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ.2499 จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไข โครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ.2553”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“อ.อ.ป.” หมายความว่า องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการ อ.อ.ป.

“สำนักภาค” หมายความว่า สำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจภาค ที่ดำเนินโครงการ

“สำนักจังหวัด” หมายความว่า สำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจจังหวัด ที่ดำเนินโครงการ

“สวนป่า” หมายความว่า สวนป่าของ อ.อ.ป. ที่ดำเนินโครงการ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

“ชุมชน” หมายความว่า กลุ่มของประชาชนที่ตั้งถิ่นฐานและสืบทอดวัฒนธรรมร่วมกันมา

โดยต่อเนื่อง

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่เข้าร่วมโครงการ

“พื้นที่” หมายความว่า พื้นที่สวนป่าของ อ.อ.ป. ที่ให้ดำเนินการตามโครงการ

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานตรวจสอบและพิจารณาโครงการ

“คณะกรรมการ”...

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจจังหวัด อ.อ.ป. ที่

ดำเนินโครงการ

“หัวหน้างาน” หมายความว่า หัวหน้างานสวนป่า อ.อ.ป. ที่ดำเนินโครงการ

ข้อ 4. การดำเนินโครงการ ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

4.1 เพื่อให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการบำรุง รักษา จัดการ และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติร่วมกับหน่วยงานรัฐ อย่างยั่งยืนและสมดุล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4.2 เพื่อรักษาและเพิ่มทรัพยากรป่าไม้ให้กับชุมชนและประเทศ

4.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

ข้อ 5. การดำเนินโครงการ และพื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ให้อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของ อ.อ.ป. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบของ อ.อ.ป. และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

หากมีข้อขัดแย้งเกี่ยวกับระเบียบนี้ ในข้อหนึ่งข้อใด ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นยุติ

## หมวด 2

### คุณสมบัติของสมาชิก

ข้อ 6. สมาชิกที่จะเข้าร่วมโครงการ จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

6.1 เป็นผู้สัญชาติไทย

6.2 มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

6.3 มีภูมิลำเนาอยู่ในบริเวณสวนป่าที่ดำเนินโครงการไม่น้อยกว่า 3 ปี

6.4 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ บุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

6.5 ไม่อยู่ระหว่างตกเป็นจำเลยในคดีอาญา หรือเคยต้องคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

## หมวด 3

### การเข้าร่วมโครงการ

ข้อ 7. การเข้าร่วมโครงการ ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 ชุมชนที่มีการรวมกลุ่มกันของสมาชิกชุมชน ไม่น้อยกว่า 50 คน ให้มีการจัดทำประชาคมชุมชน และให้กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน เป็นผู้ขอ

7.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมติเห็นชอบของที่ประชุมสมาชิก ให้นายกองค์กรส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ขอ



ผู้ขอ...

ผู้ขอต้องยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อสำนักงานจังหวัดในพื้นที่ โดยใช้แบบหมายเลข 1 แนบท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ ผู้ขอเข้าร่วมโครงการมีหน้าที่ต้องจัดทำงบประมาณดำเนินการด้วยตนเองทั้งสิ้น

ข้อ 8. เมื่อสำนักงานจังหวัดได้รับคำขอเข้าร่วมโครงการแล้ว ให้สำนักงานจังหวัดแต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วยหัวหน้างานเป็นประธานและผู้แทนของสำนักงานจังหวัดจำนวน 2 คน เป็นกรรมการ ผู้แทนของผู้ขอเข้าร่วมโครงการจำนวน 3 คน ทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดตามคำขอ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำขอ หากคณะทำงานตรวจสอบแล้วว่ารายละเอียดตามคำขอมีความถูกต้องให้ส่งรายงานพร้อมคำขอไปยังสำนักภาค

ให้สำนักภาคพิจารณาความเหมาะสมในการเข้าร่วมโครงการ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับรายงาน หากเห็นว่า ไม่มีความเหมาะสม ให้แจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักงานจังหวัดเพื่อแจ้งแก่ผู้ขอเข้าร่วมโครงการ หากเห็นว่า มีความเหมาะสม ให้รายงานไปยัง อ.อ.ป. โดยให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ ในการพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมโครงการ

ในกรณีคำขอไม่ผ่านการตรวจสอบ การพิจารณา หรือไม่ได้รับการอนุมัติ ไม่ตัดสิทธิผู้ขอเข้าร่วมโครงการที่จะขอเข้าร่วมใหม่

ข้อ 9. เมื่อคำขอเข้าร่วมโครงการได้รับการอนุมัติแล้ว ให้สำนักภาคจัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้ขอเข้าร่วมโครงการ โดยใช้แบบบันทึกข้อตกลงตามแบบหมายเลข 3 แนบท้ายระเบียบนี้ และให้ผู้แทนสำนักภาคผู้จัดการ และหัวหน้างานดำเนินการจัดทำแนวเขตพื้นที่โครงการ โดยพิจารณาพื้นที่ที่เหมาะสม และมีจำนวนเนื้อที่ไม่เกินจากที่ได้รับอนุมัติจาก อ.อ.ป.

