



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๑๓๓ , IP Phone ๑๕๑๐๐๐)

ที่ ทส ๑๔๐๑/๕๓๘

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เรียบร้อยแล้ว กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดให้มีการจัดทำ โครงการการส่งเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรให้บุคลากรสามารถจดจำและแสดงออกถึงพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติและปลูกฝังจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร (เอกสาร ๑)

๑.๒ ระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ได้กำหนดแบบฟอร์มประเมินผล Enabler ให้มีเอกสารประกอบ ลำดับที่ ๑๔ แผนการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นเอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่ารัฐวิสาหกิจดำเนินการตามกิจกรรมหรือมีผลการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ (เอกสาร ๒)

๒. การดำเนินการ

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑ สำนักบริหารกลางได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ศึกษาแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งกิจกรรม/โครงการต่างๆ ที่ อ.อ.ป. ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว ซึ่งเป็นเรื่องที่ อ.อ.ป. จัดทำขึ้นเพื่อใช้ปฏิบัติเป็นแนวทางในการทำงาน ส่งเสริมทัศนคติและปลูกฝังให้เกิดพฤติกรรมที่องค์กรต้องการให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ได้แก่ ๑) ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ๒) องค์กรคุณธรรม ๓) คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน และ ๔) จริยธรรมและจรรยาบรรณ

๒.๒ จัดทำแผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๔ โครงการ มีค่าจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๖,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

โครงการ	งบประมาณ
๑) โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี ๒๕๖๔	๑๖,๐๐๐ บาท
๒) โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๔	๓๓,๐๐๐ บาท
๓) โครงการเผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และ วัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๔	๗,๐๐๐ บาท
๔) โครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี ๒๕๖๔	-

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป. มีพฤติกรรมเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง และปลูกฝังจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานมีรูปแบบพฤติกรรมการทำงานและแนวคิดทัศนคติที่ดีเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และส่งเสริมให้มุ่งไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรต่อไป (เอกสาร ๓)

๓. ข้อพิจารณา...



บันทึกข้อความ

- ๒ -

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง แผนวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติ

๓.๑ แผนวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย ๔ โครงการ

๓.๒ อนุมัติงบประมาณ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๕๖,๐๐๐ บาท โดยค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายจากงบรายได้-รายจ่าย
ของสำนักบริหารกลาง หมวดค่ารับรองและพิธีการ ประจำปี ๒๕๖๔

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

นายประสิทธิ์ เกิดโต
รองผู้อำนวยการ
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- ๐ ทศ.๑๓๗ ๓.๑ และ ๓.๒ นี้ใช้ในแผนปีงบประมาณ ๖๔ และ
ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการนี้ ๕ โครงการ จะ
สามารถวัดเป็นมูลค่าความสำเร็จในโครงการได้
(มี output) แต่ยังไม่สามารถวัดผลได้
จากผลสำเร็จโครงการนี้สามารถวัดได้

พรณิ,

๕ มี.ค. ๖๔

(นางพรเพ็ญ วรวิสาภย์)
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ส.ท./ส.ท. ส.ท.

กรมเลขาธิการให้สำนักเลขาธิการ

ได้เลข

๕ มี.ค. ๖๔

๕/๓/๖๔

๕ มี.ค. ๖๔

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๖๖/น ๑๖.๕๙๖ ๕ มี.ค. ๖๔

๒๔๔๐

๑๖/๓ ๕ มี.ค. ๖๔ ๑๖.๕๙๖

๓ / ๓ / ๖๔



แผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔



ค่านิยม
(Core Values)

องค์กรคุณธรรม

คุณธรรมจริยธรรม

จริยธรรม
และจรรยาบรรณ

Organizational Culture Plan

สำนักบริหารกลาง
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์



	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์กร	1
- ข้อมูลพื้นฐานของ อ.อ.ป.	2
ส่วนที่ 2 การดำเนินการที่ผ่านมา	5
- ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	5
- องค์กรคุณธรรม	7
- คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน	8
- จรรยาบรรณ	9
ส่วนที่ 3 แนวทางขับเคลื่อนการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	11
- ปัจจัยสำคัญของการเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร	11
- การส่งเสริมและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร	12
ส่วนที่ 4 แผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	13
- แผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2564	14
- โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564	16
- โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564	20
- โครงการเผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564	24
- โครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564	27

❖ ส่วนที่ 1 ❖

บทนำ

ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์กร

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture) คือ แบบแผนการประพฤติปฏิบัติที่สมาชิกภายในองค์กรกระทำหรือจัดให้มีขึ้น ซึ่งมีรากฐานมาจากค่านิยม ความคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สมาชิกมีส่วนร่วม อันเนื่องมาจากการได้เห็นได้เรียนรู้จากสิ่งที่เกิดขึ้นในองค์กรและผลที่ตามมา ร่วมกัน การเรียนรู้ถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในองค์กรนี้ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจว่าบุคคลควรจะแสดงพฤติกรรมตอบโต้ต่อสภาพแวดล้อมในแต่ละสถานการณ์ที่เผชิญอย่างไร หรืออาจสรุปสั้นๆ ได้ว่า : วัฒนธรรมองค์กรก็คือ พฤติกรรมที่สร้างขึ้นจากคนในองค์กรโดยมีการเรียนรู้ซึ่งกันและกันและยึดถือปฏิบัติกันมาจนเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในองค์กรนั้นๆ

วัฒนธรรมองค์กรเป็นพฤติกรรมที่สร้างขึ้นจากคนในองค์กร เกิดจากความต้องการที่จะเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรโดยผ่านการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน และยึดถือปฏิบัติกันมาจนเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในองค์กรโดยไม่มีเขียนไว้เป็นตัวบทกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับในองค์กร แต่เป็นรูปแบบการทำงานขององค์กรที่ถูกถ่ายทอดจากผู้บริหารและพนักงานในอดีตมาจนถึงปัจจุบัน และมีอิทธิพลต่อการประพฤติปฏิบัติของคนในองค์กร โดยสะท้อนให้เห็นกระบวนการคิด การตัดสินใจ การวางแผน ยุทธศาสตร์ขององค์กร และที่สำคัญที่สุดวัฒนธรรมองค์กรมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร โดยเป็นเครื่องมือทางการบริหารและการพัฒนาองค์กรชนิดหนึ่งที่ใช้กำหนดทิศทางขององค์กรมากกว่าการใช้กฎระเบียบ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรสามารถปรับตัวตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติ และยึดถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

ปัจจุบันองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) มีบุคลากรที่หลากหลายสายงาน หลากหลายพื้นที่ และมีช่วงอายุที่แตกต่างกัน ซึ่งอาจมีความคิด ความเชื่อ หรือแนวทางปฏิบัติที่แตกต่างกัน อีกทั้งหน่วยงานแต่ละแห่งต่างก็มีวัฒนธรรมของตนเอง และวัฒนธรรมเหล่านั้นต่างก็มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน แต่ในขณะเดียวกันวัฒนธรรมก็อาจก่อให้เกิดผลทางลบแก่องค์กรได้ ถ้าวัฒนธรรมนั้นไม่สอดคล้องกับลักษณะภายในและสิ่งแวดล้อมที่องค์กรมีอยู่ นอกจากนี้หากบุคลากรในหน่วยงานยึดติดกับวัฒนธรรมเดิมที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือทิศทางขององค์กร ในปัจจุบันจะทำให้วัฒนธรรมนั้นกลายเป็นอุปสรรคต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร ดังนั้น องค์กรที่ต้องการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงจึงต้องสร้างวัฒนธรรมใหม่หรือวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับ

ทิศทางขององค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงกระบวนการคิดและตัดสินใจ และยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรอีกด้วย

อ.อ.ป. จึงได้ดำเนินการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการจัดทำแผนวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี 2564 เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการเสริมสร้างให้บุคลากรของ อ.อ.ป. มีพฤติกรรมแนวทางของวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์ ให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ต่างๆ ของ อ.อ.ป. ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างให้บุคลากรมีรูปแบบพฤติกรรมการทำงานและแนวคิด ทศนคติที่ดีเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ข้อมูลพื้นฐานของ อ.อ.ป.

1) ทิศทางองค์กร

วิสัยทัศน์ อ.อ.ป. (FIO's Vision)

“เป็นผู้นำจัดการสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมไม้จากป่าปลูก ในปี 2565”

พันธกิจ อ.อ.ป. (FIO's Missions)

- ◇ พัฒนาที่ดินสวนป่าให้เป็นสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าเศรษฐกิจตามศักยภาพสวนป่า
- ◇ ส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจพัฒนาระบบและสร้างกลไกการตลาดไม้เศรษฐกิจอย่างครบวงจร
- ◇ ส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมไม้และส่งเสริมชุมชนท้องถิ่นด้านอุตสาหกรรมไม้
- ◇ วิจัยพัฒนาการปลูกและใช้ประโยชน์จากไม้เศรษฐกิจ
- ◇ ปรับโครงสร้างทางการเงินทั้งระบบ พัฒนาสินทรัพย์เพื่อสนับสนุนภารกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์ตามศักยภาพ สร้างกำไรพอเลี้ยงองค์กร ไม่เป็นภาระต่อรัฐ
- ◇ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นโดยใช้สวนป่าเป็นฐาน
- ◇ สงวน อนุรักษ์ บริบาลช้างไทยและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เป้าหมาย
- ◇ พัฒนาธุรกิจบริการและพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์

- ๑ พัฒนาและบริหารสวนป่าไม้เศรษฐกิจให้มีผลผลิตที่พอเพียงและมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นผู้นำในการจัดการสวนป่าไม้เศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียน
- ๒ ปรับปรุงกระบวนการผลิตอุตสาหกรรมไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ ด้วยเทคโนโลยีใหม่ เพื่อเพิ่มมูลค่าไม้และลดต้นทุนการผลิตรวมทั้งพัฒนาการตลาดเชิงรุกมีการกระจายสินค้าและเพิ่มจุดจำหน่ายเพื่อเพิ่มยอดขายสินค้า

- ๑. แก้ปัญหาสภาพคล่อง มีแหล่งเงินลงทุนในอุตสาหกรรมเพิ่มมูลค่าไม้และบุคลากรมีความสามารถในการบริหารและวิเคราะห์ทางการเงิน
- ๒. เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง ส่งเสริมให้พนักงานมีแรงจูงใจและภาคภูมิใจในองค์กร ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ
- ๓. ธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวที่ได้มาตรฐาน สามารถสร้างผลกำไรและเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- ๔. ชุมชนรอบสวนป่ามีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น และการบริหารช่างไทยให้ช่างมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นสามารถสร้างมูลค่าทางด้านเศรษฐกิจและสังคมได้

๒ ยุทธศาสตร์ อ.อ.ป.

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 กำหนดบทบาทรัฐวิสาหกิจให้ชัดเจนเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
เป้าประสงค์ มีบทบาทและทิศทางการดำเนินงานชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และสามารถดำเนินงานตามบทบาทและทิศทางที่กำหนดได้อย่างครบถ้วน
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ
เป้าประสงค์ มีแผนการลงทุนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของรัฐวิสาหกิจระยะ 5 ปี และโครงการลงทุนมีแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมครบถ้วนทุกโครงการ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว
เป้าประสงค์ มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งในระยะกลางและระยะยาว ประสบผลสำเร็จในการแก้ไขปัญหาทางการเงิน และมีกลไกในการสนับสนุนทางการเงินแก่รัฐวิสาหกิจในการดำเนินการตามบทบาทได้อย่างเหมาะสม
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผน DE
เป้าประสงค์ จัดทำฐานข้อมูลความรู้ พร้อมทั้งเปิดเผยสู่สาธารณะ (Open Data) เช่น ข้อมูลการพัฒนาป่าเศรษฐกิจ เป็นต้น และนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้โดยมีการประเมิน และรายงานผลตามมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม
เป้าประสงค์ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ การจัดการข้อร้องเรียน รวมทั้งนำระบบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) มาใช้ และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และสมรรถนะสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

๕ การแบ่งส่วนงานของ อ.อ.ป.๕

หน่วยงานของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย 13 หน่วยงาน แบ่งเป็น

✱ หน่วยสนับสนุน มี 7 หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักบริหารกลาง สำนักตรวจสอบภายใน สำนักบัญชีและการเงิน สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ สำนักกฎหมาย สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสำนักธุรกิจการตลาด

✱ หน่วยผลิต มี 6 หน่วยงาน ประกอบด้วย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้ และสถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ

๕ บุคลากรในองค์กร๕

อ.อ.ป. มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น 3,608 อัตรา และมีบุคลากร ณ วันที่ 29 มกราคม 2564 จำนวนทั้งสิ้น 1,301 คน แบ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุน 474 คน และหน่วยงานผลิต 827 คน โดยมีพนักงาน/พนักงานสัญญาจ้าง มีจำนวน 813 คน ส่วนใหญ่คุณวุฒิปริญญาตรี และอยู่ในช่วงอายุ 23 - 40 ปี มากที่สุด สำหรับพนักงานปฏิบัติการ/พนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง มีจำนวน 488 คน ส่วนใหญ่คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น และอยู่ในช่วงอายุ 41 - 55 ปี มากที่สุด

