

1. **ชื่อโครงการ :** การฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ด้านภาษีอากรทางกฎหมาย สำหรับพนักงานบัญชีการเงินขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
2. **หลักการเหตุผลและความจำเป็น :**

ปัจจุบันองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นรัฐวิสาหกิจที่มีภารกิจในการบริการจัดการทรัพยากรป่าไม้ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีธุรกรรมทางการเงินจำนวนมากและเกี่ยวข้องกับภาษีอากรทางกฎหมายหลายประเภท เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีหักที่จ่าย

ด้วยเหตุนี้พนักงานบัญชีการเงินจำเป็นต้องมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีและภาษีอากรที่มีความถูกต้องตามกฎหมายและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนดทางภาษี หากพนักงานขาดความรู้ ความเข้าใจที่เพียงพอ อาจส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาด เสียค่าปรับ และกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรได้

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชีการเงิน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปรับใช้การปฏิบัติงานด้านภาษีอากรทางกฎหมายขององค์กรได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

3. **วัตถุประสงค์ :**

1. เพื่อให้พนักงานบัญชีการเงินมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาษีอากรทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
2. เพื่อเพิ่มทักษะในการคำนวณและยื่นภาษีได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อลดข้อผิดพลาดและความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านภาษีอากรทางกฎหมาย
4. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

4. **เป้าหมาย:**

เป้าหมายเชิงปริมาณ :

- พนักงานบัญชีการเงินเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมาย
- ผู้เข้าร่วมอบรมมีผลการประเมินความรู้หลังอบรมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- ผู้เข้าร่วมอบรมโครงการมีความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับดีขึ้นไป

เป้าหมายเชิงคุณภาพ :

- พนักงานสามารถนำความรู้ด้านภาษีอากรไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การดำเนินงานด้านบัญชีและภาษีอากรขององค์กรมีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามกฎหมาย
- องค์กรมีระบบการบริหารจัดการด้านภาษีอากรทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. ผลผลิต (Output) และ ผลลัพธ์ (Outcome) :

ผลผลิต (Output) :

1. พนักงานบัญชีการเงินเข้าร่วมการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับเอกสาร คู่มือ และสื่อการเรียนรู้ด้านภาษีอากรครบถ้วน
3. มีการจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติ (Work shop) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ
4. มีผลการประเมินก่อน (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

ผลลัพธ์ (Outcome) :

1. พนักงานบัญชีการเงินสามารถปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. ช่วยเสริมสร้างระบบบริหารจัดการด้านภาษีอากรที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส
3. เพิ่มความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านภาษีอากรทางกฎหมายเพิ่มขึ้น
2. ช่วยลดความผิดพลาดในการยื่นแบบภาษีอากรทางกฎหมาย
3. องค์กรปฏิบัติงานตามกฎหมายภาษีอากรได้อย่างถูกต้อง
4. เพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

7. ตัวชี้วัด:

เชิงปริมาณ :

- จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย
- คะแนนทดสอบหลังอบรม (Post-test) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- จำนวนผู้สามารถยื่นแบบภาษีผ่านระบบ e-filing) ได้ถูกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ :

- ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระดับ ดีขึ้นไป ประเมินจากแบบทดสอบ
- ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการคำนวณและยื่นแบบภาษีได้อย่างถูกต้อง

8. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน :

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
		คค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1.	ขั้นเตรียมการ														งานบัญชีการเงิน อป.เขตกระบี่
	- ศึกษา วิเคราะห์ปัญหา และความจำเป็นในการฝึกอบรม - สำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ด้านภาษีของพนักงาน - กำหนดหลักสูตร เนื้อหา และรูปแบบการฝึกอบรม - จัดทำโครงการและขออนุมัติงบประมาณ - ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้เชี่ยวชาญด้านภาษี - กำหนดวัน เวลา สถานที่ และจัดเตรียม/อุปกรณ์														
2.	ขั้นตอนดำเนินการฝึกอบรม														
	- ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม - ดำเนินการทดสอบก่อนอบรม (Pre-test) - จัดการฝึกอบรมตามหลักสูตร (บรรยาย/ Workshop) - เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและซักถาม - ดำเนินการทดสอบหลังอบรม (Post-test) - ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม														
3.	ขั้นติดตามและประเมินผล														
	- วิเคราะห์ผลคะแนนก่อน-หลังอบรม - ประเมินการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน - รวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงหลักสูตร - จัดทำรายการสรุปผลโครงการเสนอผู้บริหาร - สร้างช่องทางให้คำปรึกษาหลังอบรม (เช่นกลุ่ม Line)/ระบบภายใน														

9. ระยะเวลาดำเนินงานและสถานที่ดำเนินงาน :

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2569 – เดือนกันยายน 2570

สถานที่ดำเนินงาน : ณ ห้องประชุมศูนย์บริการท่องเที่ยวงานสวนป่าคลองท่อม ออป.เขตกระบี่

