



แผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำปี 2569 - 2573
และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2569
ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
*Occupational Safety, Health
and Environmental Plan 2026-2030
and Action Plan 2026 of the Forest
Industry Organization*

แผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2569 - 2573

และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2569 ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 กำหนดให้นายจ้างมีหน้าที่จัดการดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้างมิให้ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย โดยองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ได้จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2569 - 2573 และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ขึ้นภายใต้กรอบแนวคิดด้านความปลอดภัยฯ ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ชาติ 2561 – 2580 และประกาศใช้แผนแม่บทด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 – 2564

2) แผนบริหารทุนมนุษย์ ประจำปี 2569 ของ อ.อ.ป. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ร่วมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตยกระดับประสิทธิภาพที่ดีให้กับบุคลากร กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประสิทธิภาพที่ดีให้แก่บุคลากร และยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่ กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ของแผนยุทธศาสตร์ อ.อ.ป.

3) แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี 2568 โดยหัวข้อภัยคุกคามที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหยุดชะงัก อ.อ.ป. (สำนักงานกลาง) ประจำปี 2568 คือ การเกิดอัคคีภัย

4) ประกาศองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568

5) ผลสำรวจความผูกพันองค์กร และผลสำรวจความพึงพอใจ ประจำปี 2568

6) แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2568

เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อ.อ.ป. และสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย โดยให้หน่วยงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างมาตรการและแนวทางในการลดหรือป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ทำงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE), การฝึกอบรมให้พนักงานรู้จักการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี และปราศจากโรคที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

2.3 เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร และการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกะดับในการดูแลความปลอดภัยและสุขภาพทั้งในระดับบุคคลและองค์กร

2.4 เพื่อให้การดำเนินงานในองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 และอื่นๆ

3. เป้าหมาย ...

3. เป้าหมาย

3.1 ป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ทำงาน ผ่านการจัดหามาตรการป้องกัน เช่น การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ปลอดภัย การฝึกอบรมพนักงานให้รู้จักการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย

3.2 พนักงานมีสุขภาพที่ดีและไม่มีอาการเจ็บป่วยจากสภาพการทำงาน เช่น การจัดสิ่งแวดล้อมที่ดีในที่ทำงาน การตรวจสุขภาพพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

3.3 มีสภาพแวดล้อมในที่ทำงานสะอาด ปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดอันตรายทั้งจากมลพิษจากสารเคมี เสียง หรือการตกจากที่สูง

3.4 อ.อ.ป. ดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานต่าง ๆ ที่กำหนด

3.5 พนักงานมีความตระหนักและให้ทุกคนในองค์กรร่วมมือกันดูแลความปลอดภัยและสุขภาพทั้งผู้บริหารและพนักงาน

4. ตัวชี้วัด

4.1 ด้านความปลอดภัย จำนวนอุบัติเหตุในการทำงานไม่เกิน 20 ครั้ง ตลอดทั้งปี

4.2 ด้านอาชีวอนามัย จำนวนพนักงานที่ได้รับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของผู้ปฏิบัติงานในอัตราประจำ

4.3 ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการประเมินความสะอาดของพื้นที่ทำงาน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

4.4 ด้านการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วม

- จำนวนพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย อย่างน้อยหลักสูตรละไม่น้อยกว่า 20 คน

- การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของพนักงานต่อมาตรการและการจัดการความปลอดภัยในองค์กร

4.5 ด้านสวัสดิภาพในการทำงาน อัตราการใช้และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน การใช้และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) เช่น หมวกกันน็อก ถุงมือ หรือรองเท้าบูท เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ

5. ผลผลิต

5.1 การลดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ และอุบัติเหตุจากการทำงาน

5.2 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น มีการจัดการและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

5.3 การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัย

5.4 การติดตามและประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น การตรวจสอบสถานที่ทำงานเป็นระยะ ๆ และการประเมินประสิทธิภาพของแผนความปลอดภัย

6. ผลลัพธ์

- 6.1 มีการลดจำนวนอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บที่เกิดขึ้นจากการทำงาน
- 6.2 พนักงานมีสุขภาพดีขึ้นและลดความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากการทำงาน
- 6.3 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย
- 6.4 พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น และมีการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนความปลอดภัย รวมถึงการฝึกซ้อมในกรณีฉุกเฉิน
- 6.5 การเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมอพยพ การมีแผนจัดการอุบัติเหตุ เพื่อให้พนักงานสามารถรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปี พ.ศ. 2569 - 2573

8. งบประมาณ

- 8.1 รายรับ – รายจ่าย สำนักบริหารกลาง (สำหรับหน่วยงานในสำนักงานกลาง)
- 8.2 สำหรับ ออป.ภาค และ ส.คช. ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของหน่วยงาน

9. ผู้รับผิดชอบ

- 9.1 สำนักบริหารกลาง (ในส่วนการดำเนินงานของหน่วยงานในสำนักงานกลาง)
- 9.2 ออป.ภาค และ ส.คช.

10. หน่วยงานสนับสนุน

ทุกหน่วยงานในสังกัด อ.อ.ป.

11. ขั้นตอนการดำเนินงาน

11.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2569 - 2573 และแผนปฏิบัติการแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2569 โดยศึกษาข้อมูลจาก

11.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 2561 – 2580 และประกาศใช้แผนแม่บทด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 – 2564

11.1.2 แผนบริหารทุนมนุษย์ ประจำปี 2569 ของ อ.อ.ป. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ร่วมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ยกระดับประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประสบการณ์ที่ดีให้แก่บุคลากร และยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มศักยภาพองค์กร รองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่ กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ของแผนยุทธศาสตร์ อ.อ.ป.

11.1.3 แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี 2568 โดยหัวข้อภัยคุกคามที่ส่งผลต่อธุรกิจหยุดชะงัก อ.อ.ป. (สำนักงานกลาง) ประจำปี 2568 คือ การเกิดอัคคีภัย

11.1.4 ประกาศ...

11.1.4 ประกาศองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568

11.1.5 ผลสำรวจความผูกพันองค์กร และผลสำรวจความพึงพอใจ ประจำปี 2568

11.1.6 แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2568

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ลดจำนวนอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงาน

12.2 การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตในการทำงาน

12.3 การสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสุขภาพดี

12.4 การลดความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากการทำงาน

12.5 การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร

12.6 การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

12.7 การสร้างความพึงพอใจต่อพนักงาน

13. วิเคราะห์แนวโน้มของอันตรายในการทำงานที่จะเกิดขึ้นตามช่วงวัย

ลักษณะเด่นและลักษณะด้อยของบุคลากรแต่ละช่วงอายุ						
ช่วงอายุของพนักงาน	เพศชาย	เพศหญิง	จุดเด่น	จุดด้อย	แนวโน้มการได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน	มาตรการในการป้องกัน
Baby Boomer (อายุ 55 ปีขึ้นไป)	92 คน คิดเป็นร้อยละ 6.88	18 คน คิดเป็นร้อยละ 1.35	1. มีประสบการณ์ในการทำงาน ส่งผลให้มีการตัดสินใจที่ดี 2. รู้ขั้นตอนในการทำงาน 3. มีสมาธิในการทำงาน 4. มีการวางแผนในการทำงานที่ดี	มีปัญหาด้านสุขภาพทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง	1. การบาดเจ็บจากการเคลื่อนไหวหรือการยกของหนัก 2. การเกิดอุบัติเหตุจากการขาดการรับรู้สถานการณ์ 3. ความเสี่ยงจากการขาดการตอบสนองที่เร็วและการตัดสินใจที่ช้า 4. การเกิดโรคและอาการทางสุขภาพที่เกิดจากการทำงาน	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การฝึกอบรมและการส่งเสริมทักษะด้านเทคโนโลยี 3. การจัดโปรแกรมสุขภาพและการตรวจสุขภาพประจำปี 4. การจัดการภาวะจิตใจและความเครียด
Gen X (อายุ 44 – 54 ปี)	358 คน คิดเป็นร้อยละ 26.78	113 คน คิดเป็นร้อยละ 8.45	1. มีประสบการณ์ในการทำงาน ส่งผลให้มีการตัดสินใจที่ดี 2. รู้ขั้นตอนในการทำงาน 3. มีสมาธิในการทำงาน	มีปัญหาด้านสุขภาพทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง	1. การลดลงของสมรรถภาพทางร่างกาย 2. ความเสี่ยงจากโรคที่เกี่ยวข้องกับวัย 3. ความเครียดและภาวะจิตใจ 4. การปรับตัวต่อเทคโนโลยีและเครื่องมือใหม่ ๆ 5. การตอบสนองที่ช้าลง	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ 3. การส่งเสริมการออกกำลังกายและการดูแลสุขภาพ 4. การจัดการภาวะจิตใจและความเครียด 5. การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่สนับสนุนและช่วยเหลือ
Millennial (อายุ 23 – 44 ปี)	439 คน คิดเป็นร้อยละ 32.83	317 คน คิดเป็นร้อยละ 23.71	1. มีความรู้ความเข้าใจในระบบเทคโนโลยี 2. ด้านกายภาพมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน	1. ขาดความรอบคอบในการทำงาน 2. ประสบการณ์ในการทำงานน้อย ส่งผลต่อการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	1. ความเสี่ยงจากการบาดเจ็บทางร่างกาย 2. ความเสี่ยงจากโรคที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน 3. ความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการทำงาน 4. ความเสี่ยงจากการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย	1. การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและการใช้เครื่องมือ 2. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 3. การจัดการความเครียดและภาวะ Burnout 4. การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี 5. การดูแลสุขภาพร่างกาย

14. วิเคราะห์แนวโน้มของอันตรายในการทำงานที่จะเกิดขึ้นตามลักษณะงาน

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (งานสนับสนุน)					
ช่วงอายุ	ลักษณะงาน	เพศชาย	เพศหญิง	แนวโน้มการได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน	มาตรการในการป้องกัน
Baby Boomer (อายุ 55 ปีขึ้นไป)	งานด้านนโยบาย และพิจารณาอนุมัติต่าง ๆ	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอริยาบถเดิมเป็นเวลานาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอริยาบถเดิมเป็นเวลานาน	1. ความเสี่ยงจากการบาดเจ็บที่เกิดจากการนั่งทำงานนานเกินไป 2. ความเสี่ยงจากการเดินทางหรือย้ายที่ทำงาน 3. ความเสี่ยงจากภาวะทางสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับอายุ 4. ความเสี่ยงจากภาวะเครียดจากการตัดสินใจในระดับสูง	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การส่งเสริมการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพ 3. การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยี 4. การสนับสนุนด้านสุขภาพจิต 5. การจัดการความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน
Gen X (อายุ 44 – 54 ปี)	สำนักงาน เช่น การดำเนินงานตามแผนงานและนโยบายขององค์กรงานพิจารณาถ่วงถ่วง	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอริยาบถเดิมเป็นเวลานาน 3. การได้รับบาดเจ็บจากการใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอริยาบถเดิมเป็นเวลานาน 3. การได้รับบาดเจ็บจากการใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน	1. ความเสี่ยงจากอาการบาดเจ็บทางกายภาพ 2. ความเสี่ยงจากปัญหาสุขภาพจิตและเครียดจากงาน 3. ความเสี่ยงจากการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การออกกำลังกายและการยืดเหยียด 3. การฝึกฝนการจัดการความเครียด 4. การจัดการความปลอดภัยในการเดินทาง
Millennial (อายุ 23 – 33 ปี)	สำนักงานปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ การได้รับบาดเจ็บจากการใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน สาเหตุเกิดจากการขาดความรอบรอบในการปฏิบัติงาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ การได้รับบาดเจ็บจากการใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน สาเหตุเกิดจากการขาดความรอบรอบในการปฏิบัติงาน	1. ความเสี่ยงจากอาการบาดเจ็บทางกายภาพจากการนั่งทำงานนาน 2. ความเสี่ยงจากความเครียดในการทำงาน 3. ความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีเกินขีดจำกัด 4. ปัญหาสุขภาพจากสภาพแวดล้อมการทำงาน	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การฝึกทำท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง 3. การจัดการความเครียดจากการทำงาน 4. การส่งเสริมสุขภาพทางสายตา

