

ANNUAL REPORT 2024



รายงานประจำปี 2567 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

อ.อ.ป. ปลูกป่าเพื่อประชาชน
Reforest for All

A photograph of a tall tree with a thick, dark brown trunk and a dense canopy of large, green, ovate leaves. The tree is the central focus, with its trunk extending from the bottom towards the top. The leaves are vibrant green and fill the upper two-thirds of the frame. The background is a soft, out-of-focus green, suggesting a forest setting. The text is overlaid in the top right corner.

อ.อ.ป. ปักป่าเพื่อประชาชน
Reforest for All

สารบัญ

รายงานประจำปี 2567 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



- | | | | |
|----|--|----|--|
| 4 | ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | 46 | รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ต่อรายงานทางการเงิน |
| 6 | ผลการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | 48 | การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ |
| 8 | สภาพธุรกิจ และแผนงานทางธุรกิจและกลยุทธ์ | 52 | การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ |
| 9 | วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมและยุทธศาสตร์ | 54 | คณะผู้บริหารขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ประจำปี พ.ศ. 2567 |
| 15 | การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน | 60 | นโยบายและการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง |
| 18 | การแถลงทิศทางนโยบายขององค์กรโดยผู้บริหารสูงสุด ประจำปี พ.ศ. 2567 | 62 | การพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล |
| 21 | โครงสร้างการบริหารงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | 66 | การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ |
| 24 | คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ประจำปี พ.ศ. 2567 | 67 | เหตุการณ์สำคัญในรอบปี พ.ศ. 2567 |
| 36 | โครงสร้างธรรมาภิบาล | 87 | รายงานของ ผู้ตรวจสอบบัญชีและงบการเงินขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 |
| 44 | นโยบายและผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้องกันขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | | |



ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ในอดีตประเทศไทยมีป่าไม้ที่อุดมสมบูรณ์มาก ในการทำไม้และนำไม้ออกจากพื้นที่ป่า จะทำในรูปแบบสัมปทานป่าไม้ ในช่วงแรกรัฐจะให้สัมปทานทำไม้แก่ชาวต่างชาติ ซึ่งมีความรู้ด้านการทำไม้ จนถึงปี 2455 Mr.W.F.Lloyd เจ้ากรมป่าไม้ขณะนั้น พิจารณาเห็นว่ารัฐบาลควรจะทำ ไม้สักออกจากป่าและทำการค้าไม้สักเองบ้าง เพื่อฝึกฝนพนักงานและเพิ่มพูนความรู้ด้านการทำ ไม้ จะได้ควบคุมการทำไม้ของประชาชนและบริษัทต่างชาติได้ กรมป่าไม้จึงเริ่มทำไม้เองที่ป่า สงวนแห่งชาติป่าแม่แฮด จังหวัดแพร่ เป็นแห่งแรก และได้ขยายการทำไม้ไปยังป่าอื่น ๆ จนกระทั่ง ปี 2476 ได้ตั้งกองทำไม้ขึ้นเป็นหน่วยงานส่วนกลาง สังกัดกรมป่าไม้ แต่การดำเนินการของ กองทำไม้มีข้อจำกัดด้วยกฎ ระเบียบทางราชการ ทำให้ขาดความคล่องตัว คณะรัฐมนตรีขณะนั้นจึง ได้มีมติจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ หรือ อ.อ.ป. ขึ้น โดยเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2490

ต่อมารัฐบาลได้ออกพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. (ปี 2499) กำหนดให้ อ.อ.ป. เป็น รัฐวิสาหกิจ เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2499 สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมีการแก้ไข เพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกา ปี 2517 ปี 2533 และปี 2542 ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. (ฉบับที่ 5) วันที่ 26 สิงหาคม 2546 ให้โอน อ.อ.ป. ไปเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ต่อมาเมื่อปี 2559 ได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. (ฉบับที่ 6) วันที่ 26 สิงหาคม 2559 แก้ไขเพิ่มเติมในวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ข้อ 5 โดย พระราชกฤษฎีกา ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งไว้ 6 ประการ ดังนี้



1. อำนวยบรการแก่รัฐและประชานในการอุตสาหกรรปปาไม้



2. ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรปปาไม้ เช่น เกี่ยวกับการทำไม้ และเก็บหาของป่า แปรรูปไม้ ทำไม้อัด อบไม้ อัดน้ำยาไม้ กลั่นไม้ และประดิษฐ์หรือผลิตวัตถุหรือสิ่งของจากไม้และของป่า และธุรกิจที่ต่อเนื่องคล้ายคลึงกัน รวมทั้งอุตสาหกรรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยไม้หรือของป่า



3. ปลูกสร้างสวนป่า คุ้มครองรักษาป่าไม้ และบุงรณะป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่การป่าไม้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการเองหรือเป็นการดำเนินการเพื่อช่วยเหลือรัฐ



4. วิจัยค้นคว้าและทดลองเกี่ยวกับผลิตผลและผลิตภักทในด้านอุตสาหกรรรมไม้



5. ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ การปลูกฝังทัศนคติและความสำนึกในการคุ้มครองดูแลรักษาบุงรณะ และพัฒนาทรัพยากรป่าไม้ รวมทั้งการอนุรักษ์และบริหารช้างเลี้ยงของไทย ตลอดจนดำเนินการกิจการเกี่ยวกับการจัดหาที่พัก การอำนวยความสะดวก หรือการให้บริการในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการทัศนากจร หรือกิจการอื่นใด เพื่อประโยชน์แก่การดำเนินการดังกล่าว



6. ดำเนินธุรกิจ หรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป.



ผลการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป.

รายการ	2563	2564	2565	2566	2567
รายได้รวม	2,974.03	2,786.36	3,525.00	3,550.77	4,642.58
รายจ่าย	2,914.04	2,655.13	3,507.89	3,208.04	4,531.79
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	59.99	131.23	17.11	142.73	108.95
EBITDA	32.75	184.40	157.30	87.48	206.63
กำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (EP)	81.29	146.89	56.06	147.38	128.20

สถานะทางการเงินของ อ.อ.ป.

รายการ	2563	2564	2565	2566	2567
ทรัพย์สิน	5,831.30	6,126.85	6,318.47	6,443.40	6,757.60
หนี้สิน	1,610.79	1,753.86	1,928.37	1,910.57	2,115.82
- หนี้สินหมุนเวียน	228.09	198.24	236.27	209.14	372.42
- หนี้สินไม่หมุนเวียน	1,382.70	1,555.62	1,692.10	1,701.43	1,743.40
ส่วนทุน	4,220.51	4,372.99	4,390.10	4,532.83	4,641.76

ความสามารถในการทำกำไรของ อ.อ.ป.

	2563	2564	2565	2566	2567
Net Profit	59.99	131.23	17.11	142.73	108.95
Total Asset	5,831.30	6,126.85	6,318.47	6,443.40	6,757.60
Equity	4,220.51	4,372.99	4,390.10	4,532.83	4,641.76
ROA	1.03%	2.14%	0.27%	2.22%	1.61%
ROE	1.42%	3.00%	0.39%	3.15%	2.35%





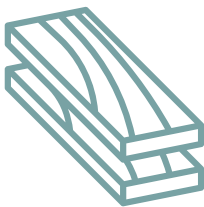
สภาพธุรกิจ และแผนงานทางธุรกิจและกลยุทธ์

ปัจจุบัน อ.อ.ป. ได้กำหนดแผนงานกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้



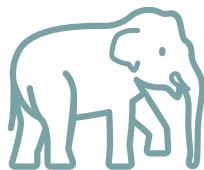
1. ธุรกิจป่าไม้

การผลิตไม้จากสวนป่าเศรษฐกิจ อ.อ.ป. นับเป็นผู้ผลิตไม้สวนป่ารายใหญ่ที่สุดของประเทศ โดยมีพื้นที่ป่าเศรษฐกิจมากกว่า 1.083 ล้านไร่ มีการจำแนกสวนป่าตามลักษณะของเงินลงทุน และวัตถุประสงค์ของการส่งมอบพื้นที่จากรัฐออกเป็น 6 แผนงาน โดยมีชนิดไม้หลักอยู่ 3 ชนิด คือ ไม้สัก ไม้ยูคาลิปตัส และไม้ยางพารา นอกจากนั้นเป็นไม้กระยาเลยชนิดต่าง ๆ เช่น ไม้พะยุง ไม้ประดู่ ไม้ตะเคียนทอง ไม้แดง เป็นต้น



2. ธุรกิจอุตสาหกรรมไม้

อ.อ.ป. ดำเนินธุรกิจการแปรรูปไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ เครื่องเรือนครุภัณฑ์ บริการอบไม้แปรรูปอัดน้ำยาไม้ และไสไม้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการอำนวยความสะดวกแก่รัฐและประชาชนในอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยมีการจัดตั้งโรงงานผลิตภัณฑ์ไม้ในกรุงเทพฯ และโรงเลื่อยในต่างจังหวัดรวม 5 แห่ง ได้แก่ ส่วนพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรมไม้แม่เมาะ จังหวัดลำปาง, ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงมาตรฐานอุตสาหกรรมไม้ จังหวัดแพร่, ส่วนอุตสาหกรรมไม้อยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, ส่วนอุตสาหกรรมไม้วังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, ส่วนอุตสาหกรรมไม้บางโพ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงมาตรฐานการแปรรูปไม้และผลิตภัณฑ์ไม้จากป่าปลูก จังหวัดกระบี่ ทั้งนี้ การแข่งขันในอุตสาหกรรมไม้ค่อนข้างสูง เนื่องจากมีการนำเข้าไม้จากต่างประเทศที่เป็นไม้เนื้ออ่อน และราคาถูกเข้ามาแข่งขัน



3. ธุรกิจบริการ

อ.อ.ป. ดำเนินธุรกิจบริการที่ต่อเนื่องจากกิจกรรมสวนป่าและการป่าไม้ ได้แก่ การให้บริการด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ มีสวนป่าที่อยู่ท่ามกลางธรรมชาติหลายแห่ง มีช้างจำนวนมากที่สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ การบริการปลูกและเป็นที่ปรึกษาในการปลูกป่าเศรษฐกิจ การรับรองการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีธุรกิจอื่น ๆ ได้แก่ ธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่เพื่อหารายได้ระยะสั้นและระยะยาว เช่น ธุรกิจปุ๋ยหมักจากมูลช้าง ของสถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ จำหน่ายกล้าไม้ รับจ้างปลูกป่า ที่ปรึกษาด้านรับรองมาตรฐานป่าไม้ คาร์บอนเครดิต และพัฒนาสินทรัพย์ เป็นต้น



วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และยุทธศาสตร์

1. วิสัยทัศน์ อ.อ.ป. (FIO's Vision)

“สร้างสรรคสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อความยั่งยืน”
(Create forest plantations for sustainability)

2. พันธกิจ อ.อ.ป. (FIO's Missions)

- 1) ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- 2) ส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจ พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมไม้และสร้างกลไกการตลาดไม้เศรษฐกิจ อย่างเป็นธรรมให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการปลูกและใช้ประโยชน์ไม้เศรษฐกิจ รวมถึงการใช้ประโยชน์ที่ดิน
- 3) ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์บริหารช้างเลี้ยงของไทย
- 4) เพิ่มผลผลิตทั่วทั้งองค์กรและลดผลกระทบจากการดำเนินงานสู่สังคม
- 5) สร้างการรับรู้เชิงบวกสู่สังคมเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในบริบทเชิงพื้นที่ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ โดยใช้สวนป่าเศรษฐกิจเป็นฐานและเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน และชุมชนเข้าด้วยกัน
- 6) บริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรทุกระดับ ให้มีความเชี่ยวชาญ มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

3. ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

• ค่านิยมองค์กร (Shared Value)

“ปลูก ปลูก ปัน ปัน”

ปลูก คือ การปลูกคุณธรรม มุ่งมั่นในการบริหารและจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และอดทน

ปลูก คือ การปลูกคุณภาพ สร้างสรรค์ และส่งมอบผลผลิตและบริการที่เป็นเลิศทุกกระบวนการด้วย บุคลากรมืออาชีพ สร้างโอกาสในการแข่งขัน

ปัน คือ การปันคุณค่า ยกระดับองค์ความรู้เทคโนโลยีสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่า สิทธิประโยชน์ ความรู้ และส่งมอบให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปัน คือ การปันความยั่งยืน แบ่งปัน ขับเคลื่อนความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนววิถีใหม่ ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• วัฒนธรรมองค์กร (Culture)

HAPPYs = ชีวิตที่มีความสุขทุกภาคส่วน

H : Harmonization	ทำงานเป็นทีม
A : Accountability	ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ
P : People Centric	การทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน
P : Positive Thinking	มีทัศนคติเชิงบวก
Y : Young at Heart	กระตือรือร้น
s : Social Contribution	ส่งมอบคุณค่าให้กับสังคม ชุมชน

4. ยุทธศาสตร์ขององค์กร

ตามพระราชบัญญัติการพัฒนาการกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. พัฒนารัฐวิสาหกิจ) มาตรา 25 กำหนดให้รัฐวิสาหกิจจัดทำแผนวิสาหกิจ ที่มีกรอบระยะเวลา 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ตามหลักเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด รวมทั้งให้ สคร. รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีของรัฐวิสาหกิจเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้มีหนังสือที่ กค 0819.2/ว768 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 กำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนวิสาหกิจ และแผนปฏิบัติการประจำปีของรัฐวิสาหกิจ โดยให้รัฐวิสาหกิจจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจและแผนวิสาหกิจ และนำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ และรัฐมนตรีกระทรวงเจ้าสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับก่อนจัดส่งให้ (สคร.) ภายใน 2 เดือนก่อนเริ่มปีบัญชีของรัฐวิสาหกิจ โดยแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้



ยุทธศาสตร์ที่ 1

ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต



ยุทธศาสตร์ที่ 2

บริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุล และบริหารช้างเลี้ยงของไทย



ยุทธศาสตร์ที่ 3

ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพสวนป่าเศรษฐกิจตามแนวทาง BCG Model



ยุทธศาสตร์ที่ 4

เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและกระบวนการทำงาน



ยุทธศาสตร์ที่ 5

การสร้างผลบวกเชิงสังคม



ยุทธศาสตร์ที่ 6

เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่

ในปี 2567 ดำเนินการตามแผนวิสาหกิจ อ.อ.ป. ระยะ 5 ปี (ปี 2566 - ปี 2567) โดยแผนงานสำคัญ ประจำปี 2567 ประกอบด้วย

- 1) โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน
- 2) โครงการพัฒนาสินทรัพย์
- 3) โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ
- 4) โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
- 5) โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชน
- 6) โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- 7) โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ
- 8) โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
- 9) โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์

5. ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจ อ.อ.ป. ระยะ 5 ปี (ปี 2566 – ปี 2570)

5.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

เป้าประสงค์ที่ 1.1 ประชาชนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน

- โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 1.2 องค์กรมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในประเด็นใหม่ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนสู่การให้บริการเชิงรุกกับผู้รับบริการ ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน ผู้ประกอบการ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้รับการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล

- โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

กลยุทธ์ที่ 3 เติบโตอย่างมั่นคงและใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์

- โครงการพัฒนาธุรกิจใหม่
- โครงการประเมิน SROI

5.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2

บริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุล และบริหารช้างเลี้ยงของไทย

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีการส่งเสริม พื้นที่ สวนป่าเศรษฐกิจ และบริหารช้างเลี้ยง

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม พื้นที่ แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประสิทธิผล และบริหารช้างเลี้ยงของไทย

- โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจากป่าเศรษฐกิจ
- โครงการส่งเสริม พื้นที่ สวนป่าเศรษฐกิจ

- โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (Forestry Lodge)
- โครงการดูแลและบริหารช้างเลี้ยงของไทย
- โครงการการดูแล ขนย้าย ควบคุมและแปรรูปไม้ค่าเพื่อใช้ก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ไม้มีค่า
- โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีระดับสากล

เป้าประสงค์ที่ 2.2 ประชาชนมีความตระหนักรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการทรัพยากรไม้จากสวนป่าเศรษฐกิจอย่างคุ้มค่า

- โครงการการจัดทำระบบบัญชีเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพยากรธรรมชาติ (System of Environmental Economic Accounting : SEEA)

- โครงการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจ (Economic Impact Assessment)
- โครงการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน (SD Report)

1.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3

ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพสวนป่าเศรษฐกิจตามแนวทาง BCG Model

เป้าประสงค์ที่ 3.1 มีการบริหารจัดการป่าเศรษฐกิจที่มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างระบบบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้มีประสิทธิภาพ

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจด้วยการจัดทำฐานข้อมูลดัชนีสมรรถนะสิ่งแวดล้อม Environmental Performance Index (EPI) เฉพาะส่วนที่ อ.อ.ป. รับผิดชอบ Climate Change (24%)

เป้าประสงค์ที่ 3.2 มีโอกาสสร้างรายได้จากคาร์บอนเครดิต

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมชุมชนคาร์บอนต่ำเพื่อขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม

- โครงการ Carbon Credit Assessment
- โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชน

1.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4

เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและกระบวนการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 4.1 มีการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการภายใน

- โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- โครงการเพิ่มคุณภาพและผลผลิตต่อไร่
- โครงการปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงาน
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Customer Service Excellence

กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain

- โครงการเพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain
- โครงการสร้างรายได้จากธุรกิจอื่น (ท่องเที่ยว คชบาล พัฒนาที่ดิน บริการ ฯลฯ)

- โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.

1.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5

การสร้างผลบวกเชิงสังคม

เป้าประสงค์ที่ 5.1 องค์กรมีภาพลักษณ์ที่สะท้อนภารกิจและเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ที่ 10 สื่อสารเชิงรุกสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง

- โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image)

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน

กลยุทธ์ที่ 11 ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนที่สำคัญ

- โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ

1.6 ยุทธศาสตร์ที่ 6

เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่

เป้าประสงค์ที่ 6.1 ลดผลกระทบจากภาวะวิกฤต

กลยุทธ์ที่ 12 เพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต

- โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต

เป้าประสงค์ที่ 6.2 องค์กรมีการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเต็มรูปแบบเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย สำหรับผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจบนฐานข้อมูลเดียวกัน

กลยุทธ์ที่ 13 ขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล

- โครงการขับเคลื่อน อ.อ.ป. สู่อัจฉริยะ (New normal , Innovation , e - service , Digital Literacy)

เป้าประสงค์ที่ 6.3 ระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายที่ได้รับการทบทวนแก้ไข ปรับปรุง

กลยุทธ์ที่ 14 ปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย

- โครงการปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย

เป้าประสงค์ที่ 6.4 บุคลากรทุกระดับเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณภาพ เพื่อรองรับภารกิจในอนาคต

กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

- โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์
- โครงการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

เป้าประสงค์ที่ 6.5 มีองค์ความรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อพัฒนาสู่นวัตกรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนางานองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ

- โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม
- โครงการวิจัย พัฒนา สวนป่าเศรษฐกิจ

7. เปรียบเทียบงบกำไรขาดทุน (ปี 2563 – ปี 2567)

รายการ	2563	2564	2565	2566	2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน
รายได้รวม	2,974.03	2,786.36	3,525.00	3,550.77	4,642.58	1,091.81
รายจ่าย	2,914.04	2,655.13	3,507.89	3,208.04	4,531.79	1,323.75
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	59.99	131.23	17.11	142.73	108.95	(33.78)
EBITDA	32.75	184.40	157.30	87.48	206.63	119.15
กำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (EP)	81.29	146.89	56.06	147.38	128.20	(19.18)

8. สกิตติผลการดำเนินงานกำไร (ขาดทุน) ของ อ.อ.ป. (ปี 2563 – ปี 2567)

ปี พ.ศ.	รายได้		รายจ่าย		กำไรจากการดำเนินงาน	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
2563	2,071.13	2,974.03	2,043.59	2,914.04	27.54	59.99
2564	2,177.98	2,786.36	2,153.46	2,655.13	24.52	131.23
2565	2,341.70	3,525.00	2,304.23	3,507.89	37.47	17.11
2566	2,586.49	3,550.77	2,545.80	3,208.04	40.69	142.73
2567	2,594.10	4,440.71	2,562.28	4,344.10	31.83	108.95

9. ประมาณการกระแสเงินสด ของ อ.อ.ป. (ปี 2567)

รายการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
เงินสดรับ	770.54	717.92	816.39	810.98	3,115.82
เงินสดจ่าย	823.82	705.84	744.83	799.95	3,074.44
เงินสดรับมากกว่า (น้อยกว่า) เงินสดจ่าย	(53.28)	12.08	71.56	11.03	41.38
เงินสดคงเหลือต้นงวด	200.00	146.72	158.80	230.36	200.00
เงินสดคงเหลือปลายงวด	146.72	158.80	230.36	241.39	241.39



10. งบประมาณรายได้ – รายจ่าย ของ อ.อ.ป. (ปี 2567)

รายการ	ปี 2567				รวมทั้งสิ้น
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. รายได้					
1.1 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	543,320,399	583,548,566	619,658,674	685,886,144	2,432,413,783
1.2 รายได้จากการดำเนินงานต่าง ๆ	28,610,693	33,118,419	48,604,419	43,715,019	154,048,549
รวม	571,931,092	616,666,985	668,263,092	729,601,162	2,586,462,331
2. รายจ่าย					
2.1 ต้นทุนของสินค้าที่ขายและบริการ	413,409,259	429,988,029	464,385,630	526,763,667	1,834,546,584
2.2 ค่าใช้จ่ายในการขาย	23,595,174	23,257,669	29,084,909	30,495,529	106,433,282
2.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	142,985,713	148,476,138	135,661,294	147,419,631	574,542,777
2.4 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานอื่น ๆ	5,521,970	9,255,159	10,489,174	5,602,643	30,868,946
รวม	585,512,117	610,976,995	639,621,007	710,281,469	2,546,391,588
3. กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(13,581,025)	5,689,989	28,642,085	19,319,693	40,070,743
4. รายได้ - รายจ่ายอื่น					
4.1 รายได้อื่น	1,265,030	1,230,230	3,410,230	1,736,230	7,641,720
4.2 รายจ่าย CSR	3,862,611	3,847,611	3,846,831	3,846,831	15,404,663
4.3 รายจ่ายอื่น	120,450	120,450	120,450	120,450	481,800
5. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(16,299,055)	2,952,159	28,084,254	17,088,643	31,826,000
6. ยอดรวมค่าเสื่อมราคา ที่รวมอยู่ในข้อ 2, 4.2 และ 4.3	10,620,387	10,735,299	10,957,743	11,367,952	43,681,381
7. รายได้รวม	573,196,122	617,897,215	971,673,322	731,337,392	2,594,104,051
8. รายจ่ายรวม	589,495,178	614,945,056	643,589,068	714,248,750	2,562,278,051







การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

อ.อ.ป. ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ อ.อ.ป. จึงได้บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องในทุกระดับขององค์กร ตามหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง และตามกรอบการบริหารความเสี่ยงสากล COSO Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance 2017 (COSO 2017) ซึ่งให้ความสำคัญกับการมุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร และการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเชื่อมโยงการทำแผนยุทธศาสตร์และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เห็นถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการและต้องเชื่อมโยงกันในทุกระดับ อีกทั้ง อ.อ.ป. ยังจัดให้มีการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 โดยมุ่งส่งเสริมให้มีระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

อ.อ.ป. ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามเกณฑ์ทั้ง 5 เกณฑ์ ดังนี้

1. ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร (Governance and Culture)

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อ.อ.ป. ได้กำหนดนโยบายการบูรณาการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติ

ตามกฎระเบียบ (GRC) รวมถึงแนวทางปฏิบัติ และมีการติดตามการนำนโยบายฯ ไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงยังให้ความสำคัญ เรื่องการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ในการดำเนินงานทุกระดับ มีการปลูกฝังจิตสำนึก สร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ด้าน GRC ด้านความเสี่ยง และด้านการควบคุมภายใน และยังมีการกำหนดแรงจูงใจในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วทั้งองค์กร

2. การกำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategy and Objective Setting)

อ.อ.ป. บริหารความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ตอบสนองพันธกิจ และเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ได้มีการจัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงของ อ.อ.ป. และแผนการควบคุมภายในทุกปี โดยการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งแนวโน้มที่สำคัญต่าง ๆ ที่อาจกระทบต่อการดำเนินงานของ อ.อ.ป. มีการกำหนด และทบทวนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite : RA) และช่วงเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance : RT) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Business Objective) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite : RA) หรือช่วงเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance : RT) นอกจากนี้ อ.อ.ป. มีการวิเคราะห์สถานการณ์ของ อ.อ.ป. (SWOT) ด้านโอกาสมาบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างสรรคมูลค่าให้กับองค์กร (Value Creation : VC) รวมถึงวิเคราะห์ปัจจัยขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กรมาบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร (Value Enhancement : VE)

3. การระบุการประเมินและการตอบสนองความเสี่ยง (Performance)

อ.อ.ป. ดำเนินการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาที่มาของการระบุปัจจัยเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก ตัวชี้วัดสำคัญ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่สำคัญขององค์กร เพื่อให้ครอบคลุมทุกประเด็นตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรที่สามารถเกิดเป็นความเสี่ยงในระดับองค์กร โดยมีการพิจารณาความเพียงพอของการควบคุมภายในและประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาจากโอกาสเกิดและผลกระทบต่องค์กร ทั้งนี้ มีการกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยง พร้อมทั้งวิเคราะห์ความสัมพันธ์ และผลกระทบที่มีระหว่างกันของปัจจัยเสี่ยง (Risk Correlation Map) และพิจารณาต้นทุน และผลประโยชน์ที่จะได้รับ (Cost Benefit) ในแต่ละทางเลือก แล้วจึงกำหนดแผนงาน/มาตรการควบคุมที่มีอยู่ (Existing Control) และแผนงาน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เลือกไว้

ในปี 2567 อ.อ.ป. มีการพิจารณาที่มาของการระบุปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด 9 แหล่งที่มา จาก 129 กิจกรรม นำมาวิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทั้งหมด 5 ปัจจัยเสี่ยง ดังนี้

1. (S1) กำไรจากการดำเนินงาน (EBITDA) ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
2. (O1) โครงการจำหน่ายคาร์บอนเครดิตของ อ.อ.ป. ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
3. (F1) กระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
4. (F2) การเบิกจ่ายงบลงทุนในภาพรวมของ อ.อ.ป. ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
5. (C1) การไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

4. การทบทวนและการปรับปรุง (Review and Revision)

อ.อ.ป. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงสม่ำเสมอตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป หรือเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมทั้งในกรณีที่ผลการบริหารความเสี่ยงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information Communication and Reporting)

อ.อ.ป. มีการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้กับผู้ปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ของ อ.อ.ป. การประชุมและการอบรมต่าง ๆ โดยมีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนงาน/มาตรการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส/ทุกปี รวมถึงนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. มาปรับปรุงการดำเนินงาน อ.อ.ป. มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการและ

ติดตามการดำเนินงานของ อ.อ.ป. เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ติดตาม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในทุกไตรมาส

ความเสี่ยงหลักของการดำเนินธุรกิจ

อ.อ.ป. จำแนกความเสี่ยงออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1) ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

อ.อ.ป. วิเคราะห์และกำหนดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สอดคล้องกับการกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กรมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และทิศทางการดำเนินงานในอนาคตการกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการโดยการประชุมผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เมื่อมีสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ ยังมีการประชุมผู้บริหารระดับสูงเพื่อร่วมหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปรับแผนกลยุทธ์ โดยในปี 2567 ซึ่ง อ.อ.ป. ได้กำหนดให้ปัจจัยเสี่ยง เรื่องกำไรจากการดำเนินงาน EBITDA เป็นการบริหารความเสี่ยงของ อ.อ.ป. ด้านกลยุทธ์

2) ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

ปัจจุบันเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อ.อ.ป. ได้วิเคราะห์และกำหนดการบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์นวัตกรรมของ อ.อ.ป. โดยมีโครงการนวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ/ภารกิจใหม่ โครงการต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นกลยุทธ์ในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และเพิ่มโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมโลกถูกให้ความสนใจมากขึ้น การสร้างรายได้จากการขายคาร์บอนเครดิตจึงเป็นหนึ่งในโครงการที่สำคัญที่สามารถสร้างโอกาสให้แก่ อ.อ.ป. ได้ จึงเกิดโครงการขายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชนเพื่อสนับสนุนนโยบายของชาติ ในด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนการพัฒนาสู่เศรษฐกิจสีเขียว โดยดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานประเทศไทย (T-VER) ให้งานสวนป่า

3) ด้านการเงิน (Financial Risk)

อ.อ.ป. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ในเรื่องสภาพคล่องทางการเงิน กระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน นอกจากนี้ ด้านการเบิกจ่ายงบลงทุน อ.อ.ป. มีการเร่งรัดรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพื่อให้มีเงินในการลงทุน มีการติดตามผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเป็นประจำทุกเดือน และนำมาบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

4) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปด้วยความถูกต้องและปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบทั่วทั้งองค์กร อ.อ.ป. จึงได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลที่ดี อีกทั้งยังติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อให้การดำเนินงานของ อ.อ.ป. เป็นไปตามการเปลี่ยนแปลงที่จะบังคับใช้ในอนาคต รวมทั้งผลักดันให้ทุกหน่วยงานยึดหลัก

ธรรมาภิบาลและการควบคุมภายในที่ดี ทั้งนี้ อ.อ.ป. ได้บูรณาการการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งติดตามการประพฤติปฏิบัติของหน่วยงาน และผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบ โดยจัดทำแผนงานและติดตามการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ อ.อ.ป. ยังให้ความสำคัญต่อการดูแลและรักษาความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการบริหารความเสี่ยงทางด้าน (Cyber Security) ในระดับองค์กร เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของระบบสารสนเทศกลาง และข้อมูลที่สำคัญขององค์กร

การควบคุมภายใน

อ.อ.ป. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และแนวปฏิบัติของ COSO 2013 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ Core Business Enablers หัวข้อการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอ เหมาะสม โดยมีผลการประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1) สภาพแวดล้อมการควบคุม

อ.อ.ป. ได้มีการสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ จริยธรรมและความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติและลักษณะงานในแต่ละตำแหน่ง รวมถึงมีการสอนงานตามโครงสร้างของหน่วยงานอย่างชัดเจน มีการสื่อสาร การเผยแพร่จรรยาบรรณ กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับของพนักงานให้ทุกคนทราบทั้งหน่วยงาน รวมถึงการพัฒนาทักษะ และองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

2) การบริหารความเสี่ยง

อ.อ.ป. จัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อพิจารณาคัดเลือก/ระบุ วิเคราะห์รายการความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงสาเหตุที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยง หรือสาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางของ COSO ERM และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์องค์กร ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กำกับ ดูแล อย่างใกล้ชิด

3) กิจกรรมการควบคุม

กำหนดกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสม มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่สำคัญ กำหนดขอบเขต มีการปรับปรุง/ทบทวน แกไขนโยบายและวิธีปฏิบัติที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร กิจกรรมควบคุมสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง กำหนดให้กิจกรรมการควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ เพื่อให้มีการควบคุมมีความรัดกุม และลดปัญหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

4) สารสนเทศและการสื่อสาร

กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการสื่อสารและสารสนเทศ รวบรวมข้อมูล ฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน ทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน มีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ ประมวลผล รวมทั้งมีการสื่อสาร/ชี้แจงสร้างความตระหนักถึงความมั่นคงปลอดภัยการใช้งานสารสนเทศอย่างทั่วถึง การสื่อสารช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจถึงความรับผิดชอบและความสำคัญของการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

5) กิจกรรมการติดตามผล

มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมของงาน ผ่านสายบังคับบัญชาและติดตามการปฏิบัติงานในการประชุมหัวหน้าหน่วยงานเป็นประจำทุก ๆ เดือน มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self - Assessment : CSA) ครอบคลุมทุกสายงาน มีสำนักตรวจสอบภายในติดตามประเมินผลแบบเป็นอิสระ (Independent Assessment) และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นประจำในทุก ๆ ปี

ผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน

สรุปได้ว่า อ.อ.ป. มีโครงสร้างการควบคุมภายใน ครบ 5 องค์ประกอบของการควบคุมภายใน เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของระบบการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และ อ.อ.ป. ยังได้จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กร ประจำปี 2567 ต่อกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

การแถลงทิศทางนโยบายขององค์กร โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. 2567

อ.อ.ป. ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยมีการกำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่การเป็น “องค์กรที่สร้างสมดุลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน” (Sustainable Stakeholder Balancing) ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อมุ่งหน้าสู่การขยายธุรกิจไปสู่อีกขั้น พร้อมกับการสร้างผลเชิงบวกต่อชุมชน ให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมให้รองรับสังคมคาร์บอนต่ำอย่างเต็มรูปแบบ ควบคู่กับอนุรักษ์และสร้างความตระหนักในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้แก่ชุมชนและประชาชน รวมถึงบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ให้เกิดมูลค่าทางสังคมและเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน การกำหนดทิศทางของการทำงานด้านอุตสาหกรรมป่าไม้ มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจภาพรวม และแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาทรัพยากรธรรมชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากคณะผู้บริหารบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของ อ.อ.ป.



ในปี 2567 ผู้บริหารสูงสุด อ.อ.ป. ได้กำหนดให้มีการประกาศเจตนารมณ์ การเป็นหน่วยงานที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” ภายใต้โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลควบคู่กับการดำเนินธุรกิจป่าไม้ ธุรกิจอุตสาหกรรมไม้ ธุรกิจบริการการท่องเที่ยว และธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง และกำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อยกระดับและประสิทธิภาพการดำเนินงานตาม Core Business Enablers รวมทั้งได้ให้ความสำคัญและขับเคลื่อนการดำเนินงานในการส่งเสริมค่านิยม “ปลูก : ปลูกคุณธรรม ปลูก : ปลูกคุณภาพ ปั่น : ปั่นคุณค่า ปั่น : ปั่นความยั่งยืน” และวัฒนธรรมองค์กร “HAPPYs ชีวิตมีความสุขทุกภาคส่วน” ซึ่งในปี 2567 อ.อ.ป. ได้กำหนดแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ อ.อ.ป. จำนวน 9 โครงการ/กิจกรรม ดังนี้



1. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจ ให้แก่ประชาชน

บทบาทหน้าที่ของ อ.อ.ป. ในด้านการปลูกสร้างสวนป่าเศรษฐกิจ และส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ จำเป็นที่จะต้องขับเคลื่อนการตระหนักรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจให้กับประเทศ ยกย่องความตระหนักรู้ และการมีจิตสำนึกที่ดีต่อการปลูกไม้เศรษฐกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี การเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยเฉพาะพื้นที่ป่าเศรษฐกิจ



2. โครงการพัฒนาสินทรัพย์

เพื่อให้ธุรกิจของ อ.อ.ป. เติบโตและทันสมัยไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของการตลาด ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาและเพิ่มธุรกิจรูปแบบใหม่



3. โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ

1) กิจกรรมส่งเสริมเกษตรการปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ ขับเคลื่อนประเทศไปสู่การเป็นเศรษฐกิจและสังคมคาร์บอนต่ำและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ ควบคุมและลดมลพิษ และพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าทางเศรษฐกิจในพื้นที่เอกชนเพื่อลดแรงกดดันในการตัดไม้จากป่าธรรมชาติ สามารถตอบสนองความต้องการใช้ไม้ภายในประเทศและชุมชนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

2) กิจกรรมรับจ้างปลูกป่าเศรษฐกิจ ขับเคลื่อนประเทศไปสู่การเป็นเศรษฐกิจและสังคมคาร์บอนต่ำและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ ควบคุมและลดมลพิษ และพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ



4. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (Forestry Lodge)

อ.อ.ป. ให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันที่มุ่งเน้นการสร้างหลากหลายหลายด้านการท่องเที่ยว รักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับ และเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มีเป้าหมาย 1) การท่องเที่ยวไทยเป็นการท่องเที่ยวคุณภาพสูงที่เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมและบริการที่มีศักยภาพอื่น และ 2) การปรับโครงสร้างการท่องเที่ยวให้พึ่งพานักท่องเที่ยวในประเทศ และมีการกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจมากขึ้นจึงเป็นหน้าที่ที่ อ.อ.ป. จะต้องพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในสวนป่าเพื่อรองรับการท่องเที่ยวในระดับประเทศ และการสร้างรายได้จากการบริการท่องเที่ยวที่คุ้มค่าต่อการลงทุนต่อไป



5. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชน

โมเดลเศรษฐกิจ BCG เป็นกลไกขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศรูปแบบใหม่ที่มุ่งเน้น “การเติบโตที่มีคุณภาพ” สร้างความสมดุลของเศรษฐกิจที่เน้นการสร้างมูลค่า (Value - base economy) การเติบโตที่เน้นการมีส่วนร่วม (Inclusive growth) การส่งเสริมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการส่งเสริมเกษตรปลูกไม้เศรษฐกิจในที่ดินกรรมสิทธิ์โดยมุ่งหวังให้เกษตรกรที่ร่วมกิจกรรมส่งเสริมปลูกไม้เศรษฐกิจมีส่วนร่วมในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และสร้างรายได้จากการจำหน่ายคาร์บอนเครดิต



6. โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

การจัดทำนโยบายคุณภาพองค์กร เป็นการจัดระบบและวินัยในการทำงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดเสียหาย และมุ่งคุณค่าในกระบวนการทำงานในทุกขั้นตอน ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญในการก้าวไปสู่ความเป็นเลิศทั้งด้านการบริหารองค์กร การบริหารการผลิต การบริหารการตลาด เป็นระบบการจัดการที่ร่วมมือกันของพนักงานทั่วทั้งองค์กรในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างให้เกิดคุณภาพในทุกคนและทุกระดับขององค์กร ซึ่งนำไปสู่คุณภาพโดยรวมได้



7. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ

การสร้างผลบวกเชิงสังคม โดยเฉพาะการใช้องค์ความรู้ขององค์กรช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนถือเป็นหน้าที่ที่รัฐวิสาหกิจจะต้องดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน



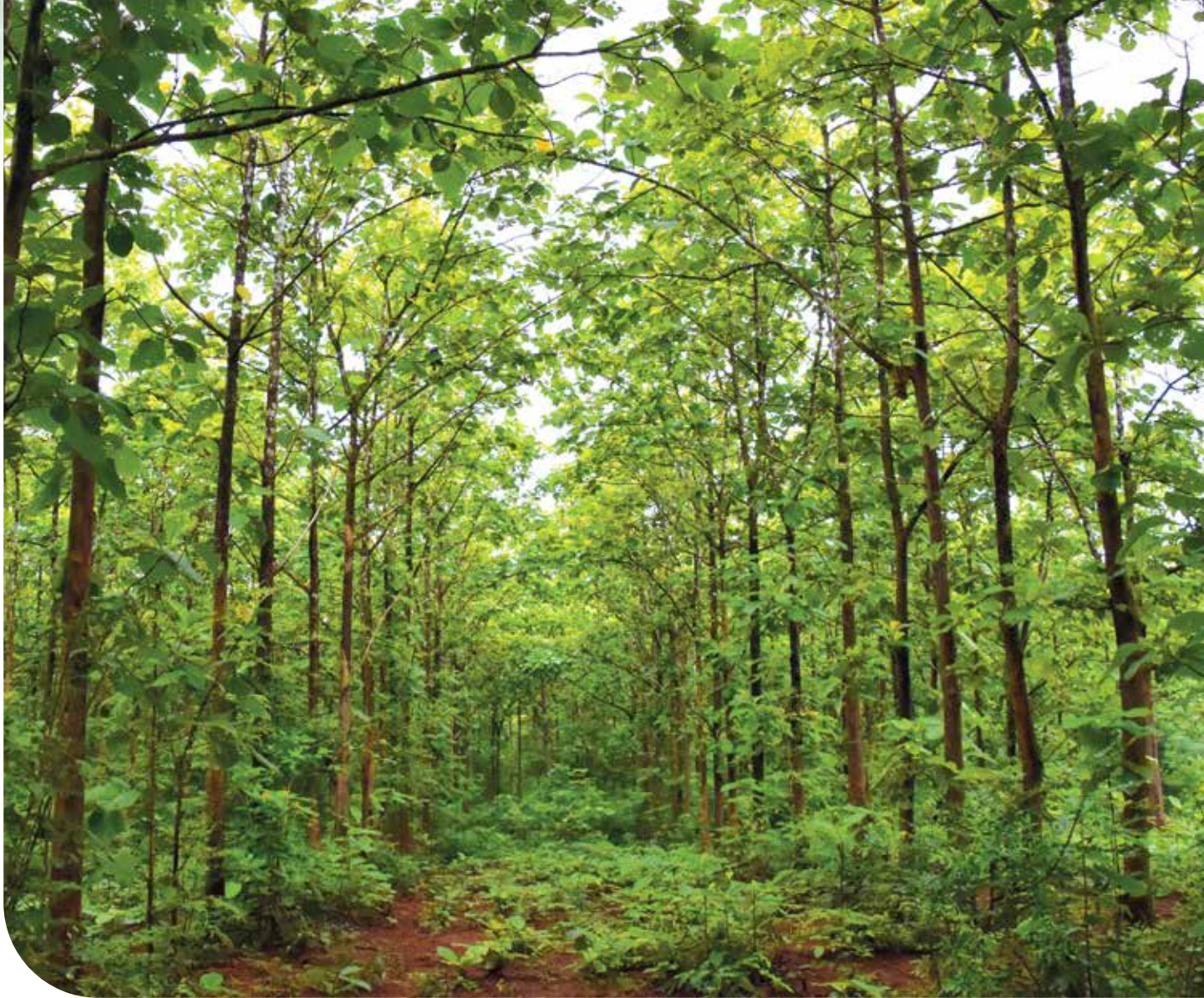
8. โครงการขับเคลื่อน อ.อ.ป. สู่องค์กรดิจิทัล

การปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ ตลอดจนพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยลักษณะของการบริการสาธารณะ จะอยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ซึ่งประชาชนทุกคนสามารถเข้าใช้บริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา เพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของภาครัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ การเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลและความมั่นคงของชาติผ่านการจัดเก็บ รวบรวม และแลกเปลี่ยนอย่างมีมาตรฐานให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยไซเบอร์ และข้อมูล รวมไปถึงการสร้างแพลตฟอร์มในการสร้างบริการภาครัฐ เพื่อให้ภาคเอกชนหรือนักพัฒนาสามารถนำข้อมูลและบริการของภาครัฐไปพัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมบริการ และสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจต่อไป



