



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๑๑๔๐)

ที่ ทส ๑๔๐๑/๓๔๖๖

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จัดทำโครงการ/กิจกรรม ทั้งสิ้น จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปีของพนักงานรัฐวิสาหกิจ
๒. การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘
๓. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
๔. การขับเคลื่อนหลักสุตรฝึกรบมด้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. กับพนักงานรัฐวิสาหกิจ
๕. การเสริมสร้างหลักธรรมมาภิบาล ในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
๖. การเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก
๗. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๘. การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตตามกฎหมาย
๙. มีการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ส.บก. ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

นาย ธีระยุทธ กลัดพรหม
12/12/68

นายชานู วงศ์...
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

นายทนงศักดิ์...
(นายทนงศักดิ์ ...)

นายชานู...
(นายชานู ... เพชรสังข์)
รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

4611
ค.ทว. ดำเนินการ
18-12-68.

วันที่ 12/12/68

4557/สท 17/12/68 9.25 น. ๑

3-13-
19/12/68

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปีของพนักงานรัฐวิสาหกิจ</p> | <p>(ผลผลิต) การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของพนักงานกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อพนักงานหรือบุคคลในองค์กรมีส่วนได้เสียที่อาจส่งผลกระทบต่อจิตใจที่เป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>(ผลลัพธ์) การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ช่วยป้องกันไม่ให้นักงงานหรือผู้มีอำนาจในองค์กรใช้ตำแหน่งหรืออำนาจในทางที่ผิดเพื่อประโยชน์ส่วนตน ส่งผลให้ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบในองค์กร</p> | <p>มีการสรุปผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมไตรมาสที่ ๑ - ๓</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการทำงานปฏิบัติตามแบบฟอร์มที่กำหนดท้ายระเบียบองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ว่าด้วย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๖ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามลักษณะงาน ตั้งแต่เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ ปรากฏว่าร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ปฏิบัติงานไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ <p>งบประมาณ ไม่มี</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มี</p> | <p>พบว่าหน่วยงานที่อยู่ตามเขตมีการรายงานให้ผู้มีภาคีล่าช้า ทำให้รายงานมาไม่ถึงสำนักงานกลางเกิดความล่าช้า</p> | <p>ควรมีการแจ้งหน่วยงานเขตให้ทำการรวบรวมและส่งให้ภาคีเร็วยิ่งขึ้น</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ปรับปรุง |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| ๒. การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากกาปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๔ | (ผลผลิต) การดำเนินนโยบายไม่รับของขวัญช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร โดยการแสดงให้เห็นว่าองค์กรมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและยึดมั่นในหลักจริยธรรมและความซื่อสัตย์ (ผลลัพธ์) การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญทำให้องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในสายตาของสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสีย ทำให้สามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อองค์กรได้อย่างยั่งยืน | - มีการประกาศเจตนารมณ์ NO Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่ เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างเป็นทางการที่มีผู้อำนวยกาครงนาม - มีการดำเนินงานและรายงานผลตามผลผลิตได้แล้งเสร็จ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ - มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และรายปี ได้เร็วกว่าระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานประจำปี | แนวทางในการดำเนินงาน - จัดทำประกาศ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้ผู้อำนวยกาครงนาม - แจ้งเวียน - มีการให้ความรู้ เรื่อง (No Gift Policy) โดยการจัดกิจกรรมอบรม ผลการดำเนินงาน - มีการประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ลงนามโดยผู้อำนวยกาครงและแจ้งเวียนผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Facebook และผ่านเว็บไซต์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ งบประมาณ ไม่มี ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มี | - ยังพบปัญหาการใช้โครงสร้างของภาษาอังกฤษ | รูปแบบหรือแบบฟอร์มการประกาศออกให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๓. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติราชการรับของขวัญและของกำนัลจากกาปฏิบัติหน้าที่</p> | <p>(ผลผลิต) สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่และเข้าใจถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการรับของขวัญหรือของกำนัลที่อาจสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์</p> <p>(ผลลัพธ์) ผู้ปฏิบัติงานมีความตระหนักและปฏิบัติตามหลักจริยธรรมที่ยึดถือความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการไม่ยอมรับของขวัญหรือของกำนัลที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์</p> | <p>- มีการดำเนินงานและรายงานผลตามผลผลิตได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘</p> <p>- มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และรายปี ได้เร็วกว่าระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานประจำปี</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำกิจกรรมเพื่อขออนุมัติงบประมาณ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีรายชื่อ - มีการทำกิจกรรม Work Shop - สรุปรายงานผู้อำนวยการ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกิจกรรมแล้วเสร็จตามแผนปฏิบัติการฯ - กำหนดผู้ปฏิบัติงานที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการระดมความคิดเห็นในการดำเนินงานกิจกรรม <p>งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๔๙๐.๐๐ บาท</p> | <p>ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรยังต้องการความรู้และประสบการณ์ในการบรรยายที่เพิ่มขึ้น</p> | <p>- จากการศึกษาผู้เข้าร่วมกิจกรรมอยากให้มีการจัดกิจกรรมนี้อีกและอยากไปเปลี่ยนสถานที่จัดออกไปนอกสถานที่</p> <p>- เชิญวิทยากรจากภายนอกเข้ามาให้ความรู้</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <p>๔. การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมด้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. กับพนักงานรัฐวิสาหกิจ</p> | <p>(ผลผลิต) ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริต การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเข้าใจบทบาทของ ป.ป.ช. ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(ผลลัพธ์) การพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงาน ป.ป.ช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือการร่วมมือในการตรวจสอบกรณีทุจริต</p> | <p>ความพึงพอใจของพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมฝึกอบรมเกี่ยวกับเนื้อหาหลักสูตร, รูปแบบการสอน, และวิธีการฝึกอบรม</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาหลักสูตรตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - จัดทำบันทึกให้ทุกหน่วยงานเข้าอบรม โดยกำหนดอย่างน้อย ๒๐ คน - รวบรวมสรุปรายงานผู้อำนวยการ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรมและได้รับใบเกียรติบัตร และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด <p>งบประมาณ ไม่มี</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ "ไม่มี"</p> | <p>การเข้าถึงการติดต่อจากผู้ปฏิบัติงาน ที่อยู่นอกเขตพื้นที่ต่างไกล อาจจะไม่ทั่วถึง</p> | <p>ประสานงานโดยตรงกับหัวหน้าส่วนป่า เพื่อให้เกิดการรับรู้มากยิ่งขึ้น</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ปรับปรุง |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๕. การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติตามระเบียบ อ.บ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้</p> | <p>(ผลผลิต) การเผยแพร่และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจอย่างชัดเจน (ผลลัพธ์) พนักงานมีความตระหนักถึงความสำคัญของ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มากขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติในงานประจำวันได้อย่างถูกต้อง</p> | <p>มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อสาร</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน - จัดทำสื่ออินโฟกราฟฟิคนำจำนวน ๒ เรื่องเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในชีวิตประจำวัน และมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยม ๗ ประการ - จัดทำบันทึกเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ พร้อมทั้งตอบแบบสำรวจ - สรุปรายงานความพึงพอใจในกิจกรรมให้ผู้อำนวยการทราบ ผลการดำเนินงาน - บุคลากรมีรับรู้สามารถสื่อสารต่อบุคคลอื่นได้ - การทำงานมีความรอบคอบมากขึ้น - ข้อร้องเรียนลดลง งบประมาณ ไม่มี ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มี</p> | <p>- ไม่มี</p> | <p>อยากให้ผู้จัดทำประชาสัมพันธ์อย่าง ต่อเนื่อง หรือมีกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลในชีวิตประจำวัน</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๖. การเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก</p> | <p>(ผลผลิต) การสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรและหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน เช่น การเข้าร่วมในเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชัน (ผลลัพธ์) การเข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือเสริมสร้างความรู้ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงาน ป.ป.ช., องค์กรภาคประชาสังคม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชัน</p> | <p>จำนวนกิจกรรมการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่จัดขึ้นในปี ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับหนังสือจากหน่วยงานนอก - ดำเนินการกลั่นกรอง ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมงาน - จัดทำบันทึกเรียนผู้อำนวยการอนุญาต <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปฏิบัติงานที่เข้าร่วมงานได้เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการป้องกันการทุจริต - ยกระดับภาพลักษณ์องค์กรด้านโปร่งใสและความเป็นมิตรชอบ - ส่งเสริมการนำแนวทางไปประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงาน - เพิ่มประสิทธิภาพด้านการเผยแพร่และรณรงค์ด้านทุจริต - เกิดเวทีแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกัน <p>งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มีการเบิกงบประมาณไปใช้</p> | <p>การส่งหนังสือจากหน่วยงาน ป.ป.ช. มีความล่าช้า และในบางเรื่องมีความกระชั้นชิด ซึ่งต้องหาผู้ปฏิบัติงานไปร่วมงาน</p> | <p>หนังสือจาก ป.ป.ช. สามารถให้ ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ สามารถดำเนินการก่อนได้ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วแล้วแจ้งให้ อ.อ.ป. ทราบภายหลัง</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๗. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกรป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> | <p>(ผลผลิต) จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตและเผยแพร่ เช่น วิดีโอ, โปสเตอร์, แผ่นพับ, บทความออนไลน์, ข่าวประชาสัมพันธ์, หรือแคมเปญโซเชียลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(ผลลัพธ์) ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความตระหนักรู้มากขึ้นเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงวิธีการป้องกันและปราบปราม</p> | <p>จำนวนประเภทสื่อที่เผยแพร่อย่างน้อย ๒ ประเภท</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่ออินโฟกราฟฟิก สื่อ PDF ข่าวประชาสัมพันธ์ - จัดทำบันทึกเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และเผยแพร่ผ่านไลน์ เว็บไซต์หน่วยงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลดจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่โปร่งใส - ภาพลักษณ์องค์กรมาเชื่อถือมากขึ้น ทั้งจากประชาชนและบริษัทคู่ค้า <p>งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มีการเบิกงบประมาณไปใช้</p> | <p>- ช่องทางสื่อสารภายในมีข้อจำกัด</p> <p>- ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี หรือแอปพลิเคชันการใช้งาน ที่ต้องใช้งบประมาณในการสมัครรายเดือน</p> | <p>อยากให้ผู้จัดทำประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และใช้แอปพลิเคชันเข้ามาใช้ในการทำงาน</p> |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘. การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตตามกฎหมาย | <p>(ผลผลิต) คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมายที่เสร็จสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน</p> <p>(ผลลัพธ์) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้และความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> | มีการเผยแพร่ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล เช่น ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแส มาตราการและแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนฯ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนและอินโฟกราฟฟิกร่องเรียน ผ่านหนังสือเวียน Line และเว็บไซต์ <p>งบประมาณ ไม่มี</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มี</p> | มีหลายหน่วยงานที่ดูแลในเรื่องการจัดการข้อร้องเรียน ทำให้เกิดการสับสนว่าเรื่องร้องเรียนประเภทไหนเป็นของหน่วยงานใด | <p>ปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรม/ประชุมชี้แจงบุคลากร - นำเทคโนโลยีมาช่วยระบบการรับเรื่องร้องเรียน |