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (หน่วยผลิต)					
ช่วงอายุ	ลักษณะงาน	เพศชาย	เพศหญิง	แนวโน้มการได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน	มาตรการในการป้องกัน
Baby Boomer (อายุ 55 ปีขึ้นไป)	- งานด้านการปฏิบัติตามนโยบาย - งานด้านการควบคุมและวางแผนงาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอิริยาบถเดิมเป็นเวลานาน 3. อุบัติเหตุในการทำงาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. โรคออฟฟิศซินโดรมเกิดจากการทำงานในอิริยาบถเดิมเป็นเวลานาน 3. อุบัติเหตุในการทำงาน	1. ความเสี่ยงจากอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อและข้อต่อ 2. ความเสี่ยงจากการเดินหรือการเคลื่อนที่ในพื้นที่ทำงาน 3. ความเสี่ยงจากปัญหาสายตา 4. ความเสี่ยงจากภาวะเครียดจากการทำงาน 5. ปัญหาจากการสูญเสียความยืดหยุ่นของร่างกาย	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การออกกำลังกายเบา ๆ และการยืดเหยียด 3. การจัดการความเครียดจากการทำงาน 4. การส่งเสริมสุขภาพสายตา 5. การดูแลการเคลื่อนไหวในที่ทำงาน
Gen X (อายุ 44 – 54 ปี)	- งานด้านการควบคุมและวางแผนงาน - งานด้านการผลิตและการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือ/เครื่องจักรกล	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. อุบัติเหตุในการทำงาน	ปัญหาที่พบในพนักงาน ได้แก่ 1. โรคความเครียดที่เกิดจากการทำงาน 2. อุบัติเหตุในการทำงาน	1. ความเสี่ยงจากการใช้งานเครื่องมือหรือเครื่องจักร 2. อันตรายจากการสัมผัสกับสารเคมีหรือวัสดุอันตราย 3. ความเสี่ยงจากการยกหรือขนส่งของหนัก	1. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การฝึกอบรมและการให้ความรู้ 3. การดูแลสุขภาพ 4. การป้องกันความเสี่ยงจากสารเคมี
Millenial (อายุ 23 – 33 ปี)	- งานด้านการผลิต - งานตามที่ได้รับมอบหมาย	อุบัติเหตุในการทำงาน	อุบัติเหตุในการทำงาน	1. อุบัติเหตุจากการใช้งานเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ 2. อุบัติเหตุจากการสัมผัสกับวัสดุอันตราย 3. อุบัติเหตุจากการยกของหนักหรือการเคลื่อนย้ายวัสดุ 4. ความเสี่ยงจากการทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีการเคลื่อนไหว 5. ความเสี่ยงจากการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่มีการเคลื่อนไหว 6. การบาดเจ็บจากความเครียดสะสม 7. การทำงานในลักษณะที่ต้องใช้ทักษะการจดจำหรือการคำนวณที่ผิดพลาด 8. ปัญหาทางด้านสุขภาพจากการนั่งทำงาน	1. การปรับสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. การฝึกอบรมและเพิ่มทักษะ 3. การให้ความสำคัญกับสุขภาพจิตและการจัดการความเครียด 4. การดูแลสุขภาพร่างกาย

15. วิเคราะห์แนวโน้มของอันตรายในการทำงานที่จะเกิดขึ้นจากภัยธรรมชาติ

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
1. ภัยพิบัติจากน้ำ (Floods and Storm Surges)	1. น้ำท่วม	1. อันตรายทางกายภาพ (Physical Hazards) 1.1 การจมน้ำ 1.2 การบาดเจ็บจากสิ่งของที่ถูกพัดพา 1.3 การลื่นล้ม 1.4 การเสียหายจากการพังทลายของอาคารและโครงสร้าง 1.5 การพังทลายของสาธารณูปโภค 2. อันตรายจากการติดเชื้อ (Health Hazards) 2.1 โรคจากน้ำสกปรก 2.2 การติดเชื้อจากบาดแผล 2.3 โรคทางผิวหนัง 3. อันตรายจากการขาดแคลนอาหารและน้ำสะอาด (Food and Water Shortages) 3.1 ขาดแคลนน้ำสะอาด 3.2 ขาดแคลนอาหาร 4. อันตรายจากการสูญเสียที่อยู่อาศัย (Displacement Hazards) 4.1 การสูญเสียที่อยู่อาศัย 4.2 การย้ายที่อยู่อาศัยเป็นระยะเวลานาน	1. กรุงเทพมหานคร (Bangkok) 2. สมุทรปราการ (Samut Prakan) 3. สมุทรสงคราม (Samut Songkhram) 4. ปทุมธานี (Pathum Thani) 5. นครปฐม (Nakhon Pathom) 6. นครราชสีมา (Nakhon Ratchasima) 7. อุบลราชธานี (Ubon Ratchathani) 8. เชียงใหม่ (Chiang Mai) 9. อำนาจเจริญ (Amnat Charoen) 10. ลพบุรี (Lopburi) 11. ระยอง (Rayong) 12. ชลบุรี (Chonburi) 13. ราชบุรี (Ratchaburi) 14. สุราษฎร์ธานี (Surat Thani) 15. สงขลา (Songkhla) 16. ตรัง (Trat) 17. ปัตตานี (Pattani) 18. ยโสธร (Yasothon) 19. สงขลา 20. นครศรีธรรมราช 21. กระบี่ 22. ชุมพร 23. พัทลุง 24. นครสวรรค์ 25. ชัยนาท 26. สิงห์บุรี 27. อ่างทอง 28. อุทัยธานี	1. การเตรียมความพร้อมล่วงหน้า 1.1 การสร้างระบบเตือนภัย 1.2 การศึกษาข้อมูลเสี่ยงน้ำท่วม 1.3 การจัดทำแผนรับมือภัยพิบัติ 2. การเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 2.1 การพัฒนาระบบระบายน้ำ 2.2 การสร้างกำแพงกันน้ำ 2.3 การปรับปรุงโครงสร้างอาคาร 3. การจัดการทรัพยากรน้ำ 3.1 การควบคุมปริมาณน้ำฝน 3.2 การจัดการระบบลำเลียงน้ำ 4. การให้ความรู้และฝึกอบรม 4.1 การฝึกซ้อมและให้ความรู้ 4.2 การเผยแพร่ข้อมูลความรู้ 5. การจัดการพื้นที่เสี่ยง 5.1 การกำหนดเขตน้ำท่วม 5.2 การควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน 6. การเตรียมพร้อมในช่วงวิกฤต 6.1 การอพยพและขนย้าย 6.2 การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ช่วยชีวิต 6.3 การติดตามสถานการณ์ 7. การฟื้นฟูหลังจากภัยน้ำท่วม

ความเสี่ยง ...

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
	2. พายุโซนร้อนและพายุหมุนเขตร้อน	1. อันตรายจากลมพายุ (Strong Winds) 1.1 การทำลายโครงสร้างและอาคาร 1.2 การล้มของต้นไม้และเสาไฟฟ้า 1.3 อันตรายจากวัตถุที่ปลิวไปในอากาศ 2. อันตรายจากฝนตกหนัก (Heavy Rainfall) 2.1 น้ำท่วม 2.2 ดินถล่ม 2.3 การขาดแคลนแหล่งน้ำสะอาด 3. อันตรายจากฟ้าผ่าและเสียงฟ้าร้อง (Lightning and Thunder) 3.1 ไฟไหม้จากฟ้าผ่า 3.2 ความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า 4. อันตรายจากการสูญเสียที่อยู่อาศัย (Displacement Hazards) 4.1 การสูญเสียบ้านเรือน 4.2 การสูญเสียทรัพย์สิน 5. อันตรายทางด้านสุขภาพ (Health Hazards) 5.1 โรคติดเชื้อ 5.2 โรคจากการขาดแคลนน้ำสะอาด	1. จังหวัดชลบุรี (Chonburi) 2. จังหวัดระยอง (Rayong) 3. จังหวัดจันทบุรี (Chanthaburi) 4. จังหวัดตราด (Trat) 5. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (Prachuap Khiri Khan) 6. จังหวัดสุราษฎร์ธานี (Surat Thani) 7. จังหวัดนครศรีธรรมราช (Nakhon Si Thammarat) 8. จังหวัดสงขลา (Songkhla) 9. จังหวัดปัตตานี (Pattani) 10. จังหวัดยะลา (Yala) 11. จังหวัดนราธิวาส (Narathiwat) 12. จังหวัดภูเก็ต (Phuket) 13. จังหวัดกระบี่ (Krabi) 14. จังหวัดสตูล (Satun) 15. จังหวัดตรัง (Trang) 16. จังหวัดพังงา (Phang Nga) 17. จังหวัดระนอง (Ranong)	1. การติดตั้งระบบเตือนภัยและการเผยแพร่ข้อมูล 2. การวางแผนและเตรียมความพร้อมในพื้นที่เสี่ยง 2.1 การกำหนดพื้นที่เสี่ยง 2.2 การฝึกซ้อมการอพยพ 2.3 การจัดเตรียมที่พักพิงชั่วคราว 3. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน 3.1 การเสริมสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้าง 3.2 การสร้างกำแพงกันคลื่น 3.3 การปรับปรุงโครงข่ายไฟฟ้าและการสื่อสาร 4. การจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งจำเป็น 5. การฟื้นฟูหลังจากพายุ 5.1 การช่วยเหลือผู้ประสบภัย 5.2 การซ่อมแซมบ้านเรือนและโครงสร้างพื้นฐาน 6. การประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
	3. คลื่นซัดฝั่ง	1. การกัดเซาะชายฝั่ง (Coastal Erosion) 2. การท่วมขังของพื้นที่ชายฝั่ง (Flooding) 3. การทำลายโครงสร้างและทรัพย์สิน (Damage to Infrastructure and Property) 4. การสูญเสียชีวิต (Loss of Life) 5. การกระทบต่อสุขภาพ (Health Hazards)	จังหวัดทางภาคใต้ และภาคตะวันออกๆ ที่มีพื้นที่ติดทะเลชายฝั่ง	1. การเตรียมความพร้อมล่วงหน้า 1.1 การติดตั้งระบบเตือนภัย 1.2 การจัดฝึกซ้อมและฝึกอบรม 2. การวางแผนและการจัดเตรียมที่พักพิง 2.1 สถานที่หลบภัยชั่วคราว 2.2 การประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น 3. การเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 3.1 การสร้างกำแพงกันคลื่น 3.2 การยกระดับพื้นที่ 3.3 การเสริมสร้างสิ่งปลูกสร้างให้ทนทาน 4. การให้ข้อมูลและการให้คำแนะนำ 4.1 การแจ้งเตือนพายุ 4.2 การเผยแพร่ข้อมูลการเตรียมตัว 5. การดูแลและฟื้นฟูหลังจากคลื่นซัดฝั่ง 5.1 การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐาน 5.2 การจัดการขยะและการทำความสะอาด

ความเสี่ยงในการประสบนอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
2. ภัยพิบัติจากแผ่นดินไหว (Earthquakes)	แผ่นดินไหว	1. อาคารและโครงสร้างถล่ม 2. การแตกหักของพื้นผิวดิน 3. การเกิดสึนามิ 4. การล้มของอุปกรณ์และสิ่งของ 5. ไฟไหม้ 6. การเกิดดินถล่ม (Landslides) 7. ความเสี่ยงจากการสูญเสียชีวิต 8. ผลกระทบทางจิตใจ	1. เชียงใหม่ 2. เชียงราย 3. ลำปาง 4. น่าน 5. กาญจนบุรี 6. กรุงเทพมหานคร 7. สุราษฎร์ธานี 8. สงขลา 9. พะเยา 10. แม่ฮ่องสอน	1. การเตรียมความพร้อม (Preparedness) 1.1 การฝึกซ้อมการอพยพและการปฏิบัติตัวในสถานการณ์แผ่นดินไหว 1.2 ติดตั้งระบบเตือนภัยแผ่นดินไหวในพื้นที่เสี่ยงเพื่อให้มีการเตือนล่วงหน้า 1.3 การจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉิน 2. การดำเนินการเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Response) 2.1 หาที่หลบภัยที่ปลอดภัย 2.2 ย้ายหนีออกจากอาคารในระหว่างแผ่นดินไหว 2.3 กรณีอยู่ในรถยนต์จอดรอให้ห่างจากสะพาน, สะพานลอย, เสาไฟฟ้า หรือโครงสร้างที่อาจพังลงมา 2.4 หลีกเลี่ยงการใช้ลิฟต์ 3. การฟื้นฟูหลังแผ่นดินไหว (Recovery) 3.1 ตรวจสอบความปลอดภัย 3.2 ให้การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ และการฟื้นฟูพื้นที่
3. ภัยพิบัติจากดินถล่ม (Landslides)	ดินถล่ม	1. การทับถมของดินและหิน 2. การบล็อกทางน้ำ 3. การสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน 4. การทำลายโครงสร้างพื้นฐาน 5. อันตรายจากการติดอยู่ในโคลนหรือดิน	1. จังหวัดเชียงใหม่ 2. จังหวัดเชียงราย 3. จังหวัดลำปาง 4. จังหวัดน่าน 5. จังหวัดพะเยา 6. จังหวัดกาญจนบุรี 7. จังหวัดสุราษฎร์ธานี 8. จังหวัดกระบี่ 9. จังหวัดระนอง 10. จังหวัดราชบุรี 11. จังหวัดแม่ฮ่องสอน 12. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	1. การอนุรักษ์ป่าไม้และการปลูกต้นไม้ 2. การปรับปรุงการใช้ที่ดิน 3. การสร้างระบบระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ 4. การเสริมความแข็งแรงของโครงสร้างพื้นฐาน 5. การใช้เทคโนโลยีการติดตามและตรวจสอบพื้นที่เสี่ยง 6. การพัฒนาระบบการเตือนภัยล่วงหน้า