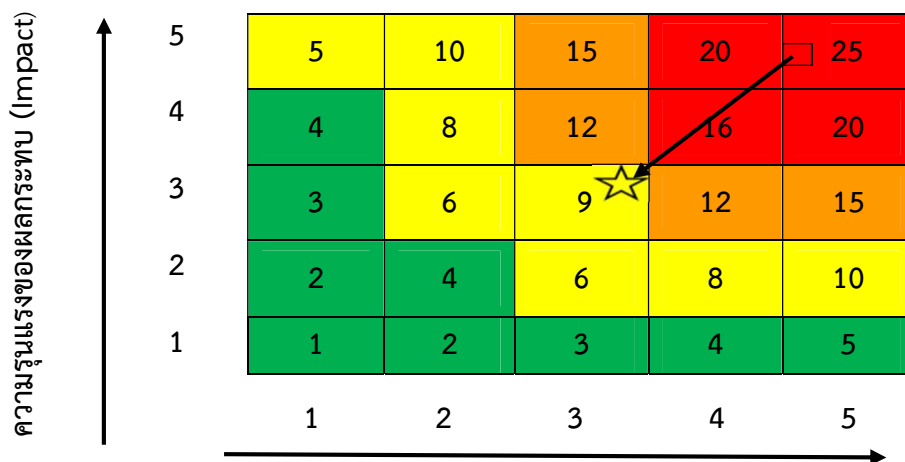
10. งบประมาณและแหล่งเงินได้ :

รายการ (2 วัน)	ทุนสนับสนุน (บาท)	ผู้ดำเนินโครงการ รับผิดชอบเอง (บาท)
1. ค่าวิทยากร (2 คน*500*2)	2,000.00	
2. ค่าเอกสาร/อุปกรณ์ (35 คน*100)	3,500.00	
3.ค่าสถานที่จัดฝึกอบรม (1,000*2)	2,000.00	
4.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (40*100*2)		8,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	7,500.00	8,000.00

11. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง :

โอกาสเกิดความเสี่ยง (L)			ผลกระทบต่อองค์กร (I)		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5 	สูงมาก	- ผู้เข้าอบรมไม่ครบตามเป้าหมาย - เนื้อหากฎหมายภาษีมีการเปลี่ยนแปลง	5 	สูงมาก	- จำนวนผู้เข้าอบรมไม่ครบส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพโครงการ - ผู้เข้าอบรมไม่ได้รับข้อมูลเป็นปัจจุบัน
4	สูง	- ผู้เข้าอบรมไม่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้	4 RT	สูง	- ประสิทธิภาพของโครงการลดลงและส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานจริงด้านภาษีของพนักงาน
3 	ปานกลาง RA,RT	- งบประมาณไม่เพียงพอ - ผู้เข้าอบรมมีพื้นฐานด้านภาษีแตกต่างกัน	3  RA	ปานกลาง	- ลดคุณภาพการอบรม - การเรียนรู้ไม่ทั่วถึง บางคนตามเนื้อหาไม่ทัน
2	น้อย	- วิทยากรไม่สามารถเข้าร่วมได้ตามกำหนด - งบประมาณไม่เพียงพอ	2	น้อย	- ต้องเลื่อนกำหนดการอบรม - โครงการดำเนินได้ไม่เต็มที่
1	น้อยมาก	- เครื่องเสียงโปรเจคเตอร์หรืออินเทอร์เน็ตไม่พร้อมใช้งาน	1	น้อยมาก	- การอบรมสะดุดและเสียเวลาไม่สามารถฝึกปฏิบัติได้
 สถานะก่อนการจัดการความเสี่ยง Risk Appetite (RA) ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ Risk Tolerance (RT)  ช่วงเบี่ยงเบน ที่ยอมรับได้  เป้าหมาย  สถานะปัจจุบัน					

ตารางระดับความเสี่ยง (Degree of Risk)



โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

12. การวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล :

โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ด้านภาษีอากรทางกฎหมาย สำหรับพนักงานบัญชี การเงินขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณกับเชิงคุณภาพดังนี้

เชิงปริมาณ : การเปรียบเทียบคะแนนก่อน-หลังอบรม โดยคิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ยแสดงให้เห็นว่า ความรู้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

เชิงคุณภาพ : มีการวิเคราะห์ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะและสรุปประเด็นปัญหาแนวทางการปรับปรุง

การติดตามผล (Monitoring) :

- มีการตรวจสอบการเข้าร่วมอบรมของผู้เข้าอบรมโดยใช้แบบบันทึกการเข้าร่วม/การลงทะเบียน
- มีการติดตามความครบถ้วนของเนื้อหาและกิจกรรมโดยมีแบบสอบถามระหว่างอบรม
- มีการสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมระหว่างอบรมโดยการสังเกตพฤติกรรม

การประเมินผล (Evaluation) :

- มีการประเมินก่อน (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test) เพื่อวัดระดับความรู้พื้นฐานด้าน ภาษีอากรของผู้เข้าอบรมและเปรียบเทียบความรู้ก่อนและหลังการอบรม
- มีการประเมินความพึงพอใจ ในด้านวิทยากร เนื้อหาและการจัดอบรม
- มีการประเมินผลระยะยาว (Follow-up) โดยติดตามการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ ตรวจสอบความถูกต้องของงานด้านภาษีอากรหลังอบรม

13. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง/ผู้รับผิดชอบโครงการ :

1. ผู้จัดการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตกระบี่
2. หัวหน้างานบัญชีการเงิน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตกระบี่
3. พนักงานบัญชีการเงิน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้