

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การทบทวนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน”
ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง

1. หลักการและเหตุผล

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง สังกัดองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง เป็นหน่วยงานผลิตที่ดำเนินการตามภารกิจหลักขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีหน้าที่ควบคุมกลั่นกรองการดำเนินงานบริหารจัดการด้านการพัฒนาที่ดินสวนป่าให้เป็นสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนครบวงจร ด้านการปลูกสร้างสวนป่า ตามมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน การทำไม้ การรับจ้างปลูกป่า การเก็บเกี่ยวผลผลิตทุกประเภทจากสวนป่า รวมถึงกิจกรรมด้านสังคมอื่นๆ ที่ครอบคลุมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยมีโครงสร้างของหน่วยงานที่มีงานสวนป่าในสังกัดองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง จำนวน 10 งานสวนป่า การดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ด้านมาตรฐานสากล กฎหมายแรงงาน สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน ปัจจุบัน สภาพแวดล้อมในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการด้านสิทธิแรงงาน การใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักรกล การป้องกันอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน การจัดการขยะและของเสียอันตราย รวมถึงการป้องกันและระงับอัคคีภัย ซึ่งล้วนเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยของบุคลากร และภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน ที่เป็นตัวขับเคลื่อนหลักในการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ให้สำเร็จ ลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ สามารถดำเนินงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด การพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรจึงเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการจัดการสวนป่าที่ยั่งยืน สิทธิแรงงาน ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น 49 คน ประกอบด้วยหลักสูตรในการฝึกอบรม จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรที่ 1 เรื่อง การจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน (FSC) ตามมาตรฐานประเทศไทย

หลักสูตรที่ 2 เรื่อง สิทธิคนงาน สวัสดิการพนักงาน

หลักสูตรที่ 3 เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องจักรกล

หลักสูตรที่ 4 เรื่อง การป้องกัน และระงับอัคคีภัย

หลักสูตรที่ 5 เรื่อง การบริหารจัดการขยะ การจัดการขยะอันตราย

หลักสูตรที่ 6 เรื่อง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน โดยสามารถนำไปปฏิบัติ และดำเนินงานในสวนป่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ และสวัสดิการของพนักงานตามกฎหมายแรงงาน ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในองค์กร ลดข้อขัดแย้ง สร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นธรรม เหมาะสม

2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะในการดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องจักรกลอย่างถูกวิธี ลดการชำรุดเสียหาย เพิ่มอายุการใช้งานของเครื่องจักร ลดต้นทุนการซ่อมบำรุง

2.4 เพื่อเสริมสร้าง...

2.4 เพื่อเสริมสร้างสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น และการรับมือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ช่วยลดความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร อาคารสถานที่ และทรัพย์สินของหน่วยงาน

2.5 เพื่อสร้างจิตสำนึกและแนวทางในการคัดแยก จัดเก็บ และกำจัดขยะอย่างถูกต้อง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

2.6 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน การดูแลสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ช่วยลดความสูญเสียทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สิน

3. เป้าหมาย : พัฒนา ทบทวนความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

เป้าหมายเชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

เป้าหมายเชิงคุณภาพ : องค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่งมีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน และสนับสนุนการดำเนินงานด้านสวนป่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว

4. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต : ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด ครบทั้ง 6 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

ผลลัพธ์ : ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการทำงาน ปฏิบัติตามหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะ และการป้องกันอัคคีภัยที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนในระยะยาว

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. องค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่งมีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

2. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน (FSC) ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานสวนป่าได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

3. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ และสวัสดิการตามกฎหมายแรงงาน ส่งผลให้เกิดความสัมพันธ์อันดีในองค์กร และลดข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน

4. ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องจักรกลได้อย่างถูกวิธี ช่วยลดการชำรุดเสียหาย ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง

5. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะในการป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงสามารถรับมือกับเหตุฉุกเฉินได้อย่างถูกต้อง

6. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เข้าร่วมอบรม $\geq 90\%$ ของผู้ปฏิบัติงานที่เข้าร่วมอบรมทั้งหมด

: คะแนนผลการทดสอบความรู้หลังอบรม คะแนนเพิ่มขึ้น $\geq 20\%$

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ปฏิบัติงานที่เข้าอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปี 2569											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	ศึกษาปัญหา อุปสรรค และความจำเป็น ในการพัฒนา ศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานในสังกัด ออป.เขตบ้านโป่ง	←→											
2	ออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมและเตรียมการดำเนินงาน			←→									
3	ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” ของ ออป.เขตบ้านโป่ง					←→							
4	ติดตามผลการฝึกอบรม					←→							
5	ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ											←→	

