



องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
Forest Industry Organization

คู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อความยั่งยืนประจำปี 2568



ฝ่ายพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

คำนำ

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ในฐานะหน่วยงานรัฐวิสาหกิจภายใต้การกำกับของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีภารกิจสำคัญในการจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ทั้งในระดับประเทศและสากล ที่มีความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2567 และกลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินงานตามการพัฒนาความยั่งยืน ESG เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานขององค์กร และบรรลุตามเป้าประสงค์ของ อ.อ.ป. ในการสร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจเพื่อความยั่งยืน (Create forest plantations for sustainability)

คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2568 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างความเข้าใจและขับเคลื่อนการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแล โดยมุ่งเน้นการบูรณาการแนวคิดความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการองค์กรในทุกมิติ อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการสื่อสารผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. ได้นำแนวทางการรายงานข้อมูลตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI Standards) มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีความน่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนในทุกมิติอย่างเป็นรูปธรรม

อ.อ.ป. มีความคาดหวังให้คู่มือฉบับนี้เป็นแนวทางสำคัญในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายในองค์กร และเป็นพื้นฐานในการขับเคลื่อน อ.อ.ป. ไปสู่การเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ควบคู่ไปกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 เกี่ยวกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	1
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรม	2
โครงสร้างการบริหารงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	4
ประเภทสมรรถนะขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	4
ห่วงโซ่คุณค่า Value Chain	6
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	7
สถานการณ์ (Sustainable Development Goals : SDGs)	8
บทที่ 2 ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ อ.อ.ป.	15
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)	16
ประเด็นยุทธศาสตร์	16
การสร้างกลยุทธ์โดยวิธี TOWS Matrix	18
โครงการสำคัญ (Flagship) ตามแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/ 2567	20
บทที่ 3 ระบบบริหารจัดการความยั่งยืนของ อ.อ.ป.	22
นโยบายด้านความยั่งยืน	22
แนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ESG ของ อ.อ.ป.	22
โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน	24
บทที่ 4 การกำหนดปัจจัยความยั่งยืน	26
กรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	26
การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Corporate Sustainability Development)	40
การจัดทำรายงานพัฒนาความยั่งยืน	41
<u>กระบวนการที่ 1</u> การวิเคราะห์บริบท ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Materiality Topics)	

เรื่อง	หน้า
- การระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักขององค์กร (Stakeholder Analysis)	41
- การจัดระดับความสำคัญและรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	42
- การวิเคราะห์ประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	45
- การระบุประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	46
- ระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	51
- การกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	52
- การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	56
- ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องและมีสาระสำคัญ	58
<u>กระบวนการที่ 2</u> การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร (Policy)	
- การกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการบริหารจัดการความยั่งยืนระดับองค์กร	62
- การกำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	64
<u>กระบวนการที่ 3</u> การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร (Strategy)	
- การกำหนดกรอบหรือกลยุทธ์ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Sustainable development framework)	64
- การกำหนดแผนงานด้านความยั่งยืน (Sustainable development initiative)	65
<u>กระบวนการที่ 4</u> การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ (Implement)	
- เครื่องมือที่ใช้ในการขับเคลื่อนความยั่งยืนในองค์กร (PDCA)	78
<u>กระบวนการที่ 5</u> การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน (Disclosure)	79
บทที่ 5 การถ่ายทอดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนสู่การปฏิบัติการ	80
ความเชื่อมโยงของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนกับยุทธศาสตร์ขององค์กร	80
การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป. ประจำปี 2568	88
บทที่ 6 กระบวนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป.	
กระบวนการกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืน	89
กระบวนการจัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี	91

บทที่ 1

เกี่ยวกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เรียกโดยย่อว่า อ.อ.ป. เป็นรัฐวิสาหกิจ สาขาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกา พ.ศ. 2499 จากทุนที่รัฐบาลกำหนดให้เมื่อเริ่มกิจการ ในปี พ.ศ. 2490 จำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งในทางปฏิบัติรัฐมีเงินสดให้เพียง 10,000 บาท กับทรัพย์สินที่รวมถึงไม้สัก ซึ่งเป็นของกองทำไม้และกรมป่าไม้ที่ทำค้างอยู่ ยังรวมถึงบุคคลจำนวนหนึ่ง ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเติบโตขึ้นมา เป็นลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีมูลค่าสินทรัพย์ประมาณ 5,643 ล้านบาท และเมื่อเปรียบเทียบ ปี พ.ศ. 2560 เพิ่มขึ้น 501.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.89 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากรายการ เงินลงทุนการปลูกสร้างสวนป่า

ในอดีตประเทศไทยมีป่าไม้ที่อุดมสมบูรณ์มากในการทำไม้และนำไม้ออกจากพื้นที่ป่าจะทำในรูปแบบ สัมปทานป่าไม้ ในช่วงแรกรัฐจะให้สัมปทานทำไม้แก่ชาวต่างชาติซึ่งมีความรู้ด้านการทำไม้ จนถึงปี พ.ศ. 2455 Mr. W.F. Lloyd เจ้ากรมป่าไม้ในขณะนั้น พิจารณาเห็นว่ารัฐบาลควรจะทำไม้สักออกจากป่าและทำการค้าไม้สัก เองบ้าง เพื่อฝึกฝนพนักงานและเพิ่มพูนความรู้ด้านการทำไม้ จะได้ควบคุมการทำไม้ของประชาชนและบริษัท ต่างชาติได้ กรมป่าไม้จึงเริ่มทำไม้เองเองที่สวนป่าแม่แฮด จังหวัดแพร่ เป็นแห่งแรกและได้ขยายการทำไม้ไปยัง ป่าอื่น ๆ จนกระทั่งในปี พ.ศ. 2476 ได้ตั้ง “กองทำไม้” ขึ้นเป็นหน่วยงานส่วนกลาง สังกัดกรมป่าไม้ แต่ในการ ดำเนินงานของกองทำไม้ มีข้อจำกัดด้วยกฎระเบียบของทางราชการ ทำให้ขาดความคล่องตัว คณะรัฐมนตรีใน ขณะนั้นจึงได้มีมติจัดตั้ง “องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้” ขึ้น เมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2490 โดยเป็นหน่วยงานใน สังกัดกรมป่าไม้ ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (ฉบับที่ 5) วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2546 ให้โอนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ไปเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจ ทั้งสิ้น 1.082 ล้านไร่ โดยมีชนิดไม้หลัก อยู่ 3 ชนิด คือ ไม้สัก ไม้ยูคาลิปตัส และไม้ยางพารา ซึ่งเป็นรายได้หลักขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปัจจุบัน นอกจากการดำเนินงานเชิงธุรกิจสร้างรายได้ให้กับรัฐแล้ว องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ยังได้สนับสนุน รวมถึงยังได้ สนองนโยบายของรัฐในด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และงานเชิงบริการสังคม โดยเฉพาะ การฟื้นฟูพื้นที่ป่าเสื่อมโทรม/ ป่าต้นน้ำลำธาร การส่งเสริมด้านการปลูกสร้างสวนป่าเศรษฐกิจการอนุรักษ์และ การบริหารจัดการช้างไทย การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น สร้างงาน และสร้างอาชีพให้กับราษฎรท้องถิ่น ฯลฯ

1.1 วิสัยทัศน์

คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ได้กำหนดทิศทางวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

สร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจเพื่อความยั่งยืน (Create forest plantations for sustainability)

1. สร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจ หมายถึง การจัดการสวนป่าเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการปลูกและแปรรูป และสร้างสรรค์ผลเชิงบวกตลอดห่วงโซ่คุณค่า

2. ความยั่งยืน หมายถึง แนวทางการดำเนินธุรกิจสู่การใช้ประโยชน์เพื่อสร้างรายได้ให้กับ อ.อ.ป. ภายใต้ขีดความสามารถหลัก ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และขับเคลื่อนสภาพสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีด้วยพื้นที่สีเขียวจากป่าเศรษฐกิจ

โดยมีตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ คือ

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์	2566	2567	2568	2569	2570
จำนวนนวัตกรรมในการสร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจ (ปลูก แปรรูป จำหน่าย กระบวนการ เทคโนโลยี ฯลฯ)	ปีฐาน	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
การเพิ่มขึ้นของ EBITDA	60.8 ลบ.	71.9 ลบ.	98.4 ลบ.	110.4 ลบ.	123.1 ลบ.
ร้อยละของชุมชนที่สำคัญที่มีกิจกรรมร่วมกัน	22	24	26	28	30
จำนวนพื้นที่สีเขียวจากป่าเศรษฐกิจ (ไร่)	2,210	4,550	4,550	ตามการได้รับจัดสรรงบประมาณ	ตามการได้รับจัดสรรงบประมาณ

1.2 พันธกิจ

1. ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ ประชาชนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

2. ส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจ พัฒนานวัตกรรมอุตสาหกรรมไม้ และสร้างกลไกการตลาดไม้เศรษฐกิจอย่างเป็นธรรมให้เกิดประโยชน์ อย่างสมดุลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการปลูกและใช้ประโยชน์ไม้ เศรษฐกิจรวมถึงการใช้ประโยชน์ที่ดิน

3. พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ อนุรักษ์ บริบาลช้างเลี้ยงของไทย
4. เพิ่มผลผลิตทั่วทั้งองค์กร และลดผลกระทบจากการดำเนินงานสู่สังคม
5. สร้างการรับรู้เชิงบวกสู่สังคมเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในบริบทเชิงพื้นที่การท่องเที่ยวเชิงนิเวศโดยใช้สวนป่าเศรษฐกิจเป็นฐานและเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชนและชุมชนเข้าด้วยกัน
6. บริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรทุกระดับให้มีความเชี่ยวชาญ มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

1.3 ค่านิยม และวัฒนธรรม

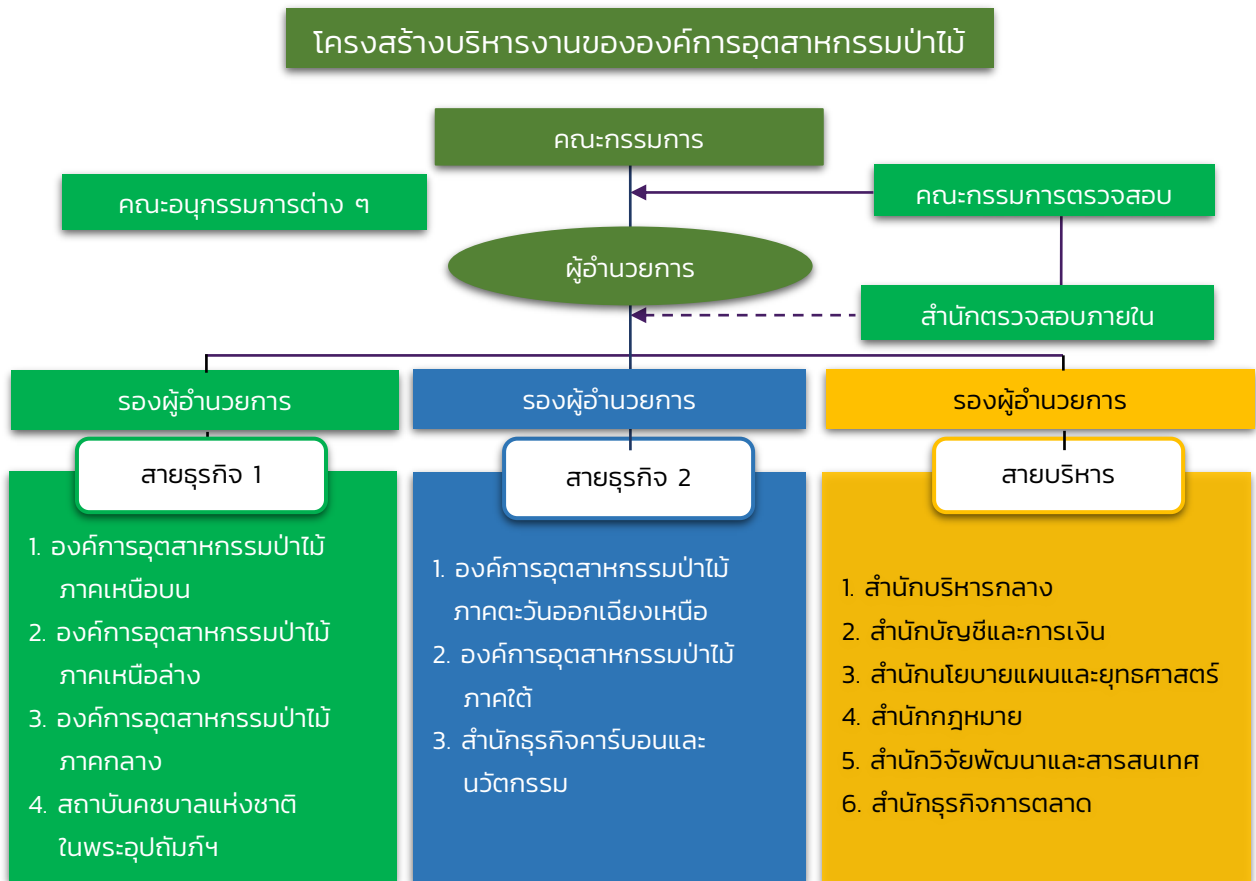
วัฒนธรรมองค์กรของ อ.อ.ป. : “HAPPYs” ชีวิตที่มีความสุขทั่วทุกภาคส่วน

วัฒนธรรม	คำจำกัดความ
H : Harmonization	ทำงานเป็นทีม
A : Accountability	ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ
P : People Centric	การทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน
P : Positive Thinking	มีทัศนคติเชิงบวก
Y : Young at Heart	กระตือรือร้น
S : Social Contribution	ส่งมอบคุณค่าให้กับสังคม ชุมชน

ค่านิยมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ : ปลุกคุณธรรม ปลุกคุณภาพ ปั้นคุณค่า ปันความยั่งยืน

ค่านิยม	คำจำกัดความ
ปลุกคุณธรรม	มุ่งมั่นในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และอดทน
ปลุกคุณภาพ	สร้างสรรค์และส่งมอบผลผลิตและบริการที่เป็นเลิศทุกกระบวนการ ด้วยบุคลากรมืออาชีพ เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขัน
ปั้นคุณค่า	ยกระดับองค์ความรู้เทคโนโลยีสู่การสร้างนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่า สันติทรัพยากรความรู้และส่งมอบให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ปันความยั่งยืน	แบ่งปัน ขับเคลื่อนความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตามแนวทางใหม่ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.4 โครงสร้างการบริหารงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



1.5 ประเภทสมรรถนะขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้กำหนดประเภทสมรรถนะออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก (Core Competency) จำนวน 5 รายการสมรรถนะ ประกอบด้วย

1) การเปลี่ยนแปลง (Changing) การแสวงหาและติดตามความรู้ข่าวสารและเทคโนโลยีใหม่ที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกสมัยใหม่ โดยนำมาปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ สามารถนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้กับองค์กร และนำความรู้มาพัฒนาศักยภาพของตนเองและสมาชิกในทีม รวมทั้งการจัดการกับปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารการเปลี่ยนแปลงเพื่อประโยชน์ขององค์กรโดยรวม

2) คุณธรรม จริยธรรม (Integrity) ปฏิบัติตามภารกิจหลักขององค์กรด้านการส่งเสริมและพัฒนา ป่าเศรษฐกิจ อนุรักษ์และบริหารช้างไทย ความเชื่อมั่น ศรัทธาในองค์กร เสียสละ ทຸ່ມเทกกำลังกาย กำลังสติปัญญา ประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมทั้ง ตามกฎหมาย หลักคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณ

ของพนักงาน มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย ในการปฏิบัติงาน พึงทะนุถนอมผลประโยชน์ขององค์กร ตลอดจนเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนผลักดันให้ภารกิจขององค์กรบรรลุเป้าหมาย

3) การทำงานเป็นทีม (Teamwork) มีความรอบรู้ในงาน ร่วมมือและตั้งใจที่จะทำงาน ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจ ส่งเสริมความสามัคคี ให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ ในทีมงานและหน่วยงานในองค์กร และมีความสามารถในการประสานงาน ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร

4) การประสานงานผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Cooperation) มีความตั้งใจและมีทักษะในการประสานงาน ร่วมปฏิบัติงาน เรียนรู้และเข้าใจบุคคลอื่น/ ผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องติดต่อประสานงาน โดยสื่อความด้วยการชักจูง โน้มน้าว ด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้บุคคลอื่นเกิดความประทับใจและให้การสนับสนุนความคิด เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของงาน ตลอดจนการบริหารความสัมพันธ์อย่างเหมาะสม เข้าใจ ให้เกียรติและยอมรับในคุณค่าของผู้ที่ต้องประสานงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

5) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ดีบรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยมุ่งเน้นภารกิจองค์กรเป็นหลักและวางแผนรองรับงานในอนาคต พัฒนาผลงานด้วยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม หรือพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย รวมถึงมีการวางแผนวิเคราะห์และบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

2. สมรรถนะในการบริหาร (Managerial Competency) จำนวน 5 รายการสมรรถนะ ประกอบด้วย

- 1) ความรู้ในพันธกิจ (Mission Knowledge)
- 2) วิสัยทัศน์ (Visioning)
- 3) การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา (Developing Subordinate)
- 4) ภาวะการณเป็นผู้นำ (Leadership)
- 5) การบริหารจัดการ (Management)

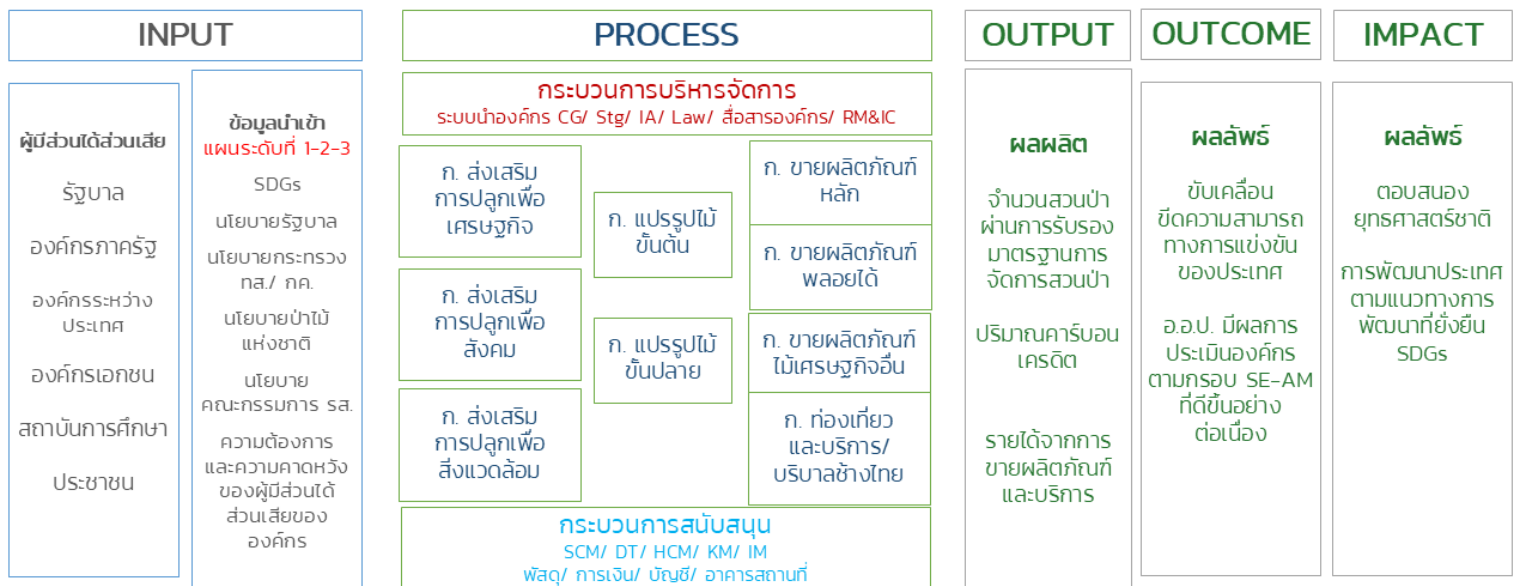
3. สมรรถนะในสายงาน (Functional Competency) จำนวน 15 รายการสมรรถนะ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| 1. ความรู้และทักษะในสายงาน | 9. การคิดวิเคราะห์ |
| 2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | 10. การดำเนินการเชิงรุก |
| 3. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ | 11. การมีมนุษยสัมพันธ์ |
| 4. การวางแผนและการจัดการ | 12. ความถูกต้องของงาน |
| 5. การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา | 13. การวิจัยและพัฒนา |
| 6. การมีจิตในการให้บริการ | 14. ความรู้ด้านตรวจสอบ |
| 7. ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 15. จรรยาบรรณในวิชาชีพ |
| 8. ความเข้าใจองค์กร | |