| กิจกรรม | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ตัวชี้วัด | แนวทางในการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๙. มีการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑</p> | <p>(ผลผลิต) การจัดทำรายงานที่สรุปและรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลหรือองค์กรที่มีความเกี่ยวข้องตามข้อกำหนดในมาตรา ๑๒๘ (ผลลัพธ์) การปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรา ๑๒๘ ทำให้หน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และช่วยให้มีการตรวจสอบและตรวจสอบการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ได้อย่างมีระเบียบ</p> | <p>มีการจัดทำรายงานการรับทรัพย์สินตามธรรมจรรยาของผู้ปฏิบัติงาน รายงานต่อ อ.อ.ป. อย่างน้อยปีละ ๑</p> | <p>แนวทางในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมและตรวจสอบผลการรายงานความซื่อตรงทางผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน - จัดทำบันทึกให้ผู้เกี่ยวข้อง ลงนามในแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ - เผยแพร่แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำรายงานที่สรุปและรายงานการรับทรัพย์สินฯ และประกาศลงเว็บไซต์ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ - เพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้บริหาร - ช่วยลดข้อร้องเรียนด้านความโปร่งใส <p>งบประมาณ ไม่มี ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่มี</p> | <p>หน่วยงานไม่สามารถทราบได้จริงว่า ผู้ปฏิบัติงานรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจริงหรือไม่</p> | <p>ประชาสัมพันธ์ อบรมให้ความรู้ในเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑</p> |



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๑๑๔๐)

ที่ ทส ๑๔๐๑/๑๕๓

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดให้มีการจัดทำแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่และประสานความร่วมมือให้เกิดการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล และเพื่อพัฒนาให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มขึ้น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น ส.บก. ได้จัดทำแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๘ เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๘

๒. แจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- อนุมัติแผนฯ ๑
- อนุมัติแผนฯ ๒

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

รยท. ๖๑๘
๑๖/๑/๖๘ ๑๑๖/ป ๑๗-๑-๖๘ ๑๑.๑๑ น.

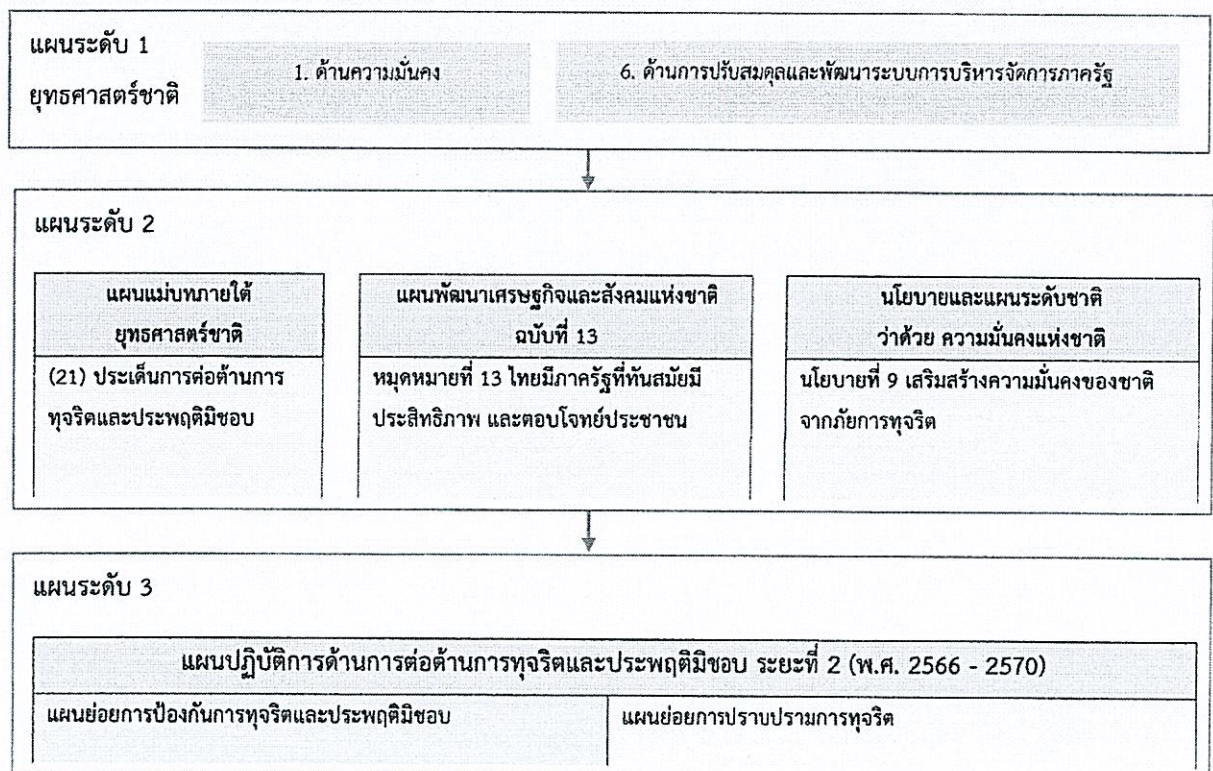


แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ประจำปี 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ ได้รวบรวมข้อมูลสำคัญและจำเป็นสำหรับการยกร่างแผนปฏิบัติการ ได้แก่ ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2562 - 2565) ผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) ระหว่าง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ มากำหนดกรอบร่างแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ ภายใต้กรอบความสอดคล้องของแผน 3 ระดับ เชื่อมโยงจากแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง และด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ (แผนระดับที่ 1) ลงสู่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติ (แผนระดับที่ 2) ลงสู่แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (แผนระดับที่ 3) โดยแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ เป็นแผนสนับสนุนแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยสรุปแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ มีความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ดังนี้



องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 51 แห่ง จึงได้นำผลที่ได้จากการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดมความคิดเห็นในการป้องกัน ปราบปราม การทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ นำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 22 ชุดโครงการ องค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ จึงได้จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2568 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบภายในองค์กร

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่ และประสานความร่วมมือให้เกิดการขับเคลื่อนแผน แม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหลัก ธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล

2.2 เพื่อพัฒนาให้ อ.อ.ป. มีค่าคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน งานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 อ.อ.ป. มีแผนงานส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580

3.2 อ.อ.ป. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจฯ เพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศและ อ.อ.ป. มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มขึ้นผ่าน เกณฑ์ประเมินทุกหัวข้อ

4. **ผลผลิต** มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 อย่างน้อย 2 กิจกรรม

5. ผลลัพธ์

5.1 มีการดำเนินการและรายงานผลผลิตได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2568

5.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสและรายปี ได้เร็วกว่าที่กำหนดในแผนงาน ประจำปี

6. ตัวชี้วัด

6.1 มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 100

6.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสและรายปี ได้เร็วกว่าที่กำหนดในแผนงาน

ประจำปี

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

มกราคม - ธันวาคม 2568

8. งบประมาณ

30,000 บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ รายได้ - รายจ่าย ของ ส.บ.ก.

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักบริหารกลาง

10. หน่วยงานสนับสนุน

ทุกหน่วยงานในสังกัด อ.อ.ป.

11. ขั้นตอนการทำงาน

11.1 จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี ให้มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 เสนอ อ.อ.ป. เพื่อขอความเห็นชอบ

11.2 แจ้งเวียนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี ให้ทุกหน่วยงานทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

11.3 ดำเนินการตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี

11.4 สรุปผลการดำเนินงานของแผนฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ

| ขั้นตอน/กิจกรรม | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| 11.1 จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี ให้มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 เสนอ อ.อ.ป. เพื่อขอความเห็นชอบ | | | | | | | | | | | | |
| 11.2 แจ้งเวียนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี ให้ทุกหน่วยงานทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | |
| 11.3 ดำเนินการตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี | | | | | | | | | | | | |
| 11.4 สรุปผลการดำเนินงานของแผนฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ | | | | | | | | | | | | |

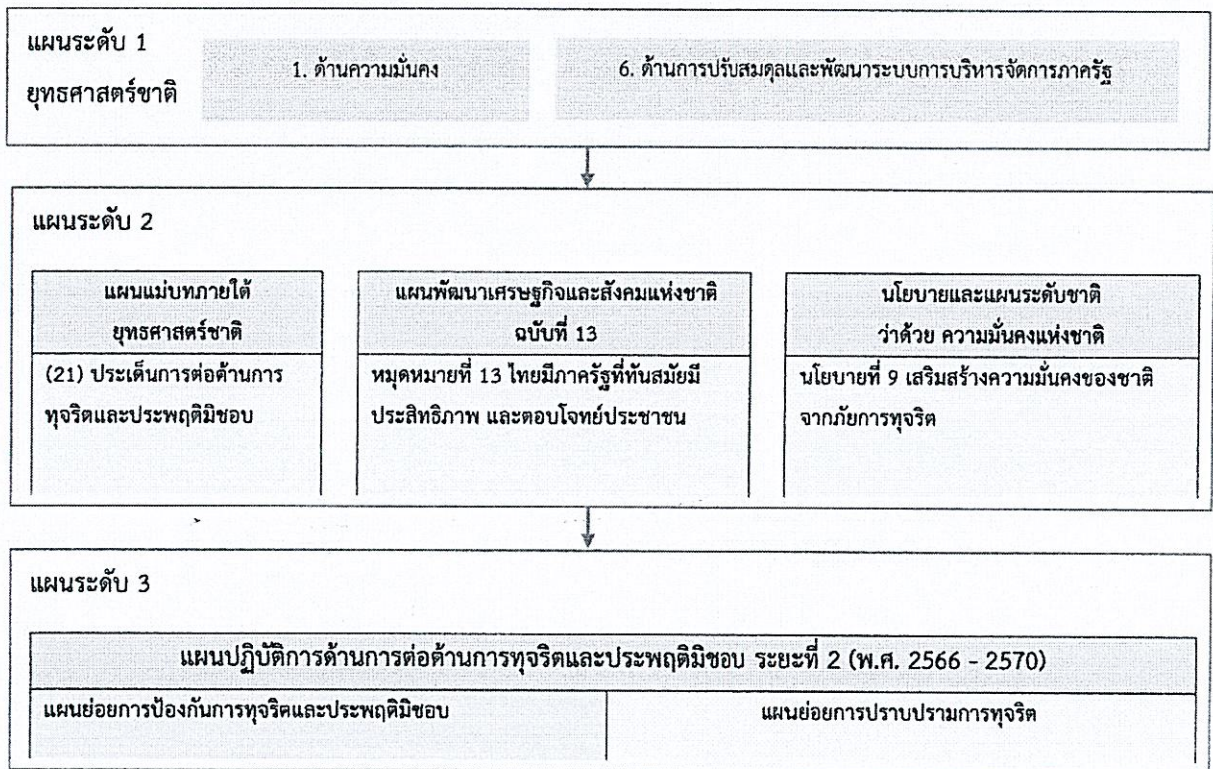
12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 อ.อ.ป. มีคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มขึ้นผ่านเกณฑ์ประเมินทุกหัวข้อ

12.2 อ.อ.ป. เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็นการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580