ในการจัดทำแนวเขตพื้นที่ ให้จัดทำหลักหมุดเขตและแผนที่โดยจับพิกัดจากเครื่องหาพิกัดดาวเทียม (GPS) และจัดทำป้ายโครงการอย่างน้อย 1 จุด ตามแบบหมายเลข 2 แนบท้ายระเบียบนี้

#### หมวด 4

##### การบริหารจัดการโครงการ

ข้อ 10. ให้สำนักภาคกำหนดหลักเกณฑ์ในการใช้ประโยชน์พื้นที่เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยความเห็นชอบของ อ.อ.ป.

ข้อ 11. ให้สำนักภาคแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน โดยมาจากสมาชิกของผู้เสนอโครงการจำนวน 4 คน ผู้แทนจาก อ.อ.ป. จำนวน 4 คน และให้หัวหน้างานเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการมีวาระ 2 ปี เว้นแต่เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานกรรมการ และถ้าเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

ข้อ 12. ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

12.1 บริหาร ดูแล และจัดการ โครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

12.2 แต่งตั้งและถอดถอนผู้จัดการโครงการ

12.3 บริหารงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

12.4 ออกระเบียบ...

12.4 ออกระเบียบข้อบังคับ โดยความเห็นชอบของสำนัก และดูแลให้สมาชิกของโครงการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย โดยไม่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับของ อ.อ.ป. และกฎหมาย

12.5 ดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของโครงการ

12.6 มีมติให้รับบุคคลเป็นสมาชิกโครงการหรือให้สมาชิกโครงการพ้นจากการเป็น สมาชิกโครงการ

12.7 ดำเนินการตามที่เห็นสมควร เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายที่จะเกิดแก่ โครงการ

12.8 จัดทำรายงานการดำเนินการเสนอแก่ อ.อ.ป. เพื่อทราบและพิจารณาทุกๆ 3 เดือน

12.9 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ โครงการประจำปีเสนอแก่ อ.อ.ป. เพื่อ ประเมินผลการดำเนินการประจำปี ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

12.10 ดำเนินการอื่นใดตามที่สำนัก หรือ อ.อ.ป. กำหนด

ข้อ 13. ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน และต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วม ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ข้อ 14. ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้จัดการ โครงการ เพื่อทำหน้าที่บริหาร ดูแล และจัดการโครงการ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย โดยให้ผู้จัดการ โครงการมีวาระ 2 ปี

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่ง เป็นผู้จัดการ โครงการได้

ข้อ 15. คณะกรรมการและผู้จัดการ โครงการ พ้นตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

15.1 ตาย

15.2 ลาออก

15.3 ครบวาระ

15.4 เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ บุคคลไร้ความสามารถหรือ เสมียนไร้ความสามารถ

15.5 เป็นบุคคลล้มละลาย

15.6 ต้องคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ

15.7 ไม่เข้าประชุมคณะกรรมการเกิน 2 ครั้งติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุสมควร

15.8 สำนักภาคมีคำสั่งให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่ง

15.9 คณะกรรมการมีมติข้างมากให้ออก ในกรณีของผู้จัดการ โครงการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 16. ในกรณีที่กรรมการหรือผู้จัดการ โครงการพ้นตำแหน่งไม่ว่าด้วยเหตุใด เว้นแต่พ้นตาม วาระ ให้หัวหน้างานเสนอรายชื่อกรรมการให้แก่สำนักภาคเพื่อพิจารณาแต่งตั้งภายใน 30 วัน นับจากวันพ้น ตำแหน่ง และให้กรรมการหรือผู้จัดการ โครงการที่ได้แต่งตั้งใหม่มีวาระเหลือเพียงเท่ากับกรรมการหรือผู้จัดการ ที่ ได้พ้นตำแหน่งไปสามารถอยู่ได้



เมื่อครบวาระ...

เมื่อครบวาระของกรรมการหรือผู้จัดการ โครงการ ให้หัวหน้างานเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งใหม่ภายใน 30 วัน และให้กรรมการหรือผู้จัดการ โครงการเดิมทำหน้าที่รักษาการจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการหรือผู้จัดการ โครงการใหม่

ข้อ 17. หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ โรคแมลง หรือเหตุสุดวิสัย จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก อ.อ.ป. มิได้

#### หมวด 5

#### การสิ้นสุดโครงการ

ข้อ 18. ให้โครงการเป็นอันยุติ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

18.1 ไม่ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์และแผนงาน

18.2 คณะกรรมการไม่มีการติดตามผลการดำเนินงานเกิน 1 ปี

18.3 คณะกรรมการไม่จัดทำรายงานประจำปี เสนอ อ.อ.ป. เกิน 3 เดือน นับแต่วันที่ต้อง

ส่งรายงาน

18.4 โครงการไม่ผ่านการประเมินผลประจำปี

18.5 การดำเนินโครงการ ขัดต่อนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติของ อ.อ.ป. และกฎหมาย ทั้งในปัจจุบันและที่จะมีในอนาคต