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
4. ภัยพิบัติจากภัยแล้ง (Droughts)	ภัยแล้ง	1. ขาดแคลนน้ำดื่มและน้ำใช้ 2. การขาดแคลนอาหาร 3. ผลกระทบต่อการเลี้ยงสัตว์ 4. ความเสี่ยงจากไฟฟ้า	จังหวัดภาคอีสาน นครราชสีมา , บุรีรัมย์ , สุรินทร์ , อุตรดิตถ์ สกลนคร , ขอนแก่น , มุกดาหาร , ร้อยเอ็ด มหาสารคาม จังหวัดภาคเหนือ เชียงราย , เชียงใหม่ , ลำปาง , แพร่ , น่าน พะเยา จังหวัดภาคกลาง กรุงเทพมหานคร (บางพื้นที่) , สมุทรปราการ พระนครศรีอยุธยา , ลพบุรี , อ่างทอง จังหวัดภาคใต้ สุราษฎร์ธานี , ชุมพร , นครศรีธรรมราช	1. การจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ 2. การอนุรักษ์น้ำ 3. การเฝ้าระวังและการเตือนภัย 4. การปลูกป่าและการอนุรักษ์ธรรมชาติ 5. การส่งเสริมการศึกษาและความรู้เกี่ยวกับภัยแล้ง
5. ภัยพิบัติจากไฟป่า (Wildfires)	ไฟป่า	1. อันตรายต่อชีวิตและสุขภาพ 1.1 การบาดเจ็บหรือการเสียชีวิต 1.2 ปัญหาสุขภาพจากควันไฟ 1.3 ผลกระทบต่อผู้สูงอายุและเด็ก 2. อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม 2.1 การทำลายป่าและทรัพยากรธรรมชาติ 2.2 การเสื่อมโทรมของดินและน้ำ	ทุกจังหวัด ยกเว้น กรุงเทพมหานคร	1. การป้องกันการจุดไฟในพื้นที่เสี่ยง 1.1 การห้ามเผาป่าและเผาเศษวัสดุทางการเกษตร 1.2 การติดตั้งป้ายเตือนในพื้นที่เสี่ยง 1.3 การสร้างความตระหนักรู้ในชุมชน 2. การควบคุมและจัดการพื้นที่ป่า 2.1 การสร้างช่องทางป้องกันไฟ 2.2 การจัดการพืชพรรณในป่า 2.3 การใช้การปลูกพืชป่าที่ทนไฟ 3. การจัดการทรัพยากรและการเตรียมความพร้อมในการดับไฟ 3.1 การฝึกอบรมและเตรียมเจ้าหน้าที่ดับไฟ 3.2 การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในการดับไฟ 3.3 การจัดเตรียมแหล่งน้ำสำรอง

ความเสี่ยงในการประสบนอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
6. ภัยพิบัติจากพายุฝน (Heavy Rainstorms)	พายุฝน	1. อันตรายจากน้ำท่วม 1.1 น้ำท่วมฉับพลัน 1.2 การไหลบ่าเร็วของน้ำ 1.3 การขัดขวางการจราจร 2. อันตรายจากดินถล่ม (Landslide) 3. อันตรายจากลมกระโชกแรง 4. อันตรายจากฟ้าผ่า 5. อันตรายจากโรคระบาด	ทุกจังหวัด	1. การจัดเตรียมระบบระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ 2. การเฝ้าระวังและเตือนภัย 3. การเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม 4. การอนุรักษ์ธรรมชาติและป่าไม้ 5. การเตรียมการฉุกเฉินและการช่วยเหลือ
7. ภัยพิบัติจากคลื่นความร้อน (Heat Waves)	อากาศร้อนกว่าปกติ	1. อันตรายต่อสุขภาพ 1.1 โรคลมแดด (Heat Stroke) 1.2 โรคลมแดด (Heat Exhaustion) 1.3 ภาวะขาดน้ำ (Dehydration) 1.4 โรคหัวใจและหลอดเลือด 1.5 การเกิดอาการหายใจลำบาก 2. อันตรายต่อการทำงานและการดำเนินชีวิต 2.1 การทำงานในที่ที่มีอุณหภูมิสูง 2.2 การจำกัดการเดินทางและกิจกรรมกลางแจ้ง 3. อันตรายต่อระบบสาธารณสุขโรค	ทุกจังหวัด	1. การแจ้งเตือนและข้อมูลล่วงหน้า 1.1 การติดตามสภาพอากาศ 1.2 การเผยแพร่ข้อมูล 2. การเตรียมการทางด้านสุขภาพ 2.1 การดื่มน้ำให้เพียงพอ 2.2 การหลีกเลี่ยงการออกจากบ้านในช่วงที่ร้อนที่สุด 2.3 การสวมใส่เสื้อผ้าที่เหมาะสม 3. การปรับปรุงที่ทำงาน 3.1 การติดตั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลม 3.2 การใช้ม่านหรือผ้าบังแสง 3.3 การเพิ่มการระบายอากาศ 3.4 การปลูกต้นไม้หรือพืชในบ้าน 4. การปรับปรุงการทำงาน 4.1 การหลีกเลี่ยงการทำงานกลางแจ้งในช่วงร้อนจัด 4.2 การจัดเตรียมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ระบายความร้อน 4.3 การให้เวลาพักผ่อน 5. การสร้างความรู้และการฝึกอบรม

ความเสี่ยง...

ความเสี่ยงในการประสบนอันตรายในการทำงาน (จากภัยธรรมชาติ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
8. ภัยพิบัติจากสึนามิ (Tsunamis)	คลื่นสูงพัดเข้าชายฝั่ง	1. คลื่นสูงและแรง 2. น้ำท่วม 3. กระแสน้ำแรง 4. อันตรายจากเศษซาก 5. การสูญเสียชีวิตและบาดเจ็บ 6. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 7. การทำลายโครงสร้างพื้นฐาน	1. ภูเก็ต 2. กระบี่ 3. พังงา 4. ตรัง 5. ระนอง 6. สุราษฎร์ธานี 7. ชุมพร 8. สงขลา (บางพื้นที่) 9. ปัตตานี (บางพื้นที่)	1. การเตือนภัยและการเตรียมความพร้อม 1.1 การฝึกซ้อมอพยพ 1.2 การแจ้งเตือนผ่านสื่อ 2. การสร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อป้องกัน 2.1 การสร้างเขื่อนและกำแพงกันคลื่น 2.2 การออกแบบอาคารที่ปลอดภัย 3. การวางแผนและการจัดการพื้นที่ 3.1 การจัดโซนพื้นที่เสี่ยง 3.2 การปลูกป่าและการฟื้นฟูระบบนิเวศชายฝั่ง 4. การศึกษาความเสี่ยงและการอบรม 4.1 การศึกษาและการให้ความรู้ 4.2 การศึกษาเกี่ยวกับการตอบสนองฉุกเฉิน 5. การประสานงานและการสนับสนุน 5.1 การประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ 5.2 การช่วยเหลือหลังจากเกิดภัยธรรมชาติ

16. วิเคราะห์แนวโน้มของอันตรายในการทำงานที่จะเกิดขึ้นจากมลพิษ

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากมลพิษ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
1. มลพิษทางอากาศ (Air Pollution)	1. สารเคมีพิษ 2. ฝุ่นละออง	1. ปัญหาสุขภาพทางเดินหายใจ 2. ผลกระทบต่อระบบหัวใจและหลอดเลือด 3. ผลกระทบต่อระบบประสาท 4. ผลกระทบต่อระบบภูมิคุ้มกัน 5. ผลกระทบต่อผิวหนัง 6. ผลกระทบต่อสุขภาพของเด็กและทารก	ทุกจังหวัด	1. การลดการปล่อยมลพิษจากแหล่งที่สำคัญ 2. การส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด 3. การใช้เครื่องฟอกอากาศ 4. การสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด 5. การป้องกันการสัมผัสมลพิษ
2. มลพิษทางน้ำ (Water Pollution)	1. การสัมผัสน้ำเสียหรือสารเคมีในน้ำ 2. โรคติดต่อจากน้ำ	1. โรคติดต่อจากน้ำ 2. สารพิษในน้ำ 3. ผลกระทบต่อระบบทางเดินหายใจ 4. การปนเปื้อนจากโลหะหนัก 5. การเปลี่ยนแปลงในสมดุลของแหล่งน้ำ		1. การควบคุมการทิ้งของเสีย 2. การบำบัดน้ำเสีย 3. การป้องกันการปนเปื้อนจากสารเคมี 4. การส่งเสริมการใช้ระบบน้ำหมุนเวียน 5. การสร้างความรู้และการณรงค์
3. มลพิษทางเสียง (Noise Pollution)	1. การสูญเสียการได้ยิน 2. ความเครียดทางจิตใจ	1. ผลกระทบต่อการได้ยิน 2. ผลกระทบต่อสุขภาพจิต 3. ผลกระทบต่อระบบประสาท 4. ผลกระทบต่อสุขภาพทางกาย 5. ผลกระทบต่อการสื่อสาร		1. การลดแหล่งกำเนิดเสียง 2. การตั้งเขตเสียงต่ำ 3. การใช้เครื่องเสียงที่มีมาตรฐาน 4. การสร้างพื้นที่สีเขียว 5. การรณรงค์ให้ความรู้
4. มลพิษจากสารเคมี (Chemical Pollution)	การสัมผัสสารเคมีที่เป็นอันตราย	1. ผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ 1.1 การสัมผัสสารพิษทางอากาศ 1.2 การปนเปื้อนในน้ำ 1.3 การสัมผัสกับผิวหนัง 1.4 การปนเปื้อนจากอาหาร 2. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 2.1 การทำลายระบบนิเวศ 2.2 การปนเปื้อนในดิน		1. การควบคุมและจัดการสารเคมี 2. การใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3. การรีไซเคิลและกำจัดของเสียการจัดการของเสียและสารเคมีอย่างมีระเบียบ 4. การรณรงค์และให้ความรู้

ความเสี่ยง ...

ความเสี่ยงในการประสบอันตรายในการทำงาน (จากมลพิษ)				
ประเภทของภัยธรรมชาติ	ลักษณะของภัย	อันตรายที่อาจเกิด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
		3. ผลกระทบต่อมนุษย์ที่สัมผัสสารเคมี 3.1 การติดเชื้อและโรคที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี 3.2 ผลกระทบทางจิตใจและพฤติกรรม		
6. มลพิษจากการจัดการขยะ (Waste Management Pollution)	การสัมผัสกับขยะและของเสีย	1. มลพิษทางอากาศ 1.1 การเผาขยะ 1.2 มลพิษจากการปฏิกิริยาเคมี 2. มลพิษทางน้ำ 2.1 การสะสมของสารพิษในห่วงโซ่อาหาร 3. มลพิษทางดิน 3.1 การปนเปื้อนของสารเคมีในดิน 4. ผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ 4.1 โรคทางเดินหายใจ 4.2 การสัมผัสสารพิษ 4.3 การเจ็บป่วยจากการบริโภคอาหารที่ปนเปื้อน	ทุกจังหวัด	1. การแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง 2. การรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ใหม่ 3. การใช้เทคโนโลยีในการกำจัดขยะ 4. การส่งเสริมการศึกษา 5. การส่งเสริมการใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้

17. บทวิเคราะห์ SWOT การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Strengths จุดแข็ง



1. อ.อ.ป. ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ ทำให้มีกรอบและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน
2. มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและหัวหน้างาน สามารถทำหน้าที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. อ.อ.ป. มีการนำข้อมูลประสพอันตรายย้อนหลัง 3 ปี มาจัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีการจัดทำแผนความปลอดภัยฯ ระยะยาว 5 ปี

S

Weaknesses จุดอ่อน

1. สิ่งที่ยังขาดอยู่ (Skills, Tools)
2. สิ่งที่ยังไม่รู้หรือจำกัดที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน (งบประมาณ)
3. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน



W

Opportunities โอกาส

1. สิ่งที่ทำให้องค์กรและทีม Grow เช่น การแข่งขันกับภาคเอกชน, การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรของรัฐรูปแบบใหม่ตามนโยบาย 4.0
2. การมีผู้ปฏิบัติงานที่เป็นกลุ่ม New Generation
3. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน



O

Threats อุปสรรค

1. โรคระบาด, อุบัติเหตุในการทำงาน, ภัยธรรมชาติ
2. ขาดบุคลากรที่มีวิชาชีพด้านความปลอดภัยฯ
3. บุคลากรที่รับผิดชอบขาดทักษะในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ
4. งบประมาณในการดำเนินการมีไม่เพียงพอ



T

การวิเคราะห์ SO (Strengths to Exploit Opportunities)

จุดแข็ง (Strengths)

1. การกำหนดนโยบายที่ชัดเจน
 - อ.อ.ป. ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ชัดเจน และมีการแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ ทำให้มีกรอบและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน
2. คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ
 - อ.อ.ป. มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมีประสิทธิภาพ
3. การใช้ข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีตมาวางแผนระยะยาว
 - การนำข้อมูลประสพอันตรายย้อนหลัง 3 ปี มาจัดทำแผนความปลอดภัยและการจัดทำแผนระยะยาว 5 ปี ช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนเพื่อรับมือกับอุบัติเหตุหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

โอกาส (Opportunities) ...