1.6 ห่วงโซ่คุณค่า Value Chain

ห่วงโซ่คุณค่า Value Chain คือ การได้รับส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานตรงเวลา เป็นไปตามข้อกำหนด ซึ่งเป็นปัจจัยนำเข้าสู่กระบวนการหลักของ อ.อ.ป. โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของแต่ละหน่วยธุรกิจ และมุ่งสร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ด้วยการวิเคราะห์มูลค่าเพิ่มที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนหรือกิจกรรม ดังนั้น ห่วงโซ่คุณค่าจึงเป็นการเชื่อมโยงกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่ม (Value-Creation Activities) และเกิดการเชื่อมโยงกับคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานด้วยการเชื่อมโยงกิจกรรมที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกองค์กร ส่งผลต่อศักยภาพในการแข่งขัน (Competitive Position)

ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)



1.7 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

องค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ได้จัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทุกหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในการบริหารผลลัพธ์ลดผลกระทบเชิงลบ และสร้างผลกระทบเชิงบวก รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตอบสนองวัตถุประสงค์ในประเด็นยุทธศาสตร์ของ อ.อ.ป. โดยนำข้อมูล Stakeholder ทุกสายงาน/ ฝ่าย มาวิเคราะห์ระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. พัฒนาการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นรายไตรมาสและรายปี บนเว็บไซต์ของ อ.อ.ป. Brandner ข้อมูลเผยแพร่สำนักธุรกิจการตลาด



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. 10 กลุ่ม

คำจำกัดความของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป.	
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คำจำกัดความ
1. ผู้ปฏิบัติงาน	พนักงาน พนักงานสัญญาจ้าง พนักงานปฏิบัติการ และพนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้างของ อ.อ.ป.
2. คู่ค้า	ผู้ที่ซื้อสินค้าและบริการของ อ.อ.ป. ที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล บริษัท ห้างร้าน
3. รัฐบาล/ผู้กำกับดูแล	คณะกรรมการของ อ.อ.ป., คณะอนุกรรมการของ อ.อ.ป., ผู้อำนวยการ อ.อ.ป., สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.), กระทรวงการคลัง, กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. องค์การภาครัฐ	ทบวง กรม ส่วนราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ระดับประเทศ ระดับภาค และระดับจังหวัด
5. องค์การระหว่างประเทศ	องค์การไม่เขตร้อนระหว่างประเทศ ITTO และองค์การการค้าโลก WTO
6. องค์การภาคเอกชน	องค์กรที่จัดตั้งและดำเนินงานอิสระโดยภาคเอกชน มีฐานะเป็นนิติบุคคล
7. สถาบันการศึกษา	กระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย โรงเรียน

คำจำกัดความของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป.	
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คำจำกัดความ
8. ประชาชน/เกษตรกร	ชุมชนในละแวกพื้นที่ อ.อ.ป. ที่ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการดำเนินงานของ อ.อ.ป.
9. คู่แข่งขัน	คู่แข่งอาจเป็นคู่แข่งทางตรงที่ขายสินค้าบริการเดียวกัน หรือคู่แข่งทางอ้อมที่ขายสินค้าบริการที่อาจไม่เหมือนกันเลยทีเดียว แต่เป็นสินค้าบริการที่ลูกค้าสามารถใช้ทดแทนกันได้
10. คู่ความร่วมมือ	หน่วยงานหรือบุคคลที่มีความร่วมมือในการดำเนินการกับองค์กร ที่จะสนับสนุนในการจัดงาน

1.8 สถานการณ์ (Sustainable Development Goals : SDGs)

1.8.1 สถานการณ์ภาพรวม SDGs ในระดับโลก

ภาพรวมการบรรลุ SDGs ระดับโลกในปี 2567 เมื่อพิจารณารายเป้าหมาย พบว่าแม้เข้าสู่ครึ่งหลังของการดำเนินการเพื่อบรรลุ SDGs แล้ว แต่โลกก็ยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่งได้เลย และที่น่ากังวล เพราะมีเป้าหมายที่อยู่ในสถานะท้าทายมาก (สถานะสีแดง) ถึง 6 เป้าหมาย ได้แก่ SDG2 ขจัดความหิวโหย SDG3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี SDG11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน SDG14 ทรัพยากรทางทะเล SDG15 ระบบนิเวศบนบก และ SDG16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง ส่วนอีก 11 เป้าหมายกระจุกอยู่ที่สถานะท้าทาย (สถานะสีส้ม) โดยในจำนวนดังกล่าวมี 3 เป้าหมายที่มีแนวโน้มค่อนข้างก้าวหน้า ได้แก่ SDG5 ความเท่าเทียมทางเพศ SDG7 พลังงานสะอาดที่เข้าถึงได้ และ SDG9 โครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม และอุตสาหกรรม



ส่วนในแง่การจัดอันดับ SDG Index ระดับโลก ปีนี้มีประเทศที่ถูกจัดอันดับทั้งสิ้น 167 ประเทศ เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว (2566) ที่มีเพียง 166 ประเทศ โดยหนึ่งประเทศที่เพิ่มมาคือกินี-บิสเซา สำหรับประเทศที่ติด Top 5 อันดับแรก ประกอบด้วย **อันดับ 1** ฟินแลนด์ **อันดับ 2** สวีเดน **อันดับ 3** เดนมาร์ก **อันดับ 4** เยอรมนี และ **อันดับ 5** ฝรั่งเศส ขณะที่ประเทศที่ถูกจัดอยู่ใน 5 อันดับสุดท้าย ประกอบด้วย เยเมน (อันดับ 163) โซมาเลีย (อันดับ 164) ชาร์ต (อันดับ 165) สาธารณรัฐแอฟริกากลาง (อันดับ 166) และซูดานใต้ (อันดับ 167) (SDGs Move, 2024)

1.8.2 สถานการณ์ของอาเซียน

สถานการณ์การขับเคลื่อน SDGs ของประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ หรือ อาเซียน มีความใกล้เคียงกันกับปีที่แล้ว โดยหากเปรียบเทียบกับประเทศในภูมิภาคอาเซียนด้วยกัน พบว่า ประเทศไทยยังคงครองอันดับ 1 (อันดับ 45) เป็นปีที่ 6 ติดต่อกัน (2562 – 2567) ตามมาด้วย เวียดนาม (อันดับ 54) สิงคโปร์ (อันดับ 65) อินโดนีเซีย (อันดับ 78) มาเลเซีย (อันดับ 79) ฟิลิปปินส์ (อันดับ 92) บรูไนดารุสซาลาม (อันดับ 96) กัมพูชา (อันดับ 104) ลาว (อันดับ 119) และเมียนมา (พม่า) (อันดับ 120) ซึ่งเมื่อเทียบกับปี 2566 พบว่ามีเพียง 4 ประเทศเท่านั้นที่มีอันดับก้าวหน้าขึ้นคือ เวียดนาม ฟิลิปปินส์ บรูไนดารุสซาลาม และเมียนมา ขณะที่อีก 6 ประเทศมีอันดับถดถอยลง ได้แก่ ไทย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย มาเลเซีย กัมพูชา และลาว



เมื่อพิจารณาสถานะของทั้ง 17 เป้าหมาย SDGs จะเห็นว่าเป้าหมาย SDGs ที่มีความท้าทายมาก (สีแดง) ร่วมกันเกินครึ่งหนึ่ง (เกิน 5 ประเทศ) คือเป้าหมายดังต่อไปนี้

SDG2 ขจัดความหิวโหย – มีสถานะท้าทายมาก ร่วมกันใน 6 ประเทศ ได้แก่ ไทย อินโดนีเซีย มาเลเซีย บรูไน ดารุซซาลาม และลาว

SDG3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี – มีสถานะท้าทายมาก ร่วมกันใน 7 ประเทศ ได้แก่ ไทย เวียดนาม มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ ลาว และกัมพูชา

SDG14 ทรัพยากรทางทะเล – มีสถานะท้าทายมาก ร่วมกันใน 9 ประเทศ ได้แก่ ไทย เวียดนาม สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ เมียนมา บรูไน ดารุซซาลาม กัมพูชา และมาเลเซีย ส่วนลาว นั้นไม่มีพื้นที่ติดทะเล

SDG15 ระบบนิเวศบนบก – เป็นเป้าหมายที่ทั้ง 10 ประเทศ มีสถานะท้าทายมากร่วมกัน เช่นเดียวกับปี 2566

SDG16 ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง – มีสถานะท้าทายมาก ร่วมกันใน 5 ประเทศ ได้แก่ ไทย เวียดนาม ฟิลิปปินส์ เมียนมา กัมพูชา โดยอินโดนีเซีย บรูไน ดารุซซาลาม ขยับจากสถานะท้าทายมาก จากปีก่อนมาอยู่ในสถานะท้าทายในปีนี้ ส่วน ลาว ไม่มีข้อมูล (SDGs Move, 2024)

1.3 สถานการณ์ SDGs ของประเทศไทย

อันดับและคะแนนดัชนีของประเทศไทยตั้งแต่ปี 2016 (2559) ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยปี 2016 ซึ่งเป็นปีแรกที่รายงานประจำปีที่ทำโดย Sustainable Development Solutions Network (SDSN) เริ่มประเมินสถานการณ์ของประเทศไทยนั้นอยู่ในอันดับที่ 61 คะแนนดัชนีอยู่ที่ 62.6 คะแนน จากนั้นเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ จนปี 2019 (2562) อันดับและคะแนนของประเทศไทยพุ่งขึ้นแบบก้าวกระโดดอยู่ที่อันดับที่ 40 คะแนนดัชนีอยู่ที่ 73 คะแนน สำหรับรายงานปี 2024 (2567) นี้ อันดับ SDG Index ของไทย อยู่ในอันดับที่ 45 ของโลก จากประเทศที่ถูกจัดอันดับทั้งสิ้น 167 ประเทศ มีคะแนนดัชนีอยู่ที่ 74.7 คะแนน เทียบเท่ากับปีก่อนหน้า แม้จะร่วงลงมา 2 อันดับจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่อันดับ 43 แต่เมื่อเปรียบเทียบกับในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียได้ ประเทศไทยรั้งอันดับที่ 3 รองลงมาจากญี่ปุ่น (อันดับ 18) และเกาหลีใต้ (อันดับ 33) เท่านั้น แต่ระดับอาเซียนไทย ยังคงครองอันดับ 1 เป็นปีที่ 6 ติดต่อกัน (2562 – 2567)



สถานการณ์สถานะและแนวโน้ม SDG Index ประจำปี 2567 (ค.ศ. 2024) ของประเทศไทย

เป้าหมาย SDGs ที่มีสถานะบรรลุเป้าหมายแล้ว (สีเขียว) คือ SDG1 ขจัดความยากจน และ SDG4 การศึกษาที่มีคุณภาพ ยังคงอยู่ในสถานะบรรลุเป้าหมายแล้วเดิมจากปี 2566 อย่างไรก็ตาม ค่าสถานะที่ปรากฏตามรายงาน 2 ตัวชี้วัดที่มี ‘สถานะแย่ที่สุด’ ในเป้าหมายนั้นเมื่อเปรียบเทียบกับสถานการณ์ของทุกประเทศทั่วโลกจึงจำเป็นต้องพิจารณาถึงรายละเอียดข้อมูลในระดับตัวชี้วัดเพิ่มเติม (SDGs Move, 2024)

1.4 ภาพรวมความก้าวหน้าของ SDGs ในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก ประจำปี 2568

ในส่วนของการประเมินระดับเป้าหมาย (Goals) แสดงให้เห็นว่าภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิกมีความก้าวหน้าโดดเด่นในเป้าหมายที่ 9 ด้านอุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน และเป้าหมายที่ 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี โดยปัจจัยที่ขับเคลื่อนความก้าวหน้าอย่างเด่นชัด คือการขยายการเข้าถึงของเครือข่ายมือถือและการยกระดับด้านสุขภาพของมารดา ทารก และเด็ก นอกเหนือจากสองเป้าหมายดังกล่าว เป้าหมายที่ 1 ขจัดความยากจนก็มีความก้าวหน้าอย่างชัดเจน ซึ่งเป็นผลจากการลดอัตราความยากจนด้านรายได้ ขณะที่ เป้าหมายที่ 2 ขจัดความหิวโหย มีความก้าวหน้าอย่างโดดเด่นในการแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ อย่างไรก็ตาม

ก็ตาม แม้ว่าหลายเป้าหมายจะมีพัฒนาการที่ดี แต่อีกหลายเป้าหมายยังคงมีความท้าทายที่เชิงซ้ำและอาจไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ทัน ภายในปี 2030



ในทางกลับกันเป้าหมายที่มีแนวโน้มถดถอย (Regression) จนน่าเป็นห่วง คือ เป้าหมายที่ 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แม้ภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิกจะมีความท้าทายในการพัฒนาแนวทางและแผนระดับชาติเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster risk reduction: DRR) แต่ก็ยังคงเผชิญกับผลกระทบจากภัยพิบัติอย่างรุนแรง นอกจากนี้ ภูมิภาคนี้ยังเป็นหนึ่งในแหล่งปล่อยมลพิษรายใหญ่ที่สุดของโลก โดยคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าครึ่งหนึ่งของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases :GHG) ทั่วโลก ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลให้ความท้าทายในการดำเนินการด้านสภาพภูมิอากาศถดถอยลงอย่างน่าตกใจ อีกทั้งยังมีอีกหลายเป้าหมายที่มีความคืบหน้าอย่างล่าช้าในการบรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะเป้าหมายที่ 12 การบริโภคและการผลิตอย่างรับผิดชอบ เป้าหมายที่ 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ และเป้าหมายที่ 8 งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ความคืบหน้าในหลายเป้าหมายยังล่าช้า ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของเงินอุดหนุนเชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อความท้าทายในการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน นอกจากนี้ ผลลัพธ์ทางการเรียนที่ต่ำ

เช่น ความสามารถในการอ่านและคณิตศาสตร์ที่ยังไม่ดีพอ ส่งผลให้ความก้าวหน้าในเป้าหมายที่ 4 เป็นไปอย่างล่าช้า ขณะเดียวกันเมื่อพิจารณาตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น สัดส่วนของการประมงที่ยั่งยืนต่อ GDP และอัตราการเสื่อมโทรมของที่ดิน แสดงให้เห็นแนวโน้มถดถอย ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อความก้าวหน้าในเป้าหมายที่ 14 ทรัพยากรทางทะเล และเป้าหมายที่ 15 ระบบนิเวศบนบก (SDGs Move, 2025)

1.5 ประเด็นสำคัญสำหรับขับเคลื่อน SDGs ของ สมัชชาสหประชาชาติ (United Nations General Assembly - UNGA) ในปี 2568

SDG1 ยุติความยากจน

1.1 จัดความยากจนขั้นรุนแรงของประชาชนในทุกพื้นที่ให้หมดไปภายในปี พ.ศ. 2573 ซึ่งปัจจุบันความยากจนวัดจากคนที่มีความใช้จ่ายดำรงชีพรายวันต่ำกว่า \$1.90 ต่อวัน

1.3 ดำเนินการให้ทุกคนมีระบบและมาตรการการคุ้มครองทางสังคมระดับประเทศที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงฐานการคุ้มครองทางสังคม (floors) โดยให้ครอบคลุมกลุ่มประชากรยากจน และกลุ่มเปราะบางให้มากที่สุดภายในปี พ.ศ. 2573

SDG2 ยุติความหิวโหย

2.1 ยุติความหิวโหยและสร้างหลักประกันให้ทุกคนโดยเฉพาะคนที่ยากจนและอยู่ในภาวะเปราะบาง อันรวมถึงทารก ได้เข้าถึงอาหารที่ปลอดภัย มีโภชนาการ และเพียงพอตลอดทั้งปี ภายในปี พ.ศ. 2573

2.4 สร้างหลักประกันว่าจะมีระบบการผลิตอาหารที่ยั่งยืนและดำเนินการตามแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่มีภูมิคุ้มกันที่จะเพิ่มผลิตภาพและการผลิต ซึ่งจะช่วยรักษาระบบนิเวศ เสริมขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะอากาศรุนแรง ภัยแล้ง อุทกภัย และภัยพิบัติอื่น ๆ และจะช่วยพัฒนาคุณภาพของดินและที่ดินอย่างต่อเนื่อง ภายในปี พ.ศ. 2573

SDG4 การศึกษาที่มีคุณภาพ

4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิภาพ ภายในปี พ.ศ. 2573

SDG5 ความเท่าเทียมทางเพศ

5.5 สร้างหลักประกันว่าผู้หญิงจะมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ และมีโอกาสที่เท่าเทียมในการเป็นผู้นำในทุกระดับของการตัดสินใจในเรื่องการเมือง เศรษฐกิจ และสาธารณะ

SDG10 ลดความเหลื่อมล้ำ

10.3 สร้างหลักประกันถึงโอกาสที่เท่าเทียมและลดความไม่เสมอภาคของผลลัพธ์ รวมถึงโดยการขจัดกฎหมาย นโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่เลือกปฏิบัติ และส่งเสริมการออกกฎหมาย นโยบาย และการปฏิบัติที่เหมาะสมในเรื่องดังกล่าว

SDG13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

13.1 เสริมภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการปรับตัวต่ออันตรายและภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศในทุกประเทศ

13.2 บูรณาการมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการวางแผนระดับชาติ

SDG17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

17.2 ประเทศพัฒนาแล้วจะดำเนินการให้เป็นผลตามพันธกรณีเรื่องการให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาอย่างเป็นทางการ (ODA) อย่างเต็มที่ โดยรวมถึงพันธกรณีที่ให้ไว้โดยประเทศพัฒนาแล้ว หลายประเทศที่จะบรรลุเป้าหมายการมีสัดส่วน ODA/GNI ที่ให้แก่ประเทศกำลังพัฒนา ร้อยละ 0.7 และมีสัดส่วน ODA/GNI ที่ให้แก่ประเทศพัฒนาน้อยที่สุดร้อยละ 0.15 ถึง ร้อยละ 0.20 โดยผู้ให้ ODA ควรพิจารณาตั้งเป้าหมายที่จะให้มีสัดส่วน ODA/GNI ที่ให้แก่ประเทศพัฒนาน้อยที่สุด

17.3 ระดมทรัพยากรทางการเงินสำหรับประเทศกำลังพัฒนาเพิ่มเติม จากแหล่งที่หลากหลาย

17.17 สนับสนุนและส่งเสริมหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาครัฐ - ภาคเอกชน และ ประชาสังคม สร้างบนประสบการณ์และกลยุทธ์ด้านทรัพยากรของหุ้นส่วน (SDGs Move, 2025)

ODA หมายถึง เงินทุนหรือความช่วยเหลือจากประเทศพัฒนาแล้ว ที่มอบให้แก่ประเทศกำลัง พัฒนา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชน

GNI หมายถึง มูลค่ารวมของรายได้ทั้งหมดที่ประชาชนของประเทศได้รับในรอบ 1 ปี

บทที่ 2

ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ อ.อ.ป.

1. แผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1/2567

ตามพระราชบัญญัติการพัฒนาการกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. การพัฒนา รัฐวิสาหกิจฯ) มาตรา 22 กำหนดให้รัฐวิสาหกิจจัดทำแผนวิสาหกิจที่มีกรอบระยะเวลา 5 ปี เพื่อกำหนดเป้าหมาย นโยบาย และทิศทางในการพัฒนารัฐวิสาหกิจให้สอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ โดยอย่างน้อย ให้คำนึงถึงหลักวินัยการเงินการคลังของประเทศ ภารกิจของรัฐวิสาหกิจในบริบทที่เปลี่ยนแปลง และ บทบาทหน้าที่ของรัฐวิสาหกิจที่มีต่อการพัฒนาประเทศ

การกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ดำเนินการจัดทำขึ้นให้สอดคล้อง กับนโยบายรัฐบาลด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG Model (การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจ หมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว หรือ Bio-Circular-Green-Economy) และสร้างสมดุลของการดำเนินงานของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ทั้งในฐานะที่เป็นรัฐวิสาหกิจและในฐานะผู้ประกอบการ จึงจำเป็นต้องมี ยุทธศาสตร์เชิงรุก และการจัดทำวิสัยทัศน์ที่มีการจัดการองค์กรอย่างยั่งยืนและก้าวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และการสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐศาสตร์ให้แก่องค์กรไปพร้อม ๆ กับการสร้างผลเชิงบวกต่อชุมชนท้องถิ่น ให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมให้รองรับสังคมคาร์บอนต่ำ เพื่อเปลี่ยนบทบาทและภารกิจให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงบรรลุเป้าหมายใน การดำเนินการตามวิสัยทัศน์ “สร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจเพื่อความยั่งยืน” จึงได้กำหนดกรอบระยะเวลา ดำเนินงานในแต่ละระยะไว้ดังนี้

ระยะเวลา	คำจำกัดความ
ระยะที่ 1 2566 - 2567	เป็นต้นแบบในการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล
ระยะที่ 2 2568 - 2569	สร้างมูลค่าให้ห่วงโซ่การผลิต Value Chain
ระยะที่ 3 2570	การจัดการองค์กรอย่างยั่งยืนและก้าวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

SO1 ยกระดับการบริหารจัดการสวนป่าให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
เป้าประสงค์

- สวนป่าผ่านการรับรองมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนระดับสากลทุกภูมิภาค
- พื้นที่สวนป่ามีประสิทธิภาพมากขึ้น (ผลผลิต/ หน่วย เพิ่มขึ้น)

SO2 มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานตลอด Value chain
เป้าประสงค์

- การลดลงของต้นทุนการผลิตสินค้า
- จำนวนนวัตกรรมกระบวนการทำงานที่เพิ่มขึ้น

SO3 มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน
เป้าประสงค์

- การเพิ่มขึ้นของกำไรจากผลผลิตสวนป่าและคาร์บอนเครดิต
- การเพิ่มขึ้นของ EBITDA

SO4 มุ่งสร้างความเชื่อมั่นให้องค์กรและการบริหารจัดการความยั่งยืน
เป้าประสงค์

- องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดี
- การส่งเสริมชุมชนเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2567 ประกอบด้วย 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ 16 กลยุทธ์ ดังนี้

3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนกระบวนการทัศน์ใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

เป้าประสงค์ที่ 1.1 ประชาชนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 1.2 องค์กรมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในประเด็นใหม่ที่อาจเกิดขึ้น

เพื่อขับเคลื่อนสู่การให้บริการเชิงรุกกับผู้รับบริการ (ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน ผู้ประกอบการ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง) ได้รับบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

กลยุทธ์ 2 ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ 3 เติบโตอย่างมั่นคงและใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุล และ
บริหารช้างเผือกของไทย

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีการส่งเสริม ฟันฟู สวนป่าเศรษฐกิจ และบริหารช้างเลี้ยง

กลยุทธ์ 4 ส่งเสริม ฟันฟู แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สวนป่าเศรษฐกิจ ให้เกิดประสิทธิผล และบริหารช้างเลี้ยงของไทย

เป้าประสงค์ที่ 2.2 ประชาชนมีความตระหนักรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ 5 จัดการทรัพยากรไม้จากสวนป่าเศรษฐกิจอย่างคุ้มค่า

3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพสวนป่าเศรษฐกิจตามแนวทาง BCG Model

เป้าประสงค์ที่ 3.1 มีการบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจที่มีประสิทธิ และคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ 6 เสริมสร้างระบบบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 3.2 มีโอกาสสร้างรายได้จากคาร์บอนเครดิตสู่สังคม

กลยุทธ์ 7 ส่งเสริมชุมชนคาร์บอนต่ำเพื่อขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม

3.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและกระบวนการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 4.1 มีการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ 8 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการภายใน

กลยุทธ์ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain

3.5 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างผลบวกเชิงสังคม

เป้าประสงค์ที่ 5.1 องค์กรมีภาพลักษณ์ที่สะท้อนภารกิจและเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ 10 สื่อสารเชิงรุกสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน

กลยุทธ์ 11 ยกระดับคุณภาพชีวิต ชุมชนที่สำคัญ

3.6 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1 ลดผลกระทบจากภาวะวิกฤต

กลยุทธ์ 12 เพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต

เป้าประสงค์ที่ 6.2 องค์กรมีการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเต็มรูปแบบเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย สำหรับผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจบนฐานข้อมูลเดียวกัน

กลยุทธ์ 13 ขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล

เป้าประสงค์ที่ 6.3 ระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายที่ได้รับการทบทวนแก้ไขปรับปรุง

กลยุทธ์ 14 ปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย

เป้าประสงค์ที่ 6.4 บุคลากรทุกระดับเป็นคนเก่ง

กลยุทธ์ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ที่ 6.5 มีองค์ความรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อพัฒนาสู่นวัตกรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก

ต่อสังคม

กลยุทธ์ 16 พัฒนาศักยภาพความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ

4. การสร้างกลยุทธ์โดยวิธี TOWS Matrix

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
	S1 อ.อ.ป. มีการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล FSC	W1 ต้นทุนผลิตสินค้าสูง มีผลตอบแทนต่ำมาก
	S2 บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์ในการปลูกสร้างสวนป่าไม้เศรษฐกิจ	W2 กระบวนการทำงานตลอด Value chain ยังขาดประสิทธิภาพ
	S3 อ.อ.ป. มีความพร้อมในการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ T-VER	W3 บุคลากรยังขาดความสามารถด้านการการตลาด
	S4 อ.อ.ป. มีพื้นที่สวนป่าเพื่อการใช้ประโยชน์มากที่สุดในประเทศไทย	W4 องค์กรขาดสภาพคล่องทางการเงินและขาดแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมต่อธุรกิจ
	S5 อ.อ.ป. มีการดำเนินการธุรกิจไม้สักสวนป่าครบวงจร ปลูก ไม้ท่อน แปรรูปผลิตภัณฑ์	W5 ระบบสารสนเทศยังไม่เพียงพอต่อการส่งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
	S6 อ.อ.ป. มีแผนปลูกสร้างสวนป่าไม้สักระยะยาวเพื่อผลผลิตที่ยั่งยืน	W6 ขาดงานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการพัฒนาธุรกิจของ อ.อ.ป
	S7 อ.อ.ป. มีที่ดินกรรมสิทธิ์ที่มีศักยภาพสามารถพัฒนาสินทรัพย์ได้	W7 บุคลากรยังไม่เป็นไปตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร
	S8 อ.อ.ป. มีแหล่งเรียนรู้ที่ประกอบด้วยบุคลากร สถานที่ รวมทั้งองค์ความรู้ด้านศาสตร์ ช่างบ้านของไทย	W8 ขาดการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการ
	S9 อ.อ.ป. ให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
	S10 อ.อ.ป. มีแหล่งท่องเที่ยวสวนป่าที่มีความสวยงาม	
ปัจจัยภายนอก		

โอกาส O	SO	WO
O1 บริการรับจ้างปลูกสร้างสวนป่าเพื่อคาร์บอนเครดิต O2 โอกาสในการบริการรับจ้างปลูกไม้เศรษฐกิจในที่ดินกรรมสิทธิ์ของประชาชนที่มีที่ดินทิ้งไว้ว่างเปล่า O3 ดำเนินโครงการดำเนินงานตามมาตรฐานของกฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (EUDR) O4 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวร่วมกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจท่องเที่ยว O5 การออกตราสารหนี้สีเขียว Green Bonds ระยะสั้น O6 ขยายตลาดผลผลิตจากสวนป่าที่ได้รับการรับรองสวนป่าตามมาตรฐาน FSC ไปสู่ตลาดใหม่ ๆ O7 โอกาสที่เกิดจากกฎหมายที่เอื้อต่อการส่งออกไม้สักท่อน O8 โอกาสในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร	กลยุทธ์ที่ 3 เติบโตอย่างมั่นคงและใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม พันฟู แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สวนป่าเศรษฐกิจ ให้เกิดประสิทธิผลและบริหารช้างเลี้ยงของไทย กลยุทธ์ที่ 5 จัดการทรัพยากรไม้จากสวนป่าเศรษฐกิจอย่างคุ้มค่า กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างระบบบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ 7 ขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง	กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างมีธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการภายใน กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain กลยุทธ์ที่ 13 ขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล กลยุทธ์ที่ 15 เสริมสร้างบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ
อุปสรรค T	ST	WT
T1 นโยบายเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำเพิ่มขึ้นอัตราเงินเฟ้อสูงขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนผลิตสินค้าสูงขึ้น T2 นโยบายสิทธิมนุษยย์ต่าง ๆ ทำให้ต้นทุนทรัพยากรบุคคลสูงขึ้น T3 กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทำให้ อ.อ.ป.	กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain กลยุทธ์ที่ 10 สื่อสารเชิงรุกสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ที่ 11 ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน กลยุทธ์ที่ 14 ปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์ และกฎหมายให้ทันสมัย	กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน กลยุทธ์ที่ 3 เติบโตอย่างมั่นคงและใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์ กลยุทธ์ที่ 9 เพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain

อุปสรรค T	ST	WT
มีค่าใช้จ่ายภาษีสูงขึ้น T4 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์จากป่าสงวนแห่งชาติสูงขึ้น ทำให้ อ.อ.ป. มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงขึ้น T5 ประชาชนยังไม่เข้าใจบริบทการใช้ประโยชน์ไม้จากสวนป่า ทำให้ อ.อ.ป. มีข้อขัดแย้งในการทำไม้ออกเพื่อใช้ประโยชน์ T6 มีคู่แข่งการค้าที่ผลิตสินค้าทดแทนไม้ด้วยนวัตกรรม TPI T7 ทิศทางธุรกิจผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปี 2567 คาดตลาดในประเทศและต่างประเทศมีแนวโน้มชะลอตัว T8 การขาดแคลนแรงงานสวนป่าเนื่องจากแนวโน้มแรงงานไม่สนใจงานภาคเกษตร T9 นโยบายปัญหาหมอกควันห้ามจุดไฟเผา ทำให้ไม่สามารถจัดการสวนป่าได้ตามวิธีปฏิบัติ T10 ปรากฏการณ์ลานีญา ทำให้ปริมาณน้ำฝนมากกว่าปกติ อาจส่งผลกระทบต่อปลูก การทำไม้การเก็บเกี่ยวผลผลิต		กลยุทธ์ที่ 12 เพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนาคู่ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ

5. โครงการสำคัญ (Flagship) ตามแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 /2567

แผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดโครงการที่สำคัญ (Flagship) โดยคำนึงถึงภารกิจสำคัญที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือภาคส่วนต่าง ๆ จะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเร่งด่วน การประเมิน Intellectual Risk รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามกรอบคุณภาพ

การบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจ ให้สามารถยกระดับการพัฒนาองค์กรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน และเพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับอนุรักษ์และสร้างความตระหนักในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติให้แก่ชุมชนและประชาชน รวมถึงบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดมูลค่าทางสังคมและ เศรษฐกิจ จำนวน 9 โครงการ ดังนี้

1. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน
2. โครงการพัฒนาสินทรัพย์
3. โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ
4. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (Forestry Lodge)
5. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชน
6. โครงการบริหารจัดการคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร
7. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ
8. โครงการขับเคลื่อน อ.อ.ป. สู่องค์กรดิจิทัล
9. โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์



บทที่ 3

ระบบบริหารจัดการความยั่งยืนของ อ.อ.ป.

1) นโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มุ่งมั่นในการดำเนินกิจการตามวิสัยทัศน์ด้วยการดำเนินธุรกิจสู่การใช้ประโยชน์เพื่อสร้างรายได้ ภายใต้ขีดความสามารถหลัก ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และขับเคลื่อนสภาพสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีด้วยพื้นที่สีเขียวจากป่าเศรษฐกิจ โดยมีค่านิยมร่วมกัน “ปลูกคุณธรรม ปลูกคุณภาพ ปันคุณค่า ปันความยั่งยืน” โดยการสร้างการความตระหนักรู้ ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และผู้บริหารระดับสูงขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้ร่วมกันกำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ESG ของ อ.อ.ป. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. มิติเศรษฐกิจ (Economy)

1) มุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในทุกกระบวนการทำงาน โดยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการหาทางเลือกใหม่ ๆ ในการสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรในระยะยาว

2) มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างสมดุลและยั่งยืนตามแนวทาง BCG Model (Bio-Circular-Green Economy) โดยบูรณาการการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นองค์รวม พร้อมทั้งส่งเสริมนวัตกรรมและการวิจัยพัฒนาในทุกระดับของห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างโอกาสทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

3) กำกับดูแลการบริหารสินทรัพย์ ที่มุ่งเน้นการประเมินศักยภาพของพื้นที่ จัดลำดับความสำคัญและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการสร้างโอกาส เพื่อเป็นช่องทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

4) เสริมสร้างความพึงพอใจการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ด้วยการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและมีกระบวนการรับฟังความคิดเห็น เพื่อให้องค์กรสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างตรงจุดและครบถ้วน

2. มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)

1) บริหารจัดการพื้นที่ที่มีคุณค่าด้านการอนุรักษ์สูง ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการดูแลการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่รกร้างพัฒนาของสวนป่ากลับมาเป็นพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าเพิ่มพื้นที่ผลผลิตอย่างยั่งยืน รวมถึงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกไม้เศรษฐกิจในที่ดินกรรมสิทธิ์ของเกษตรกร เป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ประเทศ

2) ส่งเสริมการบริหารข้างเคียงของไทย เพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ปัญหาข้างเคียง โดยมีมาตรการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ด้านการบริหารข้างเคียงของไทย

3) ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักรู้ที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่กับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

4) ส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้การสนับสนุนโครงการคาร์บอนเครดิต โดยมี มาตรการการเสริมสร้างความตระหนักรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านคาร์บอนเครดิต ให้กับประชาชนและ ชุมชนรอบสวนป่า ตลอดจนการเป็นที่ปรึกษาสำรวจปริมาณคาร์บอนเครดิต เพื่อตอบสนองความต้องการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

5) ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศของการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยมลพิษ (Eco -Efficiency : EE) ที่มุ่งลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกระบวนการผลิตเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนควบคู่ ไปกับความรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6) มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโดยการดำเนินกลยุทธ์ลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. มิติสังคม (Social)

1) มุ่งมั่นในการเสริมสร้างคุณค่าให้กับชุมชน โดยดำเนินการผ่านการพัฒนาชุมชน สนับสนุน องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน เพิ่มรายได้ให้เกษตรกร และสร้างความสมดุลทางสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

2) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุก ส่วนขององค์กร และทุกส่วนของธุรกิจ (Digital Transformation) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะตาม เป้าหมายที่องค์กรมุ่งหวัง ผ่านกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

3) มุ่งมั่นเสริมสร้างความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน โดยให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงาน ทุกระดับอย่างเท่าเทียม พร้อมพัฒนาและดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้าง สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดี และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรในระยะยาว

4) จัดให้มีการดำเนินงานเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยมีมาตรการการมีส่วนร่วมของพนักงาน อ.อ.ป. ในทุกกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานภายในองค์กร

4. มิติการกำกับดูแล (Good Corporate Governance)

1) จัดให้มีการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลสอดคล้องกับมาตรฐานตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎบัตรสากล โดยกำหนดให้มีมาตรการต่อต้านการทุจริตความประพฤติมิชอบ และสร้างความตระหนักรู้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาลโปร่งใสและเป็นธรรม

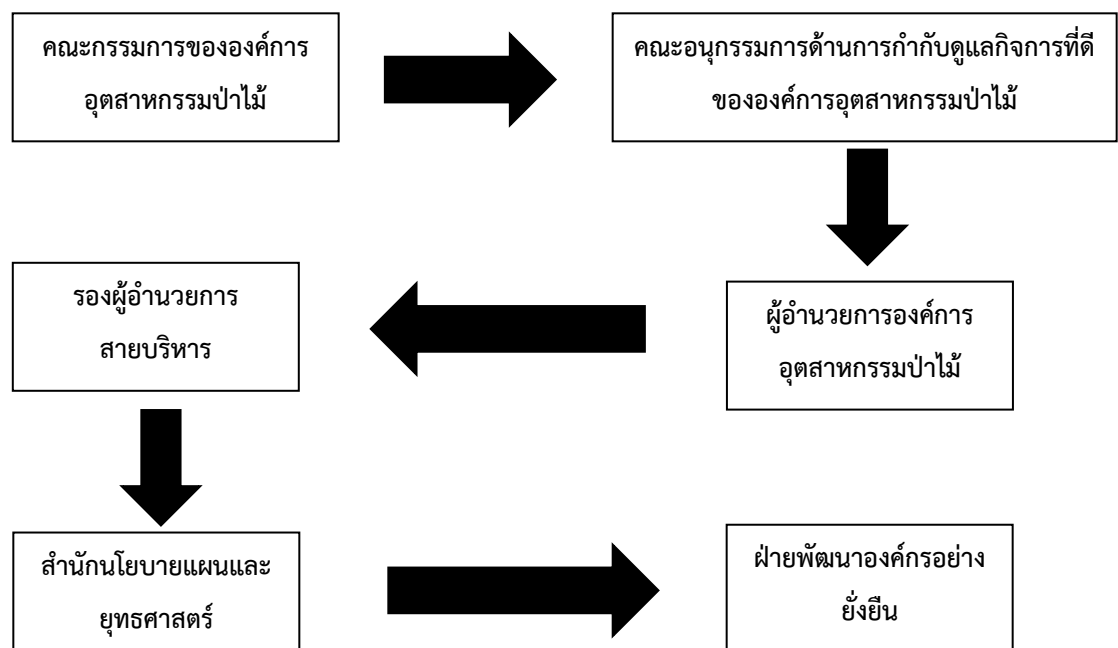
2) จัดให้มีการดำเนินการจัดการคุณภาพและกำกับดูแลภายในองค์กรที่มุ่งเน้นการจัดการสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้ครบถ้วนทุกมิติ โดยจัดให้มีมาตรการ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เป็นมาตรฐานสากล ตลอดจนมีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่สู่สาธารณะชนเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และความเชื่อมั่นในองค์กร

3) การกำกับดูแลสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานที่ปราศจากความรุนแรงทางด้านร่างกายจิตใจหรือการข่มขู่ทางวาจา ตลอดจนเปิดโอกาสการแสดงออกซึ่งสิทธิเสรีภาพทางเพศสภาพ รสนิยมทางเพศ สิทธิทางการเมือง พร้อมทั้งมีมาตรการพิจารณาค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสมกับภาระงานของบุคลากรภายในองค์กร

4) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการทุกหน่วยงานภายในองค์กรอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูล สร้างภาพลักษณ์องค์กรสู่สาธารณะ สร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก

2) โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรไปสู่ความยั่งยืน และสามารถรับมือกับข้อต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดย อ.อ.ป. ได้มีการกำหนดโครงสร้างหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการรับผิดชอบต่อความยั่งยืนในการดำเนินงานของ อ.อ.ป. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น ดังนี้



3) บทบาทหน้าที่คณะกรรมการกำกับงานด้านการกำกับดูแลที่ดี (CG)

3.1 พิจารณากำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดี (CG) และด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR in Process) ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด

3.2 พิจารณาแผนประจำปีและแผนระยะยาวการกำกับดูแลที่ดี (CG) และด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR in Process) ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

3.3 ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดี (CG) และด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR in Process) ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

3.4 ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของอุตสาหกรรมป่าไม้มอบหมาย

4) บทบาทหน้าที่สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

4.1 ศึกษาวิเคราะห์นโยบายรัฐบาล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนธุรกิจ และแผนงานต่าง ๆ ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

4.2 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

4.3 ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและหรือตามที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มอบหมาย



บทที่ 4

การกำหนดปัจจัยความยั่งยืนของ อ.อ.ป.