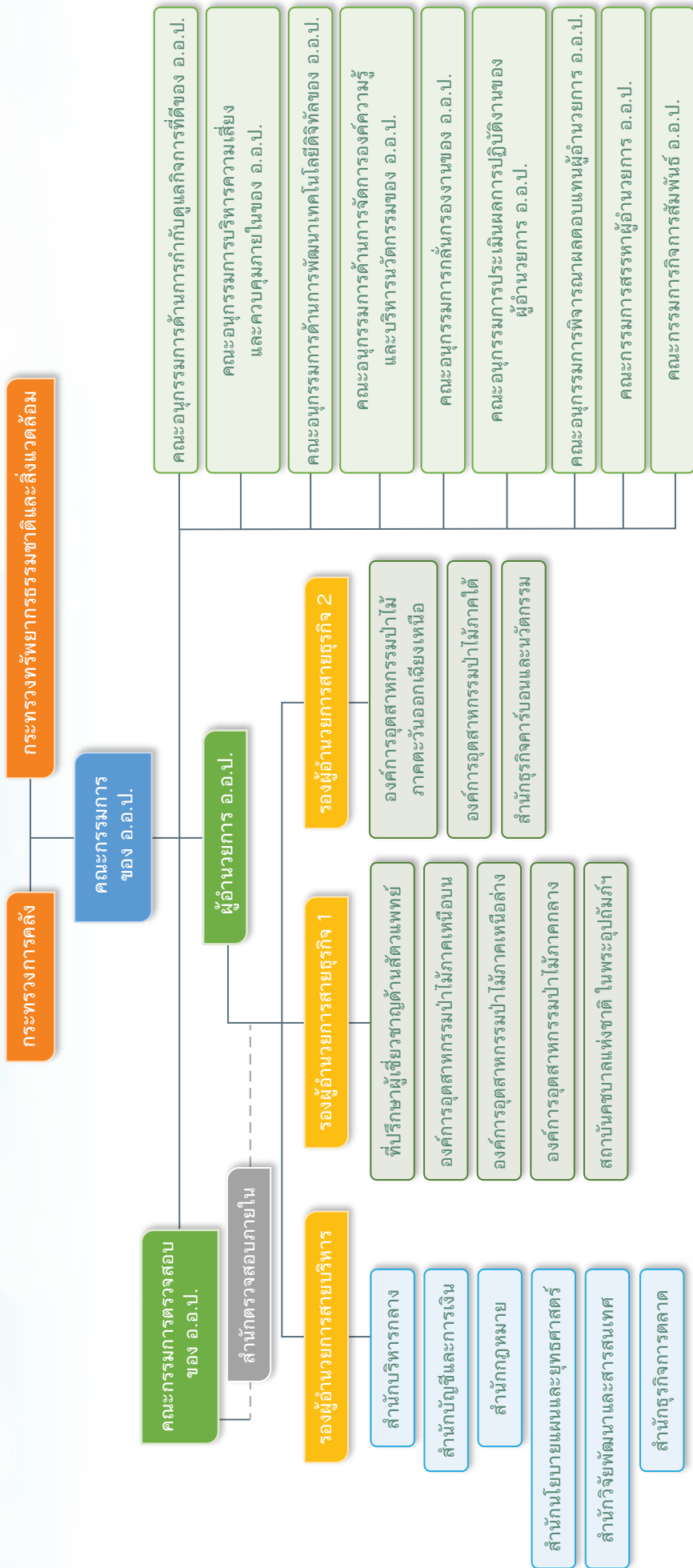
9. โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์

การบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) คือ การดำเนินการเพื่อบุคคลที่มีความสามารถพิเศษ มีผลการปฏิบัติงานสูงในปัจจุบัน และมีศักยภาพในการทำงานสูงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ผ่านกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการให้คนเก่งหรือคนที่มีความรู้ความสามารถทำหน้าที่เป็นผู้นำของกลุ่ม และพร้อมที่จะพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะและประสิทธิภาพของบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้มีการวางระบบเตรียมความพร้อมเพื่อทดแทนบุคลากร ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง และการวางแผนเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีการเตรียมบุคลากรให้พร้อมสำหรับตำแหน่งงานที่เป็นตำแหน่งงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้เกิดความพร้อมและความต่อเนื่องในด้านการบริหารจัดการหากตำแหน่งสำคัญดังกล่าวเกิดว่างลงในอนาคตข้างหน้า การวางแผนสืบทอดตำแหน่งจะเป็นหลักประกันในการดำรงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพสำหรับภารกิจของ อ.อ.ป. ในอนาคต



โครงสร้างการบริหารงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

โครงสร้างการบริหารงานของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ซึ่งประกอบด้วย ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นประธาน หัวหน้ากลุ่มภารกิจในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มอบหมาย อธิบดีกรมป่าไม้ อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ผู้แทนกระทรวงการคลัง และกรมการอื่น ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ และให้ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มีอำนาจและหน้าที่กำหนด นโยบายและควบคุมดูแลโดยทั่วไป และการดำเนินกิจการให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหาร อ.อ.ป. ภายใต้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และยังมีคณะกรรมการชุดย่อยและคณะอนุกรรมการชุดย่อยด้านต่าง ๆ ทำหน้าที่กลั่นกรองงานเพื่อเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. และคณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. ทำหน้าที่พิจารณาผลการดำเนินงานของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เช่นกัน



คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. 2567

1. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายจตุพร บุรุษพัฒน์ (Director Pool)
ประธานกรรมการโดยตำแหน่ง
2. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล
กรรมการโดยตำแหน่ง
3. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายกุลพล ไชติรัตน์
กรรมการโดยตำแหน่ง
4. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นางอรนุช หล่อพิญศรี
กรรมการโดยตำแหน่ง
5. อธิบดีกรมป่าไม้
นายสุรชัย อจลบุญ (Director Pool)
กรรมการโดยตำแหน่ง
6. อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
นายอรรถพล เจริญชันษา (Director Pool)
กรรมการโดยตำแหน่ง
7. ผู้แทนกระทรวงการคลัง
นายพงษ์ศักดิ์ เมธาไพพัฒน์
กรรมการโดยตำแหน่ง
8. ผู้แทนกระทรวงการคลัง
นางสาวสุดกัญญา ชัยจันทิก
กรรมการโดยตำแหน่ง
9. ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นายพีรพันธุ์ คอกอง
กรรมการคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
10. นายภูมิพัฒน์ สีนาเจริญ (Director Pool)
กรรมการคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
11. นายสุรเดช อุทัยรัตน์
กรรมการคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
12. พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังขะ (Director Pool)
กรรมการคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
13. นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ (Director Pool)
กรรมการคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
14. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
นายสุกิจ จันทรทอง
กรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง

หมายเหตุ :

1. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2566 - 1 กุมภาพันธ์ 2567
2. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายกุลกร ไชยรัตน์)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ - 30 กันยายน 2567
3. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567
4. ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2564 - 28 สิงหาคม 2567
5. ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นางสาวสุดกัญญา ชัยจันทิก)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567
6. ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพิรพัฒน์ คอกทอง)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 - 8 มีนาคม 2567
7. นายภูมิพัฒน์ สีนางเจริญ
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 - 8 มีนาคม 2567
8. นายสุรเดช อุทัยรัตน์
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 8 มีนาคม 2567
9. พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังขะ
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 - 8 มีนาคม 2567
10. นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 - 8 มีนาคม 2567
11. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทรทอง)
ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2565 - 25 ธันวาคม 2567



คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. 2567

นายจตุพร บุรุษพัฒน์ (Director Pool)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประธานกรรมการโดยตำแหน่ง

นายจตุพร บุรุษพัฒน์

วัน/เดือน/ปี เกิด 3 พฤศจิกายน 2507

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

ประธานกรรมการของ อ.อ.ป.

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2562

วันที่ครบวาระ (เมื่อพ้นจากตำแหน่งปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

- อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

- อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

- รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

• เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) จำนวน 1 แห่ง (บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน))

• หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -

• รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมการโดยตำแหน่ง

นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล

วัน/เดือน/ปี เกิด 14 กุมภาพันธ์ 2507

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 26 ธันวาคม 2566

วันที่พ้นจากตำแหน่ง 1 กุมภาพันธ์ 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การบริหารทั่วไป)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- ปริญญาตรี เกษตรศาสตรบัณฑิต (ส่งเสริมการป่าไม้และสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี) กรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

• เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -

• หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -

• รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายกุศล โชติรัตน์

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมการโดยตำแหน่ง

นายกุศล โชติรัตน์

วัน/เดือน/ปี เกิด 4 กุมภาพันธ์ 2507

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 2 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่พ้นจากตำแหน่ง 30 กันยายน 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมเครื่องกล
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทเวศร์

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต การจัดการสิ่งแวดล้อม
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต (หน่วยงานส่วนกลางตั้งในภูมิภาค) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมการโดยตำแหน่ง

นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี

วัน/เดือน/ปี เกิด 26 กันยายน 2508

อายุ 59 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2567

วันที่ครบวาระ (ครบวาระวันที่พ้นจากตำแหน่งรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ธรณีวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- Master of Science (Civil Engineering), Colorado State University, United States of America

- ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (การจัดการสิ่งแวดล้อมและของเสียอันตราย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
- อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายสุรัชย์ อจลบุญ (Director Pool)

อธิบดีกรมป่าไม้

กรรมการโดยตำแหน่ง

นายสุรัชย์ อจลบุญ

วัน/เดือน/ปี เกิด 18 มีนาคม 2508

อายุ 59 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

อธิบดีกรมป่าไม้

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2564

วันที่ครบวาระ (ครบวาระเมื่อพ้นจากตำแหน่งอธิบดีกรมป่าไม้)

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- โรงเรียนป่าไม้แพร่
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม
- อธิบดีกรมป่าไม้

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายอรรถพล เจริญชันษา (Director Pool)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรรมการโดยตำแหน่ง

นายอรรถพล เจริญชันษา

วัน/เดือน/ปี เกิด 5 กันยายน 2509

อายุ 58 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 25 มกราคม 2566

วันที่ครบวาระ (ครบวาระเมื่อพ้นจากตำแหน่งอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท เกษตรศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- รองอธิบดีกรมป่าไม้
- อธิบดีกรมป่าไม้
- อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ
- อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
- อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์ (Director Pool)

รองอธิบดีกรมสรรพากร

กรรมการโดยตำแหน่ง (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)

นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์

วัน/เดือน/ปี เกิด 9 พฤศจิกายน 2506

อายุ 61 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองอธิบดีกรมสรรพากร

ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษี (กลุ่มธุรกิจกรมทางการเงิน การธนาคาร) (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 มิถุนายน 2564

วันที่ครบวาระ 28 สิงหาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 72

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- นักวิชาการสรรพากรเชี่ยวชาญ สำนักสรรพากรภาค 4
- สรรพากรพื้นที่ (ผู้อำนวยการสูง) สรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา 1
- สรรพากรพื้นที่ (ผู้อำนวยการสูง) สำนักสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 10
- สรรพากรภาค (ผู้อำนวยการสูง) สำนักสรรพากรภาค 3

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) จำนวน 1 แห่ง (องค์การเภสัชกรรม)
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นางสาวสุดท่าย ชัยจันทิก

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

กรรมการโดยตำแหน่ง (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)

นางสาวสุดท่าย ชัยจันทิก

วัน/เดือน/ปี เกิด 8 พฤษภาคม 2510

อายุ 57 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 29 สิงหาคม 2567

วันที่ครบวาระ (ครบวาระเมื่อพ้นจากตำแหน่งผู้แทนกระทรวงการคลัง)

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
- บริษัท เอเซียแปซิฟิค โปแตช คอร์ปอเรชั่น จำกัด

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายพิรพันธุ์ คอทอง

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

นายพิรพันธุ์ คอทอง

วัน/เดือน/ปี เกิด 13 พฤษภาคม 2513

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2564

วันที่ครบวาระ 8 มีนาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) จำนวน 1 แห่ง (องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร)
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. จำนวน 2 แห่ง (องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ (Director Pool)

ผู้บริหาร บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ

วัน/เดือน/ปี เกิด 1 มกราคม 2513

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

ผู้บริหาร บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2564

วันที่ครบวาระ 8 มีนาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต The American Graduate School of international Management (Thunderbird), USA.

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- กรรมการ บจก.ฟรีเมียม เรสซิเดนซ์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- กรรมการ บจก.เอฟพี (พระราม 9) พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- กรรมการ บจก.เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- กรรมการ บมจ.เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ (2012) พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- กรรมการ บมจ.เอสคิวอี คอนสตรัคชั่น รับเหมาก่อสร้าง
- กรรมการ บมจ.ซิกเนเจอร์ แอดไวซอรี พาร์ทเนอร์ส พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล บมจ.เอฟพี (ไทยแลนด์)
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายสุรเดช อุทัยรัตน์

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร บมจ. เจ.อาร์.ดับเบิลยู.ยูทิลิตี้

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

นายสุรเดช อุทัยรัตน์

วัน/เดือน/ปี เกิด 5 มิถุนายน 2509

อายุ 58 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร บมจ. เจ.อาร์.
ดับเบิลยู.ยูทิลิตี้

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 พฤศจิกายน 2565

วันครบวาระ 8 มีนาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับ
นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 26 สถาบันพระปกเกล้า

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ บจก.ภนาธร
- กรรมการ บจก.เจอาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล คอมมูนิเคชั่น
- กรรมการ บมจ.โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999)
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร บมจ. เจ.อาร์.
ดับเบิลยู.ยูทิลิตี้
- กรรมการ บริษัท อัพทูลี จำกัด

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ (Director Pool)

รองผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ

วัน/เดือน/ปี เกิด 10 มีนาคม 2509

อายุ 58 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน

รองผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง

ตำแหน่งในคณะกรรมการ

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2564

วันครบวาระ 8 มีนาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ตร.) โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

- ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ผู้กำกับการ 6 กองบังคับการปราบปราม
- รองผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับคุ้มครองผู้บริโภค
- รองผู้บังคับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ผู้บังคับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.อ.ป. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ (Director Pool)

ที่ปรึกษาประธานกรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ
วัน/เดือน/ปี เกิด 29 กรกฎาคม 2509
อายุ 58 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน
ที่ปรึกษาประธานกรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในคณะกรรมการ
กรรมการคณะกรรมการรัฐมนตรีแต่งตั้ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2564
วันที่ครบวาระ 8 มีนาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา Electronics (BE) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) The Wharton School, University of Pennsylvania ฟิลาเดเฟีย เพนซิลเวเนีย สหรัฐอเมริกา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขา Industrial Engineering (MSIE) The University of Texas at Arlington อาร์ลิงตัน เท็กซัส สหรัฐอเมริกา

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- กรรมการ บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ ซิสเต็ม แอนด์ โปรเจ็ค จำกัด
- กรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัท มาสเตอร์คูล อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการด้านโทรคมนาคม บริษัท เพลย์เวิร์ค จำกัด
- กรรมการผู้จัดการใหญ่/กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ กสท บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- Investment Director Thai Prosperity Advisory Co.,Ltd.

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.บ. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -



นายสุกิจ จินทรทอง

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

กรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง

นายสุกิจ จินทรทอง
วัน/เดือน/ปี เกิด 26 ธันวาคม 2507
อายุ 60 ปี

ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตำแหน่งในคณะกรรมการ
กรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 13 มกราคม 2565
วันที่ครบวาระ 25 ธันวาคม 2567

ประวัติการศึกษา และคุณวุฒิ

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาการจัดการสำหรับนักบริหาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- เป็นกรรมการใน รส. อื่น (จำนวน/รายชื่อ รส.) - ไม่มี -
- หลักทรัพย์ (หุ้น) ที่เกี่ยวข้องกับ อ.บ. - ไม่มี -
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มี -

รายละเอียดคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายประชุมของคณะกรรมการของ จ.อ.ป. ประจำปี 2567 (แยกตามรายคณะ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ ของ จ.อ.ป.	คณะกรรมการ ตรวจสอบ จ.อ.ป.	คณะกรรมการ กลั่นกรองงานฯ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงฯ	คณะกรรมการ ด้านกักกันดูแล กิจการที่ดีฯ	คณะกรรมการ ด้านการจัดการ ความรู้ฯ	คณะกรรมการ ประเมินผลฯ	คณะกรรมการ ด้านการพัฒนา เทคโนโลยีฯ	คณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์ฯ	รวมเป็นเงิน
1	นัสดิระทรวงพรวิทยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจตุพร บุรุษพัฒน์)	192,000.00	60,000.00									252,000.00
2	รองเลขาธิการทรวงพรวิทยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสมศักดิ์ สารไพฑูริกุล)	8,266.67		10,000.00								18,266.67
3	รองเลขาธิการทรวงพรวิทยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายศุภล โพธิ์รัตน์)	60,266.72	48,000.00		30,000.00							138,266.72
4	รองเลขาธิการทรวงพรวิทยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นางยรรนง หล่อเพ็ญศรี)	24,000.00		20,000.00								44,000.00
5	อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุวัชัย อลงบุญ)	96,000.00	32,000.00				40,000.00		10,000.00			178,000.00
6	รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์ ภูวรัตน์ โภคา ผู้แทนอธิบดีกรมป่าไม้)		16,000.00									16,000.00
7	อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายอรณพ จริญญา)	96,000.00	16,000.00									112,000.00
8	รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายเรณูพร ปะทวนชัย ผู้แทนอธิบดีกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)		16,000.00									16,000.00
9	รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายวีระ หนูไชยรักษ์ ผู้แทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)		16,000.00									16,000.00
10	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์)	63,466.76	32,000.00	36,266.67					8,000.00			139,733.43
11	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นางสาวสุทธัย ชัยจันทัก)	32,800.01	16,000.00									48,800.01
12	ผู้อำนวยการ จ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	94,666.75	48,000.00		40,000.00	8,000.00	32,000.00	8,000.00				230,666.75
13	ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพิพัฒน์ คอทอง)	18,133.36	32,000.00	45,333.33								95,466.69
14	นายภูมิพัฒน์ สิงาเจริญ	18,133.36	32,000.00					10,000.00				60,133.36
15	นายสุรเดช อุทัยรัตน์	18,133.36	32,000.00	36,266.67								86,400.03
16	พอดตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังกะ	18,133.36	32,000.00			10,000.00			8,000.00			68,133.36
17	นายนิติศักดิ์ ศรีประเสริฐ	18,133.36	32,000.00									50,133.36
รวม		758,133.71	460,000.00	117,866.67	100,000.00	18,000.00	72,000.00	18,000.00	26,000.00	ไม่มีประชุม	ไม่มีประชุม	1,570,000.38

รายละเอียดสรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการของ จ.อ.ป. ประจำปี 2567 (แยกตามรายคน)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการของ จ.อ.ป.	คณะกรรมการตรวจสอบ จ.อ.ป.	คณะกรรมการกลั่นกรองงาน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการด้านการจัดการความรู้	คณะกรรมการประเมินผล	คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยี	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
1	ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจตุพร บุรุษพัฒน์)	3/3								
2	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)		1/6							
3	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายยศ โสรัตน์)	3/3		3/6						
4	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นางอรุณ หล่อพันธุ์ศรี)		2/6							
5	อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุวัชัย อลงกรณ์)	2/3				4/4		1/1		
6	รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์ ภูริตมโอภา ผู้แทนอธิบดีกรมป่าไม้)	1/3								
7	อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายอรรถพล เจริญชันษา)	1/3								
8	รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายรินทร์ ประทวนชัย ผู้แทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)	1/3								
9	รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายวิระ ทุนไชยรักษ์ ผู้แทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)	1/3								
10	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์)	2/3	2/2					1/1		
11	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นางสาวสุดท้าย ชัยจันทัก)	1/3								
12	ผู้อำนวยการ จ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	3/3		5/6	1/1	4/4	1/1			
13	ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพิรพัฒน์ คอกทอง)	2/3	2/2							
14	นายภูมิพัฒน์ สิงาเจริญ	2/3					1/1			
15	นายสุรเดช จุฑะชัยรัตน์	2/3	2/2							
16	พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังกะ	2/3			1/1			1/1		
17	นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ	2/3								
จำนวนครั้งในการประชุมทั้งปี 2567		3	2	6	1	4	1	1	ไม่มีประชุม	ไม่มีประชุม



โครงสร้างธรรมาภิบาล

คณะกรรมการของ อ.อ.ป.

อ.อ.ป. มีคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เป็นผู้วางนโยบายและควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของ อ.อ.ป. โดยมีอำนาจหน้าที่ หลักเกณฑ์การแต่งตั้งและค่าตอบแทน ดังนี้

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. (พ.ศ. 2499) และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 15 ซึ่งกำหนดไว้ ดังนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่วางนโยบายและควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของ อ.อ.ป. และให้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (1) ดำเนินกิจการตามความในมาตรา 6 และมาตรา 7
- (2) วางข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงาน
- (3) วางข้อบังคับว่าด้วยการบรรจุการแต่งตั้ง การถอดถอน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การตัดเงินเดือน การลดขั้นเงินเดือน และระเบียบวินัยของพนักงานและคนงาน ตลอดจนกำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่น ๆ ของพนักงานและคนงาน
- (4) กำหนดเงินเดือน ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ
- (5) กำหนดอัตราดอกเบี้ย ค่าภาระ ค่าบริการ และค่าดำเนินการธุรกิจต่าง ๆ
- (6) กำหนดอัตราและดอกเบี้ยเงินสะสมของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ พนักงาน และคนงาน ตลอดจนวางระเบียบการจ่ายเงินสะสม
- (7) ตั้งคณะอนุกรรมการคณะหนึ่งหรือหลายคณะให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมาย อำนาจและหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ใน (1) (3) (5) และ (6) นั้น ถ้าคณะกรรมการเห็นสมควรจะมอบหมายให้ผู้อำนวยการดำเนินการก็ได้ ตามข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการวางขึ้น นั้น ถ้ามีข้อจำกัดอำนาจผู้อำนวยการในการดำเนินการใดประการใด ให้รัฐมนตรีประกาศข้อบังคับที่มีข้อความเช่นนั้นในราชกิจจานุเบกษา

หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. (พ.ศ. 2499) และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 13 ให้มีคณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป. คณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการของ อ.อ.ป.” ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นประธานกรรมการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมอบหมาย อธิบดีกรมป่าไม้ อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ผู้แทนกระทรวงการคลัง และกรรมการอื่น ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะรัฐมนตรี ในคราวประชุม เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ได้มีมติรับทราบแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจเสนอ และให้กระทรวงเจ้าสังกัดของ

รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และได้รับความไว้วางใจจากประชาชนต่อไป ดังนี้

- 1)ให้นำสมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) มาใช้ในการพิจารณาสรรหาและแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจได้กรรมการตรงกับความต้องการที่แท้จริงในการขับเคลื่อนและพัฒนา รัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ กรณีกฎหมายจัดตั้งของรัฐวิสาหกิจได้กำหนดความเชี่ยวชาญไว้เป็นการเฉพาะการกำหนด Skill Matrix ต้องเป็นไปตามความเชี่ยวชาญดังกล่าวด้วย กำหนดให้มี Skill Matrix หลัก 4 ด้าน ได้แก่ การเงิน บัญชี กฎหมาย และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) ในการแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่งในรัฐวิสาหกิจแห่งใด ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาเสนอชื่อจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์การทำงานภาคธุรกิจไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการอื่นของรัฐวิสาหกิจนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจมีกรรมการที่มีความรู้ความสามารถจากภาคธุรกิจต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น (กรรมการที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่งหมายรวมถึงประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการที่มีใช้โดยตำแหน่ง ภาคธุรกิจ หมายถึง ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานที่มีใช้ส่วนราชการ)
- 3) ห้ามมิให้มีการแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งแห่งใดเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอื่น เว้นแต่กรณีที่กฎหมายกำหนด หรือกรณีการแต่งตั้งเป็น กรรมการในคณะกรรมการของบริษัทที่รัฐวิสาหกิจนั้นถือหุ้นอยู่ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2518) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในเรื่องของการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- 4) ไม่แต่งตั้งสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ข้าราชการการเมือง และผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นกรรมการในคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
- 5) ให้มีผู้แทนกระทรวงการคลังที่เป็นข้าราชการประจำในกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการในคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการในฐานะผู้ถือหุ้นของรัฐวิสาหกิจ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 6) ให้มีผู้แทนกระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจที่เป็นข้าราชการประจำในกระทรวงเจ้าสังกัดซึ่งไม่อยู่ในหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของรัฐวิสาหกิจนั้น (Regulator) จำนวน 1 คน เป็นกรรมการในคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อทำหน้าที่เชื่อมโยงนโยบายจากกระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ กรณีมีเหตุจำเป็นอาจแต่งตั้งเพิ่มเติมได้อีกไม่เกิน 1 คน
- 7) ในกรณีกฎหมายจัดตั้งของรัฐวิสาหกิจกำหนดให้มีผู้ดำรงตำแหน่งใดในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น เป็นกรรมการ และผู้ดำรงตำแหน่งนั้นจะมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทนในตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นพิจารณามอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานในสังกัดที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีเวลา และเหมาะสม

กับความต้องการในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาของแต่ละรัฐวิสาหกิจนั้น โดยทำเป็นคำสั่งมอบอำนาจ เพื่อให้เกิดความรับผิดชอบชัดเจนและต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่

8) กรณีกฎหมายจัดตั้งรัฐวิสาหกิจกำหนดให้มีผู้แทนหน่วยงานต่าง ๆ เป็นกรรมการในคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้หน่วยงานนั้นแต่งตั้งจากบุคคลที่อยู่ในหน่วยงานเท่านั้น

9) กรณีที่ส่วนราชการแต่งตั้งข้าราชการประจำไปเป็นกรรมการในรัฐวิสาหกิจ หากข้าราชการผู้นั้นเกษียณอายุหรือพ้นจากการเป็นข้าราชการประจำ ให้ส่วนราชการนั้นแต่งตั้งข้าราชการคนใหม่ไปแทน เว้นแต่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ ส่วนราชการจะพิจารณาให้บุคคลดังกล่าว ยังคงเป็นกรรมการในรัฐวิสาหกิจต่อไปจนครบวาระที่ยังเหลืออยู่ก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้รับการพิจารณาจาก Skill Matrix ที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการกิจและยุทธศาสตร์ของ อ.อ.ป. จำนวน 11 ด้าน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1) ด้านการเงิน | 2) ด้านบัญชี |
| 3) ด้านกฎหมาย | 4) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5) ด้านการตลาด | 6) ด้านบริหารธุรกิจ |
| 7) ด้านเศรษฐศาสตร์ | 8) ด้านกลยุทธ์การวางแผนและพัฒนา |
| 9) ด้านการบริหารจัดการองค์กร | 10) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| 11) ด้านการตลาดหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ | |

การนับจำนวนการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 7 ผู้ใดจะดำรงตำแหน่งกรรมการในรัฐวิสาหกิจเกินกว่า 3 แห่งมิได้ ทั้งนี้ ให้นับรวมการเป็นกรรมการโดยตำแหน่งและการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนในตำแหน่งกรรมการด้วย การนับจำนวนการดำรงตำแหน่งกรรมการตามวรรค 1 ไม่รวมการเป็นกรรมการโดยตำแหน่งที่ได้มีการมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติราชการแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 8 วรรค 2 กรรมการของรัฐวิสาหกิจที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่งตามกฎหมายหรือพระราชกฤษฎีกาให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 3 ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

การแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่ง

1) การแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่งในรัฐวิสาหกิจแห่งใด ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อกรรมการที่กระทรวงการคลัง จัดทำขึ้นไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการอื่นของรัฐวิสาหกิจนั้น การจัดทำบัญชีรายชื่อกรรมการตามวรรค 1 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2) การแต่งตั้งผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นกรรมการ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2547 ให้แต่งตั้งผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นกรรมการด้วย 1 คน จะต้องมิหน่วงลือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งด้วยทุกครั้ง

3) การแต่งตั้งข้าราชการอัยการ/ตุลาการหรือผู้พิพากษา เป็นกรรมการตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2560 มาตรา 277 วรรคสาม บัญญัติห้ามมิให้พนักงานอัยการดำรงตำแหน่งกรรมการในรัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐในทำนองเดียวกัน หรือดำรงตำแหน่งใดในห้างหุ้นส่วนในบริษัท หรือกิจการอื่นใดที่มีวัตถุประสงค์มุ่งหาผลกำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน หรือเป็นที่ปรึกษาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือดำรงตำแหน่งอื่นในลักษณะเดียวกัน

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2561 กำหนดให้ข้าราชการอัยการต้องไม่เป็นกรรมการในรัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐในทำนองเดียวกัน และไม่เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษากฎหมายหรือดำรงตำแหน่งอื่นใดในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท หรือกิจการอื่นใดที่มีลักษณะทำนองเดียวกับห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่มีวัตถุประสงค์มุ่งหาผลกำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน หรือเป็นที่ปรึกษาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือคณะรัฐมนตรีให้ออก ในกรณีที่คณะกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน หรือให้เป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 5

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์
- 3) มีคุณวุฒิและประสบการณ์ และเหมาะสมกับกิจการของรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ
- 4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุกจริต
- 5) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 5.1) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 5.2) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
 - 5.3) ไม่เป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 6) ไม่เป็นข้าราชการการเมือง เว้นแต่เป็นการดำรงตำแหน่งกรรมการตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- 7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
 - 7.1) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่
- 8) ไม่เป็นผู้ถือหุ้นของรัฐวิสาหกิจนั้น หรือผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจนั้นถือหุ้นอยู่
- 9) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในนิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจนั้นเป็น

ผู้ถือหุ้น เว้นแต่คณะกรรมการของรัฐวิสาหกิจนั้นมอบหมายให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการหรือดำรงตำแหน่งอื่นในนิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจนั้นเป็นผู้ถือหุ้น

10) ไม่เป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการของรัฐวิสาหกิจนั้น เว้นแต่เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้บริหาร โดยการมอบหมายของรัฐวิสาหกิจนั้น

คณะกรรมการชด้อยหรือคณะอนุกรรมการชด้อยเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. จัดให้มีคณะกรรมการชด้อยหรือ คณะกรรมการชด้อย เพื่อกำกับดูแลกิจการของ อ.อ.ป. ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบของ อ.อ.ป.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพีรพันธุ์ คอกทอง	ประธานกรรมการ
2.	นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์	กรรมการ
3.	นายสุรเดช อุทัยรัตน์	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน (นายประวุฒิ จินา) เลขานุการ	

คณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1) หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) หัวข้อ การตรวจสอบภายใน และคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555

2) สอบทานการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของ อ.อ.ป. ตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enabler) ทั้ง 7 ด้าน ประกอบด้วย การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารทุนมนุษย์ และการจัดการความรู้และนวัตกรรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด

3) ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

2. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติ	ประธานอนุกรรมการ
2.	ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	อนุกรรมการ
3.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายประสิทธิ์ เกิดโต)	อนุกรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายชาญณรงค์ อินทนนท์)	อนุกรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายถนอมศักดิ์ เขียวแหลม)	อนุกรรมการ
6.	นายพิพัฒน์ ชื่นชูเกียรติ	อนุกรรมการ
7.	นายธิดิ กนกทวีธาภิเศก	อนุกรรมการ
8.	ผศ.ดร. นิคม แหลมสัก	อนุกรรมการ
9.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	อนุกรรมการ และเลขานุการ

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1) พิจารณากลั่นกรองงานและให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ที่ อ.อ.ป. จะนำเสนอต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ยกเว้นเรื่องที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชด้อย/คณะอนุกรรมการชด้อยอื่น ๆ ซึ่งคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้ดำเนินงานไว้เป็นการเฉพาะ

2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารทุนมนุษย์ระยะยาวและประจำปีของ อ.อ.ป. และติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทุนมนุษย์ประจำปีของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและประจำปีของ อ.อ.ป. ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปีของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

4) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดระยะยาวและประจำปีของ อ.อ.ป. ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดประจำปีของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

5) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หัวข้อ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า และการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

6) ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

3. คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.อ.ป.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ	ประธานอนุกรรมการ
2.	ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	อนุกรรมการ
3.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายประสิทธิ์ เกิดโต)	อนุกรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายชาญณรงค์ อินทนนท์)	อนุกรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายถนอมศักดิ์ เขียวแหลม)	อนุกรรมการ
6.	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ (นายจ้อง มงคลสกุลฤทธิ์)	อนุกรรมการ และเลขานุการ

คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3 - 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของ อ.อ.ป.

2) ให้คำแนะนำ เฝ้าติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 - 5 ปี รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบเป็นรายไตรมาส

3) กำกับดูแลการบริหารความมั่นคงปลอดภัย การบริหารความเสี่ยงในการติดต่อสื่อสารและเครือข่ายขององค์กร รวมทั้งความปลอดภัยทางทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

4) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หัวข้อ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

5) กำกับดูแลการดำเนินงานบริหารความมั่นคงปลอดภัย การบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร การบริหาร

ความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ และการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน รวมทั้งความปลอดภัยทางทรัพย์สิน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร

6) กำกับดูแลให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และมีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจในอนาคต รวมทั้งความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

7) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน และกระบวนการที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรของ อ.อ.ป. ได้รับทราบและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

8) ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

4. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อ.อ.ป.

ลำดับ ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

1.	พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ	ประธานอนุกรรมการ
2.	ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	อนุกรรมการ
3.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายประสิทธิ์ เกิดโต)	อนุกรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายชาญณรงค์ อินทนนท์)	อนุกรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายถนอมศักดิ์ เขียวแหลม)	อนุกรรมการ
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	อนุกรรมการ
7.	ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน (นางสาวสุธิษา คงทอง)	อนุกรรมการ
8.	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ (นายวิชาญ ไชยถาวร)	อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1) ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. กำหนด ประเมินผลความเสี่ยงและควบคุมภายใน แนวทางป้องกันและตรวจสอบความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างมีระบบ เพื่อลดโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมุ่งเน้นให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในขึ้นในองค์กร

2) กำหนดแนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อ.อ.ป. และแนวทางในการติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ อ.อ.ป. ทั้งกรณีปกติ และเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษ

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีของ อ.อ.ป. รวมทั้งแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ของ อ.อ.ป.

4) กำกับและติดตามการบูรณาการในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมาย ภาวะเสี่ยงและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC)

5) พิจารณาการประเมินผลการควบคุมภายในและจัดทำรายงานการควบคุมภายในของส่วนงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

6) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หัวข้อ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ

อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

7) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

8) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

5. คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป.

ลำดับ ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

1.	อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุรัชย์ อจลบุญ)	ประธานอนุกรรมการ
2.	ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	อนุกรรมการ
3.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายประสิทธิ์ เกิดโต)	อนุกรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายชาญณรงค์ อินทนนท์)	อนุกรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายถนอมศักดิ์ เขียวแหลม)	อนุกรรมการ
6.	ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนักใน อ.อ.ป. (ยกเว้นสำนักตรวจสอบภายใน)	อนุกรรมการ
7.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. มีหน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

1) พิจารณากำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดี (CG) และด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ของ อ.อ.ป. นโยบายการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น คู่มือการกำกับดูแลที่ดีและคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด

2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีของ อ.อ.ป.

3) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

4) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดี (CG) และด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

5) ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มอบหมาย

6. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ของ อ.อ.ป.

ลำดับ ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

1.	อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายอรอนพล เจริญชันษา)	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวสุธิษา คงทอง	กรรมการ
3.	นายวิชาญ ไชยถาวร	กรรมการ
4.	นายสุราษฎร์ จารุวรรณสถิต	กรรมการ
5.	นายสุชาติ ทับเคลียว	กรรมการ
6.	นายวิรัตน์ ปรากฏดี	กรรมการ
7.	นายจ้อง มงคลสกุลฤทธิ์	กรรมการ
8.	นายสิทธิพร ไวดา	กรรมการ
9.	นางสาวพูนรัตน์ คันธะระ	กรรมการ
10.	นายสินชัย ชูศาสตร์	กรรมการ

11.	นายณพพร ยุธสูงเนิน	กรรมการ
12.	นายรณภฤต ฤทธิยา	กรรมการ
13.	นายวงศ์พิชัย ขาวผ่อง	กรรมการ
14.	นายวิโรจน์ สุภโชคสกุล	กรรมการ
15.	นายชัยอนันต์ ราชสมภูมิ	กรรมการ
16.	นายพนพล ดลรัตน์	กรรมการ
17.	นางยุวดี นิวัฒน์	กรรมการ
18.	นายกิตติศักดิ์ ถาวงษ์กลาง	กรรมการ
19.	นางสาวนงคริย์ ชำนาญ	กรรมการ
20.	นายศนันต์ มีสกี	กรรมการ
21.	นายไพรัตน์ คุรุทวิสัย	กรรมการ
22.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ

ลำดับที่ 5. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 11 พฤศจิกายน 2567

ลำดับที่ 8. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 9. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 11. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 12. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 13. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 14. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 - 12 สิงหาคม 2567

ลำดับที่ 15. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 16. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 17. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 18. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 19. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 20. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน

ลำดับที่ 21. ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 - ปัจจุบัน

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ของ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ และความรับผิดชอบ เป็นไปตามความในมาตรา 20 และมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543

7. คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมของ อ.อ.ป.

ลำดับ ชื่อ - สกุล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายภูมิพัฒน์ สินาเจริญ	ประธานอนุกรรมการ
2.	ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	อนุกรรมการ
3.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายประสิทธิ์ เกิดโต)	อนุกรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายชาญณรงค์ อินทนท์)	อนุกรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (นายถนอมศักดิ์ เจริญแหลม)	อนุกรรมการ
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	อนุกรรมการ
7.	ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม (นายไพรัตน์ คุรุทวิสัย)	อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมของ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานด้านการจัดการความรู้ และแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและประจำปี

2) พิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรมของ อ.อ.ป. และกำหนดและกำกับการดำเนินงานตามนโยบายด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมของ อ.อ.ป.

3) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้และแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมประจำปีของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

4) ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หัวข้อ การจัดการความรู้และนวัตกรรมของ อ.อ.ป. และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

5) ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาสนับสนุนการดำเนินงานในทุกกระบวนการเพื่อเพิ่มผลผลิต และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.

6) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร อ.อ.ป. ให้สามารถคิดค้นและประยุกต์ ใช้นวัตกรรมรวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปสู่การขยายผลเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการในเชิงพาณิชย์เพื่อรองรับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

7) พัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กรเพื่อมุ่งให้ อ.อ.ป. เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

8) รวบรวมองค์ความรู้ของผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำมาพัฒนา ต่อยอด และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ

9) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป.

8. คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ อ.อ.ป.

ลำดับ ชื่อ - สกุล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุรชัย อจลบุญ)	ประธานอนุกรรมการ
2.	นายพงษ์ศักดิ์ เมธาทิพัฒน์	อนุกรรมการ
3.	พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ	อนุกรรมการ
4.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม)	เลขานุการ

คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ อ.อ.ป. มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ อ.อ.ป. แนบท้ายสัญญาจ้างผู้บริหาร ฉบับลงวันที่ 13 มกราคม 2565



นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการของ อ.อ.ป./คณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาการจัดตั้ง อ.อ.ป. (พ.ศ. 2499) และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้กำหนดให้คณะรัฐมนตรีเป็นผู้กำหนดผลประโยชน์ตอบแทนของประธานกรรมการและกรรมการ โดยคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ และคณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ ของ อ.อ.ป. โดยให้มีผลบังคับใช้เดือนกรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป ทั้งนี้ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท : คน : เดือน)	เบี้ยประชุมรายครั้ง (บาท : คน : เดือน)
1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ประธานกรรมการของ อ.อ.ป. กรรมการของ อ.อ.ป.	16,000 8,000	20,000 16,000
2) คณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ ประธานคณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ กรรมการชุดย่อย/อนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ (กรรมการ) กรรมการชุดย่อย/อนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ (บุคคลภายนอก) บุคลากรของ อ.อ.ป.	- - - -	10,000 8,000 8,000 -

จรรยาบรรณ

อ.อ.ป. กำหนดจรรยาบรรณหรือคุณธรรม และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติและปฏิบัติ โดยได้นำขึ้นเว็บไซต์ของ อ.อ.ป. และเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. จรรยาบรรณคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ข้อ 8 จรรยาบรรณของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจและหน้าที่วางนโยบายและควบคุมดูแลกิจการของ อ.อ.ป. ดังนั้นจึงควรต้องดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของกรรมการฯ ที่ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ขององค์กร
- 2) คณะกรรมการฯ ต้องบริหารงานเพื่อผลประโยชน์ของรัฐ องค์กร และพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร
- 3) คณะกรรมการฯ ต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง และวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด เพื่อผลประโยชน์ต่อรัฐ องค์กร ผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 4) คณะกรรมการฯ ต้องไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับรัฐวิสาหกิจที่ตนเป็นกรรมการหรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับรัฐวิสาหกิจที่ตนเป็นกรรมการอยู่ ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือโดยทางอ้อม
- 5) คณะกรรมการฯ และผู้อำนวยการ พึงบริหารโดยหลักเสียความขัดแย้งผลประโยชน์ขององค์กร เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ รวมถึงผลประโยชน์ข้างต้น
 - 5.1) ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ
 - 5.2) ไม่ใช้ความลับขององค์กรในทางที่ผิด
 - 5.3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งขององค์กร
- 6) คณะกรรมการฯ ต้องบริหารงานด้วยความระมัดระวังและไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง
- 7) คณะกรรมการฯ ต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงานไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม
- 8) คณะกรรมการฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

9) คณะกรรมการฯ ต้องไม่เป็นผู้ประกอบการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการหรือธุรกิจการค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันหรือทำธุรกิจกับรัฐวิสาหกิจที่ตนเองเป็นกรรมการอยู่ ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

10) คณะกรรมการฯ ต้องไม่กระทำการใด อันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใด ๆ ในรัฐวิสาหกิจในลักษณะที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของรัฐวิสาหกิจที่ตนเองเป็นกรรมการอยู่ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคล หรือนิติบุคคลใด ๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ 9 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

- 1) เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดี มีความยุติธรรม มีวินัยดำเนินการตามกรอบการกำกับดูแลที่ดี ตามระเบียบ ข้อบังคับ และดำเนินการป้องกันข้อผิดพลาด
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 3) ใช้วิจารณ์งานในการตัดสินใจอย่างรอบคอบ
- 4) สอนงาน แนะนำงาน ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแลให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ
- 5) รับฟังปัญหา ตลอดจนให้ข้อคิดเห็นและคำปรึกษาด้วยความจริงใจ มีเหตุผล

ข้อ 10 จรรยาบรรณของพนักงาน

- 1) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยระเบียบ และข้อปฏิบัติ
- 2) เสนอความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงระบบงานด้วยความสุจริตใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3) ปฏิบัติตามกรอบการกำกับดูแลที่ดี ตามระเบียบ ข้อบังคับ และดำเนินการป้องกันข้อผิดพลาด
- 4) มีความเต็มใจที่จะปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 5) มีวินัย ให้เกียรติผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการก้าวร้าว กระด้าง กระเดื่อง

ข้อ 11 จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

- 1) ให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ และเต็มความสามารถ
- 2) ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ
- 3) มีความสามัคคี และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเสมอ
- 4) มีความอดทน อดกลั้น มีวินัย และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- 5) ละเว้นการใส่ร้ายป้ายสี และกระทำการในลักษณะของการแข่งขันกันเอง

ข้อ 12 จรรยาบรรณต่อผู้ให้บริการ ต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

- 1) ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี ในการสวอนอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ
- 2) สนับสนุนและส่งเสริมให้ความรู้ในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้
- 3) ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน
- 4) ให้บริการต่อลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพเรียบร้อย อย่างเต็มใจ เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ ให้คำแนะนำช่วยเหลือ โดยยึดหลักรวดเร็ว ถูกต้อง และชอบธรรม
- 5) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อผู้ให้บริการ และผู้เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
- 6) ให้ความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการปฏิบัติต่อผู้ให้บริการ

ข้อ 13 จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

- 1) ใช้และรักษาทรัพย์สินของ อ.อ.ป. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น รวมทั้งช่วยกันดูแลสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบและสะอาดอยู่เสมอ
- 2) รักษาความลับ ข้อมูล ข่าวสารของ อ.อ.ป. โดยดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสารที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก
- 3) ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวกับงานของหน่วยงานโดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอื่นใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของหน่วยงาน

4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อหน่วยงาน

5) รักษาภาพพจน์ ชื่อเสียงอันดีงามต่อหน่วยงานให้ปรากฏต่อสาธารณชน

ข้อ 14 จรรยาบรรณต่อตนเอง

- 1) แสวงหาความรู้ พัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- 2) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความอดทน อดกลั้น อดทน อดกลั้น รับผิดชอบ เอาใจใส่ให้กับงานในหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 3) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติ และนโยบายของหน่วยงาน
- 4) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม อันดีงาม

ข้อ 15 จรรยาบรรณต่อลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย
- 2) ให้ความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการปฏิบัติต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) ไม่เรียกรับหรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4) แจ้งลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้

หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน ฉบับปรับปรุงปี 2567 หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ได้กำหนดให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. กำหนดแนวทางในการประเมิน และพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ โดย คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการประเมินตนเองและทำการประเมินตนเองตั้งแต่ปี 2563 - 2567 เป็นต้นมา

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการประเมินตนเองโดยมีคะแนนการประเมิน 5 ปี ย้อนหลัง (ปี 2563 - 2567) ดังนี้

ปี	2563		2564		2565		2566		2567	
แบบประเมิน	รายบุคคล	ทั้งคณะ	รายบุคคล	ทั้งคณะ	รายบุคคล	ทั้งคณะ	รายบุคคล	ทั้งคณะ	รายบุคคล	ทั้งคณะ
เปอร์เซ็นต์เฉลี่ย	87	93	85	89	87	93	92	95	97	98
ประสิทธิภาพ	ดี	ดีเยี่ยม	ดี	ดี	ดี	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม

สำหรับในปี 2567 กรรมการของ อ.อ.ป. ทุกท่าน (ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567) ได้ประเมินตนเองตามแบบประเมินรายบุคคล และแบบประเมินทั้งคณะ ประจำปี 2567 แล้ว ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

1) ผลประเมินตนเองของกรรมการ (แบบรายบุคคล) ได้คะแนนรวม 874 คะแนน (คะแนนเต็ม 900 คะแนน) เปอร์เซ็นต์เฉลี่ยร้อยละ 97 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (เปอร์เซ็นต์เฉลี่ยร้อยละ 90 - 100 = ประสิทธิภาพดีเยี่ยม)

2) ผลประเมินการประเมินผลคณะกรรมการ (แบบทั้งคณะ) ได้คะแนนรวม 1,002 คะแนน (คะแนนเต็ม 1,008 คะแนน) เปอร์เซ็นต์เฉลี่ยร้อยละ 99 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (เปอร์เซ็นต์เฉลี่ยร้อยละ 90 - 100 = ประสิทธิภาพดีเยี่ยม)



นโยบายและผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

อ.อ.ป. เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการแสดงเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมในการปกป้องผลประโยชน์ของ อ.อ.ป. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน อ.อ.ป. มีความตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการเกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมการตัดสินใจและการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการกระทำด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นภาครัฐ (กระทรวงการคลัง) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุก ๆ กลุ่ม โดยเท่าเทียมกัน และระมัดระวังเพื่อมิให้เกิดความเสียหายและป้องกันมิให้เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งสร้างความน่าเชื่อถือและผลประโยชน์สูงสุดให้แก่ อ.อ.ป. เพื่อป้องกันมิให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ในการเข้าทำธุรกิจหรือพันธะสัญญาต่าง ๆ กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป. เป็นไปตามอย่างถูกต้อง จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

คำนิยาม

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง การทำรายการระหว่าง อ.อ.ป. กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลที่อาจทำให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และผู้บริหารระดับสูงของ อ.อ.ป. รวมทั้งบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมกิจการของ อ.อ.ป. มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการตัดสินใจดำเนินงานว่าจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของบุคคลนั้น หรือประโยชน์ของ อ.อ.ป. เป็นสำคัญ ได้แก่

- 1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่จะได้รับการเสนอเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของ อ.อ.ป. และญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- 2) ผู้มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. เป็นบุคคลตามข้อ 1)
- 3) บุคคลที่โดยพฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้ทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลตามข้อ 1) และ 2)

นโยบาย

- 1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. จะต้องจัดทำรายการการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้ อ.อ.ป. ทราบ เพื่อให้ อ.อ.ป. มีข้อมูลเพื่อใช้สำหรับประกอบการในการดำเนินงานเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของ อ.อ.ป. เมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และกำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเปรียบเทียบราคาลิขสิทธิ์หรือบริการกับราคาที่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนดำเนินงาน ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งจะต้อง

เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ อ.อ.ป.