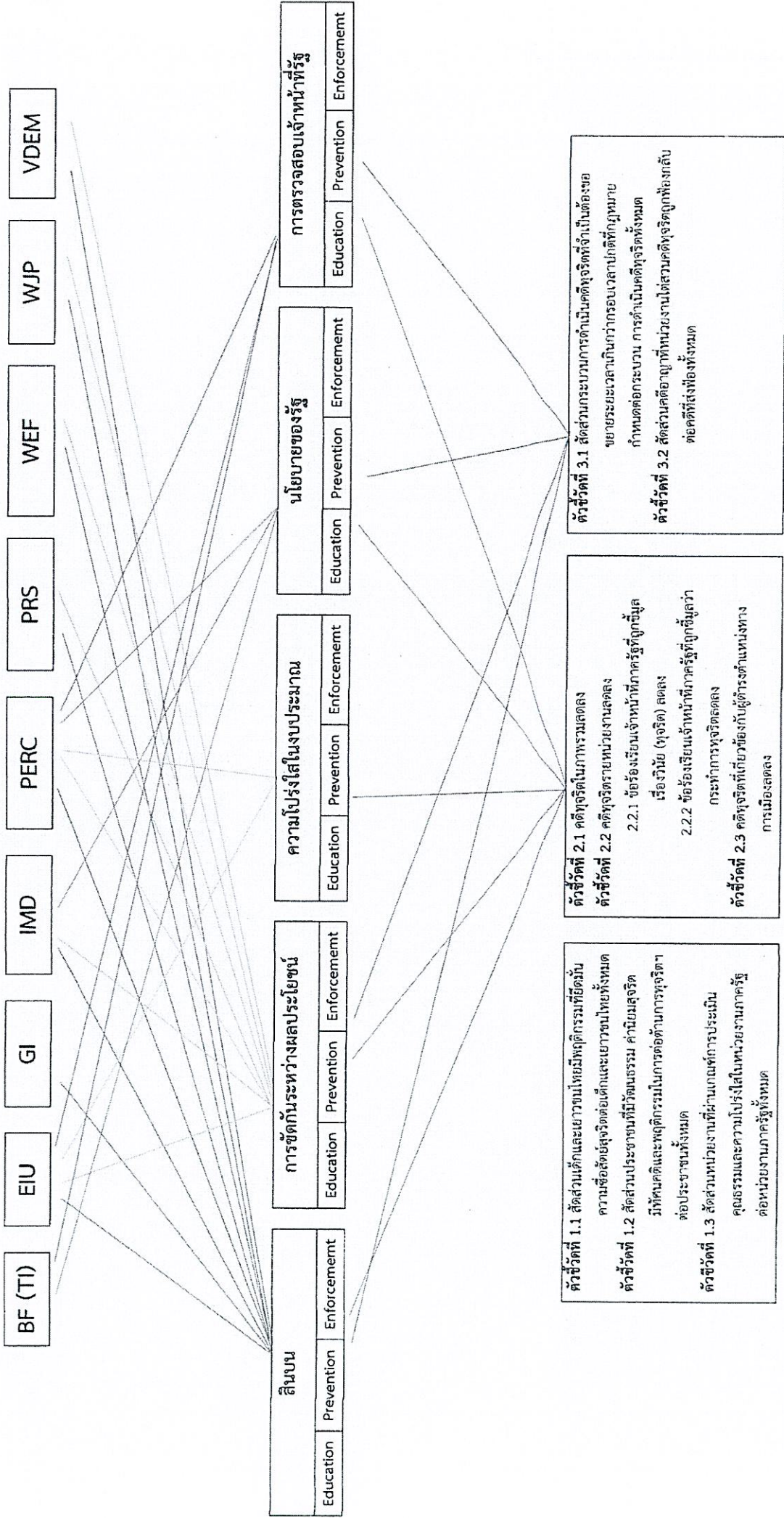
13. แผนผังความสอดคล้องของแผน 3 ระดับ กับ แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจจำนวน 51 แห่ง



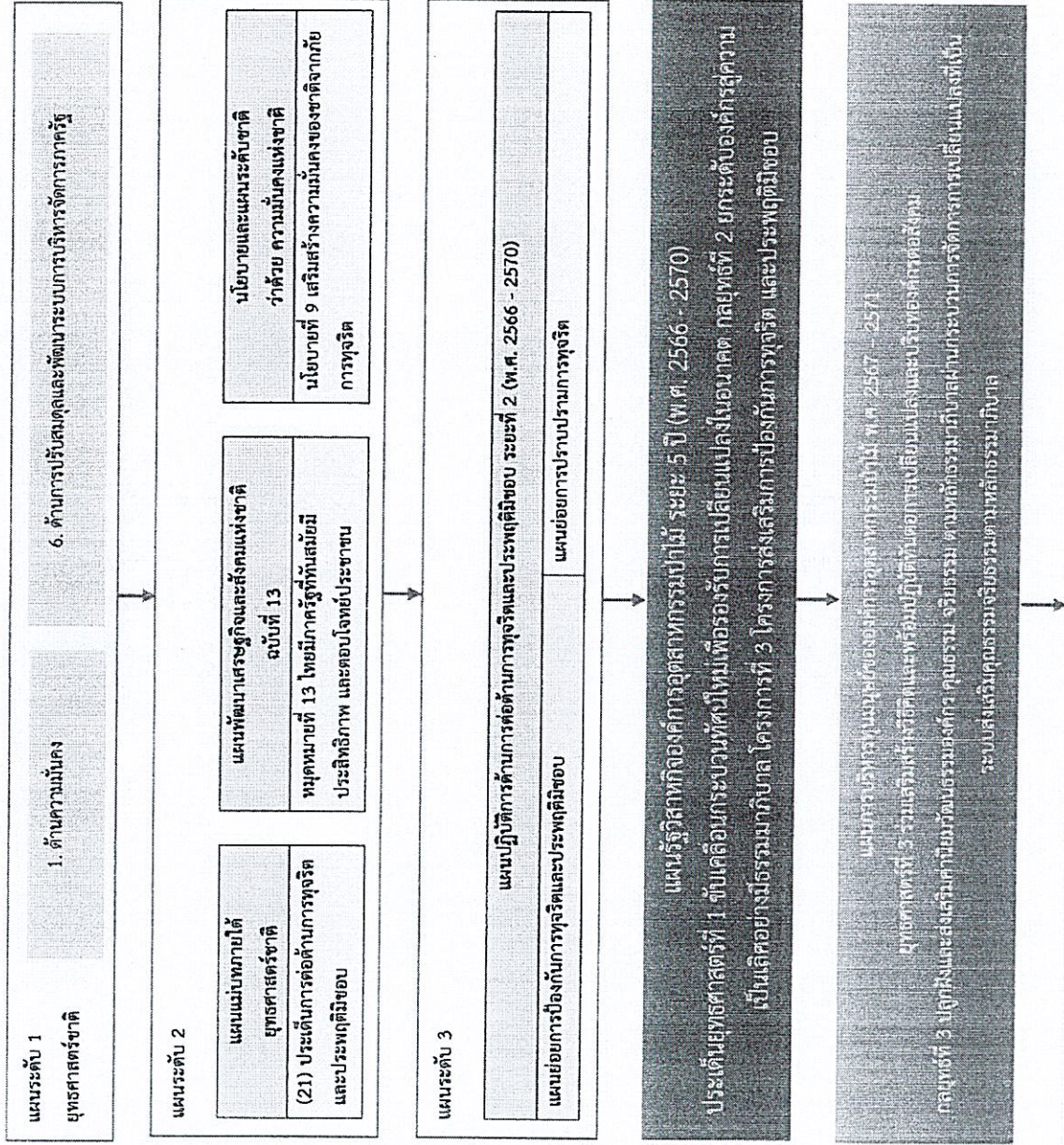
แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง
สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
สมาคมนักส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 51 แห่ง

Corruption Perceptions Index : CPI



BF (TI) การปราบปรามการทุจริตและบังคับใช้กฎหมายกับผู้กระทำความผิด EIU ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ GI การดำเนินการรับรู้อาการทุจริต PRS มีอำนาจหรือตำแหน่งทางการเมืองมีการทุจริตโดยใช้ระบบอุปถัมภ์และระบบเครือญาติ IMD การตีตีสินบนและการทุจริตมีอยู่หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด PERC ระดับการรับรู้การทุจริต WJP เจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบมากน้อยเพียงใด VDEM การทุจริตภาครัฐผ่านฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ WEF ภาคธุรกิจต้องจ่ายเงินสินบนในกระบวนการต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด VDEM การทุจริตภาครัฐผ่านฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ และตุลาการ

14. แผนผังแสดงที่มาในการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประเพณีนิยมของ อ.อ.ป.

