

หลักเกณฑ์กู้เงินสามัญ

แบบฟอร์ม มี 8 แผ่น

แผ่นที่ 1 บันทึกข้อความ

แผ่นที่ 2 ด้านหน้า : คำขอกู้เงินสามัญ

ด้านหลัง : บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน

แผ่นที่ 3 ด้านหน้า : หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญ

ด้านหลัง : หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญ (ต่อหน้า 2) พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน

แผ่นที่ 4 หนังสือให้หักเงินนำส่งสำหรับผู้กู้

แผ่นที่ 5 หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

แผ่นที่ 6 หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับองค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้

แผ่นที่ 7 ด้านหน้า : หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

ด้านหลัง : หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ (ต่อหน้า 2) พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน

แผ่นที่ 8 ค่ายินยอมหักเงินชำระแทน สำหรับผู้ค้ำประกัน

สิทธิการกู้

ลำดับ	ตำแหน่ง	อายุราชการ	อายุการเป็นสมาชิก	สิทธิวงเงินการกู้สามัญ	ผู้ค้ำประกัน
1	พณ. สัญญาจ้าง หรือ พณ.ปฏิบัติการสัญญาจ้าง	-	เกิน 1 ปี	10 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท สุดแต่จำนวนไหนน้อยกว่า	1 คน
2	พนักงาน หรือ พณ.ปฏิบัติการ	เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	ไม่น้อยกว่า 1 ปี	20 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 300,000 บาท สุดแต่จำนวนไหนน้อยกว่า	1 คน
3	พนักงาน หรือ พณ.ปฏิบัติการ	3 – 5 ปี	ไม่น้อยกว่า 1 ปี	40 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 600,000 บาท สุดแต่จำนวนไหนน้อยกว่า	1 - 2 คน
4	พนักงาน หรือ พณ.ปฏิบัติการ	5 ปีขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า 1 ปี	60 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท สุดแต่จำนวนไหนน้อยกว่า	1 - 5 คน

หมายเหตุ

1. ผู้กู้สามัญในวงเงินไม่เกิน 300,000.-บาท ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย จำนวน 1 คน
2. ผู้กู้สามัญในวงเงินระหว่าง 300,001 - 900,000.-บาท ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย จำนวน 2 คน
3. ผู้กู้สามัญในวงเงินระหว่าง 900,001 – 1,200,000.-บาท ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย จำนวน 3 คน
4. ผู้กู้สามัญในวงเงินระหว่าง 1,200,001 – 1,500,000.-บาท ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย จำนวน 4 คน
5. ผู้กู้สามัญเกินกว่า 1,500,000.-บาท ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย จำนวน 5 คน

จำนวนงวดการชำระเงินกู้ไม่เกิน 200 งวด สำหรับผู้ที่เกิดหลังเดือนตุลาคม พ.ศ. 2521 จะต้องไม่เกินจำนวนงวดตามจำนวนเดือนคงเหลือของผู้กู้ก่อนเกษียณอายุราชการแต่ต้องไม่เกิน 200 งวดและการยื่นกู้ใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่ต่ำกว่า 6 งวด

คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

1. ผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ด้วยกัน
2. ผู้ค้ำประกันจะค้ำประกันให้กับผู้กู้เงินสหกรณ์ได้ไม่เกิน 5 ราย
3. ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส (ถ้ามี)
4. ผู้ค้ำประกันจะต้องบรรจุในอัตราประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

เอกสารประกอบการยื่นกู้เงินสามัญ

เอกสารผู้กู้ ต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

1. สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ (ต้องไม่หมดอายุ)
2. สลิปเงินเดือนล่าสุด
3. ใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์เดือนล่าสุด
4. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีเป็นสัญญาจ้าง)
5. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย
6. สำเนาใบสำคัญสมรส / สำเนาใบหย่า / สำเนาใบมรณบัตร(ถ้ามี)

เอกสารผู้ค้ำประกัน ต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

1. สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้ำประกัน (ต้องไม่หมดอายุ)
2. สำเนาใบสำคัญสมรส / สำเนาใบหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)

****ผู้กู้ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง ถ้าไม่เรียบร้อยจะไม่ได้รับการพิจารณา****

กรณีเขียนผิดให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด

สหกรณ์ต้องได้รับเอกสารเงินกู้ ก่อนวันที่ 18 ของเดือนนั้นๆ หากเกินวันที่ 18 จะเข้าที่ประชุมในวาระถัดไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ส่งเอกสารการขอกู้เงินกู้สามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

ด้วย นาย/นาง/นางสาว.....