แนวปฏิบัติ

- 1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหารระดับสูง จะต้องเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการทบทวนการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างปี
- 2) กรณีที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. คนหนึ่งคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณาหรืออนุมัติ จะต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาหรืองดออกเสียงในเรื่องนั้น ๆ
- 3) การอนุมัติรายการใด ๆ ในรายการที่เกี่ยวข้องกันของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. จะต้องพิจารณาให้เป็นไปอย่างเหมาะสม รอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของ อ.อ.ป. รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้อย่างเคร่งครัด
- 4) อ.อ.ป. ต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ และมีการติดตามผลการดำเนินงานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำในทุก ๆ ปี

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

- 1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. กำกับดูแลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเป็นผู้นำต้นแบบที่ดีทางด้านจริยธรรม และกำหนดนโยบายและสนับสนุนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกันไปปฏิบัติ
- 2) คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. เป็นผู้ร่วมกำหนดนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อบริหารงานให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. เป็นผู้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานในการนำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกันไปปฏิบัติ
- 4) คณะผู้บริหาร อ.อ.ป. เป็นผู้ร่วมดำเนินการวางแผนในการกำหนดนโยบาย และสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. มีการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อบริหารงานให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- 5) ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุก ๆ รูปแบบ
- 6) สำนักบริหารกลาง รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกให้มีการรายงานเก็บรักษาข้อมูล และเปิดเผยผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในรายงานประจำปี

ระบบการบริหารจัดการ

1) กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวนพัฒนากระบวนการและระบบบริหารจัดการในการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกรอบนโยบายที่เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

2) จัดทำหลักเกณฑ์และแบบเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ถือปฏิบัติ

3) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อได้รับตำแหน่งใหม่หรือเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และผู้บริหาร อ.อ.ป. รวมทั้งบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ต้องเป็นผู้นำต้นแบบที่ดีในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

2) สื่อสารนโยบายให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร อ.อ.ป. และบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. คณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. และคณะผู้บริหาร อ.อ.ป. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และรายปี รวมทั้งมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2) กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. คณะกรรมการตรวจสอบ อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. และคณะผู้บริหาร อ.อ.ป. โดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย

1) สำนักบริหารกลาง จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าว โดยนำเสนอต่อผู้บริหาร อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการกำกับงานด้านการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อทราบและพิจารณาเป็นประจำในทุก ๆ ปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า นโยบายดังกล่าวยังมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ในปัจจุบัน

2) ในกรณีที่ผู้บริหาร อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการกำกับงานด้านการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เห็นว่า นโยบายดังกล่าวไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ในปัจจุบัน ให้สำนักบริหารกลางพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าว และนำเสนอต่อผู้บริหาร อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการกำกับงานด้านการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป. และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณาตามลำดับ

โดยในปี 2567 ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และคณะกรรมการของ อ.อ.ป. มีผลการจัดรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้องกัน
1	ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายจุฑาร บุษพัฒน์)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
2	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(นายกุลล ไซรัตน์)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
3	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
4	รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
5	ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทร์ทอง)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
6	อธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุรัชย์ อจลบุญ)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
7	อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายอรรถพล เจริญชันษา)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
8	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายพงษ์ศักดิ์ เมธาพิพัฒน์)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
9	ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นางสาวสุดทัย ชัยจันทิก)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
10	ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพีรพันธ์ คอทอง)	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
11	นายภูมิพัฒน์ สีนาริณี	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
12	นายสุรเดช อุทัยรัตน์	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
13	พลตำรวจตรี วิวัฒน์ ชัยสังฆะ	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.
14	นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ	ไม่พบรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ อ.อ.ป.

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ข้อมูลในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสะท้อนฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานที่เป็นจริงของ อ.อ.ป. และในการจัดทำรายงานทางการเงิน ได้ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

โดยได้จัดให้มีการบริหารจัดการภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของ อ.อ.ป. ตลอดจนป้องกันการกระทำทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดอย่างมีนัยสำคัญ และมีการจัดทำงบการเงินที่เหมาะสม

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. มีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของ อ.อ.ป. มีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. รวมทั้งได้ผ่านการตรวจสอบงบการเงินจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) จึงสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของ อ.อ.ป. สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

ประธานกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้





การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดี ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

คณะกรรมการของ อ.อ.ป. และ อ.อ.ป. มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรตามกรอบหลักการและแนวคิด รวมทั้งนโยบายแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีให้มีมาตรฐาน ซึ่งจะนำมาสู่การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและกระทรวงการคลังกำหนด ภายใต้หลักธรรมาภิบาลมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้เพื่อขับเคลื่อนให้ อ.อ.ป. มีความเติบโตและเป็นองค์กรที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนในอนาคต ดังนั้น เพื่อแสดงความตระหนักรู้และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน อ.อ.ป. จึงได้ประกาศนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของรัฐบาล รวมทั้งพิจารณาการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

2) ผู้บริหารระดับสูงของ อ.อ.ป. บริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งสร้างบรรยากาศให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3) สำนักบริหารกลาง รับผิดชอบในการพัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะผู้บริหารคณะกรรมการและคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ตามลำดับอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

2. ระบบบริหารจัดการ

1) กำหนดให้มั่นนโยบายที่เกี่ยวข้องด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณของ อ.อ.ป. และแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีระยะยาวและประจำปี

2) กำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบและมีการทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

3) ปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐบาล พ.ศ. 2562 และคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและจัดการ Core Business Enablers ของรัฐบาล พ.ศ. 2567 (ฉบับปรับปรุง ปี 2567)

3. ระบบส่งเสริมการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการ อ.อ.ป. และผู้บริหารทุกระดับของ อ.อ.ป. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน

ปฏิบัติตามนโยบาย

2) สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหารระดับสูงของ อ.อ.ป. และผู้ปฏิบัติงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

3) จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. แนวทางปฏิบัติ

1) แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. ยึดถือหลักการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐบาล พ.ศ. 2562 แนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและจัดการ Core Business Enablers ของรัฐบาล พ.ศ. 2567 (ฉบับปรับปรุง ปี 2567) โดยมุ่งหวังให้ อ.อ.ป. เป็นองค์กรที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีการดำเนินงานที่ดีในระยะยาว เกิดความยั่งยืน ควบคู่กับการให้ความสำคัญ คำนึงถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อผลักดันให้องค์กรเป็นองค์กรที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม และสามารถปรับตัวภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีความเปลี่ยนแปลงไป

2) คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป. ทุกระดับชั้นให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบาย เพื่อส่งเสริมให้ อ.อ.ป. เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้และเป็นการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1) ด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ อ.อ.ป. มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ซึ่งจะมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงินอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน ทันกาล และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งให้ความสำคัญและแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

2.2) ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและความโปร่งใส การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะต้องมีการประกาศเผยแพร่รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วนทุกช่องทางตามที่กฎหมายกำหนด

2.3) ด้านการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ กำหนดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น รวมทั้งเบาะแสกรณีพบพฤติกรรมกรรมการดำเนินการที่เข้าข่ายจะมีการทุจริตหรือขัดต่อกฎหมายในการดำเนินงาน รวมทั้งปกป้อง ค้ำครอง สร้างความมั่นใจ และให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือให้ความร่วมมือในการให้

ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมททุจริต ไม่ให้ได้รับยกเว้นอันตรายหรือความไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลด้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ

2.4) ด้านการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม มีการสนับสนุนให้มีระบบ มาตรการ หรือแนวทางในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นต่อกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการของ อ.อ.ป.

2.5) ด้านการป้องกันการรับสินบน ต้องไม่ให้แก่และไม่รับสินบน หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นผู้กระทำความผิดที่เข้าข่ายที่จะประพฤติทุจริต โดยให้ถือว่าการป้องกันและต่อต้านทุจริตเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป. ทุกระดับชั้น

2.6) ด้านการป้องกันการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม กำหนดระเบียบและแนวทางในการปฏิบัติ ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในทุก ๆ สัปดาห์

2.7) ด้านการตรวจสอบ มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบ ภายในเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติของหน่วยงานเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.

3) คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของ อ.อ.ป. ทุกระดับชั้น จะต้องปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่กำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ อย่างเคร่งครัด

4) คณะกรรมการ และผู้บริหารของ อ.อ.ป. ต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. รวมทั้งสร้างบรรยากาศและแรงจูงใจ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.

5) อ.อ.ป. มีการสร้างกระบวนการในการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งมีกลไกในการขับเคลื่อนงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานด้านความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และป้องกันความเสี่ยงขององค์กรที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการ ติดตามการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และมีบทลงโทษแก่ผู้กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคู่มือและหลักการกำกับดูแลที่ดีของ อ.อ.ป. ด้วย

5. ระบบติดตาม ประเมิน รายงานผลการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. คณะอนุกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส (4 ครั้ง ต่อปี) และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2) คณะกรรมการของ อ.อ.ป. กำหนดให้มีการรายงานโดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

6. การทบทวนนโยบาย

1) คณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. พิจารณาทบทวน นโยบาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อทราบเป็นประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร

2) ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูงของ อ.อ.ป. พบว่า นโยบาย ไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานต้องนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาการปรับปรุง นโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ

ในปี 2567 อ.อ.ป. ได้มีการจัดทำแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ขึ้น เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแลกิจการของ อ.อ.ป. เพื่อให้ อ.อ.ป. มีระบบการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรที่เพียงพอได้มาตรฐานเทียบเท่าสากล ซึ่งเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ รวมถึงมีการนำนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีมาดำเนินการจนสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ถือหุ้นภาครัฐ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วนมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการของ อ.อ.ป. มีความตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ในการกำหนดให้มีทิศทาง นโยบายแผนงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมทั้งสร้างความมั่นใจในความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ตลอดจนกำกับควบคุม ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งเพื่อให้ อ.อ.ป. มีแนวทางการดำเนินงานด้านพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน รวมถึงมีองค์ประกอบและสาระสำคัญ/กรอบการดำเนินงานตามมาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป เช่น หลักการพัฒนาความยั่งยืนโดยยึดกรอบด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือยึดกรอบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลที่ดี (Governance) (ESG) เป็นต้น พร้อมมีการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามแนวทางสากลอย่างเป็นมาตรฐาน เช่น Global Reporting Initiative (GRI) เป็นต้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวมรับรู้ และมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป. ให้สามารถสร้างการเติบโตที่สมดุลระหว่างรัฐวิสาหกิจ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีรายละเอียดของแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมความตระหนักให้มีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม ต่อการการทุจริต ประกอบด้วย 4 กิจกรรม ดังนี้

- (1) กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
- (2) กิจกรรมขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- (3) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป.
- (4) กิจกรรมตามแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรตามมาตรฐานสากลประกอบด้วย 10 หัวข้อ ดังนี้

- (1) การสนองบทบาทของภาครัฐ
- (2) บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม
- (3) สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
- (4) บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (5) การเปิดเผยข้อมูล
- (6) คณะกรรมการ
- (7) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- (8) บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (9) ความยั่งยืนและนวัตกรรม
- (10) การติดตามผลการดำเนินงาน

โดยสามารถดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 100 ในทุก ๆ กิจกรรมของแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567

นอกจากนี้ ในปี 2567 อ.อ.ป. ได้มีการจัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรแห่งความโปร่งใส มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ที่ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกคน มีเจตนารมณ์ร่วมกันงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสู่จิตใต้สำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) ที่กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญ

และถือเป็นวาระสำคัญเร่งด่วนของประเทศ โดย อ.อ.ป. เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้นำหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางการดำเนินงานโดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ประกอบด้วย

- 1) หลักนิติธรรม ปฏิบัติงานโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ
- 2) หลักคุณธรรม ปฏิบัติงานโดยยึดถือเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม
- 3) หลักความโปร่งใส ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยตรวจสอบได้

4) หลักความมีส่วนร่วม ปฏิบัติงานโดยเปิดโอกาสให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม

5) หลักความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

6) หลักความคุ้มค่า ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งได้ตระหนักถึงปัญหาของการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในทุกรูปแบบ โดยได้มีการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อยกระดับดัชนีความโปร่งใสอีกทางหนึ่งด้วย

สำหรับการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ในปี 2567 อ.อ.ป. ได้รับการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ อยู่ในระดับคะแนน 86.52 คะแนน (ผ่าน)





การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

อ.อ.ป. เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปัจจุบัน อ.อ.ป. ได้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใส มีจริยธรรม สามารถตรวจสอบได้ เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติสากล ISO 26000 โดยมีความมุ่งหมายให้การดำเนินงานของ อ.อ.ป. ก้าวสู่ความยั่งยืนในอนาคต อ.อ.ป. จึงได้กำหนดหลักการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ อ.อ.ป. ดังนี้

1. กำหนดให้มีหลักการดำเนินงานที่ครอบคลุมการดำเนินงานในด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 7 หลักการ ดังนี้

- 1) ความรับผิดชอบต่อ
- 2) ความโปร่งใส
- 3) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม
- 4) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย
- 5) การเคารพต่อหลักนิติธรรม
- 6) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล
- 7) การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

2. กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติที่ครอบคลุมการดำเนินงานในด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 7 แนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ธรรมาภิบาล
- 2) สิทธิมนุษยชน
- 3) การปฏิบัติด้านแรงงาน
- 4) สิ่งแวดล้อม
- 5) การปฏิบัติที่เป็นธรรม
- 6) ประเด็นด้านผู้บริโภคร
- 7) การมีส่วนร่วมของชุมชนและการพัฒนาชุมชน

ในปี 2567 อ.อ.ป. ได้ดำเนินการตามแผนการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ อ.อ.ป. โดยสามารถดำเนินการได้ตามแผนดังกล่าวได้อย่างครบถ้วนร้อยละ 100 ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรม ดังนี้

1) กิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นรอบสวนป่า

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อเป็นแหล่งพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของราษฎรในชุมชนโดยรอบสวนป่า - เพื่อสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมสาธารณประโยชน์บรรเทาผลกระทบจากภัยธรรมชาติ - เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือระหว่างสวนป่ากับชุมชนโดยรอบสวนป่า - เพื่อสร้างศักยภาพ ความเข้มแข็งทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของสวนป่า	- มีการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของราษฎรในชุมชนโดยรอบสวนป่า - มีการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมสาธารณประโยชน์บรรเทาผลกระทบจากภัยธรรมชาติ - มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือระหว่างสวนป่ากับชุมชนโดยรอบสวนป่า - มีการสร้างศักยภาพ ความเข้มแข็งทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของสวนป่า

2) กิจกรรมปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่าง ๆ

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับชุมชน และสาธารณชน - เพื่อให้พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	- ชุมชนและสาธารณชนมีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับ อ.อ.ป. - พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชน มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

3) กิจกรรมการคุ้มครองและอนุรักษ์ช้างไทย

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อคุ้มครองและอนุรักษ์ช้างไทย โดยเฉพาะช้างเลี้ยงมิให้สูญพันธุ์ - เป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ความเข้าใจนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับเรื่องช้างไทย - สนับสนุนกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์เพื่อให้การเลี้ยงดูและบริบาลรักษาจนช้างสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมและสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ตามความเหมาะสม - เพื่อให้พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ช้างไทย	- คุ้มครองและอนุรักษ์ช้างไทย โดยเฉพาะช้างเลี้ยงมิให้สูญพันธุ์ - นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีแหล่งศึกษาความรู้เกี่ยวกับช้างไทย - กิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ได้รับความสนใจ - พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ช้างไทยมากขึ้น

4) กิจกรรมการมอบทุนการศึกษา

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. ให้ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาในหลักสูตรที่ต้องการพัฒนา - เพื่อส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตร - ธิดา ของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. - เพื่อส่งเสริมทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียน	- ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับทุนการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยมีการพัฒนาดตนเองตามหลักสูตรที่ อ.อ.ป. ให้การสนับสนุน - บุตร/ธิดา ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. มีทุนทรัพย์เพื่อใช้จ่ายในการศึกษา - นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับทุนทรัพย์เพื่อใช้ในการศึกษา

5) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ไฟป่า หมอกควัน อุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย)

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการดับไฟป่าที่ถูกต้อง - เพื่อบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน/ชุมชน/สังคม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของราษฎรในชุมชนโดยรอบสวนป่า/ชุมชนใกล้เคียง อ.อ.ป. - เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และบรรเทาผลกระทบภัยพิบัติจากธรรมชาติ - เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือระหว่างสวนป่ากับชุมชนโดยรอบสวนป่า	- มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการดับไฟป่าที่ถูกต้อง - บรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน/ชุมชน/สังคม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของราษฎรในชุมชนโดยรอบสวนป่า/ชุมชนใกล้เคียง อ.อ.ป. - มีการจัดกิจกรรมในการป้องกันสาธารณภัยเพื่อบรรเทาผลกระทบภัยพิบัติจากธรรมชาติ - ชุมชนและสาธารณชน มีสัมพันธภาพที่ดีกับ อ.อ.ป. - พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชน มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

6) กิจกรรมการให้การสนับสนุนอื่นๆ แก่ชุมชน

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
- เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือระหว่างสวนป่ากับชุมชนโดยรอบสวนป่า - เพื่อให้พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	- ชุมชนและสาธารณชน มีสัมพันธภาพที่ดีกับ อ.อ.ป. - พนักงาน ผู้บริหาร และประชาชน มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น



คณะผู้บริหารขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. 2567



นายสุกิจ จันทรทอง
ผู้อำนวยการ

ชื่อ - นามสกุล นายสุกิจ จันทรทอง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
วัน/เดือน/ปีเกิด 26 ธันวาคม 2507

การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร (Management for Executives)
สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ (NIDA)

วันที่เข้าปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2533

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรม
ป่าไม้ภาคเหนือล่าง
(2 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักนโยบายแผนและงบประมาณ
(1 ตุลาคม 2559 - 31 สิงหาคม 2560)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
(1 กันยายน 2560 - 14 กุมภาพันธ์ 2561)
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 10)
(15 กุมภาพันธ์ 2561 - 12 มกราคม 2565)
- ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 11)
(13 มกราคม 2565 - 25 ธันวาคม 2567)



นายประสิทธิ์ เกิดโต
รองผู้อำนวยการ

ชื่อ - นามสกุล นายประสิทธิ์ เกิดโต
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
วัน/เดือน/ปีเกิด 20 ตุลาคม 2507

การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาชีววิทยาป่าไม้ (Forest Biology)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม)
สาขาทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
(Forest Resource and Environment)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่เข้าปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2533

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
(30 ธันวาคม 2558 - 30 มิถุนายน 2560)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักธุรกิจและการตลาด
(1 กรกฎาคม 2560 - 26 กุมภาพันธ์ 2561)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
(27 กุมภาพันธ์ 2561 - 8 ตุลาคม 2561)
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 10)
(9 ตุลาคม 2561 - 25 ธันวาคม 2567)
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 10)
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
(26 ธันวาคม 2567 - ปัจจุบัน)



นายชาญณรงค์ อินทนนท์
รองผู้อำนวยการ

ชื่อ - นามสกุล นายชาญณรงค์ อินทนนท์
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
วัน/เดือน/ปีเกิด 12 ตุลาคม 2508

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
สาขารัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administration)
มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- นิติศาสตรบัณฑิต สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตรจากสภาพนายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันที่เข้าปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2533

ประวัติการทำงาน

- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายจัดการผลผลิต
สำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจภาคตะวันออก
(22 เมษายน 2553 - 30 มิถุนายน 2558)
- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายจัดการผลผลิต องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ภาคใต้ และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรม
ป่าไม้ภาคใต้
(1 กรกฎาคม 2558 - 1 ตุลาคม 2558)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
(2 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
(1 ตุลาคม 2559 - 14 กุมภาพันธ์ 2561)
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 10)
(15 กุมภาพันธ์ 2561 - ปัจจุบัน)



นายทนอมศักดิ์ เจียบแหลม
รองผู้อำนวยการ

ชื่อ - นามสกุล นายทนอมศักดิ์ เจียบแหลม
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
วัน/เดือน/ปีเกิด 6 กันยายน 2512

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (การจัดการป่าไม้)
Forest Resources (Silvics Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่เข้าปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2534

ประวัติการทำงาน

- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายนโยบายและแผน
สำนักนโยบายแผนและงบประมาณ
(11 กันยายน 2558 - 31 สิงหาคม 2560)
- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายยุทธศาสตร์และประเมินผล
สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
(1 กันยายน 2560 - 15 กุมภาพันธ์ 2561)
- หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) ฝ่ายยุทธศาสตร์และประเมินผล
สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ และรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
(16 กุมภาพันธ์ 2561 - 20 มีนาคม 2561)
- ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
(21 มีนาคม 2561 - 26 มกราคม 2565)
- รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ระดับ 10)
(27 มกราคม 2565 - ปัจจุบัน)



นายธีระยุทธ กลัดพรหม
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ชื่อ - นามสกุล นายธีระยุทธ กลัดพรหม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักบริหารกลาง
วัน/เดือน/ปีเกิด 16 มิถุนายน 2519

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (วนวัฒนวิทยา)
Forest Resources (Silviculture)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
วิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง



นายวิชาญ ไชยถาวร
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผน
และยุทธศาสตร์

ชื่อ - นามสกุล นายวิชาญ ไชยถาวร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
วัน/เดือน/ปีเกิด 27 ตุลาคม 2513

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (วนวัฒนวิทยา)
Forest Resources (Silviculture)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร (Management for Executives)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)



นายประวุฒิ จินา
ผู้อำนวยการ
สำนักตรวจสอบภายใน

ชื่อ - นามสกุล นายประวุฒิ จินา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักตรวจสอบภายใน
วัน/เดือน/ปีเกิด 3 กุมภาพันธ์ 2511

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (การจัดการป่าไม้)
Forest Resources (Silvics Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



นางสาวสุริษา คงทอง
ผู้อำนวยการสำนักบัญชี
และการเงิน

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุริษา คงทอง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักบัญชีและการเงิน
วัน/เดือน/ปีเกิด 2 กุมภาพันธ์ 2522

การศึกษา

- บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต



นายสรawat จารุวรรณสถิต
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
และรักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายคดี

ชื่อ - นามสกุล นายสรawat จารุวรรณสถิต
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักกฎหมาย และรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายคดี
วัน/เดือน/ปีเกิด 14 ตุลาคม 2512

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาวนผลิตภัณฑ์ (Forest Products)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรของสำนักฝึกอบรมศึกษากฎหมาย
แห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิชาว่าความของสำนักฝึกอบรม
วิชาว่าความแห่งสภานายความ



นายพิชญ ภูวดล
ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด

ชื่อ - นามสกุล นายพิชญ ภูวดล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักธุรกิจการตลาด
วัน/เดือน/ปีเกิด 14 สิงหาคม 2522

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาวิศวกรรมป่าไม้ (Forest Engineering)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารทั่วไป (General Administration)
มหาวิทยาลัยบูรพา



นายจง มงคลสกุลฤทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนา
และสารสนเทศ

ชื่อ - นามสกุล นายจง มงคลสกุลฤทธิ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
วัน/เดือน/ปีเกิด 10 กรกฎาคม 2509

การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

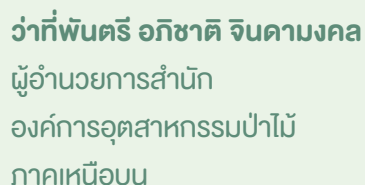


นายไพรัตน์ ครุทวิสัย
ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอน
และนวัตกรรม

ชื่อ - นามสกุล นายไพรัตน์ ครุทวิสัย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม
วัน/เดือน/ปีเกิด 2 มีนาคม 2515

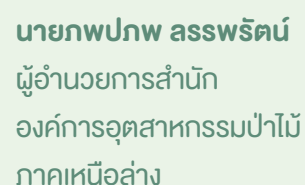
การศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาวนศาสตร์ชุมชน (Social Forestry)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



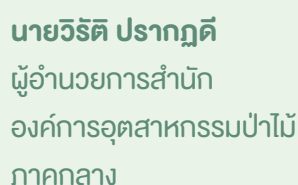
การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



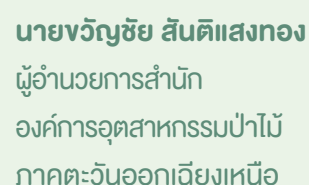
การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (การจัดการลุ่มน้ำ)
Forest Resources (Watershed Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



นายชุนดม เพชรสังข์
ผู้อำนวยการสำนัก
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ภาคใต้

ชื่อ - นามสกุล นายชุนดม เพชรสังข์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
วัน/เดือน/ปีเกิด 17 ธันวาคม 2511

การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาทรัพยากรป่าไม้ (วนวัฒนวิทยา)
Forest Resources (Silvic Culture)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



นายสุรัตน์ชัย อินทร์วิเศษ
ผู้อำนวยการสำนักสถาบัน
คชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ

ชื่อ - นามสกุล นายสุรัตน์ชัย อินทร์วิเศษ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9)
สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ
วัน/เดือน/ปีเกิด 22 พฤศจิกายน 2511

การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วนศาสตร์)
สาขาการจัดการทรัพยากรป่าไม้ (Forest Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม)
สาขาทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
(Forest Resource and Management)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



นายสัตวแพทย์ ดร.สิทธิเดช มหาสาวังกุล
ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสัตวแพทย์ อ.อ.ป.

ชื่อ - นามสกุล นายสัตวแพทย์ ดร.สิทธิเดช มหาสาวังกุล
ตำแหน่ง ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสัตวแพทย์ อ.อ.ป.
วัน/เดือน/ปีเกิด 2 กุมภาพันธ์ 2511

การศึกษา

- สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาสัตวบาล
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

นโยบายและการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

การกำหนดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหาร อ.อ.ป. พิจารณาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค. 0209.1/ว.99 ลงวันที่ 21 กันยายน 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดตามสัญญาจ้าง โดยกระทรวงการคลัง มีส่วนร่วมในการกำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดตามสัญญาจ้าง สำหรับหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายผลตอบแทนประกอบด้วยเกณฑ์ 2 ข้อ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนคงที่ (เงินเดือน) เท่ากับ 190,000.-บาท ต่อเดือน โดยการปรับเพิ่มค่าตอบแทนคงที่ประจำปี ปรับเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าตอบแทนคงที่ที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ จะต้องเป็นไปตามระดับผลงานที่ถูกประเมินโดยคณะกรรมการของ อ.อ.ป.

2. ค่าตอบแทนผันแปร (จ่ายภายหลังการประเมินผลงานตอนสิ้นปี) ในอัตราไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าตอบแทนรวม ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและผลการประเมินการปฏิบัติงาน

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการ (สายบริหาร) รองผู้อำนวยการ (สายธุรกิจ 1) และรองผู้อำนวยการ (สายธุรกิจ 2) พิจารณาตามข้อบังคับ อ.อ.ป. ฉบับที่ 51 ว่าด้วยอัตราตำแหน่ง เงินเดือน และค่าจ้างของพนักงาน และคนงาน พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการประเมินอัตราเงินเดือนเป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงาน ตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการ ลงมาจากผู้บริหารสูงสุด เช่น รองผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยไม่ผูกติดกับเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	ข้อกฎหมาย/หลักเกณฑ์
ผู้บริหารสูงสุด (ผู้อำนวยการที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงาน)	1) ค่าตอบแทนคงที่ (เงินเดือน) เท่ากับ 190,000.-บาท ต่อเดือน โดยการปรับเพิ่มค่าตอบแทนคงที่ประจำปีปรับเพิ่มได้ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของค่าตอบแทนคงที่ที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ จะต้องเป็นไปตามระดับผลงานที่ถูกประเมินโดยคณะกรรมการของ อ.อ.ป. 2) ค่าตอบแทนผันแปร (จ่ายภายหลังการประเมินผลงานตอนสิ้นปี) ในอัตราไม่เกิน ร้อยละ 30 ของค่าตอบแทนรวม ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและผลการประเมินการปฏิบัติงาน	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค. 0209.1/ว.99 ลงวันที่ 21 กันยายน 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดตามสัญญาจ้าง
ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ	อัตราเงินเดือนเป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงานตั้งแต่ระดับรองลงมาจากผู้บริหารสูงสุด เช่น รองผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยไม่ผูกติดกับเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด	ข้อบังคับ อ.อ.ป. ฉบับที่ 51 ว่าด้วย อัตราตำแหน่ง เงินเดือนและค่าจ้างของพนักงานและคนงาน พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมายเหตุ : ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ





การพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล



การบริหารทรัพยากรมนุษย์

อ.อ.ป. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ถือว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยมีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร เช่น การสรรหา การคัดเลือก การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การบริหารผลงาน การสร้างความสุขในการทำงาน และการส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน รวมทั้งการพัฒนาให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และพฤติกรรม ตามที่องค์กรคาดหวัง มีความผูกพัน แรงจูงใจและภาคภูมิใจในองค์กร สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพให้ อ.อ.ป. บรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์



การพัฒนาบุคลากร

อ.อ.ป. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองความจำเป็นและความต้องการของหน่วยงาน และบุคลากร โดยพิจารณาถึงปัจจัยนำเข้าที่สำคัญ อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจหลัก ยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน

ในปี 2567 อ.อ.ป. ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และได้นำมาเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้พัฒนาบุคลากรตามตำแหน่ง และสายงานตามเส้นทางการฝึกอบรม Training Roadmap และความจำเป็นเร่งด่วนขององค์กร เพื่อรองรับสถานการณ์ในปัจจุบัน หรือรองรับธุรกิจใหม่ ทั้งนี้ อ.อ.ป. ได้ให้ความสำคัญกับวิธีการพัฒนาบุคลากรแบบผสมผสานระหว่างการอบรมในห้องเรียน (Classroom) และการเรียนรู้นอกห้องเรียน (Non - Classroom) การสอนงานผ่านการปฏิบัติงานจริง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับภาคป่าไม้และภาคอุตสาหกรรมไม้อื่น ๆ ด้วยการสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่าย รวมทั้งนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ที่เข้าถึงได้ทุกที่ จากทุกสถานที่ และอุปกรณ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง (Self-Leaning) และวิธีอื่น ๆ



การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี

อ.อ.ป. มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรดิจิทัลใน 3 มิติ ได้แก่ ด้านบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยีดิจิทัล บนพื้นฐานของหลักเกณฑ์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่สำคัญประกอบด้วย การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กรและทุกส่วนของธุรกิจ การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน การกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมและประชาชน ตลอดจนผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและตอบสนองตามความต้องการ โดยกำหนดเป็น 3 ยุทธศาสตร์ 6 กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานประจำวัน กระบวนการทางธุรกิจของ อ.อ.ป. และแนวโน้มของการเข้ามามีบทบาทของเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคต การพัฒนาเทคโนโลยีและการบริหารอัตรากำลังอย่างเหมาะสม เพื่อให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มความสามารถ และก่อให้เกิดประโยชน์กับองค์กรอย่างสูงสุด ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 1.1 การเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 1.2 การบริหารอัตรากำลังบุคลากรด้านดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสู่องค์กรดิจิทัล มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการด้านดิจิทัลต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานเป็นระบบ และสามารถทำซ้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อขับเคลื่อน อ.อ.ป. ไปสู่องค์กรดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 2.1 การพัฒนากระบวนการทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจขององค์กร

กลยุทธ์ที่ 2.2 การพัฒนากระบวนการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักเกณฑ์ Enables

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจขององค์กร มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร และทุกหน่วยงานของธุรกิจ หรือ “Digital Transformation” โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับองค์กร ลดรายจ่าย และช่วยให้การบริหารจัดการเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 3.1 การพัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 3.2 การพัฒนาระบบงาน/แอปพลิเคชัน เพื่อสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจ

โดย Road map การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.อ.ป. ในปี 2567 ยังอยู่ในระยะที่ 1 (พ.ศ. 2566 - 2567) ระยะแก้ไขปัญหาและวางรากฐานให้มั่นคง ซึ่งมุ่งเน้นการแก้ไขปัญห อุปสรรค และข้อจำกัดต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันครอบคลุมทั้งในด้านของบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยีดิจิทัล นอกจากนั้นแล้ว ในระยะนี้จะดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และความตระหนัก (Awareness) ในหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน

กระบวนการทางธุรกิจหลัก

อ.อ.ป. ดำเนินงานตามภารกิจหลักที่สอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง อ.อ.ป. จำเป็นต้องดำเนินธุรกิจสร้างรายได้ให้องค์กรมีกำไร และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนไม่พึ่งพางบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล และเพิ่มมูลค่ากิจการ มีรายได้นำส่งภาครัฐและกระทรวงการคลัง ดังนี้

1. พัฒนาที่ดินสวนป่าให้เป็นสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าเศรษฐกิจตามศักยภาพสวนป่า เป็นผู้ดำเนินการผลิตไม้สวนป่าเศรษฐกิจที่มีคุณภาพ ทำให้ประเทศลดการใช้ไม้จากป่าธรรมชาติตอบสนองความต้องการของตลาดทั้งในและนอกประเทศ ร่วมกับการสร้างงานสร้างรายได้จากการปลูกป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้กับราษฎรและชุมชนท้องถิ่น

2. ส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจและส่งเสริมชุมชนท้องถิ่นด้านอุตสาหกรรมไม้ให้ราษฎรในชุมชนท้องถิ่นและภาคเอกชนปลูกป่าเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น เพื่อให้ผลผลิตที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภคลดการนำเข้าจากต่างประเทศมาใช้สอยและสร้างรายได้จากธุรกิจป่าเศรษฐกิจ ทดแทนพืชเกษตรที่มีผลผลิตล้นตลาดและราคาที่ตกต่ำ รวมทั้งการตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้สักเพื่อเป็นศูนย์ในการพัฒนาฝีมือแรงงานท้องถิ่น ในการสร้างมูลค่าเพิ่มวัตถุดิบ พัฒนาลิขสิทธิ์ไม้และอื่น ๆ

3. วิจัยพัฒนาการปลูกและใช้ประโยชน์ไม้จากป่าเศรษฐกิจ เป็นการพัฒนาปรับปรุงการปลูกสวนป่าเศรษฐกิจ และการใช้ประโยชน์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พัฒนาวัตถกรรมการจัดการพื้นที่สวนป่าให้การปลูกสวนป่าเศรษฐกิจมีผลผลิตสูง มีคุณภาพ มีวิธีการจัดการที่เป็นมิตร

กับสิ่งแวดล้อม และใช้ประโยชน์ไม้เศรษฐกิจได้หลากหลายขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจอย่างหลากหลายและเต็มศักยภาพ โดยคำนึงถึงแนวโน้มทางธุรกิจ

4. พัฒนาชุมชนท้องถิ่นโดยใช้สวนป่าเป็นฐาน อ.อ.ป. ได้ดำเนินธุรกิจปลูกสวนป่าเศรษฐกิจในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ประกอบกับชุมชนท้องถิ่นมีวิถีชีวิตอยู่ร่วมกับพื้นที่ป่าไม้และใช้ประโยชน์ต่าง ๆ จากป่าไม้ในการดำรงชีวิตอยู่แล้ว การใช้สวนป่าเป็นฐานในงานด้านพัฒนาชุมชนท้องถิ่นจะทำให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิต มีรายได้และสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น และใช้พื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจ เช่น การปลูกไม้พื้ลังงาน เป็นต้น

5. พัฒนาธุรกิจบริการท่องเที่ยวอย่างครบวงจร เป็นการบริการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในสวนป่าเศรษฐกิจและที่สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ ให้ได้มาตรฐานในการให้บริการ ทั้งความสะอาดสบาย ความสวยงามของบ้านพัก ระบบการให้บริการ รวมถึงการประชาสัมพันธ์และการจัดโปรโมชั่น

6. พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการดูแลช้างสำคัญจากสำนักพระราชวัง ดูแลรักษาพยาบาลช้างเลี้ยงไทยในประเทศ ตลอดจนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ คุ่มครอง และบริหารช้างเลี้ยงของไทยและภูมิภาคอาเซียน ให้ช้างเลี้ยงไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถสร้างมูลค่าทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ได้ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการเพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจและนาระบบการบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนมาดำเนินการ

7. พัฒนาอุตสาหกรรมไม้ ธุรกิจแปรรูปไม้ โดยลงทุนพัฒนาเครื่องจักรที่ทันสมัยและระบบงานที่ดี เพื่อเพิ่มคุณภาพและปริมาณการผลิตสินค้า รวมทั้งการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ต้องการของตลาดและเพื่อเพิ่มมูลค่าให้ผลิตภัณฑ์จากสวนป่า สร้างรายได้ให้องค์กร มีสภาพคล่อง

กระบวนการสนับสนุน

1. ด้านการรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยมีการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ อนุรักษ์ และจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างสมดุลและยั่งยืน เพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจและส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าทางเศรษฐกิจในพื้นที่ของรัฐและเอกชน เพื่อลดแรงกดดันในการตัดไม้จากป่าธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งมีศักยภาพและความพร้อมในการตอบสนองนโยบายสำคัญของภาครัฐที่เชื่อมโยงกับพันธกิจของ อ.อ.ป. ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความมั่นคง เช่น การใช้ประโยชน์ไม้ของกลาง การจัดการที่ดินให้ราษฎรผู้ยากไร้อย่างยั่งยืน และเป็นผู้ดำเนินการอนุรักษ์และบริหารช้างเลี้ยงของไทยและภูมิภาคอาเซียน

2. ด้านการเพิ่มศักยภาพของเศรษฐกิจของประเทศ มีการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่มีคุณภาพและชุมชนมีส่วนร่วม ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน โดยพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจของ อ.อ.ป. ให้ได้มาตรฐาน เน้นการให้ความรู้และเพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักท่องเที่ยว การควบคุมบริการให้มีคุณภาพ กำหนดราคาที่เป็นธรรมตลอดจนมีการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ แก่นักท่องเที่ยว

3. ด้านการส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน โดยการพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการด้านป่าเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมไม้ ส่งเสริมการวางระบบการจัดการสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ได้รับมาตรฐานสากล จัดทำระบบควบคุมการเคลื่อนย้ายของสินค้าไม้เข้าสู่โรงงานอุตสาหกรรม และปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้ให้มีคุณภาพให้สินค้าจากป่าเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมไม้สามารถแข่งขันในธุรกิจได้





การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540 ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ภายใต้บทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของ อ.อ.ป. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ อ.อ.ป. ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาข้อมูลข่าวสารของ อ.อ.ป. ที่จะเผยแพร่หรือเปิดเผยให้ประชาชนทราบ และให้คำแนะนำ หรือให้ความเห็นในข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับทางราชการ จัดให้มีระบบ ขั้นตอน วิธีการในการขอข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 แก่ผู้เกี่ยวข้องแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัด อ.อ.ป. ในการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลของราชการเชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม หรือคำชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารพิจารณาให้ความเห็นกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของ อ.อ.ป. โดยกำหนดขอบเขตและวิธีการดำเนินงานไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ ภายใต้การสั่งการที่ชัดเจนและสอดคล้องกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเอกสารข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

การให้บริการข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

อ.อ.ป. ได้นำข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อ.อ.ป. จัดแสดงไว้บนเว็บไซต์ อ.อ.ป. www.fio.co.th และเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (หัวข้อ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อ.อ.ป. ตามลิงค์ www.oic.go.th) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตลอด 24 ชั่วโมง เช่น การแถลงทิศทางนโยบายขององค์กรโดยผู้บริหารสูงสุด โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร ข่าวประจำวัน คาร์บอนเครดิต เป็นต้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร การติดต่อสอบถามและรับข้อร้องเรียน ซึ่งประชาชนจะเข้าถึงข้อมูลและติดต่อกับ อ.อ.ป. ได้สะดวกยิ่งขึ้น

การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารในรอบปี 2567

1. การให้บริการข้อมูลผ่านทางโทรศัพท์ การให้บริการแก่ผู้ขอเข้าถึงสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อ.อ.ป. ในเวลาราชการ
2. การให้บริการผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ หน่วยงาน อ.อ.ป. www.oic.go.th/INFOCENTER18/1891/ ตามนโยบายคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร อ.อ.ป. สะดวกยิ่งขึ้น

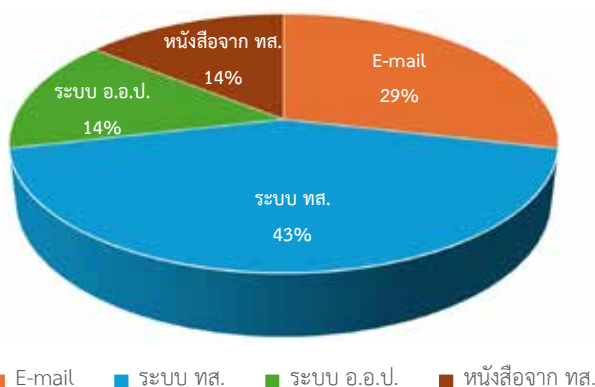
ทั้งนี้ อ.อ.ป. ยังเปิดช่องทางการให้บริการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อสังคมออนไลน์ Facebook Twitter Instagram และช่อง YouTube

การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์จากประชาชน

อ.อ.ป. บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลดำเนินงานอย่างโปร่งใส รับผิดชอบ และตรวจสอบได้ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยสามารถแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ได้ 6 ช่องทาง ได้แก่

1. มาด้วยตนเอง
2. จดหมาย
3. เว็บไซต์ ทส. และ อ.อ.ป.
4. E - Mail
5. กล่องรับความคิดเห็น อ.อ.ป.
6. ตู้ ปณ.222 ปณฝ. หลานหลวง กทม. 10102

ปี 2567 อ.อ.ป. มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 7 เรื่อง



เหตุการณ์สำคัญในรอบปี พ.ศ. 2567



อ.อ.ป. - กฟผ. ลงนามความร่วมมือ (MOU)

มุ่งเป้าศึกษาพื้นที่สวนป่าที่มีศักยภาพในการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวล

นายสุกิจ จันทร์ทอง ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. และ ดร.จิราพร ศิริคำ รองผู้อำนวยการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รักษาการผู้ว่า กฟผ. ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การศึกษาพื้นที่ที่มีศักยภาพสำหรับการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับโรงไฟฟ้าของ กฟผ.” ระหว่าง อ.อ.ป. กับ กฟผ. โดยมีคณะผู้บริหารของ อ.อ.ป. และคณะผู้บริหารของ กฟผ. ให้เกียรติเข้าร่วมในพิธีและร่วมเป็นสักขีพยานในการลงนาม ณ ห้องคณะกรรมการ กฟผ. ชั้น 19 อาคาร ท.103 กฟผ. สำนักงานใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

สำหรับการลงนามความร่วมมือในครั้งนี้ ทั้ง 2 หน่วยงาน มีเป้าประสงค์ที่จะศึกษาพื้นที่สวนป่าของ อ.อ.ป. ที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมสำหรับการปลูกพืชพลังงานสำหรับผลิตเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับโรงไฟฟ้าของ กฟผ. และบริษัทในเครือ รวมถึงพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์และทดลองปลูกที่เหมาะสมกับการผลิตเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับโรงไฟฟ้า ตลอดจนร่วมกันศึกษาและออกแบบมาตรฐานการรับรองคาร์บอนเครดิตจากการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนและการกักเก็บก๊าซเรือนกระจกภาคป่าไม้และการเกษตร



อ.อ.ป. เปิดบ้านให้ ป.ป.ท. เข้าร่วมประชุมหารือ เตรียมพร้อมขับเคลื่อนนโยบายของรัฐและบูรณาการ

“ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ” เพื่อลดช่องว่างการทุจริตในประเทศ

นายสุกิจ จันทร์ทอง ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้การต้อนรับและร่วมประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของภาครัฐในการป้องกัน ปราบปราม และขับเคลื่อนบูรณาการหน่วยงาน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ โดยมีคณะผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) นำโดย นางสาวอนงนัต ชีวานันทกุล ผู้อำนวยการกองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ 3 ร่วมด้วย ว่าที่ ร.ท.เจนรบ พลเดช ผู้อำนวยการกลุ่มงานเครือข่ายภาคประชาสังคมป้องกันการทุจริต กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ โดยการประชุมหารือในครั้งนี้ ผู้บริหารของทั้ง 2 หน่วยงาน ได้ประชุมหารือและประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมถึงรับฟังปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมถึงร่วมกันจัดทำแนวทางความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ณ ห้องประชุม 301 สำนักงานกลาง อ.อ.ป.