อ.อ.ป. ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาระบบบริหารจัดการความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้น อ.อ.ป. จึงได้นำหลักการแนวคิดการพัฒนารายงานอย่างยั่งยืน (Environment, Social, Governance: ESG) โดยไม่หวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่คำนึงถึงปัจจัยหลักด้านสิ่งแวดล้อม (Environment: E) ด้านสังคม (Social: S) และด้านธรรมาภิบาล (Governance: G) ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานตามมาตรฐานของ GRI Standard 2021 สามารถเชื่อมโยงการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (The Sustainable Development Goals)

1. กรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นชุดเป้าหมายการพัฒนาระดับโลกหลังปี 2015 ที่ได้รับการรับรองจาก 193 ประเทศสมาชิกขององค์การสหประชาชาติ เมื่อวันที่ 25 กันยายน ค.ศ. 2015 ครอบคลุมช่วงระยะเวลาที่ต้องบรรลุภายใน 15 ปี ได้เป็นทิศทางการพัฒนาที่ทุกประเทศต้องดำเนินการร่วมกันมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 2016 ไปจนถึงปี ค.ศ. 2030 โดยเอกสารที่ประเทศสมาชิกทั้งหมดลงนามรับรองเป็นพันธสัญญานั้นเรียกว่า “Transforming Our World: the 2030 Agenda for Sustainable Development” หรือ “วาระการพัฒนาที่ยั่งยืน 2030”

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มีทั้งหมด 17 เป้าหมาย (Goals) ภายใต้หนึ่งเป้าหมายจะประกอบไปด้วยเป้าหมายย่อย ๆ ที่เรียกว่า เป้าประสงค์ (Targets) ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 169 เป้าหมายย่อย และพัฒนา ตัวชี้วัด (Indicators) จำนวน 232 ตัวชี้วัด (ทั้งหมด 244 ตัวชี้วัด) เป้าหมายการพัฒนาทั้ง 17 ข้อ สะท้อน ‘3 เสาหลักของมิติความยั่งยืน’ (Three Pillars of Sustainability) คือ มิติด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม บวกกับอีก 2 มิติ คือ มิติด้านสันติภาพและสถาบัน และมิติด้านหุ้นส่วนการพัฒนา ที่เชื่อมร้อยทุกมิติของความยั่งยืนไว้ด้วยกัน รวมเป็น 5 มิติ องค์การสหประชาชาติแบ่งเป้าหมาย 17 ข้อ ออกเป็น 5 กลุ่ม (เรียกว่า 5 Ps) ประกอบด้วย

1. People (มิติด้านสังคม): ครอบคลุม เป้าหมายที่ 1 ถึง เป้าหมายที่ 5
2. Prosperity (มิติด้านเศรษฐกิจ): ครอบคลุมเป้าหมายที่ 7 ถึง เป้าหมายที่ 11
3. Planet (มิติด้านสิ่งแวดล้อม): ครอบคลุมเป้าหมายที่ 6 เป้าหมายที่ 12 ถึง เป้าหมายที่ 15
4. Peace (มิติด้านสันติภาพและสถาบัน): ครอบคลุมเป้าหมายที่ 16
5. Partnership (มิติด้านหุ้นส่วนการพัฒนา): ครอบคลุมเป้าหมายที่ 17

โดยเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) นั้นตั้งอยู่บนเสาหลักทั้งสามได้แก่ เสาหลักด้านสังคม เสาหลักด้านสิ่งแวดล้อม เสาหลักด้านเศรษฐกิจ ในส่วนตัวชี้วัดนั้นออกแบบมาเพื่อการติดตามผลการดำเนินงานในระดับโลกซึ่งอาจต้องมาปรับปรุงตัวชี้วัดให้เข้ากับบริบทของแต่ละประเทศ หรือองค์กร เพื่อให้ SDGs สามารถใช้ประโยชน์ได้จริงในระดับท้องถิ่นนอกจากนี้ผู้ที่นำไปปฏิบัติ ต้องทำความเข้าใจหลักการเบื้องหลังของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs เพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป็นเป้าหมายที่เน้น

การพัฒนาที่ครอบคลุม (Inclusive Development) หมายถึง การพัฒนาอะไรก็ตามต้องครอบคลุมคนทุกกลุ่ม

การพัฒนาที่เป็นสากล (Universal Development) หมายถึง การพัฒนาโดยใช้มาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเท่าเทียม และสามารถวัดผลการพัฒนาได้

การพัฒนาอย่างบูรณาการ (Integrated Development) หมายถึง นำความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ มาร่วมกันแก้ไขปัญหา

การพัฒนาที่เน้นระดับท้องถิ่น (Locally-focused Development) หมายถึง การทำความเข้าใจปัญหาที่แตกต่างกันในแต่ละพื้นที่เพื่อสร้างรากฐานการพัฒนาที่แข็งแรง

การพัฒนาที่ขับเคลื่อนโดยเทคโนโลยี (Technology-driven Development) หมายถึง การพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) การเปลี่ยนจากแนวทางที่แยกส่วนไปสู่แนวทางที่บูรณาการเนื่องจากทุกอย่างบนโลกนั้นมีความเชื่อมโยงกัน และสามารถเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาได้

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



17 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

จากกรอบแนวคิดการพัฒนาเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) อ.อ.ป. จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจตลอดจนตระหนักถึงการพัฒนองค์กรอย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของทุกภาคส่วนสอดคล้องกับการมีส่วนร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน 17 เป้าหมายในระดับประเทศและสากล ซึ่งสามารถสรุปคำจำกัดความในการดำเนินงานแต่ละด้านในบริบทของ อ.อ.ป. ได้ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ (Economic)

การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนขององค์กรตั้งอยู่บนพื้นฐานของการเพิ่มประสิทธิภาพในทุกกระบวนการทำงาน ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ควบคู่กับการปรับปรุงกระบวนการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระยะยาว ภายใต้แนวคิด BCG Model (Bio-Circular-Green Economy) ที่บูรณาการการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล พร้อมทั้งส่งเสริมนวัตกรรมและการวิจัยในทุกระดับ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงการบริหารจัดการสินทรัพย์อย่างเป็นระบบ โดยให้ความสำคัญกับการประเมินศักยภาพและโอกาสทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร ตลอดจนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง ด้วยระบบข้อร้องเรียนและการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนขององค์กร มุ่งเน้นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ควบคู่กับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพื้นที่ป่าที่มีคุณค่าสูงเชิงอนุรักษ์ การส่งเสริมการปลูกสร้างสวนป่าในพื้นที่ที่รกรากพัฒนา และสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจในที่ดินของเกษตรกร เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและฟื้นฟูระบบนิเวศอย่างต่อเนื่อง พร้อมกันนี้ยังส่งเสริมการดูแลสัตว์ป่า เช่น การบริบาลช้างเลี้ยงของไทยอย่างเป็นระบบ เพื่อรักษาสสมดุลของระบบนิเวศและสืบสานความสัมพันธ์ระหว่างคนกับธรรมชาติ รวมทั้งองค์กรยังมีส่วนร่วมสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศซึ่งสอดคล้องกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่สาธารณชน



ด้านสังคม (Social)

การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนมุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของชุมชนและบุคลากรในทุกมิติ โดยสนับสนุนการพัฒนาชุมชนผ่านองค์ความรู้ด้านเกษตรกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อยกระดับรายได้และความเป็นอยู่ของเกษตรกร ควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางสิ่งแวดล้อม รวมถึงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้และทักษะให้สอดคล้องกับเป้าหมายยุคดิจิทัล ผ่านกระบวนการ Digital Transformation ตลอดจนให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดี และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการมีส่วนร่วมและสร้างความผูกพันของพนักงานในทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของทุนมนุษย์และความเข้มแข็งของสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืน

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

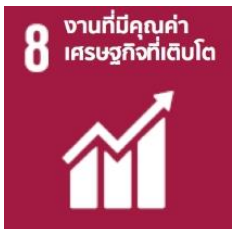
การกำกับดูแลเพื่อความยั่งยืน มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยยึดมั่นในมาตรฐานทางกฎหมาย และกฎบัตรสากล พร้อมทั้งมีมาตรการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงานทุกระดับ ควบคู่กับการจัดการคุณภาพและกำกับดูแลภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดมาตรฐานระเบียบ และข้อบังคับที่ชัดเจน ตลอดจนมีการประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นจากสาธารณชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยเน้นความเท่าเทียมปราศจากความรุนแรง การเลือกปฏิบัติ และการข่มขู่ทุกรูปแบบ รวมถึงส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพในทุกด้าน และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือขององค์กรทั้งในด้านการสื่อสารภายในและการสื่อสารสาธารณะ อันเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง



ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
 1 ขจัดความยากจน	1.4 ภายในปี พ.ศ. 2573 สร้างหลักประกันว่าชายและหญิงทุกคน โดยเฉพาะผู้ที่ยากจนและเปราะบาง <u>มีสิทธิเท่าเทียมกัน</u>ในทรัพยากรทางเศรษฐกิจ รวมถึงการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐาน การเป็นเจ้าของและมีสิทธิในที่ดินและทรัพย์สินในรูปแบบอื่น มรดก ทรัพยากรธรรมชาติ เทคโนโลยีใหม่ที่เหมาะสม และบริการทางการเงิน ซึ่งรวมถึงระบบการเงินระดับฐานราก (microfinance)	1. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ 2. กิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ
 2 ขจัดความหิวโหย	-	-
 3 การมีสุขภาพและความปลอดภัย	3.9 <u>ลดจำนวนการตายและการเจ็บป่วยจากสารเคมีอันตรายและจากมลพิษและการปนเปื้อนทางอากาศ น้ำ และดิน ให้ลดลงอย่างมาก</u> ภายในปี พ.ศ. 2573	1. กิจกรรมการจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้น 2. กิจกรรมการซ่อมอพยพหนีไฟ 3. กิจกรรมการสำรวจสวัสดิภาพในการทำงาน 4. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 5. กิจกรรมการจัดอบรม "เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน" ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
		6. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป
 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ	4.4 <u>เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. 2573</u> 4.7 <u>สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมไปถึง การศึกษา สำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสุขและการไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการที่วัฒนธรรมมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2573</u>	1. กิจกรรมการพัฒนาทักษะ ชีตความสามารถบุคลากร 2. แผนงานปรับบทบาทเชิงรุก โดยการเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับหน่วยงานในองค์กร 3. โครงการพัฒนาและบริการพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) 4. โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor) 5. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 6. กิจกรรมการจัดอบรม "เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน" ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร 7. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป 8. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 9. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายดิจิทัล 10. โครงการจัดหาบุคลากรด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
		เชิงพื้นที่ 11. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ 12. โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม 13. โครงการวิจัย พัฒนา สวนป่าเศรษฐกิจ
 5 ความเท่าเทียมทางเพศ	5.1 ยุติการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบที่มีต่อผู้หญิงและเด็กหญิงในทุกที่ 5.5 สร้างหลักประกันว่าผู้หญิงจะมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ และมีโอกาสที่เท่าเทียมในการเป็นผู้นำในทุกระดับของการตัดสินใจในเรื่องการเมือง เศรษฐกิจ และสาธารณะ	1. โครงการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป. 2. โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร
 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล	6.3 ปรับปรุงคุณภาพน้ำ โดยการลดมลพิษ ขจัดการทิ้งขยะ และลดการปล่อยสารเคมีอันตรายและวัตถุอันตราย ลดสัดส่วนน้ำเสียที่ไม่ผ่านการบำบัดลงครึ่งหนึ่ง และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่และการใช้ซ้ำที่ปลอดภัยอย่างยั่งยืนทั่วโลก ภายในปี พ.ศ. 2573 6.6 ปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำ รวมถึงภูเขา ป่าไม้ พื้นที่ชุ่มน้ำ แม่น้ำ ชั้นหินอุ้มน้ำ และทะเลสาบ ภายในปี พ.ศ. 2563	1. กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายากในพื้นที่สวนป่า 2. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน (โครงการหลวง) 3. โครงการส่งเสริม พื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจ 4. โครงการสำนักงานกลางสำนักงานสีเขียว (Green office)

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
 7 พลังงานสะอาด และจ่ายได้	7.2 <u>เพิ่มสัดส่วนของพลังงานหมุนเวียนในสัดส่วนพลังงานของโลก (global energy mix) ภายในปี พ.ศ. 2573</u>	1. แผนการขยายผลการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) ไปสู่ภูมิภาค ประจำปี 2568
 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต	8.4 <u>ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรของโลกในการบริโภคและการผลิตอย่างต่อเนื่อง และพยายามที่จะแยกการเติบโตทางเศรษฐกิจออกจากความเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อม</u> ซึ่งเป็นไปตามกรอบการดำเนินงาน 10 ปี ว่าด้วยการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน โดยมีประเทศที่พัฒนาแล้วเป็นผู้นำในการดำเนินการไปจนถึงปี พ.ศ. 2573 8.8 <u>ปกป้องสิทธิแรงงานและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับทุกคน รวมถึงผู้ทำงานต่างด้าว โดยเฉพาะหญิงต่างด้าว และผู้ทำงานเสี่ยงอันตราย</u> 8.9 <u>ออกแบบและใช้นโยบายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนซึ่งช่วยสร้างงานและส่งเสริมวัฒนธรรมและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น</u> ภายในปี พ.ศ. 2573	1. โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร 2. กิจกรรมการจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้น 3. กิจกรรมการซ่อมอพยพหนีไฟ 4. กิจกรรมการสำรวจสวัสดิภาพในการทำงาน 5. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 6. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป 7. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 8. โครงการเพิ่มคุณภาพและผลผลิตต่อไร่ 9. โครงการคิโนกรอบเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม 10. โครงการเพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain 11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Customer Service Excellence

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
		12. โครงการบริหารจัดการคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร 13. แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่า
 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน	9.1 <u>พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้ยั่งยืนและมีความต้านทานและยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานของภูมิภาคและที่ข้ามเขตแดน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ที่ดีของมนุษย์</u> 9.3 <u>เพิ่มการเข้าถึงบริการทางการเงินโดยรวมถึงเครดิตในราคาที่สามารถจ่ายได้ให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมและวิสาหกิจขนาดเล็ก โดยเฉพาะในประเทศกำลังพัฒนา รวมทั้งเชื่อมโยงผู้ประกอบการเหล่านี้เข้าสู่ห่วงโซ่มูลค่าและตลาด</u> 9.4 <u>ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดความยั่งยืนโดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการใช้เทคโนโลยีและกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยทุกประเทศดำเนินการตามขีดความสามารถของแต่ละประเทศภายในปี พ.ศ. 2573</u>	1. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 2. โครงการพัฒนาระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 3. โครงการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. โครงการเข้าอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายภายใน อ.อ.ป. 5. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายดิจิทัล 6. โครงการประเมินผลความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความภักดีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 7. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. 8. โครงการพัฒนาสินทรัพย์

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
 10 ลดความเหลื่อมล้ำ	10.3 <u>สร้างหลักประกันถึงโอกาสที่เท่าเทียมและลดความไม่เสมอภาคของผลลัพธ์</u> รวมถึงโดยการขจัดกฎหมาย นโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่เลือกปฏิบัติ และส่งเสริมการออกกฎหมาย นโยบาย และการปฏิบัติที่เหมาะสมในเรื่องดังกล่าว	1. โครงการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป. 2. โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร
 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน	11.1 <u>สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงที่อยู่อาศัยและการบริการพื้นฐานที่เพียงพอ ปลอดภัย ในราคาที่สามารถจ่ายได้</u> และยกระดับชุมชนแออัด ภายในปี พ.ศ. 2573 11.6 <u>ลดผลกระทบทางลบของเมืองต่อสิ่งแวดล้อมต่อหัว</u> ประชากรรวมถึงการให้ความสำคัญกับคุณภาพอากาศและการจัดการขยะมูลฝอย และของเสียอื่น ๆ ภายในปี พ.ศ. 2573 11.7 จัดให้มีการเข้าถึงพื้นที่สาธารณะสีเขียวที่ปลอดภัย ครอบคลุมและเข้าถึงได้ โดยถ้วนหน้าโดยเฉพาะสำหรับผู้หญิง เด็ก คนชรา และผู้พิการ ภายในปี พ.ศ. 2573	1. โครงการพัฒนาสินทรัพย์ 2. โครงการสำนักงานกลางสำนักงานสีเขียว (Green office)

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ	12.2 <u>บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในปี พ.ศ. 2573</u> 12.4 <u>บรรลุเรื่องการจัดการสารเคมีและของเสียทุกชนิดตลอดวงจรชีวิตของสิ่งเหล่านั้นด้วยวิธีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศที่ตกลงกันแล้ว และลดการปลดปล่อยสิ่งเหล่านั้นออกสู่อากาศ น้ำ และดินอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อจะลดผลกระทบทางลบต่อสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด ภายในปี พ.ศ. 2563</u> 12.5 <u>ลดการเกิดของเสียโดยให้มีการป้องกัน การลดปริมาณการใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ ภายในปี พ.ศ. 2573</u>	1. Eco-efficiency 2. โครงการสำนักงานกลางสำนักงานสีเขียว (Green office)
 13 การรับมือกับ Climate Change	13.1 <u>เสริมภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการปรับตัวต่ออันตรายและภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศในทุกประเทศ</u> 13.2 <u>บูรณาการมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการวางแผนระดับชาติ</u> 13.3 <u>พัฒนาการศึกษา การสร้างความตระหนักรู้ และขีดความสามารถของมนุษย์และของสถาบันในเรื่องการลดผลกระทบและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเตือนภัยล่วงหน้า</u>	1. กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายากในพื้นที่สวนป่า 2. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน (โครงการหลวง) 3. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน 4. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ 5. กิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ 6. โครงการ Carbon Credit Assessment 7. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม 8. โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
 14 วิกฤตทางทะเลและมหาสมุทร	-	-
 15 ระบบนิเวศบนบก	15.1 <u>สร้างหลักประกันว่าจะมีการอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการใช้ระบบนิเวศบนบกและแหล่งน้ำจืดในแผ่นดิน รวมทั้งบริการทางระบบนิเวศอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ป่าไม้ พื้นที่ชุ่มน้ำ ภูเขาและพื้นที่แห้งแล้ง โดยเป็นไปตามข้อบังคับภายใต้ความตกลงระหว่างประเทศ ภายในปี พ.ศ. 2563</u> 15.2 <u>ส่งเสริมการดำเนินการด้านการบริหารจัดการป่าไม้ทุกประเภทอย่างยั่งยืน หยุดยั้งการตัดไม้ทำลายป่า ฟื้นฟูป่าที่เสื่อมโทรม และเพิ่มการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าทั่วโลกอย่างจริงจัง ภายในปี พ.ศ. 2563</u> 15.3 <u>ต่อต้านการกลายสภาพเป็นทะเลทราย ฟื้นฟูที่ดินและดินที่เสื่อมโทรม รวมถึงที่ดินที่ได้รับผลกระทบจากการกลายสภาพเป็นทะเลทราย ภัยแล้ง และอุทกภัย และพยายามที่จะบรรลุถึงความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน ภายในปี พ.ศ. 2573</u>	1. กิจกรรมปลูกหญ้าและไฟในพื้นที่สวนป่า เพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชนิดพันธุ์ 2. กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายากในพื้นที่สวนป่า 3. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน (โครงการหลวง) 4. โครงการส่งเสริม ฟื้นฟูสวนป่าเศรษฐกิจ 5. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน 6. กิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ 7. กิจกรรมการบริการรับจ้างปลูกป่า 8. โครงการ Carbon Credit Assessment 9. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม 10. โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีระดับสากล 11. โครงการช้างเลี้ยงเพื่อการอนุรักษ์

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
	15.5 <u>ปฏิบัติการที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อลดการเสื่อมโทรมของดินที่อยู่ตามธรรมชาติ หยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และภายในปี พ.ศ. 2563 ปกป้องและป้องกันการสูญพันธุ์ของชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคาม</u>	
	16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ 16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ 16.10 สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐาน ตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ	1. โครงการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป. 2. กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ 3. แผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4. แผนพัฒนาการสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. แผนพัฒนาความร่วมมือ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. แผนบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 7. แผนพัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการ ของ อ.อ.ป. 8. โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image) 9. โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ 10. โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ 11. โครงการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน (SD Report) 12. โครงการปรับปรุงพัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย 13. โครงการดำเนินงานตามมาตรฐานของกฎหมายสินค้าปลอดการ

ตารางสรุปข้อมูลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อ.อ.ป.		
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับบริบทของ อ.อ.ป.	แผนงาน/ โครงการของ อ.อ.ป. ที่เกี่ยวข้อง
		ตัดไม้ทำลายป่า (EUDR) 14. โครงการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (Social Return on Investment: SROI)
 17.14 <u>ยกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</u> 17.17 <u>สนับสนุนและส่งเสริมหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาครัฐ-เอกชน และประชาสังคม สร้างบนประสบการณ์และกลยุทธ์ด้านทรัพยากรของหุ้นส่วน</u>		1. โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ 2. โครงการจัดทำรายงานความยั่งยืน (SD Report) 3. แผนการขยายผลการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) ไปสู่ภูมิภาคประจำปี 2568

2. การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Corporate Sustainability Development)

แนวความคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน หรือ ESG ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และ ธรรมาภิบาล (Governance) มาปฏิบัติใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. ช่วยให้การดำเนินธุรกิจในมุมมองของผู้บริโภค ชุมชน และภาคอุตสาหกรรมเกิดความน่าเชื่อถือการได้รับการความไว้วางใจจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยการสะท้อนหน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อสังคม และผู้อื่นในองค์กรทำให้ธุรกิจมีความน่าเชื่อถือเพิ่มมากขึ้นตลอดจนภาพลักษณ์และชื่อเสียงแก่องค์กรที่เป็นประโยชน์ในการต่อยอดและการพัฒนาธุรกิจทั้งด้านการจัดการบริหารภายในองค์กรและการจัดการกับสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอก

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) หมายถึง การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นกระบวนการคิดให้เกิดการสร้างคุณภาพศักยภาพด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืนภายในอุตสาหกรรม อาทิเช่นการจัดการระบบนิเวศและการควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเอื้อต่อการดำรงอยู่ของมนุษย์ตลอดไป โดยคำนิยามเหล่านี้สามารถช่วยชี้ให้เห็นว่าการจัดการสิ่งแวดล้อม คือกระบวนการที่ก่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สิ่งแวดล้อมทำให้สิ่งเหล่านี้มีคุณค่ากับมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างยั่งยืน (เกษม จันทรแก้ว, 2545)

ด้านสังคม (Social) หมายถึง กิจกรรมที่มีการวางกรอบการดำเนินงานอย่างชัดเจนในการทำประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้บริโภคแหล่งชุมชนที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากกิจกรรมบางอย่างที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินกิจการของอุตสาหกรรมเป็นส่วนใหญ่ โดยการมอบเงินทุนที่มีอย่างจำกัดหรือสิ่งของจำเป็นต่อการดำรงชีวิตเพื่อสนับสนุน และช่วยเหลือผู้บริโภคแหล่งชุมชนถึงแม้ว่าอุตสาหกรรมหรือกิจการอาจจะต้องแบกรับความเสี่ยง ทางด้านการเงินจากการทำกิจกรรม ทั้งนี้การกระทำดังกล่าวเพื่อที่อุตสาหกรรมหรือกิจการต้องการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและแหล่งชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น (EMES European Research Network, 1999)