ปฏิบัติงานในอัตราประจำ/สัญญาจ้าง ตำแหน่ง.....

งาน.....ส่วน.....สำนัก.....

มีความประสงค์ขอกู้เงินกู้สามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด วงเงินกู้ จำนวน

.....บาท (.....)

โดยมี 1.สมาชิกเลขที่.....

2.สมาชิกเลขที่.....

3.สมาชิกเลขที่.....

4.สมาชิกเลขที่.....

5.สมาชิกเลขที่.....

6.สมาชิกเลขที่.....

เป็นผู้ค้ำประกัน

หน่วยงานต้นสังกัดได้ตรวจสอบแล้ว นาย/นาง/นางสาว.....

ปัจจุบันอัตราเงินเดือน.....บาท มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อ.....

และมีเงินคงเหลือพอให้สหกรณ์ฯหักเพื่อชำระหนี้ได้และมีเงินเหลือเพียงพอสำหรับใช้จ่ายประจำเดือนโดย

ไม่เดือดร้อนพร้อมกับได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นการถูกต้องตามคำขอแล้วจึงเห็นสมควรให้กู้เงินสามัญจาก

สหกรณ์ฯ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนได้ โดยสมาชิกฯยินยอมให้ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้หักเงินชำระ

หนี้เต็มจำนวนตามที่สหกรณ์ฯ เรียกเก็บทุกเดือน พร้อมนี้ได้ลงนามพิจารณาให้ความเห็นในบันทึกคำขอ

กู้เงินกู้สามัญ และได้แนบสลิปเงินเดือนของผู้กู้มาด้วยแล้ว

อนึ่ง กรณีผู้ขอกู้เงินฯ เป็นพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือพนักงานปฏิบัติการตาม

สัญญาจ้าง ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้กู้ฯได้ทำสัญญาจ้างแล้วเกินกว่า 1 ปี และผู้ค้ำประกันฯ ได้

บรรจุในอัตราประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

1. สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้
2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้ำประกัน
3. สลิปเงินเดือนล่าสุด
4. ใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์ล่าสุด
5. สำเนาประวัติลูกจ้าง (กรณีเป็นสัญญาจ้าง)

กรณีเขียนผิด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด และต้องกรอกให้ครบถ้วน
ทุกตำแหน่งถ้าไม่เรียบร้อยจะไม่ได้การพิจารณา



บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□□-□ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ..... เป็น ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ อื่นๆ

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

วันบรรจงาน.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... ขอเสนอคำขอขเงินสามัญ เพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอเงินสามัญ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกักโดยละเอียด).....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกันดังต่อไปนี้ คือ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	สมาชิก เลขทะเบียนที่	ทำงานประจำใน ตำแหน่งและสังกัด	เงินเดือน /ค่าจ้าง	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1					
2					
3					
4					
5					
6					

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนแบบ ดังนี้

3.1 ต้นเงินเท่ากันทุกงวดๆ พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

3.2 สำหรับผู้ที่ส่งจดชำระหนี้ไม่เกินจำนวนเดือนคงเหลือก่อนเกษียณอายุราชการน้อยกว่า 200 งวด

□ ต้นเงินเท่ากันทุกงวดๆ พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

☐ ต้นเงินกู้สามัญเฉพาะส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 90% ของมูลค่าหุ้นคงเหลือ พร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสภกรณ์ตามแบบที่สภกรณ์กำหนด

ข้อ 5. ในการขอเงินครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า(ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอเงิน

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังนี้

(1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้เงินนี้ เป็นความจริงหรือไม่เป็นความจริง

☐ จริง

☐ ไม่จริง

(2) ในปัจจุบันนี้ผู้ขอกู้เงินอยู่ในระหว่างการสอบสวนหรือต้องโทษทางวินัยหรือจะขอลาออกจากงานประจำหรือไม่

☐ มี

☐ ไม่มี

(3) ผู้ขอกู้เงินมีรายได้พอที่จะชำระหนี้เงินกู้ตามที่ขอกู้หรือไม่

☐ มี

☐ ไม่มี

ลายมือชื่อ..... ตำแหน่ง.....

(.....)

(รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้ขอกู้เงิน

เงินได้ รายเดือน (บาท)	เงินได้ คงเหลือ (บาท)	เงินค่าหุ้น (บาท)	วงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ							วงเงินกู้ คงเหลือ (บาท)
				สามัญ		เพื่อเหตุฉุกเฉิน		พิเศษ		รวม (บาท)	
				น/ส กู้ที่	(บาท)	น/ส กู้ที่	(บาท)	น/ส กู้ที่	(บาท)		

หมายเหตุ (1) เคยผิดนัดการส่งคืนเงินกู้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย

(2) ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจพิจารณา

ได้วิเคราะห์และตรวจสอบคำขอกู้พร้อมหลักฐานต่างๆ แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ เห็นสมควร

☐ อนุมัติให้กู้จำนวนเงิน.....บาท โดยให้ส่งงวดเงินกู้ชำระหนี้ ดังนี้

☐ ต้นเงินเท่ากันทุกงวดๆ ละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

สำหรับผู้กู้ที่ส่งงวดชำระหนี้ไม่เกินจำนวนเดือนคงเหลือก่อนเกษียณอายุราชการน้อยกว่า 200 งวด

☐ ต้นเงินเท่ากันทุกงวดๆ ละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด หรือ

☐ ต้นเงินกู้สามัญเฉพาะส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 90% ของมูลค่าหุ้นคงเหลือ พร้อมดอกเบี้ย งวดละ.....บาท
จำนวน.....งวด

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... กรรมการเงินกู้

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ..... ประธาน/กรรมการเงินกู้

(.....)

...../...../.....

7.2 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ในสัญญาเงินกู้ฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงให้ติดต่อไปยังสถานที่ต่อไปนี้

1. สถานที่อยู่ปัจจุบันโทร

2. สถานที่ทำงานโทร

7.3 ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ทวงถามหนี้ได้ เกินกว่า 1 ครั้งต่อวัน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 20.00 น. และในวันหยุดราชการ เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 18.00 น. ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ 8. ในการกู้เงินครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสลิปเงินเดือนปัจจุบัน เดือน..... พ.ศ. มีเงินได้รายเดือน.....บาท คงเหลือรับจริง.....บาท (.....)

ข้อ 9. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 10. トラバใดที่ข้าพเจ้ามีหนี้อยู่กับสหกรณ์ ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับไปหักกลบลบหนี้กับหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับดังกล่าวและให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของข้าพเจ้าที่จะให้หักกลบลบหนี้ โดยให้สหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบลบหนี้ได้

ข้อ 11. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น จำนวน 3 ฉบับ มอบไว้ให้สหกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ผู้กู้ต้องกรอกให้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง
ถ้าไม่เรียบร้อยจะไม่ได้รับการพิจารณา
กรณีเขียนผิด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง/นางสาว.....
.....ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรส

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว
ณ วันที่ เดือน พ.ศ. โดย ☐ รับเป็นเงินสด ☐ โอน/นำเงินเข้าฝากบัญชีของข้าพเจ้า
ชื่อธนาคารกรุงไทย สาขา.....บัญชีเลขที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ/กรรมการเงินกู้

(.....)



หนังสือให้หักเงินนำส่งสำหรับผู้กู้

เขียนที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้หักเงินนำส่งสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอทำหนังสือฉบับนี้ไว้ต่อสหกรณ์ว่า

ในวันนี้ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ จำนวน.....บาท

(.....) และได้รับเงินดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ในกรณีที่ข้าพเจ้าพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ นำเงินตอบแทน, เงินตอบแทนพิเศษ, เงินชดเชย, เงินโบนัส, เงินค่ารับ, หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะได้รับจากองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ไปชำระหนี้ค้ำชำระ (หากมี) ซึ่งข้าพเจ้าได้กู้ยืมเงินจากสหกรณ์ฯ แทนข้าพเจ้า โดยขอให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้หักเงินดังกล่าวส่งสหกรณ์ฯ ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯ จะคำนวณ และแจ้งให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบ พร้อมกับยื่นหนังสือยินยอมนี้แก่สำนักบริหารกลางองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิในการยกเลิกความยินยอมที่ได้ไว้ตามหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการให้ตามความประสงค์ดังกล่าวข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอกู้สินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ในการนี้ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคาร
ออมสินตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ทั้งที่เป็นข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อที่
ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารออมสินให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ซึ่งการตรวจสอบและ/
หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปเพื่อการให้สินเชื่อเท่านั้น โดยข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนความ
ยินยอมที่ให้ไว้แต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(.....)