**อ.อ.ป. ผสานความร่วมมือ ปม. และ มก. ลงนามความร่วมมือ
“โครงการขยายผลงานวิจัยไม้เศรษฐกิจพันธุ์ดีสู่ประชาชน”**

นายสุกิจ จันทร์ทอง ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. พร้อมด้วย นายสุรชัย อจลบุญ อธิบดีกรมป่าไม้ (ปม.) และนายดำรง ศรีพระราม รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มก.) ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “โครงการขยายผลงานวิจัยไม้เศรษฐกิจพันธุ์ดีสู่ประชาชน” ระหว่าง อ.อ.ป., ปม. และ มก. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลงานด้านปรับปรุงพันธุ์ไม้เศรษฐกิจพันธุ์ดีที่ได้ทำการวิจัยและพัฒนาแล้วมาขยายผลให้มีการใช้ประโยชน์ ตลอดจนเป็นตัวอย่างในการสร้างแปรรูปผลิตภัณฑ์และแปรรูปขยายพันธุ์ไม้เศรษฐกิจพันธุ์ดีให้กับประชาชน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายป่าไม้แห่งชาติ และแนวเศรษฐกิจสีเขียว โดยการลงนามบันทึกข้อตกลงในครั้งนี้ มีคณะผู้บริหารทั้ง 3 หน่วยงาน ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารเทียมคมกฤตสกริปต์ ป่าไม้ เขตบางเขน กรุงเทพฯ



**ผู้ตรวจฯ “ภาวินี ณ สายบุรี” ลงพื้นที่ “ส่วนอุตสาหกรรมไม้วังน้อย”
ตรวจผลการดำเนินงาน อ.อ.ป. พร้อมติดตามข้อสั่งการ ทส. ทุกประเด็น**

นางภาวินี ณ สายบุรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ในความรับผิดชอบของ อ.อ.ป. เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจ และปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการ อาทิ การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สำคัญของหน่วยงาน (Flagship Project) ตามนโยบาย ทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตลอดจนติดตามประเด็นข้อสั่งการของ รวม.ทส. และ ปลัด ทส. รวมถึงเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมี นายสุกิจ จันทร์ทอง ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. และนายณอมศักดิ์ เจียบแหลม รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (สายธุรกิจ 1) พร้อมคณะผู้บริหาร ร่วมให้การต้อนรับ ณ ส่วนอุตสาหกรรมไม้วังน้อย ออ.ป.กลาง อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ในการนี้ ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ได้รายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 อาทิ โครงการส่งเสริมปลูกไม้เศรษฐกิจเพื่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน , โครงการการดูแล ขนย้าย ควบคุมและแปรรูปไม้มีค่า เพื่อใช้ก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ไม้มีค่า , โครงการช้างเลี้ยงเพื่อการอนุรักษ์ , แผนงานพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ , การซื้อขายคาร์บอนเครดิตของสวนป่า , การเตรียมความพร้อมช่วยเหลือประชาชน/การป้องกัน และแก้ไขปัญหาภัยแล้งจากสถานการณ์เอลนีโญ ตลอดจนประเด็นปัญหาเรื่องร้องเรียนของ อ.อ.ป. อีกด้วย



**อ.อ.ป. รับมอบโล่ และขึ้นทะเบียนเขตอนุรักษ์ท้องฟ้ามืดในประเทศไทย ประจำปี 2567
ในงาน AMAZING DARK SKY IN THAILAND**

อ.อ.ป. ได้รับเกียรติเข้ารับมอบโล่ และขึ้นทะเบียนเขตอนุรักษ์ท้องฟ้ามืดในประเทศไทย ประจำปี 2567 ในงาน AMAZING DARK SKY IN THAILAND จาก ดร.ศรัณย์ โปษยะจินดา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ และ นางสาวราชนิย์ เกียรติไพบูลย์ ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยในปีนี้ สวนป่าบ้านวัดจันทร์ อำเภอถ้ำกัลยาณิวัฒนา จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการคัดเลือกเข้ารับมอบโล่ และขึ้นทะเบียนเขตอนุรักษ์ท้องฟ้ามืดในประเทศไทย จำนวน 18 แห่งทั่วประเทศ ที่ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ (Dark Sky Tourism) ณ ห้องประชุมจารุวัตร ชั้น 10 อาคารการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ

สำหรับงาน “AMAZING DARK SKY IN THAILAND” หรือ “โครงการเขตอนุรักษ์ท้องฟ้ามืดในประเทศไทย” เป็นความร่วมมือระหว่าง “การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) และ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)” ที่มุ่งสนับสนุนรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experience Based Tourism) โดยเฉพาะการท่องเที่ยวเชิงเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ (Dark Sky Tourism) ให้เป็นหนึ่งในสินค้าการท่องเที่ยวที่สามารถส่งมอบประสบการณ์ท่องเที่ยวมิติใหม่ สร้างความหมายให้การเดินทางท่องเที่ยวในเมืองไทยมีคุณค่า แตกต่าง และน่าประทับใจมากกว่าที่เคย ทั้งยังสะท้อนศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวของไทยในการนำเสนอกิจกรรมท่องเที่ยวที่หลากหลาย สามารถตอบโจทย์ความสนใจของนักท่องเที่ยวทุกกลุ่มได้อย่างครอบคลุมสอดคล้องกับแนวทางการขับเคลื่อนปีท่องเที่ยวไทย 2567



อ.อ.ป. รับโล่ตราสัญลักษณ์ G-Green ระดับดีเยี่ยม G ทอง

นายจุฑา บุรุษพัฒน์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม G - Green ระดับประเทศ ให้กับ 362 หน่วยงาน เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับ ผู้ประกอบการ สถานประกอบการ สำนักงาน และอุทยานแห่งชาติ รวมถึง อ.อ.ป. ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองการผลิต การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมเปิดตัวโครงการ Green Hotel Plus ยกระดับโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากล เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขันให้กับภาคธุรกิจท่องเที่ยว โดยมี ดร.พิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วย ผู้บริหารระดับสูงฯ ผู้ประกอบการ สถานประกอบการ อุทยานแห่งชาติ รวมถึง นายประสิทธิ์ เกิดโต รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (สายบริหาร) โดยในส่วนของ อ.อ.ป. ได้เข้ารับมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ G - Green (ระดับดีเยี่ยม G ทอง) ณ โรงแรมรามาร์คเด้นส์ กรุงเทพฯ



อ.อ.ป. จับมือ SCGCBM สร้างความรู้ “ประโยชน์การใช้ไม้ไทย”

หวังต่อยอดสร้างความต้องการใช้ไม้ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ภายในประเทศและส่งออก

นายสุกิจ จันทรทอง ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. และนายภุชงค์ จินดาวานิชกุล Head of Innovation and Automation Management บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ - ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด (SCGCBM) ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ภายใต้ “โครงการส่งเสริมความร่วมมือในการสร้างห่วงโซ่คุณค่าในอุตสาหกรรมก่อสร้างโครงสร้างไม้ โดยการนำไม้ไทยไปใช้เป็นผลิตภัณฑ์ไม้โครงสร้าง ประจำปี 2567 ณ ห้องประชุม 301 สำนักงานกลาง อ.อ.ป.

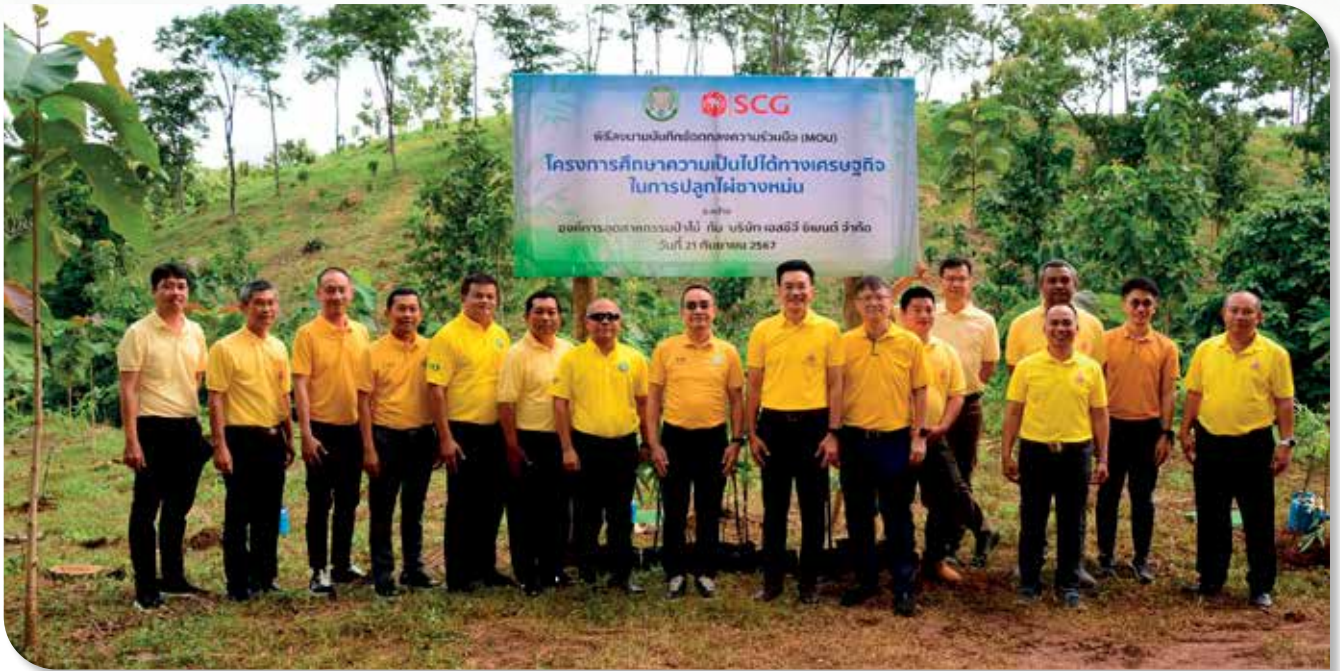
โครงการส่งเสริมความร่วมมือในการสร้างห่วงโซ่คุณค่าในอุตสาหกรรมก่อสร้างโครงสร้างไม้ โดยการนำไม้ไทยไปใช้เป็นผลิตภัณฑ์ไม้โครงสร้าง ประจำปี 2567 เป็นการร่วมสนับสนุนและส่งเสริมการใช้ไม้จากป่าปลูกภายในประเทศไทย โดย อ.อ.ป. - SCGCBM จะร่วมกันสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์ของการใช้ไม้ไทย



ในอุตสาหกรรมก่อสร้างให้กับผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ตลอดจนร่วมกันส่งเสริม ผลักดัน และสร้างความต้องการการใช้ไม้ไทยในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ทั้งภายในและภายนอกประเทศ และแบ่งปันความรู้ในการทดสอบคุณสมบัติไม้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมไม้ในอนาคต นำมาผลิตเป็นสินค้าใช้ในการก่อสร้างให้สามารถแข่งขันได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนเพื่อให้เกิดระบบป่าไม้แบบยั่งยืนตามนโยบายเรื่อง Sustainability ของประเทศไทย

อ.อ.ป. - SCGCBM ได้แบ่งความร่วมมือออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่ ความร่วมมือในระยะสั้น จะมุ่งศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) โดยการร่วมมือพัฒนาปรับปรุงและทดสอบคุณสมบัติของไม้ไทยให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งในด้านราคาและคุณภาพของไม้เพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้างได้ทั้งในและภายนอกประเทศ ซึ่งไม้ที่คาดว่าจะนำมาศึกษา ได้แก่ ยูคาลิปตัส กระจับปี่ ถั่วลิสงผสม สัก ตัดสาง ยางพารา หรือไม้ประเภทอื่น ๆ และความร่วมมือในระยะยาว หากความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงฯ ประสบความสำเร็จ อ.อ.ป. - SCGCBM จะร่วมกันผลักดันการใช้ไม้ไทยในอุตสาหกรรมก่อสร้างต่อไปในอนาคต

จากการร่วมลงนามฯ ในครั้งนี้ อ.อ.ป. - SCGCBM มุ่งหวังว่า โครงการส่งเสริมความร่วมมือในการสร้างห่วงโซ่คุณค่าในอุตสาหกรรมก่อสร้างโครงสร้างไม้ โดยการนำไม้ไทยไปใช้เป็นผลิตภัณฑ์ไม้โครงสร้าง ประจำปี 2567 จะสามารถทำให้เกิดองค์ความรู้ในด้านการใช้ประโยชน์ของการใช้ไม้ไทยในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ตลอดจนสามารถสร้างโอกาส และความต้องการการใช้ไม้ไทยในอุตสาหกรรมก่อสร้างต่างประเทศต่อไป



อ.อ.ป. - SCG จับมือลงนาม MOU

ศึกษาความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ “ปลูกไม้ยางพารา” ในสวนป่า...
มุ่งหวังเป็นเชื้อเพลิงทดแทน

อ.อ.ป. และ บริษัท เอสซีซี ซีเมนต์ จำกัด (SCG) ร่วมจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ภายใต้ “โครงการศึกษาความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจในการปลูกไม้ยางพารา” โดยมี นายสุกิจ จันทรวงศ์ ผู้อำนวยการ อ.อ.ป. และนายวิสุทธิ จงเจริญกิจ President Green Circularity Business เป็นผู้ลงนาม พร้อมด้วย นายถนอมศักดิ์ เจริญแหลม รองผู้อำนวยการ อ.อ.ป. (สายธุรกิจ 1) และนายเจริญชัย เจริญเกรียงไกร

Waste to Value Complex Director ร่วมเป็นสักขีพยาน พร้อมกันนี้การลงนามในความร่วมมือในครั้งนี้ ได้รับเกียรติจากผู้บริหารของทั้งสองหน่วยงาน นำโดย นายชูโชค ศิวะคุณากร Head of ESG & BSE ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของ SCG และผู้บริหารของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย นายวิรัตน์ ปรากฏดี ผอ.ส.ออป.กลาง , นายไพรัตน์ ศุภวิสัย ผอ.ส.คน. , นายพนัส ศรีนวลแก้ว หัวหน้าส่วน (ระดับ 7) ผู้แทน ส.ว.ส. และคณะผู้บริหาร ออป.กลาง ให้เกียรติเข้าร่วมพิธี ณ สวนป่ามิตรภาพ จังหวัดสระบุรี ภายหลังจากการลงนามความร่วมมือในครั้งนี้ ทั้งสองหน่วยงานได้ร่วมปลูกต้นไม้และปลูกไม้ยางพาราในพื้นที่สวนป่ามิตรภาพ อีกด้วย



ทั้งนี้ การลงนามฯ ในครั้งนี้ อ.อ.ป. และ SCG มุ่งหวังว่าจะร่วมกันศึกษา วิจัย ความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจร่วมกัน โดยการปลูกไม้ยางพารา เพื่อนำมาทำเชื้อเพลิงทดแทน หรือใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมในการก่อสร้างต่าง ๆ อาทิ การทำพื้น หรือเฟอร์นิเจอร์จากไม้ไผ่ เป็นต้น



อ.อ.ป. จับมือ บจก.ทรวิว ลงนามบันทึกข้อตกลง “ศึกษาวิจัยและพัฒนานวัตกรรมกราฟีน”

นายสุกิจ จันทรทอง ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และนายชัยวุฒิ นิลक्षणน์ ผู้แทนจากบริษัท ทรวิว จำกัด ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การศึกษาวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมกราฟีน” โดยทั้งสองหน่วยงานจะร่วมกันพัฒนาองค์ความรู้ด้านการศึกษาวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมกราฟีน ซึ่งมีขอบเขตของความร่วมมือ ซึ่ง อ.อ.ป. จะให้การสนับสนุนวัสดุไม้ที่ใช้ในการวิจัย โดยจัดหาวัสดุไม้เหลือใช้จากอุตสาหกรรมไม้ของ อ.อ.ป. ในปริมาณที่เหมาะสม และให้การสนับสนุนสถานที่เพื่อการดำเนินการวิจัยและการผลิต รวมถึงอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม สำหรับบริษัท ทรวิว จำกัด จะเป็นผู้ให้การสนับสนุนค่าวิจัย รวมถึงการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ อุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการวิจัยและการผลิตกราฟีน และขยายผลการผลิตเข้าสู่ระดับอุตสาหกรรม ทั้งนี้ พิธีลงนามดังกล่าว มีขึ้น ณ ห้องประชุม 301 อ.อ.ป. (สำนักงานกลาง) กรุงเทพฯ



การอธิบายเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมทั้งปัจจัยที่เป็นสาเหตุ หรือมีผลต่อฐานะ การเงิน และผลการดำเนินงาน (Management Discussion & Analysis)

ผลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	แผนการดำเนินงาน ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	เปรียบเทียบ สูง (ต่ำ) แผน และ ผล ปี 2567	เปรียบเทียบ เพิ่ม (ลด) ผลการดำเนินงาน 2567 และ 2567
รายได้รวม	2,594.10	4,631.38	3,350.77	2,037.28	1,280.61
ค่าใช้จ่ายรวม	<u>2,562.27</u>	<u>4,522.43</u>	<u>3,208.04</u>	<u>1,960.16</u>	<u>1,314.39</u>
กำไรสุทธิสำหรับปี	<u>31.83</u>	<u>108.95</u>	<u>142.73</u>	<u>77.12</u>	<u>(33.78)</u>
EBIDA	39.01	206.64	75.07	167.63	131.57
EP	86.35	128.20	148.25	41.85	(20.05)

การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กับ แผนการดำเนินงาน ปี 2567

ผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อ.อ.ป. มีรายได้รวมจำนวน 4,631.38 ล้านบาท สูงกว่าแผนการดำเนินงาน จำนวน 2,037.28 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายรวม จำนวน 4,522.43 ล้านบาท สูงกว่าแผน จำนวน 1,960.16 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญ ดังนี้

ผลการเปรียบเทียบรายได้ ประจำปี 2567 กับแผนการดำเนินงาน ปี 2567 (หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	แผน การดำเนินงาน ปี 2567	ผลต่าง	สาเหตุ
ธุรกิจป่าไม้	632.68	792.15	(159.47)	รายได้ที่ต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย - ไม้ซุงสักสวนป่า จำนวน 175.21 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายต่ำกว่าแผน จำนวน 21,818.10 ลบ.ม. - ไม้ซุงยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 9.72 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายต่ำกว่าแผน จำนวน 18,143.51 ต้น รายได้ที่สูงกว่าแผน ประกอบด้วย - ไม้ซุงกระยาเลยสวนป่า จำนวน 15.32 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายสูงกว่าแผน จำนวน 4,497.45 ลบ.ม. และ ราคาต่อหน่วย สูงกว่าแผน จำนวน 242.51 บาท/ลบ.ม. - ไม้ซุงยางพาราสวนป่า จำนวน 4.47 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายสูงกว่าแผน จำนวน 879.34 ไร่ - ไม้ซุงป่าธรรมชาติ จำนวน 5.67 ล้านบาท เป็นไม้ซุง สัก จำนวน 3.49 ล้านบาท ปริมาณการขายสูงกว่า แผน จำนวน 26,828.49 ลบ.ม. และไม้ซุงกระยาเลย จำนวน 2.18 ล้านบาท ปริมาณการขายสูงกว่าแผน จำนวน 1,523.07 ลบ.ม.

ประเภทธุรกิจ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	แผน การดำเนินงาน ปี 2567	ผลต่าง	สาเหตุ
ผลผลิต ยางพารา	389.65	282.01	107.64	รายได้ผลผลิตยางพาราสูงกว่าแผน ประกอบด้วย • น้ำยางพารา จำนวน 27.25 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณ การขายต่ำกว่าแผน จำนวน 1.46 ล้านกิโลกรัม แต่ราคา ขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 22.68 บาท/กิโลกรัม • ยางพาราแผ่น จำนวน 4.75 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณ การขายต่ำกว่าแผน จำนวน 99,478.00 กิโลกรัม แต่ราคาขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 25.15 บาท/ กิโลกรัม • ยางก้อนถ้วย จำนวน 75.65 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณ การขายสูงกว่าแผน จำนวน 1.38 ล้านกิโลกรัม และ ราคาขายต่อหน่วย สูงกว่าแผน จำนวน 13.24 บาท/ กิโลกรัม
ธุรกิจ อุตสาหกรรม	131.47	247.12	(115.65)	รายได้ต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย • ไม้แปรรูป จำนวน 74.56 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณ การขายต่ำกว่าแผน จำนวน 58,246.26 ลบ.ฟ. และ ราคาขายต่อหน่วยต่ำกว่าแผน จำนวน 165.30 บาท/ ลบ.ฟ. • สินค้าผลิตภัณฑ์จำนวน 47.96 ล้านบาท เนื่องจากสินค้า ผลิตภัณฑ์และไม้อัดประสานยังขาดลูกค้ารายใหญ่ ที่ต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ และรูปแบบของผลิตภัณฑ์ ยังไม่เป็นที่นิยมในตลาด รายได้สูงกว่าแผน ประกอบด้วย • รายได้บริการไม้ จำนวน 6.88 ล้านบาท เนื่องจาก ลูกค้า นำไม้มาใช้บริการแปรรูปไม้ กับ อ.อ.ป. สูงกว่าแผนการ ดำเนินงานที่ได้ตั้งไว้
ธุรกิจไม้แปรรูป ซื้อ - ขาย	2,109.27	1,065.31	1,043.96	• ไม้แปรรูปซื้อ - ขาย สูงกว่าแผน ตามปริมาณการขาย ที่ส่วนราชการสั่งซื้อไม้กับ อ.อ.ป. สูงกว่าแผนการดำเนิน งานที่ได้ตั้งไว้
ผลผลิต สวนป่าอื่น	42.50	19.04	23.46	ผลผลิตสวนป่าอื่น รายได้สูงกว่าแผน ประกอบด้วย • หัวไม้ปลายไม้ จำนวน 26.17 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายสูงกว่าแผน จำนวน 9,505.10 ลบ.ม. • สินค้าปาล์มน้ำมัน จำนวน 2.60 ล้านบาท
ธุรกิจท่องเที่ยว	35.89	45.82	(9.94)	• รายได้ท่องเที่ยวต่ำกว่าแผน จำนวน 9.94 ล้านบาท เนื่องจากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและค่าครองชีพ ที่เพิ่มขึ้น และมีคู่แข่งค่อนข้างมาก ทำให้ลูกค้าเลือกแหล่ง ท่องเที่ยวอื่นแทนของ อ.อ.ป.

ประเภทธุรกิจ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	แผน การดำเนินงาน ปี 2567	ผลต่าง	สาเหตุ
รายได้อื่น	215.36	106.15	109.21	รายได้อื่นที่สำคัญสูงกว่าแผนการดำเนินงานประกอบด้วย • รายได้ค่าแผ้วถางป่า จำนวน 7.26 ล้านบาท • รายได้จากการบริจาด จำนวน 20.95 ล้านบาท - ส่วนป่าอ่าวลึก ออป.เขตกระบี่ เป็นรายได้รับบริจาดที่ดินจากกรมป่าไม้ เพื่อใช้ในการก่อสร้างที่ทำการอ่างเก็บน้ำคลองหิน จำนวน 17.10 ล้านบาท - สถาบันคชบาลแห่งชาติฯ เป็นทรัพย์สินบริจาดที่รับรู้เป็นรายได้จำนวน 1.80 ล้านบาท - ออป.เขตขอนแก่น เป็นอาคารสิ่งปลูกสร้างและระบบสาธารณูปโภค รับรู้เป็นรายได้ จำนวน 1.84 ล้านบาท - สำนักงานกลาง ออป.เหนือบน และ ออป.เหนือล่าง มีทรัพย์สินบริจาดที่รับรู้เป็นรายได้ จำนวน 0.21 ล้านบาท • รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์และค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวน 18.26 ล้านบาท • รายได้สนับสนุนกองทุนช้าง จำนวน 16.95 ล้านบาท • รายได้ดอกเบี้ย จำนวน 27.85 ล้านบาทจากคดีอาญาของนายชนันทร เลหาะวัฒนะ ถึงที่สุดในชั้นฎีกา ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับ อ.อ.ป. จำนวน 20.30 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย 7.5% จำนวน 27.85 ล้านบาท จึงตั้งเป็นลูกหนี้ความรับผิดชอบแห่ง คู่กับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน จำนวน 19.21 ล้านบาทจากการขายที่ดินของ สวนป่าอ่าวลึก ออป.เขตกระบี่ ให้กรมชลประทานเพื่อใช้ในการก่อสร้างที่ทำการอ่างเก็บน้ำคลองหิน



ผลการเปรียบเทียบต้นทุนขาย ประจำปี 2567 กับแผนการดำเนินงาน ปี 2567 (หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	แผน การดำเนินงาน ปี 2567	ผลต่าง	สาเหตุ
ธุรกิจป่าไม้	340.26	408.01	(67.75)	ต้นทุนขายต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย - ไม้ซุงสักสวนป่า จำนวน 87.81 ล้านบาท ต้นทุนขายต่ำกว่าแผนตามปริมาณการขายที่ลดลง จำนวน 21,818.10 ลบ.ม. และต้นทุนขายต่อหน่วยต่ำกว่าแผน จำนวน 51.40 บาท/ลบ.ม. - ไม้ซุงกระยาเลยสวนป่า จำนวน 2.89 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายที่สูงกว่าแผน จำนวน 4,497.45 ลบ.ม. แต่ต้นทุนขายต่อหน่วยต่ำกว่าแผน จำนวน 143.86 บาท/ลบ.ม. ต้นทุนขายสูงกว่าแผน ประกอบด้วย - ไม้ซุงยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 4.52 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายที่ต่ำกว่าแผน จำนวน 18,143.51 ต้น แต่ต้นทุนขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 126.02 บาท/ต้น - ไม้ซุงยางพาราสวนป่า จำนวน 4.86 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายสูงกว่าแผนจำนวน 879.34 ไร่ แต่ต้นทุนขายต่อหน่วยต่ำกว่าแผน จำนวน 3,022.65 บาท/ต้น - ไม้ซุงป่าธรรมชาติ จำนวน 13.58 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายที่สูงกว่าแผน จำนวน 28,351.56 ลบ.ม.
ผลผลิต ยางพารา	281.60	235.03	46.57	ต้นทุนขายสูงกว่าแผน ประกอบด้วย - น้ำยางพารา จำนวน 12.57 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายที่ต่ำกว่าแผนจำนวน 1.46 ล้านกิโลกรัม แต่ต้นทุนขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 15.79 บาท/กิโลกรัม - สินค้ายางแผ่น จำนวน 4.96 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายต่ำกว่าแผนจำนวน 99,478.00 กิโลกรัม แต่ต้นทุนขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 22.52 บาท/กิโลกรัม - ยางก้อนถ้วย จำนวน 29.04 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายสูงกว่าแผน จำนวน 1.38 ล้านกิโลกรัม และต้นทุนขายต่อหน่วยสูงกว่าแผน จำนวน 0.20 บาท/กิโลกรัม
ธุรกิจ อุตสาหกรรม	152.84	184.09	(31.25)	ต้นทุนขายต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย - ไม้แปรรูป จำนวน 10.98 ล้านบาท ต้นทุนขายต่อหน่วยลดลงตามปริมาณการขาย จำนวน 58,198.38 ลบ.ฟ. - สินค้าผลิตภัณฑ์ จำนวน 26.81 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายต่ำกว่าแผนที่ประมาณการไว้ สินค้าไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า ต้นทุนขายสูงกว่าแผน ประกอบด้วย - ค่าใช้จ่ายบริการไม้ จำนวน 6.54 ล้านบาท สูงกว่าแผนตามปริมาณไม้ที่ถูกค่านำมาใช้บริการแปรรูปไม้ของ อ.อ.ป.
ธุรกิจไม้แปรรูป ซื้อ - ขาย	1,890.64	962.73	927.91	ต้นทุนขายสูงกว่าแผนตามปริมาณการสั่งซื้อจากส่วนราชการที่ผันผวนตามรายได้

ประเภทธุรกิจ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	แผน การดำเนินงาน ปี 2567	ผลต่าง	สาเหตุ
ผลผลิตสวนป่า	21.12	16.93	4.19	ต้นทุนขายสูงกว่าแผน ประกอบด้วย - หัวไม้ปลายไม้ จำนวน 12.81 ล้านบาท สูงขึ้นตามปริมาณการขายที่สูงกว่าแผน ต้นทุนขายต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย - สินค้าปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน 0.56 ล้านบาท - สินค้ากล้าไม้ จำนวน 4.49 ล้านบาท - สินค้าปาล์มน้ำมัน จำนวน 3.05 ล้านบาท - สินค้าคาร์บอนเครดิต จำนวน 0.52 ล้านบาท
ธุรกิจท่องเที่ยว	46.61	44.70	1.92	ต้นทุนที่สูงกว่าแผน เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการดูแลบ้านพักนักท่องเที่ยว และดูแลศูนย์อนุรักษ์ช้างไทยของสถาบันคชบาลฯ ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายคงที่
ค่าใช้จ่ายอื่น	67.39	29.81	37.57	ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญๆ ดังนี้ - ค่าใช้จ่ายแ้วถางป่า จำนวน 5.69 ล้านบาท - ค่าใช้จ่ายกองทุนช้าง จำนวน 15.84 ล้านบาท - ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หนี้สงสัยจะสูญ) จำนวน 22.88 ล้านบาท จากลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่งระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน ในคดีอาญาของนายชนันธร เลหาวัฒนะ ถึงที่สุดในชั้นฎีกา ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับ อ.อ.ป. จึงตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้อัตราร้อยละ 50

กรณีเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้
 ผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อ.อ.ป. มีรายได้รวมจำนวน 4,631.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี 2566 จำนวน 1,280.61 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายมากกว่า ปี 2566 จำนวน 1,314.39 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญ ดังนี้

ผลการเปรียบเทียบรายไ้ระหว่าง ปี 2567 และ ปี 2566 (หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
ธุรกิจป่าไม้	632.68	754.91	(122.23)	รายได้ลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย - ไม้ซุงสักสวนป่า จำนวน 138.64 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 13,532.79 ลบ.ม. และราคาขายต่อหน่วยลดลงจากปีก่อน จำนวน 142.17 บาท/ลบ.ม. - ไม้ซุงยางพาราสวนป่า จำนวน 0.90 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 403.71 ไร่ - ไม้ซุงป่าธรรมชาติ จำนวน 15.42 ล้านบาท เนื่องจาก ราคาขายต่อหน่วยลดลงจาก ปีก่อน จำนวน 4,618.95 บาท/ลบ.ม. แม้ว่าปริมาณการขายจะเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 25,282.20 ลบ.ม. รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย - ไม้ซุงยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 17.60 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 17,871.37 ต้น - ไม้ซุงกระยาเลยสวนป่า จำนวน 15.14 ล้านบาท เนื่องจาก ปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 25,717.17 ลบ.ม.