โอกาส (Opportunities)

1. การแข่งขันกับภาคเอกชนและการพัฒนาองค์กรตามนโยบาย 4.0
 - การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรของรัฐรูปแบบใหม่ ตามนโยบาย 4.0 เปิดโอกาสให้ อ.อ.ป. สามารถปรับตัวและใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการ
2. การมีผู้ปฏิบัติงานที่เป็นกลุ่ม New Generation
 - กลุ่มพนักงานในองค์กรมีความเป็น New Generation ที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและมีความยืดหยุ่นในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
3. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน
 - การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น ซอฟต์แวร์สำหรับการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความปลอดภัยอัจฉริยะมาใช้จะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์การใช้จุดแข็งเพื่อใช้ประโยชน์จากโอกาส (SO)

1. การกำหนดนโยบายและการสื่อสารที่ชัดเจนในการปรับองค์กรให้เป็นองค์กรรูปแบบใหม่ตามนโยบาย 4.0
 - การใช้โอกาส อ.อ.ป. สามารถใช้การกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบในการปรับองค์กรให้สอดคล้องกับนโยบาย 4.0 โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เช่น การพัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลสำหรับการจัดการความปลอดภัยและการทำงาน
2. ใช้คณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการส่งเสริมการปรับตัวของ New Generation
 - การใช้โอกาส : อ.อ.ป. สามารถใช้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการส่งเสริมการฝึกอบรมและการปรับตัวให้กับพนักงานกลุ่ม New Generation ซึ่งมีความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีใหม่ๆ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
3. ใช้ข้อมูลจากอดีตเพื่อพัฒนาแผนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน
 - การใช้โอกาส : อ.อ.ป. สามารถนำข้อมูลจากประสบการณ์อุบัติเหตุในอดีตมาปรับปรุงและพัฒนาแผนการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การนำซอฟต์แวร์ที่สามารถประเมินความเสี่ยงได้อย่างแม่นยำและมีการติดตามผลอัตโนมัติมาช่วยในกระบวนการทำงาน
4. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงานและความปลอดภัย
 - การใช้โอกาส : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในกระบวนการทำงาน เช่น การใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงอัตโนมัติ, ระบบการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า, และการใช้ Big Data ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัย

สรุปการวิเคราะห์ SO (Strengths to Exploit Opportunities)

- การใช้การกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและการสื่อสารที่ดี ช่วยปรับองค์กรให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย 4.0 และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน
- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน จะช่วยให้ อ.อ.ป. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ตามแนวทางนโยบาย 4.0

การวิเคราะห์ WO (Weaknesses to Exploit Opportunities)

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. สิ่งที่ยังขาดอยู่ (Skills, Tools)
 - อ.อ.ป. ขาดทักษะและเครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดการความปลอดภัยและประเมินความเสี่ยง
2. สิ่งที่ต้องรู้หรือจำกัดที่ส่งผลการดำเนินงาน (งบประมาณ)
 - ขาดงบประมาณที่เพียงพอในการจัดซื้อเครื่องมือหรือฝึกอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านความปลอดภัย
3. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
 - องค์กรขาดบุคลากรที่มีความรู้และทักษะในการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

โอกาส (Opportunities)

1. การพัฒนาองค์กรตามนโยบาย 4.0
 - โอกาสในการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรของรัฐรูปแบบใหม่ตามนโยบาย 4.0 ที่เน้นการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพ
2. การมีผู้ปฏิบัติงานที่เป็นกลุ่ม New Generation
 - กลุ่มพนักงานที่เป็น New Generation มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
3. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน
 - การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น การใช้ซอฟต์แวร์และระบบอัตโนมัติในการจัดการความเสี่ยงและความปลอดภัย

กลยุทธ์การใช้จุดอ่อนเพื่อใช้ประโยชน์จากโอกาส (WO)

1. การพัฒนาทักษะและเครื่องมือผ่านการฝึกอบรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้
 - การใช้โอกาส : อ.อ.ป. สามารถใช้โอกาสในการพัฒนาองค์กรตามนโยบาย 4.0 และการมีบุคลากร New Generation ที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านความปลอดภัย เช่น การใช้โปรแกรมการฝึกอบรมออนไลน์และแอปพลิเคชันมือถือที่สามารถจัดการความปลอดภัยได้
2. ใช้เทคโนโลยีในการจัดการความปลอดภัยเพื่อประหยัดงบประมาณ
 - การใช้โอกาส : การใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เช่น ระบบอัตโนมัติที่ช่วยลดการใช้แรงงานมนุษย์และสามารถลดต้นทุนในการดำเนินการด้านความปลอดภัย

3. การพัฒนา...

3. การพัฒนาบุคลากร New Generation ให้มีความเชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย

- การใช้โอกาส : อ.อ.ป. สามารถใช้กลุ่มบุคลากร New Generation ที่มีความเข้าใจในเทคโนโลยีมาเสริมสร้างทักษะด้านความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

4. ใช้การพัฒนางานองค์กรในรูปแบบ 4.0 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เครื่องมือและทรัพยากร

- การใช้โอกาส : อ.อ.ป. สามารถพัฒนางานองค์กรให้เข้าสู่รูปแบบ 4.0 โดยใช้เทคโนโลยีช่วยในการดำเนินการและประเมินผล เช่น การใช้การจัดการข้อมูลใหญ่ (Big Data) เพื่อวิเคราะห์และคาดการณ์ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น

สรุปการวิเคราะห์ WO (Weaknesses to Exploit Opportunities)

- การใช้เทคโนโลยีในการฝึกอบรมและการจัดการความปลอดภัย จะช่วยเพิ่มทักษะและเครื่องมือที่ขาดหายไป เช่น การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการฝึกอบรมและการประเมินผล
- การพัฒนางานองค์กรตามแนวทาง 4.0 และ ใช้เทคโนโลยีเพื่อประหยัดงบประมาณ เช่น การใช้ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติและเครื่องมือดิจิทัล จะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดต้นทุน
- การพัฒนาบุคลากร New Generation โดยใช้เทคโนโลยีและการเรียนรู้จากสื่อออนไลน์หรือ VR จะช่วยแก้ไขปัญหามหาการขาดบุคลากรที่มีความรู้ในด้านความปลอดภัยได้

การวิเคราะห์ ST (Strengths to Overcome Weaknesses)

จุดแข็ง (Strengths)

1. นโยบายความปลอดภัยและการสื่อสารที่ชัดเจน

- อ.อ.ป. ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ชัดเจน และมีการแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ ซึ่งสร้างกรอบและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

2. คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ

- อ.อ.ป. มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและหัวหน้างาน ที่สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การใช้ข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีตมาวางแผนระยะยาว

- การนำข้อมูลประสบอันตรายย้อนหลัง 3 ปี มาจัดทำแผนความปลอดภัย และการจัดทำแผนความปลอดภัยระยะยาว 5 ปี เพื่อเตรียมการรับมือกับสถานการณ์ในอนาคต

อุปสรรค (Threats)

- ปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ภัยคุกคามภายนอก โรคระบาดใหม่ ๆ (เช่น อุบัติการณ์โรคทางเดินหายใจ) และภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ปฏิบัติงาน
- การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎหมายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่มีการปรับปรุงให้เข้มงวดขึ้นเรื่อย ๆ อาจกระทบต่อแผนงานที่วางไว้

กลยุทธ์การใช้จุดแข็งเพื่อลดจุดอ่อน (ST)

1. ใช้การสื่อสารและนโยบายที่ชัดเจนเพื่อพัฒนาทักษะและเครื่องมือ

- การแก้ไขจุดอ่อน เนื่องจาก อ.อ.ป. มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยที่ชัดเจนและมีการสื่อสารให้พนักงานทราบ สามารถใช้จุดแข็งนี้ในการส่งเสริมการฝึกอบรมบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ในด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและหัวหน้างาน รวมทั้งการจัดหาเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการประเมินและจัดการความเสี่ยง

2. ใช้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร

- การแก้ไขจุดอ่อน เนื่องจาก อ.อ.ป. มีคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย สามารถใช้จุดแข็งนี้ในการเสนอแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณให้เหมาะสม โดยเฉพาะในกรณีที่มีงบประมาณจำกัด

3. ใช้ข้อมูลจากอดีตในการพัฒนาบุคลากรและกระบวนการทำงาน

- การแก้ไขจุดอ่อน การใช้ข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีต เช่น ข้อมูลอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นใน 3 ปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรรวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้น

4. ใช้คณะกรรมการความปลอดภัยในการดึงความร่วมมือจากภายนอก

- การแก้ไขจุดอ่อน การที่ อ.อ.ป. มีคณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร สามารถใช้ความสัมพันธ์นี้ในการขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันฝึกอบรม หรือผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมและการพัฒนาเครื่องมือ

สรุปการวิเคราะห์ ST (Strengths to Overcome Weaknesses)

- การใช้นโยบายที่ชัดเจน และ คณะกรรมการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ เป็นเครื่องมือในการแก้ไขจุดอ่อนในด้านการขาดทักษะและเครื่องมือที่ทันสมัย รวมถึงการขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านความปลอดภัย
- การใช้ข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีต ในการพัฒนาทักษะบุคลากรและการจัดทำแผนงบประมาณที่มีประสิทธิภาพจะช่วยลดข้อจำกัดด้านงบประมาณและเสริมสร้างบุคลากรให้มีความรู้ด้านความปลอดภัยมากขึ้น
- การร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและการขอความร่วมมือจากคณะกรรมการช่วยในการพัฒนาและจัดหาเครื่องมือที่จำเป็น

การวิเคราะห์ WT (Weaknesses to Minimize Threats)

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. สิ่งที่ยังขาดอยู่ (Skills, Tools)

- ขาดทักษะและเครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดการความปลอดภัยและประเมินความเสี่ยง

2. สิ่งที่ถูกรั้งหรือจำกัดที่ส่งผลการดำเนินงาน (งบประมาณ)

- งบประมาณที่ไม่เพียงพอในการจัดซื้อเครื่องมือหรือฝึกอบรมบุคลากร

3. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้และทักษะเฉพาะทางในการจัดการความปลอดภัย

อุปสรรค (Threats)

1. โรคระบาด, อุบัติเหตุในการทำงาน, ภัยธรรมชาติ
 - สถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด เช่น โรคระบาดหรือภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและความปลอดภัย
2. ขาดบุคลากรที่มีวิชาชีพด้านความปลอดภัย
 - ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยในการทำงาน
3. บุคลากรที่รับผิดชอบขาดทักษะในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
 - บุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยขาดทักษะที่เพียงพอในการดำเนินการ
4. งบประมาณในการดำเนินการมีไม่เพียงพอ
 - งบประมาณที่จำกัดอาจทำให้ไม่สามารถลงทุนในเครื่องมือหรือโปรแกรมฝึกอบรมที่จำเป็น

กลยุทธ์การใช้จุดอ่อนเพื่อรับมือกับอุปสรรค (WT)

1. เพิ่มการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
 - การลดอุปสรรค เพื่อรับมือกับ อุปสรรคที่ 2 และ 3 (ขาดบุคลากรที่มีวิชาชีพด้านความปลอดภัย และขาดทักษะในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย) อ.อ.ป. สามารถเพิ่มการฝึกอบรมบุคลากรที่มีอยู่แล้วเพื่อให้สามารถจัดการความปลอดภัยได้ดีขึ้น โดยใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ เช่น e-learning หรือฝึกอบรมผ่านแอปพลิเคชัน
2. ใช้เทคโนโลยีในการจัดการความเสี่ยงเพื่อทดแทนการขาดเครื่องมือและทักษะ
 - การลดอุปสรรค การขาดเครื่องมือหรือทักษะสามารถรับมือได้ด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงาน เช่น การใช้ซอฟต์แวร์การจัดการความปลอดภัยและความเสี่ยงที่สามารถประมวลผลอัตโนมัติ ซึ่งช่วยลดข้อจำกัดด้านงบประมาณและเครื่องมือ
3. การจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและใช้ทรัพยากรภายในองค์กร
 - การลดอุปสรรค เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด อ.อ.ป. อาจต้องใช้การจัดสรรงบประมาณอย่างรอบคอบโดยการเน้นที่การใช้ทรัพยากรภายใน เช่น การฝึกอบรมภายในและการใช้เครื่องมือที่มีอยู่แล้วในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านความปลอดภัย
4. เตรียมแผนรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด
 - การลดอุปสรรค การวางแผนเพื่อเตรียมรับมือกับ อุปสรรคที่ 1 (โรคระบาด, อุบัติเหตุในการทำงาน, ภัยธรรมชาติ) เช่น การพัฒนามาตรการและแนวทางการปฏิบัติที่สามารถช่วยป้องกันและรับมือกับสถานการณ์เหล่านี้ โดยไม่กระทบต่อการดำเนินงานหลัก
5. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มทรัพยากรและความเชี่ยวชาญ
 - การลดอุปสรรค เนื่องจากขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านความปลอดภัย อ.อ.ป. สามารถสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกหรือที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัย เช่น การหาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาช่วยในช่วงเวลาที่ต้องการ หรือจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