❖ ส่วนที่ 2 การดำเนินการที่ผ่านมา ❖

อ.อ.ป. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นฐานและเป็นตัวกำหนดทัศนคติและพฤติกรรม หล่อหลอมให้มีความเชื่อและพฤติกรรมไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้เกิดพลังในการขับเคลื่อน อ.อ.ป. ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้มีการดำเนินการต่างๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ได้แก่

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

➤ ในปี 2551 ได้มีการกำหนดวัฒนธรรมและค่านิยมของ อ.อ.ป. ซึ่งเป็นการกำหนดวัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงาน เพื่อเป็นแบบแผนให้ผู้ปฏิบัติงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ประกอบด้วย ทำงานเป็นทีม อุทิศเวลาให้กับองค์กรอย่างเต็มที่ ปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีมุมมองในเชิงบวก และรู้จักพัฒนาตนเอง

➤ ต่อมาในปี 2563 ได้มีการทบทวนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อครอบคลุมถึงการทำงานขององค์กรที่มุ่งเน้นคุณภาพ (Quality focused) และเป็นการส่งเสริมวิสัยทัศน์ขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ อ.อ.ป. ตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 28/2563 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2563 ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก โดยมีหน้าที่ร่วมกันสร้างและออกแบบค่านิยมองค์กร และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการปลูกฝังพฤติกรรมจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร พิจารณาแนวทางการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมของ อ.อ.ป. เพื่อให้บุคลากรยึดถือไว้เป็นเป้าหมายร่วมกันและสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และบริหารจัดการผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมของ อ.อ.ป.

➤ ทั้งนี้ในการทบทวนค่านิยมและวัฒนธรรมได้มีการกำหนดขั้นตอนการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ อ.อ.ป. และดำเนินการตามขั้นตอน โดยให้แต่ละหน่วยงานระดมความคิดเห็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เพื่อค้นหาค่านิยม ความหมาย และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ จำนวนอย่างน้อย 5 – 10 คำ ซึ่งค่านิยมจะต้องส่งเสริมวิสัยทัศน์ มุ่งเน้นคุณภาพ สอดคล้องกับ Core Business Enablers เพื่อจะได้นำมาคัดเลือกและดำเนินการตามขั้นตอน และได้รวบรวมค่านิยม ความหมาย และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ จากของทุกหน่วยงาน โดยดำเนินการ

✓ หาความสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกันระหว่างแต่ละคำและจัดเป็นหมวดหมู่ได้ 6 กลุ่ม โดยคัดเลือกคำจากแต่ละกลุ่มมากำหนดเป็นค่านิยม พร้อมทั้งอธิบายความหมายของค่านิยมที่คัดเลือกให้ครอบคลุมหลากหลายแง่มุมเพื่อสะท้อนถึงลักษณะองค์กร

✓ จัดเรียงค่านิยมที่คัดเลือกไว้เป็น 2 รูปแบบ พร้อมกำหนดความหมายของรูปแบบเพื่อให้บุคลากรเข้าใจได้ง่าย คือ F O R E S T ผู้นำการจัดการสวนป่าเศรษฐกิจ และ F I O ผู้นำการจัดการสวนป่าเศรษฐกิจ เพื่อให้คณะทำงานฯ พิจารณาคัดเลือกรูปแบบ และค่านิยม ความหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของค่านิยมแต่ละตัวที่กำหนดไว้ในแต่ละรูปแบบ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกรูปแบบค่านิยมหลัก และคัดเลือกรูปแบบ F I O ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในการประชุม ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2563 แล้ว

✓ ได้ประกาศค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรในรูปแบบ (Model) ค่านิยม (Values) และพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ดังนี้

F-I-O ผู้นำการจัดการสวนป่าเศรษฐกิจ			
รูปแบบ (Model)	ค่านิยม (Values)	ความหมาย ของค่านิยม	พฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ
F	รากฐานป่าไม้ (Foundation of forestry)	เป็นองค์กรหลัก ในการจัดการสวนป่า เศรษฐกิจ	- มุ่งมั่นความเป็นเลิศทางด้านป่าไม้ - สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - พัฒนาธุรกิจเติบโตบนพื้นฐานเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - เผยแพร่และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้แก่ประชาชน - ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด
I	นวัตกรรมและ เทคโนโลยีดิจิทัล (innovation & Digital Technology)	แสวงหาวิธีการใหม่ๆ พัฒนางาน เพื่อให้เกิด กระบวนการใหม่	- ทันโลก ติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง - คิดเป็นระบบ ค้นคว้า วิจัย สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ - นำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมกับองค์กร - พัฒนางานด้วยวิธีการใหม่หรือต่อยอดจากสิ่งที่มีอยู่เดิม - ศึกษา เพิ่มทักษะ เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ต่อเนื่อง
O	พันธะผูกพัน (Obligation & Ownership)	มีความรักความผูกพัน และรู้สึกเป็นเจ้าของ องค์กร	- ปกป้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงองค์กร - เสียสละ ท่วมเท อุทิศตน - รักและศรัทธาในองค์กร - ดำเนินถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน - ยอมรับเป้าหมาย มุ่งมั่นร่วมกัน

องค์กรคุณธรรม

๒๖ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการโครงการองค์กรคุณธรรม และจัดอบรมผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญขององค์กรคุณธรรม ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ อ.อ.ป. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วย โครงการองค์กรคุณธรรม ปี 2560 และโครงการองค์กรคุณธรรม ปี 2561 ซึ่งได้ดำเนินการได้เชิญวิทยากรและทีมงานจากมูลนิธิยุวสถิรคุณที่มีประสบการณ์ด้านการสร้างองค์กรคุณธรรมมาบรรยายให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางและกลุ่มผู้บริหาร รวมถึงมีวิทยากรตัวคุณจากสำนักบริหารกลางเดินทางไปสื่อสารและค้นหาคุณธรรมหลักและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน 5 หน่วยงาน พร้อมทั้งให้ผู้เข้ารับการอบรมไปสื่อสารให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเอง ซึ่งได้มีการติดตามผลหลังการฝึกอบรมโดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจากการค้นหาคุณธรรมหลักและแนวทางปฏิบัติจากผู้ปฏิบัติงาน โดยได้ผลสรุปจากของทุกระดับและทุกภาคส่วน นำมาปรึกษาและร่วมสรุปกับวิทยากรและประมวลออกมาเป็นอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. โดยได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2561 ภายใต้คุณธรรมอัตลักษณ์ “รับผิดชอบ สามัคคี ซื่อสัตย์” ดังนี้