18.6 สมาชิกโครงการมีมติยกเลิกโครงการ

ก่อนยุติโครงการให้หัวหน้างานเสนอเหตุผลของการยุติโครงการให้ อ.อ.ป. พิจารณา และเมื่อ อ.อ.ป. มีคำสั่งให้ยุติโครงการแล้ว ให้จัดการส่งมอบพื้นที่คืนให้แก่ อ.อ.ป. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ อ.อ.ป. ได้มีคำสั่งยุติโครงการ โดยให้บรรดาต้นไม้หรือสิ่งปลูกสร้างถาวรตกเป็นของ อ.อ.ป. ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2553

(นายมนูญเจกต์ ดันดีวิชัย)

ผู้อำนวยการ

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



## ใบสมัคร

## โครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

สวนป่า.....จังหวัด.....

## องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.25.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง .....อายุ.....ปี

มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน.....

หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกโดย.....

ให้ไว้เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.25..... บัตรหมดอายุวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.25.....

ตัวแทนของ (ชื่อชุมชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) .....

มีจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น ..... คน ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้ศึกษารายละเอียดตาม ระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2553 เข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงขอขึ้นคำขอเข้าร่วมโครงการต่อ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ดังนี้

1. ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนของ.....มีความประสงค์ขอสมัครเข้าร่วมโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สวนป่า.....ท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องดังนี้

2.1 รายละเอียดโครงการ ..... จำนวน 1 ชุด(.....แผ่น)

2.2 แผนการดำเนินโครงการและการจัดสรรผลประโยชน์ ..... จำนวน 1 ชุด

2.3 หลักฐานเกี่ยวกับ ชุมชนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ..... จำนวน 1 ชุด

2.4 หลักฐานเกี่ยวกับการประชุมชุมชนหรือมติที่ประชุมพร้อมบัญชีรายชื่อสมาชิกพร้อม

สำเนาบัตรประจำตัว และสำเนาทะเบียนบ้านจำนวน 1 ชุด

2.5 หลักฐานอื่นๆ .....

3. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2553 ทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง .....





โตให้

ชุมชน

โครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สวนป่า.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โดยความร่วมมือ ระหว่าง

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กับ.....

เนื้อที่ .....ไร่

เริ่มดำเนินการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(มีแผนที่โดยสังเขป)

ขนาด กว้าง 120 ซม. ยาว 240 ซม.

## บันทึกข้อตกลง

## โครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่นองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

สวนป่า ..... จังหวัด.....

บันทึกที่ ...../.....

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ .....

เลขที่..... หมู่ที่ ..... ถนน..... ตำบล ..... อำเภอ.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.25.....

ระหว่างองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดย.....

ตำแหน่ง..... ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบ

อำนาจ ที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. 25.... ซึ่งต่อไปนี้ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

เรียกว่า “อ.อ.ป.” ฝ่ายหนึ่ง กับ (ชุมชนท้องถิ่น/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) .....

..... โดย ..... ตำแหน่ง .....

ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ .....

จังหวัด ..... ซึ่งต่อไปนี้ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ผู้เข้าร่วมโครงการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่ อ.อ.ป. มีโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่นองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ.25...

สวนป่า.....จังหวัด.....นั้น ผู้เข้าร่วมโครงการตกลงที่จะเข้าร่วม

โดยจะจัดทำโครงการ ณ บริเวณสวนป่า.....แปลงปี..... เนื้อที่ ..... ไร่ ท้อง

ที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รายละเอียดตามแผนที่ แนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกฉบับนี้ขึ้น มีข้อความ  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ศึกษาและเข้าใจ ถึงระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม่ว่าด้วย  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสวนป่าเพื่อพัฒนาท้องถิ่นองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ.2553 เป็นอย่างดีแล้ว  
รวมทั้งทราบว่า อ.อ.ป. เป็นผู้ทรงสิทธิในพื้นที่สวนป่า .....  
นี้ทุกประการ ซึ่ง อ.อ.ป. ได้ตีตประกาศ พร้อมอธิบายให้กับสมาชิกให้ทราบและเข้าใจโดยตลอดแล้ว

ข้อ 2. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

2.1 รายละเอียดโครงการ .....จำนวน .....แผ่น

2.2 แผนการดำเนินโครงการและการจัดสรรผลประโยชน์ .....จำนวน 1 ชุด

2.3 หลักฐานเกี่ยวกับ ชุมชนท้องถิ่น/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....จำนวน 1 ชุด

2.4 หลักฐานเกี่ยวกับการประชุมชุมชน/มติที่ประชุม .....จำนวน 1 ชุด

ข้อ 3. ผู้เข้าร่วมโครงการจะดำเนินโครงการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และรายละเอียด  
โครงการที่ได้ยื่นต่อ อ.อ.ป. และจะไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการโดยมิได้รับความยินยอมจาก อ.อ.ป. ก่อน

ลงชื่อ ..... อ.อ.ป. ลงชื่อ ..... ผู้เข้าร่วมโครงการ