



แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568



สำนักธุรกิจการตลาด
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568	
1. แผนวิสาหกิจ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2571) ฉบับปรับปรุงปี 2567	1
2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
3. เป้าหมายเชิงกลยุทธ์และกำหนดแผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
4. แผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4
5. แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568	6
5.1 แผนงาน/กิจกรรม ดำเนินการในปี 2568	6
5.2 รายละเอียดแผนงาน/กิจกรรมดำเนินการปี 2568	7
1) พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	7
2) การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	11
3) พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	14

แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568

1. แผนวิสาหกิจ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2571) ฉบับปรับปรุงปี 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 3 เติบโตอย่างมั่นคงและใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุล

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม พื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ป่าเศรษฐกิจ ให้เกิดประสิทธิผล
และบริหารช้างเลี้ยงของไทย

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการทรัพยากรไม้จากสวนป่าเศรษฐกิจอย่างคุ้มค่า

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพสวนป่าเศรษฐกิจตามแนวทาง BCG Model

กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างระบบบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมชุมชนคาร์บอนต่ำเพื่อขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและกระบวนการทำงาน

กลยุทธ์ที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการภายใน

กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตสวนป่าตลอด Value Chain

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างผลบวกเชิงสังคม

กลยุทธ์ที่ 10 สื่อสารเชิงรุกสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 11 ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนที่สำคัญ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่

กลยุทธ์ที่ 12 เพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต

กลยุทธ์ที่ 13 ขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 14 ปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนาน้องความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ

2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2571) ฉบับปรับปรุงปี 2567 ดังนี้

แผนวิสาหกิจ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างผลบวกเชิงสังคม	SO1 ยกระดับการ พัฒนากระบวนการ จัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	กลยุทธ์ : กระบวนการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างเป็นระบบ แผนงาน : พัฒนาระบบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - พัฒนาระบบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร - ความสำเร็จของการดำเนินแผนงานฯ
	SO2 เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการดำเนินงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลยุทธ์ : เสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการ : การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและ การจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.
	SO3 การสร้าง ความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลยุทธ์ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แผนงาน : พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจ ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางข้อ 2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เป้าหมายเชิงกลยุทธ์และกำหนดแผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2568 - 2572 ดังนี้

กลยุทธ์ : กระบวนการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ

1. แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : ▲ มีฐานข้อมูล Stakeholder Profile อย่างเป็นระบบ

▲ ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100

ตัวชี้วัด : ▲ มีฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

▲ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินแผนงานฯ

แนวทางการดำเนินการ : การเก็บฐานข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใช้ช่องทางต่างๆ ในการรวบรวมข้อมูล เช่น การสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม การสังเกตการณ์ การค้นคว้าจากเอกสารภายในหรือฐานข้อมูลที่มีอยู่แล้ว นำมาวิเคราะห์แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้องค์กรสามารถจัดการและสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ : เสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ : การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : ▲ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568

ตัวชี้วัด : ▲ ดำเนินการได้ร้อยละ 100 สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback

Report ของ อ.อ.ป. จำนวน ≥ 2 รายการ

แนวทางการดำเนินการ : ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป. โดยการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. แผนงาน/กิจกรรม พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : ▲ มีการจัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด : ▲ จำนวนการจัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

≥ 4 กิจกรรม

แนวทางการดำเนินการ การส่งเสริมให้หน่วยงานในองค์กรมีส่วนร่วมในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดกิจกรรมหรือสร้างผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Collaboration) เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างองค์กรและผู้ที่มีบทบาทหรือความสนใจในธุรกิจหรือกิจการ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กระบวนการนี้ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์เชิงบวก และสามารถนำไปสู่การพัฒนาผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. แผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
SO1 ยกระดับการพัฒนา กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กระบวนการจัดเก็บ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ	พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์กร - ความสำเร็จของการดำเนินแผนงานฯ	- มีฐานข้อมูล Stakeholder Profile อย่างเป็นระบบ - ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100	- มีฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียขององค์กร - ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินแผนงานฯ	ส.ธต. และ ทุกหน่วยงาน
SO2 เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการดำเนินงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เสริมสร้างกระบวนการ ทำงานด้านผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไป ตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการ ปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.	จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ปี 2568	ดำเนินการได้ร้อยละ 100 สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.ช่องว่าง (GAP) จำนวน ≥ 2 รายการ	ส.ธต. และ ทุกหน่วยงาน