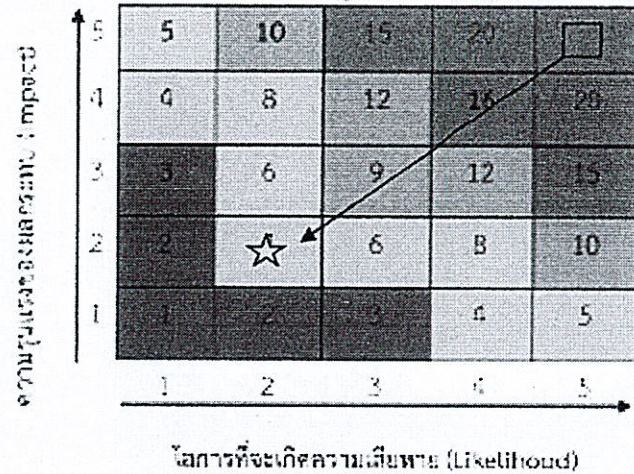


15. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงานตามแผนงาน

- ความเสี่ยง** : การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 ไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ปัจจัยเสี่ยง** : การจัดทำแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568
- โอกาสเกิดความเสี่ยง** : อยู่ในระดับสูงมาก (L = 5) สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนพฤษภาคม 2568
- ผลกระทบต่อองค์กร** : อยู่ในระดับสูงมาก (I = 5) การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 ไม่สำเร็จตามแผนงานที่กำหนด เนื่องจากปัจจุบันยังไม่ได้มีการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตฯ ประจำปี 2568
- สรุป** : เมื่อนำโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อองค์กรมาวิเคราะห์แล้วพบว่าระดับของปัจจัยเสี่ยงที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ในระดับน้อย (L X I = 2 X 2 = 4)

| โอกาสเกิดความเสี่ยง | | | ผลกระทบต่อองค์กร | | |
|---------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระดับ | ความหมาย | รายละเอียด | ระดับ | ความหมาย | รายละเอียด |
| 5 | สูงมาก ■ | สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนพฤษภาคม 2568 | 5 | สูงมาก ■ | การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 ไม่สำเร็จตามแผนงานที่กำหนด |
| 4 | สูง | สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนเมษายน 2568 | 4 | สูง | การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 สำเร็จแต่มีระยะเวลาดำเนินการกิจกรรมไม่เป็นไปตามที่กำหนด |
| 3 | ปานกลาง | สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนมีนาคม 2568 | 3 | ปานกลาง | การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด |
| 2 | น้อย ☆ | สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 | 2 | น้อย ☆ | การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 สำเร็จเร็วกว่าระยะเวลาที่กำหนด |
| 1 | น้อยมาก | สามารถจัดทำแผนและได้รับการอนุมัติแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐวิสาหกิจ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 ภายในเดือนมกราคม 2568 | 1 | น้อยมาก | การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 – 2580 สำเร็จเร็วกว่าระยะเวลาตามแผนงานที่กำหนด และสามารถจัดทำแผนยกระดับได้ภายในปี |

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



หมายเหตุ



สถานะปัจจุบัน



เป้าหมาย

16. การบริหารจัดการความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง พบว่า ความเสี่ยง คือ อ.อ.ป. การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. 2561 - 2580 ไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

1. กำหนดกรอบเวลาและแผนการปฏิบัติที่ชัดเจน : วางแผนการดำเนินงานในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการกำหนดเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาวที่สามารถติดตามผลได้

2. การประเมินผล : หลังจากดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานและการตอบสนองความเสี่ยง เช่น วิเคราะห์ว่าได้ลดความเสี่ยงลงหรือไม่ และมีการปรับปรุงแผนการ ดำเนินการให้ดีขึ้นในอนาคต

แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคธุรกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2568)

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างสำนักงาน ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 51 แห่ง

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลิต/ผลิตภัณฑ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|
| เป้าหมายที่ 1 ประชาชนมี วัฒนธรรมและ พฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต | 1. การรายงานความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวมประจำปีของพนักงาน รัฐวิสาหกิจ | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนของพนักงานกับผลประโยชน์ ส่วนรวมขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อพนักงาน หรือบุคคลในองค์กรมีส่วนร่วมได้เสียที่อาจส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจที่เป็นธรรมและโปร่งใส ผลสัมฤทธิ์ การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ช่วยป้องกัน ไม่ให้พนักงานหรือผู้มีอำนาจในองค์กรใช้ตำแหน่งหรือ อำนาจในทางที่ผิดเพื่อประโยชน์ส่วนตน ส่งผลให้ลด โอกาสในการเกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบใน องค์กร ตัวชี้วัด มีการสุ่มผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ไตรมาสที่ 1 - 3 ค่าเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | ไม่มี | ส.ภ. | | | | | | | | | | | |

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|--|
| | 2. การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับ ของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปี 2568 | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต การดำเนินนโยบายไม่รับของขวัญสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีให้กับองค์กร โดยการแสดงให้เห็นว่าองค์กรมีการ ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและยึดมั่นในหลักจริยธรรม และความซื่อสัตย์ ผลลัพธ์ การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญทำให้องค์กร มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในสายตาของสาธารณชนและผู้มีส่วน ได้เสีย ทำให้สามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อองค์กรได้ อย่างยั่งยืน ตัวชี้วัด - มีการประกาศเจตนารมณ์ NO Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษา อังกฤษ อย่างเป็นทางการที่มีผู้ร่วมการลงนาม - มีการดำเนินงานและรายงานผลตามผลผลิตได้แล้ว เสร็จ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2568 - มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และรายปี ได้เร็วกว่าระยะเวลาที่กำหนดในแผนงาน ประจำปี ค่าเป้าหมาย ค่าเงินการแล้วเสร็จภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2568 | ไม่มี | ส.บ.ก. | | | | | | | | | | | | | |

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤตินิยมขอ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลลัพธ์/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|--|
| | 3. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติ การรับของขวัญและของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตาม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่และเข้าใจถึงผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นจากการรับของขวัญหรือของกำนัลที่อาจ สร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผลลัพธ์ ผู้ปฏิบัติงานมีความตระหนักและปฏิบัติตามหลัก จริยธรรมที่ยึดถือความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการไม่ยอมรับของขวัญหรือของกำนัลที่อาจนำ ไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตัวชี้วัด - มีการดำเนินงานและรายงานผลตามผลผลิตได้แล้ว เสร็จ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2568 - มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และรายปี ได้เร็วกว่าระยะเวลาที่กำหนดในแผนงาน ประจำปี ค่าเป้าหมาย มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง | 5,000 บาท | ส.น.ก. | | | | | | | | | | | | | |

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | 4. การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรม ด้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. กับ พนักงานรัฐวิสาหกิจ | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการ ทุจริต การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเข้าใจบทบาทของ ป.ป.ช. ในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ผลลัพธ์ การพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงาน ป.ป.ช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ แลกเปลี่ยนข้อมูลหรือการร่วมมือในการตรวจสอบ การทุจริต ตัวชี้วัด ความพึงพอใจของพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วม ฝึกอบรมเกี่ยวกับเนื้อหาหลักสูตร, รูปแบบการสอน, และวิธีการฝึกอบรม ค่าเป้าหมาย มีผู้ปฏิบัติงานให้ความสนใจเข้าร่วมฝึกอบรมอย่าง น้อย 20 คน | ไม่มี | ส.บ.ก. | | | | | | | | | | | | |

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | 5. การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน ระเบียบ ออ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและ จรรยาบรรณขององค์กร อุตสาหกรรมป่าไม้ | เพื่อยกระดับ มาตรฐาน จริยธรรม จรรยาบรรณ | ผลผลิต การเผยแพร่และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล และประมวลจริยธรรมให้พนักงานได้รับทราบและ เข้าใจอย่างชัดเจน ผลลัพธ์ พนักงานมีความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ การทำงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มากขึ้น และ สามารถนำไปปฏิบัติในงานประจำวันได้อย่างถูกต้อง ตัวชี้วัด มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ การสื่อสาร ตัวเป้าหมาย มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง | ไม่มี | ส.ภ. | | | | | | | | | | | | |
| | 6. การเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้าน คอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก | เพื่อให้ รัฐวิสาหกิจมี ส่วนรวมใน การยกระดับ ดัชนีการรับรู้ การทุจริต (CPI) ของ ประเทศไทย ร่วมกับ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การต่อต้าน คอร์รัปชัน | ผลผลิต การสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรและหน่วยงาน ภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน เช่น การเข้าร่วมในเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชัน ผลลัพธ์ การเข้าร่วมกิจกรรมช่วยเสริมสร้างความร่วมมือกับ หน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงาน ป.ป.ช., องค์กร ภาคประชาสังคม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ ต่อต้านคอร์รัปชัน ตัวชี้วัด จำนวนกิจกรรมการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่จัด ขึ้นในปี ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม ตัวเป้าหมาย มีการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 2 ครั้ง | 15,000 บาท | ส.ภ./ทุก หน่วยงาน | | | | | | | | | | | | |

