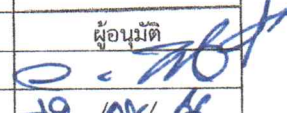


สรุปบทเรียนหนึ่งประเด็น
One Point Lesson: OPL

ชื่อเรื่อง	เทคนิคการรายงานผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ประจำเดือน (ตามกระบวนการติดตามประมวลผล)	ลำดับ	OSL.... / ____
		วันที่เขียน	
หน่วยงาน	ฝ่าย : ยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนัก : นโยบายแผนและยุทธศาสตร์	ผู้เขียน	ผู้ตรวจสอบ
		นางสาวอนุสรณ์ พรหมทัศน์	
		___ / ___ / ___	___ / ___ / ___
			ผู้อนุมัติ
			
			29 ก.ย. 66

วัตถุประสงค์

1. อ.อ.ป. มีระบบรายงานผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร สำหรับใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ที่มีประสิทธิภาพ
2. ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป.

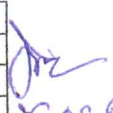
เนื้อหา

ปัจจุบันระบบรายงานผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ของงานวิเคราะห์และประเมินผลหน่วยงาน ส่วนวิเคราะห์และประเมินผล ฝ่ายยุทธศาสตร์และประเมินผล ส.นพ. ในการทำงานมีขั้นตอนการทำงานหลายขั้นตอน และใช้เวลานานในการประมวลผลข้อมูลต่างๆ เนื่องจากข้อมูลมีจำนวนมาก และมีข้อมูลรายงานฯ จำนวนมาก ในการรายงานผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป.

แนวคิดในการแก้ไขปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินงาน ของ อ.อ.ป. ให้มีประสิทธิภาพสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยการนำข้อผิดพลาดหรือบทเรียนในอดีต (Lesson learn) มาแก้ไขปรับปรุง โดยใช้ Why Why Analysis มาวิเคราะห์ เพื่อค้นหาวิธีการและแนวทางแก้ไขกระบวนการทำงานในตรงจุด

ปัญหา	แนวทางการแก้ไข
- ความเร็วในการประมวลผล	- เพิ่มอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์, ซอฟต์แวร์ เพื่อให้การทำงานระบบมีความเสถียร และรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล
- กรอกข้อมูล “สัญลักษณ์” ทำให้การประมวลผลผิดพลาด	- เพิ่มการแจ้งเตือนแบบป๊อปอัพข้อความ เวลาพิมพ์ “สัญลักษณ์” ลงในระบบ
- ระบบไม่มีปุ่มบันทึกข้อมูล	- เพิ่มปุ่มบันทึกข้อมูลโดยให้ ยังคงอยู่หน้าเดิมตอนบันทึกข้อมูล
- เกิดข้อผิดพลาดทางเทคนิคของระบบ ขณะกรอกข้อมูลโดยที่ผู้ใช้งานยังไม่ได้ทำการบันทึกข้อมูล	- มีการบันทึกอัตโนมัติทุก 5 นาที
- ระบบไม่มีข้อมูลรายงานสินค้าคงเหลือของแต่ละรายการสินค้า	- เพิ่มการดูรายงานสินค้าคงเหลือของแต่ละรายการ
- ไม่สามารถคัดลอกข้อมูลจากโปรแกรม Excel, Word, และ PowerPoint	- สามารถ Copy ข้อมูลจากโปรแกรม Excel, Word และ PowerPoint มาใส่ในระบบโดยไม่ต้องผ่าน โปรแกรม Notepad

วันที่สอน							
ผู้สอน							
ผู้เรียน							
ผลการเรียนรู้							

อนุก
27 ก.ย. 66
27/9/66

29.9.66