



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง (โทร.132) IP Phone 150130

ที่ ทส -

วันที่ 6 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 2)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 มีมติรับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ที่ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในหัวข้อ

1. แผนบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565
2. แผนจัดการความรู้ ประกอบด้วย
 - แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ดังกล่าวข้างต้น ผ.ทม. ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2 และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2 พร้อมทั้งได้จัดทำระเบียบวาระการประชุม เพื่อนำเรื่องเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้ ผ.อก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางดาราวรรณ นันทบุรี)

หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานพัฒนาระบบงาน

ส่วนพัฒนาระบบงานและทรัพยากรมนุษย์

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง

6 กรกฎาคม 2565

(นายธีระยุทธ กิตติพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ส.พท

อ.อ.ป.ท

7/7/65

กธ.

7/7/65

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

การประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

ครั้งที่/2565

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 2)

1. เรื่องเดิม

ตามที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 มีมติรับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ที่ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในหัวข้อ

1. แผนบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565
2. แผนจัดการความรู้ ประกอบด้วย
 - แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส (เอกสาร 1)

2. การดำเนินงาน

อ.อ.ป. ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2 ซึ่งมีโครงการ/แผนงาน ที่จะต้องดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 9 โครงการ/แผนงาน และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2 ซึ่งมีแผนงาน ที่จะต้องดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 1 แผนงาน โดยมีความคืบหน้าการดำเนินการ ดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ประจำปี 2565 ไตรมาส 2
 - ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน - แผน
 - อยู่ระหว่างดำเนินการและเป็นไปตามแผน จำนวน 9 แผน
 - แผนงานที่ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด จำนวน - แผน

(เอกสาร 2)

2. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2
 - อยู่ระหว่างดำเนินการและเป็นไปตามแผน จำนวน 1 แผน

(เอกสาร 3)

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติที่ประชุมข้างต้น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 (ไตรมาส 2) ต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ครั้งที่ 10/2564

วันที่ 28 ธันวาคม 2564

ณ ห้องประชุมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น 17

และผ่านระบบ Video Conference

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจตุพร บุรุษพัฒน์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจงคล้าย วรพงศธร) | กรรมการ |
| 3. อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุรชัย อจลบุญ) | กรรมการ |
| 4. อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายธัญญา เนติธรรมกุล) | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธাপิพัฒน์) | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพีรพันธ์ คอทอง) | กรรมการ |
| 7. นายภูมิพัฒน์ สีนาเจริญ | กรรมการ |
| 8. นายอภิสิทธิ์ ไส้ตู่ไร | กรรมการ |
| 9. พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ | กรรมการ |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | กรรมการและเลขานุการ |
| (รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทร์ทอง) | |
| รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้) | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | (นายชาญณรงค์ อินทนนท์) |
| 2. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | (นายประสิทธิ์ เกิดโต) |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | (นายธีระยุทธ กลัดพรหม) |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | (นายณอมศักดิ์ เฉียบแหลม) |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | (นายชำนาญ เหมะรัชตะ) |
| 6. หัวหน้างาน (ระดับ 6) สำนักบริหารกลาง | (นายจิรภัทร วงศ์กล้า) |
| 7. พนักงาน (ระดับ 3) สำนักบริหารกลาง | (ว่าที่ร้อยตรีหญิง อารยา พวงรอด) |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ลับ

วาระที่ 4.2 เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

1. เรื่องเดิม

1.1 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่และอำนาจในการกลั่นกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 และงานด้านอื่น ๆ ที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

1.2 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้มีคำสั่งที่ 16/2564 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจตุรชัย วรพงษ์ศรี) เป็นประธานในการพิจารณาแผน การดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

2. การดำเนินงาน

คณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ในการประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ได้มีการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ซึ่งเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดในการพิจารณา ดังนี้

1) ให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

2) ให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย แผนยุทธศาสตร์ ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1) นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย

2.2) แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ระยะยาว (พ.ศ. 2565 - 2569)

2.3) แผนปฏิบัติการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย ประจำปี 2565

2.4) แผนงานด้านลูกค้าและการตลาดของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2565 - 2569

3) ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการองค์กรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ประกอบด้วย

3.1) แผนปฏิบัติการดิจิทัล

3.1.1) แผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. 2562 - 2566 (ฉบับทบทวนปี 2565)

3.1.2) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2565

3.2) แผนการตรวจสอบ

3.2.1) แผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ พ.ศ. 2565 - 2569

3.2.2) แผนการตรวจสอบประจำปี 2565

3.3) แผนบริหารทุนมนุษย์

3.3.1) แผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ พ.ศ. 2565 - 2569

3.3.2) แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ประจำปี 2565

3.4) แผนจัดการความรู้

3.4.1) แผนการจัดการองค์ความรู้ พ.ศ. 2565 - 2569

3.4.2) แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565

4) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือการกำกับดูแลที่ดี แผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาว และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

5) ให้ความเห็นชอบแนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และแผน บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

6) ให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม และแผนบริหารจัดการ นวัตกรรม ระยะยาว และประจำปี 2565

โดยที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นให้ อ.อ.ป. ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินกระบวนการ ปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำ องค์การและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป และได้ให้การรับรองมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

3. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับ ปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์การ