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤตินิยมขอ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|
| | 7. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤตินิยมขอ | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริตไม่ การปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตและเผยแพร่ เช่น วิดีโอ, โปสเตอร์, แผ่นพับ, บทความออนไลน์, ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่าน, หรือแคมเปญโซเชียลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผลลัพธ์ ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความตระหนักรู้ มากขึ้นเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตและประพฤตินิยมขอ รวมถึงวิธีการป้องกันและปราบปราม ตัวชี้วัด จำนวนประเภทสื่อที่เผยแพร่ อย่างน้อย 2 ประเภท ฉบับเป้าหมาย มีการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 2 ประเภท | 10,000 บาท | ส.บก. | | | | | | | | | | | |
| เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดี ทุจริตมีความ รวดเร็ว เป็น ธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ | 8. การจัดทำคู่มือการจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริตตาม กฎหมาย | เพื่อยกระดับ การจัดการข้อ ร้องเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ | ผลผลิต คู่มือการจัดการเรื่องเรียนการทุจริตตามกฎหมาย ที่เสร็จสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน ผลลัพธ์ บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้และความเข้าใจที่ ชัดเจนเกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการจัดการ เรื่องร้องเรียน ตัวชี้วัด มีการเผยแพร่ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ค่าเป้าหมาย มีการเผยแพร่อย่างน้อย 1 ครั้ง | ไม่มี | ส.บก. | | | | | | | | | | | |



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๑๑๔๐)

ที่ ทส ๑๔๐๑/๓๒๓๒

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม ที่ ๑ การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปี ของพนักงานรัฐวิสาหกิจ

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การ
อุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์
โดยกำหนดให้มีการรายงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบผลการดำเนินงานระหว่างไตรมาสที่ ๑ - ๓
นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนฯ ดังกล่าวข้างต้น ส.บก. ได้ทำการรวบรวมรายงาน
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามลักษณะงาน ไตรมาสที่ ๑ - ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ปรากฏว่าร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ปฏิบัติงานที่เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มี
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๑๖

๒๗ พ.ย. ๖๘

(นายชุนตม เพชรสังข์)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

— อรพ

— ผอ. รังษิยา นิมิตต์พรหม เพื่อโปรดทราบ

(นายถนอมศักดิ์ เสียบแหลม)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

รับที่ 12113

251 11/1/68 27/11/68 09.054

แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2568)
 ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างสำนักงาน ป.ช. ส่วนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 51 แห่ง

| สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|
| เป้าหมายที่ 1 ประชาชนมี วัฒนธรรมและ พฤติกรรม ยึดมั่นสุจริต | 1. การรายงานความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวมประจำปีต่อพนักงาน รัฐวิสาหกิจ | เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติ หน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน | ผลผลิต การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนของพนักงานกับผลประโยชน์ ส่วนรวมขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมืองพนักงาน หรือบุคคลในองค์กรมีจำนวนได้เสียที่อาจส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจที่เป็นธรรมและโปร่งใส ผลลัพธ์ การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ช่วยป้องกัน ไม่ให้พนักงานหรือผู้มีอำนาจในองค์กรใช้ตำแหน่งหรือ อำนาจในทางที่ผิดเพื่อประโยชน์ส่วนตน ส่งผลให้ลด โอกาสในการเกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบใน องค์กร ตัวชี้วัด มีการสรุปผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ไตรมาสที่ 1 - 3 ค่าเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | ไม่มี | ส.บ.ก. | | | | | | | | | | | |

รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประจำปี ๒๐๑๖-๒๐๑๗

| ลำดับ | สำนัก | ไตรมาสที่ ๑ | | ไตรมาสที่ ๒ | | ไตรมาสที่ ๓ | |
|-------|---------------------------------------------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|
| | | จำนวนคน | จำนวนครั้ง | จำนวนคน | จำนวนครั้ง | จำนวนคน | จำนวนครั้ง |
| ๑ | สำนักบริหารกลาง | ๑๙ | ๑๐๙ | ๒๔ | ๘๙ | ๒๓ | ๘๓ |
| ๒ | สำนักตรวจสอบภายใน | ๔ | ๖ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ |
| ๓ | สำนักบัญชีและการเงิน | ๒ | ๑๐ | ๔ | ๑๒ | ๕ | ๙ |
| ๔ | สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | ๙ | ๑๔ | ๖ | ๙ | ๑๐ | ๒๙ |
| ๕ | สำนักกฎหมาย | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ |
| ๖ | สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | ๑๔ | ๒๐ | ๑๔ | ๒๔ | ๑๒ | ๑๒ |
| ๗ | สำนักธุรกิจการตลาด | ๑๐ | ๓๔ | ๑๐ | ๓๐ | ๙ | ๓๐ |
| ๘ | สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน | ๒๑ | ๒๑ | ๑๙ | ๑๙ | ๒๔ | ๒๔ |
| ๙ | สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง | ๑๒๓ | ๑,๒๕๑ | ๑๑๘ | ๑,๑๐๖ | ๑๐๕ | ๑,๐๗๓ |
| ๑๐ | สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง | ๑๓๓ | ๑,๕๒๒ | ๑๓๐ | ๑,๔๙๑ | ๑๑๗ | ๑,๕๑๔ |
| ๑๑ | สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | ๑๓๕ | ๘๔๘ | ๑๓๗ | ๙๗๓ | ๑๕๔ | ๘๓๓ |
| ๑๒ | สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้ | ๙๖ | ๓๑๖ | ๕๒ | ๗๐๙ | ๙๗ | ๑,๐๐๓ |
| ๑๓ | สำนักสถาบันชุมชนชาวเขาในประเทศไทย | ๕๑ | ๘๔๑ | ๔๙ | ๗๖๖ | ๕๗ | ๕๖๕ |
| ๑๔ | สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | - | - | - | - | - | - |

*ไม่มีผู้ปฏิบัติงานที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

| สรุปรายละเอียดผลการดำเนินงาน | แนวทางในการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหอุปสรรค | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>1. กิจกรรมการรายงานความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปีของพนักงานรัฐวิสาหกิจ</p> | <p>หน่วยงานดำเนินการรวบรวมผลการรายงานการเปิดเผยความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนและรายงานผลให้อ.อ.ป. ทราบ</p> | <p>ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> | <p>การเปิดเผยความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนลักษณะงานตั้งแต่เดือนมกราคม - กันยายน 2568 ปรากฏว่าร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์</p> <p>งบประมาณ ไม่มี</p> | <p>ปัญหาอุปสรรค พบว่าหน่วยที่อยู่ตามเขตมีการรายงานให้ภูมิภาคล่าช้า ทำให้รายงานมายังสำนักบริหารกลางเกิดความล่าช้า</p> <p>แนวทางในการแก้ไขปัญห แจ้งหน่วยงานตามเขตให้รีบทราบและปรับปรุงการทำงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้น</p> | <p>ควรมีการแจ้งหน่วยงานเขตให้ทำการรวบรวมและส่งให้ภาคเร็วยิ่งขึ้น</p> |



ประกาศองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐ ทุกแห่งประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จึงขอประกาศเจตนารมณ์เป็นหน่วยงานต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม “งดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด” รวมทั้งไม่ยินยอมให้บุคคลในครอบครัว รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลที่ไม่ใช่ญาติ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



Announcement of Forest Industry Organization

Subject : Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties
(No Gift Policy)
Year 2025

Forest Industry Organization commits to managing organization, in accordance with the principles of good governance. Operate with honesty, integrity, efficiency, transparency, and accountability, in line with the National Reform Plan (revised edition). Prevention and suppression of corruption and misconduct the goal is for every government agency to announce that all government officials will not accept gifts, receiving and giving all kinds of gifts and others forms of benefits during/before/after performing duties (No Gift Policy).