ธรรมาภิบาล (Governance) หมายถึง กระบวนการที่นำไปสู่ข้อกำหนดที่ควรประพฤติปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการบริหารจัดการกับทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กรให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมสอดคล้องกับกฎระเบียบข้อกฎหมายตามหลักรัฐธรรมนูญของประเทศไทยและกฎหมายต่างประเทศ ทั้งนี้การประกอบกิจการต่าง ๆ ร่วมกันต้องมีการจัดการอย่างมีกลยุทธ์ การกำกับดูแล รวมถึงโครงสร้างและกระบวนการวางกฎระเบียบต่าง ๆ ควบคู่กับการเมืองและสังคมของประเทศนั้น ๆ เพื่อที่ทุกภาคส่วนสามารถปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันอย่างสันติ (บวรศักดิ์ อุวรรณโณ, 2551)

การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568

อ.อ.ป. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568 โดยใช้มาตรฐานการรายงานสากลขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล หรือ Global Reporting Initiative (GRI) ที่ช่วยเหลือและสนับสนุนองค์กรในรูปแบบต่าง ๆ ให้เข้าใจ และสามารถนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของตนที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ในปี ค.ศ. 2021 มาตรฐาน GRI ได้มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานใหม่เป็นมาตรฐาน GRI 2021 โดยมีการปรับเนื้อหาการรายงานแบ่งเป็น 3 มาตรฐานย่อย ได้แก่ Universal Standards, Sector Standards และ Topic Standards โดยมีกระบวนการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตาม GRI 3: ประเด็นสำคัญของธุรกิจ หรือสถานประกอบการ Materiality Topics ใน Universal Standard โดยมีขั้นตอนดังนี้

กระบวนการที่ 1 การวิเคราะห์บริบท ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Materiality Topics)

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาและทำความเข้าใจบริบทขององค์กร (Context analysis)

เป็นขั้นตอนที่องค์กรควรพิจารณากิจกรรม ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบริบทด้านความยั่งยืนของทุกหน่วยงานที่องค์กรควบคุมหรือมีผลประโยชน์ร่วม

ส่วน **กิจกรรม** สามารถวิเคราะห์ได้จาก จุดมุ่งหมาย ค่านิยม หรือคำแถลงภารกิจขององค์กร โมเดลธุรกิจ และกลยุทธ์ประเภทของลูกค้าตลอดจนผู้รับประโยชน์ที่มีเป้าหมายและสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ที่มิการเสนอขายผลิตภัณฑ์และบริการ

ส่วน **ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ** สามารถวิเคราะห์ได้จาก การผลิตสินค้าให้แก่องค์กรของซัพพลายเออร์, การให้บริการรักษาความปลอดภัย ประเภทของความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มี (เช่น กิจกรรมร่วมค้า ซัพพลายเออร์ แฟรนไชส์)

ส่วน **บริบทด้านความยั่งยืน** สามารถวิเคราะห์ได้จาก ความท้าทายทางเศรษฐกิจ, สิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน และปัญหาสังคมอื่น ๆ ความรับผิดชอบขององค์กรเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่คาดหวังให้ปฏิบัติตาม

1.1 การระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักขององค์กร (Stakeholder Analysis)

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้ออกคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 139/2566 ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลูกค้า (Stakeholder and Customer Management: SCM) โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ทบทวนการจัดทำแผนงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนงานด้านลูกค้าและตลาด ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้หรือคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้ทบทวนร่างแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568 - 2572 ซึ่งระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 10 กลุ่ม และได้ปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมในส่วนของผู้มีส่วน

เป็นประชาชน/เกษตรกร เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อ.อ.ป. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571) ประกอบด้วยดังนี้



1.2 การจัดระดับความสำคัญและรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.อ.ป. มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานของ อ.อ.ป. เนื่องจากแต่ละหน่วยงานมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีส่วนสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจของ อ.อ.ป. มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน อ.อ.ป. ได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบในกระบวนการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อแบ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดทั้งประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และคัดกรองประเด็นที่มีนัยสำคัญให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก เพราะในแต่ละกระบวนการมีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แตกต่างกัน อ.อ.ป. มีการวิเคราะห์เพื่อจัดระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งการจัดระดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นขั้นตอนที่สำคัญ เพื่อใช้ในการวางกลยุทธ์ในการสร้างสัมพันธ์ที่ดีรวมถึงการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างสมดุล โดยพิจารณาจากระดับผลกระทบ และการมีอิทธิพลต่อองค์กร

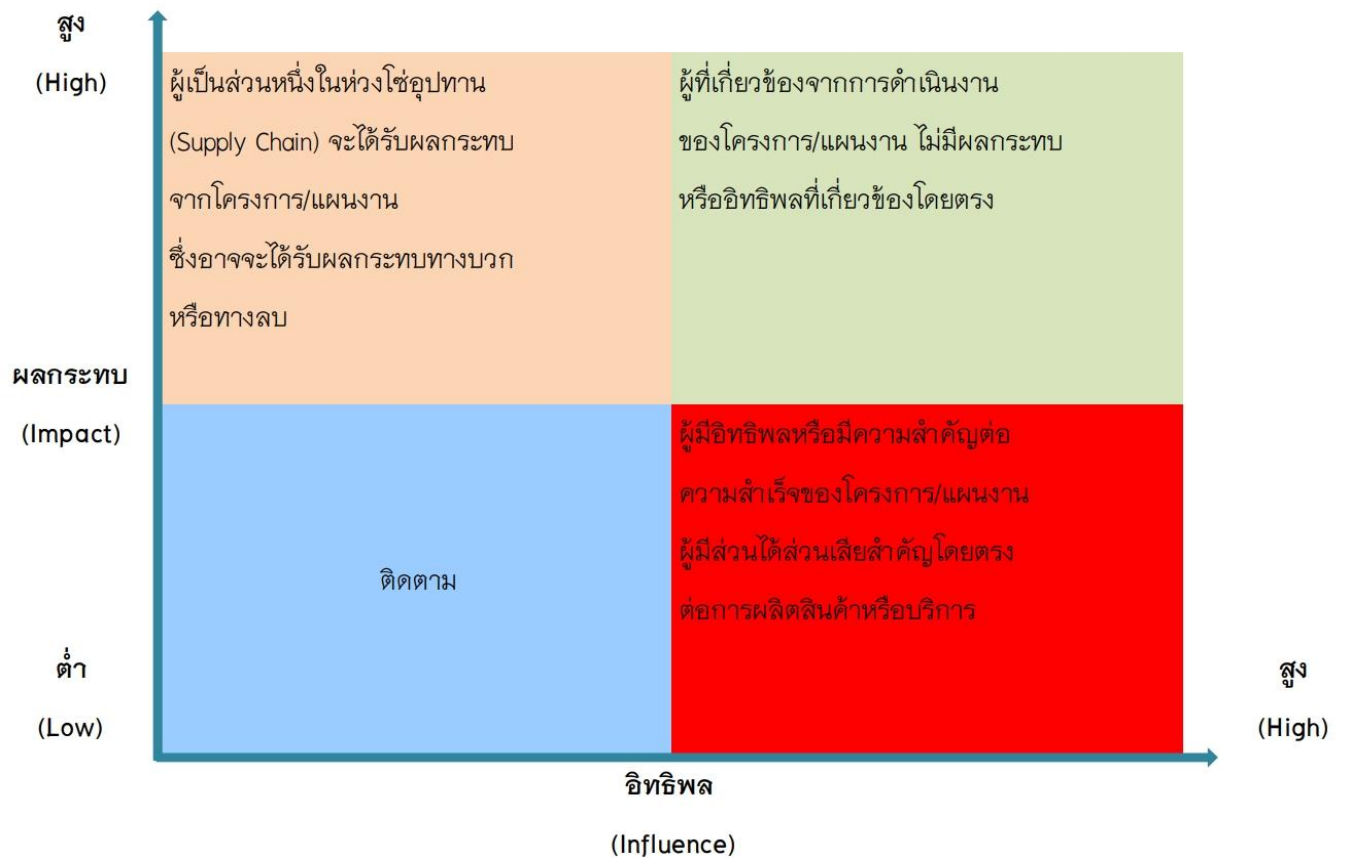
ลำดับ	ความหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
1	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้มีอิทธิพลหรือมีความสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการ/ แผนงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญโดยตรงต่อการผลิตสินค้าหรือการบริการ เช่น พนักงาน ผู้ประกอบการ	1. ผู้ปฏิบัติงาน 2. รัฐบาล/ ผู้กำกับดูแล
2	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder) ผู้ที่เป็นส่วนหนึ่งในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และ ได้รับผลกระทบจากโครงการ/ แผนงาน ซึ่งอาจจะได้รับ ผลกระทบทางบวกหรือทางลบก็ได้ เช่น ผู้บริโภค (Consumer), ตัวแทนทางการค้า (Dealer), ผู้ผลิตในขั้นต้น (Primary Production) ซึ่งจะรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของราคาการปรับเปลี่ยนการซื้อขาย	3. ลูกค้า 4. องค์กรภาครัฐ 5. องค์กรภาคเอกชน 6. ประชาชน/ เกษตรกร 9. คู่แข่งขัน 10. คู่ความร่วมมือ
3	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขั้นรอง (Secondary Stakeholder) ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของโครงการ/ แผนงาน แต่ไม่ใช่อุปการเกี่ยวข้องโดยตรง	7. สถาบันการศึกษา 8. องค์กรระหว่างประเทศ

ระดับความสำคัญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการวิเคราะห์เพื่อจัดระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในมิติของผลกระทบ (Impact) และ อิทธิพล (Influence) แสดงเป็นรูปภาพการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นขั้นตอนที่สำคัญเพื่อใช้ในการวางกลยุทธ์ในการสร้างสัมพันธ์ที่ดีรวมถึงการตอบสนอง ความต้องการ และความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างสมดุล โดยได้พิจารณาจากระดับผลกระทบ และการมีอิทธิพลต่อองค์กร รวมถึงต้องสร้างการมีส่วนร่วม และกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อดำเนินกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยพิจารณาปัจจัยดังต่อไปนี้

1. อิทธิพล (Influence) หมายถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยมีอำนาจ เปลี่ยนแปลง หรือมีอิทธิพลในการตัดสินใจในด้านใดด้านหนึ่งขององค์กร

2. ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลกระทบในการดำเนินงานของ องค์กร การจัดลำดับความสำคัญอิทธิพลและผลกระทบต่อองค์กร ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มนั้นให้ดำเนินการ โดยจัดระดับคะแนนเป็น 4 ระดับตามหลักการพิจารณาระดับอิทธิพลและผลกระทบ แล้วระบุตำแหน่งในแผนผังของการจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder matrix) ดังนี้

ระดับ	แกน Y อิทธิพล (Influence)	แกน X ผลกระทบ (Impact)
1	ต่ำ – มีอำนาจหรืออิทธิพลต่ำ ในการ กำหนดผลลัพธ์ขององค์กร	ต่ำ – มีผลกระทบหรือมีความสำคัญน้อยต่อการกำหนด ผลลัพธ์ขององค์กร
2	ปานกลาง – มีอำนาจหรืออิทธิพลปานกลางในการกำหนดผลลัพธ์ของ องค์กร	ปานกลาง – มีผลกระทบหรือมีความสำคัญปานกลาง ในการกำหนดผลลัพธ์องค์กร
3	สูง – มีอำนาจหรืออิทธิพลสูงในการกำหนดผลลัพธ์	สูง – มีผลกระทบมีความสำคัญสูงในการกำหนดผลลัพธ์ขององค์กร
4	สูงมาก – มีอิทธิพลมากต่อการกำหนด ผลลัพธ์หรือการดำเนินงานและหยุดการดำเนินองค์กร	มากที่สุด – มีผลกระทบและมีความสำคัญมาก ซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินการหรือ หยุดการดำเนินองค์กร



1.3 การวิเคราะห์ประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.อ.ป. ได้วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 10 กลุ่ม ที่มีต่อองค์กรอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม และมีแหล่งที่มาโดยวิเคราะห์ประเด็น/ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกสายงาน/ ฝ่าย นอกจากนี้มีการวิเคราะห์และจัดอันดับความสำคัญของประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวัง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามเกณฑ์ Materiality Matrix เพื่อนำไปประกอบการจัดทำแผนการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Materiality Matrix			
สำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สำคัญมาก	สินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ	- การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง - คำนึงถึงผลประโยชน์ และความร่วมมืออย่างเท่าเทียม - นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน
	สำคัญ	- มีกระบวนการรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) - สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ - ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานตามที่กำหนด
		สำคัญ	สำคัญมาก
สำคัญต่อการอุตสาหกรรมป่าไม้			

จากประเด็นที่มาจากความต้องการ/ ความคาดหวัง และนำไปสู่การพิจารณาการดำเนินการ กระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนงานฯ การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง
- คำนึงถึงผลประโยชน์และความร่วมมืออย่างเท่าเทียม
- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน

1.4 การระบุประเด็นความต้องการ/ ความคาดหวังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์
1. ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders)	- ด้านค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ - สภาพแวดล้อมในการทำงาน - ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	แผนงาน: พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นระบบ สร้างการมีส่วนร่วมตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร และให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนา ปรับปรุง และบริการให้ตรงความต้องการความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการ: การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป. แผนงาน: พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์
2. ลูกค้า	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - สินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	แผนงาน: พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นระบบ สร้างการมีส่วนร่วมตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร และให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนา ปรับปรุง และบริการให้ตรงความต้องการความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการ: การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป. แผนงาน: พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. รัฐบาล/ผู้กำกับดูแล	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders)	- สภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน - ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานตามที่กำหนด - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	
4. องค์กรภาครัฐ	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - คำนึงผลประโยชน์ ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็นความร่วมมืออย่างเท่าเทียม - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์
5. องค์กรระหว่างประเทศ	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชั้นรอง (Secondary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	แผนงาน: พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นระบบ สร้างการมีส่วนร่วมตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร และให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนา ปรับปรุง และบริการให้ตรงความต้องการ
6. องค์กรภาคเอกชน	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - คำนึงผลประโยชน์ ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็นความร่วมมืออย่างเท่าเทียม - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการ: การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.
7. สถาบันการศึกษา	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชั้นรอง (Secondary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	แผนงาน: พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์
8. ประชาชน	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - คำนึงผลประโยชน์ ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็นความร่วมมืออย่างเท่าเทียม - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง - มีกระบวนการรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	แผนงาน: พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นระบบ สร้างการมีส่วนร่วมตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร และให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนา ปรับปรุง และบริการให้ตรงความต้องการ ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการ: การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ - สามารถปิดช่องว่าง (GAP) ที่ได้จาก Feedback Report ของ อ.อ.ป.
9. คู่แข่งขัน	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	
10. คู่ความร่วมมือ	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขั้นพื้นฐาน (Primary Stakeholder)	- นโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจน - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - คำนึงผลประโยชน์ ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็น	แผนงาน: พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์
		- การสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	

ขั้นตอนที่ 2: ระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ในขั้นตอนนี้ องค์กรจะต้องระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ, สิ่งแวดล้อม และผู้คน รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ผ่านกิจกรรมและความสัมพันธ์ทางธุรกิจขององค์กร ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงคือผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว ส่วนผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นคือผลกระทบที่ยังไม่เกิดขึ้นแต่มีความเป็นไปได้

2.1 การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

อ.อ.ป. ได้นำข้อมูลความต้องการความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าสำคัญ (Value Chain) การมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งศึกษาแนวโน้มการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรม ทิศทางของธุรกิจของ อ.อ.ป. และความท้าทายของเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน SDGs เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญความยั่งยืน ดังนี้

2.1.1 การศึกษาแนวโน้มการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ	การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน
เป้าหมายที่ 1 ขจัดความยากจน	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
เป้าหมายที่ 2 ขจัดความอดอยาก	การบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
เป้าหมายที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพที่ดีของทุกคน	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
เป้าหมายที่ 4 ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้	การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม
เป้าหมายที่ 5 สร้างความเท่าเทียมทางเพศสตรีและเด็กหญิงทุกคน	การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
เป้าหมายที่ 6 จัดการน้ำอย่างยั่งยืนและพร้อมใช้สำหรับทุกคน	การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
เป้าหมายที่ 7 ให้ทุกคนเข้าถึงพลังงานที่ยั่งยืนตามกำลังของตน	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ	คุณภาพสินค้าและความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์
เป้าหมายที่ 9 ส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนและนวัตกรรม	การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ
	การดูแลและพัฒนาพนักงาน
	การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน
	การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก
	การบริหารจัดการพลังงาน และการใช้พลังงานทดแทน
	การจัดการของเสีย และวัสดุไม่ใช้แล้ว

เป้าหมาย SDGs ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ	การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของกลุ่มธุรกิจ อุตสาหกรรมเดียวกัน
เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายใน และระหว่างประเทศ	การคำนึงถึงระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ
เป้าหมายที่ 11 สร้างเมืองและการตั้งถิ่นฐานที่ปลอดภัย	การบริหารจัดการน้ำและการบำบัดน้ำเสีย
เป้าหมายที่ 12 สร้างรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 13 ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาโลกร้อน	การจัดการคุณภาพอากาศ
เป้าหมายที่ 14 อนุรักษ์ และ ใช้ประโยชน์ทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน	
เป้าหมายที่ 15 ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ยั่งยืนของระบบนิเวศบนบก	
เป้าหมายที่ 16 ส่งเสริมสันติภาพและการเข้าถึงระบบยุติธรรมอย่างเท่าเทียมกัน	
เป้าหมายที่ 17 สร้างความร่วมมือระดับสากลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	

ขั้นตอนที่ 3: ประเมินความสำคัญของผลกระทบ การกำหนดและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality analysis)

มาจากกระบวนการระบุประเด็นสาระสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมกำหนดวิธีการมีส่วนร่วม แนวทางการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร สามารถมองเห็นประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสร้างผลกระทบต่อองค์กรและประเด็นที่ธุรกิจสร้างผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. จึงนำแนวทางการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังกล่าวมากำหนดเป็นประเด็นสำคัญและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนพร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญ ดังนี้

3.1 การกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

อ.อ.ป. คัดเลือกและกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจากการวิเคราะห์ ความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทางการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความสำคัญ ซึ่งใช้หลักการแนวคิดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Environment, Social, Governance: ESG) ครอบคลุมด้านธรรมาภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยอ้างอิงจาก เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

อ.อ.ป. นำข้อมูลจากการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อองค์กร และต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาจัดกลุ่มวิเคราะห์ระดับความสำคัญของประเด็นแต่ละมิติของความยั่งยืน ซึ่งพบว่า ปี 2568 มีประเด็นหลัก จำนวน 17 ประเด็น และประเด็นย่อย จำนวน 52 ประเด็น ดังนี้

- 1) การเพิ่มมูลค่าผลผลิตและการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน
- 2) การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจตาม BCG model
- 3) การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน
- 4) การตลาดและลูกค้า
- 5) การจัดการธุรกิจคาร์บอนเครดิต
- 6) การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน
- 7) การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ
- 8) การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ
- 9) การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10) การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน
- 11) การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 12) อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 13) การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร
- 14) การจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 15) การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร
- 16) ระบบปฏิบัติการดิจิทัล และความปลอดภัยของข้อมูล
- 17) สิทธิมนุษยชน

จากการกำหนดประเด็นหลักและประเด็นย่อยด้านความยั่งยืนที่มาจากการวิเคราะห์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. ได้นำประเด็นด้านความยั่งยืนมาวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญผ่านเกณฑ์และจัดลำดับความสำคัญด้านความยั่งยืนโดยมีคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้โปรดพิจารณาและให้ความเห็นชอบดังต่อไปนี้

3.1.1 หัวข้อเกณฑ์การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

3.1.1.1 แกนนอน ประเด็นสำคัญที่มีผลต่อองค์กร

1. ตารางวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างประเด็นด้านความยั่งยืนกับองค์กร

Main Topic		Sub topic	พันธกิจ	ทิศทางธุรกิจ	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	มาตรฐานสากล	คะแนน
ประเด็นหลัก	คำอธิบายประเด็น	ประเด็นย่อย	Commitment	Business direction	Strategy	Risk	GRI/SDGs	
มิติเศรษฐกิจ (Economy)								
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)								
มิติสังคม (Social)								
มิติธรรมาภิบาล (Governance)								

2. ตารางวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและเกิดขึ้นจริงระหว่างประเด็นด้านความยั่งยืนกับองค์กร

Main Topic		Sub topic	ผลกระทบแต่ละด้าน			คะแนน
ประเด็นหลัก	คำอธิบายประเด็น	ประเด็นย่อย	(เศรษฐกิจ/ สิ่งแวดล้อม/ ชุมชน/ ทรัพยากรบุคคล/ กลยุทธ์/ ความต่อเนื่องธุรกิจ/ ชื่อเสียง)			
			เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	ความถี่ที่จะเกิด	
มิติเศรษฐกิจ (Economy)						
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)						
มิติสังคม (Social)						
มิติธรรมาภิบาล (Governance)						