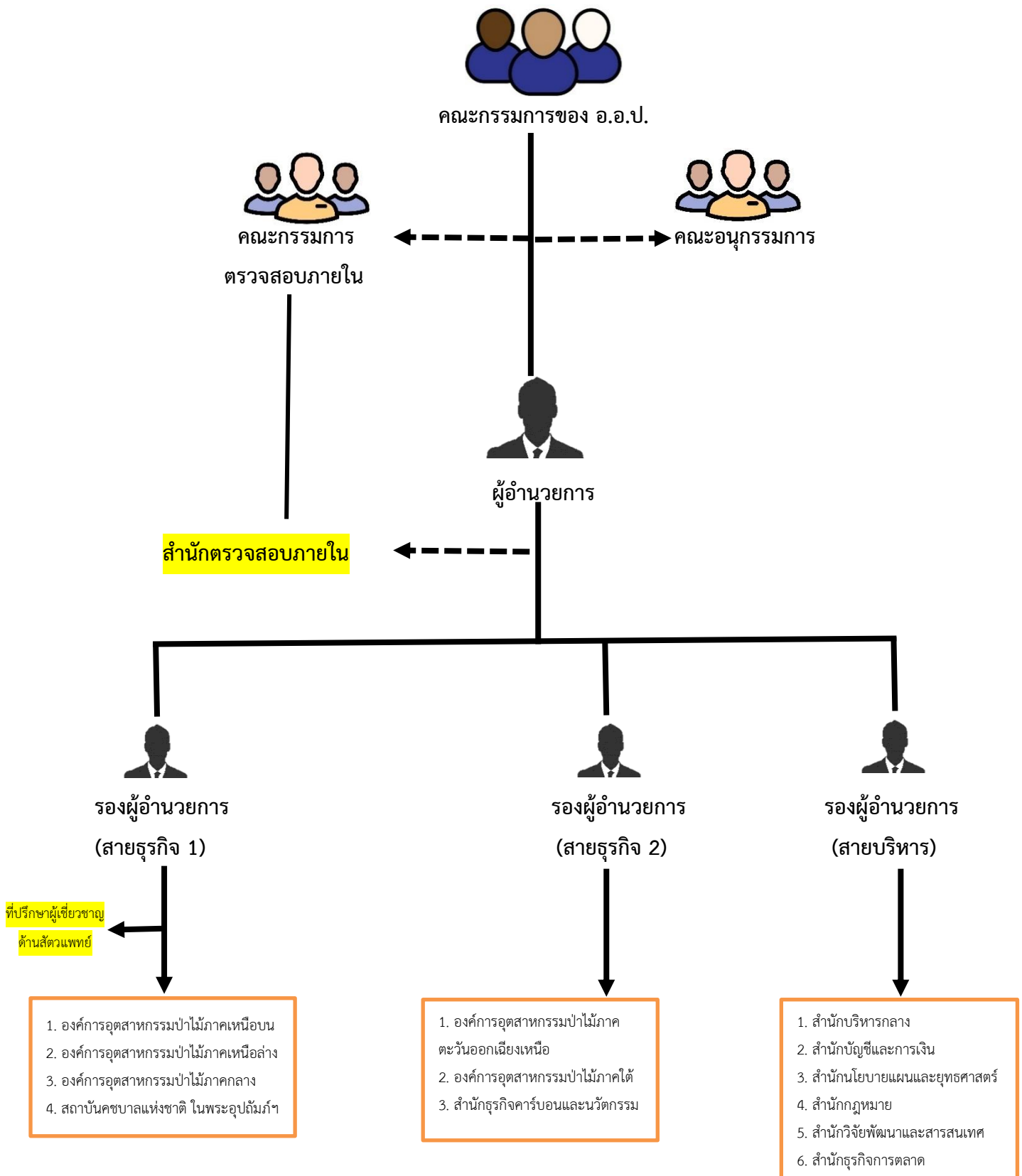
สรุปการวิเคราะห์ WT (Weaknesses to Minimize Threats)

- การเพิ่มการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะบุคลากร จะช่วยลดอุปสรรคที่เกิดจากการขาดทักษะและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดการความปลอดภัย
- การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการประเมินความเสี่ยงและความปลอดภัย จะช่วยทดแทนข้อจำกัดในเรื่องเครื่องมือและทักษะ
- การจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และการ ใช้ทรัพยากรภายใน เช่น การฝึกอบรมภายในองค์กร และการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่แล้ว จะช่วยรับมือกับอุปสรรคที่เกิดจากงบประมาณที่จำกัด
- การเตรียมแผนรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด และการ สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก จะช่วยลดอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น โรคระบาดและภัยธรรมชาติ

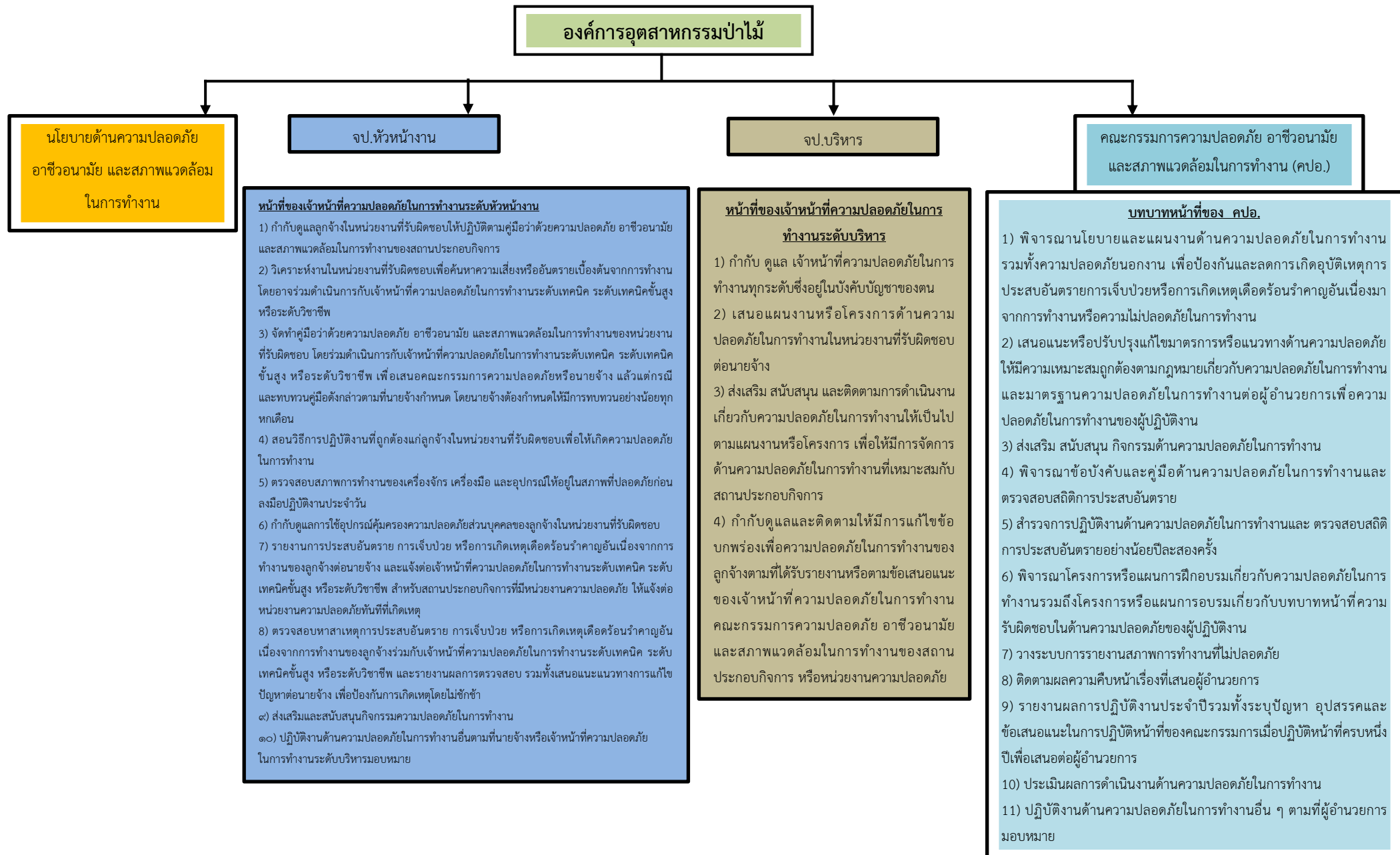
18. แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย



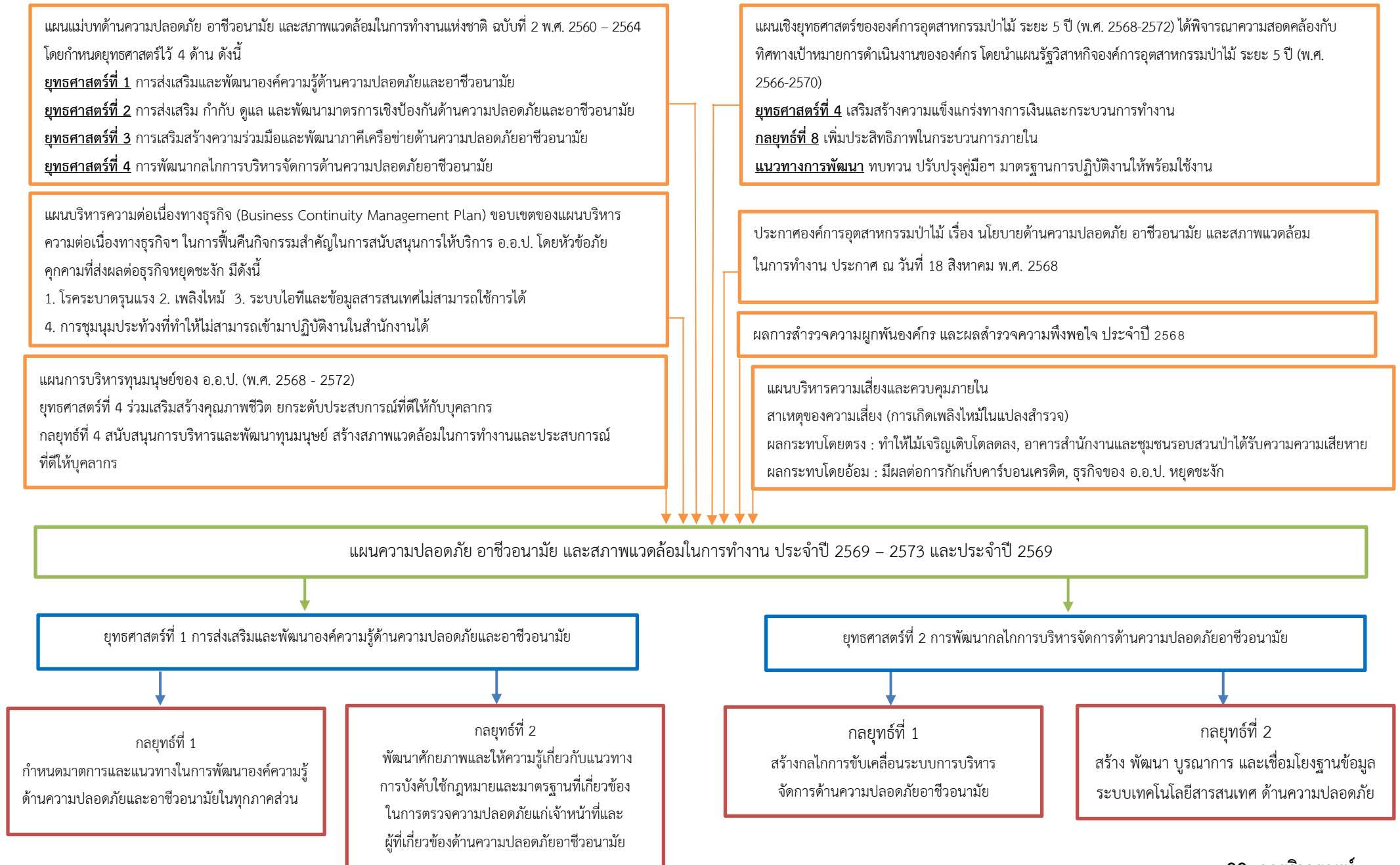
19. โครงสร้างขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



20. โครงสร้างของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



21. แผนผังแสดงความเป็นมาของแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2568 – 2572



22. การวิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดในกระบวนการทำงานของ อ.อ.ป.

ลักษณะงาน (ประจำสำนักงาน)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. งานเกี่ยวกับการจัดการเอกสาร 1.1 จัดเรียงเอกสาร	1. การจัดเตรียมเอกสาร (เช่น การถอดลูกแม็ก , ถอดคลิปหนีบกระดาษ) 2. แยกประเภทของเอกสาร	1. ถูกลูกแม็กขี้นมือ 2. คีมถอดลูกแม็กหนีบมือ 3. บาดเจ็บบริเวณปลายนิ้วมือจากการบีบคลิปหนีบกระดาษ 4. ถูกกระดาษบาด	1. ตรวจสอบมุมการพับลูกแม็ก 2. ใช้คลิปหนีบกระดาษที่มีขนาดเหมาะสมกับเอกสาร 3. ใส่ถุงมือยาง
1.2 การเก็บเอกสาร	1. เจาะรูเอกสาร 2. การจัดเรียงเอกสาร	1. ถูกเครื่องเจาะเอกสารหนีบมือ 2. กระดาดบาดมือ 3. ปวดแขน (การกดเครื่องเจาะรูกระดาษ)	1. ใช้เครื่องเจาะรูเอกสารด้วยความระมัดระวัง 2. ตรวจสอบสภาพของเครื่องเจาะเอกสารก่อนใช้งาน 3. เจาะเอกสารจำนวนครั้งละพอดี 4. สวมถุงมือยาง
1.3 การนำเอกสารเก็บใส่แฟ้ม	1. หยิบแฟ้ม 2. นำเอกสารใส่แฟ้ม	1. แฟ้มหล่นทับ 2. คั่นโยกแฟ้มตีมือ 3. ตัวล็อกแฟ้มบาดมือ	1. ใช้บันไดขณะหยิบแฟ้มที่อยู่สูง 2. ย้ายยกแฟ้มเอกสารด้วยมือข้างเดียว 3. ตรวจสอบสภาพของแฟ้ม
1.4 การจัดเรียงแฟ้ม	นำแฟ้มเก็บตามตำแหน่ง	1. แฟ้มหล่นทับ 2. พลัดตกจากบันไดขณะเก็บแฟ้มที่สูง	1. วางตำแหน่งที่เก็บแฟ้มให้เหมาะสมไม่สูงเกินไปและไม่ต่ำเกินไป 2. ใช้บันไดที่มีความสูงที่เหมาะสม
2. งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	การใช้งานคอมพิวเตอร์	1. ปวด/แสบ ดวงตา 2. ปวด หลัง/บ่า/คอ/ไหล่ 3. นิ้วล็อก 4. ความเครียดสะสม 5. ไฟฟ้าช็อต	1. ปรับระยะห่างและองศาของจอให้เป็นไปตามมาตรฐาน 2. ใช้เก้าอี้ที่เหมาะสม 3. ปรับท่าการทำงานให้เป็นไปตามหลักอาชีวอนามัย 4. ไม่นั่งทำงานในอิริยาบถเดิมเป็นเวลานาน โดยให้ลุกขึ้นเดินทุก ๆ ชั่วโมง 5. ตรวจสอบความพร้อมของคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์นำไฟฟ้า ทุกครั้งก่อนใช้งาน 6. ปรับค่าความสว่างของหน้าจอให้พอดี
3. การใช้งานเครื่องพิมพ์เอกสาร	การใช้งานเครื่องพิมพ์เอกสาร	1. ไฟฟ้าช็อต 2. อันตรายจากสารเคมีในหมึกพิมพ์ และความร้อนจากเครื่องพิมพ์	1. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องพิมพ์เอกสาร และอุปกรณ์นำไฟฟ้าทุกครั้งก่อนใช้งาน 2. ตั้งเครื่องพิมพ์เอกสารให้มีระยะห่างจากบริเวณที่ทำงาน อย่างน้อย 5 เมตร และอยู่ในตำแหน่งที่อากาศสามารถถ่ายเทได้สะดวก