ความรับผิดชอบ - ทำงานให้เสร็จตามเวลาที่กำหนด ละเอียด รอบคอบ และถูกต้อง

- ทำงานเต็มประสิทธิภาพ และมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม

ความสามัคคี - ช่วยเหลือและให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน

- พุดจาสุภาพ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

ความซื่อสัตย์ - ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว

- ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ยึดประโยชน์ขององค์กรเป็นที่ตั้ง

ซึ่งผู้บริหารของ อ.อ.ป. ได้ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม ในการประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562

๒๗ ต่อมาในปี 2562 - 2563 ได้จัดทำโครงการประกวดคำขวัญส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรมภายใต้อัตลักษณ์ด้าน “ความสามัคคี ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ” เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักในอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. และเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานมีกิจกรรมร่วมกันและจงใจให้เกิดการสร้างกระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกคำขวัญส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม และมอบเงินรางวัลพร้อมใบประกาศนียบัตร

คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

➤ อ.อ.ป. ได้จัดทำกิจกรรมการเสริมสร้างทัศนคติและคุณธรรมจริยธรรม โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้าง “ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ และค่านิยมขององค์กร” เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับชั้น เป็นผู้ที่มีความประพฤติปฏิบัติอยู่ในหลักศีลธรรม และได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรม มาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามกรอบในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินงานของ อ.อ.ป. รวมทั้งการมีส่วนร่วมในความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ โดยจัดให้มีกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ตั้งแต่ปี 2559 อาทิ

- (1) จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้ง และทำบุญเลี้ยงพระเช้า
- (2) จัดทำเอกสารเผยแพร่วรรณคดี เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยม มาตรฐานทาง

คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน

- (3) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง (ในรูปแบบการ์ตูน)
- (4) จัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดีและพลังแผ่นดิน

- (5) กิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน

- (6) ฟังเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดก

(7) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา สร้างคนดีสู่สังคม

(8) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เรื่อง 555 เฮฮาสดิ บำบัดทุกข์ใจ แก้ไข ซึมเศร้า

(9) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรม และคุณธรรมในการทำงาน 8 ประการ

- (10) ฟังพระธรรมเทศนา จากพระมหาสมปอง

➤ ซึ่งในปี 2563 แม้ประเทศไทยจะประสบกับปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อ.อ.ป. ยังคงมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวจะมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการส่งเสริมตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

จริยธรรมและจรรยาบรรณ

๒ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้รัฐถึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ อ.อ.ป. ได้ออกระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. พ.ศ. 2552 ซึ่งออกตามมาตรา 279 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 โดยระเบียบดังกล่าวได้กำหนดมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก 9 ประการ ดังนี้

- (1) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- (3) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

- (4) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (5) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (6) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (7) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- (8) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (9) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

โดยมาตรฐานดังกล่าวไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมที่จัดทำใหม่ตาม พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ดังนั้น ในปี 2563 อ.อ.ป. จึงได้มีการทบทวนประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. พ.ศ. 2552 ให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม (หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ) ซึ่งประกอบด้วย

- (1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (3) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

- (5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 กำหนดให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับตั้งแต่วันที่ระเบียบฉบับนี้มีผลบังคับใช้ โดย สคร. จะเป็นผู้จัดทำร่างประมวลจริยธรรมของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำร่างประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และคาดว่าจะแล้วเสร็จและประกาศในราชกิจจานุเบกษาภายในเดือนมีนาคม 2564 และเมื่อประกาศใช้แล้ว อ.อ.ป. จะต้องดำเนินการจัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ใหม่ และต้องดำเนินการจัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่กำหนดโดย สคร. ต่อไป

❖ ส่วนที่ 3 ❖

แนวทางขับเคลื่อนการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร

ปัจจัยสำคัญของการเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี (Good Organizational Culture) เป็นเรื่องสำคัญของทุกองค์กรในปัจจุบัน เพราะวัฒนธรรมจะบอกเอกลักษณ์ขององค์กรนั้นๆ **วัฒนธรรมองค์กร** คือ สิ่งที่บุคลากรในองค์กรปฏิบัติแล้วแสดงออกถึงพฤติกรรมและทัศนคติของผู้ปฏิบัติ แล้วเกิดผลกระทบต่อการทำงาน การสื่อสาร ปฏิสัมพันธ์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ในเรื่องต่างๆ

วงจรพฤติกรรม กล่าวไว้ว่า

“ความเชื่อ ➡ ความคิด ➡ ความรู้สึก ➡ การกระทำ ➡ พฤติกรรม”

ดังนั้น Mindset = Belief + Trust + Value เกิดขึ้นภายในจิตใต้สำนึก (Unconscious) แล้วแสดงออกมาที่พฤติกรรม คำพูด การแสดงออกต่างๆ



การสร้าง Mindset ที่ดีให้กับบุคลากรในองค์กรจึงเป็นเรื่องสำคัญและเป็นพื้นฐานที่เข้มแข็งในการก่อตัว เพื่อให้กลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรในอนาคต จึงต้องทำให้บุคลากร มีความเชื่อในเรื่องนั้นๆ ด้วยตัวเอง ไม่ใช้การบังคับ ทำให้เชื่อ และสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน โดยบุคลากรจะต้องเต็มใจปฏิบัติด้วยตัวเอง โดยค่อยๆ ให้เขาปรับตัวและยอมรับค่านิยม ที่อาจไม่ใช่ค่านิยมเดิมของเขาการสร้าง Mindset ที่ดีในองค์กรก็จะราบรื่นมากขึ้น

ทั้งนี้ องค์กรสามารถกำหนดสิ่งที่อยากให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรขึ้นมา แล้วจัดกิจกรรมเป็น Mindset ที่อยากให้บุคลากรเกิดการตระหนักรู้ในเรื่องนี้ด้วยตัวเองตลอดเวลา โดยการเชื่อมโยงไปที่ความเชื่อ และค่านิยมของบุคลากรแต่ละคนแล้วค่อยๆ ให้เขาปรับเปลี่ยน ทีละเล็กละน้อย จนกลายเป็นธรรมชาติของเขา สุดท้ายก็จะเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไป

การส่งเสริมและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร

➤ กระบวนการสร้างพฤติกรรม ➤



❖ ส่วนที่ 4 ❖

แผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีรูปแบบพฤติกรรมในการทำงานและแนวคิด ทักษะที่ดีเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รับรู้ เข้าใจและพัฒนาไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์ ซึ่งจะช่วยให้การขับเคลื่อนกระบวนการทำงานภายในให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเกิดคุณค่ากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.อ.ป. จึงได้จัดทำแผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี 2564 ประกอบด้วย 4 โครงการหลัก ได้แก่

๒ โครงการที่ 1 ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564

มุ่งเน้นการจัดทำกิจกรรมหรือสื่อต่างๆ เพื่อให้เห็นความสำคัญและสร้างการรับรู้ค่านิยมของ อ.อ.ป. ให้เข้าใจในความหมายและประพฤติปฏิบัติตนตามพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ และยึดถือเป็นแนวทางจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

๒ โครงการที่ 2 ประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564

มุ่งเน้นการจัดทำกิจกรรมหรือสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักในการเป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้อัตลักษณ์ด้าน “ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์” โดยแสดงออกถึงการแสดงออกทางความคิดและพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๒ โครงการที่ 3 เสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564

มุ่งเน้นให้มีการแสดงออกถึงพฤติกรรมที่ดีและความเหมาะสมเอื้อต่อการส่งเสริมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานและแนวคิดทัศนคติที่ดีให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม

๒ โครงการที่ 4 ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564

มุ่งเน้นสร้างให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. โดยสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณที่เป็นรูปธรรม

แผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2564

โครงการ	กิจกรรม	คำอธิบาย/รายละเอียด	งบประมาณ /บาท	กลุ่ม เป้าหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<u>โครงการที่ 1</u> ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564	1. คู่มือค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร	จัดทำคู่มือเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ทำความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร และสร้างการจดจำ	-	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
	2. บอร์ดสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	จัดบอร์ดค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ณ สำนักงานกลาง และให้หน่วยงานนำไป จัดบอร์ดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และ เพิ่มเป็นช่องทางการสื่อสารให้เกิดการรับรู้	3,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
	3. สื่อเผยแพร่ทาง social media	จัดทำสื่อค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อนำ ไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ ทาง social media	5,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
	4. กิจกรรมส่งเสริม ค่านิยมและสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	จัดกิจกรรม ณ ห้องโถงสำนักงานกลาง เพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มช่องทางการสื่อสารสอง แบบสองทาง	8,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ใน สำนักงานกลาง	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
<u>โครงการที่ 2</u> ประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564	1.ประกวดแนวคิด สร้างสรรค์	จัดทำกิจกรรมประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้ อัตลักษณ์ด้าน “ความรับผิดชอบต่อ ความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์”	30,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง
	2. บอร์ดสื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จัดบอร์ดชมเชยผู้ชนะการประกวดในโครงการ ประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ฯ เพื่อส่งเสริมการเป็น องค์กรคุณธรรม	3,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ใน สำนักงานกลาง	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง

แผนงาน	กิจกรรม	คำอธิบาย/รายละเอียด	งบประมาณ /บาท	กลุ่ม เป้าหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
โครงการที่ 3 เผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้าง ทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการ ทำงาน ประจำปี 2564	1. เผยแพร่ความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรมใน การทำงาน	จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน เพื่อสื่อสารช่องทาง ต่างๆ	-	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง
	2. บอร์ด ประชาสัมพันธ์สร้าง ความตระหนักรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน	5,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
	3. ส่งเสริมจริยธรรม ในวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา ณ สำนักงานกลาง โดยการถวายเทียนพรรษา สังฆทาน และปัจจัย	2,000	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.ใน สำนักงานกลาง	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกิจกรรมสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
โครงการที่ 4 ส่งเสริมจริยธรรมและ จรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564	1. ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวล จริยธรรมและ จรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564	จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 เพื่อให้ ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	-	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง
	2. คู่มือจริยธรรมและ จรรยาบรรณของ อ.อ.ป.	จัดทำคู่มือเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ทำความเข้าใจและนำไปสู่การปฏิบัติ	-	ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 64	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564

1. หลักการและเหตุผล :

ในการทำงานเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายนั้น นอกจากการมีองค์ประกอบสำคัญ เช่น ทรัพยากร, วัตถุดิบ, เครื่องมือเครื่องจักร, การบริหารจัดการที่ดีแล้ว สิ่งสำคัญมาก คือต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถและมีความมุ่งมั่นทุ่มเททำงานเพื่อองค์กรปัญหาและอุปสรรคสำคัญ คือ คนในองค์กรมาจากหลากหลายต่างท้องถิ่น ต่างวัฒนธรรม ดังนั้น หากคนเหล่านี้ไม่มีแนวทางหรือกรอบให้ปฏิบัติที่ชัดเจนย่อมมีพฤติกรรมที่ต่างกันไป ซึ่งมีผลเสียมากกว่าผลดี การที่จะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย นอกจากมีเป้าหมาย แผนงานที่สอดคล้องกันแล้ว การปรับทัศนคติพฤติกรรมนิสัยของคนในองค์กรให้ไปในทิศทางเดียวกัน ก็จะช่วยให้งานขององค์กร สำเร็จลุล่วงได้เร็วขึ้น เครื่องมือที่ใช้ในการปรับทัศนคติ นิสัย พฤติกรรมของคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันที่ดีที่สุดคือ การสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรนั่นเอง

ดังนั้น การสร้างค่านิยมองค์กรจึงเป็นเครื่องชี้นำที่สื่อถึงความคาดหวังขององค์กร เปรียบเสมือนเสาหลักที่ยึดโยงให้องค์กรและบุคลากรปฏิบัติตาม เพื่อสะท้อนและหนุนเสริมวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ขององค์กร ชี้นำการตัดสินใจของบุคลากรว่าอะไรควรทำและอะไรไม่ควรทำ เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ด้วยวิธีการที่เหมาะสม ช่วยสร้างบรรยากาศที่กลมเกลียวและกลมกลืนในการทำงาน และแนวทางในการปรับตัวเพื่อวัฒนธรรมองค์กรอีกด้วย ซึ่งในปี 2563 อ.อ.ป. ได้มีการทบทวนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อครอบคลุมถึงการทำงานขององค์กรที่มุ่งเน้นคุณภาพ (Quality focused) และเป็นการส่งเสริมวิสัยทัศน์ขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยประกาศค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ประกอบด้วย F – รากฐานป่าไม้ (Foundation of forestry) I – นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (innovation & Digital Technology) และ O – พันธผูกพัน (Obligation & Ownership)