ตารางข้อ 4. แผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
SO3 การสร้าง ความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดกิจกรรมหรือสร้างผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Collaboration) เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างองค์กรและผู้ที่มีบทบาทหรือความสนใจในธุรกิจหรือกิจการ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กระบวนการนี้ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์เชิงบวก และสามารถนำไปสู่การพัฒนาผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีการจัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนการจัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ≥ 4 กิจกรรม	ส.ธต. และ ทุกหน่วยงาน

ตารางข้อ 4. แผนงาน/กิจกรรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5. แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568

5.1 แผนงาน/กิจกรรม ดำเนินการในปี 2568 มีดังนี้

วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
SO1 ยกระดับการพัฒนา กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง เป็นระบบ	พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ อ.อ.ป.	1,200,000.-	ส.ต. และทุกหน่วยงาน
SO2 เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการดำเนินงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เสริมสร้างกระบวนการทำงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ อ.อ.ป.	500,000.-	ส.ต. และทุกหน่วยงาน
SO3 การสร้างความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	พัฒนาความร่วมมือ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ อ.อ.ป.	งบประมาณของ แต่ละหน่วยงาน	ส.ต. และทุกหน่วยงาน

ตารางข้อ 5. แผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568

5.2 รายละเอียดแผนงาน/กิจกรรม ดำเนินการปี 2568

แผนงาน/กิจกรรมที่ 1	พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลยุทธ์ กระบวนการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ)
1. หลักการและเหตุผล	การจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างความสัมพันธ์ และขับเคลื่อนการบริการเชิงรุกกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างการมีส่วนร่วมตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างผลกระทบเชิงบวก และลดผลกระทบเชิงลบ ที่มีต่อองค์กร และให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนา ปรับปรุง และบริการให้ตรงความต้องการความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. วัตถุประสงค์	- เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. - เพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร : ข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำไปใช้ในการพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ และช่วยสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนในเรื่องของนโยบาย กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ของ อ.อ.ป.
3. ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : ส.อ.ต. และทุกหน่วยงาน
4. งบประมาณ	1,200,000 บาท
5. เป้าหมาย	- อ.อ.ป. มีฐานข้อมูล Stakeholder Profile อย่างเป็นระบบ - ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100
6. ผลผลิต (Output)	- มีฐานข้อมูล Stakeholder Profile
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100 มีฐานข้อมูล Stakeholder Profile อย่างเป็นระบบ
7. ตัวชี้วัด	- มีฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินแผนงานฯ
8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำไปใช้ในการพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ และช่วยสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนในเรื่องของนโยบาย กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ของ อ.อ.ป.
9. ระยะเวลาดำเนินการ	1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568

10. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
1. ส.ธต. ดำเนินการ - ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder Profile - แบบฟอร์มสรุปรายงานข้อมูล Stakeholder Profile - คู่มือการจัดทำ Stakeholder Profile - Infographic ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 10 กลุ่ม - หนังสือแสดงความยินยอมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณา	1 ม.ค. - 31 พ.ค. 68	รายได้ - รายจ่าย หน่วยงาน	ส.ธต.	
2. แจ้งเวียนหน่วยงานดำเนินการรายงานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มิ.ย. 68		ส.ธต./ส.บก.	
3. หน่วยงานรายงานผลการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder Profile ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ก.ค. - ต.ค. 68		ส.ธต./ ทุกหน่วยงาน	
4. สำนักรวบรวมการรับรู้การจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปรายงานผล	ต.ค. - ธ.ค. 68		ส.ธต.	ทุกหน่วยงาน
5. ส.ธต. สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ	31 ธ.ค. 68		ส.ธต.	

แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.
1	ส.ธต. ดำเนินการ - ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder Profile - แบบฟอร์มสรุปรายงานข้อมูล Stakeholder Profile - คู่มือการจัดทำ Stakeholder Profile - Infographic ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 10 กลุ่ม - หนังสือแสดงความยินยอมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณา	←				→							
2	แจ้งเวียนหน่วยงานดำเนินการรายงานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						↔						
3	หน่วยงานรายงานผลการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder Profile ภายในระยะเวลาที่กำหนด						←				→		
4	สำรวจการรับรู้การจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสรุปรายงานผล										←		→
5	ส.ธต. สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ												↔

11. การประเมินความเสี่ยง

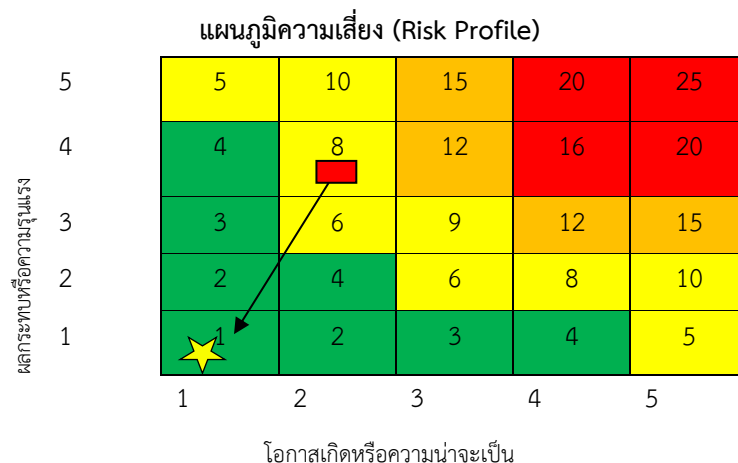
ปัจจัยเสี่ยง : การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568
ไม่ได้ตามเป้าหมาย

ระดับความเสี่ยง : 2 X 4

เป้าหมาย : 1 X 1

เกณฑ์วัด : การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วเสร็จภายใน 31 กรกฎาคม 2568	5	สูงมาก	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 60
4	สูง	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วเสร็จภายใน 15 กรกฎาคม 2568	4	สูง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 70
3	ปานกลาง	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วเสร็จภายใน 30 มิถุนายน 2568	3	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 80
2	น้อย	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วเสร็จภายใน 15 มิถุนายน 2568	2	น้อย	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 90
1	น้อยมาก	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วเสร็จภายใน 31 พฤษภาคม 2568	1	น้อยมาก	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100



หมายเหตุ ค่าความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ตั้งแต่ 12 ขึ้นไปจะนำไปบริหารความเสี่ยง



สถานะปัจจุบัน



เป้าหมาย

แผนงาน/โครงการที่ 2 การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : เสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. **หลักการและเหตุผล** เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจสามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.
2. **วัตถุประสงค์** เพื่อเสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. **ผู้รับผิดชอบ** หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : ส.ธต. หน่วยงานรับผิดชอบร่วม : ทุกหน่วยงาน
4. **งบประมาณ** 500,000 บาท
5. **เป้าหมาย** จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568
6. **ผลผลิต (Output)** - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568
ผลลัพธ์ (Outcome) - ดำเนินการตามแผนงานฯ/โครงการ ได้ร้อยละ 100 นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปพัฒนาจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป.
7. **ตัวชี้วัด** - มีการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568
 - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินแผนงานฯ/โครงการ
8. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ช่วยให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้และเข้าใจความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกมิติ ทั้งความต้องการ ความคาดหวัง และผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีต่อองค์กร ซึ่งนำไปสู่การจัดการที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
9. **ระยะเวลาดำเนินการ** 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568
10. **ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน**

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
1. ศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประเด็นที่ อ.อ.ป. ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ เพื่อนำมาดำเนินการปิดช่องว่าง	ม.ค. - พ.ค. 68	รายได้ – รายจ่าย ส.ธต. (500,000)	ส.ธต.	ทุกหน่วยงาน
2. จัดทำโครงการ : การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ	มิ.ย. - ก.ค. 68		ส.ธต./ส.บก.	
3. ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ก.ค. - ธ.ค. 68		ส.ธต.	
4. สำนักรวบรวมข้อมูลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปรายงานผล	ธ.ค. 68		ส.ธต.	