3. ตารางวิเคราะห์ผลกระทบภายในและภายนอกระหว่างประเด็นด้านความยั่งยืนกับองค์กร

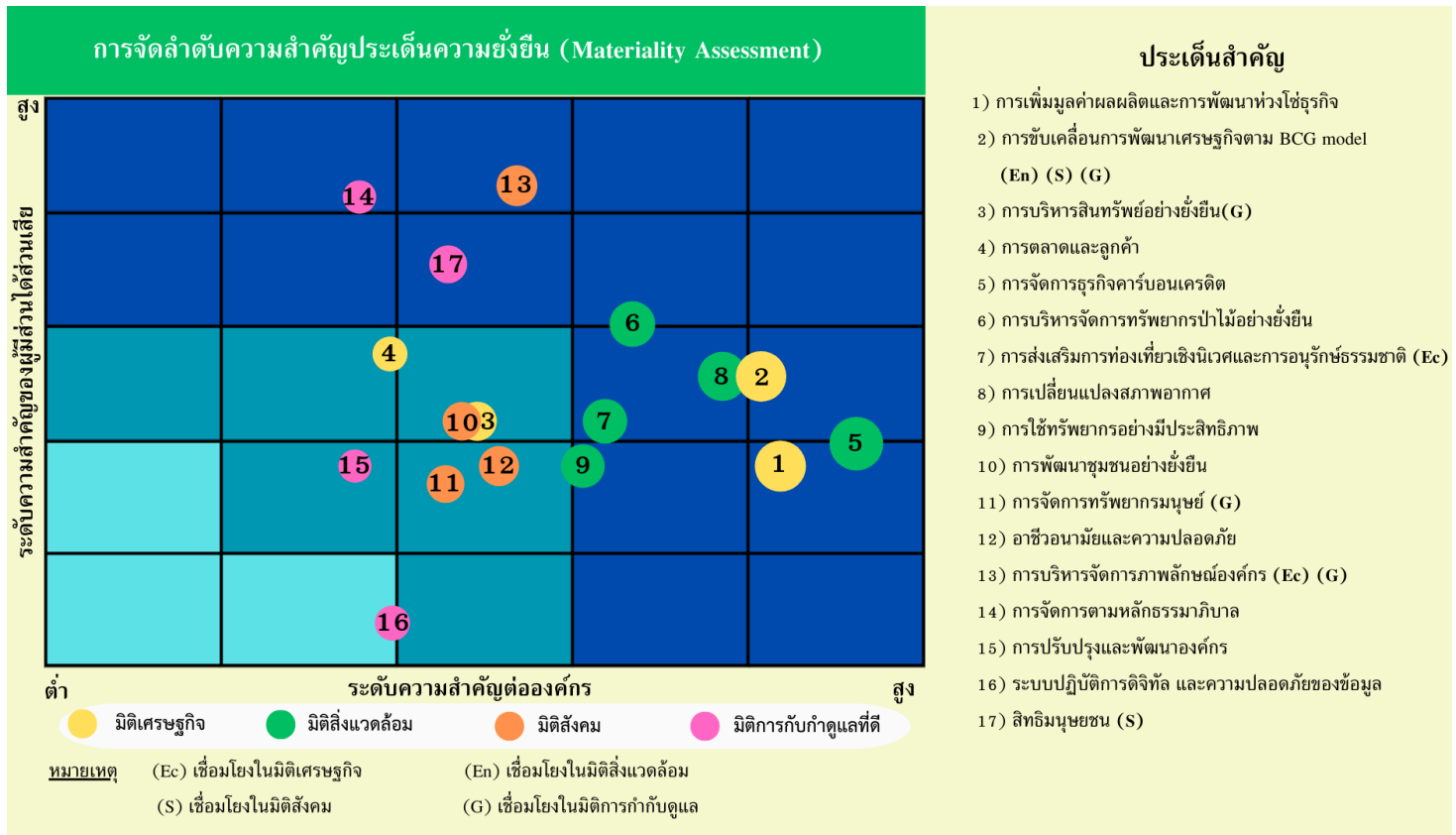
Main Topic		Sub topic	ผลกระทบภายใน (การเงิน/ บุคคลากร/ การผลิต/ วัฒนธรรมองค์กร/ การตลาดลูกค้า/ เทคโนโลยีและนวัตกรรม)	ผลกระทบภายนอก (เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ การกำกับดูแล)	รวม	คะแนน
ประเด็นหลัก	คำอธิบายประเด็น	ประเด็นย่อย				
มิติเศรษฐกิจ (Economy)						
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)						
มิติสังคม (Social)						
มิติธรรมาภิบาล (Governance)						

3.1.1.2 แกนแนวตั้ง ประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป.

Main Topic		Sub topic	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. (ทั้ง 10 กลุ่ม)				
ประเด็นหลัก	คำอธิบายประเด็น	ประเด็นย่อย					
มิติเศรษฐกิจ (Economy)							
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)							
มิติสังคม (Social)							
มิติธรรมาภิบาล (Governance)							

3.2 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

จากการวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญผ่านหัวข้อเกณฑ์ของ อ.อ.ป. นำไปสู่การพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการแต่ละประเด็นอย่างเหมาะสม ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจึงถือเป็นหัวใจสำคัญที่กำหนดทิศทางกลยุทธ์ และแนวทางการพัฒนาธุรกิจให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำไปสู่การเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังรูปต่อไปนี้



การพิจารณาระดับความสำคัญของประเด็น Materiality Matrix มีประเด็นสำคัญที่ได้รับผลกระทบต่อองค์กร และได้รับความสนใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 17 ประเด็น โดยประเด็นดังกล่าว กำหนดให้เป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ซึ่งมีรายละเอียดการวิเคราะห์ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความสอดคล้องต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) รวมถึงการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน (GRI) ดังนี้

3.2.1 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของ อ.อ.ป. ประจำปี 2568

การพัฒนางานอย่างยั่งยืน (ESG)	ประเด็นสำคัญ
มิติเศรษฐกิจ (Economy)	1. การเพิ่มมูลค่าผลผลิตและการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน 2. การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจตาม BCG model (En) (S) (G) 3. การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน (G) 4. การตลาดและลูกค้า
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)	5. การจัดการธุรกิจคาร์บอนเครดิต 6. การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน 7. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ (Ec) 8. การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ 9. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
มิติสังคม (Social)	10. การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน 11. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (G) 12. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 13. การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร (Ec) (G)
มิติการกำกับดูแล (Governance)	14. การจัดการตามหลักธรรมาภิบาล 15. การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร 16. ระบบปฏิบัติการดิจิทัล และความปลอดภัยของข้อมูล 17. สิทธิมนุษยชน (S)

หมายเหตุ (Ec) เชื่อมโยงในมิติเศรษฐกิจ (En) เชื่อมโยงในมิติสิ่งแวดล้อม (S) เชื่อมโยงในมิติสังคม และ(G) เชื่อมโยงในมิติการกำกับดูแล

3.2.1 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องและมีสาระสำคัญ

ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบเชิงลบ		ผลกระทบเชิงบวก		การเปิดเผยข้อมูล	
		เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	GRI Topic	หัวข้อรายงาน
1	การเพิ่มมูลค่าผลผลิตและการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน					GRI 203: Indirect Economic Impacts	การพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน
2	การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ ตาม BCG Model					GRI 404 Training and Education	การขับเคลื่อนองค์กรตาม BCG Model
3	การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน					GRI 201: Economic Performance	การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน
4	การตลาดและลูกค้า					GRI 2-29	การจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5	การจัดการธุรกิจคาร์บอนเครดิต					GRI 304: Biodiversity GRI 413: Local Communities	การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน
6	การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน					GRI 301 Materials GRI 304 Biodiversity	การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน, ความหลากหลายทางชีวภาพ

ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบเชิงลบ		ผลกระทบเชิงบวก		การเปิดเผยข้อมูล	
		เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	GRI Topic	หัวข้อรายงาน
7	การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ					GRI 203: Indirect Economic Impacts GRI 304: Biodiversity GRI 403: Occupational Health and Safety	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ
8	การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ					GRI 201: Economic Performance GRI 305-5: Reduction of GHG Emission	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ
9	การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					GRI 302: Energy GRI 303: Water and Effluents GRI 306: Waste GRI 403: Occupational Health and Safety	การจัดการน้ำ การจัดการของเสีย การจัดการพลังงาน
10	การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน					GRI 304: Biodiversity GRI 413: Local Communitie	การมีส่วนร่วมและพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบเชิงลบ		ผลกระทบเชิงบวก		การเปิดเผยข้อมูล	
		เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	GRI Topic	หัวข้อรายงาน
						GRI 404: Training and Education	
11	การจัดการทรัพยากรมนุษย์					GRI 401: Employment GRI 404: Training and Education GRI 406: Non-discrimination	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
12	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย					GRI 404: Training and Education GRI 403: Occupational Health and Safety	อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
13	การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร					GRI 413: Local Community	การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร
14	การจัดการตามหลักธรรมาภิบาล					GRI 205-3 Anti-corruption	การกำกับดูแลกิจการและการต่อต้านทุจริต

ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบเชิงลบ		ผลกระทบเชิงบวก		การเปิดเผยข้อมูล	
		เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	เกิดขึ้นจริง	อาจเกิดขึ้น	GRI Topic	หัวข้อรายงาน
15	การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร					-	การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร
16	ระบบปฏิบัติการดิจิทัลและความปลอดภัยของข้อมูล					GRI 418: Customer Privacy	ระบบความปลอดภัยของข้อมูล
17	สิทธิมนุษยชน					GRI 406: Non-discrimination GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining GRI 410: Security Practices GRI 411: Rights of Indigenous Peoples GRI 412: Human Rights Assessment	สิทธิมนุษยชน

เมื่อ อ.อ.ป. สามารถจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จะสามารถวิเคราะห์ได้ว่าประเด็นใดเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กรเพื่อนำไปสู่การพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการแต่ละประเด็นอย่างเหมาะสมต่อไป ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจึงถือเป็นหัวใจสำคัญที่กำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำไปสู่การเติบโตได้อย่างยั่งยืน

กระบวนการที่ 2 การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร (Policy)

1) การกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการบริหารจัดการความยั่งยืนระดับองค์กร (Commitment)

อ.อ.ป. ได้ศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนองค์กร และได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระดับองค์กรออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ดังนี้

1. มิติเศรษฐกิจ (Economy)

1) มุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในทุกกระบวนการทำงาน โดยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการหาทางเลือกใหม่ ๆ ในการสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่า รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรในระยะยาว

2) มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างสมดุลและยั่งยืนตามแนวทาง BCG Model (Bio-Circular-Green Economy) โดยบูรณาการการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นองค์รวม พร้อมทั้งส่งเสริมนวัตกรรมและการวิจัยพัฒนาในทุกระดับของห่วงโซ่มูลค่า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างโอกาสทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

3) กำกับดูแลการบริหารสินทรัพย์ ที่มุ่งเน้นการประเมินศักยภาพของพื้นที่ จัดลำดับความสำคัญและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการสร้างโอกาส เพื่อเป็นช่องทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

4) เสริมสร้างความพึงพอใจการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ด้วยการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและมีกระบวนการรับฟังความคิดเห็น เพื่อให้องค์กรสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างตรงจุดและครบถ้วน

2. มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)

1) บริหารจัดการพื้นที่ที่มีคุณค่าด้านการอนุรักษ์สูง ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการดูแลจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่รกร้างพัฒนาของสวนป่ากลับมาเป็นพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าเพิ่มพื้นที่ผลผลิตอย่างยั่งยืน รวมถึงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกไม้เศรษฐกิจในที่ดินกรรมสิทธิ์ของเกษตรกร เป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ประเทศ

2) ส่งเสริมการบริหารบาลช้างเผือกของไทย เพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ปัญหาช้างเผือก โดยมีมาตรการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ด้านการบริหารบาลช้างเผือกของไทย

3) ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักรู้ที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่กับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

4) ส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้การสนับสนุนโครงการคาร์บอนเครดิต โดยมีมาตรการการเสริมสร้างความตระหนักรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านคาร์บอนเครดิต ให้กับประชาชนและชุมชนรอบสวนป่า ตลอดจนการเป็นที่ปรึกษาสำรวจปริมาณคาร์บอนเครดิต เพื่อตอบสนองความต้องการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

5) ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศของการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยมลพิษ (Eco -Efficiency: EE) ที่มุ่งลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกระบวนการผลิตเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6) มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโดยการดำเนินกลยุทธ์ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. มิติสังคม (Social)

1) มุ่งมั่นในการเสริมสร้างคุณค่าให้กับชุมชน โดยดำเนินการผ่านการพัฒนาชุมชน สนับสนุนองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีความรับผิดชอบต่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน เพิ่มรายได้ให้เกษตรกร และสร้างความสมดุลทางสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

2) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร และทุกส่วนของธุรกิจ (Digital Transformation) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะตามเป้าหมายที่องค์กรมุ่งหวัง ผ่านกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

3) มุ่งมั่นเสริมสร้างความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน โดยให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม พร้อมพัฒนาและดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดี และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรในระยะยาว

4) จัดให้มีการดำเนินงานเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยมีมาตรการการมีส่วนร่วมของพนักงาน อ.อ.ป. ในทุกกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานภายในองค์กร

4. มิติการกำกับดูแล (Good Corporate Governance)

1) จัดให้มีการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลสอดคล้องกับมาตรฐานตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎบัตรสากล โดยกำหนดให้มีมาตรการต่อต้านการทุจริตความประพฤติมิชอบ และสร้างความตระหนักรู้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาลโปร่งใสและเป็นธรรม

2) จัดให้มีการดำเนินการจัดการคุณภาพและกำกับดูแลภายในองค์กรที่มุ่งเน้นการจัดการสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้ครบถ้วนทุกมิติ โดยจัดให้มีมาตรการ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เป็นมาตรฐานสากล ตลอดจนมีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่สู่สาธารณะชนเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และความเชื่อมั่นในองค์กร

3) การกำกับดูแลสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานที่ปราศจากความรุนแรง ทางด้านร่างกายจิตใจหรือการข่มขู่ทางวาจา ตลอดจนเปิดโอกาสการแสดงออกซึ่งสิทธิเสรีภาพทางเพศสภาพ รสนิยมทางเพศ สิทธิทางการเมือง พร้อมทั้งมีมาตรการพิจารณาค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสมกับภาระงานของ บุคลากรภายในองค์กร

4) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการทุกหน่วยงานภายในองค์กร อย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูล สร้างภาพลักษณ์องค์กรสู่สาธารณะ สร้างความ น่าเชื่อถือให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก

2) การกำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน แต่ละประเด็นเพื่อให้เกิดการทำงานที่เชื่อมโยงกัน (Team set up)

อ.อ.ป. ควรกำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนประเด็นสำคัญด้านความ ยั่งยืนแต่ละประเด็นตามความเหมาะสม และควรสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องได้ ทราบ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นบูรณาการ เพราะการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนเป็นเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับทุกคนและทุกหน่วยงานในองค์กร

กระบวนการที่ 3 การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร (Strategy)

เมื่อ อ.อ.ป. ได้ดำเนินการกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร (Policy) อ.อ.ป. จึงเชื่อมโยง โครงการตัวชี้วัดในระดับองค์กร และผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนแต่ละประเด็น อีกทั้งสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ บทบาทหน้าที่รับผิดชอบในประเด็นต่าง ๆ ด้านความยั่งยืน เพื่อให้เกิดการทำงานที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นบูรณาการ

3.1 การกำหนดกรอบหรือกลยุทธ์ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Sustainable development framework)

อ.อ.ป. กำหนดกรอบการดำเนินงานหรือกลยุทธ์ในการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนให้สอดคล้องกับ นโยบายและนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่กำหนด โดยเชื่อมโยงกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ การพัฒนาองค์กรในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

3.1.1 ความสอดคล้องระหว่างประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนกับยุทธศาสตร์ของ อ.อ.ป.

การเชื่อมโยงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนกับยุทธศาสตร์ อ.อ.ป.

ยุทธศาสตร์ อ.อ.ป.	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ขับเคลื่อนกระบวนการใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต																	
2. บริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและบริบาลช้างเลี้ยงของไทย																	
3. ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพสวนป่าเศรษฐกิจตามแนวทาง BCG Model																	
4. เสริมสร้างความเข้มแข็งทางการเงินและกระบวนการทำงาน																	
5. การสร้างผลบวกเชิงสังคม																	
6. เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรม																	

● มิติเศรษฐกิจ ● มิติสังคม ● มิติสิ่งแวดล้อม ● มิติการกำกับดูแลที่ดี

3.2 การกำหนดแผนงานด้านความยั่งยืน (Sustainable development initiative)

อ.อ.ป. กำหนดแผนงานตามแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1/2567 เพื่อให้เห็นว่าองค์กรจะดำเนินงานและสอดคล้องกับนโยบายและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนอย่างไร นอกจากนี้ อ.อ.ป. กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก/ รอง แนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน และตัวชี้วัดที่สะท้อนผลการดำเนินงานได้ทั้งเชิงผลลัพธ์แบบ output และ outcome เพื่อให้ผู้รับผิดชอบมีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน และที่สำคัญเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าหรือมูลค่าที่ อ.อ.ป. สามารถสร้างผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
เศรษฐกิจ (Economy)	1. การเพิ่มมูลค่าผลผลิตและการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน	1. โครงการเพิ่มคุณภาพและผลผลิตต่อไร่	1.1 ไม้โตเร็ว 8.8 ต้น/ไร่ 1.2 น้ำยางพารา 122 กก./ไร่ 1.3 อัตราการรอดตายมากกว่าร้อยละ 80	ออป.ภาค ทุกภาค

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		2. โครงการคิदनอกกรอบเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม	2. รายได้จากการให้บริการ (ทุกประเภท) 46.5 ล้านบาท	อป.ภาค ทุกภาค
		3. โครงการเพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain	3. ดำเนินการตามแนวทางแผน SIP ประจำปี (ลดต้นทุน เพิ่มรายได้ ลดสินค้าคงเหลือ) ค่า EBITDA ปี 2568 = 98.40 ล้านบาท	ทุกสำนัก
		4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Customer Service Excellence	4. กระบวนการที่ดำเนินการได้ตาม SLA ร้อยละ 20	ส.นผ.
		5. โครงการบริหารจัดการคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร	5. กระบวนการทำงานของ อ.อ.ป. ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น (อย่างน้อย 2 กระบวนการ) (ต่อหน่วย) 1. เพิ่มผลผลิต 2. เพิ่มรายได้ 3. ลดค่าใช้จ่ายบริหาร/ลดต้นทุน 4. ลดระยะเวลาในการทำงาน 5. ปรับกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐาน	ทุกสำนัก
	2. การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ ตาม BCG Model	1. โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีระดับสากล	1.1 ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการสร้างแหล่งผลิตซื้อขายไม้เศรษฐกิจจากป่าปลูก 1.2 ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการจัดตั้ง	อป.ใต้/ อป. เหนือบน

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		2. โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	ตลาดซื้อขายไม้เศรษฐกิจ 2.1 ร้อยละ 10 ขององค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับประเทศ 2.2 ร้อยละ 10 ขององค์ความรู้ที่ผ่านการประเมินเป็น Best Practice	ส.บก./ ส.คน.
		3. โครงการวิจัย พัฒนาสวนป่าเศรษฐกิจ	3. ร้อยละ 10 ของ Best Practice ที่พัฒนาจนเกิดเป็นนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจ	ส.วส.
	3. การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน	1. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป. 2. โครงการพัฒนาสินทรัพย์	1. จัดหาแหล่งแหล่งเงินทุนที่เหมาะสม 1 แห่ง 2. รายงานผลการติดตามและบริหารสินทรัพย์ที่ดินรายเดือน และความครอบคลุมเป็นปัจจุบันของฐานข้อมูลที่ดิน	ส.นผ. ส.ธต.
	4. การตลาดและลูกค้า	1. แผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. แผนพัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. แผนพัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย 2. สำนวความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย 3. จัดโครงการกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ส.ธต. ส.ธต. ส.ธต.
				ส.ธต.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		4. แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่า 5. แผนบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 6. แผนพัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการ ของ อ.อ.ป.	4. ผลิตภัณฑ์หรือบริการได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ 5. กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า 6. กิจกรรม อบรม เพื่อพัฒนาในการบริการ	ส.ธต. ส.ธต.
สิ่งแวดล้อม (Environment)	5. การจัดการธุรกิจคาร์บอนเครดิต	1. โครงการ Carbon Credit Assessment 2. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม	1. จัดอบรมความรู้ด้านคาร์บอนเครดิตให้เจ้าหน้าที่สวนป่า โดยมีสวนป่าเข้าร่วม 100 สวนป่า 2. พื้นที่ของเกษตรกรที่ประสงค์สมัครโครงการ T-VER และจัดอบรมให้ความรู้เกษตรกรจำนวน 10 ราย	ส.คน. ส.คน.
	6. การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน	<u>โครงการเพิ่มสีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ</u> 1. กิจกรรมปลูกหวายและไผ่ในพื้นที่สวนป่า เพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชนิดพันธุ์ 2. กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายากในพื้นที่สวนป่า	1. พื้นที่สวนป่าได้รับการส่งเสริมปลูกหวายและไผ่เพื่อความหลากหลายทางชนิดพันธุ์ 900 ไร่ และมีอัตราการรอดตายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 2. พื้นที่สวนป่าได้รับการอนุรักษ์และบำรุงดูแลพันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายาก 255 ไร่ และมีอัตราการรอดตายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	ออป.เหนือบน ออป.ภาค