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
ผลผลิตยางพารา	389.65	237.14	152.51	รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย • น้ำยางพารา จำนวน 87.54 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 0.32 ล้านกิโลกรัม และราคาขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 19.14 บาท/กิโลกรัม • ยางแผ่น จำนวน 9.56 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 38,283 กิโลกรัม และราคาขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 21.08 บาท/กิโลกรัม • ยางก้อนถ้วย จำนวน 55.41 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 0.83 ล้านกิโลกรัม และราคาขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 9.96 บาท/กิโลกรัม
ธุรกิจอุตสาหกรรม	131.47	144.66	(13.18)	รายได้ลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย • ไม้แปรรูปและการบริการไม้ จำนวน 15.74 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 3,420.34 ลบ.ฟ. และราคาขายต่อหน่วยลดลงจากปีก่อน จำนวน 112.77 บาท/ลบ.ฟ. • สินค้าผลิตภัณฑ์ไม้ จำนวน 2.47 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน สินค้าที่ค้างสต็อกไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย • รายได้จากการบริการไม้ จำนวน 5.03 ล้านบาท เป็นรายได้จากการรับจ้างแปรรูปไม้ของลูกค้า
ธุรกิจไม้แปรรูป ซื่อ - ขาย	2,109.27	641.48	1,467.79	สินค้าไม้แปรรูปซื่อ - ขาย มีปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจาก กรมชลประทานสั่งซื้อสินค้าไม้แปรรูปเพิ่มมากขึ้น ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
ผลผลิตสวนป่าอื่น	42.50	45.97	(3.47)	รายได้ลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย • หัวไม้ปลายไม้ จำนวน 0.75 ล้านบาท เนื่องจากราคาขายต่อหน่วยลดลงจากปีก่อน จำนวน 145.92 บาท/ลบ.ม. • สินค้าปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน 0.31 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 83,080.50 กิโลกรัม • สินค้าคาร์บอนเครดิต มีรายได้ลดลงจากปีก่อน จำนวน 5.94 ล้านบาท เนื่องจากปี 2567 ไม่มีการทำสัญญาซื้อขายสินค้าคาร์บอนเครดิต รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย • สินค้าปาล์มน้ำมัน จำนวน 3.45 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 379,681 กิโลกรัม และราคาขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน 0.60 บาท/กิโลกรัม
ธุรกิจท่องเที่ยว	35.89	32.61	3.28	• รายได้ท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 3.28 ล้านบาท เนื่องจากมีรายได้จากลูกค้าที่มาใช้บริการบ้านพักมากขึ้น จำนวน 2.26 ล้านบาท และรายได้เกี่ยวกับการแสดงช้าง และโปรแกรมช้าง จำนวน 1.01 ล้านบาท

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
รายได้อื่น	215.36	180.33	35.03	รายได้อื่นที่สำคัญ ๆ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย • รายได้ค่าแผ้วถางป่า จำนวน 2.25 ล้านบาท • รายได้จากการบริจาค จำนวน 6.00 ล้านบาท • รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์และค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวน 3.41 ล้านบาท • รายได้สนับสนุนกองทุนช้าง จำนวน 16.95 ล้านบาท • รายได้ดอกเบี้ย จำนวน 20.79 ล้านบาท จากคดีอาญาของนายชนันดร เลหาะวัฒนะ ถึงที่สุดในชั้นฎีกา ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับ อ.อ.ป. จึงตั้งเป็นลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่งคู่กับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้น • กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน จำนวน 18.41 ล้านบาท จากการขายที่ดินของสวนป่าอ่าวลึก ออ.ป.เขตกระบี่ ให้กรมชลประทานเพื่อใช้ในการก่อสร้างที่ทำการอ่างเก็บน้ำคลองหิน

ผลการเปรียบเทียบต้นทุนขายระหว่าง ปี 2567 และ ปี 2566 (หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
ธุรกิจป่าไม้	340.26	334.48	5.78	ต้นทุนขายมากกว่าปีก่อน ประกอบด้วย • ไม้ซุงยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 18.65 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 17,871.37 ต้น และต้นทุนขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 26.97 บาท/ต้น • ไม้ซุงกระยาเลยสวนป่า จำนวน 11.10 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 25,717.17 ลบ.ม. • ไม้ซุงยางพาราสวนป่า จำนวน 2.68 ล้านบาท เนื่องจากต้นทุนขายต่อหน่วยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 259.51 บาท/ไร่ • ไม้ซุงป่าธรรมชาติ จำนวน 9.99 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 25,282.20 ลบ.ม. ต้นทุนขายลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย • ไม้ซุงสักสวนป่า จำนวน 36.64 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 13,532.79 ลบ.ม.
ผลผลิตยางพารา	281.60	219.93	61.67	ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย • น้ำยางพาราจำนวน 33.11 ล้านบาทเนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 319,544.89 กิโลกรัม และต้นทุนขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 5.00 บาท/กิโลกรัม • ยางแผ่น จำนวน 5.14 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 38,283 กิโลกรัม และต้นทุนขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 9.26 บาท/กิโลกรัม • ยางก้อนถ้วย จำนวน 23.42 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 829,745.98 กิโลกรัม และต้นทุนขายต่อหน่วยมากกว่าปีก่อน จำนวน 2.24 บาท/กิโลกรัม

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
ธุรกิจอุตสาหกรรม	152.84	152.51	0.33	ต้นทุนขายลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย - ไม้แปรรูป จำนวน 2.73 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายลดลงจากปีก่อน จำนวน 3,420.34 ลบ.ฟ. - สินค้าผลิตภัณฑ์ไม้ จำนวน 2.13 ล้านบาท เนื่องจากลูกค้าไม่มีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ และสินค้าอาจไม่ตรงกับความต้องการของลูกค้า ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย - ค่าใช้จ่ายบริการไม้ จำนวน 5.19 ล้านบาท เนื่องจากลูกค้านำไม้มาใช้บริการกับ อ.อ.ป. เพิ่มขึ้นจากปีก่อน
ธุรกิจไม้แปรรูป ชื้อ - ขาย	1,890.64	579.52	1,311.13	สินค้าไม้แปรรูปซื้อ - ขาย ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ส่งผลให้ต้นทุนขายจากการซื้อไม้เอกชนมากขึ้นตามไปด้วย
ผลผลิตสวนป่าอื่น ๆ	21.12	20.28	0.84	ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย - หัวไม้ปลายไม้ จำนวน 1.64 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 220.15 ลบ.ม. และต้นทุนขายต่อหน่วย จำนวน 144.74 บาท/ลบ.ม. - สินค้าปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน 0.15 ล้านบาท เนื่องจากต้นทุนขายต่อหน่วยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 1.83 บาท/กิโลกรัม ต้นทุนขายลดลงจากปีก่อน ประกอบด้วย - สินค้าปาล์มน้ำมัน จำนวน 0.46 ล้านบาท เนื่องจากต้นทุนขายต่อหน่วยลดลงจากปีก่อน จำนวน 1.12 บาท/กิโลกรัม - สินค้าคาร์บอนเครดิต จำนวน 5.94 ล้านบาท เนื่องจากปี 2567 ไม่มีการขายสินค้าคาร์บอนเครดิต ส่งผลให้ต้นทุนขายลดลงจากปีก่อน
ธุรกิจท่องเที่ยว	46.61	44.10	2.52	ต้นทุนที่เป็นค่าใช้จ่ายท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ตามรายได้ที่มากขึ้นจากการให้บริการบ้านพักและโปรแกรมช้าง
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	645.61	615.93	29.68	ค่าใช้จ่ายขายและบริหารสำคัญ ๆ ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบด้วย - เงินเดือนและค่าจ้าง จำนวน 20.41 ล้านบาท - เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 2.63 ล้านบาท - เงินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน จำนวน 1.58 ล้านบาท - ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมในประเทศ จำนวน 4.71 ล้านบาท - เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล - รัฐบาล (ผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก) จำนวน 6.27 ล้านบาท - ค่าเช่ารถ จำนวน 1.21 ล้านบาท - ค่าดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สิน จำนวน 3.56 ล้านบาท - ค่าภาษีทรัพย์สิน จำนวน 2.95 ล้านบาท - ค่าสอบบัญชี จำนวน 3.00 ล้านบาท

ประเภทธุรกิจ	ปี 2567	ปี 2566	ผลต่าง	สาเหตุ
ค่าใช้จ่ายอื่น	67.39	29.50	37.88	ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญ ๆ ประกอบด้วย - ค่าใช้จ่ายรับจ้างแผ้วถางป่า จำนวน 1.32 ล้านบาท - ค่าใช้จ่ายกองทุนช่าง จำนวน 9.55 ล้านบาท - ค่าเผื่อสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพ จำนวน 3.67 ล้านบาท - ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หนี้สงสัยจะสูญ) จำนวน 28.33 ล้านบาท จากลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่งระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน ในคดีอาญาของนายชนันธร เลหาะวัฒนะ ถึงที่สุดในชั้นฎีกา ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับ อ.อ.ป. จึงตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้ชั่วคราวร้อยละ 50

ฐานะการเงิน ของ อ.อ.ป. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท				
รายการ	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	เพิ่ม/ลด	% เพิ่ม (ลด)
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,027.99	840.55	187.44	22.30
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>5,729.61</u>	<u>5,602.85</u>	<u>126.76</u>	<u>2.26</u>
รวมสินทรัพย์	6,757.60	6,443.40	314.20	4.88
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน	372.42	209.14	163.28	78.07
หนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>1,743.40</u>	<u>1,701.43</u>	<u>41.97</u>	<u>2.47</u>
รวมหนี้สิน	2,115.82	1,910.57	205.25	10.74
ส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>4,641.78</u>	<u>4,532.83</u>	<u>108.95</u>	<u>2.40</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,757.60	6,443.40	314.20	4.88

งบฐานะการเงินของ อ.อ.ป. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์รวม จำนวน 6,757.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 314.20 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.88 ซึ่งมีสาเหตุ ดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 187.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.30 สาเหตุสำคัญประกอบด้วย

- เงินสดและเงินฝากธนาคาร จำนวน 30.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า และเงินรับล่วงหน้าจากการขายไม้ยูคาลิปตัส ไม้ยางพารา ไม้โตเร็ว (กระถินเทพา) และสินค้าคาร์บอนเครดิต
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน จำนวน 80.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากนำเงินสดฝากประจำกับสถาบันการเงินเพื่อเป็นการลงทุนระยะสั้น
- ลูกหนี้การค้า จำนวน 148.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้ราชการที่ซื้อไม้แปรรูปกับ อ.อ.ป. จำนวน 144.76 ล้านบาท และลูกหนี้การค้า จากการซื้อไม้ยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 4.11 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือ จำนวน 20.68 ล้านบาท ซึ่งสินค้าสำเร็จรูปปี 2567 เพิ่มขึ้น จำนวน 8.30 ล้านบาท เนื่องจาก สินค้าธุรกิจป่าไม้และธุรกิจอุตสาหกรรมมีสินค้าคงเหลือค้างสต็อกเป็นจำนวนมาก และสินค้าที่ยังผลิตไม่สำเร็จอยู่ในกระบวนการผลิต (งานระหว่างผลิต) จำนวน 12.38 ล้านบาท

- สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 21.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง จำนวน 24.07 ล้านบาท ลูกหนี้อื่น จำนวน 0.78 ล้านบาท เงินยืมยืมตรง จำนวน 0.20 ล้านบาท ภาษีมูลค่าค้างรับและยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 1.73 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายล่วงหน้าลดลง จำนวน (5.41) ล้านบาท เป็นร้อยละ 2.26 สาเหตุสำคัญประกอบด้วย

- ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสวนป่า จำนวน 1.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการซื้อทรัพย์สิน และทรัพย์สินบริจจาค จำนวน 8.41 ล้านบาท และลดลงจากเงินลงทุนสวนป่าอนุรักษ์สวนป่าส้ม น้ำมันและสวนป่ายางพารา จำนวน (6.67) ล้านบาท
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 7.06 ล้านบาท จากสัญญาเช่าระยะเวลา 5 ปี จำนวน 7 สัญญา
- สินทรัพย์ชีวภาพ จำนวน 108.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเงินลงทุนการปลูกสร้างสวนป่า จำนวน 129.89 ล้านบาท ตัดสินทรัพย์ชีวภาพที่ถึงจุดเก็บเกี่ยวในปี 2567 จำนวน (7.81) ล้านบาท และโอนเป็นสินทรัพย์ชีวภาพหมุนเวียนที่ถึงจุดเก็บเกี่ยวในปี 2568 จำนวน (13.64) ล้านบาท
- เงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 0.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการรับรู้ส่วนได้เสียประจำปี 2567 ของ บริษัท ทรายดำไม้ จำกัด สัดส่วนในการลงทุน จำนวน 46.67%

ขณะเดียวกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อ.บ. มีหนี้สินรวมจำนวน 2,115.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 205.25 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.74 ซึ่งมีสาเหตุดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 163.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.07 สาเหตุสำคัญประกอบด้วย

- เจ้าหนี้การค้า จำนวน 138.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการซื้อไม้แปรรูปจากภาคเอกชนตามคำสั่งซื้อของลูกค้าส่วนราชการ
- หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 7.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากค่าเช่ารถเช่าที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่ารถเพิ่มขึ้นจากปีก่อน
- เจ้าหนี้อื่น จำนวน 5.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากค่าจ้างเหมาทำของต่าง ๆ และค่าซื้อทรัพย์สินต่ำกว่าเกณฑ์ เป็นต้น
- เงินรับล่วงหน้า จำนวน 28.22 ล้านบาท เป็นเงินล่วงหน้าจากการจำหน่ายไม้ซุงยูคาลิปตัสสวนป่า จำนวน 21.25 ล้านบาท ไม้โตเร็ว (กระถินเทพา) จำนวน 5.66 ล้านบาท ไม้ซุงยางพาราสวนป่า จำนวน 3.13 ล้านบาท สินค้าคาร์บอนเครดิต จำนวน 5.10 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าอื่นๆ

จำนวน 0.76 ล้านบาท และบันทึกรับรู้เงินรับล่วงหน้าเป็นรายได้ในปี 2567 จำนวน (7.68) ล้านบาท

- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย จำนวน 0.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากค่าส่วนแบ่งยางพาราที่ยังไม่ถึงกำหนดการชำระเงิน

หนี้สินไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 41.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.47 สาเหตุสำคัญประกอบด้วย

- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน จำนวน 14.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการตั้งเงินผลประโยชน์พนักงานประจำปี 2567
- เงินประกันสัญญา จำนวน 38.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเงินประกันสัญญาการซื้อขายไม้จำนวน 37.06 ล้านบาท และเงินประกันสัญญาการรับจ้างปลูกป่าและอื่น ๆ จำนวน 1.40 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 4,641.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 108.95 ล้านบาท เป็นผลกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

สภาพคล่องทางการเงิน ของ อ.บ. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	ปี 2567	ปี 2566	หน่วย : ล้านบาท
			เพิ่ม (ลด)
เงินสดคงเหลือ ณ ต้นปี	230.71	173.73	56.98
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	59.90	(48.24)	108.14
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(170.39)	(19.87)	(150.52)
เงินสดสุทธิ ได้มาในกิจกรรมจัดหาเงิน	141.37	125.09	16.28
เงินสดคงเหลือ ณ สิ้นปี	261.59	230.71	30.88

1. เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจากเจ้าหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 138.86 ล้านบาทเงินรับล่วงหน้า จำนวน 28.22 ล้านบาท และเงินประกันสัญญา จำนวน 38.47 ล้านบาท
2. เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จากเงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนระยะสั้น จำนวน 230.00 ล้านบาท เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ จำนวน 85.84 ล้านบาท และเงินจ่ายเพื่อดำเนินการสวนป่ายางพาราและสวนป่านุรักษ์ จำนวน 33.63 ล้านบาท
3. เงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจากเงินสดรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน 156.81 ล้านบาท และเงินสดรับจากเงินช่วยเหลือโครงการต่าง ๆ จำนวน 0.66 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน ของ อ.อ.ป. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการอัตราส่วนทางการเงิน	อัตราส่วนทางการเงิน		ผลการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน
	ปี 2567	ปี 2566	
1. อัตราส่วนวิเคราะห์ความคล่องตัว (เท่า)	1.47 : 1	2.14 : 1	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อ.อ.ป. มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ 1.47 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.67 เท่า แสดงว่า เมื่อ อ.อ.ป. จ่ายชำระหนี้สินหมุนเวียนแล้ว ยังมีสินทรัพย์หมุนเวียนเหลือพอที่เป็นกระแสเงินสดเพื่อใช้ในการดำเนินงานไม่น้อยกว่าปีก่อน เนื่องจากยังไม่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ส่วนราชการ
• อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (ระยะสั้น) <u>สินทรัพย์หมุนเวียน - ส่วนป่าเศรษฐกิจ</u> หนี้สินหมุนเวียน			
2. อัตราส่วนวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	2.70%	4.08%	ROA น้อยกว่าปีก่อน 1.38% แสดงให้เห็นว่าสินทรัพย์ที่มีอยู่ใน ปี 2567 สามารถสร้างกำไรจากสินทรัพย์ได้น้อยกว่าปีก่อน ต้องเร่งสร้างประโยชน์จากสินทรัพย์ที่มีอยู่จากการปลูกสร้างสวนป่า จำนวน 3,064.36 ล้านบาท สินค้าคงเหลือ 209.53 ล้านบาท อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร และยานพาหนะ ของงานผลิตให้สามารถเพิ่มผลผลิตให้สูงขึ้น
• ผลตอบแทนสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (ROA) <u>กำไรสุทธิ x 100</u> สินทรัพย์รวม			
• อัตราส่วนผลตอบแทนต่อทุน (ROE) <u>กำไรสุทธิ x 100</u> ส่วนของผู้ถือหุ้น	2.15%	3.15%	ROE น้อยกว่าปีก่อน 1% แสดงให้เห็นว่าใน ปี 2567 อ.อ.ป. สามารถสร้างกำไรจากเงินลงทุนที่มีอยู่ได้แต่ยังไม่ค่อยดีเท่าปีก่อน จึงควรเร่งการผลิตและการจำหน่ายให้สูงขึ้น เนื่องจาก ผลการดำเนินงานมีผลกำไรลดลงจากปีก่อน
• อัตราส่วนผลตอบแทนต่อการลงทุน (ROI) <u>ขายสุทธิ - ต้นทุนขาย x 100</u> ต้นทุนขาย	23.08%	39.59%	ROI น้อยกว่าปีก่อน 16.51% แสดงว่าใน ปี 2567 อ.อ.ป. มีกำไรขั้นต้นน้อยกว่าปีก่อนจากการจำหน่ายสินค้าด้านธุรกิจอุตสาหกรรมจำนวน 21.37 ล้านบาท และ ธุรกิจท่องเที่ยวจำนวน 10.73 ล้านบาท ต้องเร่งสร้างกำไรจากการจำหน่ายสินค้าที่คงเหลือให้มากยิ่งขึ้น

กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ของ อ.อ.ป. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	ผลการดำเนินงาน		ผลต่าง เพิ่ม (ลด)
	ปี 2567	ปี 2566	
กำไรสุทธิ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	108.95	142.73	(33.78)
กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) :			
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน หลังหักภาษี (NOPAT)	94.74	111.48	(16.74)
หัก ต้นทุนเงินทุน (Capital Change)	(33.46)	(36.77)	3.31
กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)	<u>128.20</u>	<u>148.25</u>	<u>(20.05)</u>

หน่วย : ล้านบาท

1. กำไรจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (NOPAT)

กำไรขั้นต้นจากการขาย

• ธุรกิจป่าไม้	จำนวน	292.42	ล้านบาท
• ผลผลิตยางพารา	จำนวน	108.05	ล้านบาท
• ผลผลิตสวนป่าอื่น	จำนวน	21.38	ล้านบาท
• ซื้อ-ขาย ไม้แปรรูป	จำนวน	218.62	ล้านบาท
• รายได้ขาดเซย์พื้นที่สวนป่า	จำนวน	12.33	ล้านบาท
• รายได้อื่น	จำนวน	147.98	ล้านบาท
ค่าใช้จ่ายการขายและบริหาร	จำนวน	(645.61)	ล้านบาท

2. ต้นทุนเงินทุน

- รายการปรับปรุงสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการในปีปัจจุบัน (สวนป่าเศรษฐกิจของ อ.อ.ป.) ที่ยังไม่ก่อให้เกิดรายได้ จำนวน 3,884.66 ล้านบาท
- รายการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (สวนป่าเพื่อการอนุรักษ์) ที่ไม่สามารถก่อให้เกิดรายได้ จำนวน 590.76 ล้านบาท

ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นของ อ.อ.ป. (ปี 2567 ปี 2566 และปี 2565)

รายชื่อบริษัทที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เข้าไปถือหุ้น

ปี 2567

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท	ประเภทหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (%)	ราคาตามบัญชี
1	บริษัท ทราดท่าไม้ จำกัด	หุ้นสามัญ	2,800,000.00	2,800,000.00	28,000.00	46.67	10,820,558.25
2	บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด	หุ้นสามัญ	80,000,000.00	80,000,000.00	8,000,000.00	100.00	80,000,000.00

ปี 2566

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท	ประเภทหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (%)	ราคาตามบัญชี
1	บริษัท ทราดท่าไม้ จำกัด	หุ้นสามัญ	2,800,000.00	2,800,000.00	28,000.00	46.67	10,677,584.87
2	บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด	หุ้นสามัญ	80,000,000.00	80,000,000.00	8,000,000.00	100.00	80,000,000.00

ปี 2565

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท	ประเภทหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (%)	ราคาตามบัญชี
1	บริษัท ทราดท่าไม้ จำกัด	หุ้นสามัญ	2,800,000.00	2,800,000.00	28,000.00	46.67	10,469,259.62
2	บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด	หุ้นสามัญ	80,000,000.00	80,000,000.00	8,000,000.00	100.00	80,000,000.00



รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (กิจการ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและฐานะการเงินเฉพาะกิจการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากกิจการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



เชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินคาดว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกิจการ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการ



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงาน

gph



ของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กิจการต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

● ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ลงชื่อ

(นางเปรมฤดี ทรงศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ 12

ลงชื่อ

(นางอุไรวรรณ นันทวิศาล)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	231,590,814.02	230,709,367.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	171,504,511.52	26,113,961.13
เงินค้ำรับ	8	85,362,165.55	182,987,387.88
สินค้าคงเหลือ	9	209,525,756.90	188,849,880.86
สินทรัพย์ชีวภาพหมุนเวียน	10.1	40,186,343.09	53,827,973.16
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	260,000,000.00	150,000,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	29,815,581.58	8,061,410.87
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,027,985,172.66	840,549,981.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	13	90,820,558.25	90,677,584.87
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	9,226,701.27	9,248,255.50
ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสวนป่า	15	2,477,487,276.67	2,475,744,679.85
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	75,227,101.17	68,321,159.39
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	7,520,997.78	11,928,205.47
สินทรัพย์ชีวภาพไม่หมุนเวียน	10.2	3,064,364,001.60	2,942,283,195.88
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	4,813,892.92	4,645,049.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,729,460,529.66	5,602,848,130.16
รวมสินทรัพย์		6,757,445,702.32	6,443,398,111.65

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ 31 ธันวาคม 2567 31 ธันวาคม 2566
(ปรับปรุงใหม่)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นหนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	201,137,146.58	56,032,608.75
เงินรับล่วงหน้าระยะสั้น	20.1	116,553,695.90	94,394,013.81
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		15,931,061.49	14,296,715.82
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	21	15,607,270.73	15,091,176.02
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		16,829,997.30	16,829,997.30
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22	6,365,433.14	12,492,260.51
รวมหนี้สินหมุนเวียน		372,424,605.14	209,136,772.21

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินประกันสัญญา	23	142,885,083.81	104,420,343.88
เงินรับล่วงหน้าระยะยาว	20.2	450,151,923.98	444,095,689.58
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24	63,082,554.69	56,877,349.64
รายการรอการรับรู้	25	579,303,217.32	602,745,611.96
โบนัสค้างจ่าย	26	119,867,460.47	114,367,286.59
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	27	337,459,709.00	322,777,869.92
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	28	56,147,571.77	56,147,153.69
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,748,897,521.04	1,701,431,305.26

รวมหนี้สิน

2,121,322,126.18 1,910,568,077.47

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ 31 ธันวาคม 2567

31 ธันวาคม 2566

(ปรับปรุงใหม่)

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ทุนประเดิมจากรัฐบาล	10,000,000.00	10,000,000.00
ทุนรับโอน	10,319,839.46	10,319,839.46
กำไรสะสม		
จัดสรรแล้ว		
สำรองธรรมดา	470,182,576.51	470,182,576.51
สำรองบำรุงสวัสดิภาพ	8,736,387.60	8,736,387.60
สำรองโครงการปลูกสร้างสวนป่า	888,082,498.01	888,082,498.01
ยังไม่ได้จัดสรร	3,248,802,274.56	3,145,508,732.60
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,636,123,576.14	4,532,830,034.18
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,757,445,702.32	6,443,398,111.65

Gha

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สุติศา คงทอง

(นางสาวสุธิศา คงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการ

รักษาการแทน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	หมายเหตุ	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
รายได้ค่าขาย	29.1	799,549,158.85	943,459,239.12
รายได้ซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	29.2	2,109,269,495.13	641,475,392.72
รายได้ผลผลิตยางพารา	29.3	389,648,425.68	237,138,190.88
รายได้จากการให้บริการ	29.4	42,998,323.17	34,694,973.86
รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล	30	177,661,446.46	170,103,642.82
รายได้อื่น	31	221,952,760.63	355,561,313.08
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ชีวภาพ	32	874,669,330.72	965,331,436.59
รวมรายได้		4,615,748,940.64	3,347,764,189.07
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	33.1	1,403,802,517.33	1,543,726,408.13
ต้นทุนขายซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	33.2	1,890,644,789.57	579,518,789.68
ต้นทุนขายผลผลิตยางพารา	33.3	281,601,029.81	219,930,048.04
ต้นทุนในการให้บริการ	33.4	53,205,264.62	45,499,120.50
ค่าใช้จ่ายจากการขาย	34	81,884,674.03	79,504,714.94
ค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป	35	569,599,650.99	536,423,760.61
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล	37	177,661,446.46	170,103,642.82
ค่าใช้จ่ายอื่น	38	67,852,073.01	30,777,577.22
รวมค่าใช้จ่าย		4,526,251,445.82	3,205,484,061.94
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		89,497,494.82	142,280,127.13
รายได้ทางการเงิน		6,028,878.26	2,520,144.93
ต้นทุนทางการเงิน		(1,841,939.75)	(2,563,202.84)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		394,973.38	488,325.25
กำไรสำหรับปี		94,079,406.71	142,725,394.47
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น :			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		9,214,135.25	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		103,293,541.96	142,725,394.47

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นของเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				รวม
	ทุน	สำรองแล้ว	สำรองโครงการ ปลูกสร้างสวนป่า	ยังไม่ได้จัดสรร	
		สำรองบำรุง สวัสดิภาพ			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,319,839.46	470,182,576.51	888,082,498.01	3,002,783,338.13	4,390,104,639.71
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	142,725,394.47	142,725,394.47
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	20,319,839.46	470,182,576.51	888,082,498.01	3,145,508,732.60	4,532,830,034.18
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	20,319,839.46	470,182,576.51	888,082,498.01	3,145,508,732.60	4,532,830,034.18
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	103,293,541.96	103,293,541.96
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	20,319,839.46	470,182,576.51	888,082,498.01	3,248,802,274.56	4,636,123,576.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ

	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	94,079,406.71	142,725,394.47
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ต้นทุนทางการเงิน	1,841,939.75	2,563,202.84
ค่าเสื่อมราคา – ทรัพย์สิน	69,956,811.69	71,916,509.90
ค่าเสื่อมราคา – อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	21,554.23	21,495.33
ค่าเสื่อมราคา – สิทธิทรัพย์สินการใช้	15,038,009.11	15,327,271.33
ค่าเสื่อมราคา – สวนป่าปาล์มน้ำมัน	319,128.67	318,499.76
ค่าเสื่อมราคา – สวนป่ายางพารา	14,162,342.00	20,446,446.77
ค่าตัดจำหน่าย – สิทธิไม่มีตัวตน	4,407,207.69	5,161,176.39
รายได้จากการรับรู้โอนเป็นรายได้	(181,851,940.19)	(174,473,489.87)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	22,876,051.40	(5,454,281.74)
ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ชำรุดและดัดบัญชี	2,887.04	152,116.64
ค่าใช้จ่ายชดเชยพื้นที่สวนป่า	681,236.96	1,270,040.10
ค่าใช้จ่ายดัดบัญชี	673,531.70	5,909,878.19
ค่าเผื่อสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพ (กลับรายการ)	668,193.96	(3,003,886.15)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(20,134,801.03)	(770,116.26)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – สวนป่าเศรษฐกิจ	(864,063,545.66)	(958,481,918.24)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – ปาล์มน้ำมัน	(10,605,785.06)	(6,849,518.35)
ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วม	(394,973.38)	(488,325.25)
ผลประโยชน์ระยะยาวหลังออกจากงาน	33,909,501.00	32,325,193.00
รายได้จากการรับบริจาค	(17,104,850.00)	-
รายได้ทางการเงิน	(6,028,878.26)	(2,520,144.93)
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(841,546,971.67)	(853,904,456.07)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(145,402,511.41)	71,103,813.77
เงินค้างรับ	97,625,222.33	(181,619,428.57)
สินค้าคงเหลือ	(21,401,035.60)	(1,701,713.09)
สินทรัพย์ชีวภาพ	795,104,437.77	938,864,732.47
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(44,618,261.09)	2,036,698.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(168,843.72)	39,910.96



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

งบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ

	2567	2566
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	144,104,537.83	(91,810,336.75)
เงินรับล่วงหน้า	28,215,916.49	105,376,020.28
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	516,094.71	(7,082,796.50)
โบนัสค้างจ่าย	5,500,173.88	(40,018,923.17)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	16,829,997.30
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,126,827.37)	(8,970,545.40)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	38,465,158.01	8,027,989.97
จ่ายผลประโยชน์พนักงานเกษียณ	(10,013,526.67)	(5,416,260.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>41,253,563.49</u>	<u>(48,245,296.47)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการไถ่ถอนเงินลงทุนระยะสั้นที่ครบกำหนด	150,000,000.00	220,000,000.00
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินลงทุน	6,028,878.26	2,520,144.93
เงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	(260,000,000.00)	(150,000,000.00)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์	24,339,293.47	907,653.36
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์	(68,935,657.02)	(53,910,128.95)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(2,792,455.79)
เงินสดจ่ายเพื่อดำเนินการสวนป่าอย่างพาราและสวนป่าอนุรักษ์	(33,626,510.17)	(36,871,494.13)
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	252,000.00	280,000.00
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	<u>(181,941,995.46)</u>	<u>(19,866,280.58)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินต้นตามหนี้สัญญาเช่า	(14,256,176.47)	(15,057,014.91)
เงินสดจ่ายชำระดอกเบี้ยตามหนี้สัญญาเช่า	(1,841,939.75)	(2,563,202.84)
เงินสดรับจากเงินช่วยเหลือโครงการต่าง ๆ	656,200.00	-
เงินสดรับจากการรับบริจาคหรือการรับรู้โครงการอบรม	198,540.01	-
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล	156,813,254.61	142,341,598.29
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน	-	370,000.00
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>141,569,878.40</u>	<u>125,091,380.54</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	881,446.43	56,979,803.49
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	230,709,367.59	173,729,564.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	<u>231,590,814.02</u>	<u>230,709,367.59</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
หมายเหตุประกอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หัวข้อเรื่อง
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน
3	มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่
4	การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ
5	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	เงินค้ำรับ
9	สินค้าคงเหลือ
10	สินทรัพย์ชีวภาพ
11	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
12	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
13	เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
14	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
15	ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสวนป่า
16	สินทรัพย์สิทธิการใช้
17	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
18	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
19	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
20	เงินรับล่วงหน้า
21	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
22	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
23	เงินประกันสัญญา
24	หนี้สินตามสัญญาเช่า
25	รายการรอรับรู้



องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

หมายเหตุประกอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หัวข้อเรื่อง
26	โบนัสค้างจ่าย
27	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
28	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น
29	รายได้
30	รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล
31	รายได้อื่น
32	กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ
33	ต้นทุน
34	ค่าใช้จ่ายจากการขาย
35	ค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป
36	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
37	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล
38	ค่าใช้จ่ายอื่น
39	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
40	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน
41	สัญญาเช่าระยะยาว
42	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
43	เครื่องมือทางการเงิน
44	สินทรัพย์หรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
45	การจัดประเภทรายการใหม่
46	การอนุมัติงบการเงิน 

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

หมายเหตุประกอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) เป็นรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2499 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2517 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2533 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 76 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 และมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ดังนี้

- (1) อำนาจการแก่รัฐและประชาชนในการอุตสาหกรรมป่าไม้
 - (2) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมป่าไม้ เช่น เกี่ยวกับการทำไม้และเก็บหาของป่า แปรรูปไม้ ทำไม้อัดอัดไม้ อัดน้ำยาไม้ กลั่นไม้ ประดิษฐ์หรือผลิตวัตถุสิ่งของจากไม้และของป่า และธุรกิจที่ต่อเนื่องคล้ายคลึงกัน รวมทั้งอุตสาหกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยไม้หรือของป่า
 - (3) ปลุกสร้างสวนป่า คุ้มครองรักษาป่าไม้ และบูรณะป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่การป่าไม้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการเองหรือเป็นการดำเนินการเพื่อช่วยเหลือรัฐ
 - (4) วิจัย ค้นคว้า และทดลองเกี่ยวกับผลผลิตและผลิตภัณฑ์ด้านอุตสาหกรรมป่าไม้
 - (5) ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ การปลูกฝังทัศนคติและสำนึกในการคุ้มครอง ดูแลรักษา บูรณะและพัฒนาทรัพยากรป่าไม้ รวมทั้งการจัดหาที่พัก การอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการในกิจการที่เกี่ยวข้อง ทัศนจร หรือกิจการอื่นใดเพื่อประโยชน์แก่การอำนวยการดังกล่าวด้วย
 - (6) ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เป็นประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป.
- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมประกอบธุรกิจหลักด้านอุตสาหกรรมป่าไม้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนทั่วไป ทั้งภายในและนอกประเทศ ในด้านการผลิตและจำหน่ายไม้อัด แผ่นใยไม้อัดแข็ง ประตุไม้แผ่นเรียบ และผลิตภัณฑ์ เครื่องเรือนอื่น ๆ ตลอดจนทำโครงการสวนป่าตามที่ได้รับสัมปทานจากกรมป่าไม้

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543) ที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน ออกตามความในมาตรา 11 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ให้มีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทางการเงิน ซึ่งมีรอบปีบัญชีเริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

งบการเงินจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าองค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ระบุในนโยบายบัญชี

2.2 อ.อ.ป. จัดทางการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย



3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี อ.อ.ป. ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว มาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของ อ.อ.ป.

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ผู้บริหารของ อ.อ.ป. เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของ อ.อ.ป.

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่า อ.อ.ป. มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับ อ.อ.ป. ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

อ.อ.ป. ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยสัญญาเช่า ดังนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของ อ.อ.ป. ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่ อ.อ.ป. จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึงกัน โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมหรือหลักประกันที่คล้ายคลึงกัน

Gla

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง และ การคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจที่อาจมีผลกระทบต่อลูกหนี้ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจที่อาจจะมีผลกระทบต่อลูกหนี้ของ อ.อ.ป. อาจจะไม่ได้อบอการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ผู้บริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ผู้บริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

อ.อ.ป. รับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อกิจการสามารถวัดมูลค่าของรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับรายการดังต่อไปนี้

ก) ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อ อ.อ.ป. ได้โอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบตามเงื่อนไขของการขายที่กำหนดในแต่ละสัญญา และรับรู้รายได้จากการขายสินค้าด้วยมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบสุทธิจากภาษีขาย (ภาษีมูลค่าเพิ่ม) เงินคืน และส่วนลดการค้า จำนวนเงินที่ อ.อ.ป. ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็นเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ได้รับระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ข) รายได้จากการให้บริการ (เกิดจากการให้บริการและท่องเที่ยว)

รายได้จากการให้บริการ รับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน เมื่อ อ.อ.ป. ได้ให้บริการแล้ว

จำนวนเงินที่ อ.อ.ป. ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องให้บริการกับลูกค้า แสดงไว้เป็นเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ได้รับระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ค) ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยนำมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและสัดส่วนของระยะเวลา



ง) ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากการลงทุนบริษัทร่วม

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากการลงทุนในบริษัทร่วม รับรู้ด้วยวิธีส่วนได้เสีย

จ) รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่า รับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนวณตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ที่เกี่ยวข้อง

จำนวนเงินที่ อ.อ.ป. ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องให้บริการกับลูกค้า แสดงไว้เป็นเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ได้ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

5.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ก) ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ข) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่าย คำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.3 เงินตราต่างประเทศ

อ.อ.ป. แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของ อ.อ.ป.

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

5.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร หรือเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ

การรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการขายสินค้าที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ อ.อ.ป. จะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เนื่องจาก อ.อ.ป. ตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5.17 (การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน)

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น หมายถึง ลูกหนี้อื่นที่ไม่ใช่ลูกหนี้การค้า เช่น ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เงินทรองจ่าย บัตรภาษี และลูกหนี้กรรมสรรพากร

gla

5.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย ไม้ซุง (สัก กระจาเลย ยางพารา ยูคาลิปตัส) เศษไม้ปลายไม้ ไม้แปรรูป ผลิตภัณฑ์ไม้ ผลผลิตยางพารา (น้ำยางพารา ยางแผ่น เศษยาง) ผลผลิตสวนป่าอื่น (สมุนไพร ปุยอินทรี เหง้าสัก กล้าไม้) ผลปาล์มน้ำมัน เป็นต้น

วัตถุดิบ อะไหล่ และวัสดุโรงงาน แสดงมูลค่าตามราคาทุน และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ราคาทุน ประกอบด้วย วัตถุดิบ แรงงาน และค่าเสียหายในการผลิต

การคำนวณต้นทุนการทำไม้สวนป่า โดยนำเงินลงทุนการปลูกสร้างสวนป่าแต่ละแปลงปีมาถัวเฉลี่ยด้วยปริมาตรเนื้อไม้ที่มีอยู่ในแต่ละแปลงปี เพื่อใช้เป็นฐานในการคิดต้นทุนการทำไม้ต่อปริมาตร เมื่อมีการทำไม้ออกจากแปลงใดของสวนป่านั้น ๆ เป็นจำนวนท่อนและปริมาตรเท่าใดก็จะนำปริมาตรที่ทำไม้ออกคูณกับฐานข้อมูลต้นทุนทำไม้ต่อปริมาตรแล้วบวกด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของแปลงที่ทำไม้ออกจะเป็นต้นทุนการทำไม้

การทำไม้ในพื้นที่บริเวณอ่างหรือเขื่อนเก็บกักน้ำ อ.อ.ป. จะเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการสำรวจเป็นต้นทุนของไม้ที่ทำออกตามสัดส่วนของปริมาตรไม้ที่ทำออกกับปริมาตรไม้ทั้งสิ้น

มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับประมาณจากราคาขายปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อ.อ.ป. ตั้งประมาณการเมื่อสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพจากยอดสินค้าคงเหลือที่ประมาณราคาโดยคณะกรรมการสำรวจสินค้าคงเหลือกำหนดขึ้นตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับในขณะนั้นโดยคำนึงถึงสภาพของสินค้าคงเหลือ อ.อ.ป. บันทึกบัญชีค่าเมื่อสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพ เนื่องจากราคาสินค้าคงเหลือต่ำกว่าราคาตลาดถือเป็นค่าใช้จ่าย แสดงในงบกำไรขาดทุน

อ.อ.ป. จะทำการตรวจนับสินค้าคงเหลือปีละครั้งและจะปรับปรุงจำนวนคงเหลือตามบัญชีให้ตรงกับรายงานของคณะกรรมการตรวจนับสินค้า หากผลต่างที่เกิดจากยอดที่ตรวจนับได้ต่ำกว่ายอดคงเหลือตามบัญชีจะแสดงเป็นสินทรัพย์ไว้ในบัญชีขัดข้องเพื่อรอการสอบสวนหาสาเหตุและจะตั้งประมาณการเมื่อความเสียหายไว้ทั้งจำนวนในกรณีที่ยอดตรวจนับได้สูงกว่ายอดตามบัญชีจะรับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวน

5.7 พัสดุคงเหลือ

พัสดุ ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน วัสดุการเกษตร แสดงด้วยราคาทุนถัวเฉลี่ยหักด้วยประมาณการเสื่อมมูลค่าและค่าเสื่อมสำหรับพัสดุที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งาน

5.8 สินทรัพย์ชีวภาพ

สินทรัพย์ชีวภาพวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดสุทธิจากสินทรัพย์ทางชีวภาพที่คาดว่าจะได้รับจากการประมาณการราคาตลาดของสินทรัพย์ชีวภาพหักต้นทุนในการขาย

สินทรัพย์ชีวภาพ ประกอบด้วย ผลผลิตของพืชเพื่อการให้ผลิตผล และพืชเพื่อค่า

ผลผลิตของพืชเพื่อการให้ผลิตผล ได้แก่ ผลปาล์มน้ำมันบนต้น น้ำยางพารา

พืชเพื่อค่า ได้แก่ ต้นไม้เศรษฐกิจ (เช่น ไม้สัก ไม้ยูคาลิปตัส ไม้ยางพารา และไม้กระยาเลย) ของสวนป่าที่ปลูกเพื่อตัดขายลำต้น ต้นกล้าระหว่างเพาะปลูก

ต้นปาล์มน้ำมันและต้นยางพาราที่ปลูกเพื่อต้องการผลผลิตจัดเป็นพืชเพื่อการให้ผลผลิต ดังนั้นจึงแสดงรายการและบันทึกเป็น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อย่างไรก็ตาม ผลปาล์มน้ำมันบนต้นถือเป็นสินทรัพย์ชีวภาพจนกระทั่งถึงจุดเก็บเกี่ยว ผลปาล์มน้ำมันที่เก็บเกี่ยวแล้วจะโอนไปเป็นต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่มีมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ณ จุดเก็บเกี่ยว

สินทรัพย์ชีวภาพประเภทพืชเพื่อการให้ผลผลิตและพืชเพื่อค้า ต้นทุนส่วนใหญ่ ประกอบด้วย การปรับสภาพพื้นที่ การปรับหน้าดินและการทำร่องน้ำ การปลูก การปราบวัชพืชและการใส่ปุ๋ย ซึ่งเป็นต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการปลูกตั้งแต่ยังไม่ให้ผลผลิตจนกระทั่งต้นยางพารา ต้นปาล์มน้ำมัน และต้นไม้เศรษฐกิจให้ผลผลิต (ซึ่งต้นยางใช้ระยะเวลาเริ่มปลูกจนถึงพร้อมเป็นพืชเพื่อการให้ผลผลิตโดยประมาณ 7 ปี ต้นปาล์มน้ำมันตั้งแต่เริ่มปลูกจนถึงพร้อมให้ผลผลิตใช้ระยะเวลา 3 ปี และต้นไม้เศรษฐกิจใช้ระยะเวลา 5 – 30 ปี) ถือเป็นต้นทุนของสวนปาล์มยางพารา สวนปาล์มน้ำมัน และต้นไม้เศรษฐกิจของ อ.อ.ป.