แผนงาน/โครงการที่ 2 การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.
1	ศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประเด็นที่ อ.อ.ป. ยังดำเนินการได้ ไม่สมบูรณ์ เพื่อนำมาดำเนินการปิด ช่องว่าง												
2	จัดทำโครงการ : การจัดฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ												
3	ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย												
4	สำรวจการรับรู้การการจัดฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปรายงานผล												

11. การประเมินความเสี่ยง

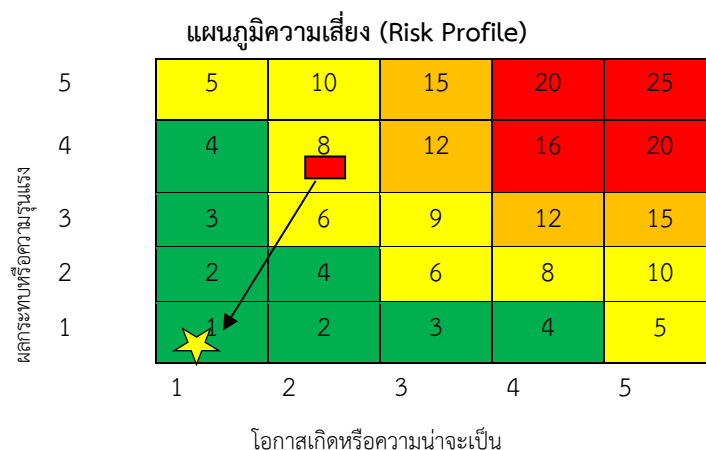
ปัจจัยเสี่ยง : การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568
ไม่ได้ตามเป้าหมาย

ระดับความเสี่ยง : 2 X 4

เป้าหมาย : 1 X 1

เกณฑ์วัด : การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2568

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก	จัดทำโครงการฯ เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ภายใน 15 กันยายน 2568	5	สูงมาก	- ศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประเด็นที่ อ.อ.ป. ยังดำเนินการได้ ไม่สมบูรณ์ เพื่อนำมาดำเนินการ ปิดช่องว่าง - ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 60
4	สูง	จัดทำโครงการฯ เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ภายใน 31 สิงหาคม 2568	4	สูง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 70
3	ปานกลาง	จัดทำโครงการฯ เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ภายใน 15 สิงหาคม 2568	3	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 80
2	น้อย	จัดทำโครงการฯ เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ภายใน 31 กรกฎาคม 2568	2	น้อย	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 90
1	น้อยมาก	จัดทำโครงการฯ เสนอให้ อ.อ.ป. อนุมัติ/เห็นชอบ ภายใน 15 กรกฎาคม 2568	1	น้อยมาก	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100



หมายเหตุ ค่าความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ตั้งแต่ 12 ขึ้นไปจะนำไปบริหารความเสี่ยง



สถานะปัจจุบัน



เป้าหมาย

แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 พัฒนาร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 1. หลักการและเหตุผล** การจัดกิจกรรมหรือสร้างผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Collaboration) เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างองค์กรและผู้ที่มีบทบาทหรือความสนใจในธุรกิจหรือกิจการ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กระบวนการนี้ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์เชิงบวก และสามารถนำไปสู่การพัฒนาผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2. วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจ ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3. ผู้รับผิดชอบ** หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : ส.ธต., ส.บก., ออป.ภาค, ส.คช. และส.คน.
- 4. งบประมาณ** งบประมาณของหน่วยงาน
- 5. เป้าหมาย**
 - จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100
- 6. ผลผลิต (Output)**
 - จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลลัพธ์ (Outcome)**
 - ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100 มีการจัดกิจกรรม ≥ 4 กิจกรรม
- 7. ตัวชี้วัด**
 - จำนวนการจัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ≥ 4 กิจกรรม
- 8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** แผนพัฒนาร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียช่วยสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีบทบาทสำคัญต่อองค์กร การทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถช่วยให้องค์กรได้รับข้อมูลเชิงลึก ความรู้ หรือทรัพยากรที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน
- 9. ระยะเวลาดำเนินการ** 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568
- 10. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน**