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมต้องติดต่อธนาคารออมสินด้วยตนเอง โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อม
รับรองสำเนาถูกต้อง



เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์.....

ธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....ได้ตรวจสอบ

ข้อมูลภาระหนี้ของ.....

ขอเรียนว่า

() ไม่มีภาระหนี้

() มีภาระหนี้ ข้อมูล ณ วันที่.....รวมยอดหนี้คงเหลือ.....บาท

เงินงวดที่ต้องผ่อนชำระรวมต่อเดือน.....บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

...../...../.....

ผู้กู้ต้องกรอกให้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง ถ้าไม่เรียบร้อยจะไม่ได้รับการพิจารณา

กรณีเขียนผิด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด

(เอกสารแนบคำขอกู้เงินเชื่อมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ)



หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอกู้เงินเชื่อมสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ในการนี้ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด และองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ทั้งที่เป็นข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อและเงินชดเชยและเงินได้อื่นที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ซึ่งการตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปเพื่อการชำระหนี้เท่านั้น โดยข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนความยินยอมที่ให้ไว้แต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมต้องติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัดด้วยตนเอง โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หนังสือเงินกู้ที่...../.....
ชื่อผู้กู้.....

ผู้ค้าต้องกรอกให้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง
ถ้าไม่เรียบร้อยจะไม่ได้รับการพิจารณา
กรณีเขียนผิด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับ
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด



ทะเบียนผู้ค้าประกัน
เล่ม.....หน้า.....

สหกรณ์ได้รับยกเว้น
ไม่ต้องติดอากรแสตมป์
ตามประมวลรัษฎากร

หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน --- เป็น ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
☐ ลูกจ้างประจำ ☐ อื่น ๆ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ได้ทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันนี้
จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้นาย/นาง/นางสาว.....กู้เงิน
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....กู้ยืมเงินจำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือเงินกู้สามัญที่...../.....
ลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้
ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตาม ข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวด
ชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือ กู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนั้น
โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สินและค่าสินไหมทดแทน
ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่าการออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้
ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้นี้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการ
ดำเนินการของสหกรณ์ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่
ข้าพเจ้าแล้วภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชา
หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้
สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้
รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้
เงินสามัญที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้น โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้
สหกรณ์เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จน
สิ้นเชิง

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 7. ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการดังต่อไปนี้

7.1 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถแจ้งความเป็นหนี้ที่ค้างชำระให้แก่ข้าพเจ้าได้ ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์แจ้งความเป็นหนี้ให้แก่บุคคลต่อไปนี้

1.โทร
ที่อยู่.....

2.โทร
ที่อยู่.....

7.2 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ในสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงให้ติดต่อไปยังสถานที่ต่อไปนี้

1. สถานที่อยู่ปัจจุบันโทร

2. สถานที่ทำงานโทร

7.3 ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ทวงถามหนี้ได้ เกินกว่า 1 ครั้งต่อวัน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 20.00 น. และในวันหยุดราชการ เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 18.00 น. ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง/นางสาว.....

.....ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือค้ำประกันเงินกู้ข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

หมายเหตุ เอกสารสำหรับการค้ำประกันเงินกู้สามัญ (รับรองสำเนาถูกต้อง 1 ชุด)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน



คำยินยอมหักเงินชำระแทน สำหรับผู้ค้ำประกัน

เขียนที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน และเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขที่.....

ปฏิบัติงานในอัตราประจำ/สัญญาจ้าง ตำแหน่ง.....งาน.....ส่วน.....

สำนัก.....ตามที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด

ของนาย/นาง/นางสาว.....จำนวนเงินกู้.....บาท

(.....) นั้น

ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด แทนผู้กู้
หลังจากสหกรณ์ฯ ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวกับข้าพเจ้าแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระ
หนี้แทน โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน และเงินอื่นใดของข้าพเจ้าหักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย
ชำระหนี้ ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้สหกรณ์ฯ แทน ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯ บอกกล่าวแก่ข้าพเจ้า ซึ่งเป็นไปตาม
หนังสือค้ำประกัน สำหรับเงินกู้สามัญ

เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการให้ตามความประสงค์ดังกล่าวข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)