สินทรัพย์ชีวภาพ คือ น้ำยางที่อยู่ในต้นยางพารา ผลปาล์มน้ำมันที่อยู่บนต้น และลำต้นของไม้เศรษฐกิจที่อยู่ระหว่างการเจริญเติบโต ซึ่งจะถูกลดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเมื่อรับรู้รายการเริ่มแรกและ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลผลิตทางการเกษตรที่เก็บเกี่ยวจากสินทรัพย์ชีวภาพของ อ.อ.ป. ได้แก่ น้ำยางพารา ผลปาล์มที่เก็บเกี่ยว และท่อนซุงของไม้เศรษฐกิจ ซึ่งจะถูกลดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ณ จุดเก็บเกี่ยว

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพและผลผลิตทางการเกษตรบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.9 สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินของ อ.อ.ป. หมายถึง เงินฝากธนาคารประจำ ซึ่งรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้กู้เงินต้องจ่ายจริง (Effective Interest Rate) และจัดประเภทตามระยะเวลาการนำฝาก ดังนี้

- 1) สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน เป็นเงินฝากประจำ มีระยะเวลาการนำฝากไม่เกิน 12 เดือน
- 2) สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน เป็นเงินฝากประจำ มีระยะเวลาการนำฝากเกินกว่า 12 เดือน

5.10 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ก) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน อ.อ.ป. จะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า

ข) เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มกิจการมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับควบคุม ซึ่งโดยทั่วไปก็คือการที่ อ.อ.ป. ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เกิดขึ้นภายหลังการได้มาจะรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

กรณีเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งได้จดทะเบียนเลิกและอยู่ระหว่างชำระบัญชีและบริษัทที่เป็นบริษัทร้างตามนิยามของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ก่อนบริษัท ไม่ออดไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยจะจดทะเบียนเลิก จะรับรู้ด้วยมูลค่าราคาทุน ณ วันที่บริษัทย่อยเลิกกิจการหักค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน อ.อ.ป. จะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า

5.11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง และไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างเพื่อพัฒนาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต โดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของ อ.อ.ป. เป็นที่ดินที่ถือครองไว้โดยยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต ซึ่ง อ.อ.ป. ไม่ได้ระบุจะใช้ที่ดินนั้นเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานหรือเพื่อขายในระยะสั้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนในการทำรายการและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

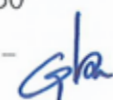
ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะบันทึกรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า อ.อ.ป. จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากต้นทุนนั้นและสามารถวัดราคามูลค่าต้นทุนได้อย่างน่าเชื่อถือ ต้นทุนในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

5.12 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และสวนป่า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิด ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ ยกเว้นที่ดิน ซึ่งถือว่าประมาณการอายุการให้ประโยชน์มีไม่จำกัด (สำหรับสินทรัพย์ที่ซื้อหรือได้มาถึง วันที่ 19 มิถุนายน 2548 ที่มีมูลค่าเกิน 3,000.00 บาท บันทึกเป็นสินทรัพย์ ต่อมาได้ปรับเพิ่มขึ้นเป็น 30,000.00 บาท เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2548 โดยยอดที่ต่ำกว่านั้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ซื้อหรือได้มา)

ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดให้กิจการต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี โดยถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 ซึ่ง อ.อ.ป. ได้ดำเนินการ ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งานสินทรัพย์ (ปี)	มูลค่าซาก อัตราร้อยละ
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20	ไม่มี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 – 40	1 – 15
ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 – 40	1 – 15
เครื่องใช้ประจำสำนักงาน	10	1
ยานพาหนะ	10	2 – 10
สัตว์พาหนะ	60	ไม่มี
เครื่องจักร	20	5
เครื่องมือ	5	1
คอมพิวเตอร์	5	ไม่มี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5	ไม่มี
ระบบสาธารณูปโภค	10	1
สวนป่ายางพารา	25	50
สวนป่าปาล์มน้ำมัน	19	



ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น จะถูกรวมไว้เป็นต้นทุนของสินทรัพย์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตที่จะกลับเข้าสู่ อ.อ.ป. มีมูลค่าสูงกว่าการใช้ประโยชน์เดิมของสินทรัพย์ที่มีไว้ตั้งแต่ต้นเมื่อได้มาซึ่งสินทรัพย์ และจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

อ.อ.ป. ตัดรายการ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อ อ.อ.ป. ตัดรายการสินทรัพย์ออกจากบัญชี

รายการกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชี และได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

สวนป่า ประกอบด้วย สวนป่าทางพาราโครงการ 1 – 6 สินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ – สวนป่าทางพาราโครงการ 1 – 6 สวนป่าเพื่อการอนุรักษ์โครงการ 1 – 6 สินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ – สวนป่าอนุรักษ์โครงการ 1 – 6 ซึ่งการจัดประเภทถือตามวัตถุประสงค์หลักของ อ.อ.ป. ในการปลูกสร้างสวนป่าเพื่ออนุรักษ์หรือเพื่อจำหน่ายผลผลิตพลอยได้โดยนำไปแสดงรายการอยู่ในกลุ่มที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และสวนป่า ในหัวข้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน สำหรับสวนป่าที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เมื่อต้นไม้โตตามเกณฑ์ที่สามารถนำมาใช้งานได้แล้ว จะปรับปรุงบัญชีจากสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการไปไว้ในบัญชีสวนป่า

ต้นทุนพืชเพื่อการให้ผลผลิต (ต้นยางพารา)

รับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อมีการปลูกยางพาราอายุตั้งแต่ปีที่ 1 – 7 และบันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ – สวนป่าทางพาราแผนงานที่ 1 – 6 (ยางเล็ก) จนถึงปีที่เริ่มเปิดกรีดยางพาราจะโอนสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ – สวนป่าทางพาราแผนงานที่ 1 – 6 เป็นประเภทสวนป่าทางพารา (ยางเปิดกรีด) เพื่อจำหน่ายเป็นผลผลิตยางพารา ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจะเป็นต้นทุนของสินค้ายางพารา (น้ำยางพารา ยางแผ่น เศษยาง) ตามกิจกรรมที่เกิดขึ้น เมื่อต้นยางพารามีอายุครบรอบตัดฟัน 25 ปี หรือไม่ให้ผลผลิตน้ำยางแล้ว อ.อ.ป. จะทำไม้ยางพาราออกจากสวนป่าทางพาราโดยตัดต้นทุนเงินลงทุนปลูกสร้างที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปีที่ 1 – 7 ออกจากบัญชีสวนป่าทางพารา

สวนป่าที่ปลูกเพื่อต้องการผลผลิตยางพารา (น้ำยางพารา) และสวนป่าอนุรักษ์ ถือเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ วัดมูลค่าและแสดงมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ในงบฐานะการเงิน

ปาล์มน้ำมันที่ปลูกเพื่อต้องการผลผลิต (ผลปาล์มน้ำมัน) ถือเป็นส่วนหนึ่งของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการปลูกปาล์มน้ำมันนับแต่เริ่มจนถึงปาล์มน้ำมันให้ผลผลิต (ประมาณปีที่ 1 – 3) ถือเป็นเงินลงทุนปลูกปาล์มน้ำมัน เช่น ค่าเตรียมพื้นที่ ค่าพันธุ์ปาล์ม ค่าปุ๋ย เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในช่วงที่ปาล์มน้ำมันให้ผลผลิต (ประมาณปีที่ 4 – 22) ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตปาล์มน้ำมัน เช่น ค่าจ้างเก็บปาล์มน้ำมัน ค่าดูแลบำรุงรักษา เป็นต้น

ค่าเสื่อมราคาของพืชเพื่อการให้ผลผลิต

ค่าเสื่อมราคาของสวนยางพาราที่ให้ผลผลิตบันทึกเป็นต้นทุนการผลิต โดยใช้วิธีเส้นตรงภายในระยะเวลา 25 ปี และ อ.อ.ป. จะโอนต้นทุนของไม้เศรษฐกิจที่พร้อมตัดลำต้นเป็นสินทรัพย์ชีวภาพ

๑๒

อ.อ.ป. จะตัดเงินลงทุนปลูกปาล์มน้ำมันเป็นต้นทุนการผลิตผลปาล์มน้ำมันหลังจากที่ต้นปาล์มให้ผลผลิตโดยใช้วิธีการเฉลี่ยเงินลงทุนฯ ในระยะเวลา 19 ปี

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นต้นทุนขายของสินทรัพย์ชีวภาพ ได้แก่ ผลปาล์มน้ำมัน ผลผลิตยางพารา (น้ำยาง ยางแผ่น และเศษยาง)

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสวนยางพาราที่ยังไม่ให้น้ำยาง สวนปาล์มน้ำมันที่ยังไม่ให้ผลผลิต และต้นไม้เศรษฐกิจ

5.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมามีลักษณะเฉพาะบันทึกเป็นสินทรัพย์ โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

ต้นทุนที่ใช้ในการพัฒนาและบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ต้นทุนโดยตรงในการจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ อ.อ.ป. เป็นผู้ดูแลและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงซึ่งอาจให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเกินกว่าหนึ่งปีจึงจะบันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ต้นทุนโดยตรงรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในจำนวนเงินที่เหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สูงขึ้นกว่าเมื่อได้มา จะบันทึกเป็นต้นทุนเพื่อการพัฒนาและบวกรวมไว้ในต้นทุนเมื่อได้มาซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ตามประมาณการแต่ไม่เกิน 5 ปี

ค่าตัดจำหน่าย - โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ตามประมาณการแต่ไม่เกิน 5 ปี

5.14 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา อ.อ.ป. จะประเมินว่าสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาเช่า หากสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุในสัญญาสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

อ.อ.ป. รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ อ.อ.ป. บันทึกราคาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระในวันหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล



ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์สิทธิที่เช่าให้กับ อ.อ.ป. เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ดังนี้

ที่ดิน	35 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของ อ.อ.ป. หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

การจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและดอกเบี้ยจ่าย (ต้นทุนทางการเงิน) โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน (สัญญาเช่าการเงิน)

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล อ.อ.ป. บันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนตามสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน อ.อ.ป. บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

5.15 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อ.อ.ป. จะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัด จะมีการทบทวนการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่าตามราคาทุนหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยเล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินจะมีการประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

อ.อ.ป. จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.16 เงินช่วยเหลือโครงการรวนวัฒนาวิทยา

มูลนิธิรวนวัฒนาวิทยาโพ้นทะเล อุ - เมต้า (OSC - U) ได้ให้เงินช่วยเหลือกับ อ.อ.ป. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ อ.อ.ป. ใช้ปลูกป่าในพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมที่อยู่ในความดูแลของ อ.อ.ป. และเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าวิจัยสำหรับนักวิชาการที่สนใจทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โครงการดังกล่าวเริ่มตั้งแต่ 2535 - ปัจจุบัน ในเนื้อที่ 14,420.50 ไร่ (ปลูกได้จริง 18,430.60 ไร่) ซึ่ง อ.อ.ป. จะบันทึกเงินช่วยเหลือดังกล่าวไว้เป็นหนี้สิน และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการปลูกสร้างสวนป่าตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้เงินแล้ว การปลูกสร้างสวนป่าของ อ.อ.ป. แบ่งเป็น 5 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 จำนวน 4,623.00 ไร่ ที่สวนป่าคลองตะเกรา จังหวัดฉะเชิงเทรา และสวนป่าน้ำสวยห้วยปลาตุ๊ก จังหวัดเลย

ระยะที่ 2 จำนวน 703.00 ไร่ ที่สวนป่าทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

ระยะที่ 3 จำนวน 2,069.50 ไร่ ที่สวนป่าองค์พระ สวนป่าด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี สวนป่าท่ากุ่ม จังหวัดตราด สวนป่าโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี และสวนป่าคลองตะเกรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

ระยะที่ 4 จำนวน 2,325.00 ไร่ ที่สวนป่าภูสวรรค์ สวนป่าน้ำสวยห้วยปลาตุ๊ก และสวนป่านาดวง จังหวัดเลย สวนป่าห้วยน้ำขาว จังหวัดกระบี่ และสวนป่าเกริงกระเวีย จังหวัดกาญจนบุรี

ระยะที่ 5 จำนวน 4,700.00 ไร่ ที่สวนป่าคลองตะเกรา จังหวัดฉะเชิงเทรา สวนป่าน้ำสวยห้วยปลาตุ๊ก และสวนป่านาดวง จังหวัดเลย สวนป่าท่ากุ่ม จังหวัดตราด สวนป่าแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี สวนป่าแม่ฆาน จังหวัดแพร่ สวนป่าไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี และสวนป่าขุนหาญ จังหวัดศรีสะเกษ

5.17 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

อ.อ.ป. จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (อ.อ.ป. ไม่มี) และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (อ.อ.ป. ไม่มี) โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

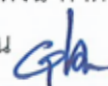
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

อ.อ.ป. วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อ อ.อ.ป. ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ซึ่งกระแสเงินสดนั้นคือการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับเงินต้นดังกล่าวตามเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว วัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

อ.อ.ป. รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย การคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสด รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมด หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

อ.อ.ป. ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

อ.อ.ป. รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่ อ.อ.ป. คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณการของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

สำหรับลูกหนี้การค้า อ.อ.ป. ใช้วิธีอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิต อ.อ.ป. รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้ โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคต เกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

5.18 รายการรอกการรับรู้

5.18.1 สินทรัพย์บริจาค

สินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคโดยมีเงื่อนไขในการใช้จ่ายสินทรัพย์นั้น สินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคที่ให้ประโยชน์เกิน 1 รอบระยะเวลาบัญชี อ.อ.ป. จะรับรู้เป็นสินทรัพย์คู่กับรายการรอกการรับรู้ และจะทยอยรับรู้รายการรอกการรับรู้เป็นรายได้จากการรับบริจาคคู่กับบัญชีค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเมื่อ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้เงินแล้ว

5.18.2 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจะถูกรับรู้เมื่อ อ.อ.ป. มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า อ.อ.ป. จะได้รับเงินอุดหนุนนั้น และ อ.อ.ป. สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของเงินอุดหนุนได้ อ.อ.ป. แสดงเงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์โดยแสดงหักจากมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และจะรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ในรูปของค่าเสื่อมราคาที่ลดลง

กรณีมีเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรัฐบาล และสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์เกิน 1 รอบระยะเวลาบัญชี อ.อ.ป. จะรับรู้เป็นสินทรัพย์คู่กับรายการรอกการรับรู้ และจะทยอยรับรู้รายการรอกการรับรู้เป็นรายได้จากเงินอุดหนุนคู่กับค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงเมื่อ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรัฐบาลแล้ว

Gpk

5.19 ประเมินการหนี้สิน

อ.อ.ป. บันทึกประมาณการหนี้สินอันเป็นภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้อ.อ.ป. ต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ประมาณการหนี้สินดังกล่าวไม่รวมถึงประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ในกรณีที่ อ.อ.ป. คาดว่าประมาณการหนี้สินเป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน อ.อ.ป. จะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากเมื่อคาดว่าน่าจะได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน

5.20 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

อ.อ.ป. รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

(ก) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

อ.อ.ป. จัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2540 โดยใช้ชื่อว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน อ.อ.ป.” ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว สำหรับพนักงานที่ได้รับการบรรจุนับตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2540 ให้เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทุกคน ส่วนพนักงานที่ปฏิบัติงานก่อนวันที่ 2 มิถุนายน 2540 ให้เป็นไปตามความสมัครใจโดยสามารถเลือกเข้ากองทุนบำเหน็จ หรือกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อ.อ.ป. จ่ายเงินสมทบเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือน/ค่าจ้าง สำหรับพนักงานที่มีอายุการทำงานเกิน 20 ปี อัตราร้อยละ 9 ของเงินเดือน/ค่าจ้าง สำหรับพนักงานที่ได้รับการบรรจุและมีอายุการทำงานไม่เกิน 20 ปี อ.อ.ป. รับรู้เงินจ่ายสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดรายการ สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ซึ่งบริหารโดย บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด

(ข) เงินทดแทนจากการทำงาน

อ.อ.ป. มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ อ.อ.ป. จัดให้มีโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานเพื่อจ่ายเงินให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยจำนวนเงินดังกล่าวขึ้นกับฐานเงินเดือนและจำนวนปีที่พนักงานทำงานให้ อ.อ.ป. นับถึงวันสิ้นสุดการทำงาน ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

(ค) ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน เป็นผลประโยชน์ของพนักงานที่มีใช้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง ซึ่งมีการจ่ายหลังจากการจ้างงานสิ้นสุดลง โดยจ่ายตามกฎหมายแรงงานไทยจำนวนเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับฐานเงินเดือนและจำนวนปีที่พนักงานทำงานให้ อ.อ.ป. นับถึงวันที่สิ้นสุดการทำงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

หนี้สินซึ่งเกิดจากข้อกำหนดที่เป็นผลจากกฎหมายแรงงานไทย และผลประโยชน์ของพนักงานดังกล่าวคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันจากโครงการผลประโยชน์ดังกล่าวกำหนด โดยการคิดลดกระแสเงินสดที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงาน รวมทั้งมีเงื่อนไขและวันครบกำหนดใกล้เคียงกับเงื่อนไขของภาระผูกพันของผลประโยชน์หลังออกจากการงานโดยประมาณ

อ.อ.ป. รับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อ อ.อ.ป. รับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง



5.21 สำรองโครงการปลูกสร้างสวนป่า

เป็นการจัดสรรกำไรสุทธิของแต่ละปี ในอัตราร้อยละที่คณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้ สำหรับการลงทุนในโครงการปลูกสร้างสวนป่าซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนเป็นจำนวนมาก

5.22 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า อ.อ.ป. ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ อ.อ.ป. จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกสิ้นวันรอบระยะเวลารายงาน อ.อ.ป. จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นเป็นประจำ

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เงินสด	0.20	0.36
เงินฝากธนาคารกระแสรายวัน	0.07	0.14
เงินฝากธนาคารออมทรัพย์		
- อ.อ.ป.	145.82	158.52
- เงินฝากเงินประกัน	0.04	0.04
เงินฝากธนาคารประจำ	85.46	231.39
รวม	231.59	230.71

ในระหว่างปีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์กับสถาบันการเงิน มีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 0.35 – 1.95 ต่อปี

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ลูกหนี้เอกชนในประเทศ	9.03	4.93
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.01)	-
ลูกหนี้ส่วนราชการ	159.01	14.25
ลูกหนี้พนักงานและราชการ	0.11	0.09
เงินยืมโดยตรง	0.29	0.08
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.72	6.13
ค่าภาคหลวงจ่ายล่วงหน้า	0.04	0.05
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1.07	0.30
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ	1.24	0.28
รวม	171.50	26.11

ลูกหนี้ส่วนราชการ ลูกหนี้พนักงานและราชการ อ.อ.ป. ไม่มีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า เนื่องจากลูกหนี้ส่วนราชการ เป็นการขายสินค้าไม้แปรรูปกับหน่วยงานราชการที่มีคำสั่งซื้อและจ่ายชำระค่าสินค้าทันที ลูกหนี้พนักงานและราชการ เป็นลูกหนี้ที่ อ.อ.ป. ขายสินค้าให้กับพนักงานโดยให้ผ่อนชำระค่าสินค้าเป็นงวด ๆ ซึ่งหักชำระจากเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน

การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

อายุลูกหนี้ (เดือน)	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อัตราร้อยละ
น้อยกว่า 6	ไม่คำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนฯ
6 - 12	50
มากกว่า 12	100 

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 – 6 เดือน	6 – 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
ลูกหนี้เอกชนในประเทศ	-	3.08	5.94	-	0.01	9.03
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	(0.01)	(0.01)
รวม	-	3.08	5.94	-	-	9.02

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 – 6 เดือน	6 – 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
ลูกหนี้เอกชนในประเทศ	-	4.93	-	-	-	4.93
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
รวม	-	4.93	-	-	-	4.93

8. เงินค้ำรับ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เงินค้ำรับ		
- รายได้ขาดเขตพื้นที่สวนป่า	83.58	180.37
- รายได้ผลิตภัณฑ์ยางพารา	1.43	2.05
- เงินค้ำรับอื่นๆ	0.35	0.56
รวม	85.36	182.98

เงินค้ำรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 85.36 ล้านบาท เป็นรายได้ผลิตภัณฑ์ยางพารา จำนวน 1.43 ล้านบาท รายได้ขาดเขตพื้นที่สวนป่าขุนแม่คำมี จำนวน 83.58 ล้านบาท และเงินค้ำรับอื่น ๆ อีก จำนวน 0.35 ล้านบาท



10. สินทรัพย์ชีวภาพ (ต่อ)

สินทรัพย์ชีวภาพ วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายซึ่งคำนวณโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยอ้างอิงจากราคาตลาด อ.อ.ป. ได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพสำหรับการรายงานในงบการเงิน กระบวนการประเมินมูลค่ายุติธรรม (Fair Value : FV) ได้จัดทำอย่างน้อยหนึ่งครั้งในแต่ละไตรมาส ซึ่งสอดคล้องกับวันที่รายงานรายไตรมาสของ อ.อ.ป.

(หน่วย : ล้านบาท)

	สินทรัพย์ชีวภาพ ผลปาล์มน้ำมัน บนต้น	สินทรัพย์ชีวภาพ สวนป่าเศรษฐกิจ ณ จุดเก็บเกี่ยว	สินทรัพย์ชีวภาพ สวนป่าเศรษฐกิจ ยังไม่ถึงจุดเก็บเกี่ยว
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2.36	51.47	2,942.28
เพิ่มขึ้น			
- ผลปาล์มน้ำมันบนต้น	-	-	-
- รับโอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	38.80
- เงินลงทุนที่เกิดขึ้นระหว่างงวด	-	-	298.44
ลดลง			
- โอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ - สวนป่าเศรษฐกิจ	-	-	(13.21)
- โอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ - ปาล์มน้ำมัน	-	-	-
- ขดเคຍพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจ	-	-	(0.23)
- เงินสงเคราะห์สวนป่า	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	-	-	(0.33)
- ตัดต้นทุนทำไม้ออก	-	(7.81)	(185.73)
- เงินลงทุนที่ลดลงระหว่างงวด	-	-	-
- โอนเปลี่ยนแปลงประเภท	-	-	-
- โอนสวนป่าเศรษฐกิจยังไม่ถึงจุดเก็บเกี่ยว ไปไว้ ณ จุดเก็บเกี่ยว	-	15.66	(15.66)
- โอนไปต้นทุนขาย	(12.97)	(883.20)	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์ชีวภาพ	10.61	864.07	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	40.19	3,064.36

10. สินทรัพย์ชีวภาพ (ต่อ)

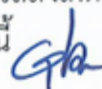
(หน่วย : ล้านบาท)

	สินทรัพย์ชีวภาพ ผลปาล์มน้ำมัน บนต้น	สินทรัพย์ชีวภาพ สวนป่าเศรษฐกิจ ณ จุดเก็บเกี่ยว	สินทรัพย์ชีวภาพ สวนป่าเศรษฐกิจ ยังไม่ถึงจุดเก็บเกี่ยว
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5.05	138.51	2,802.16
เพิ่มขึ้น			
- ผลปาล์มน้ำมันบนต้น	-	-	-
- รับโอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	32.31
- เงินลงทุนที่เกิดขึ้นระหว่างงวด	-	-	269.17
ลดลง			
- โอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ - สวนป่าเศรษฐกิจ	-	-	(5.58)
- โอนเงินลงทุนให้สินทรัพย์ชีวภาพ - ปาล์มน้ำมัน	-	-	-
- ชดเชยพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจ	-	-	(1.26)
- เงินสงเคราะห์สวนป่า	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	-	-	(5.37)
- ตัดต้นทุนทำไม้ออก	-	(25.01)	(141.34)
- เงินลงทุนที่ลดลงระหว่างงวด	-	-	-
- โอนเปลี่ยนแปลงประเภท	-	-	-
- โอนสวนป่าเศรษฐกิจยังไม่ถึงจุดเก็บเกี่ยว ไปได้ ณ จุดเก็บเกี่ยว	-	7.81	(7.81)
- โอนไปต้นทุนขาย	(9.54)	(1,028.32)	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์ชีวภาพ	6.85	958.48	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2.36	51.47	2,942.28

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพถูกจัดอยู่ในระดับ 2 คือ วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด โดยใช้ราคาอ้างอิงราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ราคาตลาดของไม้สักสวนป่า กำหนดโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลางซึ่งมีการอ้างอิงจากตลาดซื้อขายไม้ภายในประเทศ

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพที่ถูกจัดอยู่ในระดับ 2 แสดงในตารางดังต่อไปนี้



10. สินทรัพย์ชีวภาพ (ต่อ)

เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม
วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาดซื้อขายไม้ภายในประเทศ	ขนาดเส้นรอบวงไม้สักสวนป่า ไม้กระยาเลย จำนวน (ตัน) ไม้สักสวนป่า ไม้กระยาเลย	หากราคาตลาด ณ วันที่ในรายงานสูงขึ้น/ลดลงไปจากเดิมจะปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ 10 มูลค่ายุติธรรมจะเปลี่ยนแปลงตามราคาตลาด

11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เงินฝากธนาคาร - ประจำ 6 - 12 เดือน	260.00	150.00
รวม	260.00	150.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินฝากธนาคาร ประเภทฝากประจำ 6 - 12 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.20 - 1.95 ต่อปี

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

		2567	2566
ลูกหนี้อื่น	12.24		12.11
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11.02)	1.22	(11.66)
หัก ค่าเผื่อ - ลูกหนี้	5.23		5.23
หัก ประมาณการเผื่อความเสียหาย	(5.23)	-	(5.23)
ลูกหนี้ความผิดทางแพ่ง	163.64		116.06
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ลูกหนี้คดีความ)	(139.57)	24.07	(116.06)
พัสดุ	4.53		7.62
หัก ประมาณการค่าเผื่อพัสดุเวชภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมคุณภาพ	(0.01)	4.52	(0.01)
รวม		29.81	8.06

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 12.24 ล้านบาท ซึ่งในจำนวนนี้เป็นลูกหนี้ค่าปรับไม่สูญหาย ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีหรืออยู่ระหว่างการยึดทรัพย์เพื่อขายทอดตลาด โดย อ.อ.ป. ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้ว จำนวน 11.02 ล้านบาท

ขัดข้อง - ลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 5.23 ล้านบาท เป็นบัญชีที่บันทึกหักไว้ชั่วคราว เพื่อรอการสอบสวนเสสางและได้รวมไม้ที่สูญหายและขาดสำรวจตั้งแต่ปี 2515 - 2562 จำนวน 5.23 ล้านบาท ซึ่ง อ.อ.ป. ได้ประมาณการเผื่อความเสียหายไว้เต็มจำนวนแล้ว

ลูกหนี้ความผิดทางแพ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 163.64 ล้านบาท อ.อ.ป. ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้ว จำนวน 139.57 ล้านบาท คงเหลือลูกหนี้ความผิดทางแพ่งที่ยังไม่ครบกำหนด 1 ปี จำนวน 24.07 ล้านบาท ลูกหนี้ความผิดทางแพ่ง ประกอบด้วย ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่งของ บริษัท ฐิติกาญจน์ค้าไม้ จำกัด จำนวน 29.72 ล้านบาท เนื่องจากศาลแพ่งมีคำพิพากษาตามคดีหมายเลขดำ ที่ 8423/2551 คดีหมายเลขแดง ที่ 575/2553 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 ให้บริษัท ฐิติกาญจน์ค้าไม้ จำกัด ชดใช้เงินค่าปรับให้แก่ อ.อ.ป. เนื่องจากผิดสัญญา ซื้อขายไม้หมอนรองรางธรรมดาเนื้อแข็ง ซึ่งทำให้ อ.อ.ป. ไม่สามารถดำเนินการส่งไม้หมอนให้กับการรถไฟแห่งประเทศไทยได้ตามสัญญา จึงทำให้ การรถไฟฟ้องคดีแพ่งเรียกค่าปรับตามสัญญา โดยได้มีการฟ้องร้องคดีแพ่ง และได้มีข้อยุติของอนุญาโตตุลาการ โดยให้ทาง อ.อ.ป. ต้องจ่ายเงินค่าปรับตามสัญญาให้กับการรถไฟแห่งประเทศไทย จำนวน 13.86 ล้านบาท และศาลแพ่งได้พิพากษาให้บริษัท ฐิติกาญจน์ค้าไม้ จำกัด ชำระเงินค่าปรับให้กับ อ.อ.ป. เป็นเงินจำนวน 29.72 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายการบังคับคดี 1 ได้มีหนังสือ ที่ อส 0034/879 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 แจ้งผลการบังคับคดีให้ อ.อ.ป. ทราบว่าได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของลูกหนี้ ตามคำพิพากษาโดยตลอด แต่ไม่พบว่าลูกหนี้ตามคำพิพากษามีทรัพย์สินที่จะบังคับคดีได้ อ.อ.ป. จึงอยู่ระหว่างการพิจารณา ตัดหนี้สูญต่อไป และจัดประเภทมาจากลูกหนี้การค้า - เอกชนต่างประเทศ จำนวน 65.98 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้า ของบริษัท ทropicoll ฟอเรนส์ทรีส์ ทีพีอี จำกัด และจัดประเภทมาจากลูกหนี้การค้า - เอกชนในประเทศ จำนวน 5.58 ล้านบาท และจัดประเภทมาจากเงินค้ำรับ จำนวน 2.98 ล้านบาท เป็นค่าจ้างตัดไม้และค่าดูแลไม้ค้ำรับตาม สัญญาซื้อขายไม้ บริษัท ทropicoll ฟอเรนส์ทรีส์ ทีพีอี จำกัด ได้ทำไว้กับ อ.อ.ป. ซึ่งเป็นลูกหนี้คดีความและอยู่ระหว่างการ สืบหาหลักทรัพย์โดย อ.อ.ป. ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวนแล้ว และลูกหนี้บริษัท ออเรนจ์เกียร์ จำกัด จำนวน 10.92 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงิน ตามสัญญาจ้างเหมาโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงิน สัญญาเลขที่ กม 41/2554 จึงทำให้ อ.อ.ป. ได้รับความเสียหาย ซึ่งศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้มีคำพิพากษาให้บริษัท ออเรนจ์เกียร์ จำกัด ชำระเงินให้กับ อ.อ.ป. จำนวน 10.92 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ปัจจุบันอยู่ระหว่างสืบหา หลักทรัพย์เพื่อนำมาชำระหนี้ และลูกหนี้อื่น จำนวน 0.88 ล้านบาท

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

13.1. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ							
	สัดส่วนการถือหุ้น		ราคาทุน		ราคาตามบัญชี		เงินปันผลรับ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<u>1. บริษัท – ที่จดทะเบียนเล็กและอยู่ระหว่างชำระบัญชีและได้ตั้งด้อยค่าเต็มจำนวน</u>								
บริษัท สงขลาทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.20	0.20	0.20	0.20	-	-
<u>บริษัท – ที่เป็นบริษัทร้างตามนิยามกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและได้ตั้งด้อยค่าเต็มจำนวน</u>								
บริษัท เพชรบุรีทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.40	0.40	0.40	0.40	-	-
บริษัท ระนองทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.80	0.80	0.80	0.80	-	-
บริษัท ชลบุรีทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.40	0.40	0.40	0.40	-	-
บริษัท ปราจีนบุรีทำไม้ จำกัด	46.67%	46.67%	0.70	0.70	0.70	0.70	-	-
บริษัท บุรีรัมย์ทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.60	0.60	0.60	0.60	-	-
บริษัท เลยทำไม้ จำกัด	20%	20%	1.40	1.40	1.40	1.40	-	-
บริษัท ระยองทำไม้ จำกัด	20%	20%	0.20	0.20	0.20	0.20	-	-
			4.70	4.70	4.70	4.70	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน			(4.70)	(4.70)	(4.70)	(4.70)	-	-
คงเหลือ			-	-	-	-	-	-
<u>2. บริษัท – ที่ยังดำเนินการอยู่</u>								
บริษัท ตราดทำไม้ จำกัด	46.67%	46.67%	2.80	2.80	10.82	10.68	0.25	0.28
รวม			2.80	2.80	10.82	10.68	0.25	0.28

อ.อ.ป. ถือหุ้นในบริษัททำไม้จังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2533 ให้ อ.อ.ป. ถอนตัวจากการเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัททำไม้จังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการชำระบัญชี อ.อ.ป. ถือหุ้นจำนวน 9 บริษัท มูลค่าเงินลงทุนตามราคาบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวม 10.82 ล้านบาท มีสถานะ ดังนี้

1. อยู่ระหว่างการชำระบัญชี และเป็นบริษัทร้าง

- บริษัทที่จดทะเบียนเล็กและอยู่ระหว่างชำระบัญชี จำนวน 1 บริษัท มูลค่าเงินลงทุนรวมราคาตามบัญชีรวมจำนวน 0.20 ล้านบาท ซึ่งคาดว่ามูลค่าที่จะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าเงินลงทุนที่บันทึกไว้ จึงได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนสำหรับบริษัทดังกล่าวเต็มจำนวน

- บริษัทที่กระทรวงพาณิชย์ชี้ตัวออกจากทะเบียนเป็นบริษัทร้าง 7 บริษัท มูลค่าเงินลงทุนรวมราคาตามบัญชีจำนวน 4.50 ล้านบาท อ.อ.ป. ได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนสำหรับบริษัทดังกล่าวไว้เต็มจำนวน

2. ยังดำเนินการอยู่จำนวน 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท ตราดทำไม้ จำกัด จำนวนหุ้นที่ถือ 28,000 หุ้น เป็นทุนที่ชำระแล้ว 2.80 ล้านบาท มูลค่าเงินลงทุนรวมราคาตามบัญชีรวมจำนวน 10.82 ล้านบาท มีส่วนในการลงทุนร้อยละ 46.67 ในปี 2567 ได้รับเงินปันผล จำนวน 0.25 ล้านบาท

13.2. เงินลงทุนบริษัทย่อย

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วน	ราคาตามบัญชี	
	จดทะเบียน จัดตั้ง	ประเภท ธุรกิจ	2567	2566	การลงทุน	2567	2566
บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด	ประเทศไทย	ธุรกิจไม้อัด	80.00	80.00	100%	80.00	80.00
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน						-	-
คงเหลือ						80.00	80.00

อ.อ.ป. ถือหุ้นในบริษัทย่อย จำนวน 1 บริษัท คือ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด ประกอบธุรกิจไม้อัด ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 80.00 ล้านบาท ตามคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ให้เลิกกิจการ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2555 สถานะปัจจุบันอยู่ระหว่างชำระบัญชี

ต่อมาเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 กรมสรรพากรมีหนังสือแจ้งให้ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด ชำระภาษี เงินได้นิติบุคคลทั้งสิ้น จำนวน 1,407.63 ล้านบาท และภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 1.02 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2561 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดตามที่ผู้ชำระบัญชีร้องขอ โดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งจะขอรับชำระหนี้ในคดีนี้ จะเป็นโจทก์หรือไม่ก็ตาม ต้องยื่นคำขอรับชำระหนี้ ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ฝ่ายคู่ความ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมบังคับคดี หรือสำนักงานบังคับคดีซึ่งจำเลย มีภูมิลำเนาอยู่ภายในกำหนดเวลา 2 เดือนนับแต่วันที่โฆษณาคำสั่งนี้ เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้กำหนดวันลงโฆษณา ในราชกิจจานุเบกษาในวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 ซึ่งผู้บริหารศาลว่ามูลค่าทรัพย์สินที่ได้กลับคืนมาจะมีมูลค่า มากพอจะชำระหนี้และคืนผู้ถือหุ้นทั้งหมด

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 มีการประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อปรึกษาเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน ที่แต่เดิม เป็นของ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด ต่อมาภายหลังการจดทะเบียนยกเลิกบริษัท ผู้ชำระบัญชีได้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ ให้แก่ อ.อ.ป. (ผู้ถือหุ้น) รวม 5 แปลง ได้แก่ที่ดินโฉนดเลขที่ 1577 1600 1866 1929 และ 1930 ตำบลและอำเภอ บางนา กรุงเทพมหานคร ที่ประชุมมีมติให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ดำเนินการเพิกถอนการโอนทรัพย์สินตามมาตรา 113 - 116 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 เพื่อรวบรวมทรัพย์สินของ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด ที่ได้ โอนไปยังบุคคลอื่นให้กลับคืนกองทรัพย์สินของบริษัทฯ เนื่องจากยังมีความไม่แน่นอนที่จะเกิดการด้อยค่าเงินลงทุน ในบริษัทย่อย จึงยังไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 ศาลล้มละลายกลางนัดฟังคำพิพากษา ผลของการพิจารณาชั้นอุทธรณ์ ให้ อ.อ.ป. เพิกถอนการจดทะเบียนโอนที่ดินพิพาทตามโฉนดที่ดินเลขที่ 1577 1600 1866 1929 และ 1930 ตำบล และอำเภอบางนา กรุงเทพมหานคร ที่กระทำเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555 วันที่ 21 ธันวาคม 2555 และวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 ให้กลับคืนสู่ฐานะเดิม โดยให้ผู้คัดค้านจดทะเบียนโอนที่ดินพิพาททั้งห้าแปลงให้แก่กองทรัพย์สิน ของลูกหนี้ หากไม่ดำเนินการให้ถือเอาคำพิพากษาแทนการแสดงเจตนาของผู้คัดค้าน ค่าฤชาธรรมเนียมทั้งสอง ศาลให้เป็นพับ อ.อ.ป. เห็นว่า คำพิพากษาศาลอุทธรณ์คดีขำณัญพิเศษ มีคำวินิจฉัยที่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริงในประเด็น การโอนที่ดินพิพาทระหว่าง มอท. กับ อ.อ.ป. ในการนี้ อ.อ.ป. อยู่ระหว่างดำเนินการยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาและฎีกา เพื่อให้พนักงานอัยการเจ้าของสำนวนคดีในฐานะทนายความของ อ.อ.ป. ผู้คัดค้าน พิจารณาดำเนินการในชั้นฎีกาต่อไป

13.2. เงินลงทุนบริษัทย่อย (ต่อ)

เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 อ.อ.ป. ได้ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาพร้อมคำฟ้องฎีกาต่อศาลล้มละลายกลาง เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ศาลล้มละลายกลางได้มีหมายนัดให้ อ.อ.ป. ฟังคำสั่งศาลฎีกา ในวันที่ 22 ธันวาคม 2564

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งอนุญาตให้ผู้คัดค้านฎีกา และรับฎีกาของผู้คัดค้านไว้พิจารณา ให้ศาลล้มละลายกลางดำเนินการให้ผู้ร้อง (เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ของ มอท.) แก่ฎีกา โดยผู้ร้องจะขอทำคำแก้ฎิกายื่นต่อศาลภายใน 30 วัน นับแต่วันนี้ (22 ธันวาคม 2564)

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 ศาลล้มละลายกลาง อ่านคำพิพากษาศาลฎีกา ที่ 432/2566 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566 โดยมีคำพิพากษายืนตามศาลอุทธรณ์คดีชำนัญพิเศษให้เพิกถอนการโอนที่ดิน โดยให้ผู้คัดค้านจดทะเบียนโอนที่ดินแปลงบางนาทั้ง 5 แปลง คืนให้แก่กองทรัพย์สินของลูกหนี้ (มอท.)

ปี 2566 อ.อ.ป. มีหนังสือ ที่ 1400/649 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566 เรื่อง คำธรรมเนียมค่าใช้จ่ายการจดทะเบียนโอนที่ดินตามคำพิพากษา ไปยังสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง มีหนังสือ ที่ มท 1510.02.2/5010 แจ้งว่า ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดให้เพิกถอนหรือแก้ไขอย่างใดแล้ว ให้เจ้าพนักงานที่ดินดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้นตามวิธีที่อธิบดีกำหนด ซึ่งการเพิกถอนหรือแก้ไขในกรณีนี้ไม่ต้องให้ผู้มีส่วนได้เสียมายื่นคำขอและไม่ต้องเรียกค่าคำขอ เป็นเรื่องที่พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติ

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 อ.อ.ป. ได้ส่งมอบโฉนดที่ดินเลขที่ 1929 1930 1577 1600 และ 1866 รวม 5 โฉนด ที่รับมาจากสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง ให้แก่เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ของ มอท. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นการดำเนินการตามคำพิพากษาศาลฎีกา ที่ 432/2566 ให้ อ.อ.ป. โอนที่ดินกลับคืนให้แก่ มอท.

บริษัทย่อยมีคดีที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เพียง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้แก่ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด (มอท.) ยื่นฟ้องคดีแพ่ง บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ในวันที่ 19 มีนาคม 2552 กรณีผิดสัญญาจะซื้อจะขายอาคารสำนักงานโรงงาน เครื่องจักร และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่จังหวัดสระบุรี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68.43 ล้านบาท แต่ มอท. ได้รับเงินที่ชำระล่วงหน้าค่าที่ดิน จำนวน 40.00 ล้านบาท มอท. เรียกให้ บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ชำระค่าเสียหายส่วนที่เหลือ เป็นเงิน 28.43 ล้านบาท ตามบันทึกที่ ทส 1500/060 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2553

มอท. ได้แจ้งความประสงค์การเรียกดอกเบี้ยจาก บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปี จากยอดเงิน 28.43 ล้านบาท ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ (วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2552) จนถึงวันที่ฟ้อง (วันที่ 16 มีนาคม 2553) คิดเป็นเงิน 4.49 ล้านบาท

ศาลจังหวัดสิงห์บุรีได้พิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2557 ให้จำหน่ายคดีชั่วคราว เนื่องจาก บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ยื่นขอฟื้นฟูกิจการต่อศาลล้มละลายกลาง โดย มอท. อยู่ระหว่างขอรับชำระหนี้ในคดีฟื้นฟูกิจการ และให้ มอท. รายงานความคืบหน้าในการขอรับชำระหนี้ในคดีฟื้นฟูกิจการต่อศาลจังหวัดสิงห์บุรี ในวันที่ 15 ธันวาคม 2557

ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ทำแผนฟื้นฟูกิจการ และศาลล้มละลายกลางนัดพิจารณาแผนฟื้นฟูกิจการในวันที่ 5 สิงหาคม 2557 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2557 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ยกเลิกแผนฟื้นฟูกิจการของ บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) เนื่องจากศาลเห็นว่าผู้ทำแผนยังไม่อาจแสดงหลักฐานการประเมินราคาทรัพย์สินมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ ซึ่งการประเมินมูลค่าทรัพย์สินนับเป็นสาระสำคัญของแผนฟื้นฟูกิจการ

Stan

13.2. เงินลงทุนบริษัทย่อย (ต่อ)

วันที่ 15 ธันวาคม 2557 ศาลจังหวัดสิงห์บุรี (ความแพ่ง) ให้เลื่อนคดีเพื่อให้ มอท. ไปตรวจสอบความคืบหน้าคดี บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) ถูกเจ้าหน้าที่ฟ้องเป็นคดีล้มละลายและให้รายงานให้ศาลทราบในวันที่ 2 มีนาคม 2558

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 มอท. แลงต่อศาลจังหวัดสิงห์บุรีให้ทราบว่า ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดของ บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2558 ซึ่งอยู่ระหว่างที่ มอท. ดำเนินการยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ส่วนคดีแพ่งขอให้ศาลมีหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เข้ามาดำเนินคดีแทน บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) โดยศาลให้นัดพร้อมในวันที่ 27 สิงหาคม 2558 และเมื่อถึงกำหนดนัดพร้อมคู่ความ มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีออกจากสารบบความ เนื่องจากพิเคราะห์เห็นว่าศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของจำเลยเด็ดขาดในคดีล้มละลายและ มอท. โจทก์ได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายแล้ว

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2558 มอท. ได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายที่กรมบังคับคดีแล้ว โดยกรมบังคับคดีนัดตรวจคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายในวันที่ 19 สิงหาคม 2558 ที่กรมบังคับคดี และให้นัดประชุมเจ้าหน้าที่คดีล้มละลายในวันที่ 3 ธันวาคม 2558

เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2558 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์นัดประชุมเจ้าหน้าที่ครั้งแรกที่กรมบังคับคดี ลูกหนี้ได้ยื่นขอประนอมหนี้และขอให้เลื่อนประชุมแต่เจ้าหน้าที่เสียงข้างมากคัดค้านและให้รายงานต่อศาลล้มละลายกลางเพื่อพิพากษาให้ลูกหนี้ล้มละลายต่อไป การจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้อยู่ระหว่างดำเนินการนำทรัพย์สินอันเป็นหลักประกันในคดีแพ่งขายทอดตลาดนำมาชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้บุริมสิทธิและเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาที่สามารถใช้สิทธิบังคับเอาแก่ทรัพย์สินอันเป็นหลักประกันในคดีแพ่ง

วันที่ 30 กันยายน 2559 ศาลล้มละลายกลางนัดไต่สวนจำเลย บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แลงต่อศาลและมีคำไต่สวนจำเลยได้ความเพียงพอแล้วจึงให้ปิดการไต่สวน ศาลแจ้งให้จำเลยทราบว่า ศาลมีคำพิพากษาให้จำเลยล้มละลายแล้วตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2559 และจำเลยจะได้รับการปลดจากการล้มละลายหรือยกเลิกล้มละลายต่อไปหากปฏิบัติตามกฎหมาย

ระหว่างดำเนินการดังกล่าว ศาลล้มละลายกลางในคดีหมายเลขแดงที่ ล 1152/2561 ได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2561 ให้พิทักษ์ทรัพย์ของ มอท. เด็ดขาดตาม พ.ร.บ. ล้มละลาย พ.ศ. 2483 มาตรา 88 เนื่องจากสินทรัพย์ของ มอท. ที่มีอยู่ไม่พอกับหนี้สิน การดำเนินการขอรับชำระหนี้กับ บริษัท สิงห์พาราเทค จำกัด (มหาชน) จึงอยู่ในอำนาจของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์



14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 9.23 ล้านบาท ประกอบด้วย ที่ดิน จำนวน 9.04 ล้านบาท และ อาคารและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 0.19 ล้านบาท ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567			
ราคาทุน	9.04	0.79	9.83
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	–	(0.58)	(0.58)
มูลค่าตามบัญชี	9.04	0.21	9.25
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	9.04	0.21	9.25
– รับโอนมาจาก ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	–	–	–
– ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	–	(0.02)	(0.02)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	9.04	0.19	9.23
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ราคาทุน	9.04	0.79	9.83
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	–	(0.60)	(0.60)
มูลค่าตามบัญชี	9.04	0.19	9.23
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566			
ราคาทุน	9.04	0.79	9.83
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	–	(0.56)	(0.56)
มูลค่าตามบัญชี	9.04	0.23	9.27
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	9.04	0.23	9.27
– รับโอนมาจาก ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	–	–	–
– ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	–	(0.02)	(0.02)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	9.04	0.21	9.25
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
ราคาทุน	9.04	0.79	9.83
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	–	(0.58)	(0.58)
มูลค่าตามบัญชี	9.04	0.21	9.25

gpk

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อ.อ.ป. มีที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 36 โฉนด ราคาตามบัญชี 9.04 ล้านบาท โดยในปี 2565 อ.อ.ป. ได้ทำสัญญาจ้าง บริษัท กรุงสยามประเมินค่าทรัพย์สิน จำกัด ตามสัญญาเลขที่ ส.ธต. 3/2565 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน จำนวน 36 โฉนด มีมูลค่ายุติธรรมเป็นเงินจำนวน 3,934.46 ล้านบาท โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมที่จัดอยู่ในระดับ 2

ในปี 2567 และ 2566 รายได้ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางตรงที่เกิดจากการให้เช่าที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	13.57	10.53
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางตรง	(0.02)	(0.02)
รวม	<u>13.55</u>	<u>10.51</u>

CPA

15. ^{พื้นที่}ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และส่วนป่า

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	สิทธิ์พาหนะ	คอมพิวเตอร์	ทรัพย์สิน	รวม	สวนป่า	สวนป่า เพื่อการอนุรักษ์	สวนป่าเพื่ออนุรักษ์	ทรัพย์สินระหว่าง ดำเนินการ	ทรัพย์สินระหว่าง ดำเนินการ	รวม
ราคาทุน																
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	57.46	21.85	992.75	71.44	222.41	500.30	23.22	123.81	99.70	2,120.46	677.92	6.05	582.52	14.17	368.27	3,769.39
เพิ่มขึ้น	17.10	-	17.35	2.42	13.39	27.59	0.79	5.52	-	107.79	43.53	-	14.28	-	24.69	190.29
ลดลง	(2.27)	-	(5.13)	-	(2.95)	(11.00)	(0.23)	(3.04)	(19.40)	(64.92)	(29.35)	(0.26)	(6.04)	(14.17)	(35.80)	(150.54)
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67	72.29	21.85	1,004.97	73.86	232.85	516.89	23.78	126.29	80.30	2,163.33	692.10	5.79	590.76	-	357.16	3,809.14
ค่าเสื่อมราคาสะสม																
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	-	5.83	445.65	36.17	90.05	386.40	7.57	104.13	78.90	-	1,154.70	0.99	-	-	-	1,293.65
เพิ่มขึ้น	-	1.07	25.13	6.65	9.16	18.01	1.07	7.09	6.05	-	74.23	14.16	-	-	-	88.71
ลดลง	-	-	(3.41)	-	(2.95)	(10.85)	(0.18)	(2.98)	(19.40)	(39.77)	(10.88)	(0.06)	-	-	-	(50.71)
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67	-	6.90	467.37	42.82	96.26	393.56	8.46	108.24	65.55	-	1,189.16	141.24	1.25	-	-	1,331.65
มูลค่าสุทธิตามบัญชี																
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67	72.29	14.95	537.60	31.04	136.59	123.33	15.32	18.05	14.75	974.17	550.86	4.54	590.76	-	357.16	2,477.49