ลักษณะงาน (ประจำสำนักงาน)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
4. การยกสิ่งของ	การยกสิ่งของ	1. สิ่งของหล่นทับ 2. ปวดหลัง/ปวดแขน/ปวดขา	1. ยกสิ่งของด้วยท่าที่ถูกต้อง 2. ใช้เครื่องทุ่นแรงแทนแรงงานคน
5. การทำงานในสำนักงาน	การทำงานในสำนักงาน	1. เดินสะดุดสิ่งของ/ตกชั้นบันได/ลื่นล้ม 2. สัตว์มีพิษ 3. อากาศเป็นพิษ	1. ดำเนินการจัดทำ 5 ส ในสำนักงานเป็นประจำ 2. สวมใส่รองเท้าน้ำ และเสื้อผ้าให้มีความเหมาะสมในการทำงาน 3. เปิดเครื่องปรับอากาศให้พอดีไม่เย็นเกินไป และไม่ร้อนเกินไป 4. ปรับปรุงแสงสว่างในสำนักงานให้ได้ค่ามาตรฐาน
6. การใช้อุปกรณ์สำนักงาน	การใช้อุปกรณ์สำนักงาน	ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย	1. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์สำนักงานก่อนใช้งานทุกครั้ง 2. ให้ความระมัดระวัง และไม่ประมาทในการเล่นในการทำงาน

ลักษณะงาน (สวนป่า)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. การสำรวจพื้นที่ วางแผน และเตรียมความพร้อม	1. สำรวจพื้นที่แปลงปลูกและกำหนดขอบเขต 2. เตรียมพื้นที่แปลงปลูก	1. อันตรายจากสัตว์มีพิษ 2. อันตรายจากการใช้งานเลื่อยโซยนต์ 3. อันตรายจากสิ่งมีคม เช่น มีด/ขวาน/ขวาน/จอบ/เสียม 4. อันตรายจากไม้ตีด 5. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานก่อนดำเนินการ
2. เตรียมต้นกล้า	การเคลื่อนย้ายต้นกล้า	1. ต้นกล้าหล่นทับ 2. ปวดหลัง/แขน/ขา 3. สะดุดล้ม/ลื่นล้ม	1. ขนย้ายต้นกล้าครั้งละพอดี 2. ใช้ท่าทางในการยกสิ่งของให้ถูกต้อง 3. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
3. การปลูก	ขุดหลุมปลูกต้นกล้า	1. อันตรายจากสิ่งของมีคม 2. อันตรายจากสภาพอากาศที่ร้อน 3. การลื่นล้ม/สะดุดล้ม	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน 2. ระหว่างปฏิบัติงานควรกำหนดเวลาพักเป็นช่วง ๆ หรือหาอุปกรณ์ป้องกันความร้อน 3. จัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พร้อมสำหรับการทำงาน
4. การดูแลและบำรุงแปลงปลูก	1. การใส่ปุ๋ย 2. การกำจัดวัชพืช 3. การกำจัดแมลง 4. การป้องกันไฟป่า	1. อันตรายจากสารเคมี 2. อันตรายจากสิ่งของมีคม 3. อันตรายจากไฟฟ้า 4. อันตรายจากสัตว์มีพิษ	1. สวมชุดป้องกันในการปฏิบัติงาน 2. เสริมสร้างทักษะในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น การกำหนดวิธีการทำงาน 3. การทำแนวกันไฟป่า

ลักษณะงาน (การทำไม้)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. การสำรวจพื้นที่	สำรวจพื้นที่ทำไม้และกำหนดขอบเขต	1. อันตรายจากสัตว์มีพิษ 2. อันตรายจากสิ่งมีคม เช่น มีด/ขวาน/ขวาน/จอบ/เสียม 3. การลื่นล้ม/สะดุดล้ม	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ
2. เตรียมพื้นที่ในการทำไม้	การเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำไม้	1. อันตรายจากสิ่งมีคม เช่น มีด/ขวาน/ขวาน/จอบ/เสียม 2. อันตรายจากไม้ดีด 3. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 4. การลื่นล้ม/สะดุดล้ม	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
3. การตัดโค่น	การตัดโค่น	1. อันตรายจากสิ่งของมีคม 2. อันตรายจากสภาพอากาศที่ร้อน 3. การลื่นล้ม/สะดุดล้ม 4. อันตรายจากการใช้งานเลื่อยโซ่ยนต์ 5. อันตรายจากไม้ดีด/ไม้โค่นทับ	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
4. การชักลากไม้	การเคลื่อนย้ายไม้	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากสัตว์มีพิษ 4. อันตรายจากวัสดุชักลากดีด	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
5. การจัดกองไม้	การจัดเรียงไม้ซุง	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุชักลากดีด	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

ลักษณะงาน (การแปรรูปไม้)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. การเคลื่อนย้ายไม้	เคลื่อนย้ายไม้เพื่อเตรียมเข้าสู่กระบวนการแปรรูป	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขี้กลากติด	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ
2. การจำแนกไม้	การคัดเลือกไม้	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขี้กลากติด	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
3. การจัดกอง	การจัดกองไม้	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขี้กลากติด	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
4. การอบไม้	อบน้ำยาไม้	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากเพลิงไหม้ 4. อันตรายจากสารเคมี	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
5. การแปรรูปไม้	แปรรูปไม้	1. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 2. อันตรายจากการเลื่อยยนต์ 3. อันตรายจากเสียงดัง 4. อันตรายจากฝุ่น 5. อันตรายจากสะเก็ดไม้กระเด็นใส่	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
6. การเคลื่อนย้ายไม้แปรรูป	การขนย้ายและจัดเรียง	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขี้กลากติด	1.สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

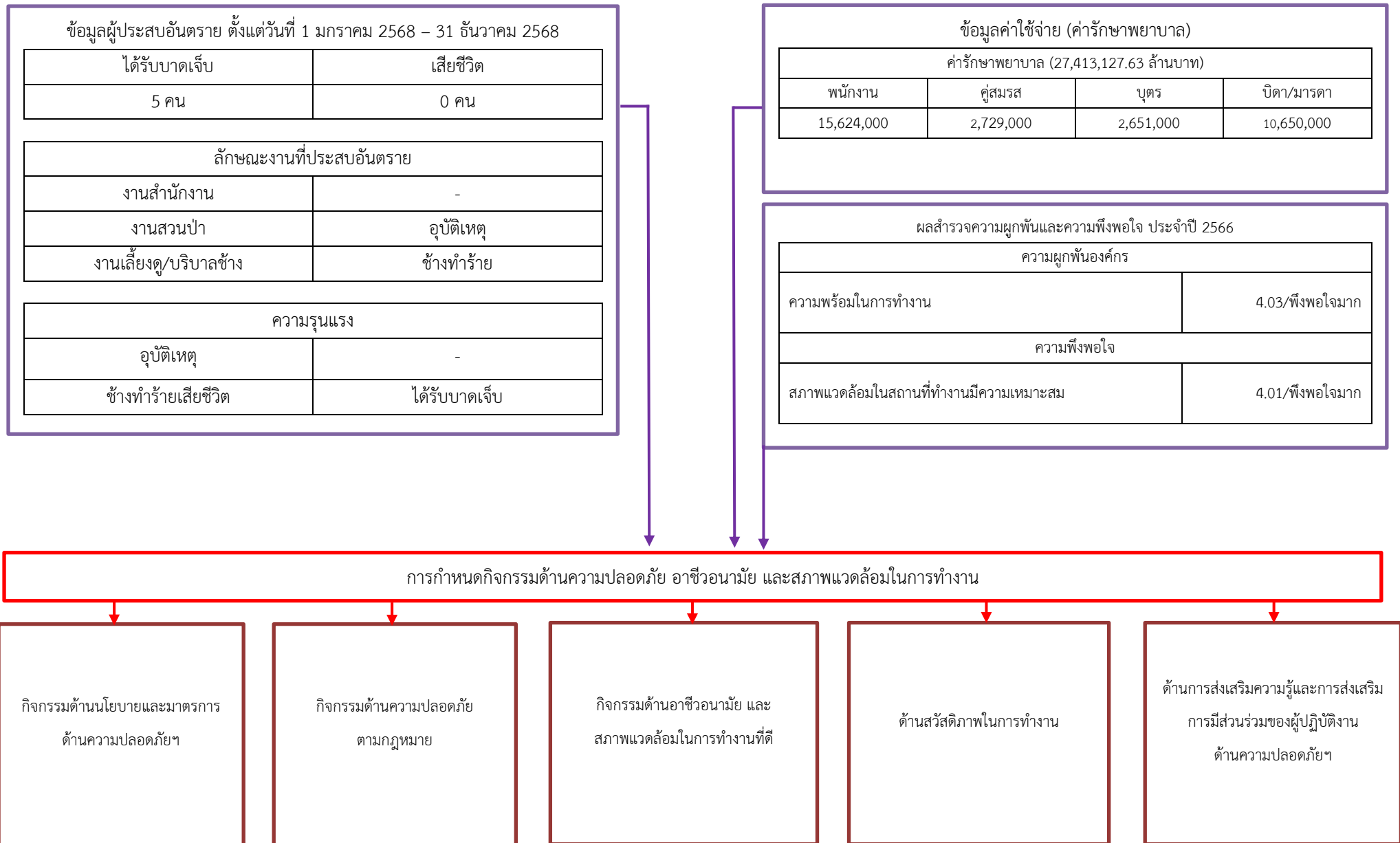
ลักษณะงาน (การทำเฟอร์นิเจอร์)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. การขนย้ายไม้แปรรูปเพื่อนำมาทำชิ้นงาน	การเตรียมไม้เพื่อผลิตเป็นเฟอร์นิเจอร์	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขักรากคัต	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ
2. การทำเฟอร์นิเจอร์	การผลิตเฟอร์นิเจอร์	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขักรากคัต	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
3. การเคลื่อนย้ายชิ้นงานเฟอร์นิเจอร์	การย้ายชิ้นงานจากโรงผลิตเฟอร์นิเจอร์	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากวัสดุขักรากคัต	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
4. การทำสีเฟอร์นิเจอร์	ทำสีเฟอร์นิเจอร์	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 3. อันตรายจากเพลิงไหม้ 4. อันตรายจากสารเคมี	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
5. การจัดเก็บเฟอร์นิเจอร์	จัดเก็บเฟอร์นิเจอร์และจัดทำสต็อกสินค้า	1. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 2. อันตรายจากการเลื้อยยนต์ 3. อันตรายจากเสียงดัง 4. อันตรายจากฝุ่น 5. อันตรายจากสะเก็ดไม้กระเด็นใส่	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
6. จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	ขนส่งเฟอร์นิเจอร์ให้กับลูกค้า	1. อันตรายจากการไม้หล่นทับ 2. อันตรายจากอุบัติเหตุในการขนส่ง	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

ลักษณะงาน (เลี้ยงดูและบริบาลช้าง)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
เลี้ยงดูและบริบาลช้าง	การเลี้ยงช้าง - การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม - การให้อาหารตามความเหมาะสม - การฝึกช้าง - การเฝ้าระวังภัย	1. อันตรายจากสัตว์มีพิษ 2. อันตรายจากวัสดุสิ่งของหล่นทับ 3. อันตรายจากการลื่นล้ม/สะดุดล้ม 4. อันตรายจากโรคที่เกิดจากแมลง เช่น ไข้มาลาเลีย ไข้สมองอักเสบ 5. อันตรายจากการถูกช้างทำร้าย 6. อันตรายจากการถูกประทุษร้าย 7. อันตรายจากสิ่งของมีคม	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
	การบริบาลช้าง - การรักษาพยาบาลช้างป่วย - การเสริมสร้างสุขภาพช้าง	1. อันตรายจากเครื่องจักรหนัก เช่น รถแทรกเตอร์/เครื่องมือที่เดินกำลังด้วยเครื่องยนต์ 2. อันตรายจากสารเคมีที่ใช้กับสัตว์ใหญ่ 3. อันตรายจากการถูกช้างทำร้าย	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

ลักษณะงาน (การท่องเที่ยวและบริการ)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
1. การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว - จัดเตรียมสถานที่ - การดูแลความปลอดภัยและการให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว - การประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว - การใช้งานเครื่องจักรในกิจกรรมการท่องเที่ยว - การใช้งานรถยนต์	1. อันตรายจากการไม่หล่นทับ 2. อันตรายจากสิ่งของมีคม 3. อันตรายจากใช้งานเครื่องจักร/รถยนต์ 4. อันตรายจากการลื่นล้ม/สะดุดล้ม 5. อันตรายจากการถูกช้างทำร้าย	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน 5. มีการซักซ้อมแผนการเผชิญเหตุภัยที่เกิดจากช้าง
2. การให้บริการ	การให้บริการ - การอำนวยความสะดวกในการใช้สถานที่แก่นักท่องเที่ยว - การอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมที่พักและอาหาร - การดูแลความปลอดภัยและการให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว - การประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว	1. อันตรายจากการลื่นล้ม/สะดุดล้ม 2. อันตรายจากการยกวัตถุ 3. อันตรายจากสัตว์มีพิษ	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