Forest Industry Organization shall be an anti-corruption organization and enhance culture values of honesty in working with morality and ethics. There is no conflict of interest from performing duties, and all officials perform their duties with transparency and fairness, "refrain from receiving or giving gifts of any kind" and do not allow family members to receive gifts, property or any other benefits from people who are not relatives. By following the announcement of the prevention committee and the national suppression of corruption, dated February 19, 2020. Regarding the criteria for receiving property or other benefits according to the ethics of government officials and the regulations of the office of the Prime Minister regarding giving or receiving gifts by government officials (2022) strictly.

It is hereby announced and to adhered to all.

This Announcement is made on February 6 , 2025.

(Mr. Prasit Kerdto)

Deputy Managing Director
Forest Industry Organization

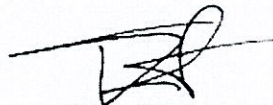
ที่ ทส 1401/644

สำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
76 อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

4 มีนาคม 2568

สำเนาบันทึกสั่งการผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ลงวันที่ 3 มีนาคม 2568 ท้ายบันทึก ฝ.ทม.
ลงวันที่ เดือน ปีเดียวกัน เรื่อง กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับ
ของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ส่งมาเรียน

1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
2. ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
3. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน
4. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
5. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
6. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
7. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด
8. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
9. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ทรม
สุวิภา 10/3/68

ทชาน
ฉวีฉษน 10/3/68



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (สำนักบริหารกลาง โทร. 1140)

ที่

วันที่ 3 มีนาคม 2568

เรื่อง กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2568 กำหนดให้จัดทำกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดให้ทุกหน่วยงานให้การสนับสนุน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เห็นควรให้มีการจัดทำกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ขึ้นในวันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 - 16.15 น. ณ ห้องฝึกอบรมสำนักบริหารกลาง กรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงขอได้โปรดพิจารณา

1. อนุมัติกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

2. อนุมัติงบประมาณในการจัดกิจกรรมฯ เป็นเงิน 2,900.- บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ - รายจ่าย ของสำนักบริหารกลาง

3. แจกหน่วยงานในสำนักงานกลางเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ปฏิบัติงานที่มีรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ททาทิณี เต็มบุญ
(นางเนาวรัตน์ เต็มบุญ)

หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

สำนักบริหารกลาง

- อุตสาหกรรมป่าไม้ 2

- อุตสาหกรรมป่าไม้ 3

3 มีนาคม 2568

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่ร่วมกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญ

และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2568

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | สำนัก | ลงชื่อ |
|-------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1 | ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารยา พวงรอด | สำนักบริหารกลาง | อารยา |
| 2 | น.ส.นาถพร วรรณศิลป์ | สำนักบริหารกลาง | นาถพร |
| 3 | น.ส.สุพินยา สังข์งาม | สำนักบริหารกลาง | สุพินยา |
| 4 | น.ส.ปิยมน อินทรีย์ | สำนักบริหารกลาง | ปิยมน |
| 5 | นายรัฐวุฒิ แสงภา | สำนักตรวจสอบภายใน | รัฐวุฒิ |
| 6 | นายกันตภัทร บุญเทพ | สำนักตรวจสอบภายใน | กันตภัทร |
| 7 | น.ส.สิริมา เทียงพุก | สำนักบัญชีและการเงิน | สิริมา (เทียงพุก) |
| 8 | น.ส.ช่อทิพย์ ส่องสว่าง | สำนักบัญชีและการเงิน | ช่อทิพย์ |
| 9 | น.ส.ธิดารัตน์ ตีะวิกา | สำนักบัญชีและการเงิน | ธิดารัตน์ |
| 10 | น.ส.มณีนุช บัวพันธ์ | สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | มณีนุช บัวพันธ์ |
| 11 | น.ส.อนุสรา พรหมทัศน์ | สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | อนุสรา พรหมทัศน์ |
| 12 | น.ส.สุภาพร สิงห์ทองรัตน์ | สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | สุภาพร |
| 13 | นายอัครเดช วรพุดิ | สำนักกฎหมาย | อัครเดช |
| 14 | น.ส.กฤษณา เกิดโต | สำนักกฎหมาย | กฤษณา |
| 15 | น.ส.จรรยารัตน์ ใจเสงี่ยม | สำนักธุรกิจการตลาด | จรรยา |
| 16 | น.ส.อัญญาภรณ์ ชูบางบ่อ | สำนักธุรกิจการตลาด | อัญญา |
| 17 | น.ส.นงครัตน์ ชำนาญ | สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | นงครัตน์ |
| 18 | น.ส.คณิชา หาญพิทักษ์ | สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | - (ขอเข้าร่วม) |
| 19 | ว่าที่ร้อยตรีธิดิตพันธ์ ธรรมกุล | สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | ธิดิตพันธ์ |
| 20 | น.ส.วิชญาพร อ่อนสนิท | สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | วิชญาพร |
| 21 | น.ส.นันทิกานต์ จันทวงศ์ | สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | นันทิกานต์ |
| 22 | น.ส.มนตรา ดอยแก้วขาว | องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง | มนตรา |
| 23 | นางนิภาพรรณ สุขเกตุ | องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง | นิภาพรรณ |
| 24 | น.ส.วลีพร ผาสุข | องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง | วลีพร |



**อ.อ.ป. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม
ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติภารกิจรับของขวัญ
และของกำนัลจากกาปฏิบัติหน้าที่**



องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๑๑๔๐)

ที่

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมด้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. กับพนักงานรัฐวิสาหกิจ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ตามบันทึกสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๔๐๑/๘๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมด้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. กับพนักงานรัฐวิสาหกิจ ให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดเข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างน้อยหน่วยงานละ ๒ คน ๆ ละ ๑ เรื่อง และส่งใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรมให้ ส.บ.ก. ภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

ฝ.ทม. ขอเรียนว่า ทุกหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน ตามเอกสารแนบ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ประวิทย์ เสด็จไปตรวจ

(นายประวิทย์ เสนอพาน)

พนักงาน (ระดับ ๓) งานสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์

ส่วนบริหารทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

สำนักบริหารกลาง 



นายธีรยุทธ ภัคัตถกรม

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/1902

วันที่ 17 กรกฎาคม 2568

เรื่อง การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรม ป่าไม้ (พ.ศ. 2568) กิจกรรมที่ 5 การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กำหนดให้มีการเผยแพร่ และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมให้พนักงานได้รับทราบรวมถึงการสำรวจ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการสื่อสาร นั้น

ส.บก. ขอเรียนว่า ได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกจำนวน 2 เรื่องเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในชีวิตประจำวัน และมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยม 7 ประการเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ขอได้โปรดพิจารณา

1. แจงให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อทราบและดำเนินการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ตามเอกสารแนบ
2. ให้สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ ลงในเว็บไซต์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ หัวข้อข่าว

ประชาสัมพันธ์/ข่าวสารทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

แบบสอบถามความพึงพอใจฯ





บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/3223

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง สรุปผลความพึงพอใจกิจกรรมการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป.
ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามบันทึกสั่งการรองผู้อำนวยการ (นายประสิทธิ์ เกิดโต) รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การ
อุตสาหกรรมป่าไม้ ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 ท้ายบันทึกสำนักบริหารกลาง ที่ ทส 1401/1902 ลงวันที่ 17
กรกฎาคม 2568 เรื่อง การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวล
จริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้โปรดพิจารณาแจ้งผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการ
ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรมการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตาม ระเบียบ อ.อ.ป.
ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ นั้น

ส.บก. ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการสรุปผลความพึงพอใจกิจกรรมการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลฯ
เรียบร้อยแล้ว มีผู้ปฏิบัติงานตอบแบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรมการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลฯ จำนวน
ทั้งสิ้น 371 คน ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

4234

ก.ท.พ.

