

แบบฟอร์มการถ่ายทอดประสบการณ์
ผ่านบทเรียน 1 ประเด็น (One Point Lesson)

คือบทเรียนที่อธิบายวิธีการทำงาน การใช้เครื่องมือ หรือ อื่นๆ โดยมุ่งเน้นการเขียนเพียงประเด็นเดียว เพื่อให้มี
ความคล่องตัวในการศึกษาและนำไปใช้

การแบ่งปันความรู้ 1 บทเรียน : 1 องค์ความรู้ Knowledge Sharing by One Point Lesson (OPL)			
ชื่อเรื่อง	วิธีการเปลี่ยนรหัสระบบยืนยันตัวตนและระบบสำรองข้อมูล	เลขที่เอกสาร	-
		วันที่จัดทำ	17 กันยายน 2568
ประเภท	☒ ความรู้พื้นฐาน ☐ การพัฒนาปรับปรุง	ผู้จัดทำ	น.ส.วราภรณ์ ศรีตระกูล
		ตำแหน่ง	พนักงาน (ระดับ 3)
	☐ กระบวนการทำงาน ☒ เทคนิคการทำงาน	ผู้อนุมัติ	
		ตำแหน่ง	
บทเรียนที่ได้จากการปฏิบัติงาน ระบบยืนยันตัวตน เป็นระบบสำหรับตรวจสอบและพิสูจน์ตัวบุคคล สำหรับสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตขององค์กร รวมไปถึงการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้ตามสิทธิ์ที่กำหนด มีความปลอดภัยในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อตรวจสอบการใช้งานย้อนหลังเมื่อมีภัยคุกคามทางเครือข่าย (เพื่อแก้ไขและป้องกัน) ระบบสำรองข้อมูล ระบบสำหรับสำรองข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลของคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานกลาง และหน่วยงานภูมิภาค โดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลได้อย่างปลอดภัย เพื่อการบริหารจัดเก็บข้อมูลเป็นไปอย่างเป็นระบบ และเพื่อลดความเสี่ยงในด้านการสูญหายของข้อมูล รหัสผ่านของการใช้งานของทั้ง 2 ระบบจึงสำคัญเป็นอย่างมาก ไม่ควรจดรหัสผ่านลงกระดาษหรือไฟล์เอกสารที่ไม่มีการป้องกันการเข้าถึง และไม่เปิดเผยรหัสผ่านให้ผู้อื่นทราบ เพื่อความไม่ประมาท ควรเปลี่ยนรหัสผ่านอย่างน้อยในทุก 6 เดือน หรือทุกปี เพื่อช่วยป้องกันการรั่วไหลจากการถูกละเมิดข้อมูลโดยไม่รู้ตัว โดยการตั้งรหัสผ่านใหม่จะต้องเป็นรหัสผ่านที่รัดกุมและคาดเดาได้ยาก การตั้งรหัสผ่านให้ปลอดภัย ควรประกอบไปด้วยรูปแบบที่คาดเดาได้ยากและความหลากหลายซึ่งอาจประกอบไปด้วย ตัวเลข , ตัวอักษรพิมพ์เล็ก , ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ และอักขระพิเศษ เช่น ! + - * / # \$ = เป็นต้น โดยความยาวอย่างน้อย 8 ตัวอักษรขึ้นไป			
ผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงาน - ถ่ายทอดวิธีการเปลี่ยนรหัสระบบยืนยันตัวตนและระบบสำรองข้อมูล เพื่อเป็นการป้องกันการถูกละเมิดข้อมูลโดยไม่รู้ตัวกับพนักงานภายในองค์กร - มีการใช้รหัสผ่านที่รัดกุมและคาดเดาได้ยาก			