4. ประเด็นเสนอเพื่อโปรดทราบ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ ผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงาน ที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565

ข้อคิดเห็นคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่และอำนาจในการกลั่นกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการ ดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 และงานด้านอื่น ๆ ที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย โดย การแต่งตั้งและมอบหมายดังกล่าวเป็นตามเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติและการจัดการ Enablers ของ รัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2565) หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์การ ซึ่งคณะกรรมการในการ พิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณานโยบาย คู่มือ และแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อ.อ.ป. เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ตามกฎบัตรที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ดังนั้น ในขั้นนี้ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. รับทราบ และให้ความเห็นชอบผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 ตามที่ อ.อ.ป. ได้นำเสนอ

อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินงานในเรื่องนี้เป็น อย่างมาก เนื่องจากเป็นการดำเนินงานที่สามารถยกระดับคะแนนผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ จึงขอให้ อ.อ.ป. เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และนำเสนอผลการดำเนินงานที่กำหนดให้ อ.อ.ป. จะต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และเร่งรัดการดำเนินงานในหัวข้อการประเมินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และขอให้ อ.อ.ป. นำข้อคิดเห็นคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป

**เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้
ประจำปี 2565 (ไตรมาส 1-4)**

แผนงาน	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 1	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 2	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 3	ร้อยละเป้าหมาย ไตรมาส 4
แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565	20	40	60	100

**เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้
ประจำปี 2565 (ไตรมาส 2)**

แผนงาน	แผนงาน ที่ดำเนิน การแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ และเป็นไป ตามกรอบ ระยะเวลา	แผนงาน ที่ล่าช้า กว่ากรอบ ระยะเวลา	ร้อยละ เป้าหมาย การดำเนินการ ในไตรมาส 2	ร้อยละ ผลการ ดำเนินการ ที่แล้วเสร็จ ในไตรมาส 2	ผลการ ดำเนินการ แล้วเสร็จ คิดเป็น ร้อยละ ของ ไตรมาส 2	ผลการ ดำเนินการ แล้วเสร็จ คิดเป็น ร้อยละ ของ แผน/ปี
แผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565	-	✓	-	40%	40%	100%	40%

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี 2565 ไตรมาส 2

แผนงาน การจัดการองค์ความรู้และสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้
ตัวชี้วัด จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่นำองค์ความรู้ต่างๆ ของ อ.อ.ป. ไปศึกษาหรือต่อยอด
เป้าหมาย มีผู้ปฏิบัติงานที่นำองค์ความรู้ต่างๆ ของ อ.อ.ป. ไปศึกษาหรือต่อยอดอย่างน้อย 2 เรื่อง
ผลลัพธ์เป้าหมาย

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ
1. แจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบแผนการจัดการองค์ความรู้ อ.อ.ป. ประจำปี 2. แจ้งคณะทำงานจัดการองค์ความรู้ของหน่วยงาน ดำเนินการตามแผนการจัดการองค์ความรู้ฯ ประจำปี โดยรวบรวม ประมวล กลั่นกรอง องค์ความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงานจากผู้มีประสบการณ์ ผู้เกษียณอายุ องค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดจากองค์ความรู้เก่า (เดิม) รายงานผลให้ อ.อ.ป. เพื่อทราบ 3.1 ส.บก. (คณะทำงานและเลขานุการ) สรุปรวบรวม องค์ความรู้ที่ได้รับจากทุกหน่วยงาน นำมาจัดหมวดหมู่ ในรูปแบบในรูปแบบ เอกสาร หนังสือ QR Code ไฟล์เอกสาร ฯลฯ เสนอ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ให้เป็นองค์ความรู้ ประจำปี 3.2 เผยแพร่องค์ความรู้ที่ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสืบค้นนำไปใช้ ปฏิบัติงานและเสนอข้อคิดเห็น 4. ประเมินผลการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี (เพื่อนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนฯในปีต่อไป) 5. ศึกษา/ทบทวน แผนการจัดการองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม และปรับปรุง โดยคณะทำงานจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. พิจารณาคัดเลือกและแสวงหาองค์ความรู้ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการของ อ.อ.ป. และจัดทำ แผนการจัดการองค์ความรู้ประจำปี ให้สอดคล้องกับแผน ธุรกิจ ยุทธศาสตร์ และนโยบายของ อ.อ.ป. เพื่อเสนอ - อ.อ.ป. พิจารณาอนุมัติแผนฯ และ - คณะอนุกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงาน ที่สำคัญของ อ.อ.ป. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฯ	1-31ม.ค.65 1ม.ค.-31ก.ค.65 1ก.ค.-31ส.ค.65 1ก.ค.-31ต.ค.65 1ต.ค.-31ธ.ค.65 1-31 ธ.ค. 65	ข้อ 1 แจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบแผนการจัดการ องค์ความรู้ อ.อ.ป. ประจำปี ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/149 ลว. 17 ม.ค. 65 ข้อ 2 แจ้งคณะทำงานจัดการองค์ความรู้ ของหน่วยงานดำเนินการตามแผนการจัดการองค์ ความรู้ฯ ประจำปี โดยรวบรวม ประมวล กลั่นกรอง องค์ความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงาน จากผู้มีประสบการณ์ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ว 365 ลว. 7 ก.พ. 65	40%