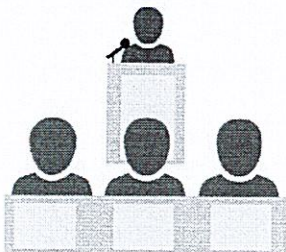
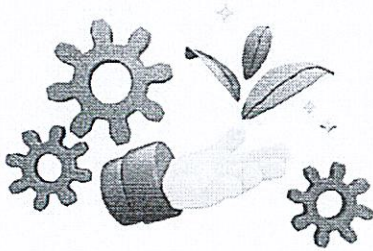
26/11/68

9.ก.

ทส
26/11/68

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

สรุปผลการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติ
ตามระเบียบ อ.อ.ป. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ
ขององค์การอุทธรณ์ป้าไม้





บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/3416

วันที่ 12 ธันวาคม 2568

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2568 กำหนดให้มีกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอกเพื่อให้รัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชัน และรายงานการเข้าร่วมฯ ให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนฯ ดังกล่าวข้างต้น ส.บก. ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

| ลำดับ | เรื่อง | การดำเนินการ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | การตรวจเยี่ยมหน่วยงานเพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | อนุญาตให้ ป.ป.ช. เข้าเยี่ยมโดยมอบ นายประสิทธิ์ เกิดโต รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พร้อมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม ในวันที่ 12 ธันวาคม 2567 |
| 2 | ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการแถลงข่าว "การประกาศความร่วมมือด้านการสนับสนุนกิจกรรมป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ระหว่าง ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย" | ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมรับฟังแถลงข่าวฯ ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ทส 1401/235 ลงวันที่ 22 มกราคม 2568 |
| 3 | ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการต่อต้านสินบน "ไม่กล้ารับ - ไม่กล้าให้" | ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมประชุมฯ ตามบันทึก ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 |

ขอเชิญส่ง ...

| ลำดับ | เรื่อง | การดำเนินการ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการรวมพลังขับเคลื่อนเครือข่ายต่อต้านการทุจริตด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางเข้าร่วมพิธีเปิด และส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมประชุมฯ ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ทส 1401/1156 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2568 |
| 5 | ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566 - 2570) ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) | ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามบันทึกที่ ทส 1401/2147 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2568 |
| 6 | ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ STRONG - องค์กรพอเพียงด้านทุจริต | ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมกิจกรรมประชุมฯ ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ทส 1401/2197 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2568 |
| 7 | ขอเชิญเข้าร่วมโครงการรณรงค์การแจ้งเบาะแสการกระทำการทุจริต (เรียกรับ...เราร้อง) | ลงนามในประกาศเข้าร่วมโครงการรณรงค์การแจ้งเบาะแสการกระทำการทุจริต และลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ตามบันทึกที่ ทส 1401/2182 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2568 |
| 8 | ขอเชิญเชิญร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันประจำปี 2568 | แจ้งให้ทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการจัดงานผ่าน Facebook Live ขององค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ทส 1401/2326 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2568 |
| 9 | ขอเชิญร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) | ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ตามบันทึก ที่ ทส 1401/3113 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ที่ ทส ๑๔๐๑/๓๔๑๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน กับหน่วยงานภายนอก

ความเร่งด่วน ปกติ

การดำเนินการ

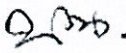
ส่งจาก: สำนักบริหารกลาง
(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้ส่ง: นายธีระยุทธ กลัดพรหม
วันเวลาส่ง: ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๐๘:๕๑

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
เลขรับ ๑๒๗๖๖
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๘:๐๘

ส่งจาก: องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ผู้ส่ง: นายธนพันธ์ มาสีทุก
วันเวลาส่ง: ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๐๙:๐๘


ห้องรองผู้อำนวยการ๓
เลขรับ ๔๔๕๒
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙:๕๓

ส่งจาก: ห้องรองผู้อำนวยการ๓
ผู้ส่ง: นางสาวเพ็ญภา เชื้อสิงห์โต
วันเวลาส่ง: ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๐๙:๕๕
เซ็นผ่าน


(นายชนตม เพชรสังข์)
รองผู้อำนวยการสายบริหาร
๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙:๕๔

ห้องผู้อำนวยการ
เลขรับ ๓๗๒๓
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๑:๑๓

ส่งจาก: ห้องผู้อำนวยการ
ผู้ส่ง: นางสาวปาริฉัตร พงรอด
วันเวลาส่ง: ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๑๖:๔๖
ทราบ


(นายชาญณรงค์ อินทนนท์)
รองผู้อำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่า
ไม้
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖:๔๐

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
เลขรับ (รอรับ)
วันที่
เวลา



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/1758

วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมาย และการประชาสัมพันธ์สื่อ

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2568) กิจกรรมที่ 8 การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมาย กำหนดให้มีการเผยแพร่คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบอย่างน้อย 1 ครั้ง และกิจกรรมที่ 7 การประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้มีประเภทสื่อที่เผยแพร่อย่างน้อย 2 ประเภท นั้น

ส.บก. ขอเรียนว่า ได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกเกี่ยวกับพบการทุจริต แจกเบาะแส ร้องเรียน รวมถึง QR Code นโยบาย มาตรการและแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ขอได้โปรดพิจารณา

1. แจกทุกหน่วยงานเพื่อทราบและให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดทราบทาง Line และช่องทางอื่น ๆ
2. ให้สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ ลงในเว็บไซต์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ หัวข้อศูนย์ข้อมูล

ข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กัตตพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/1758

วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมาย และการประชาสัมพันธ์สื่อ

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2568) กิจกรรมที่ 8 การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมาย กำหนดให้มีการเผยแพร่คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบอย่างน้อย 1 ครั้ง และกิจกรรมที่ 7 การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้มีประเภทสื่อที่เผยแพร่อย่างน้อย 2 ประเภท นั้น

ส.บก. ขอเรียนว่า ได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกเกี่ยวกับพบการทุจริต แจกเบาะแส ร้องเรียน รวมถึง QR Code นโยบาย มาตรการและแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ขอได้โปรดพิจารณา

1. แจกทุกหน่วยงานเพื่อทราบและให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดทราบทาง Line และช่องทางอื่น ๆ
2. ให้สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ ลงในเว็บไซต์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ หัวข้อศูนย์ข้อมูล

ข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1140)

ที่ ทส 1401/255

วันที่ 24 มกราคม 2568

เรื่อง การรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567
ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต พ.ศ. 2561

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจขององค์การ
อุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2568) ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน
คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคม
ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 51 แห่ง กำหนดมีการรายงานการรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ตามมาตรา 128 แห่งพระราช
บัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 นั้น

ส.บก. ได้รวบรวมและตรวจสอบผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน
ประจำปี 2567 เรียบร้อยแล้ว พบว่าตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ไม่พบว่า
ผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป. รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลหรือหน่วยงาน
ขอได้โปรดพิจารณา

1. ลงนามในแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
2. แจ้ง ส.วส. ดำเนินการเผยแพร่แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้ ลงในเว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อเผยแพร่ข้อมูล ITA "O22"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

25
24 ม.ค. 68
(นายประสิทธิ์ เกิดโต)
รองผู้อำนวยการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

27 ส.ค. 2568

รับที่ 947
24/1/68
318/ป 24 ม.ค. 68 1435 น.

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

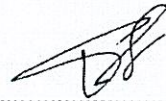
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567.....

| เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง) | การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด | | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|
| | อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล | ไม่อนุญาต | |
| | | ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน | ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน |
| -ไม่มีการรับของขวัญ- | - | - | - |

ลงชื่อ.....

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)
รองผู้อำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ผู้รับรองรายงานหมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์