8. ระยะเวลาดำเนินงาน และสถานที่ดำเนินการ

มกราคม - ธันวาคม 2569

9. งบประมาณ

ขออนุมัติงบประมาณ จำนวน 43,850.- บาท งบประมาณรายได้-รายจ่ายฝึกอบรมในประเทศของ สำนักบริหารกลาง ประจำปี 2569 จากสำนักบริหารกลาง โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1) ค่าวิทยากรภายนอก	11,800.00
- รพ.สต.ห้วยเขย่ง (800 บาท x 2 ชม. X 1 คน)	3,200.00
- อบต.ห้วยเขย่ง (800 บาท x 2 ชม. X 1 คน)	3,200.00
- ทีมกู้ภัยกาญจนบุรี (600 บาท x 3 ชม. x 2 คน)	3,600.00
- บริษัท ไอทีเครน แอนด์แทร็ค จำกัด (600 บาท x 3 ชม. X 2 คน)	1,800.00
2) ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร เจ้าหน้าที่ และผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 49 คน	22,050.00
- ค่าอาหาร (80 บาท x 49 คน x 3 มื้อ)	11,760.00
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 49 คน x 6 มื้อ)	10,290.00
3) ค่าวัสดุอุปกรณ์และเอกสาร	10,000.00
	<u>43,850.00</u>

10. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง

ความเสี่ยง : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๗ ขาดความรับผิดชอบและไม่เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด

ปัจจัยเสี่ยง : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๗ ขาดความรับผิดชอบและวินัยในการเข้าร่วมโครงการ ๗

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและมีการฝึกอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด

เป้าหมาย : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฯ ร้อยละ 100 ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โอกาสเกิดความเสี่ยง : อยู่ในระดับน้อยมาก (L=1) ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100

มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด

ผลกระทบต่อองค์กร : อยู่ในระดับปานกลาง (I=3) ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90

ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานะปัจจุบัน : 1 x 3

เป้าหมาย : 1 x 1

สรุป : เมื่อนำโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อองค์กรมาวิเคราะห์แล้ว พบว่า ระดับของปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบและวินัยในการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด และไม่ได้ได้รับความรู้ ไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้ (LxI = 1x3 =3)

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 80 มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	5	สูงมาก	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 80 ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4	สูง	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 85 มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	4	สูง	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 85 ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3	ปานกลาง	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 90 มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	3	ปานกลาง	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 90 ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2	น้อย	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 95 มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	2	น้อย	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 95 ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
1	น้อยมาก	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 100 มีความรับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	1	น้อยมาก	ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 100 ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

		ตารางระดับความเสี่ยง				
ผลกระทบหรือความรุนแรง	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		โอกาสเกิดหรือความน่าจะเป็น				

หมายเหตุ : ■ สถานะปัจจุบัน ★ เป้าหมาย

11. การวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ประเด็นการประเมิน	วิธีการติดตาม/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. การเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย	ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ	ระหว่างดำเนินโครงการ	คณะทำงานโครงการ
2. ความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม	เปรียบเทียบผลก่อนและหลังการอบรม	แบบทดสอบก่อน-หลังอบรม	ก่อนและหลังอบรม	วิทยากร/คณะทำงาน
3. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	หลังเสร็จสิ้นการอบรม	คณะทำงานโครงการ
4. การนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการอบรม	แบบติดตามผล/การสัมภาษณ์/การสังเกต	ภายหลังการอบรม	ผู้บังคับบัญชา/คณะทำงาน
5. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานก่อนและหลังโครงการ	รายงานผลการปฏิบัติงาน	หลังดำเนินโครงการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	ติดตามสถิติอุบัติเหตุเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย	รายงานอุบัติเหตุ/แบบบันทึกเหตุการณ์	ระหว่างและหลังโครงการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
7. การจัดการสิ่งแวดล้อมและขยะ	ตรวจสอบการคัดแยกและกำจัดขยะในหน่วยงาน	แบบตรวจติดตาม/แบบประเมิน	หลังดำเนินโครงการ	คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม

12. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

งานบริหารทั่วไป องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทักษภรณ์ มหาราช)

ตำแหน่ง พนักงาน (ระดับ 5) งานบริหารทั่วไป

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)