ลักษณะงาน (งานซ่อมบำรุง)	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายในการทำงาน	มาตรการควบคุม ป้องกันอันตราย
งานซ่อมบำรุง	งานซ่อมแซม - การประเมินความเสี่ยงของสิ่งของ/อุปกรณ์สำนักงาน - การซ่อมแซมสิ่งของ/อุปกรณ์สำนักงาน - การทดสอบผลการซ่อมแซมก่อนการใช้งาน	1. อันตรายจากสิ่งของมีคม 2. อันตรายจากการใช้งานเครื่องมือ 3. อันตรายจากการถูกไฟฟ้าช็อต/ไฟฟ้าดูด 4. อันตรายจากการลื่นล้ม/สะดุดล้ม 5. อันตรายจากการตกจากที่สูง 6. อันตรายจากการถูกสิ่งของหล่นทับ	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน
	งานบำรุงและรักษา - การตรวจสอบความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	1. อันตรายจากสิ่งของมีคม 2. อันตรายจากการถูกไฟฟ้าช็อต/ไฟฟ้าดูด 3. อันตรายจากการลื่นล้ม/สะดุดล้ม 4. อันตรายจากการตกจากที่สูง 5. อันตรายจากการถูกสิ่งของหล่นทับ	1. สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้าเซฟตี้/ชุดป้องกัน/หมวก/แว่นตา และอื่น ๆ 2. วางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน 3. มีการซักซ้อมแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือในการทำงาน ก่อนดำเนินการ 4. จัดการให้สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมในการทำงาน

23. แผนผังแสดงความเป็นมาของกิจกรรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2569 – 2573



24. ตัวอย่างกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

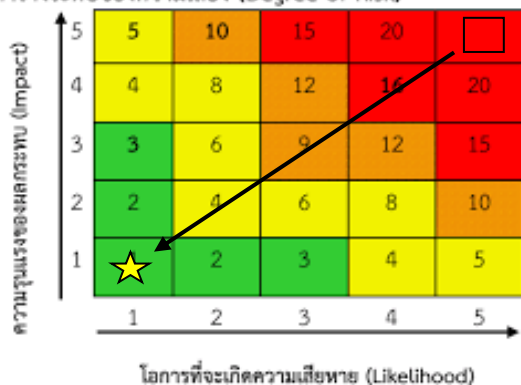
1. กิจกรรมด้านนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยฯ	1. การประกาศใช้นโยบายด้านความปลอดภัย 3. การชักจูงกระบวนการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน	2. การกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการทำงาน 4. การแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
2. กิจกรรมด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย	1. การอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น 3. การอบรมหลักสูตรป้องกันการชุมนุมประท้วง 5. การอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ จป.บริหาร/จป.หัวหน้างาน 6. การอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยฯ คปอ. 7. การอบรมหลักสูตรการใช้เครื่องจักรแวนดิ่ง 9. การอบรมหลักสูตรการใช้งานหม้ออบไอน้ำ 11. การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ 13. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานรวมถึงผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วง	2. การอบรมหลักสูตรซ่อมอพยพหนีไฟ 4. การอบรมหลักสูตรความปลอดภัยฯ เบื้องต้น 8. การอบรมหลักสูตรการใช้งานเลื่อยโซยนต์ 10. หลักสูตรอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนด 12. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ จป.บริหาร/จป.หัวหน้างาน
3. กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี	1. การจัดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่ 3. กิจกรรมรู้ทันโรคฮิต พืชตออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) 4. การฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ตามฤดูกาล 5. การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพจิต 7. การจัดพื้นที่สีเขียวในสำนักงาน 9. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	2. กิจกรรม 5 ส 6. การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะระดับแสงสว่างและเสียง 8. การเสริมสร้างความแข็งแรงทางร่างกายให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น กิจกรรมการออกกำลังกาย
4. ด้านสวัสดิภาพในการทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส 3. การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับสวัสดิภาพให้กับพนักงาน	2. การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยในสำนักงาน 4. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างสวัสดิภาพการทำงาน
5. ด้านการส่งเสริมความรู้และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยฯ	1. การเผยแพร่ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน 2. การเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย 3. การกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัย 4. การจัดทำสื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย ประเภทต่างๆ	

25. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงานตามแผนงาน

- ความเสี่ยง** : การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อ.อ.ป. ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และมีอัตราการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน/ผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน/ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ปัจจัยเสี่ยง** : องค์กรไม่ดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ
- โอกาสเกิดความเสี่ยง** : อยู่ในระดับน้อย (L = 2) องค์กรไม่มีการดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ไม่ครบถ้วน และไม่มีการควบคุม ติดตามผลการ ดำเนินงาน และไม่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ผลกระทบต่อองค์กร** : อยู่ในระดับสูงมาก (I = 5) มีการประสบอันตรายในการทำงานและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตในอัตราส่วนมากกว่าข้อมูลผู้ประสบอันตรายของปี 2568 และมีผู้เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน
- สรุป** : เมื่อนำโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อองค์กรมาวิเคราะห์แล้วพบว่าระดับของปัจจัยเสี่ยงที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ในระดับปานกลาง ($L \times I = 1 \times 1 = 1$)

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก 	องค์กรไม่มีการดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ไม่ครบถ้วน และไม่มีการควบคุม ติดตามผลการ ดำเนินงาน และไม่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	5	สูงมาก 	มีการประสบอันตรายในการทำงานและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตในอัตราส่วนมากกว่าข้อมูลผู้ประสบอันตรายของปี 2568 และมีผู้เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน
4	สูง	องค์กรดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ไม่ครบถ้วน และไม่มีการควบคุม ติดตามผลการ ดำเนินงาน และไม่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	4	สูง	มีการประสบอันตรายในการทำงานและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตในอัตราส่วนมากกว่าข้อมูลผู้ประสบอันตรายของปี 2568
3	ปานกลาง	องค์กรดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ไม่ครบถ้วน และมีการควบคุม ติดตามผลการ ดำเนินงาน แต่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3	ปานกลาง	มีการประสบอันตรายในการทำงานและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตในอัตราส่วนน้อยกว่าข้อมูลผู้ประสบอันตรายของปี 2568
2	น้อย	องค์กรดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ มีการควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานแต่ไม่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2	น้อย	มีการประสบอันตรายในการทำงานและไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
1	น้อยมาก 	องค์กรดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ และมีการควบคุม ติดตามผลการดำเนินงาน และมีการสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการทำงาน	1	น้อยมาก 	ไม่มีการประสบอันตรายในการทำงานและไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



หมายเหตุ

สถานะปัจจุบัน



เป้าหมาย



แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานกลาง ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. ทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ ปลอดภัยเพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ	*	*	*	*	*
			2. การจัดประชุมหรือเวิร์คช็อป “หัวข้อ เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน”	การทดสอบระดับความรู้ก่อนและหลังการเข้า ร่วมกิจกรรม	สร้างการรับรู้และความตระหนักถึง ความสำคัญของความปลอดภัยในการ ทำงาน	*	*	*	*	*
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
			4. การจัดทำข้อมูลผู้ประสบอันตราย	มีอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานลดลงเมื่อ เปรียบเทียบกับข้อมูลผู้ประสบอันตรายจาก การทำงานในปีก่อน	ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ลดจำนวนผู้ประสบอันตรายจากการ ทำงาน และสามารถระงับเหตุของ อุบัติเหตุได้	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับบริหาร	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน		*		*	
			3. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับหัวหน้างาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*		*		*
			4. อบรมหลักสูตรความปลอดภัยสำหรับผู้ ปฏิบัติงาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			6. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริม และพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการบังคับใช้กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในการตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และ ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านการส่งเสริม ความรู้และการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน ด้านความปลอดภัยฯ	7. การเผยแพร่ข้อมูลด้านความปลอดภัยใน การทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	*	*	*	*	*
			8. การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับการป้องกัน อุบัติเหตุในการทำงาน	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลาง 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อ กิจกรรมไม่ต่ำกว่า “ระดับปานกลาง”	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	*	*	*	*	*
			9. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ในการทำงาน อาชีวอนามัย และสภาพ แวดล้อมในการทำงาน	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	*		*		*
			10. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนากลไก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการ ทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับ ผู้ปฏิบัติงานได้ผ่อนคลาย	มีการจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับพนักงาน ไม่น้อยกว่า 1 จุด	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข ในการทำงาน	*	*	*	*	*
			3. การรายงานสภาพอากาศ และประชา สัมพันธ์เตือนภัยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	มีการรายงานสภาพอากาศ เช่น ฝนตก ลมพายุ ฝุ่น PM 2.5 ในทุกวัน	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมรับมือกับ สภาพอากาศและมลพิษ	*	*	*	*	*
			4. การสำรวจพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อสวัสดิ ภาพของผู้ปฏิบัติงาน เช่น มุมอับ หรือพื้นที่ที่ เป็นอันตราย	มีการสำรวจอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมสรุปจุดที่มีความเสี่ยง	เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในที่ ทำงานเงิน เช่น การชิงทรัพย์ การล่อลวง ละเมิดต่างๆ ในสถานที่ทำงาน	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	5. การตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ ไฟฟ้าและเส้นทางหนีไฟ	มีการตรวจสอบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีสวัสดิภาพในการ ทำงานที่ดีและปลอดภัย	*	*	*	*	*
			6. การให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ/ข้อมูล สุขภาพ	มีการสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพที่ดีและมี ร่างกายที่พร้อมสำหรับการทำงาน	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	7. การจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับ ผู้ปฏิบัติงานได้ผ่อนคลาย	มีการจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับพนักงาน ไม่น้อยกว่า 1 จุด	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 สร้าง พัฒนา บูรณาการ และเชื่อมโยงฐานข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสาร สนเทศ ด้านความ ปลอดภัยฯ		จัดฐานทำข้อมูลสารสนเทศทะเบียนเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้า งาน	ร้อยละ 100 ของ จป. หัวหน้างานที่มีรายชื่อ และข้อมูลครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับ จำนวนที่แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับหัวหน้างาน	*	*	*	*	*
			จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทะเบียนเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	ร้อยละ 100 ของ จป. บริหาร ที่มีรายชื่อ และข้อมูลครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบ กับจำนวนที่แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับบริหาร	*	*	*	*	*
			จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทะเบียนคณะ กรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละ 100 ของ คปอ. ที่มีรายชื่อและข้อมูล ครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับจำนวนที่ แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมคณะกรรมการความ ปลอดภัยฯ (คปอ.)	*	*	*	*	*
			จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศผู้ผ่านการอบรม ดับเพลิงขั้นต้น	ร้อยละ 100 ของ ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้น	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมหลักสูตรดับเพลิง ขั้นต้น	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่โบายด้านความความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			7. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	*		*		*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริม และพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการบังคับใช้กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในการตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และ ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านการส่งเสริม ความรู้และการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน ด้านความปลอดภัยฯ	1. การเผยแพร่ข้อมูลด้านความปลอดภัยใน การทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	*	*	*	*	*
			2. จัดทำสื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนากลไก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการ ทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. กิจกรรมตรวจสอบการใช้อุปกรณ์ PPE	จำนวนพนักงานที่ได้รับข้อมูลความปลอดภัย เทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมดกับการใช้ และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ประจำวัน	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมในการ ทำงานและป้องกันกรได้รับบาดเจ็บ จากการทำงาน	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			7. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		*		*	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริม และพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการบังคับใช้กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในการตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และ ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านการส่งเสริม ความรู้และการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน ด้านความปลอดภัยฯ	1. การเผยแพร่ข้อมูลด้านความปลอดภัย ในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การรายงานสภาพอากาศ และประชา สัมพันธ์เตือนภัยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	มีการรายงานสภาพอากาศ เช่น ฝนตก ลมพายุ ฝุ่น PM 2.5 ในทุกวัน	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมรับมือกับ สภาพอากาศและมลพิษ	*	*	*	*	*
			3. การจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับ ผู้ปฏิบัติงานได้ผ่อนคลาย	มีการจัดพื้นที่สำหรับพักผ่อนให้กับพนักงาน ไม่น้อยกว่า 1 จุด	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี	*	*	*	*	*
			4. การสำรวจพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อสวัสดิ ภาพของผู้ปฏิบัติงาน เช่น มุมอับ หรือพื้นที่ที่ เป็นที่ลับคา	มีการสำรวจอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมสรุปจุดที่มีความเสี่ยง	เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นใน ที่ทำงานเงิน เช่น การชิงทรัพย์ การ ล้วงละเมิดต่างๆ ในสถานที่ทำงาน	*	*	*	*	*
			5. การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยใน สำนักงาน	มีการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยใน สำนักงานอย่างน้อย 1 จุด	สร้างความปลอดภัยด้านสวัสดิภาพ ในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนากลไก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการ ทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและระบบระบาย อากาศ	มีการตรวจสอบระบบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และสรุปผลการดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมในการ ทำงานและป้องกันการได้รับบาดเจ็บ จากการทำงาน	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			7. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		*		*	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาгло การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพ ในการทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การแนะนำการรับประทานอาหารที่ดี และการออกกำลังกายเพื่อรักษาสุขภาพ ให้แข็งแรง	มีการตรวจสอบระบบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และสรุปผลการดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมในการ ทำงานและป้องกันการได้รับบาดเจ็บ จากการทำงาน	*	*	*	*	*
			3. การตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน (PPE)	มีการตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน (PPE) เป็นประจำทุกวัน	ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย (PPE) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 สร้าง พัฒนา บูรณาการ และเชื่อมโยงฐานข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสาร สนเทศ ด้านความ ปลอดภัย		การจัดทำฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	ร้อยละ 100 ของ จป. หัวหน้างาน/บริหาร/ คณะกรรมการความปลอดภัย ที่มีรายชื่อและ ข้อมูลครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับ จำนวนที่แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับหัวหน้างาน/ คณะกรรมการความปลอดภัย	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			7. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		*		*	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	8. อบรมหลักสูตรเครื่องจักรแนวดิ่ง (รอกยก (Forklift))	ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรมได้รับการ รับรองหลักสูตร ร้อยละ 100	เพิ่มทักษะและความจำเป็นสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่ใช้รอกยก (Forklift)	*	*	*	*	*
			9. อบรมหลักสูตรเลื่อยโซ่ยนต์	ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรมได้รับการ รับรองหลักสูตร ร้อยละ 100	เพิ่มทักษะและความจำเป็นสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่ใช้เลื่อยโซ่ยนต์	*	*	*	*	*
			10. ตรวจสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			11. การจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	สำรวจความพึงพอใจหรือพึงพอใจจาก ผู้เข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อวัดความ พึงพอใจในกิจกรรม เช่น ความสนุกสนาน การจัดการที่ดีและความเหมาะสมของ กิจกรรม	พนักงานรู้สึกผ่อนคลาย ลดความเครียด ของพนักงานหลักจากเข้าร่วมกิจกรรม	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. การดูแลจิตใจในกรณีที่เกิดความเครียด จากการทำงาน	มีการเผยแพร่แบบสำรวจผ่านช่องทางการ สื่อสารของหน่วยงานทุกเดือน	ผู้ปฏิบัติงานมีเครื่องมือในการ ประเมินความเครียด โดยการใช้ แบบสอบถามหรือเครื่องมือการ สำรวจฯ เช่น การใช้ “แบบสอบถาม ความเครียดจากการทำงาน”	*	*	*	*	*
			2. จัดสวัสดิการให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น พื้นที่ พักผ่อน ห้องน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวก	การวัดจำนวนการใช้พื้นที่พักผ่อน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	*	*	*	*	*
			3. การรายงานสภาพอากาศ และประชา สัมพันธ์เตือนภัยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	มีการรายงานสภาพอากาศ เช่น ฝนตก ลมพายุ ฝุ่น PM 2.5 ในทุกวัน	ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมรับมือกับ สภาพอากาศและมลพิษ	*	*	*	*	*
			4. การตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่ ทำงานให้มีอุปสรรคที่อาจทำให้เกิดการ บาดเจ็บ เช่น การติดตั้งไฟส่องสว่างให้ เพียงพอและการจัดให้มีเส้นทางเดินที่ ปลอดภัย	จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อม น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี	ลดความเสี่ยงและป้องกันการบาดเจ็บ หรืออุบัติเหตุ	*	*	*	*	*
			5. การตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานอย่าง น้อยเดือนละ 1 ครั้ง	ลดความเสี่ยงและป้องกันการบาดเจ็บ หรืออุบัติเหตุ	*	*	*	*	*
			6. การแนะนำการรับประทานอาหารที่ดีและ การออกกำลังกายเพื่อรักษาสุขภาพให้ แข็งแรง	ผลการสำรวจการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ	ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพดี	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้ ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและ ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่ เกี่ยวข้อง	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	*	*	*	*	*
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. จัดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่	มีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ตามกฎหมาย กำหนด	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	6. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (รวมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*
			7. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับ การตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			8. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		*		*	
			9. จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ	มีการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์อย่างน้อยสอง เดือนครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานมีการรับรู้เกี่ยวกับความรู้ด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมด	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนากลไก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	สำรวจความพึงพอใจหรือพึงพอใจจาก ผู้เข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อวัดความ พึงพอใจในกิจกรรม เช่น ความสนุกสนาน การจัดการที่ดีและความเหมาะสมของ กิจกรรม	พนักงานรู้สึกผ่อนคลาย ลดความเครียด ของพนักงานหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม	*	*	*	*	*
			3. การดูแลจิตใจในกรณีที่เกิดความเครียด จากการทำงาน	มีการเผยแพร่แบบสำรวจผ่านช่องทางการ สื่อสารของหน่วยงานทุกเดือน	ผู้ปฏิบัติงานมีเครื่องมือในการประเมิน ความเครียด โดยการใช้แบบสอบถาม หรือเครื่องมือการสำรวจฯ เช่น การใช้ “แบบสอบถามความเครียดจากการ ทำงาน”	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดีด้านสวัสดิภาพใน การทำงาน	1. จัดสวัสดิการให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น พื้นที่ พักผ่อน ห้องน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวก	การวัดจำนวนการใช้พื้นที่พักผ่อน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	*	*	*	*	*
			2. จัดพื้นที่สีเขียวในสำนักงาน	มีการจัดมุมพื้นที่สีเขียวในสำนักงาน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	*	*	*	*	*
			3. การจัดทำฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยฯ	ร้อยละ 100 ของ จป. หัวหน้างาน/บริหาร/ คณะกรรมการความปลอดภัย ที่มีรายชื่อและ ข้อมูลครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับ จำนวนที่แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับหัวหน้างาน/ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในทุก ภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบาย และมาตรการด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ	*	*	*	*	*
			2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและ ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่ เกี่ยวข้อง	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	*	*	*	*	*
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุก เดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการ ทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์ กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้อง กับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน การตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. จัดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่	มีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ตามกฎหมาย กำหนด	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			3. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการ กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน	*	*	*	*	*
			4. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความ ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกัน อุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*	*
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายใน หน่วยงาน	*	*	*	*	*