จากความสำคัญข้างต้น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 เพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรให้บุคลากรสามารถจดจำและแสดงออกถึงพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ และปลูกฝังจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรและที่มุ่งไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรต่อไป

2. วัตถุประสงค์ :

- 2.1 เพื่อเผยแพร่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O”
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถจดจำค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานแสดงออกถึงพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

3. เป้าหมาย :

ผู้ปฏิบัติงานสามารถรับรู้และจดจำค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การแสดงออกที่สอดคล้องกับพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมต่อไป

4. ตัวชี้วัด :

- เชิงปริมาณ - มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรภายใต้ Model – F I O ไม่น้อยกว่า 4 กิจกรรม
- เชิงคุณภาพ - ผู้ปฏิบัติงานมีการรับรู้และจดจำค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร โดยสำรวจการรับรู้ มีผลคะแนนมากกว่า 4.50 คะแนน

5. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564

6. ขั้นตอนการดำเนินการ :

6.1 โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 ได้รับความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.

6.2 ดำเนินการการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564

กิจกรรมที่ 1 จัดทำคู่มือค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และเผยแพร่สื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและศึกษาทำความเข้าใจ

กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดสื่อสารประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บก. ทราบ

กิจกรรมที่ 3 จัดทำสื่อเผยแพร่ทาง social media เพื่อนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ อ.อ.ป. , Page Facebook

กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการค่านิยมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ณ ห้องโถงสำนักงานกลาง เพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มช่องทางการสื่อสารสองแบบสองทาง

6.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารกิจกรรม

6.4 ประเมินผลความพึงพอใจโครงการฯ และสำรวจการรับรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

6.5 รวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 4 และสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ

7. งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 16,000 บาท (เบิกจ่ายจากงบรายได้-รายจ่ายของสำนักบริหารกลาง
หมวดค่ารับรองและพิธีการ ประจำปี 2564)

8. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

9. หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน : ทุกหน่วยงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 10.1 มีการเผยแพร่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O”
- 10.2 ผู้ปฏิบัติงานสามารถจดจำค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- 10.3 ผู้ปฏิบัติงานแสดงออกถึงพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติที่สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

แผนปฏิบัติการโครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564

ที่	แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 ได้รับความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.	1 มกราคม – 31 มีนาคม 2564	
2	ดำเนินการการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 กิจกรรมที่ 1 จัดทำคู่มือค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และเผยแพร่สื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและศึกษาทำความเข้าใจ กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดสื่อสารประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บ.ก. ทราบ กิจกรรมที่ 3 จัดทำสื่อเผยแพร่ทาง social media เพื่อนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ อ.อ.ป. , Page Facebook กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการค่านิยมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ณ ห้องโถงสำนักงานกลางเพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มช่องทางการสื่อสารสองแบบสองทาง	1 มีนาคม – 30 พฤศจิกายน 2564	ส.บ.ก.
3	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารกิจกรรม	1 มีนาคม – 30 พฤศจิกายน 2564	ส.บ.ก.
4	ประเมินผลความพึงพอใจโครงการฯ และสำรวจการรับรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2564	ส.บ.ก.
5	รวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 4 และสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ	31 ธันวาคม 2564	ส.บ.ก.

ที่	แผนปฏิบัติการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	โครงการส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 ได้รับความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.	←		→									
2	ดำเนินการการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ภายใต้ Model – F I O” ประจำปี 2564 กิจกรรมที่ 1 จัดทำคู่มือค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และเผยแพร่สื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและศึกษาทำความเข้าใจ กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดสื่อสารประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บ.ก. ทราบ กิจกรรมที่ 3 จัดทำสื่อเผยแพร่ทาง social media เพื่อนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ อ.อ.ป. , Page Facebook กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการค่านิยมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ณ ห้องโถงสำนักงานกลางเพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มช่องทางการสื่อสารสองแบบสองทาง			←								→	
3	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารกิจกรรม			←								→	
4	ประเมินผลความพึงพอใจโครงการฯ และสำรวจการรับรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร										←		→
5	รวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 4 และสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ												✕

โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564

1. หลักการและเหตุผล :

ด้วยองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ได้มีการดำเนินโครงการองค์กรคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2560 และ 2561 โดยได้จัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญขององค์กรคุณธรรมตลอดจนเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ อ.อ.ป. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้เชิญวิทยากรภายนอกมีประสบการณ์ด้านการสร้างองค์กรคุณธรรมมาบรรยายให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลาง และกลุ่มผู้บริหารรวมถึงมีวิทยากรตัวคูณจากสำนักบริหารกลางเดินทางไปสื่อสารและค้นหาคุณธรรมหลักและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน 5 หน่วยงาน และให้ผู้เข้ารับการอบรมไปสื่อสารให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเอง ซึ่งจากการค้นหาคุณธรรมหลักและแนวทางปฏิบัติจากผู้ปฏิบัติงาน ได้ผลสรุปจากของทุกระดับและทุกภาคส่วนนำมาปรึกษาและร่วมสรุปกับวิทยากรแล้ว สามารถประมวลออกมาเป็นอัตลักษณ์ อ.อ.ป. ได้แก่ “รับผิดชอบ สามัคคี ซื่อสัตย์” ทั้งนี้ได้ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ.2561

จากการดำเนินการข้างต้น อ.อ.ป. จึงเห็นควรขับเคลื่อนการสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม เพื่อให้องค์กรมีบทบาทในการส่งเสริมให้คนในองค์กรมีทัศนคติ วิธีคิด และประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้คนในองค์กรมีประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินกิจการ และสมาชิกขององค์กรมีคุณธรรมมากขึ้น ซึ่งในปี 2562-2563 ได้มีการจัดกิจกรรมในโครงการประกวดคำขวัญส่งเสริมอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. ด้าน “ความรับผิดชอบต่อความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์” ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ส.บ.ก. จึงได้จัดโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 เพื่อเป็นการเผยแพร่และกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เกิดความตระหนักในอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. และเพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์ :

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักในอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. ด้าน “ความรับผิดชอบต่อความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์”

2.2 เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การเป็นองค์กรคุณธรรมโดยมุ่งเน้นอัตลักษณ์ด้าน “ความรับผิดชอบต่อความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์”

2.3 เพื่อเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกัน และจงใจให้เกิดการสร้างกระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นในองค์กร

3. ผู้เข้าร่วมโครงการ :

ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.