วิธีการเปลี่ยนรหัสระบบยืนยันตัวตนและระบบสำรองข้อมูล

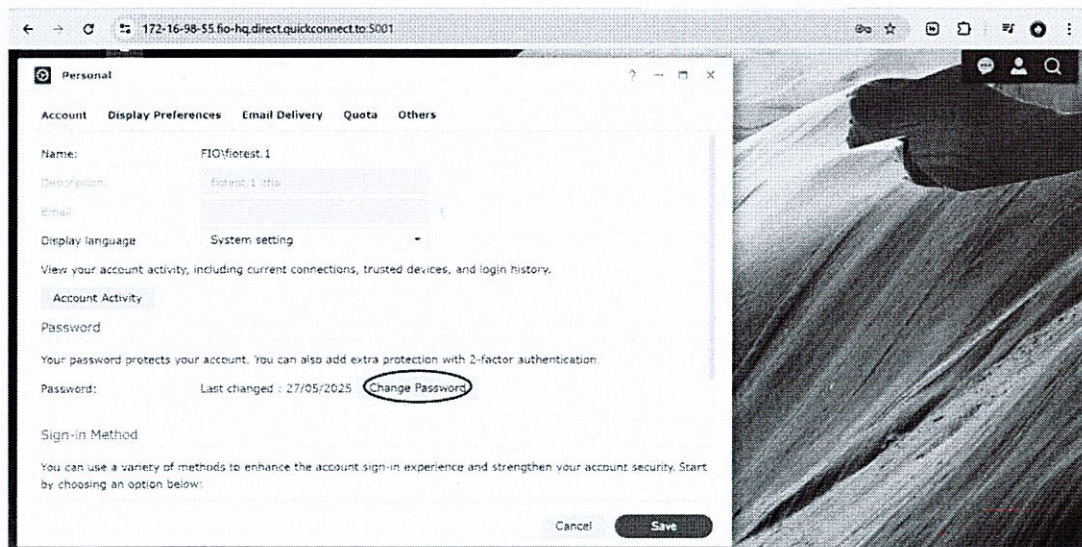
วิธีการเปลี่ยนรหัสผ่าน

การเปลี่ยนรหัสผ่านระบบสำรองข้อมูลสามารถทำได้ด้วยตัวเองโดยมีวิธีการดังนี้

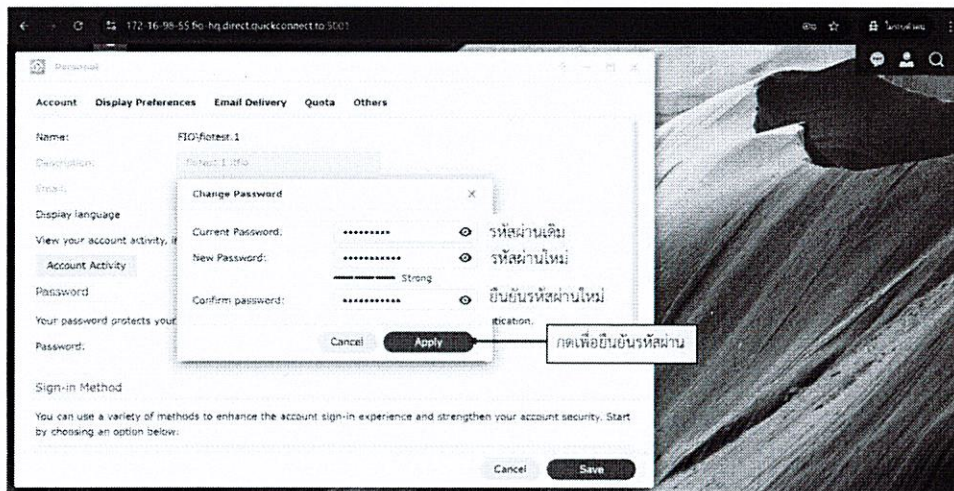
1. เข้าสู่ระบบสำรองข้อมูลและเลือก “Personal”



2. เลือก “Change Password” เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน



3. กรอกรหัสผ่านเดิมที่ช่อง “Current Password”
กรอกรหัสผ่านใหม่ในช่อง “New Password” “Confirm password”
จากนั้นกด “Apply” เพื่อยืนยันรหัสผ่าน



หมายเหตุ : เพื่อความปลอดภัยรหัสผ่านควรมีอย่างน้อย 8 ตัวขึ้นไป ควรประกอบด้วยตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรพิมพ์เล็ก ตัวเลข และอักขระพิเศษ

4. กด “End Connections” เพื่อหยุดการเชื่อมต่อระบบสำรองข้อมูลและระบบยืนยันตัวตนที่เข้าใช้งานอยู่
ด้วยรหัสเดิม และเริ่มใช้งานระบบสำรองข้อมูลโดยรหัสใหม่อีกครั้งเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน