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		3. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน (โครงการหลวง)	3. พื้นที่ป่าต้นน้ำลำธาร ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟู 10,740 ไร่ และมีอัตราการรอดตายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ออป.เหนือบน
		4. โครงการส่งเสริม ฟื้นฟู สวนป่าเศรษฐกิจ	4. ร้อยละ 80 ของพื้นที่ที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ (Landscape Restoration)	ออป.ภาค
	7. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และการอนุรักษ์ธรรมชาติ	1. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	1. รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น จากปี 2566 (ปีฐาน) และมีพันธมิตรด้านการท่องเที่ยว	ส.ธต.
		2. โครงการจ้างเลี้ยงเพื่อการอนุรักษ์	1.2 สามารถดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการ ร้อยละ 100 และสรุปรายงาน อ.อ.ป. ก่อนวันครบกำหนด 2 วัน 2.1 ร้อยละ 30 ของจ้างเลี้ยงที่ได้รับการดูแล (เทียบกับสัดส่วนจ้างเลี้ยงของไทย) 2.2 ร้อยละ 100 ของจ้างเลี้ยงสำคัญ ที่ได้รับการดูแล	ส.คช.
	8. การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ	1. แผนงานในการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)	1. ค่า Factor เป้าหมาย ปี 2568 เพิ่มขึ้น 1.02 เมื่อเทียบกับปี 2567	ส.คน.
	9. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	1.1 การใช้ไฟฟ้าเฉลี่ยต่อจำนวนพนักงานลดลง ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2566)	ทุกสำนัก

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
			1.2 การใช้เชื้อเพลิงเฉลี่ยต่อจำนวนพนักงานลดลง ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2566) 1.3 การใช้กระดาษเฉลี่ยต่อจำนวนพนักงานลดลง ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2566) 1.4 ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ ร้อยละ 45 1.5 การใช้น้ำประปาเฉลี่ยต่อจำนวน ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2566) 1.6 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ยต่อจำนวนพนักงานลดลง ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2566) 2. แผนการขยายผล การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) ไปสู่ภูมิภาค ประจำปี 2568	
สังคม (Social)	10. การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	1. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ 2. กิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ	2.1 มีหน่วยงานที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการในปี 2568 จำนวน 2 หน่วยงาน และหน่วยงานที่เตรียมความพร้อมเพื่อเข้าร่วมโครงการในปี 2569 จำนวน 2 หน่วยงาน 1. ร้อยละ 26 ของชุมชนที่สำคัญที่มีกิจกรรมร่วมกัน 2. จำนวนของพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น 4,550 ไร่ ประจำปี	อป.ภาค/ ส.คช. อป.ภาค

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		3. กิจกรรมการบริการรับจ้างปลูกป่า 4. โครงการการดูแล ขนย้าย ควบคุม และแปรรูป ไม้มีค่า เพื่อใช้ก่อสร้างอาคาร พิพิธภัณฑน์ไม้มีค่า	2568 แบ่งเป็น ไม้โตเร็ว 2,800 ไร่/ ไม้โตช้า 1,750 ไร่ (พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น = ที่ดินกรรมสิทธิ์ของ เกษตรกร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุง ไม้เศรษฐกิจ) 3. จำนวนพื้นที่สีเขียว จากการให้บริการรับจ้างปลูกป่า ของ อ.อ.ป. เพิ่มขึ้น 1,000 ไร่ 4. แปรรูปไม้มีค่าจำนวน 3,000 ลบ.ม. พร้อมทั้ง ครุภัณฑ์งานก่อสร้างแล้ว เสร็จตามกำหนด	ออป.ภาค ออป.กลาง
	11. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1. กิจกรรมการพัฒนาทักษะ ชีตความสามารถบุคลากร 2. แผนงานปรับบทบาทเชิงรุก โดยการเป็นหุ้นส่วนทาง ยุทธศาสตร์กับหน่วยงานใน องค์กร	1. ผู้ปฏิบัติงานของทุก หน่วยงาน จำนวน 14 หน่วยงาน ได้รับการ พัฒนาทักษะ เพิ่ม ชีตความสามารถ ร้อยละ 100 ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย 2. มีการพัฒนาบุคลากรด้าน ทรัพยากรมนุษย์และ ส่งเสริม HR อาชีพ ร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย	ส.บก. ส.บก.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		3. โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์ 3.1 โครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) 3.2 โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor)	3. สัดส่วนผู้บริหารที่มีความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 3.1 บุคลากรที่มีขีดสมรรถนะสูงตามท้องถื่นกำหนดร้อยละ 25 3.2 ร้อยละ 90 ของผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ส.บก.
		4. กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ	4. ผู้ปฏิบัติงานมีการรับรู้และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมฯ ร้อยละ 100 ของแผนที่กำหนด	ส.บก.
		5. กิจกรรมการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป.	5. บุคลากรที่มีผลการประเมินค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรเป็นไปตามท้องถื่นคาดหวัง ร้อยละ 25	ส.บก.
		6. โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร	6. ยกระดับความผูกพันองค์กร ระดับความพึงพอใจที่ 4.0 ขึ้นไป	ส.บก.
	12. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1. กิจกรรมการจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้น	1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในระดับดีมาก	ส.บก.
		2. กิจกรรมการซ้อมอพยพหนีไฟ	2. การสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในระดับดีมาก	ส.บก.
		3. กิจกรรมการสำรวจส่วสติภาพในการทำงาน	3. ดำเนินการสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และ	ส.บก.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		4. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 5. กิจกรรมการจัดอบรม "เจ้าหน้าที่ปลอดภัยในการทำงาน" ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร 6. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	สามารถกำหนดปัญหาที่อาจเกิดขึ้น กับสวัสดิภาพของพนักงาน 4. พนักงานที่เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 5. พนักงานที่เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 6. พนักงานที่เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ส.บก. ส.บก. ส.บก.
	13. การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร	1. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน 2. โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image)	1. ดัชนีการตระหนักรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน (ร้อยละ 10) และระดับคะแนนผลการรับรู้จากสื่อประชาสัมพันธ์ เท่ากับ 4.50 คะแนน 2. ระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อพันธกิจของ อ.อ.ป. ระดับ 3	ส.บก. ส.บก.
มิติการกำกับดูแล (Governance)	14. การจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	1. โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ	1. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) คะแนนการประเมินมากกว่า 85	ส.นผ.
	15. การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร	1. โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	1. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 95	ส.นผ.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		2. โครงการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน (SD Report)	2. รายงานการพัฒนาความยั่งยืน (SD Report) 1 เล่ม	ส.นผ.
		3. โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต	3. ความพร้อมในการจัดการภาวะวิกฤต ระดับ 3	ส.นผ.
		4. โครงการปรับปรุงพัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย	4. ร้อยละ 20 ของของระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายที่ได้รับการทบทวนแก้ไขปรับปรุงและ/หรือยกเลิก กฎหมายทั้งหมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของ อ.อ.ป	ส.กม.
		5. โครงการดำเนินงานตามมาตรฐานของกฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (EUDR)	5. มีหลักเกณฑ์ แนวทางการจัดทำข้อมูลประกอบให้ เป็นไปตามเงื่อนไขตามข้อกำหนด EUDR	ส.คน.
		6. โครงการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (Social Return on Investment: SROI)	6.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 50 คน (ผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป. เข้าร่วมอบรมทุกสำนัก) 6.2 มีคู่มือการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (Social Return on Investment : SROI) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน	ส.นผ.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
			ด้านการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (Social Return on Investment: SROI) ของ อ.อ.ป. จำนวน 1 เล่ม	
	16. ระบบปฏิบัติการดิจิทัลและความปลอดภัยของข้อมูล	1. โครงการขับเคลื่อนอ.อ.ป. สู่องค์กรดิจิทัล 1.1 โครงการพัฒนาระบบงานทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนธุรกิจของอ.อ.ป. (Digital Transformation) 1.2 โครงการถ่ายทอดและประเมินการรับรู้กระบวนการและแนวทางปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ 1.3 โครงการจ้างตรวจประเมินการดำเนินงานระบบบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022	1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 100 1.1 มีการปรับปรุงทบทวนกระบวนการ/แนวทางปฏิบัติด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 16 1.2.1 อ.อ.ป. มีการวัดติดตาม วิเคราะห์ประเมินตัววัดผลลัพธ์ (Outcome) ของกระบวนการจำนวน 16 กระบวนการ 1.2.2 ปิดช่องว่าง (GAP Analysis) จาก Feedback Report ประจำปี 2567 จำนวน 2 รายการ 1.3 มีคู่มือการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ที่ผ่านก ารปรับปรุง และได้รับการทออายุใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022	ส.วส.

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		1.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์แบบ IP Phone 1.5 โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายของสำนักงานกลาง 1.6 โครงการจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบสารสนเทศ 1.7 โครงการเช่าวงจรสื่อสารและเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 1.8 โครงการจัดหาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อทดแทนระบบ Back Office 1.9 โครงการปรับปรุงระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อรองรับการบริหารจัดการข้อมูล Carbon Credit 1.10 โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบตรวจสอบภายใน 1.11 โครงการเช่าอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายภายใน อ.อ.ป. (Data Zone)	1.4 มีโทรศัพท์แบบ IP Phone ให้กับผู้ปฏิบัติงานจำนวน ไม่น้อยกว่า 100 เครื่อง 1.5 อุปกรณ์ระบบเครือข่ายและสารสนเทศ ได้รับการบำรุงรักษา จำนวน 6 ระบบ 1.6 มีระบบสารสนเทศ ได้รับการดูแลบำรุงรักษาจำนวน 2 ระบบ 1.7 มีระบบเครือข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย ให้บริการหน่วยงานภายใน อ.อ.ป. จำนวน 1 ระบบ 1.8 มีระบบสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจหลักขององค์กร ไม่ต่ำกว่า 6 โมดูล 1.9 ระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) ได้รับการบำรุงรักษาเพื่อรองรับการบริหารจัดการข้อมูล Carbon Credit จำนวน 1 ระบบ 1.10 มีระบบตรวจสอบภายใน ใช้งาน 1 ระบบ 1.11 มีอุปกรณ์สนับสนุนการบริหารจัดการเครือข่ายภายในที่สามารถช่วยเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยได้มาก	

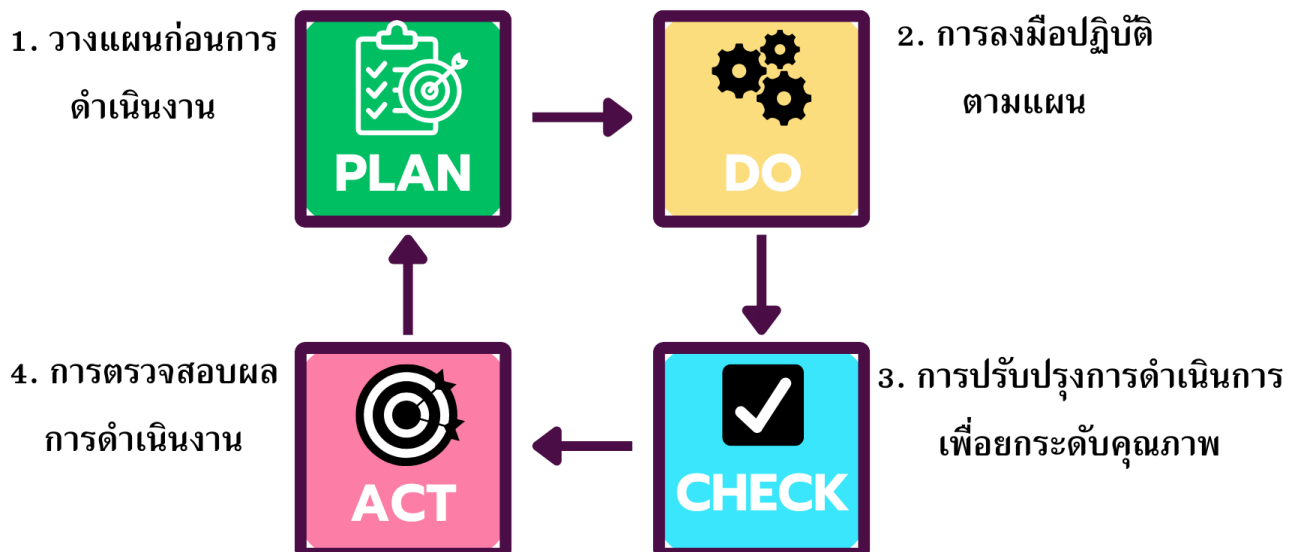
มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
		1.12 โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายดิจิทัล 1.13 โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบูรณาการข้อมูล การกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ 1.14 โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 1.15 โครงการจัดหาบุคลากรด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่ 1.16 โครงการจัดหาระบบการจัดจำหน่ายสินค้าออนไลน์ เพื่อส่งเสริมการขายสินค้าของ อ.อ.ป. 1.17 โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบจองที่พัก 1.18 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกลาง (Web Portal) ระยะที่ 2	ขึ้น จำนวน 1 ระบบ 1.12 บุคลากรของ อ.อ.ป. ได้รับการฝึกอบรมองค์ความรู้ด้านกฎหมายดิจิทัล จำนวนอย่างน้อย 1 หลักสูตร จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 คน 1.13 บุคลากรของ อ.อ.ป. ได้รับการฝึกอบรมจำนวนอย่างน้อย 80 คน 1.14 บุคลากรของ อ.อ.ป. ได้รับการฝึกอบรมจำนวน ไม่น้อยกว่า 10 คน 1.15 บุคลากร ออ.ป.ภาค ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ได้รับการเพิ่มทักษะเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างน้อย ภาคละ 1 คน 1.16 มีระบบการจัดจำหน่ายสินค้าออนไลน์ ใช้ งาน 1 ปี 1.17 มีระบบจองที่พักใช้งาน 1 ระบบ 1.18 มีระบบที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตาม	

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
			มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ได้ร้อยละ 80 ของมาตรฐาน เว็บไซต์ภาครัฐทั้งหมด	
	17. สิทธิมนุษยชน	1. โครงการขับเคลื่อนค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร และ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ อ.อ.ป.	1. ร้อยละ 25 ของบุคลากร ที่ผ่านการประเมินค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	ส.บ.ก.

กระบวนการที่ 4 การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ (Implement)

4.1 เครื่องมือที่ใช้ในการขับเคลื่อนความยั่งยืนในองค์กร (PDCA)

Plan, Do, Check, Act (PDCA) เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนงานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ เนื่องจากการนำแผนงานด้านความยั่งยืนไปปฏิบัติมีกระบวนการดำเนินงานไม่แตกต่างจากการบริหารจัดการแผนงานโครงการ ซึ่งจำเป็นต้องมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบตลอดจนมีการพัฒนาและปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ควรมีการเฝ้าติดตามการดำเนินงานเป็นระยะ มีการตรวจสอบผลการดำเนินงาน วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของการดำเนินงาน รวมถึงสรุปบทเรียนที่ได้หลังจบโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง



กระบวนการที่ 5 การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน (Disclosure)

5.1 การรวบรวมและวางระบบจัดเก็บข้อมูลด้านความยั่งยืน และการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Data collection & Verification)

อ.อ.ป. ควรมีกระบวนการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อใช้ในการติดตามและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตลอดจนนำข้อมูลผลการดำเนินงานไปเปิดเผยและสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลถือเป็นกระบวนการที่องค์กรควรทำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง อ.อ.ป. ควรมีการวางระบบจัดเก็บข้อมูลด้านความยั่งยืน พร้อมกำหนดผู้เกี่ยวข้องที่รับผิดชอบหรือทำหน้าที่ดูแลข้อมูลแต่ละส่วนอย่างชัดเจน โดยทั่วไปหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมักได้รับมอบหมายให้ติดตามเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความยั่งยืนเพื่อนำไปเปิดเผยผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ อ.อ.ป. ควรตรวจสอบความถูกต้องของแนวทาง วิธีการวัด และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเชื่อถือได้

5.2 การวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Evaluation)

เมื่อ อ.อ.ป. มีการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนแล้ว ควรวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ซึ่งมักเป็นตัวชี้วัดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่สะท้อนผลกระทบหรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้สามารถประเมินได้ว่าผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ ทั้งนี้ อ.อ.ป. ควรสามารถเชื่อมโยงข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเข้ากับทรัพยากร ของธุรกิจ เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนสามารถเสริมสร้างศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจอย่างไร

5.3 การเปิดเผยและสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Communication)

อ.อ.ป. ควรเปิดเผยและสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเข้าใจและการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งอาจนำไปสู่การสร้างคุณค่าและ/หรือมูลค่าให้แก่ธุรกิจได้ โดยการรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืนให้มีความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ การนำเสนอข้อมูลที่สะท้อนทั้งผลสำเร็จและความล้มเหลวของแผนงาน โดย อ.อ.ป. สามารถรายงานถึงความพยายามในการบริหารจัดการและการดำเนินงานตามแผนงาน และวิเคราะห์ถึงสาเหตุว่าอะไรคือปัจจัยที่ส่งผลกระทบให้ อ.อ.ป. ไม่สามารถบรรลุผลได้เท่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจและเห็นถึงผลการดำเนินงานที่แท้จริงขององค์กร

5.4 การติดตาม ทบทวน และวางแผนเพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

อ.อ.ป. ควรนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์และประเมินผลมาติดตามทบทวนว่าอะไรเป็นจุดเด่นที่ อ.อ.ป. สามารถดำเนินการได้ดี หรืออะไรที่เป็นจุดอ่อนหรือข้อควรปรับปรุงที่ อ.อ.ป. ควรพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น และวางแผนพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องต่อไป

บทที่ 5

การถ่ายทอดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนสู่การปฏิบัติการ

1) ความเชื่อมโยงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนกับยุทธศาสตร์ขององค์กร

จากการเชื่อมโยงการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ของ อ.อ.ป. ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในการกิจและบทบาทของตนชัดเจนยิ่งขึ้น โดยลำดับความเชื่อมโยงเริ่มจากโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ ซึ่งจะเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร กลยุทธ์แต่ละข้อจะสอดคล้องกับทั้ง 6 ยุทธศาสตร์หลักของ อ.อ.ป. และยุทธศาสตร์เหล่านั้นจะเชื่อมโยงต่อไปยังประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินงานตามหลักการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ลำดับความเชื่อมโยงนี้ช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการงานอย่างเป็นระบบ มีทิศทางร่วม และมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ตารางความสอดคล้องระหว่างกรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) และตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ของ อ.อ.ป.