ที่ขึ้น ราคาทุน 72.29 ล้านบาท ไม่รวมที่ดิน 5 แปลง ที่บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด (มหาชน) ได้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและให้ อ.บ. จดทะเบียนโอนที่ดิน 5 แปลง คืนให้แก่กองทรัพย์สินของ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ให้เพิกถอนการโอนที่ดินและให้ อ.บ. จดทะเบียนโอนที่ดินคืน

15. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และส่วนป่า (ต่อ)

ราคาทุน	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	อาคารและ	ระบบ	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	สัตว์พาหนะ	อุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	ทรัพย์สิน	รวม	ส่วนป่า	ส่วนป่า	ส่วนป่า	ทรัพย์สินระหว่าง	ทรัพย์สินระหว่าง	รวม	หน่วย : ล้านบาท
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 65	57.46	21.85	954.97	68.60	217.58	501.49	20.92	119.47	95.88	19.45	2,077.67	616.95	6.05	588.11	14.17	421.78	3,724.73	
เพิ่มขึ้น	-	-	41.79	2.84	5.71	5.73	2.30	6.35	4.40	27.52	96.64	88.58	-	0.08	-	35.50	220.80	
ลดลง	-	-	(4.01)	-	(0.88)	(6.92)	-	(2.01)	(0.58)	(39.45)	(53.85)	(27.61)	-	(5.67)	-	(89.01)	(176.14)	
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	57.46	21.85	992.75	71.44	222.41	500.30	23.22	123.81	99.70	7.52	2,120.46	677.92	6.05	582.52	14.17	368.27	3,769.39	
ค่าเสื่อมราคาสะสม																		
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 65	-	4.53	423.66	29.72	81.99	374.52	6.21	97.93	73.35	-	1,091.91	126.71	0.67	-	-	-	1,219.29	
เพิ่มขึ้น	-	1.30	25.75	6.45	8.94	18.80	1.36	8.18	6.13	-	76.91	20.45	0.32	-	-	-	97.68	
ลดลง	-	-	(3.76)	-	(0.88)	(6.92)	-	(1.98)	(0.58)	-	(14.12)	(9.20)	-	-	-	-	(23.32)	
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	-	5.83	445.65	36.17	90.05	386.40	7.57	104.13	78.90	-	1,154.70	137.96	0.99	-	-	-	1,293.65	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี																		
ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	57.46	16.02	547.10	35.27	132.36	113.90	15.65	19.68	20.80	7.52	965.76	539.96	5.06	582.52	14.17	368.27	2,475.74	

ที่ดิน ราคาทุน 57.46 ล้านบาท ไม่รวมที่ดิน 5 แปลง ที่บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด 5 แปลง ซึ่งต่อมาศาลฎีกาพิพากษาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ให้เพิกถอนการโอนที่ดินและให้ อ.อ.ป. จดทะเบียนโอนที่ดิน 5 แปลง คืนให้แก่กองทรัพย์สินของ บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด
 ความสืบหน้าตามหมายเหตุข้อ 14

15. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสวนป่า (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ที่ดิน อาคาร สิ้นทรัพย์ ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าย ต้นทุนขายและ รวม อุปกรณ์และ ซิวภาพไม่ ในการบริหาร จากการขาย เงินอุดหนุน ต้นทุนในการ						
	สวนป่า	หมุนเวียน	ทั่วไป	รัฐบาล	ให้บริการ	
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สิน	0.56	3.71	17.33	1.08	40.50	74.23
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่าปาล์มน้ำมัน	-	-	-	-	0.32	0.32
ค่าเสื่อมราคา - สวนปาล์มยางพารา	-	-	-	-	14.16	14.16
รวม	0.56	3.71	17.33	1.08	25.53	88.71

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ที่ดิน อาคาร สิ้นทรัพย์ ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าย ต้นทุนขายและ รวม อุปกรณ์และ ซิวภาพไม่ ในการบริหาร จากการขาย เงินอุดหนุน ต้นทุนในการ						
	สวนป่า	หมุนเวียน	ทั่วไป	รัฐบาล	ให้บริการ	
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สิน	1.41	3.58	15.98	1.84	43.33	76.91
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่าปาล์มน้ำมัน	-	-	-	-	0.32	0.32
ค่าเสื่อมราคา - สวนปาล์มยางพารา	-	-	-	-	20.45	20.45
รวม	1.41	3.58	15.98	1.84	31.54	97.68

16. สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	109.52	102.25
เพิ่มขึ้น	22.38	16.46
ลดลง	(8.47)	(9.19)
ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	123.43	109.52
ค่าเสื่อมราคาสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(41.20)	(34.76)
เพิ่มขึ้น	(15.19)	(15.63)
ลดลง	8.19	9.19
ค่าเสื่อมราคาสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(48.20)	(41.20)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	75.23	68.32

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน อาคาร	สินทรัพย์	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	ต้นทุนขายและ	รวม
	อุปกรณ์และ	ชีวภาพไม่	ในการบริหาร	จากการขาย	เงินอุดหนุน	ต้นทุนในการ	
	สวนป่า	หมุนเวียน	ทั่วไป		รัฐบาล	ให้บริการ	
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.03	0.12	14.89	-	-	0.15	15.19
รวม	0.03	0.12	14.89	-	-	0.15	15.19

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน อาคาร	สินทรัพย์	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	ต้นทุนขายและ	รวม
	อุปกรณ์และ	ชีวภาพไม่	ในการบริหาร	จากการขาย	เงินอุดหนุน	ต้นทุนในการ	
	สวนป่า	หมุนเวียน	ทั่วไป		รัฐบาล	ให้บริการ	
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.06	0.25	15.15	-	-	0.17	15.63
รวม	0.06	0.25	15.15	-	-	0.17	15.63

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
โปรแกรมคอมพิวเตอร์		
ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	40.50	37.71
เพิ่มขึ้น		2.79
ลดลง	(1.06)	-
ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	39.44	40.50
ค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(28.57)	(23.41)
เพิ่มขึ้น	(4.41)	(5.16)
ลดลง	1.06	-
ค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(31.92)	(28.57)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	7.52	11.93

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

ค่าตัดจำหน่าย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 4.41 ล้านบาท บันทึกรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป จำนวน 3.65 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน 0.76 ล้านบาท และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 5.16 ล้านบาท บันทึกรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป จำนวน 3.53 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน 1.63 ล้านบาท

18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
สินค้าตัวอย่าง	4.63	4.43
เงินมัดจำและเงินประกัน	0.18	0.22
รวม	<u>4.81</u>	<u>4.65</u>

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - ค่าซื้อไม้	152.89	12.87
- อื่น ๆ	0.14	0.16
	<u>153.03</u>	<u>13.03</u>
เช็คจ่าย	1.34	2.48
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26.32	26.32
เจ้าหนี้อื่นๆ	11.28	5.33
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	3.85	0.82
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	5.32	8.05
รวม	<u>201.14</u>	<u>56.03</u>

เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน เกิดจาก บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด (มอท.) โอนเงินลงทุนการปลูกสร้างสวนปาลาตกระติง และสวนปาล์วยระบำให้ อ.อ.ป. เพื่อหักล้างหนี้สินระหว่างกันตามราคาทุน และให้ อ.อ.ป. ดำเนินการต่อไปตามบันทึก อ.อ.ป. ที่ ทส 1401/1328 ลงวันที่ 17 เมษายน 2555 มีรายละเอียดบัญชีที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

ยอดยกมาจากปี 2554		45.30
<u>บวก</u> มอท. ส่งไม้ซุงสวนป่าห้วยระบำให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจตาก	4.85	
ค่าซื้อไม้ซุงสักสวนป่าห้วยระบำจาก มอท. 126.30 ลบ.ม	0.43	
มอท. ส่งสินค้าครุภัณฑ์ให้ส่วนอุตสาหกรรมไม้บางโพส่วนที่ อ.อ.ป. ค้างชำระ	0.01	5.29
<u>หัก</u> จ่ายชำระหนี้ให้ มอท. (ม.ค. – มิ.ย. 55)	(24.14)	
จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้แทน มอท. (ม.ค. – มิ.ย. 55)	(0.13)	(24.27)
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ 31 ธันวาคม 2567		<u>26.32</u>

20. เงินรับล่วงหน้า

21.1 เงินรับล่วงหน้าระยะสั้น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ยอดยกมา	94.39	30.24
<u>บวก</u> รับเพิ่มในระหว่างปี	329.68	391.93
<u>หัก</u> รับรู้เป็นรายได้ในปี	(307.52)	(327.78)
ยอดยกไป	<u>116.55</u>	<u>94.39</u>

21.2 เงินรับล่วงหน้าระยะยาว

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ยอดยกมา	444.10	402.87
<u>บวก</u> รับเพิ่มในระหว่างปี	110.22	75.74
<u>หัก</u> รับรู้เป็นรายได้ในปี	(104.17)	(34.51)
ยอดยกไป	<u>450.15</u>	<u>444.10</u>

CFL

21. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เงินชดเชยและเงินตอบแทนผู้ที่ลาออกตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด	0.35	–
ค่าส่วนแบ่งยางพารา	2.96	2.32
ค่าสอบบัญชี	2.20	1.20
ค่าสาธารณูปโภค	1.29	1.51
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น ๆ	8.81	10.06
รวม	15.61	15.09

22. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เจ้าหนี้ความผิดทางแพ่ง	4.86	5.86
เงินมัดจำ	0.84	0.61
เงินประกันของ	0.66	6.00
ขัดข้อง – เจ้าหนี้	–	0.02
รวม	6.36	12.49

เจ้าหนี้ความผิดทางแพ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 4.86 ล้านบาท เป็นข้อพิพาทระหว่างการรถไฟแห่งประเทศไทยกับ อ.อ.ป. ซึ่งการรถไฟแห่งประเทศไทยได้ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2549 กรณี อ.อ.ป. ผิดสัญญาซื้อขายไม้หมอนรองรางธรรมดาเนื้อแข็ง 9 สัญญา รวมเป็นเงิน 136.33 ล้านบาท คิดเป็นค่าปรับ จำนวน 34.65 ล้านบาท คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีมติตัดสินชี้ขาดให้ อ.อ.ป. ชำระเงินค่าปรับเป็นเงิน 13.86 ล้านบาท แก่การรถไฟแห่งประเทศไทย และประธานกรรมการพิจารณาชี้ขาดให้ยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้นำเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีมติคณะรัฐมนตรีได้ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555 ปัจจุบัน อ.อ.ป. ได้บันทึกการผ่อนชำระแล้ว 9 งวด รวมเป็นเงิน 9.00 ล้านบาท ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560 จ่ายเช็คเลขที่ 10076238 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2560 ของธนาคารกรุงไทย จำนวน 1.00 ล้านบาท

2. เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 จ่ายเช็คเลขที่ 10097850 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 ของธนาคารกรุงไทย จำนวน 1.00 ล้านบาท

3. เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2562 จ่ายเช็คเลขที่ 10119684 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 ของธนาคารกรุงไทย จำนวน 1.00 ล้านบาท



22. หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ต่อ)

4. เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563 จ่ายเช็คเลขที่ 10139267 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

5. เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 จ่ายเช็คเลขที่ 10186564 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2563 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

6. เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 จ่ายเช็คเลขที่ 10198410 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

7. เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 จ่ายเช็คเลขที่ 10208722 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

8. เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 จ่ายเช็คเลขที่ 10225656 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2566 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

9. เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2567 จ่ายเช็คเลขที่ 10236641 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ของธนาคารกรุงไทย
จำนวน 1.00 ล้านบาท

23. เงินประกันสัญญา

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
เงินประกันสัญญาขายน้ำยาพารา	8.16	104.42
เงินประกันสัญญาซื้อขาย	88.30	51.25
เงินประกันสัญญาซื้อขายคาร์บอนเครดิต	2.00	2.02
เงินประกันของโครงการพัฒนาที่ดินบางโพ	23.70	27.42
เงินประกันสัญญาเช่าที่ดิน	14.73	12.48
เงินประกันสัญญาจ้างอื่น ๆ	6.00	3.64
รวม	142.89	104.42

24. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย : ล้านบาท)

งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	104.57	96.62
<u>หัก</u> ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	<u>(25.56)</u>	<u>(25.44)</u>
หนี้สินตามสัญญาเช่า	79.01	71.18
<u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>(15.93)</u>	<u>(14.30)</u>
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>63.08</u>	<u>56.88</u>

24. หนี้สินตามสัญญาเช่า (ต่อ)

1. การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	71.18	69.77
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	22.10	16.47
จ่ายค่าเช่า	(14.27)	(15.06)
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>79.01</u>	<u>71.18</u>

2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	15.04	15.63
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1.84	2.56

25. รายการรอกการรับรู้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
รายได้จากการบริจากรอกการรับรู้		
ยอดยกมา	70.12	70.88
<u>บวก</u> รับเพิ่มในระหว่างปี	0.99	3.29
<u>หัก</u> รับรู้เป็นรายได้ในปี	(3.72)	(4.05)
ตัดทรัพย์สิน - สัตว์พาหนะ	(0.05)	-
ยอดยกไป	<u>67.34</u>	<u>70.12</u>
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอกการรับรู้		
ยอดยกมา	531.82	559.44
<u>บวก</u> รับเพิ่มในระหว่างปี	156.84	142.34
<u>หัก</u> รับรู้เป็นรายได้ในปี	(177.66)	(169.96)
ส่งคืนคลัง	(0.03)	-
ยอดยกไป	<u>510.97</u>	<u>531.82</u>

25. รายการรอกการรับรู้ (ต่อ)

		(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ		2567	2566
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน			
ยอดยกมา		-	-
บวก รับเพิ่มในระหว่างปี		-	0.37
หัก รับรู้เป็นรายได้ในปี		-	(0.37)
ยอดยกไป		-	-
รายได้ของกลางรอกการรับรู้			
ยอดยกมา		0.81	0.89
บวก รับเพิ่มในระหว่างปี		-	-
หัก รับรู้เป็นรายได้ในปี		(0.08)	(0.08)
ยอดยกไป		0.73	0.81
รายได้เงินช่วยเหลือโครงการรอกการรับรู้			
ยอดยกมา		-	-
บวก รับเพิ่มในระหว่างปี		0.65	-
หัก รับรู้เป็นรายได้ในปี		(0.39)	-
ยอดยกไป		0.26	-
รวม		579.30	602.75

26. โบนัสค้างจ่าย

		(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ		2567	2566
โบนัสคณะกรรมการ		5.18	5.03
โบนัสพนักงาน		114.69	109.34
รวม		119.87	114.37

โบนัสค้างจ่าย ประกอบด้วย โบนัสคณะกรรมการและโบนัสพนักงาน เป็นการรับรู้โบนัสจากผลการดำเนินงานที่มีกำไรสุทธิ ตั้งแต่ปี 2553 - 2556 และปี 2559 - 2565 ดังนี้

	2553	2554	2555	2556	2559	2560	2561	2563	2564	2565	2567	รวม
โบนัสคณะกรรมการ	-	0.27	0.68	0.22	0.68	0.60	0.64	0.63	0.67	0.64	0.15	5.18
โบนัสพนักงาน	0.07	12.49	28.50	1.52	3.53	29.49	2.50	4.20	26.12	0.92	5.35	114.69
รวม	0.07	12.76	29.18	1.74	4.21	30.09	3.14	4.83	26.79	1.56	5.50	119.87

27. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวหลังจากออกจากงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
ภาระหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	322.78	295.87
<u>บวก</u> ประมาณการผลประโยชน์พนักงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	27.54	26.48
ต้นทุนดอกเบี้ย	6.37	5.85
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(9.22)	-
<u>หัก</u> จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(10.01)	(5.42)
มูลค่าปัจจุบันของภาระหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	<u>337.46</u>	<u>322.78</u>

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Basis)

	2567	2566
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (%)	6.50	6.50
อัตราคิดลด (%)	2.01	2.01
อายุครบเกษียณ (ปี)	60	60

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลระยะเวลาการจ่ายชำระผลประโยชน์ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการผลประโยชน์ของพนักงานและระยะเวลาครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ที่คำนวณจากภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ซึ่งคาดว่าจะจ่ายชำระในอนาคตก่อนการคิดลด

	(หน่วย : ล้านบาท)
ผลประโยชน์ของพนักงานที่คาดว่าจะจ่าย	
ส่วนที่คาดว่าจะจ่ายชำระปีที่ 1	10.90
ส่วนที่คาดว่าจะจ่ายชำระปีที่ 2 – 5	61.11
ส่วนที่คาดว่าจะจ่ายชำระปีที่ 6 – 10	98.70
ส่วนที่คาดว่าจะจ่ายชำระปีที่ 11 – 15	295.29
ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาว เท่ากับ 15 ปี	

28. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : ล้านบาท)	
งบฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ	2567	2566
เงินรับล่วงหน้า – บางโพ	56.10	56.10
เงินประกันพนักงาน	0.05	0.05
รวม	<u>56.15</u>	<u>56.15</u>

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

เงินรับล่วงหน้า – บางโพ จำนวน 56.10 ล้านบาท เป็นเงินค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์บนที่ดินแปลง บางโพ ตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 สำหรับการใช้ประโยชน์ 30 ปี โดยไม่นับรวมระยะเวลาในการก่อสร้างอาคาร 4 ปี โดยแบ่งรับเป็น 10 งวด ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2555 ถึงมกราคม 2556 รวม 6 งวด ๆ ละ 5.61 ล้านบาท โดยได้บันทึกเป็นบัญชีเงินรับล่วงหน้า ซึ่งมีปัญหาไม่สามารถดำเนินการตามสัญญาได้

การยกเลิกสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์แปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2554 เรื่อง การบริหารจัดการที่ดินของ อ.อ.ป. มีมติ เห็นชอบในหลักการให้ อ.อ.ป. ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงน้ำที่ดินที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ประกาศประมูลให้เช่าเพื่อพัฒนาที่ดิน ตามระยะเวลาที่เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจของทำเลที่ดินที่ตั้งอยู่ โดยต้องไม่ขัดกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต่อมา อ.อ.ป. ได้พิจารณาเห็นว่า ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 8 – 2 – 60 ไร่ เป็นที่ดินแปลงที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ ที่สามารถดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารฯ ได้ จึงได้นำที่ดินดังกล่าวประกาศให้เช่าพัฒนาใช้ประโยชน์ ปรากฏว่า บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด เป็นผู้ชนะการประมูลเสนอโครงการและได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน เพื่อใช้ประโยชน์กับ อ.อ.ป. สัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ซึ่งสัญญาดังกล่าวกำหนดให้มีระยะเวลาการเช่าใช้ประโยชน์ 30 ปี โดยไม่นับรวมระยะเวลาในการก่อสร้างอาคาร จำนวน 4 ปี และบริษัทฯ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์ เป็นเงิน 56.10 ล้านบาท แบ่งชำระเป็น 10 งวด ๆ ละ 5.61 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ชำระมาแล้ว 6 งวด คือ งวดเดือน สิงหาคม 2555 ถึงเดือนมกราคม 2556 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33.66 ล้านบาท

ต่อมาได้มีผู้ร้องเรียนไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และนายเลิศ เศรษฐสิทธิ์ กับพวกรวม 97 คน ได้ยื่นฟ้อง อ.อ.ป. และผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1744/2555 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2555 โดยอ้างว่า อ.อ.ป. ดำเนินการประกวดราคาเพื่อให้เช่าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงดังกล่าวไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งศาลปกครองมีคำสั่งไม่รับคำฟ้องในประเด็นดังกล่าว แต่มีคำสั่งรับฟ้องเฉพาะประเด็นที่กล่าวอ้างว่า อ.อ.ป. ไม่ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 57 และ มาตรา 67 ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครอง ผู้ฟ้องคดีจึงอุทธรณ์คำสั่งไม่รับคำฟ้องประเด็น อ.อ.ป. กระทำโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายต่อศาลปกครองกลาง คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ต่อมา บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556 ขอให้ อ.อ.ป. พิจารณา กรณีบริษัทฯ มีความประสงค์ขอยกเลิกสัญญาเช่าที่ดิน เพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร สัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 โดยให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายกลับคืนสู่ฐานะเดิมก่อนมีการประกวดราคา และก่อนทำสัญญา โดยให้ อ.อ.ป. คืนเงินและผลประโยชน์ที่ได้รับจากบริษัทฯ และบริษัทฯ ขอหยุดชำระค่าธรรมเนียม จัดประโยชน์ตามสัญญาดังกล่าวตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2556 เป็นต้นไป เทียบเท่าความเสียหายที่บริษัทฯ ได้รับ จากข้อร้องเรียนและการฟ้องศาลปกครองดังกล่าว เพื่อเป็นการระงับความเสียหายที่จะมีขึ้นต่อไป

ต่อมา บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ได้มีหนังสือลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอรบผลการพิจารณา และขอชี้แจงเพิ่มเติมโดยขอให้ อ.อ.ป. พิจารณานุมัติตามข้อเรียกร้องของบริษัทฯ และแจ้งผลการพิจารณา ให้บริษัทฯ ทราบโดยเร็ว สรุปคือปัจจุบันบริษัทฯ ได้ลงทุนกับโครงการตามสัญญาดังกล่าวไปแล้วกว่า 100.00 ล้านบาท หากผลการพิจารณาคดี ของศาลปกครองหรือ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลข้อร้องเรียนว่า อ.อ.ป. ได้ทำสัญญาเช่าเพื่อใช้ประโยชน์ ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร กับบริษัทฯ โดยมีชอบด้วยกฎหมายย่อมรับฟังได้ว่า อ.อ.ป. กระทำละเมิดต่อ บริษัทฯ การเดินทางตามสัญญาต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อ อ.อ.ป. และบริษัทฯ การเลิกสัญญาจึงเป็น การระงับความเสียหายที่กำลังเกิดขึ้นในปัจจุบันและที่จะเกิดตามมาในอนาคต หาก อ.อ.ป. ยังคงเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม ข้อเรียกร้องของบริษัทฯ ดังระบุในหนังสือของบริษัทฯ ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทฯ ในฐานะคู่สัญญา

28. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ซึ่งกระทำการโดยสุจริตไม่ประมาทเลินเล่อและปฏิบัติตามเงื่อนไขและระเบียบของ อ.อ.ป. ด้วยดีตลอดมา แต่กลับต้องได้รับความเสียหาย บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องฟ้องร้องดำเนินคดีกับ อ.อ.ป. โดยเรียกค่าสินไหมทดแทนทั้งหลายอันเกิดแก่บริษัทฯ จนถึงที่สุดต่อไป

ต่อมาสำนักงานทนายความ อร่าม เชาวสุโข ได้มีหนังสือ ที่ 39/2556 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2556 และหนังสือ ที่ 40/2556 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2556 เรื่อง แจ้งให้ทราบและเรียกร้องค่าเสียหายจากการผิดสัญญาแจ้งว่า อ.อ.ป. ผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ตามสัญญาให้แก่บริษัทฯ ได้ ซึ่งการผิดสัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ทั้งในด้านภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียงทางธุรกิจ โอกาสในการทำธุรกิจต้องสูญเสียไปในช่วงเวลาที่ผ่านมา ภายหลังจากที่ได้คิดคำนวณในเบื้องต้นเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า 150.00 ล้านบาท และขอให้ อ.อ.ป. ชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะลดยอดเงินค่าความเสียหายดังกล่าวเหลือ 120.00 ล้านบาท รวมทั้งให้ อ.อ.ป. คืนเงินที่รับไปแล้วทั้งหมดให้แก่บริษัทฯ พร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมายจนครบจำนวน

อ.อ.ป. ได้มีหนังสือ ที่ ทส 1400/473 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง ขอรื้อกรณี อ.อ.ป. ประสงค์จะยกเลิกสัญญาให้เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร สัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ขอรื้อไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นว่า อ.อ.ป. จะพิจารณายุติสัญญาตามที่บริษัท สยาม แออสเซท จำกัด แจ้งความประสงค์ได้หรือไม่ เพียงใด และเงินต่าง ๆ ที่ อ.อ.ป. ได้รับไว้จากบริษัทฯ เช่น หลักประกันสัญญาระหว่างก่อสร้างและค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์ที่รับไว้แล้วบางส่วนนั้น อ.อ.ป. จะต้องคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้กับบริษัทฯ หรือไม่ เพียงใด

สำนักงานอัยการสูงสุดได้มีหนังสือ ที่ อส 0005/15895 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง ขอรื้อกรณี อ.อ.ป. ประสงค์จะยกเลิกสัญญาให้เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 แจ้งให้ อ.อ.ป. ทราบว่าสำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าข้อหาของ อ.อ.ป. เป็นประเด็นเดียวกับที่ อ.อ.ป. ถูกฟ้องต่อศาลปกครองเป็นคดีหมายเลขดำที่ 1744/2555 สำนักงานอัยการสูงสุด จึงได้ส่งข้อหาและสำเนาเอกสารต่าง ๆ ไปยังสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงขอให้ อ.อ.ป. ติดตามประสานงานโดยตรงกับสำนักงานคดีปกครองต่อไป

สำนักงานอัยการสูงสุดได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ อส 0027.6/0248 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2557 แจ้งผลการพิจารณากรณี อ.อ.ป. ขอรื้อในประเด็นการยกเลิกสัญญาให้เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร สัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 โดยสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า การยุติสัญญาจะเกิดขึ้นได้ 2 กรณี คือ

1. เกิดขึ้นโดยความสมัครใจของคู่สัญญา

2. เกิดจากการกระทำความผิดสัญญาของคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญาหรือในกฎหมายให้สามารถบอกเลิกสัญญาได้ และทั้งสองกรณีคู่สัญญาต้องกลับสู่ฐานะเดิม โดยบริษัทฯ ต้องส่งมอบที่ดินและ อ.อ.ป. ต้องคืนเงินหลักประกันและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ได้รับไว้คืนบริษัทฯ ทั้งนี้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 391 แต่ถ้าเป็นกรณีบริษัทฯ กระทำผิดสัญญาหรือผิดกฎหมายแต่เพียงฝ่ายเดียว อ.อ.ป. นอกจากสามารถบอกเลิกสัญญาแล้วยังสามารถเรียกค่าเสียหายและค่าปรับ รวมทั้งรับหลักประกันสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ด้วย ส่วน อ.อ.ป. ควรพิจารณาเลิกสัญญากับบริษัทฯ หรือไม่ อย่างไร อยู่ในดุลยพินิจของ อ.อ.ป. ซึ่งสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุดไม่อาจให้ความเห็นได้

gla

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

อ.อ.ป. ได้มีคำสั่ง ที่ 59/2557 ลงวันที่ 8 เมษายน 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในการแก้ไขปัญหาการเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 เพื่อหาข้อยุติในแนวทางการเลิกสัญญาเพื่อให้เกิดผลดีกับคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและสัญญาต่อไป

คณะทำงานตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 59/2557 ลงวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2557 ได้มีการนัดประชุมเพื่อหารือและกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาการเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร และได้สรุปเสนอความเห็นต่อ อ.อ.ป. แล้วเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2557 โดยได้เสนอความเห็น 2 แนวทาง คือ

1. ดำเนินการตามสัญญาต่อไปด้วยเหตุผล ดังนี้

1.1 เนื่องจากยังฟังไม่ได้ว่ามีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาและคู่สัญญายังไม่มีการตกลงเลิกสัญญากัน

1.2 ในขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาตามหนังสือขอเลิกสัญญาของบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบัน อ.อ.ป. ยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จสัญญาจึงมีผลผูกพันอยู่

1.3 หาก อ.อ.ป. ไม่ตกลงเลิกสัญญา สัญญาก็ยังคงผูกพันและเพื่อให้มีการดำเนินการตามสัญญาต่อไป อ.อ.ป. จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบและตกลงเพื่อปฏิบัติตามสัญญาต่อไป หากบริษัทฯ คู่สัญญาไม่ขอเลิกสัญญาตามที่ให้มีหนังสือแจ้งมาและตกลงที่จะดำเนินการตามสัญญาต่อไป โดยจะต้องมีการทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเพื่อปรับเปลี่ยนเงื่อนไขให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่เสียไปในระหว่างการพิจารณาของ อ.อ.ป.

หากบริษัทฯ ยังยืนยันจะขอเลิกสัญญาโดยเรียกค่าเสียหายตามหนังสือที่ได้แจ้งยกเลิกสัญญานั้น อ.อ.ป. จะต้องโต้แย้งว่า อ.อ.ป. ไม่ได้กระทำผิดข้อสัญญา อ.อ.ป. ไม่สามารถชำระค่าเสียหายให้กับบริษัทฯ ได้

2. กรณีเลิกสัญญาสามารถดำเนินการได้ด้วยความสะดวกด้วยเหตุผล ดังนี้

2.1 อ.อ.ป. สามารถนำที่ดินไว้ใช้ประโยชน์ด้านยุทธศาสตร์โดยที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีทำเล ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ตลาดอุตสาหกรรมไม้ ซึ่งเหมาะกับกิจการของ อ.อ.ป. จึงเห็นควรให้มีการทบทวนพิจารณาการใช้ประโยชน์เพื่อกิจการของ อ.อ.ป. ด้วยอีกทางหนึ่ง

2.2 การพัฒนาที่ดินใหม่อาจจะทำให้ อ.อ.ป. ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนที่มากกว่าการให้เช่าใช้ประโยชน์ตามสัญญา

2.3 การเลิกสัญญาจะทำให้ทั้งสองฝ่ายกลับสู่ฐานะเดิม โดย อ.อ.ป. จะต้องคืนเงินที่ได้รับไว้ให้กับบริษัทฯ และ อ.อ.ป. ไม่ต้องจ่ายดอกเบี้ยและค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้กับบริษัทฯ เนื่องจาก อ.อ.ป. มิได้กระทำผิดเงื่อนไข ซึ่งในกรณีนี้ทั้งสองฝ่าย จะต้องทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญา เพื่อที่จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายต่อกัน เนื่องจาก อ.อ.ป. มิได้กระทำผิดเงื่อนไขตามสัญญา

2.4 เป็นไปตามความประสงค์ของสภาพแรงงาน อ.อ.ป. ที่ต้องการจะให้เลิกสัญญา

ต่อมา รองผู้อำนวยการ (นายพิพัฒน์ ชนินทุทรวงศ์) รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้มีบันทึกสั่งการลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557 ได้มอบหมายให้คณะทำงานในการแก้ไขปัญหาการเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 59/2557 ลงวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2557 ไปเจรจาทันทีกับ บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ตามแนวทางที่คณะทำงานเสนอความเห็นทั้ง 2 กรณี เพื่อให้เกิดความรอบคอบและมีข้อมูลประกอบการรายงานให้คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

วันที่ 9 กันยายน 2557 คณะทำงานได้ร่วมประชุมหารือกับนายเสรีศิริ โมราเรื่อง และนายพงศ์พนิต ศรีไพศาล ผู้แทนของบริษัทฯ โดยคณะทำงานฯ ได้สอบถามกับผู้แทนของบริษัทฯ ว่าบริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการตามสัญญาเช่าต่อไป หรือประสงค์ที่จะยุติสัญญาเช่าตามที่ได้มีหนังสือแสดงเจตนามายัง อ.อ.ป.

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ซึ่งบริษัทฯ ได้แจ้งว่าบริษัทฯ อาจจะขอดำเนินการตามสัญญาเช่าฯ ต่อโดยบริษัทฯ ได้สอบถามว่า อ.อ.ป. จะพิจารณาเรื่องระยะเวลาการดำเนินการต่าง ๆ ตามสัญญาและการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์และค่าเช่าอย่างไร โดยบริษัทฯ ได้แจ้งว่าจะนำเรื่องที่ได้ประชุมนี้ไปพิจารณาอีกครั้ง โดยจะแจ้งผลการพิจารณาของบริษัทฯ มาให้ อ.อ.ป. ทราบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้ประชุมร่วมกัน

และต่อมาบริษัทฯ มีหนังสือลงวันที่ 17 กันยายน 2557 แจ้งความประสงค์ว่าจะดำเนินการตามสัญญาต่อไป โดยบริษัทฯ ได้กล่าวอ้างว่า นับตั้งแต่มีการทำสัญญาจนถึงปัจจุบัน อ.อ.ป. ยังไม่ได้ส่งมอบที่ดินให้กับบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่สามารถเข้าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ได้ตามสัญญา พร้อมนี้บริษัทฯ ได้ขอให้ อ.อ.ป. กำหนดมาตรการเพื่อลดหย่อนเงื่อนไขบางประการ คือ

1. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารจำนวน 4 ปี ตามสัญญาข้อ 1.2 ให้เริ่มนับหลังจากคดีหมายเลขดำ ที่ 1744/2555 ถึงที่สุดแล้ว 1 ปี และขอขยายกำหนดระยะเวลาค้ำประกันสัญญาระหว่างก่อสร้างในข้อ 24.1 ของสัญญาเช่าให้สอดคล้องกับระยะเวลาดังกล่าวด้วย ส่วนค่าเช่าที่ดินระหว่างก่อสร้างอาคารตามข้อ 3.2 ของสัญญาเช่าให้คิดค่าเช่าในอัตราเดิม

2. เลื่อนกำหนดระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนตามข้อ 3 ของสัญญาเช่า กล่าวคือให้บริษัทฯ นำค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์เป็นจำนวนเงิน 5.61 ล้านบาท ของงวดเดือนกุมภาพันธ์ 2556 ตามข้อ 3.1 ของสัญญาเช่า และค่าเช่าที่ดินระหว่างก่อสร้างอาคารตามข้อ 3.2 ของสัญญาเช่ารวมไปชำระให้แก่ อ.อ.ป. ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ อ.อ.ป. ชนะคดีหมายเลขดำที่ 1744/2555 หลังจากนั้นจึงจะชำระค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์ในงวดถัดไปทุก ๆ 30 วัน นับถัดจากการชำระในงวดก่อนเช่นเดิมโดยไม่ถือว่าการหยุดชำระและการค้างชำระค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์และค่าเช่าที่ดินที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นการผิดนัดสัญญาเช่าแต่อย่างใด

สำนักกฎหมายได้มีบันทึกด่วนที่สุด ที่ ทส 1407.1/851 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 พิจารณาน้ำหนักของบริษัทฯ ลงวันที่ 17 กันยายน 2557 และเสนอความเห็นให้ อ.อ.ป. ทราบว่า ข้อเสนอเงื่อนไขของบริษัทฯ ที่กล่าวอ้างมานั้น เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาฉบับเดิมซึ่งสัญญาฉบับนี้เป็นการดำเนินการภายใต้อำนาจของคณะกรรมการบริหารกิจการ อ.อ.ป. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวย่อมอยู่ในอำนาจพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป. เช่นกัน ดังนั้นจึงเห็นควรนำเงื่อนไขของบริษัทฯ เสนอให้คณะกรรมการบริหารฯ ซึ่งรองผู้อำนวยการ (นายพิพัฒน์ ชินินทุยทวงศ์) รักษาการแทนผู้อำนวยการ ได้สั่งการเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2557 ต่อท้ายบันทึกสำนักกฎหมายฉบับดังกล่าวให้สำนักธุรกิจและการตลาดดำเนินการต่อไป

ต่อมาผู้อำนวยการได้สั่งการเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2558 ต่อท้ายบันทึก สำนักธุรกิจและการตลาด ที่ ทส 1417.4/57 ลงวันที่ 19 มกราคม 2558 ให้สำนักกฎหมายประมวลสรุปเรื่องเกี่ยวกับการหารือไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด กรณี บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ผู้เช่าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ขอยกเลิกสัญญาและกรณีที่บริษัทฯ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา โดยให้สำนักกฎหมายนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป.

อ.อ.ป. ได้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป. ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมได้มีมติให้ อ.อ.ป. รับข้อคิดเห็นให้ดำเนินการเจรจารายละเอียดเงื่อนไขกับบริษัทฯ ให้ได้ข้อสรุปเป็นที่ยุติก่อนแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา ซึ่ง อ.อ.ป. ได้มีหนังสือที่ ทส 1400/573 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 เรื่องการปฏิบัติตามสัญญาเช่าได้แจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอเงื่อนไขให้บริษัทฯ ทราบว่า อ.อ.ป. ไม่สามารถรับเงื่อนไขข้อเสนอของบริษัทฯ ได้ และหากบริษัทฯ ประสงค์ที่จะเจรจาหรือเสนอเงื่อนไขอื่น ๆ ประการใด ขอให้บริษัทฯ แจ้งให้ อ.อ.ป. ทราบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ซึ่งต่อมาบริษัทฯ ได้มีหนังสือลงวันที่ 20 สิงหาคม 2558

Gpha

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

แจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมประชุมกับ อ.อ.ป. เพื่อเสนอปัญหา อุปสรรค และมาตรการในการแก้ไขปัญหาตามสัญญาเช่าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ซึ่ง อ.อ.ป. ได้มีการนัดประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการเจรจา และปัจจุบันสำนักธุรกิจและการตลาดได้ทำหนังสือ ที่ ทส 1417/738 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2558 เรื่อง การปฏิบัติตามสัญญาเช่าแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเพื่อกำหนดนัดประชุมหารือสองฝ่ายต่อไป

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 ผู้แทนของ อ.อ.ป. และบริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการดำเนินการตามสัญญาต่อไป โดยที่ประชุมมีมติให้บริษัทฯ รับเงื่อนไขของ อ.อ.ป. ไปเสนอต่อผู้บริหารของบริษัทฯ ทราบและพิจารณา และต่อมา อ.อ.ป. ได้มีหนังสือ ที่ ทส 1417/124 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 สอบถามผลการพิจารณาของบริษัทฯ เพื่อ อ.อ.ป. จะได้นำผลการพิจารณาเสนอให้คณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป. ทราบและพิจารณาต่อไป ซึ่งบริษัทฯ ยังไม่ได้แจ้งผลการพิจารณาให้ อ.อ.ป. ทราบแต่อย่างใด

บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด จึงได้นำเงินค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์งวดที่ 8, 9 และ 10 ไปวาง ณ สำนักงานวางทรัพย์ สำนักงานบังคับคดีแพ่ง กรุงเทพมหานคร 2 แต่ อ.อ.ป. ยังไม่ได้ไปรับเงินจำนวนดังกล่าว โดย อ.อ.ป. ได้นำปัญหาตามสัญญาฉบับดังกล่าว เสนอให้คณะกรรมการบริหารกิจการของ อ.อ.ป. พิจารณาในคราวประชุมครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ซึ่งที่ประชุมมีมติว่า เพื่อให้เกิดความรอบคอบและรัดกุมในการดำเนินงาน จึงให้ อ.อ.ป. ทหารไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดว่าบริษัทฯ ผิดสัญญาและมีมูลเหตุเพียงพอที่ อ.อ.ป. จะสามารถบอกเลิกสัญญากับบริษัทฯ รวมทั้งรับหลักประกันสัญญาและค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์ตามเงื่อนไขของสัญญาข้อ 24 และข้อ 25 ได้หรือไม่ เพียงใด และ อ.อ.ป. ได้ทำหนังสือหารือตามประเด็นดังกล่าวไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด ได้มีบันทึก ด่วนที่สุด ที่ อส 0027.6/296 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 แจ้งผลการพิจารณาตามข้อหารือของ อ.อ.ป. โดยให้ความเห็นว่า ภายหลังจากที่สำนักงานคดีปกครองได้ตอบข้อหารือให้กับ อ.อ.ป. ในครั้งแรก อ.อ.ป. ได้ตั้งคณะทำงานไปเจรจาทันทีกับบริษัทฯ ว่าจะดำเนินการตามสัญญาต่อไป หรือจะเลิกสัญญาด้วยความสมัครใจ ซึ่งผลปรากฏว่า บริษัทฯ ประสงค์จะดำเนินการตามสัญญาต่อไป โดยไม่ขอยกเลิกสัญญาตามที่ได้แจ้งไว้ก่อนหน้านี้ รวมทั้งได้เสนอเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อประกอบการดำเนินการตามสัญญามายัง อ.อ.ป. และต่อมา อ.อ.ป. ได้มีหนังสือแจ้งไปยังบริษัทฯ ปฏิเสธไม่สามารถรับเงื่อนไขที่บริษัทฯ เสนอมาให้ แต่หากบริษัทฯ จะดำเนินการตามสัญญาต่อไปก็สามารถดำเนินการได้ เพราะปัจจุบันอายุของสัญญาเช่าฉบับดังกล่าวยังไม่สิ้นสุดลง สำนักงานคดีปกครองเห็นว่า เป็นการที่ อ.อ.ป. แสดงเจตนาต่อบริษัทฯ ว่าบริษัทฯ ยังไม่ผิดเงื่อนไขตามข้อ 25 ของสัญญา จึงสามารถที่จะดำเนินการตามสัญญาต่อไปได้ อีกทั้ง เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 ยังได้มีการประชุมร่วมกับบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแนวทางการเลิกสัญญาด้วยความสมัครใจของทั้งสองฝ่าย ซึ่งบริษัทฯ แจ้งว่าพร้อมที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไป ด้วยพฤติการณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวที่ อ.อ.ป. แสดงต่อบริษัทฯ เป็นการแสดงว่าที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 3 ข้อ 4 ข้อ 5 และ ข้อ 6 ที่ผ่านมาแล้ว อ.อ.ป. ไม่ถือว่าเป็นสาระสำคัญด้วยเหตุนี้ อ.อ.ป. จึงไม่อาจนำการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อต่าง ๆ ดังกล่าวที่ผ่านมาแล้วมาเป็นเหตุบอกเลิกสัญญาตามข้อ 25 ได้

แต่ถ้า อ.อ.ป. ประสงค์จะยกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อต่าง ๆ ดังกล่าว อ.อ.ป. ต้องบอกกล่าวให้บริษัทฯ ซึ่งเป็นฝ่ายที่ผิดสัญญาแก้ไขการผิดสัญญาในข้อต่าง ๆ ดังกล่าวภายในระยะเวลาอันสมควรก่อน และหากบริษัทฯ ไม่แก้ไขการผิดสัญญานั้นภายในระยะเวลาที่กำหนด อ.อ.ป. จึงจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ตามนัยมาตรา 387 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และทำให้เกิดสิทธิตามสัญญาข้อ 25 อีกด้วย

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ส่วนการพิจารณาว่าจะใช้สิทธิดังกล่าวบอกเลิกสัญญากับบริษัทฯ หรือไม่นั้น อยู่ในดุลยพินิจของ อ.อ.ป. ซึ่งสำนักงานคตปครอง สำนักงานอัยการสูงสุด ไม่อาจให้ความเห็นได้ เนื่องจากสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร เป็นสัญญาต่างตอบแทน อ.อ.ป. จึงต้องพิจารณาด้วยว่าตนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ เพียงใด ตามนัยมาตรา 369 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