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	69	70	71	72	73
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการบังคับใช้กฎหมายและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการตรวจความปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย	6. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (รวมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้ การรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*	*
			7. ตรวจสุขภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*	*
			8. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		*		*	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ที่ดีด้านสวัสดิภาพในการทำงาน	1. กิจกรรม 5 ส เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน	ลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ของเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับ การทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	สำรวจความพึงพอใจหรือพึงพอใจจากผู้เข้าร่วม กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อวัดความพึงพอใจใน กิจกรรม เช่น ความสนุกสนาน การจัดการที่ดีและความเหมาะสมของกิจกรรม	พนักงานรู้สึกผ่อนคลาย ลดความเครียด ของพนักงานหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม	*	*	*	*	*
			3. การดูแลจิตใจในกรณีที่เกิดความเครียด จากการทำงาน	มีการเผยแพร่แบบสำรวจผ่านช่องทางการ สื่อสารของหน่วยงานทุกเดือน	ผู้ปฏิบัติงานมีเครื่องมือในการประเมินความ เครียด โดยการใช้แบบสอบถามหรือเครื่องมือ การสำรวจฯ เช่น การใช้ “แบบสอบถามความ เครียดจากการทำงาน”	*	*	*	*	*
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโลก การบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยอาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกการขับเคลื่อน ระบบการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ที่ดีด้านสวัสดิภาพในการทำงาน	1. จัดสวัสดิการให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น พื้นที่ พักผ่อน ห้องน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวก	การวัดจำนวนการใช้พื้นที่พักผ่อน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	*	*	*	*	*
			2. การจัดทำฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	ร้อยละ 100 ของ จป. หัวหน้างาน/บริหาร/ คณะกรรมการความปลอดภัย ที่มีรายชื่อและ ข้อมูลครบถ้วนในฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับ จำนวนที่แต่งตั้งจริง	มีการจัดเก็บข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานที่ ได้รับการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน/ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ	*	*	*	*	*

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานกลาง ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและอาชีว อนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้าน นโยบาย และมาตรการด้าน ความปลอดภัยฯ	1. ทบทวนนโยบายด้านความ ความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยเพื่อลด อัตราการเกิดอุบัติเหตุ	*	*										
			2. การจัดประชุมหรือเวิร์คช็อป “หัวข้อเกี่ยวกับความ ปลอดภัยในการทำงาน”	การทดสอบระดับความรู้ก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม	สร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของ ความปลอดภัยในการทำงาน	*	*	*	*	*							
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบ อันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำ ข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้ สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
			4. การจัดทำข้อมูลผู้ประสบ อันตราย	มีอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานลดลงเมื่อ เปรียบเทียบกับข้อมูลผู้ประสบอันตรายจาก การทำงานในปีก่อน	ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ลดจำนวนผู้ประสบอันตรายจากการทำงาน และ สามารถระงับเหตุของอุบัติเหตุได้												*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายและการบังคับใช้ กฎหมายและมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องในการตรวจ ความปลอดภัยแก่ เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความ ปลอดภัยตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุใน พื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ								*	*	*	*	
			2. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			3. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัย ในการทำงานระดับหัวหน้า งาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			4. อบรมหลักสูตรความ ปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรดับเพลิง ขั้นต้น	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการกับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน								*	*	*	*	
			6. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการกับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน								*	*	*	*	

[illegible]

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีว อนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้าน นโยบาย และมาตรการด้าน ความปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่ใบายด้านความ ความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการ ทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบ อันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำ ข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้ สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับ แนวทาง การบังคับใช้ กฎหมายและมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องในการตรวจ ความปลอดภัยแก่ เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความ ปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิง ขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (ร่วมอบรมตามที่ สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุใน พื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (ร่วมอบรม ตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรม ตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			6. ตรวจสอบสภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสุขภาพ ประจำปี ร้อยละ 100%						*	*	*	*	*	*	
			7. แต่งตั้งคณะกรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.)	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ระยะเวลาในการแต่งตั้งคณะ กรรมการฯ เป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด	*	*	*	*	*	*	*					

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีว อนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้าน นโยบายและ มาตรการด้าน ความปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่ใบายด้านความ ความปลอดภัยของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการ ทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบ อันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำ ข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้ สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับ แนวทาง การบังคับใช้ กฎหมายและมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องในการตรวจ ความปลอดภัยแก่ เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความ ปลอดภัย ตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิง ขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตรคณะ กรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (ร่วมอบรมตามที่ สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุใน พื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร(ร่วมอบรมตามที่ สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน(ร่วมอบรม ตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			6. ตรวจสอบสภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสุขภาพ ประจำปี ร้อยละ 100%						*	*	*	*	*	*	

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่ใบป้ายด้านความปลอดภัย ของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการตรวจความปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน(ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			6. ตรวจสอบสภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปี ร้อยละ 100%							*	*	*	*	*	

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2569 – 2573

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความ รู้ด้านความ ปลอดภัยและ อาชีว อนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและ แนวทางในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านความ ปลอดภัยและอาชีว อนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้าน นโยบายและมาตร การด้านความ ปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่ใบยาด้านความ ความปลอดภัยของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการ ทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. การรวบรวมสถิติผู้ประสบ อันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำ ข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้ สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ ความรู้เกี่ยวกับ แนวทาง การบังคับใช้ กฎหมายและมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องในการตรวจ ความปลอดภัยแก่ เจ้าหน้าที่และผู้ ที่เกี่ยวข้องด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความ ปลอดภัยตาม กฎหมาย	1. อบรมหลักสูตรดับเพลิง ขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของ ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการ อบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			2. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดของหน่วยงานได้รับการอบรมซ้อม อพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน						*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (ร่วมอบรมตามที่ สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุใน พื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			4. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (ร่วมอบรม ตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (ร่วมอบรม ตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบและได้การ รับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								
			6. ตรวจสอบสภาพประจำปี	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30%	ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกลางได้รับการตรวจสุขภาพ ประจำปี ร้อยละ 100%	*	*	*	*								

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้ ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัยของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการตรวจความปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย	1. จัดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่	มีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ตามที่กฎหมายกำหนด	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับการทำงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงาน ได้รับการอบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงาน ได้รับการอบรมซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			4. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบ และได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบ และได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								

[illegible]

[illegible]

แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ ประจำปี 2569

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ประเภทของความปลอดภัย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในทุกภาคส่วน	กิจกรรมด้านนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยฯ	1. เผยแพร่โบายด้านความปลอดภัยของ อ.อ.ป.	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย	ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ		*										
			2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างน้อยและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย 1 ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
			3. การรวบรวมสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงาน	มีการรายงานสถิติผู้ประสบอันตรายให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ทราบทุกเดือน	มีการบันทึกสถิติผู้ประสบอันตรายในการทำงานเพื่อนำข้อมูลกลับมาวิเคราะห์กิจกรรมด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับพื้นที่การทำงานของหน่วยงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง การบังคับใช้กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการตรวจความปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย	กิจกรรมด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย	1. จัดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่	มีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ตามที่กฎหมายกำหนด	สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับการทำงาน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
			2. อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงาน ได้รับการอบรม	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			3. อบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดของหน่วยงาน ได้รับการอบรมซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเผชิญเหตุการณ์กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ และลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน					*	*	*	*	*	*	*	
			4. อบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน(ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบ และได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานที่รับผิดชอบ	*	*	*	*								
			5. อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (ร่วมอบรมตามที่สำนักงานดำเนินการ)	ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบ และได้รับการรับรองจากสถาบันฝึกอบรม ร้อยละ 100	เสริมสร้างทักษะและความรู้ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหน่วยงาน	*	*	*	*								

[illegible]