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
1. ส.ธต. ดำเนินการทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานแผนงานพัฒนาร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป.	ม.ค. - พ.ค. 68	รายได้ - รายจ่าย	ส.ธต.	
2. แจกแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มิ.ย. 68	ของหน่วยงาน	ส.ธต./ส.บก.	
3. หน่วยงานดำเนินการ จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผลแบบฟอร์ม ให้ ส.ธต.	มิ.ย. - พ.ย. 68		ส.ธต./ส.บก./ อป.ภาค/ ส.คช./ส.คน.	
4. สรุปผลการดำเนินงาน ให้ อ.อ.ป. ทราบ	ธ.ค. 68		ส.ธต.	

แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 พัฒนาร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ที่	แผนปฏิบัติการ	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.
1	ส.ธต. ดำเนินการทบทวน/จัดทำ แบบฟอร์มรายงานผลการ ดำเนินงานแผนงานพัฒนาความ ร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป.	←				→							
2	แจ้งเวียนแบบฟอร์มรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนงานพัฒนา ความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						↔						
3	หน่วยงานดำเนินการ จัดกิจกรรม/ ผลงาน ที่เกิดจากความร่วมมือ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงาน ผลแบบฟอร์ม ให้ ส.ธต.						←					→	
4	สรุปผลการดำเนินงาน ให้ อ.อ.ป. ทราบ												↔

11. การประเมินความเสี่ยง

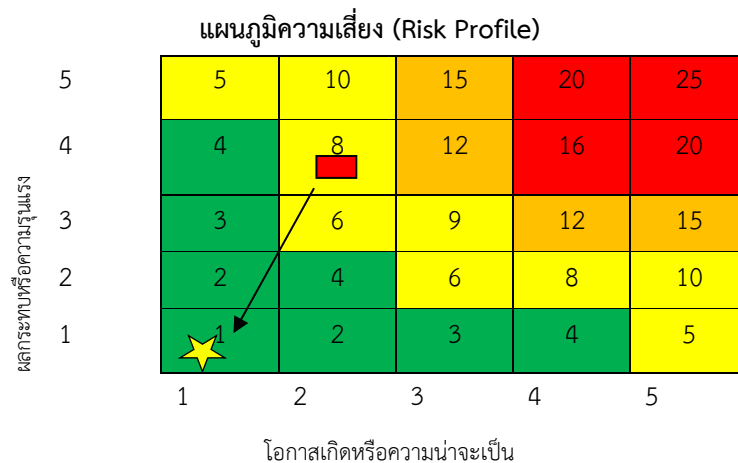
ปัจจัยเสี่ยง : การดำเนินงานตามพัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568
ไม่ได้ตามเป้าหมาย

ระดับความเสี่ยง : 2 X 4

เป้าหมาย : 1 X 1

เกณฑ์วัด : การดำเนินงานตามแผนพัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2568

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผล เสนอ อ.อ.ป. ภายใน 31 กรกฎาคม 2568	5	สูงมาก	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 60
4	สูง	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผล เสนอ อ.อ.ป. ภายใน 15 กรกฎาคม 2568	4	สูง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 70
3	ปานกลาง	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผล เสนอ อ.อ.ป. ภายใน 30 มิถุนายน 2568	3	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 80
2	น้อย	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผล เสนอ อ.อ.ป. ภายใน 15 มิถุนายน 2568	2	น้อย	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 90
1	น้อยมาก	ทบทวน/จัดทำแบบฟอร์มรายงานผล เสนอ อ.อ.ป. ภายใน 31 พฤษภาคม 2568	1	น้อยมาก	ดำเนินการตามแผนงานฯ ได้ร้อยละ 100



หมายเหตุ ค่าความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ตั้งแต่ 12 ขึ้นไปจะนำไปบริหารความเสี่ยง

 สถานะปัจจุบัน

 เป้าหมาย