อ.อ.ป. ได้นำผลการพิจารณาของ สำนักงานอัยการสูงสุดเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 และที่ประชุมมีมติรับทราบผลการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด และให้ อ.อ.ป. ประชุมหารือร่วมกับบริษัทฯ และสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ให้ได้ข้อยุติอีกครั้ง และนำผลการประชุมหารือเสนอต่อคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาต่อไป ต่อมา อ.อ.ป. ได้มีการประชุมร่วมระหว่าง อ.อ.ป. บริษัทฯ และสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ อ.อ.ป. ซึ่งผลการประชุมปรากฏว่า บริษัทฯ ยืนยันจะปฏิบัติตามสัญญาต่อไป ส่วนสหภาพฯ ยืนยันที่จะคัดค้านและเรียกร้องให้มีการยกเลิกสัญญา

อ.อ.ป. ได้นำผลการประชุมดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ อ.อ.ป. ตั้งเรื่องนี้ให้สำนักงานอัยการสูงสุดเป็นผู้ดำเนินการตามกฎหมายกรณีที่ บริษัทฯ สยาม แอสเซท จำกัด ไม่ปฏิบัติตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 แทน อ.อ.ป. โดยก่อนส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินการให้สำนักกฎหมายของ อ.อ.ป. ประมวลเรื่องดังกล่าวส่งให้กลุ่มกฎหมายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณาก่อนและทั้งนี้หากสำนักอัยการสูงสุดปฏิเสธ ตามที่ อ.อ.ป. ร้องขอให้ อ.อ.ป. ดำเนินการจ้างบริษัทกฎหมายจากภาคเอกชนดำเนินการได้ และให้ อ.อ.ป. ดำเนินการเรื่องนี้ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วต่อไป และปัจจุบัน อ.อ.ป. ได้สรุปเรื่องส่งไปยังกลุ่มกฎหมาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้วตามบันทึก อ.อ.ป. ด่วน ที่ ทส 1400/ก 112 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2560

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีบันทึกด่วนที่สุด ที่ ทส 0222.2/4615 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2560 แจ้งผลการพิจารณาของกลุ่มกฎหมาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ อ.อ.ป. ทราบและพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ครั้งที่ 4/2560 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 ที่มีมติให้ อ.อ.ป. ส่งเรื่องบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ให้สำนักงานอัยการสูงสุดเป็นผู้ดำเนินการตามกฎหมายแทน อ.อ.ป. เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ อ.อ.ป. โดยเห็นว่าเป็นการใช้อำนาจของคณะกรรมการ อ.อ.ป. ตามมาตรา 7 (1) และมาตรา 15 (1) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.อ.ป. พ.ศ. 2499 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และต่อมา อ.อ.ป. ได้มีหนังสือที่ ทส 1400/182 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560 ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินคดีแพ่งกับบริษัทฯ แทน อ.อ.ป. แล้ว และระหว่างนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด

ซึ่งภายหลังพนักงานอัยการเจ้าของสำนวน ได้พิจารณาข้อเท็จจริงและให้คำแนะนำว่า อ.อ.ป. ควรถอนเรื่องดังกล่าวเพื่อนำกลับมาดำเนินการตามความเห็นของสำนักงานคตปครอง สำนักงานอัยการสูงสุดให้ครบถ้วนก่อน อ.อ.ป. จึงได้ดำเนินการตามคำแนะนำของพนักงานอัยการเจ้าของสำนวนดังกล่าว และปัจจุบันอยู่ระหว่างการนัดเจรจากับบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง

วันที่ 7 มีนาคม 2561 อ.อ.ป. ได้ประชุมร่วมกับผู้แทนของบริษัทฯ สยาม แอสเซท จำกัด เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางเพื่อยุติปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการตามสัญญาฉบับดังกล่าว โดยในการประชุมครั้งนี้บริษัทฯ แจ้งว่า หากบริษัทฯ จะขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบของอาคารที่จะก่อสร้างในพื้นที่ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบของธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งจะสร้างผลกำไรให้กับบริษัทฯ ได้มากกว่าจะทำได้หรือไม่ อย่างไร ซึ่ง อ.อ.ป. แจ้งว่าในการเปลี่ยนแปลงจะต้องตรวจสอบเอกสารที่ระบุไว้ในเงื่อนไข

Gpha

28. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

และรายละเอียดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในประกาศประมุลา (TOR) และข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาก่อนที่จะสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขรูปแบบการก่อสร้างอาคารตามที่บริษัทฯ แจ้งความประสงค์ได้หรือไม่ อย่างไร หากดำเนินการได้ อ.อ.ป. จะแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเพื่อให้บริษัทฯ นำเสนอรูปแบบการก่อสร้างที่จะปรับปรุงใหม่ พร้อมอัตราผลประโยชน์ตอบแทนที่เพิ่มมากขึ้นให้กับ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาต่อไป และต่อมา อ.อ.ป. ได้ทำหนังสือแจ้งให้บริษัทฯ นำเสนอรูปแบบโครงการที่จะขอเปลี่ยนแปลงมาให้ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณา

ต่อมา บริษัท สยาม แอสเซท จำกัด ได้แจ้งรูปแบบอาคารที่ประสงค์จะก่อสร้างเพิ่มเติมและจำนวนผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมมาให้ อ.อ.ป. ทราบและพิจารณา ซึ่งปัจจุบัน อ.อ.ป. ยังอยู่ระหว่างการพิจารณารูปแบบอาคารและขอทราบรายละเอียดการใช้ประโยชน์หรือขอบเขตการประกอบธุรกิจจากสิ่งก่อสร้างดังกล่าวเพิ่มเติม และเจรจาดำเนินการเรื่องผลประโยชน์ตอบแทนกับบริษัทฯ เพื่อให้ อ.อ.ป. ได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับนำเสนอให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 อ.อ.ป. และผู้แทนบริษัท สยามแอสเซท จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติตามสัญญาเช่าใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงดังกล่าว โดยมีประเด็นข้อพิจารณาใน 2 เรื่อง คือรายละเอียดหรือรูปแบบโครงการที่บริษัทฯ ประสงค์จะเปลี่ยนแปลง และจำนวนผลประโยชน์ตอบแทน ที่ห้องประชุม อ.อ.ป. โดยบริษัทฯ รับว่าจะนำเรื่องจำนวนผลประโยชน์ตอบแทนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และจะแจ้งผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นหนังสือให้ อ.อ.ป. ทราบอีกครั้งในคราวถัดไป หากได้ข้อมูลดังกล่าว อ.อ.ป. จะต้องนำข้อมูลเสนอให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

วันที่ 9 ธันวาคม 2562 อ.อ.ป. และผู้แทนบริษัทฯ ได้ประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามสัญญาเช่า โดยมีการเจรจาเกี่ยวกับจำนวนผลประโยชน์ตอบแทนที่บริษัทฯ เสนอเพิ่มเติมและรูปแบบโครงการที่จะก่อสร้างบนที่ดินที่เช่า ต่อมาบริษัทฯ ได้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าว ซึ่ง อ.อ.ป. ได้นำผลการเจรจาเสนอให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ทราบ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563 และปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำบันทึกข้อตกลงท้ายสัญญาเช่าเพื่อเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว

วันที่ 29 มกราคม 2563 อ.อ.ป. ได้ประสานงานกับสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 2 เพื่อขอรับเงินค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์ตามสัญญาจำนวน 4 งวด (งวดที่ 7 - 10) งวดละ 5.61 ล้านบาท รวมเป็นเงิน 22.44 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปวางทรัพย์ไว้เพื่อชำระหนี้ให้กับ อ.อ.ป. ตั้งแต่ปี 2559 และสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 2 ได้จ่ายเงินให้กับ อ.อ.ป. เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 2 เรื่องที่ 87/2559 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563

ต่อมาระหว่างการจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลสำหรับจัดทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าเพื่อเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายละเอียดในสัญญาให้สอดคล้องกับแนวทางการเจรจาร่วมกันระหว่าง อ.อ.ป. กับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 นั้น ปรากฏว่าการเกิดสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงขอประชุมร่วมกับ อ.อ.ป. และขอให้ อ.อ.ป. พิจารณาให้ความช่วยเหลือโดยเสนอขอขยายระยะเวลาเช่าที่ดินระหว่างการก่อสร้างออกไปอีก 2 ปี ซึ่ง อ.อ.ป. ได้พิจารณาขยายระยะเวลาดังกล่าวให้ โดยได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบพร้อมทั้งแจ้งอัตราค่าเช่าที่บริษัทฯ จะต้องชำระในช่วงระยะเวลาดังกล่าวให้กับ อ.อ.ป. ด้วย ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ในระหว่างการเจรจาดังกล่าวจำนวนค่าเช่าอัตราค่าเช่าในช่วงการขยายระยะเวลา

28. หนังสือไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

การเช่าระหว่างก่อสร้างที่บริษัทฯ จะต้องชำระให้กับ อ.อ.ป. ซึ่งยังไม่ได้ชื้อยุติ ดังนั้น ทั้งสองฝ่ายจึงยังไม่สามารถลงนามในบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าฉบับดังกล่าวได้ ทั้งนี้ หากได้ชื้อยุติในประเด็นดังกล่าวแล้ว อ.อ.ป. จะนัดหมายบริษัทฯ เพื่อมาลงนามในบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่า

บริษัทฯ ได้มีหนังสือเสนอขอให้ อ.อ.ป. ขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามสัญญาออกไปอีก 5 ปี นับจาก อ.อ.ป. มีมติ เนื่องจากบริษัทฯ มีความกังวลต่อผลการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด ซึ่งปัจจุบันคดียังไม่ถึงที่สุด ประกอบกับบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 โดยบริษัทฯ จะชำระค่าเช่าให้กับ อ.อ.ป. เป็นจำนวนเงินปีละ 281,923.66 บาท (สองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบหกสตางค์) และต่อมา อ.อ.ป. ได้นำข้อเสนอบริษัทฯ ให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. พิจารณา ซึ่งคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบตามข้อเสนอของบริษัทฯ

อ.อ.ป. กับบริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 เพื่อระงับการปฏิบัติตามสัญญาเช่าฉบับดังกล่าวไว้ชั่วคราวเป็นเวลา 5 ปี นับถัดจากวันลงนามในบันทึกข้อตกลง หรือจนถึงวันที่ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาอย่างใดอย่างหนึ่งถึงก่อน โดยในระหว่างระยะเวลาดังกล่าวบริษัทฯ ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าให้กับ อ.อ.ป. ในอัตราปีละ 281,923.66 บาท (สองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบหกสตางค์)

ต่อมา ศาลปกครองกลางได้อ่านคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด คดีหมายเลขดำที่ อ 612/2560 คดีหมายเลขแดงที่ อ 506/2566 ระหว่างนายเลิศ กับพวกรวม 97 คน ผู้ฟ้องคดี อ.อ.ป. ที่ 1 กับ กับพวกรวม 2 คน ผู้ถูกฟ้องคดี เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 โดยศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษายืนตามคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น โดยพิพากษายกฟ้อง โดย อ.อ.ป. จึงได้มีหนังสือลงวันที่ 15 สิงหาคม 2566 แจ้งผลการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุดให้บริษัทฯ ผู้เช่าทราบและแจ้งให้บริษัทฯ ผู้เช่ามาลงนามในบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงบางโพ กรุงเทพมหานคร ตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 และดำเนินการตามสัญญาเช่าต่อไป รวมทั้ง อ.อ.ป. ได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทฯ ผู้เช่าจัดส่งรายละเอียดรูปแบบการก่อสร้างและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนัดหมายลงนามในบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาต่อไป

บริษัทฯ ได้มีหนังสือที่ SAS 660002 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2566 แจ้งขอเลื่อนการจัดส่งเอกสารรายละเอียดรูปแบบการก่อสร้างและเอกสารที่เกี่ยวข้อง และหนังสือที่ SAS 6701001 ลงวันที่ 4 มกราคม 2567 ขอย้ายระยะเวลาเริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารและขอให้ อ.อ.ป. ชดเชยความเสียหายทางธุรกิจโดยการขยายระยะเวลาเริ่มดำเนินการตามสัญญาเช่าใช้ประโยชน์ที่ดินฯ สัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ออกไปอีก 5 ปี โดยบริษัทฯ จะยังคงชำระค่าเช่าในระหว่างระยะเวลาดังกล่าวในอัตราปีละ 281,923.66 บาท (สองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบหกสตางค์) เช่นเดิม แต่อย่างไรก็ดี ในระหว่างระยะเวลาดังกล่าวบริษัทฯ จะไปทำการก่อสร้างอาคารโรงงานและบ้านพักพนักงานบนที่ดินแปลงวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามสัญญาต่อไป

อ.อ.ป. ได้นำข้อเสนอบริษัทฯ ให้คณะกรรมการของ อ.อ.ป. พิจารณาในคราวประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 ซึ่งคณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อคิดเห็นให้ อ.อ.ป. ไปหารือร่วมกับบริษัทฯ เพื่อพิจารณาเรื่องระยะเวลาและอัตราผลตอบแทนเพื่อให้ อ.อ.ป. ได้รับประโยชน์สูงสุดต่อไป โดยทั้งสองฝ่ายได้นัดหารือร่วมกันในประเด็นข้อคิดเห็นของคณะกรรมการ อ.อ.ป. เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2567 ซึ่งที่ประชุมมีมติว่าบริษัทฯ ยินยอมขอให้ อ.อ.ป. นำข้อเสนอย้ายระยะเวลาการปฏิบัติตามสัญญาเลขที่ ส.กม. 22/2555 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ออกไปอีกเป็นเวลา 5 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ โดยบริษัทฯ เสนอค่าเช่าในระหว่างระยะเวลาดังกล่าวในอัตราปีละ 561,577.10 บาท (ห้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสิบสตางค์)

28. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างรอนำเสนอประเด็นดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ส่วนประเด็นการแก้ไขแบบการก่อสร้างอาคารโรงงานและบ้านพักที่อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปัจจุบันอยู่ระหว่าง อ.อ.ป. ดำเนินการแก้ไขแบบก่อสร้างฯ ต่อไป

29. รายได้

29.1 รายได้ค่าขาย

รายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ไม้ซุงสวนป่า	615.76	722.56
เศษไม้ปลายไม้	26.17	26.92
ไม้ซุงป่า	16.93	32.35
ไม้แปรรูปป่า	2.07	2.46
ไม้แปรรูปสวนป่า	87.26	102.61
ผลิตภัณฑ์ไม้	36.18	40.42
สินค้าผลผลิตสวนป่าอื่น ๆ	16.33	19.05
ส่วนลดในการขาย	(1.15)	(2.91)
รวม	799.55	943.46

29.2 รายได้ซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	2,109.27	641.48
รวม	2,109.27	641.48

29.3 รายได้ผลผลิตยางพารา

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ขายน้ำยางพารา	243.73	156.19
ขายยางแผ่น	25.46	15.90
ขายเศษยาง	120.46	65.05
รวม	389.65	237.14

29. รายได้ (ต่อ)

29.4 รายได้จากการให้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
รายได้จากการบริการไม้	7.11	2.08
รายได้จากการบริการท่องเที่ยว	36.52	33.65
ส่วนลดบริการ	(0.63)	(1.04)
รวม	43.00	34.69

30. รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล		
รายได้สำหรับเงินเดือนและค่าจ้าง	28.06	26.65
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายบุคลากร	3.02	3.27
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายเดินทาง	3.07	5.59
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายยานพาหนะ อ.อ.ป.	4.31	0.95
รายได้สำหรับค่าสาธารณูปโภค	5.34	5.44
รายได้สำหรับค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเงินอุดหนุนรัฐบาล	41.25	44.96
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายดูแลสวนป่า	52.43	44.02
รายได้สำหรับค่าอาหารช้าง	14.35	14.70
รายได้สำหรับค่ายาและเวชภัณฑ์	11.07	10.22
รายได้สำหรับค่าดูแลและค่าแสดงช้าง	7.75	7.58
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	7.01	6.35
รวมรายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล	177.66	169.73
เงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน		
รายได้สำหรับเงินเดือนและค่าจ้าง	—	0.09
รายได้สำหรับค่าใช้จ่ายยานพาหนะ อ.อ.ป.	—	0.05
รายได้สำหรับค่าอาหารช้าง	—	0.06
รายได้สำหรับค่ายาและเวชภัณฑ์	—	0.12
รายได้สำหรับค่าดูแลและค่าแสดงช้าง	—	0.05
รวมรายได้เงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน	—	0.37
รวมรายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล	177.66	170.10

31. รายได้อื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
รายได้จากการชดเชยพื้นที่สวนป่า	13.01	178.24
รายได้จากกองทุนสงเคราะห์สวนยาง	30.21	60.99
รายได้เบ็ดเตล็ด	37.63	48.09
รายได้อื่น ๆ	141.10	68.24
รวม	221.95	355.56
รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย		
รายได้ค่าขนส่ง	5.03	4.94
รายได้รับจ้างปลูกป่า	3.88	3.97
รายได้รับจ้างแผ้วถางป่า	7.75	5.50
รายได้ FSM/FSC	2.53	1.35
รายได้จากผลิตผลพลอยได้สวนป่า	0.14	0.19
รายได้จากการใช้ประโยชน์ที่ดิน	0.13	0.13
รายได้จากการจำหน่ายไม้สั้น	0.11	0.10
รายได้จากการจำหน่ายไม้พิน	0.07	0.31
รายได้จากการจำหน่ายปีกไม้บาง	0.06	0.08
รายได้จากการจำหน่ายถ่าน	2.09	2.62
รายได้จากการรับจ้างบริการอื่น	3.00	0.90
รายได้จากการให้คำปรึกษางานคาร์บอนเครดิต	0.25	-
รายได้ค่าเช่า	3.45	8.28
รายได้ค่าปรับ	2.05	1.24
รายได้เงินช่วยเหลือโครงการต่าง ๆ	0.39	0.05
รายได้จากการสนับสนุนโครงการ	13.67	-
รายได้จากการสนับสนุนกองทุนช้าง	3.29	-
รายได้ชดเชยค่าเรือถอน - ขนย้าย	4.44	-
รายได้ของกลาง	0.08	0.08
รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	13.57	10.53
รายได้ค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์ที่ดิน	4.69	4.31
รายได้จากการบริจาค	20.95	14.95
รายได้ดอกเบี้ย	27.85	7.21
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0.87	0.70
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	20.76	0.80
รวม	141.10	68.24

32. กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – สวนป่าเศรษฐกิจ	874.33	969.58
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – สวนป่าเศรษฐกิจ	(10.27)	(11.10)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – ปาล์มน้ำมัน	11.53	11.72
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ – ปาล์มน้ำมัน	(0.92)	(4.87)
รวม	874.67	965.33

33. ต้นทุน

33.1 ต้นทุนขาย

ต้นทุนขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
ต้นทุนไม้ซุงสวนป่า	1,215.73	1,352.09
ต้นทุนเศษไม้ปลายไม้	12.81	11.17
ต้นทุนไม้ซุงป่า	20.70	10.71
ต้นทุนไม้แปรรูปป่า	1.81	1.67
ต้นทุนไม้แปรรูปสวนป่า	106.47	109.34
ต้นทุนผลิตภัณฑ์ไม้	37.97	40.10
ต้นทุนสินค้าผลผลิตสวนป่าอื่น ๆ	8.31	18.65
รวม	1,403.80	1,543.73

ต้นทุนขายและต้นทุนผลิต ประกอบด้วย

ต้นทุนขาย

สินค้าคงเหลือต้นงวด

บวก ต้นทุนการผลิต

ซื้อสินค้า

ค่าขนส่ง

โอนเป็นทรัพย์สินชีวภาพ

รวม

	2567	2566
สินค้าคงเหลือต้นงวด	144.56	147.60
บวก ต้นทุนการผลิต	500.43	497.59
ซื้อสินค้า	13.16	-
ค่าขนส่ง	12.95	12.05
โอนเป็นทรัพย์สินชีวภาพ	896.17	1,037.86
รวม	1,567.27	1,695.10



33. ต้นทุน (ต่อ)

33.1 ต้นทุนขาย (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนขาย (ต่อ)		
<u>หัก</u> สิ้นค้าคงเหลือปลายงวด	(153.52)	(144.56)
สิ้นค้าตัวอย่าง	(0.20)	(0.02)
สิ้นค้าใช้ในกิจการ	(9.67)	(6.77)
สิ้นค้าช่วยราชการและการกุศล	(0.08)	(0.02)
รวม	(163.47)	(151.37)
รวมต้นทุนขาย	1,403.80	1,543.73
ต้นทุนการผลิต		
<u>บวก</u> งานระหว่างผลิตต้นงวด	53.61	46.44
ค่าใช้จ่ายการผลิต	512.76	504.67
วัสดุในการผลิต	0.04	0.09
รวม	566.41	551.20
<u>หัก</u> งานระหว่างผลิตปลายงวด	(65.98)	(53.61)
รวมต้นทุนการผลิต	500.43	497.59
ค่าใช้จ่ายการผลิต		
ค่าแรงงานทางอ้อม	61.56	62.41
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.09	0.03
ค่าบำรุงสวัสดิภาพ	2.40	3.03
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	3.62	4.02
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ (อ.อ.ป.)	48.57	48.22
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ (ตามสัญญาเช่าดำเนินการ)	0.16	0.14
ค่าสาธารณูปโภค	7.89	8.77
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	8.87	8.42
ค่ารับรองพิธีการ	2.68	2.87
ค่าวัตถุดิบ	16.84	19.66
ค่าจ้างเหมา	137.21	147.72
ต้นทุนปลูกสร้างสวนป่า	193.81	166.35
ค่าใช้จ่ายคาร์บอนเครดิต	-	10.05
ค่าใช้จ่ายอื่น	29.06	22.98
รวมค่าใช้จ่ายการผลิต	512.76	504.67

33. ต้นทุน (ต่อ)

33.2 ต้นทุนขายซื้อขายไม้แปรรูป

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	1,890.64	579.52
รวม	1,890.64	579.52

ต้นทุนขายและต้นทุนผลิตซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป ประกอบด้วย

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนไม้แปรรูป		
บวก สินค้าคงเหลือต้นงวด	0.02	0.02
ค่าซื้อไม้แปรรูป	1,890.66	579.52
รวม	1,890.68	579.54
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	(0.04)	(0.02)
รวมต้นทุนขายและต้นทุนผลิตซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	1,890.64	579.52

33.3 ต้นทุนขายผลผลิตยางพารา

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนน้ำยางพารา	186.49	153.38
ต้นทุนยางแผ่น	20.19	15.05
ต้นทุนเศษยาง	74.92	51.50
รวม	281.60	219.93

ต้นทุนขายและต้นทุนผลิตยางพารา ประกอบด้วย

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนการผลิตยางพารา		
บวก งานระหว่างผลิตต้นงวด	0.25	0.14
ค่าส่วนแบ่งรายได้	146.41	88.84
ค่าใช้จ่ายผลิตยางพารา	135.19	131.20
รวม	281.85	220.18
หัก งานระหว่างผลิตปลายงวด	(0.25)	(0.25)
รวมต้นทุนขายและต้นทุนผลิตยางพารา	281.60	219.93

33. ต้นทุน (ต่อ)

33.3 ต้นทุนขายผลผลิตยางพารา (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายการผลิต		
ค่าแรงงานทางอ้อม	40.95	40.66
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.05	-
ค่าบำรุงสวัสดิภาพ	2.83	0.97
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	1.47	1.61
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ (อ.อ.ป.)	13.61	14.04
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ (ตามสัญญาเช่าดำเนินการ)	0.07	0.12
ค่าสาธารณูปโภค	0.39	0.41
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16.44	22.93
ค่ารับรองพิธีการ	0.16	0.18
ค่าวัตถุดิบ	32.63	28.99
ค่าจ้างเหมา	23.69	18.53
ค่าใช้จ่ายอื่น	2.90	2.76
รวมค่าใช้จ่ายผลิต	135.19	131.20

33.4 ต้นทุนในการให้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ต้นทุนจากการบริการไม้	6.59	1.40
ต้นทุนจากการบริการท่องเที่ยว	46.25	43.74
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	0.37	0.36
รวม	53.21	45.50

34. ค่าใช้จ่ายจากการขาย

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	55.95	54.42
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1.10	1.86
ค่าสาธารณูปโภค	0.22	0.19

Gka

34. ค่าใช้จ่ายจากการขาย (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	8.40	8.30
ค่าซ่อมแซม	3.40	3.21
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	0.46	0.44
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สิน	6.21	4.14
ค่าวัสดุสำนักงาน	2.27	1.37
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการต่าง ๆ	0.73	0.68
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	0.44	0.58
ค่าจ้างเหมา	2.36	4.05
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	0.34	0.26
รวม	<u>81.88</u>	<u>79.50</u>

35. ค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	437.47	401.90
ค่าตอบแทนกรรมการ	0.89	1.87
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	35.87	34.66
ค่าสาธารณูปโภค	19.77	19.30
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	14.90	14.37
ค่าซ่อมแซม	13.16	13.19
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	1.02	0.88
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สิน	11.40	6.72
ค่าวัสดุสำนักงาน	5.85	5.82
ค่าจ้างที่ปรึกษาและวิจัย	1.72	3.31
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการต่าง ๆ	4.20	3.24
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	6.86	21.42
ค่าสอบบัญชี	4.20	1.20
ค่าจ้างเหมา	6.79	5.25
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	5.50	3.29
รวม	<u>569.60</u>	<u>536.42</u>

36. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

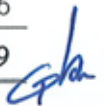
	ค่าใช้จ่าย ในการบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย จากการขาย	ค่าใช้จ่าย เงินอุดหนุน รัฐบาล	ต้นทุนขายและ ต้นทุนในการ ให้บริการ	รวม
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สิน	17.33	1.08	40.50	11.05	69.96
ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	0.02	-	-	0.02
ค่าเสื่อมราคา - สิทธิประโยชน์การใช้	14.89	-	-	0.15	15.04
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่าปาล์มน้ำมัน	-	-	-	0.32	0.32
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่ายางพารา	-	-	-	14.16	14.16
ค่าตัดจำหน่าย - สิทธิประโยชน์ไม่มีตัวตน	3.65	-	0.76	-	4.41
รวม	<u>35.87</u>	<u>1.10</u>	<u>41.26</u>	<u>25.68</u>	<u>103.91</u>

(หน่วย : ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	ค่าใช้จ่าย ในการบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย จากการขาย	ค่าใช้จ่าย เงินอุดหนุน รัฐบาล	ต้นทุนขายและ ต้นทุนในการ ให้บริการ	รวม
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สิน	15.98	1.84	43.33	10.77	71.92
ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	0.02	-	-	0.02
ค่าเสื่อมราคา - สิทธิประโยชน์การใช้	15.15	-	-	0.17	15.32
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่าปาล์มน้ำมัน	-	-	-	0.32	0.32
ค่าเสื่อมราคา - สวนป่ายางพารา	-	-	-	20.45	20.45
ค่าตัดจำหน่าย - สิทธิประโยชน์ไม่มีตัวตน	3.53	-	1.63	-	5.16
รวม	<u>34.66</u>	<u>1.86</u>	<u>44.96</u>	<u>31.71</u>	<u>113.19</u>



37. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล		
เงินเดือนและค่าจ้าง	28.06	26.65
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	3.02	3.27
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	3.07	5.59
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ อ.อ.ป.	4.31	0.95
ค่าสาธารณูปโภค	5.34	5.44
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเงินอุดหนุนรัฐบาล	41.25	44.96
ค่าใช้จ่ายดูแลสวนป่า	52.43	44.02
ค่าอาหารช้าง	14.35	14.70
ค่ายาและเวชภัณฑ์	11.07	10.22
ค่าดูแลและค่าการแสดงช้าง	7.75	7.58
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	7.01	6.35
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล	177.66	169.73
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน		
เงินเดือนและค่าจ้าง	—	0.09
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ อ.อ.ป.	—	0.05
ค่าอาหารช้าง	—	0.06
ค่ายาและเวชภัณฑ์	—	0.12
ค่าดูแลและค่าการแสดงช้าง	—	0.05
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกจ่ายแทนกัน	—	0.37
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล	177.66	170.10

38. ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
ประมาณการเผื่อสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพ (กลับรายการ)	0.67	(3.00)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	22.88	(5.45)
ค่าใช้จ่ายชดเชยพื้นที่สวนป่า	0.68	1.27
ค่าใช้จ่ายโครงการดูแลสวนป่าเพื่อการอนุรักษ์	3.61	3.32
อื่น ๆ	40.01	34.64
รวม	67.85	30.78

38. ค่าใช้จ่ายอื่น (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสังคม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 3.61 ล้านบาท และ จำนวน 3.32 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาสวนป่าเพื่อการอนุรักษ์โครงการ 1 – 6 (อายุตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป)

39. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(21.34)	(4.24)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,803.03	1,622.70
ค่าตอบแทนกรรมการ	1.73	1.87
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	642.48	603.25
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	103.90	113.19
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	996.45	868.71
รวม	4,526.25	3,205.48
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบด้วย		
ค่าส่วนแบ่งรายได้	146.44	88.89
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล	136.41	124.77
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาลเบิกแทนกัน	-	0.37
ค่าสาธารณูปโภค	30.96	31.10
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	63.95	64.80
ค่าซ่อมแซม	52.26	45.89
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	4.92	4.31
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สิน	22.34	14.00
ค่าวัสดุสำนักงาน	14.22	13.82
ค่าจ้างที่ปรึกษาและวิจัย	5.96	3.31
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการต่าง ๆ	8.53	7.16
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	18.42	31.17
ค่าสอบบัญชี	4.20	1.20
ค่าใช้จ่ายผลิตและการบริการ	2.61	2.26
ค่าจ้างเหมา	190.45	192.55
ค่าใช้จ่ายปลูกสร้างสวนป่า	193.81	166.35
ค่าใช้จ่ายขุดเซพพื้นที่สวนป่า	0.68	1.27
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและสินค้าชำรุดและเสื่อมคุณภาพ	0.67	(8.45)
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	99.62	83.94
รวม	996.45	868.71

40. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	ยอดยกมา ณ 1 ม.ค. 67	กระแสเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 67
ระยะสั้น					
หนี้สินตามสัญญาเช่า – เงินต้น	14.30	(14.26)	15.89	–	15.93
ดอกเบี้ยจ่าย	2.54	(1.84)	2.06	–	2.76
รวม	16.84	(16.10)	17.95	–	18.69
รายได้รอการรับรู้	602.75	157.49	0.99	(579.38)	181.85
ระยะยาว					
หนี้สินตามสัญญาเช่า – เงินต้น	56.88	–	22.09	(15.89)	63.08
ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	22.90	–	1.95	(2.05)	22.80
รวม	79.78	–	24.04	(17.94)	85.88

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	ยอดยกมา ณ 1 ม.ค. 66	กระแสเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 66
ระยะสั้น					
หนี้สินตามสัญญาเช่า – เงินต้น	14.55	(15.06)	14.81	–	14.30
ดอกเบี้ยจ่าย	2.44	(2.56)	2.66	–	2.54
รวม	16.99	(17.62)	17.47	–	16.84

Gpk

40. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	ยอดยกมา ณ 1 ม.ค. 66	กระแสเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่ เงินสด (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 66
รายได้รอการรับรู้	631.21	142.71	3.29	(174.46)	602.75
ระยะยาว					
หนี้สินตามสัญญาเช่า – เงินต้น	55.22	–	16.47	(14.81)	56.88
ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	23.80	–	1.76	(2.66)	22.90
รวม	79.02	–	18.23	(17.47)	79.78

41. สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่า

บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่า โดยทำสัญญาเช่ารถยนต์และสัญญาเช่าที่ดินที่มีส่วนที่ครบกำหนดชำระตามระยะเวลานับตั้งแต่วันที่ในงบฐานะการเงิน ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

รายการ	31 ธันวาคม 2567			รวม
	ไม่เกิน 1 ปี	เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกิน 5 ปี	
สัญญาเช่ารถยนต์	16.68	32.05	–	48.73
สัญญาเช่าที่ดิน	2.01	8.22	45.61	55.84
รวม	18.69	40.27	45.61	104.57

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

รายการ	31 ธันวาคม 2566			รวม
	ไม่เกิน 1 ปี	เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกิน 5 ปี	
สัญญาเช่ารถยนต์	14.87	24.66	–	39.53
สัญญาเช่าที่ดิน	1.97	8.22	46.90	57.09
รวม	16.84	32.88	46.90	96.62

Gph

42. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

(หน่วย : ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	มูลค่าตาม	มูลค่ายุติธรรม			รวม
	บัญชี	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	261.59	261.59	–	–	261.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	168.15	168.15	–	–	168.15
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	230.00	230.00	–	–	230.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	25.30	181.11	–	–	181.11
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	191.97	–	–	–	–
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.93	–	–	15.93	15.93
หนี้สินหมุนเวียนอื่น – เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	4.86	4.86	–	–	4.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	63.08	–	–	63.08	63.08

(หน่วย : ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	มูลค่าตาม	มูลค่ายุติธรรม			รวม
	บัญชี	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	230.71	230.71	–	–	230.71
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	19.27	19.27	–	–	19.27
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	150.00	150.00	–	–	150.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	0.45	133.39	–	–	133.39
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	47.16	47.16	–	–	47.16
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	14.30	–	–	14.30	14.30
หนี้สินหมุนเวียนอื่น – เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	5.86	5.86	–	–	5.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56.88	–	–	56.88	56.88

GPK

43. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ทางการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น อ.อ.ป. มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ก) ความเสี่ยงด้านเครดิต

อ.อ.ป. มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่ อ.อ.ป. อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน

อ.อ.ป. ไม่มีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญกับสถาบันการเงิน เนื่องจาก อ.อ.ป. ฝากเงินสดไว้กับสถาบันการเงินที่น่าเชื่อถือ (เป็นหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ)

ลูกหนี้การค้า

อ.อ.ป. บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมสินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงคาดว่า จะไม่เกิดผลขาดทุนทางการเงินที่สำคัญ นอกจากนี้ อ.อ.ป. มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่ เป็นลูกหนี้ส่วนราชการ

ข) ความเสี่ยงด้านการตลาด

อ.อ.ป. มีความเสี่ยงด้านการตลาด ได้แก่ ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากประจำ เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่

ค) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

อ.อ.ป. มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของ อ.อ.ป. จึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	31 ธันวาคม 2567			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	231.59	-	-	231.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	168.15	168.15
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	260.00	-	260.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	-	-	181.11	181.11

Gph

43. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

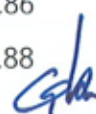
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	31 ธันวาคม 2567			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	191.97	191.97
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	-	15.93	-	15.93
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	-	-	4.86	4.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	63.08	-	63.08

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

	31 ธันวาคม 2566			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	230.71	-	-	230.71
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	19.27	19.27
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	150.00	-	150.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	-	-	133.39	133.39
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	47.16	47.16
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	-	14.30	-	14.30
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	-	-	5.86	5.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	56.88	-	56.88



43. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ง) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบ คือ การมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี อ.อ.ป. มีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 261.59 ล้านบาท (ปี 2566 จำนวน 230.71 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่อง อ.อ.ป. ได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุน โดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

วันครบกำหนดของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2567

	ภายใน 1 ปี	ภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	ภายหลัง 5 ปี	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	231.59	–	–	231.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	168.15	–	–	168.15
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	260.00	–	–	260.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	25.30	–	–	25.30
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	191.97	–	–	191.97
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	15.93	–	–	15.93
หนี้สินหมุนเวียนอื่น – เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	4.86	–	–	4.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	–	33.23	29.85	63.08

CPA

43. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2566

	ภายใน 1 ปี	ภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	ภายหลัง 5 ปี	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	230.71	—	—	230.71
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	19.27	—	—	19.27
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	150.00	—	—	150.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้	0.45	—	—	0.45
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	47.16	—	—	47.16
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	14.30	—	—	14.30
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เจ้าหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	5.86	—	—	5.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	—	26.30	30.58	56.88

จ) มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินของ อ.อ.ป. โดย อ.อ.ป. ประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

อ.อ.ป. มีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

1) สินทรัพย์และหนี้สินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

2) สินทรัพย์ทางการเงิน (หมุนเวียนและไม่หมุนเวียน) แสดงมูลค่ายุติธรรมใกล้ราคาตลาด โดยวิธีราคาทุน ตัดจำหน่ายหรืออ้างอิงอัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสถาบันการเงิน หรือ

3) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (การเปิดเผยข้อมูล) หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรม อ้างอิงแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป ในกรณีไม่มีราคาตลาด

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ฉ) การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของ อ.อ.ป. คือการจัดการให้มีโครงสร้างทุนที่เหมาะสม

เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. โดยในปี 2567 และ 2566 อ.อ.ป. มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1:2

Gpk

44. สินทรัพย์หรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

45.1 อ.อ.ป. มีคดีความที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เพียงวันที่ ณ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

45.1.1 อ.อ.ป. เป็นโจทก์ในคดีละเมิดและคดีผิดสัญญา จำนวน 3 คดี โดยคดีมีทุนทรัพย์รวมเป็นเงิน 5.68 ล้านบาท

ลำดับ ที่	หมายเลขคดี	จำนวน ทุนทรัพย์ (บาท)	เรื่อง	คู่ความ	สถานะของคดี
1	คดีล้มละลาย คดี หลักหมายเลขดำ ที่ ล 4241/2563 คดีหลักหมายเลข แดง ที่ ล 5059/2563	2,523,199.00	การเช่าที่ดิน บริเวณ โรงงานผลิตบ้านฝ้าย อุตสาหกรรมป่าไม้ ภาค 1 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โจทก์ บริษัท เจนภุชศรี จำกััด จำเลย	คดีอยู่ระหว่างเจ้า พนักงานพิทักษ์ ทรัพย์กำหนดนัด ประชุมเจ้าหนี้
2	คดีอาญา หมายเลข คดีดำที่ อ 7031/2565 หมายเลขคดีแดง ที่ อ 1128/2566	260,979.06	กรณีร่วมกันโกงเจ้าหนี้ (อ.อ.ป.)	พนักงานอัยการคดี ศาล แขวงชลบุรี (อ.อ.ป. ผู้ร้อง ในคดีส่วนแพ่ง) โจทก์ นางพัชริน หรือพัชรินทร์ หรือสุนทรินทร์ รักษากุล จำเลย	คดีอยู่ระหว่าง ดำเนินการในชั้น ฎีกา
3	คดีอาญาทุจริตและ ประพฤติมิชอบ หมายเลขคดีดำ ที่ อท 209/2566 หมายเลขคดีแดง ที่ อท 137/2567	2,900,000.00	การทำไมโดยไม้อ่อนุญาต	อัยการสูงสุด โดยพนักงาน อัยการ สำนักงานอัยการ พิเศษฝ่ายคดีปราบปราม การทุจริต 1 ภาค 3 (จังหวัดสุรินทร์) โจทก์ นายอรรถณี จารัตน์ จำเลย	คดีอยู่ระหว่างการ ดำเนินการในชั้น อุทธรณ์

45.1.2 อ.อ.ป. เป็นจำเลยในคดีละเมิดและคดีผิดสัญญา จำนวน 3 คดี โดยคดีไม่มีทุนทรัพย์

ลำดับ ที่	หมายเลขคดี	จำนวน ทุนทรัพย์(บาท)	เรื่อง	คู่ความ	สถานะของคดี
1	คดีปกครอง หมายเลข คดีดำ ที่ 183/2558 หมายเลขแดง ที่ 176/2563	-	กรณีฟ้องขอให้จำเลยที่ 1 ออกโฉนดที่ดินให้กับผู้ฟ้อง จำนวน 105 คน และชดใช้ ค่าเสียหาย	นางบุญ โสมวงศ์ กับพวก รวม 105 คน ผู้ฟ้อง กรม ป่าไม้ อธิบดีกรมป่าไม้ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เขตอุบลราชธานี ศูนย์ เพาะชำกล้าไม้ยโสธร กรม ที่ดิน อธิบดีกรมที่ดิน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ยโสธร ผู้ถูกฟ้อง	คดีอยู่ระหว่างการ พิจารณาของศาล ปกครองสูงสุด

44. สินทรัพย์หรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น (ต่อ)

ลำดับ ที่	หมายเลขคดี	จำนวน ทุนทรัพย์ (บาท)	เรื่อง	คู่ความ	สถานะของคดี
2	คดีอาญาทุจริตและ ประพฤติมิชอบกลาง คดีหมายเลขดำ ที่ อท 178/2565 คดีหมายเลขแดง ที่ อท 179/2565	-	กรณีชดใช้ค่าสินไหม ทดแทนความเสียหาย	นายโสภณ ทิพย์มนตรี โจทก์ นายมนูญศักดิ์ ตันติวิวัฒน์ จำเลยที่ 1 กับพวกรวม 5 คน	คดีอยู่ระหว่างการ พิจารณาของศาล อุทธรณ์
3	คดีแพ่ง คดีหมายเลขดำ ที่ 109/2567	-	กรณียกเลิกเพิกถอนการ ส่งมอบพื้นที่สวนป่าสงวน แห่งชาติ ตามบันทึกข้อ ตกลง/ให้สิทธิครอบครอง ทำประโยชน์ในที่ดิน	กรมป่าไม้ ที่ 1 กับพวก รวม 3 จำเลย (อ.อ.ป. จำเลยที่ 2)	คดีอยู่ระหว่างศาล นัดสืบพยาน วันที่ 25 - 27 กุมภาพันธ์ 2568

45. การจัดประเภทรายการใหม่

	ก่อนจัดประเภท รายการใหม่	จัดประเภท รายการใหม่	(หน่วย : บาท) หลังจัดประเภท รายการใหม่
การจัดประเภทรายการใหม่			
งบฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
- ลูกหนี้การค้า	19,272,787.00	(19,272,787.00)	-
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	26,113,961.13	26,113,961.13
- พัสดุดคงเหลือ	7,619,498.99	(7,619,498.99)	-
- เงินค้ำรับ	-	182,987,387.88	182,987,387.88
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	190,270,473.89	(182,209,063.02)	8,061,410.87
- เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10,677,584.87	(10,677,584.87)	-
- เงินลงทุนในบริษัทย่อย	80,000,000.00	(80,000,000.00)	-
- เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	-	90,677,584.87	90,677,584.87
- เจ้าหนี้การค้า	(41,826,764.63)	41,826,764.63	-
- เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(5,332,916.56)	5,332,916.56	-
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	(56,032,608.75)	(56,032,608.75)
- ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	(16,829,997.30)	(16,829,997.30)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(38,195,185.37)	25,702,924.86	(12,492,260.51)
- เงินประกันสัญญา	-	(104,420,343.88)	(104,420,343.88)
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(160,567,497.57)	104,420,343.88	(56,147,153.69)

45. การจัดประเภทรายการใหม่ (ต่อ)

			(หน่วย : บาท)
การจัดประเภทรายการใหม่	ก่อนจัดประเภท รายการใหม่	จัดประเภท รายการใหม่	หลังจัดประเภท รายการใหม่
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
- รายได้ค่าขาย	(1,584,934,631.84)	641,475,392.72	(943,459,239.12)
- รายได้ซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	-	(641,475,392.72)	(641,475,392.72)
- ต้นทุนขาย	2,123,245,197.81	(579,518,789.68)	1,543,726,408.13
- ต้นทุนซื้อขายสินค้าไม้แปรรูป	-	579,518,789.68	579,518,789.68

46. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568





องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

76 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบฯ กทม. 10100

โทรศัพท์ 0-2282-3243-7 โทรสาร 0-2282-4197

website : www.fio.co.th