4. เป้าหมาย :

ผู้ปฏิบัติงานแสดงให้เห็นถึงความตระหนักในการเป็นองค์กรคุณธรรม โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการสร้างกระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

5. ตัวชี้วัด :

- เชิงปริมาณ - 1) ได้แนวคิดของผู้ปฏิบัติงานที่แสดงออกถึงความตระหนักในการเป็นองค์กรคุณธรรม “ภายใต้
อัตลักษณ์ ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์” อย่างน้อยด้านละ 1 แนวคิด
2) มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ทั้งหมด
- เชิงคุณภาพ - ผู้ปฏิบัติงานมีการรับรู้และมีการแสดงออกถึงความตระหนักในการเป็นองค์กรคุณธรรม
โดยการสำรวจการรับรู้มีคะแนนมากกว่า 4.50 คะแนน

6. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564

7. ขั้นตอนการดำเนินการ :

- 7.1 โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 ได้รับความ
เห็นชอบจาก อ.อ.ป.
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการประกวดกิจกรรมส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม และจัดทำหลักเกณฑ์
การประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- 7.3 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจส่งแนวคิดเข้าร่วมประกวด ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จัดทำหนังสือแจ้งเวียน
ให้แต่ละหน่วยงานได้รับทราบ, ทาง facebook อ.อ.ป. และ ทางเว็บไซต์ อ.อ.ป. <http://www.fio.co.th/>
- 7.4 คัดเลือกทีมผู้ชนะเลิศการประกวดทั้ง 3 อันดับ ในแต่ละด้าน แจ้งที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานเพื่อโปรดทราบ
- 7.5 ประกาศรายชื่อและชมเชยทีมผู้ชนะการประกวด พร้อมมอบรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณแก่ทีมผู้ชนะ
การประกวด และนำแนวคิดที่ชนะการประกวดมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- 7.6 จัดบอร์ดชมเชยผู้ชนะการประกวดในโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปี 2564
- 7.7 สำรวจการรับรู้ และสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ เสนอต่ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ

8. งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000 บาท (เบิกจ่ายจากงบรายได้-รายจ่ายของสำนักบริหารกลาง
หมวดค่ารับรองและพิธีการ ประจำปี 2564) มีรายละเอียดดังนี้

8.1 ด้าน “ความรับผิดชอบต่อ” เงินรางวัล 3 รางวัล จำนวน 10,000 บาท ประกอบด้วย

- 1) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล 6,000 บาท 1 รางวัล
- 2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เงินรางวัล 3,000 1 รางวัล
- 3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เงินรางวัล 1,000 1 รางวัล

8.2 ด้าน “ความสามัคคี” เงินรางวัล 3 รางวัล จำนวน 10,000 บาท ประกอบด้วย

- 1) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล 6,000 บาท 1 รางวัล
- 2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เงินรางวัล 3,000 1 รางวัล
- 3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เงินรางวัล 1,000 1 รางวัล

8.3 ด้าน “ความซื่อสัตย์” เงินรางวัล 3 รางวัล จำนวน 10,000 บาท ประกอบด้วย

- 1) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล 6,000 บาท 1 รางวัล
- 2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เงินรางวัล 3,000 1 รางวัล
- 3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เงินรางวัล 1,000 1 รางวัล

8.4 จัดบอร์ดชมเชยผู้ชนะการประกวดในโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กร
คุณธรรม ประจำปี 2564 จำนวน 3,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

10.1 ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เกิดความตระหนักในอัตลักษณ์ของ อ.อ.ป. ด้าน “ความรับผิดชอบต่อความสามัคคี และ ความซื่อสัตย์”

10.2 โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ได้รับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

10.3 ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกันมีการทำงานเป็นทีม และจงใจให้เกิดการสร้างกระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นในองค์กร

แผนปฏิบัติการโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564

ที่	แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 ได้รับความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.	1 มกราคม – 31 มีนาคม 2564	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการประกวดกิจกรรมส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม และจัดทำหลักเกณฑ์การประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ	1 มีนาคม – 30 เมษายน 2564	ส.บก.
3	ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจส่งแนวคิดเข้าร่วมประกวด ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักได้รับทราบ, ทาง facebook อ.อ.ป. และ ทางเว็บไซต์ อ.อ.ป. http://www.fio.co.th/	1 มีนาคม – 30 มิถุนายน 2564	ส.บก.
4	คัดเลือกทีมผู้ชนะเลิศการประกวดทั้ง 3 ลำดับ ในแต่ละด้าน แจ้งที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานเพื่อโปรดทราบ	1 มิถุนายน – 30 กันยายน 2564	ส.บก. และคณะกรรมการ
5	ประกาศรายชื่อและชมเชยทีมผู้ชนะการประกวด พร้อมมอบรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณแก่ทีมผู้ชนะการประกวด และนำแนวคิดที่ชนะการประกวดมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1 กรกฎาคม – 31 ตุลาคม 2564	ส.บก.
6	จัดบอร์ดชมเชยผู้ชนะการประกวดในโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564	1 กันยายน – 31 ธันวาคม 2564	ส.บก.
7	สำรวจการรับรู้ และ สรุปผลการดำเนินการโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ	31 ธันวาคม 2564	ส.บก.

ที่	แผนปฏิบัติการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	โครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 ได้รับความเห็นชอบจาก อ.อ.ป.	←		→									
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการประกวดกิจกรรมส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม และจัดทำหลักเกณฑ์การประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564 เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ			←	→								
3	ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจส่งแนวคิดเข้าร่วมประกวด ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักได้รับทราบ, ทาง facebook อ.อ.ป. และ ทางเว็บไซต์ อ.อ.ป. http://www.fio.co.th/			←		→							
4	คัดเลือกทีมผู้ชนะเลิศการประกวดทั้ง 3 ลำดับ ในแต่ละด้าน แจ้งที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานเพื่อโปรดทราบ						←		→				
5	ประกาศรายชื่อและชมเชยทีมผู้ชนะการประกวด พร้อมมอบรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณแก่ทีมผู้ชนะการประกวด และนำแนวคิดที่ชนะการประกวดมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์							←		→			
6	จัดบอร์ดชมเชยผู้ชนะการประกวดในโครงการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2564									←		→	
7	สำรวจการรับรู้ และสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ												✕

โครงการเผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564

1. หลักการและเหตุผล :