มิติ	ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์	2566	2567	2568	2569	2570
เศรษฐกิจ (Economy)	การเพิ่มขึ้นของ EBITDA	60.8 ลบ.	71.9 ลบ.	98.4 ลบ.	110.4 ลบ.	123.1 ลบ.
สิ่งแวดล้อม (Environment)	จำนวนพื้นที่สีเขียวจากป่าเศรษฐกิจ (ไร่)	2,210	4,550	4,550	ตามการได้รับจัดสรรงบประมาณ	ตามการได้รับจัดสรรงบประมาณ
สังคม (Social)	ร้อยละของชุมชนที่สำคัญที่มีกิจกรรมร่วมกัน	22	24	26	28	30
การกำกับดูแล (Governance)	จำนวนนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์สวนป่าเศรษฐกิจ	ปีฐาน	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง

1.2 ตารางความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์
แผนปฏิบัติการประจำปี 2568 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
เศรษฐกิจ (Economy)	1. การเพิ่มมูลค่า ผลผลิตและการ พัฒนาห่วงโซ่อุปทาน	1. โครงการเพิ่มคุณภาพและผลผลิตต่อไร่	4	8
		2. โครงการคิदनอกรอบเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม	4	9
		3. โครงการเพิ่มมูลค่าผลผลิตตลอด Value Chain	4	9
		4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Customer Service Excellence	4	8
		5. โครงการบริหารจัดการคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร	4	8
	2. การขับเคลื่อนการ พัฒนาเศรษฐกิจ ตาม BCG Model	1. โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีระดับสากล	2	4
		2. โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	6	16
		3. โครงการวิจัย พัฒนา สวนป่าเศรษฐกิจ	6	16
	3. การบริหาร สินทรัพย์อย่างยั่งยืน	1. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.	4	9
		2. โครงการพัฒนาสินทรัพย์	1	3
	4. การตลาดและ ลูกค้า	1. แผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5	-
		2. แผนพัฒนาการสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-
		3. แผนพัฒนาความร่วมมือ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5	-
		4. แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่า	-	-
		5. แผนบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	-	-
		6. แผนพัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการของ อ.อ.ป.	-	-

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
สิ่งแวดล้อม (Environment)	5. การจัดการธุรกิจคาร์บอนเครดิต	1. โครงการ Carbon Credit Assessment 2. โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่สังคม	3 3	7 7
	6. การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน	โครงการเพิ่มสีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ 1. กิจกรรมปลูกหญ้าและไผ่ในพื้นที่สวนป่าเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชนิดพันธุ์ 2. กิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์กรรมไม้ดั้งเดิมหายากในพื้นที่สวนป่า 3. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน (โครงการหลวง) 4. กิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตการปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ 5. โครงการส่งเสริม พื้นฟูสวนป่าเศรษฐกิจ	2	4
	7. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ	1. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 2. โครงการช้างเลี้ยงเพื่อการอนุรักษ์	2 2	4 4
		8. การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ	1. แผนงานในการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)	- -
	9. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) 2. แผนการขยายผลการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) ไปสู่ภูมิภาค ประจำปี 2568	- -	- -
สังคม (Social)	10. การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	1. โครงการเสริมสร้างคุณค่าให้ชุมชนที่สำคัญ	5	11
		2. กิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกบำรุงไม้เศรษฐกิจ	2	4
		3. กิจกรรมการบริการรับจ้างปลูกป่า	2	4
		4. โครงการการดูแล ขนย้าย ควบคุม และแปรรูป ไม้มีค่าเพื่อใช้ก่อสร้างอาคาร	2	4

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
		พิพัตถ์ภัณฑ์ไม่มีค่า		
	11. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1. กิจกรรมการพัฒนาทักษะขีดความสามารถบุคลากร	6	15
		2. แผนงานปรับบทบาทเชิงรุก โดยการเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับหน่วยงานในองค์กร	6	15
		3. <u>โครงการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์</u>	6	15
		3.1 โครงการพัฒนาและบริการพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management)		
		3.2 โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor)		
		5. กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ	1	2
		6. กิจกรรมการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของอ.อ.ป.	6	15
		7. โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร	6	15
	12. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1. กิจกรรมการจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้น	6	15
		2. กิจกรรมการซ้อมอพยพหนีไฟ	6	15
		3. กิจกรรมการสำรวจสวัสดิภาพในการทำงาน	6	15
		4. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	6	15
		5. กิจกรรมการจัดอบรม "เจ้าหน้าที่ปลอดภัยในการทำงาน" ผู้ปฏิบัติงานหัวหน้างาน และผู้บริหาร	6	15
		6. กิจกรรมการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความ	6	15

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
		ปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป		
	13. การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร	1. โครงการเสริมสร้างการตระหนักรู้สวนป่าเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน 2. โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image)	1 5	1 10
มิติการกำกับดูแล (Governance)	14. การจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	1. โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1	2
	15. การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร	1. โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	1	2
		2. โครงการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน (SD Report)	2	5
		3. โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการภาวะวิกฤต	6	12
		4. โครงการปรับปรุงพัฒนาระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายให้ทันสมัย	6	14
		5. โครงการดำเนินงานตามมาตรฐานของกฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (EUDR)	3	7
		6. โครงการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (Social Return on Investment: SROI)	1	3
	16. ระบบปฏิบัติการดิจิทัลและความปลอดภัยของข้อมูล	1. โครงการขับเคลื่อน อ.อ.ป. สู่องค์กรดิจิทัล 1.1 โครงการพัฒนากระบวนการทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนธุรกิจของ อ.อ.ป. (Digital Transformation) 1.2 โครงการถ่ายทอดและประเมินการรับรู้กระบวนการและแนวทางปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ	6	13

มิติ	ประเด็นสำคัญด้าน ความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
		1.3 โครงการจ้างตรวจประเมินการดำเนินงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 1.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์แบบ IP Phone 1.5 โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายของสำนักงานกลาง 1.6 โครงการจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบสารสนเทศ 1.7 โครงการเช่าวงจรสื่อสารและเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 1.8 โครงการจัดหาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อทดแทนระบบ Back Office 1.9 โครงการปรับปรุงระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อรองรับการบริหารจัดการข้อมูล Carbon Credit 1.10 โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบตรวจสอบภายใน 1.11 โครงการเช่าอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายภายใน อ.อ.ป. (Data Zone) 1.12 โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายดิจิทัล 1.13 โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบูรณาการข้อมูลการกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ 1.14 โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย		

มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	แผนงาน/ กิจกรรม	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
		สารสนเทศ 1.15 โครงการจัดหาบุคลากรด้านดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่ 1.16 โครงการจัดหาระบบการจัดจำหน่ายสินค้าออนไลน์ เพื่อส่งเสริมการขายสินค้าของ อ.อ.ป. 1.17 โครงการพัฒนา และบำรุงรักษาระบบจองที่พัก 1.18 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกลาง (Web Portal) ระยะที่ 2		
	17. สิทธิมนุษยชน	1. โครงการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป.	6	15

2) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป. ประจำปี 2568

2.1 แนวทางในการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป. จะใช้หลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานตามมาตรฐานของ Global Reporting Initiative (GRI Standard) โดยมีองค์ประกอบดังนี้

2.1.1 GRI 1: Foundation ซึ่งจะเป็นรายละเอียดของหลักการพื้นฐานของการจัดทำข้อมูลเพื่อรายงานในรายงานความยั่งยืน โดยจะมีองค์ประกอบดังนี้

ตารางแสดงหลักการพื้นฐานของการจัดทำข้อมูลรายงานความยั่งยืน

องค์ประกอบ/หัวข้อในเล่มรายงาน	คุณภาพของการจัดทำรายงาน
- ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร (ลักษณะหน่วยงาน ห่วงโซ่คุณค่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) - นโยบายและกลยุทธ์ (นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน) - ผลการดำเนินงาน (เป้าหมายของแต่ละประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน)	- ความสำคัญของเนื้อหา (Importance) - ความทันการณ์ (Timely) - ความน่าเชื่อถือของข้อมูล (Reliability) - ข้อมูลการเปรียบเทียบ (Comparability)

ตารางแสดงผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568

หัวข้อเล่มรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 (SD Report)	ผู้รับผิดชอบ
1. การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน	ส.วส./ ส.คน./ ส.นผ./ ออป.ภาค
2. ความหลากหลายทางชีวภาพ	ส.วส./ ส.คน./ ออป.ภาค
3. สิทธิมนุษยชน	ส.บก./ ออป.ภาค
4. การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ส.บก.
5. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	ทุกสำนัก
6. การจัดการก๊าซเรือนกระจก	ส.บก./ ส.คน.
7. เปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ	ส.คน.
8. การจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ส.ธต.
9. การบริหารจัดการภาพลักษณ์องค์กร	ส.บก./ ออป.ภาค
10. ระบบความปลอดภัยของข้อมูล	ส.วส.
11. การบริหารสินทรัพย์อย่างยั่งยืน	ส.นผ./ ส.ธต.
12. การมีส่วนร่วมและพัฒนาท้องถิ่น	ออป.ภาค
13. การจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	ทุกสำนัก
14. การกำกับดูแลกิจการและการต่อต้านทุจริต	ส.บก./ ส.นผ.
15. การขับเคลื่อนองค์กรตาม BCG Model	ส.บก./ ส.คน./ ส.วส./ ออป.ภาค
16. การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ธรรมชาติ	ส.ธต./ ออป.ภาค
17. การพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน	ทุกสำนัก

2.1.2 GRI 2: General Disclosures โดยจะเป็นการเปิดเผยข้อมูลทั่วไปขององค์กร

2.1.3 GRI 3: Material Topics ซึ่งจะเป็นการเปิดเผยข้อมูลแนวทางบริหารจัดการประเด็นสาระสำคัญของการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป. ทั้งในส่วนของเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

2.1.4 GRI 200: Economic เป็นการเปิดเผยข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจของ อ.อ.ป.

2.1.5 GRI 300: Environmental เป็นการเปิดเผยข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อมของ อ.อ.ป.

2.1.6 GRI 400: Social เป็นการเปิดเผยข้อมูลทางสังคมของ อ.อ.ป.



แบบฟอร์มรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568

2.2 การเผยแพร่การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ อ.อ.ป.

2.2.1 สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ (ส.นผ.) รวบรวมข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามการเปิดเผยข้อมูลของมาตรฐาน GRI Standard 2021 สำหรับจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Report) ประจำปี พ.ศ. 2568

2) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามมาตรฐานของ GRI Standard 2021 และสามารถเชื่อมโยงการดำเนินงานกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปี พ.ศ. 2569 และนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ อ.อ.ป. รับทราบเล่มรายงานก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ อ.อ.ป. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงได้

3) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ ดำเนินการเผยแพร่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี พ.ศ. 2568 โดยมีการเปิดเผยการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ครบคลุมทั้ง 4 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และ มิติการกำกับดูแล ผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่สนใจเข้าถึงได้ง่าย และสร้างความเข้าใจรวมถึงการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ซึ่งอาจนำไปสู่การสร้างคุณค่าหรือมูลค่าแก่องค์กร

บทที่ 6

กระบวนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของ อ.อ.ป.

1. กระบวนการกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืน

ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน/ Control Point	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	30 วัน	- รวบรวมข้อมูลปัจจัยนำเข้าทั้งภายในและภายนอก - วิเคราะห์/ ทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบุประเด็นปรับปรุง/เพิ่มเติม	ส.นผ. (ผ.พย.)	
	10 วัน	- จัดทำร่างนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์	ส.นผ. (ผ.พย.)	- ร่างนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์
	5 วัน	- ผู้บังคับบัญชาตามสายงานพิจารณาและให้ความเห็นชอบและนำเสนอ ผอ.ส.นผ. - ผอ.ส.นผ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ - จัดทำบันทึกขอความเห็นชอบร่างนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงาน	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกเสนอวาระเข้าประชุมหัวหน้าหน่วยงาน
	7 วัน	- นำเสนอขอความเห็นชอบพร้อมข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ดังนี้ 1. จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำวาระการประชุมพร้อมไฟล์ PowerPoint 3. นำเสนอนโยบายฯ ต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณา	ส.นผ. (ผ.พย.)	- เอกสารประกอบวาระการประชุม - PowerPoint (สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)

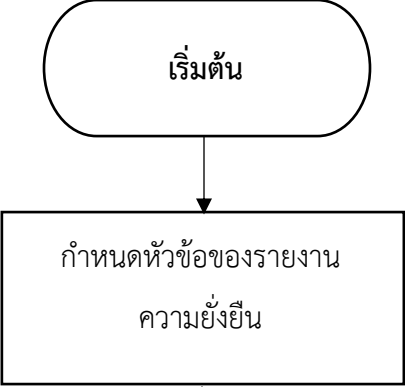
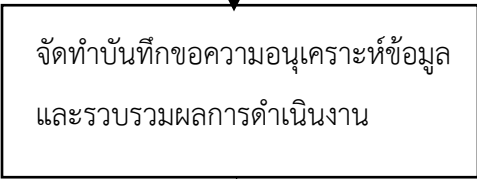
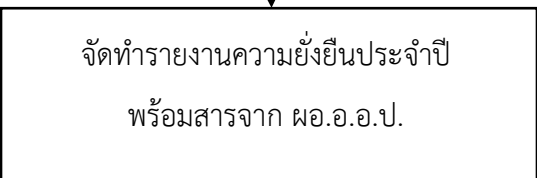
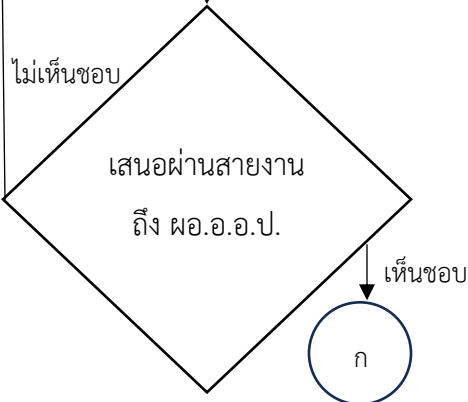
ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน/ Control Point	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	7 วัน	- นำเสนอคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพิจารณา ดังนี้ 1. จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำวาระการประชุมนำเสนอ นโยบายฯ ต่อที่ประชุม คณะอนุกรรมการฯ	ส.นผ. (ผ.พย.)	- เอกสารประกอบวาระการประชุม - PowerPoint นำเสนอ นโยบายฯ (สำหรับ คณะอนุกรรมการฯ)
	5 วัน	- จัดทำบันทึกเสนอ นโยบายฯ ต่อ ผอ.อ.ป. เพื่อลงนาม	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกเสนอ ผอ.อ.ป. เพื่อโปรดลงนาม
	3 วัน	- จัดทำบันทึกแจ้งเวียนนโยบายฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ อ.อ.ป. (www.fio.co.th)	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกแจ้งเวียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

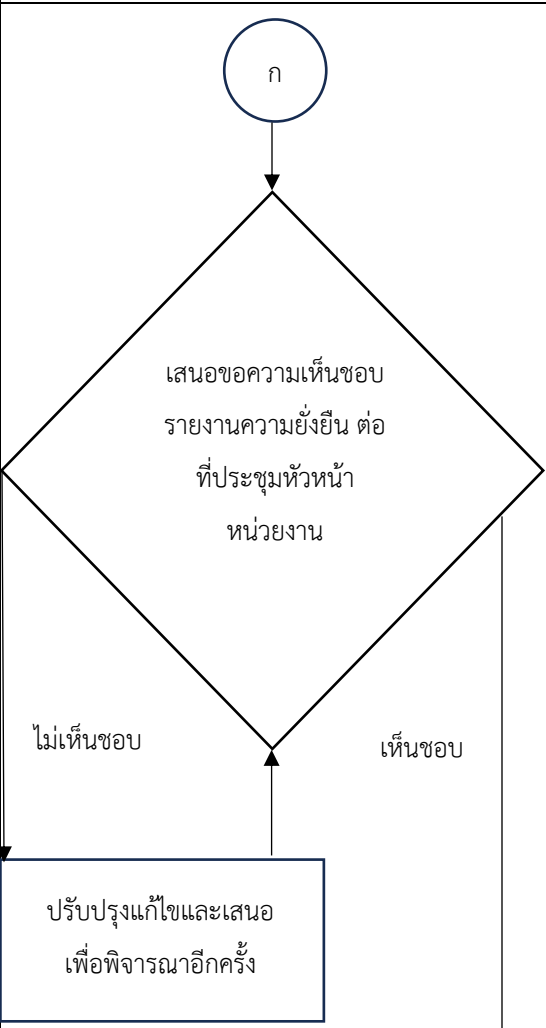
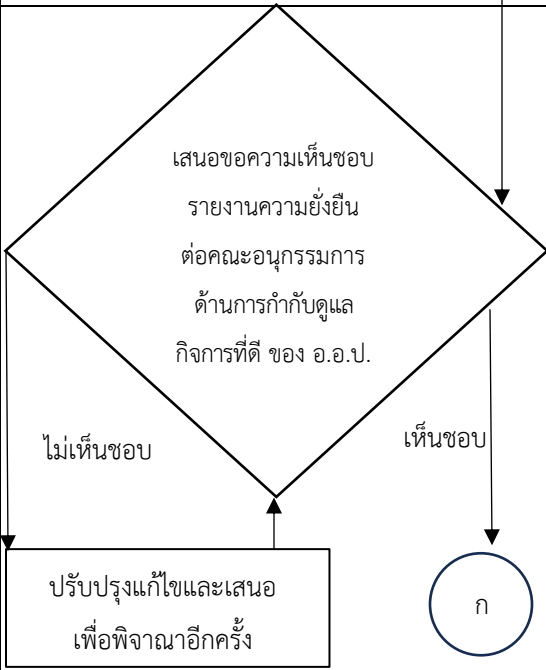
หมายเหตุ : ผอ.อ.ป. = ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ผอ.ส.นผ. = ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

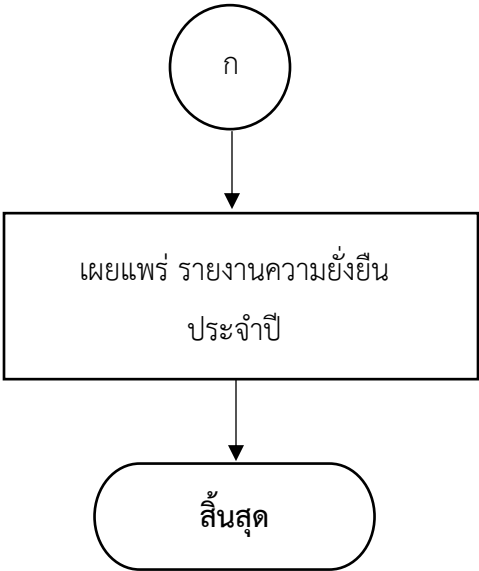
ส.นผ. = สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

ผ.พย. = ฝ่ายพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

2. กระบวนการจัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี

ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	30 วัน	- กำหนดหัวข้อของรายงานความยั่งยืนประจำปี และกำหนดรูปแบบรายงานโดยพิจารณาจากองค์ประกอบรายงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานที่เป็นสากล GRI	ส.นผ. (ผ.พย.)	
	30 วัน	- จัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - รวบรวมผลการดำเนินงานตามประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่กำหนดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลตามประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง
	60 วัน	- จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี พร้อมสารจาก ผอ.อ.อ.ป.	ส.นผ. (ผ.พย.)	- ร่างรายงานความยั่งยืนประจำปี และสารจาก ผอ.อ.อ.ป.
	7 วัน	- จัดทำบันทึกขอความเห็นชอบรายงานความยั่งยืนและสารจาก ผอ.อ.อ.ป. ในรายงานความยั่งยืนประจำปี - ผู้บังคับบัญชาตามสายงานพิจารณานำเสนอ ผอ.ส.นผ. และ ผอ.อ.อ.ป. - ผอ.ก.พิจารณาเห็นชอบและลงนามในสาร ผอ.อ.อ.ป.	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกขอความเห็นชอบรายงานความยั่งยืน และสารจาก ผอ.อ.อ.ป.

ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
 <pre> graph TD K((ก)) --> D1{เสนอขอความเห็นชอบ รายงานความยั่งยืน ต่อ ที่ประชุมหัวหน้า หน่วยงาน} D1 -- ไม่เห็นชอบ --> R1[ปรับปรุงแก้ไขและเสนอ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง] R1 --> D1 D1 -- เห็นชอบ --> R2[] </pre>	30 วัน	- นำเสนอขอความเห็นชอบ รายงานความยั่งยืนประจำปี ต่อหัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้ 1. จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำวาระการประชุม พร้อมไฟล์นำเสนอ 3. นำเสนอต่อที่ประชุม หัวหน้าหน่วยงาน	ส.นผ. (ผ.พย.)	- วาระการประชุม หัวหน้าหน่วยงาน พร้อมไฟล์นำเสนอ - ร่างรายงานความยั่งยืนประจำปี
 <pre> graph TD D2{เสนอขอความเห็นชอบ รายงานความยั่งยืน ต่อ คณะกรรมการ ด้านการกำกับดูแล กิจการที่ดี ของ อ.อ.ป.} D2 -- ไม่เห็นชอบ --> R3[ปรับปรุงแก้ไขและเสนอ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง] R3 --> D2 D2 -- เห็นชอบ --> K((ก)) </pre>	7 วัน	- นำเสนอขอความเห็นชอบ รายงานความยั่งยืนประจำปี ต่อคณะกรรมการด้านการกำกับกิจการที่ดีของ อ.อ.ป. ดำเนินการ ดังนี้ 1. จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำวาระการประชุม พร้อมไฟล์นำเสนอ 3. นำเสนอต่อที่ประชุม หัวหน้าหน่วยงาน	ส.นผ. (ผ.พย.)	- วาระการประชุม หัวหน้าหน่วยงาน พร้อมไฟล์นำเสนอ - ร่างรายงานความยั่งยืนประจำปี (สำหรับ คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
 <pre> graph TD A((ก)) --> B[เผยแพร่ รายงานความยั่งยืน ประจำปี] B --> C([สิ้นสุด]) </pre>	7 วัน	- เผยแพร่ รายงานความ ยั่งยืนประจำปี ตามช่องทาง สื่อสารของ อ.อ.ป.	ส.นผ. (ผ.พย.)	- บันทึกรายงาน ความยั่งยืน ประจำปี

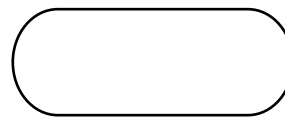
หมายเหตุ : ผอ.อ.อ.ป. = ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ผอ.ส.นผ. = ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ส.นผ. = สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

ผ.พย. = ฝ่ายพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

3. คำอธิบายสัญลักษณ์ Flowchart

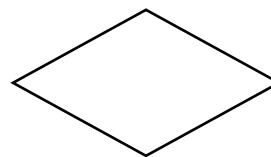
1. จุดเริ่มต้น/สิ้นสุด (Terminator)



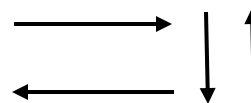
2. ประมวลผล (Process)



3. ตัดสินใจ (Decision)



4. ทิศทาง (Direction)



5. จุดเชื่อมต่อ (Connector)