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างการประเมินคุณธรรม/ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2563 ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งอยู่ใน ความรับผิดชอบของสำนักบริหารกลาง โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้าง “คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และค่านิยมขององค์กร” เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับชั้น เป็นผู้ที่มีความประพฤติอยู่ในศีลธรรม และนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นกรอบในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมมีความต่อเนื่อง ส.บ.ก. จึงได้จัดทำกิจกรรมการเผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564 ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน

2. วัตถุประสงค์ :

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม และทัศนคติที่ดีในการทำงาน มาประยุกต์ใช้ได้
อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ที่รับผิดชอบ

3. เป้าหมาย :

ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน และสามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

4. ตัวชี้วัด :

- เชิงปริมาณ - มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม
- เชิงคุณภาพ - ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ หลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานและนำมาปรับใช้ โดยการสำรวจการรับรู้มีคะแนนมากกว่า 4.50 คะแนน

5. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564

6. ขั้นตอนการดำเนินการ :

6.1 จัดทำกิจกรรมเผยแพร่รณรงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564 โดยนำผลการดำเนินงานปี 2563 มาปรับปรุง

6.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสื่อในรูปแบบ Info graphic หรือ E-book เป็นต้น เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ Page Facebook อ.อ.ป. และเว็บไซต์ของ อ.อ.ป

กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดเพื่อรณรงค์เผยแพร่ ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บก. ทราบ

กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา โดยการถวายเทียนพรรษา, สังฆทาน และปัจจัย

6.3 สำนักรวบรวมข้อมูล และรวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ

7. งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 7,000 บาท

(เบิกจ่ายจากงบรายได้-รายจ่ายของสำนักบริหารกลาง หมวดค่ารับรองและพิธีการ ประจำปี 2564)

8. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

9. หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน : ทุกหน่วยงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 10.1 ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรมจริยธรรม ในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
- 10.2 ผู้ปฏิบัติงานสามารถเสริมสร้างทัศนคติที่ดีขึ้นในการปฏิบัติงาน
- 10.3 ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ดีในการทำงาน มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ที่รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติการโครงการเผยแพร่รณรงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564

ที่	แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำกิจกรรมเผยแพร่รณรงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564 โดยนำผลการดำเนินงานปี 2563 มาปรับปรุง	1 มกราคม – 31 พฤษภาคม 2564	ส.บก.
2	ดำเนินการจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 จัดทำสื่อในรูปแบบ Info graphic หรือ E-book เป็นต้น เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ Page Facebook อ.อ.ป. และเว็บไซต์ของ อ.อ.ป กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดเพื่อรณรงค์เผยแพร่ ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บก. ทราบ กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา โดยการถวายเทียนพรรษา, สังฆทาน และปัจจัย	1 เมษายน – 31 ธันวาคม 2564	ส.บก.
3	สำรวจการรับรู้ และรวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ	31 ธันวาคม 2564	ส.บก.

ที่	แผนปฏิบัติการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	จัดทำกิจกรรมเผยแพร่รณรงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ประจำปี 2564 โดยนำผลการดำเนินงานปี 2563 มาปรับปรุง	← →											
2	ดำเนินการจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 จัดทำสื่อในรูปแบบ Info graphic หรือ E-book เป็นต้น เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ Page Facebook อ.อ.ป. และเว็บไซต์ของ อ.อ.ป กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดเพื่อรณรงค์เผยแพร่ ณ สำนักงานกลาง และจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการทำงาน ในรูปแบบไฟล์ให้หน่วยงานนำไปจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมให้ ส.บก. ทราบ กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา โดยการถวายเทียนพรรษา, สังฆทาน และปัจจัย				← →								
3	สำรวจการรับรู้ และรวบรวมผลการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1 – 3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอต่อ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ												✕

โครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564

1. หลักการและเหตุผล :

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้รัฐถึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ อ.อ.ป. ได้ออกระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. พ.ศ. 2552 โดยมาตรฐานดังกล่าวไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมที่จัดทำใหม่ตาม พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ซึ่งต่อมา สคร. ได้จัดทำร่างประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และคาดว่าจะแล้วเสร็จและประกาศในราชกิจจานุเบกษาภายในเดือนมีนาคม 2564 และเมื่อประกาศใช้แล้ว อ.อ.ป. จะต้องดำเนินการจัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ใหม่ และต้องดำเนินการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณสำหรับผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่กำหนดโดย สคร. ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการ จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. เสร็จสิ้นตามกระบวนการจนสามารถใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ได้ ส.บ.ก. จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในปี 2564 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ :

2.1 เพื่อให้มีระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ที่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่กำหนดโดย สคร.

2.2 เพื่อให้มีคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป.

3. เป้าหมาย :

ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และมีแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำมาปฏิบัติได้

4. ตัวชี้วัด :

- เชิงปริมาณ - มีช่องทางการเผยแพร่ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง
- เชิงคุณภาพ - ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบหลักเกณฑ์ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

5. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564

6. ขั้นตอนการดำเนินการ :

6.1 จัดทำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และ คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. โดยศึกษาจากระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 กำหนด มาตรฐานทางจริยธรรม (หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ) ระเบียบ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และ กระบวนการรักษาวินัยของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 และประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ออกโดย สศร. และนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป.

6.2 นำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 เสนอต่อ คณะทำงานพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบตามลำดับ

6.3 จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และแจ้ง เวียนผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

6.4 จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ และแจ้งเวียน ผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

7. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

8. งบประมาณ : -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

9.1 อ.อ.ป. มีระเบียบ ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ที่สอดคล้องกับประมวล จริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่กำหนดโดย สศร.

9.2 อ.อ.ป. มีคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป.

แผนปฏิบัติการโครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ประจำปี 2564

ที่	แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. โดยศึกษาจากระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม (หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ) ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 และประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ออกโดย สคร. และนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป.	1 มกราคม – 31 พฤษภาคม 2564	ส.บก.
2	นำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 เสนอต่อคณะทำงานพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ	1 เมษายน – 30 พฤศจิกายน 2564	ส.บก.
3	จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และแจ้งเวียนผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ	1 เมษายน – 31 ธันวาคม 2564	ส.บก.
4	จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ และแจ้งเวียนผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ	31 ธันวาคม 2564	ส.บก.

ที่	แผนปฏิบัติการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	จัดทำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. โดยศึกษาจากระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม (หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ) ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 และประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ออกโดย สคร. และนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป.	←				→							
2	นำร่างระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 เสนอต่อคณะทำงานพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ				←							→	
3	จัดทำระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2564 และแจ้งเวียนผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ				←								→
4	จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ และแจ้งเวียนผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ												✕

